

T.C.
ERZURUM BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İTFAYİE DAİRE BAŞKANLIĞI
SUALTI ARAMA KURTARMA DALGIÇ YÖNETMELİĞİ

Karar No : 265

Karar Tarihi : 06/06/2018

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç;

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Belediye itfaiye teşkilâtına bağlı su üstü ve su altında her türlü arama ve kurtarma çalışmalarını yapmak üzere su altı arama kurtarma ekiplerinin kuruluş, görev, yetki ve sorumluluklarını, ekipte görev alacak personelin niteliklerini, mesleki eğitimlerini, kıyafetlerini, kullanacakları araç, teçhizat ve malzeme ile denetim usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam;

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanlığı İtfaiye Daire Başkanlığına bağlı olarak kurulan su altı arama kurtarma ekiplerinin çalışma esas ve usullerini kapsar.

Dayanak;

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik; 13/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 52 nci maddesine, 13/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) bendine ve 10/07/2004 tarihli ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (u) bendine, 21/10/2006 tarih ve 26326 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye İtfaiye Yönetmeliği'nin 6 ncı maddesinin birinci fıkrasının (b) ve (c) bentlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar;

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmeliğin uygulanmasında;

a) Su Altı Arama Kurtarma Ekibi: Deniz, göl, nehir, yapay ve doğal tüm iç sularda meydana gelen kazalarda ve olaylarda hayati tehlikeye maruz kalan veya kayıp şahısları aramak ve kurtarmak üzere oluşturulan ekibi,

b) Ekip Amiri: Su altı arama kurtarma ekiplerinin, dalış eğitimi ve arama görevlerinde, İtfaiye Daire Başkanı'nın onayı ile görevlendirilecek kıdemli Dalgıç/Balık adam personeli,

c) Dalgıç/Balık Adam: Türkiye Sualtı Sporları Federasyonu tarafından verilmiş asgari üç yıldız dalıcı belgesine veya Federasyonca onaylanmış eşdeğer belgelere sahip olan personel ile Dalgıç/Balık Adam unvanlı personeli,

- ç) Dalış Amiri: Dalış eğitimi ve görevlerinde, sathıta veya suda dalışı idare eden, ihtisas sahibi kıdemli personeli,
- d) Dalış Defteri: Dalgıç/Balık adam personeli tarafından tutulan ve kendi dalışlarının takip edildiği defteri,
- e) Dalış Kayıt Defteri: Dalgıç/Balık adamların dalış saatlerinin belirlenmesi amacıyla su altı arama kurtarma ekip amirliğince tutulan defteri,
- f) Dalgıç/Balık Adam Dosyası: Dalgıç/Balık adam personelin; Dalgıç/Balık adamlık süresi, gördüğü kurslar, görevlendirme işlemleri ve sağlık durumları ile ilgili belgelerden bir örnek bulundurulmuş gölge dosyayı,
- g) Dalış Disiplinsizliği: Dalış eğitimi ve görevi esnasında karada ve suda Dalgıç/Balık adam unvanlı personelin, dalış amirinin vermiş olduğu emirlere ve dalış emniyeti için mevzuat ve emirlerle tespit edilmiş olan kurallara uymama hareketini,
- ğ) SCUBA: Aletli dalışı,

İfade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Su altı Arama Kurtarma Ekibinin ve Ekip Amirliğinin Oluşumu,

Ekibin Çıkarılma ve Çıkma

Ekibin oluşumu;

MADDE 5 – (1) Su altı arama kurtarma ekibi, Dalgıç/Balık adam unvanına sahip en az beş kişiden oluşur. Ekip üyelerinden biri, kıdem ve dalış tecrübesi de dikkate alınarak ekip amiri olarak görevlendirilir.

(2) Dalgıç/Balık adam kadrolarına, 03.05.2002 tarih ve 24744 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik kapsamında yapılacak merkezi yerleştirme esnasında adaylarda; bu Yönetmeliğin 7 nci maddesindeki şartlar aranır.

(3) Belediyenin hizmet birimlerinde asli Devlet memuru iken Dalgıç/Balık adam kadrolarına geçmek isteyenler; 30 yaşını doldurmamış olmak ve bu Yönetmeliğin 7 nci maddesindeki şartları taşımaları kaydıyla, 14/07/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 04.07.2009 tarih ve 27278 sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanarak yürürlüğe giren Mahalli İdareler Personelinin Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Yönetmelik hükümlerine uyularak bu kadrolara naklen atanabilir.

(4) İtfaiye kadrosunda olup da 40 yaşını doldurmamış olanlar su altı arama ve kurtarma ekibinde görevlendirilebilir.

(5) Su altı arama ve kurtarma ekibinde görevlendirilecek itfaiye kadrosundaki personel için yapılacak olan sınavın yeri, zamanı ve diğer esasları İtfaiye Daire Başkanlığı tarafından belirlenir.

Ekip amirliğinin kurulması;

MADDE 6 – (1) Su altı ekip amirliklerinin sayısı, İtfaiye Daire Başkanlığı tarafından belirlenir. 21/10/2006 tarih ve 26326 sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye İtfaiye Yönetmeliği’nin 6 ncı maddesinin birinci fıkrasının (b) bendinde verilen görevleri yerine getirmek üzere, İtfaiye Daire Başkanlığı’nın talebi üzerine Belediye Başkanı onayıyla İtfaiye Daire Başkanlığı’na bağlı olarak en az bir su altı arama kurtarma ekip amirliği kurulur.

Atanma şartları;

MADDE 7 – (1) Dalgıç/Balık adam unvanına atanabilmek için 14/07/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’nun 48 inci maddesindeki genel şartların yanı sıra;

1. En az lise veya dengi okul mezunu olmak,
2. Türkiye Sualtı Sporları Federasyonu tarafından verilen üç yıldız dalıcı belgesine ya da Federasyonca onaylanmış eşdeğer belgelere sahip olmak, şartları aranır.

(2) Asli Devlet memuru iken Dalgıç/Balık adam kadrolarına naklen atanmak isteyenlerde, aylıktan kesme cezasından daha ağır bir ceza almamış olması şartı da aranır.

Ekipten çıkarılma;

MADDE 8 – (1) Sıhhi yetersizliği yetkili sağlık kurulunca saptanan, amiri tarafından dalış disiplinsizliği veya Dalgıç/Balık adamlık vasfındaki yetersizlikleri tespit edilenler ile kınama cezasından daha ağır bir ceza alan Dalgıç/Balık adamlar, durumlarına uygun Memur unvanlı bir kadroya re’sen atanır.

(2) Personel hakkında ekipten çıkarma ile sonuçlanacak bir işlemin başlatılması durumunda, su altı arama kurtarma ekibinde görevli personelin ekipteki görevine 14/07/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’nun ilgili hükümleri gereği son verilebilir.

Ekipten ayrılma;

MADDE 9 – (1) Su altı arama kurtarma ekibinden ayrılmak isteyen personelin, yazılı müracaatı halinde, İtfaiye Daire Başkanlığının onayı ile görevi sonlandırılır. İlgili personelin başka bir kadroya atama işlemi gerçekleşene kadar, personelin dalışı durdurulur. Karar ilgili personele yazılı olarak bildirilir. Personelin su altı arama kurtarma ekibinden ayrılma tarihi, müracaat tarihidir.

(2) Su altı arama kurtarma ekibinden ayrılmak isteyen personel, durumuna uygun Memur unvanlı bir kadroya naklen atanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Su altı Arama Kurtarma Ekibinin Görevleri, Çalışma Esasları,

Kıyafet, Araç, Teçhizat ve Malzeme, Denetim

Su altı arama kurtarma ekibinin görevleri;

MADDE 10 – (1) Su altı arama kurtarma ekibinin görevleri şunlardır:

- a) Deniz, göl, nehir, baraj gölü, gölet ve akarsularda meydana gelen kazalarda ve olaylarda hayati tehlikeye maruz kalan şahısları aramak ve kurtarmak,
- b) Sel felaketleri ve su baskınları gibi doğal afetlerle benzeri olaylarda su altı ve su üstü arama ve kurtarma faaliyetlerinde bulunmak,
- c) Talep halinde denizlerde; Emniyet Genel Müdürlüğü, Sahil Güvenlik Komutanlığı ve ilgili diğer kamu kurumlarının çalışmalarına imkânlar ölçüsünde destek olmak,
- ç) Talep halinde; resmi kurumların su altı Dalgıç/Balık adam ekiplerine imkânlar ölçüsünde destek olmak.

Su altı arama kurtarma ekip amirliğinin çalışma esasları;

MADDE 11 – (1) İtfaiye Şube Müdürü, kendisine bağlı su altı arama kurtarma ekip amirliğinin sevk ve idaresinden İtfaiye Daire Başkanına karşı birinci derecede sorumludur. Personelin disiplin ve düzenini, tesis, araç ve gereçlerin temizliğini, korunması ve göreve hazır durumda tutulmasını takip eder.

(2) Su altı arama kurtarma ekip amiri, kendine bağlı olarak görev yapan personeli arasında iş bölümü yapar. Üst amirlerinin bulunmadığı olayları sevk ve idare eder.

(3) Dalış amirinin görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Dalış öncesi planlama ve koordinasyon yapmak,
- b) Verilen görevin emniyetle yapılması için dalış ekibinin malzeme, teçhizat ve dalış dokümanlarını kontrol etmek, gerekli uyarılarda bulunmak,
- c) Görevli ekibe dalış emniyeti kuralları hakkında gerekli ikazlarda bulunmak,
- ç) Meteorolojik raporları kontrol etmek,
- d) Şartlar dalış emniyetini tehdit ettiğinde dalışı iptal etmek veya geciktirmek,
- e) Dalış esnasında meydana gelebilecek dalış hastalıkları ve kazaları en kısa sürede ilgili makamlara iletmek,
- f) Dalış ekibiyle dalış sonrası durum değerlendirmesi yapmak, malzeme ve teçhizatın bakımını yapmak veya yaptırmak,
- g) Dalış sonrası ekip amirliğine rapor vermek,

ğ) Dalış kayıt defterini tutmak veya tutturmak.

(4) Dalgıç/Balık adam personelinin, canlı bulma ihtimali gibi acil durumlar ve eğitim dalışları haricinde gece dalış yapması yasaktır. Acil durumlarda ve eğitim maksatlı dalış yapılması dalış amirinin sorumluluğundadır.

(5) Dalgıç/Balık adam; İtfaiye Daire Başkanlığının personeli olarak, genel itfaiye hizmetlerinin yanı sıra su altı ve su üstündeki arama-kurtarma çalışmalarına katılır; hizmet binasının güvenliğini, temizliğini, araç-gereç ve teçhizatın bakım ve onarımı ile haberleşme ve yazışma gibi yürütülmesi gereken diğer iş ve işlemleri yapar.

(6) Personele ait tüm belgeler, İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü'nde muhafaza edilen özlük dosyasında tutulur. Su altı arama kurtarma ekibinde görev yapan personel için İtfaiye Daire Başkanlığı'nca ayrıca Dalgıç/Balık adam dosyası açılır.

(7) Dalış yapan personel tarafından yıllık dalış sürelerinin hesaplanmasına esas teşkil etmek üzere dalış defteri tutulur. Dalgıç/Balık adam, bütün görev ve eğitim dalışlarını bu deftere işler ve dalış amirine tasdik ettirir.

(8) Dalış kayıt defteri, dalış yapan dalgıcın ekip amirliğince tutulur. Dalış kayıt defteri her yıl 1 Ocak tarihi itibarıyla İtfaiye Daire Başkanı tarafından toplam dalış saatlerinin belirtilmesi suretiyle tasdik edilir. Dalış kayıtlarındaki tutarsızlıklarda bu defter kayıtları esas alınır.

(9) Dalgıç/Balık adamların yapmış oldukları görev ve eğitim dalışlarında derinlik limitlerine ilişkin esaslar aşağıdaki gibidir:

a) Normal şartlar altında, sıfır vurgun (dekompresyon) limitleri aşılmamalıdır.

b) İrtifa dalışlarında, irtifa dalış tabloları kullanılmalıdır.

c) Vurgun (dekompresyon) gerektiren dalışlarda, doktor ve bünyesinde basınç odası bulunan kuruluşlarla koordine kurulur.

ç) SCUBA dalışlarındaki toplam zaman, vurgun (dekompresyon) dahil cihazın hava kapasitesini aşmamalı, rezerv 50 bar hava kullanımına dahil edilmemelidir.

d) Derinlik limitlerine uyulmasından dalış amiri sorumludur.

e) Dalış emniyetini tehlikeye düşürmeyecek ve yukarıda belirtilen hususlar dikkate alınarak yapılacak dalışlarda dalış limiti azami 42 metredir. Dalış amiri ve dalış personelinin uygun bulmadığı limitlere görev ve eğitim dalışı yapmak yasaktır.

f) Dalışlarda, "Bühlmann/hahn" dalış tabloları kullanılır.

g) Dalış yapılan platform veya teknelerde dalışa bağlı oluşabilecek hastalıklar için saf oksijen soluma düzeneği ve tankı ile ilk yardım seti bulundurulur.

(10) Dalış süreleri için 28/02/1985 tarihli ve 3160 sayılı Emniyet Teşkilâtı Uçuş ve Dalış Hizmetleri Tazminat Kanunu'nun 6 ncı maddesinin (b) bendi hükümleri esas alınır.

Hizmet içi eğitim ve spor;

MADDE 12 – (1) Su altı arama kurtarma ekibi personelinin fiziki nitelikleri, hazırlanan spor programları ile desteklenir. Personele; kültür-fizik çalışmaları, atletizm, aletli sporlar, dalış sporları, mukavemet ve denge sporları ile uygun görülecek diğer mesleki spor faaliyetleri yaptırılarak iş verimlilikleri artırılır.

(2) Personele, belirtilen sportif çalışmaları ve mesleki sporları yapabilmesi için gerekli alan düzenlemesi ile araç gereç ve özel spor kıyafetleri belediye tarafından temin edilir. Ayrıca, İlgili personel bu konuda belediyenin spor ve sosyal tesislerinden yararlanabilir.

(3) Personele; dalış için ihtiyaç duyulan araç gereç ve malzemeleri, kurtarma usulleri, ilk yardım, olay yerinde araştırma ve inceleme ile sevk ve idare hususlarında eğitim alabilmeleri için hizmet içi eğitim programı yapılır. Öngörülen eğitim programında yer alan konular, teknolojik gelişmeler ve mahallin özellikleri de dikkate alınarak sürekli güncellenir.

(4) Personelin temel ve teknik eğitimlerinde; İçişleri Bakanlığı, Türkiye Belediyeler Birliği, yurt içi ve yurt dışında eğitim merkezleri veya üniversitelerin ilgili bölümleri ile bu konuda kurulmuş sivil toplum örgütleriyle işbirliği yapılarak gerçekleştirilebilir. Bu kurumlarla ortak eğitim programları düzenlemek üzere protokol imzalanabilir.

Personel kıyafeti;

MADDE 13 – (1) Su altı arama kurtarma ekibi personeli, resmi kıyafet giymekle yükümlüdür. Personelin resmi kıyafet giderleri; yazlık, kışlık, harici elbise ve kişisel koruyucu teçhizat da dahil olmak üzere ihtiyaca ve günün şartlarına göre 14/07/1965 tarihli ve 657 sayılı Kanunun 211 inci maddesi esas alınarak belediye tarafından karşılanır. Yazlık ve kışlık dalış kıyafetleri dört yılda bir verilir.

(2) Su altı arama kurtarma ekibi personeline 12 nci maddede belirtilen kıyafetlerinin yanında günün teknolojisine ve Türk Standartları Enstitüsü (TSE) veya Avrupa standartlarına (EN) uygun olarak özel teçhizat ve kıyafetler de verilir.

Tesisler, araç, teçhizat ve malzemeler;

MADDE 14 – (1) Kullanılacak teçhizat ve malzemelerin cins, miktar ve nitelikleri hizmet gereklerine göre teknolojik gelişmelere uygun olarak tespit edilir. Teçhizat ve malzemelerin temininde Türk Standartları Enstitüsü (TSE) veya Avrupa standartlarına (EN) uyulur.

(2) Araçlar cins ve nitelik yönünden, teknolojik gelişmelere uygun olarak geliştirilir ve yenilenir.

Denetim;

MADDE 15 – (1) Su altı arama kurtarma ekip amirliğinin görevleri ve kayıtları İtfaiye Daire Başkanlığı tarafından düzenli olarak denetlenir.

(2) Dalış hizmetlerine ilişkin bu denetim faaliyetlerinde Emniyet Genel Müdürlüğü veya diğer ilgili kuruluşlardan uzman personel desteği isteyebilir.

(3) Sağlık raporlarının alınması veya yenilenmesi, Dalgıç/Balık adam dosyasının ve puantaj cetvellerinin tutulması işlemleri İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı'nca da takip edilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Sosyal Haklar

Yemek;

MADDE 16 – (1) Su altı arama kurtarma ekibinde görevli personele, 21/10/2006 tarih ve 26326 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye İtfaiye Yönetmeliği'nin 37 nci maddesi kapsamında yemek verilir.

İzin Hakkı;

MADDE 17 – (1) Su altı arama kurtarma ekibinde görevli personelin izinleri, hizmeti aksatmamak kaydı ile 14/07/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu hükümlerine göre verilir.

Tazminat;

MADDE 18 – (1) Su altı arama kurtarma ekibinde görevli personele, 28/02/1985 tarihli ve 3160 sayılı Emniyet Teşkilâtı Uçuş ve Dalış Hizmetleri Tazminat Kanunu'nun 6 ncı maddesinin (g) fıkrası hükmü uyarınca aylık dalış tazminatı ödenir.

Sağlık kontrolü;

MADDE 19 – (1) Su altı arama kurtarma ekibinde görevli Dalgıç/Balık adam unvanlı personel, yılda bir genel sağlık kontrolünden ve basınç odası testlerinden geçirilir. Bu kontrolü / testleri geçemeyen personel bu Yönetmeliğin 8 inci maddesi hükmü gereği ekipten çıkarılır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Başka görevler verilmesi;

MADDE 20 – (1) Dalgıç/Balık adam unvanlı personelin, su altı arama kurtarma ekibinde görevlendirilmesi; İtfaiye hizmetlerindeki asıl görev ve sorumluluklarını ortadan kaldırmaz.

(2) İhtiyaç ve talep edilmesi halinde su altı arama kurtarma ekibi il dışındaki olaylar için İtfaiye Daire Başkanlığı tarafından görevlendirilebilir. Görevlendirilen personel için 10/02/1954 tarihli ve 6245 sayılı Harcırah Kanunu hükümleri uygulanır.

Mevcut su altı arama kurtarma ekibi personelinin durumu;

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) Hizmetin aksamaması için Türkiye Sualtı Sporları Federasyonu tarafından bröve verilen personelden ilk önce eğitimci statüsünde olanlar arasından, böyle bir personel yoksa üç yıldız dalıcı belgesi sahipleri, bunlar yoksa iki yıldız dalıcı belgesi sahipleri, bunlar da yoksa bir yıldız dalıcı belgesi sahipleri arasından; Brövelerin eşitliği durumunda ise fiili dalış süresi fazla olanı tercih edilmek suretiyle İtfaiye Daire Başkanlığınca asıl ekip kuruluncaya kadar geçici olarak re'sen yeni bir su altı arama kurtarma ekibi oluşturulur.

(2) Dalgıç/Balık adam kadrosuna sahip personelden müteşekkil ekip, göreve başladıktan sonra geçici ekibin görevi sona erer.

Yürürlük;

MADDE 21 – (1) Bu Yönetmelik, Büyükşehir Belediye Meclisinin kabulü ve Sayıştay Başkanlığının görüşünün alınmasını müteakip yerel bir gazetede ilanı ile yürürlüğe girer.

Yürütme;

MADDE 22 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanı yürütür.

Mehmet AKARSU
Katip Üye

Mualla TURAN SAYKAL
Katip Üye

Eyüp TAVLAŞOĞLU
Meclis 1. Başkan Vekili