



ERZURUM BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ  
ALTYAPI KOORDİNASYON MERKEZİ (AYKOME) UYGULAMA YÖNETMELİĞİ

Karar Tarihi : 11/03/2020  
Karar No : 170

**BİRİNCİ KISIM**  
**Genel Hükümler**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1-** Bu Yönetmeliğin amacı; Erzurum Büyükşehir Belediyesi bünyesinde kurulan *Altyapı Koordinasyon Merkezi'nin (AYKOME)*, çalışma usul ve esasları ile müeyyide işlemlerini düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** Bu yönetmelik; *Erzurum Büyükşehir Belediyesi* ve dahilindeki İlçe Belediyelerinin sınırları içindeki altyapı hizmetlerinin koordinasyon içerisinde yürütülebilmesi amacı ile kurulan *Altyapı Koordinasyon Merkezi'nin (AYKOME)* kuruluş, görev ve yetkileri ile çalışma usul ve esaslarını, altyapı yatırım hesabının oluşumunu, gelirini ve Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliğinde yer almayan, altyapı izin belgesi süreçleri ile müeyyideleri kapsar.

**Hukuki Dayanak**

**MADDE 3-** Bu Yönetmelik,

- 3.1.** 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
  - 3.2.** 5393 sayılı Belediye Kanunu, 14.madde, 15.madde (b ve c bendi) , 18.madde (f ve m bendi),
  - 3.3.** 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 8. ve 9. madde,
  - 3.4.** 15/06/2006 tarih 26199 Sayılı Resmi Gazete de yayınlanan Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği (madde:27),
  - 3.5.** 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu,
  - 3.6.** 3348 sayılı Ulaştırma Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevlerine ilişkin Kanun,
  - 3.7.** 4628 sayılı Elektrik Piyasası Düzenleme Kanunu ve bağlı lisans sözleşme ve şartnameleri,
  - 3.8.** 4646 sayılı Doğalgaz Piyasası Düzenleme Kanunu ve bağlı lisans sözleşme ve şartnameleri,
  - 3.9.** 5539 sayılı Karayolları Genel Müdürlüğü Kuruluş ve Görevleri Kanunu,
  - 3.10.** 5809 Sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu,
- ve konu ile ilgili diğer mevzuatlar doğrultusunda hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** Bu Yönetmelikte geçen;

**Altyapı:** İçme suyu, kanalizasyon, yağmur suyu, dere ıslahı ve sulama projeleri ile hatları, elektrik, doğal gaz, telekomünikasyon, fiber optik, kablolu televizyon bağlantı hatları şebekeleri ve projeleri, termal ısınma ve enerji besleme şebekeleri ve projeleri ve benzeri projeler kapsamında yapılacak yeraltı çalışmalarına ait yol alt ve üstyapı tesisleri,



**ERZURUM BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**ALTYAPI KOORDİNASYON MERKEZİ (AYKOME) UYGULAMA YÖNETMELİĞİ**

her türlü raylı taşıma sistemleri ve metro ile yol dolgusu, alt temel, temel, asfalt ve stabilize kaplama, tretuvar , parke , bordür ve benzeri imalatların tümü, v.b. genel olarak yeraltından geçebilecek tüm tesisler ve bunlara bağlı yerüstü tesislerini,

**AYKOME:** Altyapı Koordinasyon Merkezi'ni

**AYKOME Şube Müdürlüğü:** Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliğinde Altyapı Koordinasyon Birimi olarak ifade edilen, AYKOME' nin sekreteryaya hizmetlerini yürüten birimi;

**Bariyer:** Tranşelerin uygun yerlerinde konulan, tranşeden çıkan molozların yola taşmasını önleyen can ve mal emniyeti bakımından kullanılan sistemleri,

**Başkanlık:** Fen İşleri Daire Başkanı'nı,

**Emniyet Şeridi:** Tranşe kazısı boyunca yaya ve taşıt trafiğini uyarmak maksadıyla kazı bölgesini çepeçevre saran reflektif şeriti,

**Galeri:** Altyapı tesislerinin yeraltında bir arada geçtiği ortak sistemi,

**İlçe Belediyesi:** Erzurum Büyükşehir Belediyesi hudutları dâhilinde oluşturulmuş olan belediyeleri,

**Kesin program:** Yatırımcı kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından Büyükşehir dâhilinde yapılacak altyapı yatırımları için kalkınma planı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programların AYKOME tarafından birleştirilmesini,

**Raylı sistem:** Ray üzerinde hareket eden otoray, hafif raylı sistem, metro ve cadde tramvayı, tünel, yer altı treni, füniküler ve hava rayı gibi toplu taşıma ve ulaşım sistemlerini,

**Salt Çoğunluk :** Belli sayının yarısından az olmayan çoğunluğunu,

**Taslak program :** Altyapı yatırımı yapan Kurumlar, belli ise beş yıllık, değilse kalkınma planı yıllık programlarına uygun taslak programlarını, yol ismi ve öngörülen işe başlama ve bitme tarihleri ile yatırım metrajını da kapsayacak bir liste halinde yapılan programı,

**Tranşe:** Altyapı tesislerinin içine yerleştirildiği ve üstünün usulüne göre kapatılarak eski haline getirilmesi gereken her türlü hendek ve çukur kazısını,

**Münferit tranşeler :** Ortak yatırıma girmeyen altyapı yatırımları tranşelerinin, AYKOME Şube Müdürlüğü'nün tespit ettiği programa ve verilen kazı ve çalışma iznine uygun olarak yapılan kazıları,

**Ortak tranşeler :** Birden fazla Kurumun aynı yerde altyapı yatırımı yapacağı anlaşılırsa ortak programa alınan altyapı yatırımları teknik bir engel yoksa ortak tranşe ile ilgili bütün iş ve işlemler, bu meydana ilk keşif, ihale dosyası hazırlanarak, Kurumların hisselerine düşen masraf miktarının belirlenmesiyle, ortak kazı ve çalışma izninin verilmesini,

**Ukome:** Ulaşım Koordinasyon Merkezi'ni,

**Yol:** İmar planlarında bir parselden karşı parsel kadar olan açıklık, tretuvar, trafik şeritleri ve refüjlerini,

**Kanal:** Altyapı tesislerinin içine yerleştirildiği ve üstünün usulüne göre kapatılarak eski haline getirilmesi gereken her türlü hendek ve çukur kazısını,

**Mini Kanal:** Kazı genişliği max 30 cm, kazı derinliği max 65 cm olan trencher makinesi ile yapılan kazıyı,

**Arıza:** Altyapı hatlarında meydana gelen hasarı,

**Acil çalışma:** Altyapı hattının arıza verdiği durumlarda, yola veya çevreye zarar verdiği tespit edilmesi ve hızlı bir şekilde müdahale edilmesi gerektiği hallerde yapılan çalışmayı,

**Kazı Ön İzin Belgesi:** Altyapı çalışmaları başvuruları sonucunda, yapılacak altyapı çalışmasının zemin tahrip bedeli, zemin tahrip metrajı ve kazı izni tarihi gibi bilgileri içeren; çalışmanın izinli olduğunu gösteren belgeyi,



**ERZURUM BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**ALTYAPI KOORDİNASYON MERKEZİ (AYKOME) UYGULAMA YÖNETMELİĞİ**

**Kazı İzin Belgesi:** Altyapı çalışmalarında kazı izin tutarının yatırılması sonrasında düzenlenen belgeyi,

**Kazı Kabul Tutanağı:** Altyapı çalışmalarına başlanılmadan önce, diğer tüm altyapı güzergâhları hakkında bilgilerin imza ile tutanak altına alındığı belgeyi,

**Saha- Keşif Uyarı Formu:** Altyapı çalışmaları sırasında kontrollerde veya tutanak tutulduğunda tutanağa ek olarak çalışmadaki eksiklikleri ayrıntılı olarak içeren belgeyi,

**İş Bitimi ve İlişği Kesildi Belgesi:** Büyükşehir Belediyesinin ve ilgili Belediyelerin izin belgesi verdiği altyapı çalışmalarında (ESKİ' nin kendi ekipleri ile yaptığı ve şahıslar tarafından yapılan abone ve arıza çalışmaları hariç), çalışmayı yapan kurum ve kişilerin ilişkilerinin kesilmesi için, ilgili tüm altyapı kurumlarına ve Belediyelere imzalatılan belgeyi,

ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**  
**Bağlılık ve Bağlayıcılık**

**Bağlılık**

**MADDE 5-** Büyükşehir Belediyesi Altyapı Koordinasyon Merkezi (**AYKOME**), Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanına bağlıdır. **AYKOME' nin** görev ve yetkileri ile ilgili hizmet ve faaliyetlerinde, ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile gerekli koordinasyon, Büyükşehir Belediye Başkanı tarafından sağlanır. Başkan bu görevi bizzat kendisi veya görevlendireceği kişi eliyle yürütür.

**Bağlayıcılık**

**MADDE 6-** Altyapı Koordinasyon Merkezi (**AYKOME**) tarafından alınan kararların tamamı; Büyükşehir Belediyesi, Büyükşehir dahilindeki İlçe Belediyeleri ve Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde altyapı çalışması yapan tüm kamu kurum ve kuruluşları ile diğer gerçek ve tüzel kişileri bağlar.

**İKİNCİ KISIM**  
**Altyapı Koordinasyon Merkezi**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**Kuruluş, Görev ve Yetkileri**

**Kuruluş**

**MADDE 7-**

**1- AYKOME**, Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanı veya görevlendireceği kişinin başkanlığında;

- a) Büyükşehir Belediyesi Fen İşleri Daire Başkanı ile Büyükşehir Belediye Başkanının Belediye ve İşletmeleri ile bağlı kuruluşlarından en az şube müdürü seviyesinde görevlendireceği kişiler,
- b) Milli Savunma Bakanlığı temsilcisi (Erzurum),
- c) Karayolları Genel Müdürlüğü temsilcisi (Erzurum 12. Bölge Müdürlüğü),
- d) Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü temsilcisi (Erzurum 8. Bölge Müdürlüğü),
- e) Altyapı Yatırımları Genel Müdürlüğü temsilcisi (Erzurum),
- f) Türkiye Cumhuriyeti Devlet Demiryolları Genel Müdürlüğü temsilcisi (Erzurum),
- g) ARAS Elektrik Dağıtım A.Ş. temsilcisi,

**ERZURUM BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**ALTYAPI KOORDİNASYON MERKEZİ (AYKOME) UYGULAMA YÖNETMELİĞİ**

- h) Türkiye Elektrik İletim A.Ş. temsilcisi (Erzurum),
  - i) Boru Hatları ile Petrol Taşıma A.Ş. temsilcisi (Erzurum),
  - j) İller Bankası A.Ş Genel Müdürlüğü temsilcisi(Erzurum),
  - k) Erzurum İl Emniyet Müdürlüğü temsilcisi,
  - l) Telekomünikasyon Temsilcileri (Erzurum),
  - m) PALEN Doğalgaz Dağıtım A.Ş. temsilcisi
  - n) Belediyelerini ilgilendiren konuların görüşüldüğü toplantılara İlçe Belediye Başkanlarının veya görevlendirecekleri bir üyenin,
  - o) Belediye altyapı hizmetlerini etkileyecek derecede yatırım yapan ve Belediye tarafından belirlenen özel kuruluş temsilcisinin, katılımlarından oluşur.
- 2-AYKOME toplantılarına ayrıca, gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının veya oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun temsilcileri oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere davet edilir.
- 3-Büyükşehir Belediyesinin öteki birim başkanları ile diğer kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, ilgili vakıf ve dernek temsilcileri; görev alanlarına giren konularda, oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere toplantılara davet edilebilirler.

### **Görev ve Yetkileri**

**MADDE 8 –** AYKOME, Büyükşehir Belediyesi dâhilindeki altyapı hizmetlerini etkili ve koordinasyon içinde yürütmek amacıyla;

- 1- Büyükşehir Belediye Başkanının talimatı doğrultusunda gündemi hazırlar, görüşme tutanaklarını ve kararları düzenler, alınan kararlar ilgili makamlara gönderir.
- 2- Yatırımcı kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından Büyükşehir dâhilinde yapılacak altyapı yatırımları için kalkınma planı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program haline getirir.
- 3- Altyapı programlarının hazırlanmasında, taslaklarının birleştirilip kesinleştirilmesinde üstyapı program ve çalışmaları ile koordinasyonu sağlar. Kesin programlarda birden fazla kurum ve kuruluşlar tarafından aynı anda yapılması gerekenleri ortak programa alır.
- 4- İzinsiz kazı yapanlar hakkında tutanak düzenleyerek tespitler yapar ve evrakın tekamülü ile işlemin tamamlanmasını sağlar.
- 5- Ortak programa alınan altyapı hizmetlerinin amaca uygun bir şekilde gerçekleştirilmesi için "**Altyapı Yatırım Hesabı**" adı altında bir hesap oluşturur.
- 6- Ortak programa girmediği için, kurumların kendilerince yapılan altyapı yatırımlarının, AYKOME programına ve kararlarına uygun yapıp yapılmadığını izler.
- 7- Ortak programa alınmayan yatırımların her Bakanlık ile ilgili Büyükşehir ve İlçe Belediyeleri ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarınca kendi bütçelerinden yapacakları harcamalarla yerine getirilmesini sağlamak üzere bir program tespit eder ve bu programın uygulanıp uygulanmadığını kontrol eder.
- 8- İlgili kuruluşlarca imar planı olmayan alanlarda önceden yapılmış tesislerin, yeni imar durumuna uygun yol yapım çalışmaları bitmeden, mevcut tesislerin uygun hale getirilmesini sağlar.
- 9- Kazı yapılacak tarihleri tespit eder; kazı yapmanın yasak olduğu tarihlerde acil durumlar için, Fen İşleri Daire Başkanına veya AYKOME Şube Müdürüne yetki verir.
- 10- Altyapı ile ilgili kazı yapacak gerçek ve tüzel kişilere kazı izin belgesi verir ve buna ilişkin bedeli belirler.
- 11-AYKOME' ye katılan tüm kurum ve kuruluşların kent içinde kullanacakları malzemelerle ilgili standartları belirler.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Toplantı , Toplantı Usulü ve Alt Kurul Toplantısı

#### Toplantı

##### MADDE 9 –

- 1- AYKOME, Büyükşehir Belediye Başkanın veya görevlendireceği kişinin başkanlığında, 7 nci maddede belirtilen üyelerle önceden kararlaştırılan tarih ve yerde toplanır.
- 2- Başkanın gerekli gördüğü hallerde veya üyelerin yazılı teklifi ve başkanın daveti üzerine belli konuların görüşülüp karara bağlanmasını ve uygulamaya konulmasını sağlamak üzere, en geç bir hafta içerisinde toplanır.
- 3- Toplantılarda belirlenen gündem dışında üyelerin teklif ettiği konular, kurul tarafından kabul edilmek şartıyla görüşülebilir.
- 4- Ayrıca sene başı ve sonu olmak üzere yılda en az 2 (iki) kez toplanır.

#### Toplantı Usulü

##### MADDE 10 – AYKOME toplantıları;

- 1- Bu Yönetmeliğin 7 nci maddesinde sayılan üyelerin salt çoğunluğunun katılımı ile Başkan tarafından açılır.
- 2- Mazereti olan üyenin yerine, kurumları tarafından görevlendirilecek bir yetkili toplantıya katılır.
- 3- Oylamalar açık oylama şeklinde yapılır. Kararlar, toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde, başkanın kullandığı oy yönünde çoğunluk sayılır. Kararlarda çekimser kalmamaz.
- 4- AYKOME üyesi olan kurum ve kuruluşlarla ilgili kararların alınmasında, ilgili kurum ve kuruluş üyesinin veya yetkili temsilcisinin hazır bulunması esastır; mazereti olan üyenin yerine, kurumları tarafından görevlendirilecek bir üst düzey yetkili toplantıya katılır.
- 5- AYKOME, gerek duyduğu hallerde; AYKOME Genel Kurul toplantı tarihini değiştirebilir. Olağan toplantıları, tarih belirleyerek birleştirebilir.

#### Alt Kurul Toplantısı

##### MADDE 11-

- 1- Yıl içerisinde yapılacak yolların yatırım programı ve proje çalışmaları ile ilgili, o bölgede yatırımı bulunan tüm kurum ve kuruluşlarla alt kurul toplantısı adı altında, koordinasyon toplantıları düzenlenir. Alt kurul toplantılarında, kurumlarca tespit edilen konular tespit tutanağına işlenir.
- 2- Üstyapısı yapılacak olan bölge ile ilgili proje çalışmalarına başlanılmadan önce, ihtiyaca binaen alt kurul toplantıları düzenlenebilir.
- 3- Proje çalışmalarında, altyapı kuruluşları tarafından mevcut veya planlanan hatların belirtilmemesi veya görüş sunulmaması halinde; proje sonrası karşılaşılabilecek sorunlarla ilgili sorumluluk, ilgili altyapı kuruluşuna aittir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Altyapı Koordinasyon Birimi ve Görevleri

### Birim

**MADDE 12** –AYKOME’ nin sekreteryaya hizmetleri; Büyükşehir Belediye Başkanlığı bünyesinde, bu amaçla oluşturulan, Altyapı Koordinasyon Merkezi Şube Müdürlüğü tarafından yürütülür.

### Görevleri

**MADDE 13** – Altyapı Koordinasyon Merkezi Şube Müdürlüğü;

- 1- Başkanlığın talimatı doğrultusunda gündemi hazırlar, görüşme tutanaklarını ve kararları düzenler, alınan kararları ilgili makamlara gönderir.
- 2- AYKOME’ ye üye gönderen kamu kurum ve kuruluşları arasında iletişimi sağlar.
- 3- Altyapı yatırımı yapan kamu kurum ve kuruluşlarına ait taslak programları birleştirerek, kesin program taslağını hazırlar ve AYKOME’ nin onayına sunar.
- 4- Birden fazla kurum veya kuruluş tarafından aynı yer ve aynı anda yapılması gereken altyapı yatırımlarını, ortak program taslağına alır ve AYKOME’ nin onayına sunar. Kamu kurum ve kuruluşlarının ortak programa alınmayan altyapı yatırımları için, hazırlanan programlara uygun olarak izin belgesi verilmesini teklif eder. İzin belgesiz kazı yapılmasını önler. Kazı izin belgesiz çalışma yapıldığının tespiti durumunda, kazı yapanlar hakkında gerekli işlemin yapılmasını sağlar.
- 5- Ortak programa alınan altyapı yatırımları için tranşe, galeri ve tünel gibi inşaat tipini belirler, projesini ve ihale dosyasını hazırlar; altyapı yatırımları ihale edildiği takdirde, ihale komisyonunun sekreteryaya görevini yürütür.
- 6- Ortak programa girmediği için kurumların kendilerince yapılan altyapı yatırımlarının, AYKOME programına ve kararlarına uygun yapıp yapılmadığını izler.
- 7- Doğal afet, güvenlik, sağlık gibi önceden belirlenemeyen zorunlu hallerde kazı izni verir.

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Çalışma Usul ve Esasları

### Çalışma Usul ve Esasları

**MADDE 14** – AYKOME’ nin görev konuları ile ilgili olarak;

- 1- Altyapı yatırımı yapan kurum, kuruluş ile İlçe Belediyeleri; müteakip yılın taslak programlarını, AYKOME Şube Müdürlüğünün yazılı talebi sonrası en geç 30 (otuz) iş günü içerisinde Altyapı Koordinasyon Birimine iletirler. AYKOME Şube Müdürlüğü; taslak programların öngörülen başlama ve bitirme tarihlerini, tranşelerin uzunluğunu, işin önem ve gereğini, ana yol veya tali yol durumlarını, yolun kaplama tipini ve diğer faktörleri göz önüne alarak kesin program taslağı haline dönüştürür ve AYKOME’ nin onayına sunar.
- 2- Birden fazla kurumun aynı yerde altyapı yatırımı yapacağı anlaşılırsa, ortak programa alınan altyapı yatırımlarının, teknik bir engel yoksa tranşe içine yerleştirilmesi ve ortak tranşe ile ilgili bütün iş ve işlemleri; bu doğrultuda ilk keşif ihale dosyası hazırlanması, kurumların hisselerine düşen gider miktarının belirlenmesi ortak izin belgesinin verilmesi hususlarını tespit ederek, AYKOME’ nin onayına sunar. AYKOME Şube Müdürlüğünün hazırladığı ve ortak yatırıma girmeyen altyapı tranşelerini, AYKOME’ nin onayladığı programa ve verilen izin belgesine uygun olarak kurumlar kendileri yaparlar.

- 3- Altyapı programlarının hazırlanmasında, taslakların birleştirilip kesinleştirilmesinde gerekli koordinasyonu sağlar.
- 4- İhtiyaç halinde Yönetmeliğin eki olan protokol, altyapı kuruluşları tarafından Büyükşehir Belediyesi ile karşılıklı olarak imza altına alınabilir. Yönetmelikle protokol maddeleri arasında herhangi bir uyumsuzluk olması durumunda Yönetmelik maddeleri geçerlidir.
- 5- İlgili kuruluşlarca imar planı olmayan alanlarda önceden yapılmış mevcut altyapı tesislerinin; yeni imar durumuna uygun yol yapım çalışmaları bitmeden, altyapı kuruluşları tarafından uygun hale getirilmesini sağlar.
- 6- Kazı yapılacak tarihleri tespit eder, kazı yapmanın yasak olduğu tarihlerde acil durumlar için AYKOME Şube Müdürüne yetki verir.
- 7- Kamu kurum ve kuruluşları ile özel/tüzel kişiler ve kuruluşlar, arıza halleri hariç kazı ön izin belgesiz altyapı tesisleri için kazı yapamazlar. Altyapı çalışmaları; izin belgesinde belirtilen başlama ve bitiş tarihleri içerisinde, ilgili şartnamelere, izin belgesinde belirtilen şartlar ile AYKOME Uygulama Yönetmeliği ve AYKOME Genel Kurulunca belirlenen yatırım programlarına göre gerçekleştirilir. İzin belgesindeki tarih, şartlar ve bu yönetmeliğe uygun olmayan çalışmalar ile bildirimsiz ve izin belgesiz kazılar için, Yönetmeliğin Beşinci Bölümünde Müeyyideler başlığı altında düzenlenen hükümlerdeki yaptırımlar uygulanır.
- 8- Kamu kurum kuruluşlarının bakım ve sorumluluğunda olan yol ve alanlarda yapılacak altyapı çalışmaları için, ilgili kuruluşlardan izin alınacaktır. Söz konusu çalışmalar, ilgili kuruluşça belirlenen şartlarda yürütülecektir. Çalışma AYKOME Uygulama Yönetmeliği Çalışma Usul ve Esaslarına göre yapılacaktır.
- 9- Bu yönetmelik; Altyapı Kurum ve Kuruluşlarının, Büyükşehir Belediyesinin, İlçe Belediyelerinin ve bunların yan kuruluşlarının yapmış oldukları ihale sözleşmelerine ek olarak konulacaktır. Uygulamanın denetlenmesinde yetki AYKOME Şube Müdürlüğüne aittir.
- 10- AYKOME' nin işlerini yürütmek üzere oluşturulan birimlerde; Büyükşehir Belediye personeli dışında da kamu kurum ve kuruluşlarından program hazırlama, etüt proje yapma ve kontrollük gibi hizmetlerde çalıştırılmak üzere geçici uzman personel istenebilir.
- 11- AYKOME; Büyükşehir Belediyesi sorumluluğundaki meydan, bulvar, cadde, sokak ve parklarda altyapı çalışmaları için izin belgesi verme işlemlerini yürütür. Kanun, yönetmelik ve mevzuatlarla belirlenmiş gerekli denetimleri yapar.
- 12- Gerekli görülen konularda UKOME ile iş birliği yapar.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Kazı İzni Belgesi, Ek İzin Belgesi, Zemin Tahrip İadesi ve Süre Uzatımı**

#### **Kazı İzni İşlemleri**

##### **MADDE 15-**

- 1- Büyükşehir Belediyesine bağlı birimlerin (ESKİ dahil) kendi birim imkanları ile yapacak oldukları altyapı çalışmaları ( arıza çalışmaları hariç) için, Kazı İzin Belgesi düzenlenir.
- 2- Büyükşehir Belediyesine bağlı birimlerin yapacak oldukları altyapı çalışmalarının ihaleli işlerinde (ESKİ dahil) Ruhsat Harcı, Keşif Bedeli alınarak Kazı Ruhsatı düzenlenir.
- 3- ESKİ Genel Müdürlüğünün yapacağı tüm altyapı çalışmalarında kazı izni yetkisi, Erzurum Büyükşehir Belediyesine (AYKOME Şube Müdürlüğüne) aittir.

**ERZURUM BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**ALTYAPI KOORDİNASYON MERKEZİ (AYKOME) UYGULAMA YÖNETMELİĞİ**

Altyapı çalışması sonucu bozulan üstyapının tamiri İlçe Belediyesi tarafından yapılırsa, zemin tahrip bedeli Büyükşehir Belediyesinden ilgili İlçe Belediyesine aktarılır.

- 4- Diğer kamu kurum ve kuruluşların yapacak oldukları altyapı çalışmaları ile arıza çalışmalarında, tüzel ve gerçek kişilerin altyapı çalışmalarında; izin belgesi harcı, keşif bedeli ve zemin tahrip bedeli alınarak Kazı Ön İzin Belgesi; kazı tutarı yatırıldıktan sonra, Kazı İzin Belgesi düzenlenir. Zeminin eski haline getirilmesi şart koşulan kazılarda; izin belgesi harcı, keşif bedeli ve teminat alınarak Kazı İzin Belgesi düzenlenir.
- 5- Teminat bedeli; belirlenen miktarı aşması durumunda, banka teminat mektubu olarak da verilebilir.
- 6- Zemin usulüne uygun, eski haline getirilmediği takdirde müeyyideler bölümünün ilgili maddelerine göre işlemler uygulanır.
- 7- Hizmetin aksamadan sağlıklı yürütülmesi için, yoğun bir şekilde kazı izin belgesi talebinde bulunan kamu kurum ve kuruluşlarının ödeme işlemlerinin kolay ve hızlı olması gagesiyle, bu idarelerle protokol yapılabilir.
- 8- Altyapı hizmeti veren kamu kurum ve kuruluşlarınca yapılacak altyapı çalışmaları ile diğer gerçek ve tüzel kişiler için; izin belgesi başvuruları, ilgili kurum tarafından AYKOME Şube Müdürlüğüne yapılacaktır. Başvurularda kazı izin belgesi, istek evrakı ve ekleri ile birlikte bir takım olarak sunulacaktır.

- a) Kazı izni istek yazısına; Ustalık Belgesi, Kazı Kabul Tutanağının 1(bir) sureti, Uygulama Projesi veya Krokisi onaylı olarak eklenecektir. Şahıs aboneliklerinde ise, ayrıca bu belgelere ilaveten İnşaat Ruhsatı eklenecektir.
- b) Kuruluşların izin belgesi başvurularındaki sokak çalışmalarının başlama ve bitiş tarihlerinin, AYKOME programına uygun olması esastır. Programına uygun olmayan başvurular için, izin belgesi verilip verilmemesine karar vermekte AYKOME Şube Müdürlüğü serbesttir.
- c) Ortak kazılarda; ilgili kurumlar, izin belgesi harcı ve zemin tahrip bedeli ödemeyeceklerdir. Zeminin eski haline getirilmesi, ihale kapsamında yapılacaktır.
- d) Şahıs başvurularında; talep sahibi yapacağı abone parsel bağlantısı için, başvurusunu ilgili kuruluşa yapacaktır. Kuruluş, yapılacak parsel bağlantısı için düzenleyeceği bağlantı projesi veya krokisini bir üst yazı ile ilgili Belediyesine gönderecektir. Bağlantı proje veya krokilerinde yapılacak bağlantının planı, zeminin cinsi ile miktarı belirtilecektir.
- e) Aynı ihale konusu işler veya kurumca birlikte ele alınacak çalışmalar için, bir veya birkaç başvuru yapılabilecek ve her başvuru için bir izin belgesi formu düzenlenecektir. Başvuru sahibi; hesaplanan zemin tahrip bedeli, izin belgesi harcı, teminat bedeli ve cezaları, ilgili Belediyece açılan altyapı yatırım hesabına yatıracaktır.
- f) Kazı izni başvuru yazısı ve eklerinden oluşan dosyanın eksiksiz olarak AYKOME' ye iletilmesinden sonra, AYKOME Şube Müdürlüğü tarafından işlemlere başlanır ve izin belgesi formlarının incelenmeleri ve imzalanmaları sonucunda, AYKOME Şube Müdürlüğüne Kazı Ön İzin Belgesi düzenlenir.
- g) Kazı Ön İzin Belgesi düzenlenirken, altyapı çalışması yapacak kurum/kuruluşun tahrip bedelini yatırıp çalışmaya başlayacağı veya çalışmaya başlayıp sonrasında zemin tahrip bedelini yatıracığı son ödeme tarihiyle birlikte, Kazı Ön İzin Belgesinde belirtilir.



**ERZURUM BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**ALTYAPI KOORDİNASYON MERKEZİ (AYKOME) UYGULAMA YÖNETMELİĞİ**

- h) Şahıs başvurularında zemin tahrip bedeli önceden yatırılacaktır.
- i) Kazı Ön İzin Belgesindeki tutar yatırıldıktan sonra, Kazı İzin Belgesi; kamu kurum ve kuruluş yetkilisi ile gerçek kişiler veya temsilcisine verilecektir.
- j) Bir cadde veya sokakta çalışan kuruma, aynı yıl içerisinde aynı cadde/sokak için ikinci bir izin belgesi verilmeyecektir. (Arıza halleri vb. zorunlu haller hariç)
- 9- İlçe Belediyesi yetki ve sorumluluğunda olan ana arter hüviyetindeki ulaşım akslarının kazı başvurusu sürecinde, AYKOME Şube Müdürlüğü tarafından İlçe Belediyesine görüş bildirilerek yönlendirme yapılır.
- 10- *Sabit ve Mobil Haberleşme Altyapısı veya Şebekelerinde Kullanılan Her Türlü Kablo ve Benzeri Gerecin Taşınmazlardan Geçirilmesine İlişkin Yönetmeliğe* göre; sabit ve mobil haberleşme altyapısı veya şebekelerin bedellerinin tek elde toplanabilmesi için, Telekomünikasyonla ilgili tüm kanal izin belgeleri (arıza müdahaleleri dahil) Erzurum Büyükşehir Belediyesi sorumluluğundadır.
- 11- Karayolları Genel Müdürlüğü, T.C. Devlet Demiryolları ve bu gibi kuruluşların bakım ve sorumluluğunda olan yol ve alanlarda yapılacak altyapı çalışmaları için, ilgili kuruluşlardan izin alınır. Söz konusu çalışmalar, ilgili kuruluşça belirlenen şartlarda yürütülecektir. Bu tür çalışma ve işlemler; 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu, 3348 sayılı Ulaştırma Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve 5539 sayılı Karayolları Genel Müdürlüğü Kuruluş ve Görevleri Hakkındaki kanunların ilgili hükümlerine aykırı düşmemek kaydı ile AYKOME Şube Müdürlüğü'ne gerekli bilgilendirmeler yapılarak uygulanır. Protokol ile bakım ve onarımı Belediyelere devredilen Karayolları sorumluluğundaki yollar ile ilgili geçiş izni, Karayolları tarafından verilir. Kazı İzin Belgesi işlemleri, ilgili Belediye tarafından düzenlenir ve zemin tahrip bedeli, ilgili Belediyeye yatırılır.
- 12- Altyapı projelerinde; kazı güzergâhının hem İlçe Belediyesi hem de Erzurum Büyükşehir Belediyesi sorumluluğundaki cadde ve sokaklardan geçmesi durumunda, izin belgesi düzenlemenin hangi kurum tarafından yapılacağına AYKOME Şube Müdürlüğü karar verir.
- 13- Altyapı tesisi başvurusu yapacak kurum, tesisin geçeceği güzergâhlardaki imar ve kadastral durumunu inceledikten sonra, izin belgesi başvurusunda bulunur. İmara uygun yapılmayan altyapı tesisine izin belgesi düzenlenmiş olsa dahi, sorumluluk başvuru yapan kuruma aittir.
- 14- Özel şahıs başvurularında; talep sahibi yapacağı şebeke, abone ve parsel bağlantısı başvurusunu ilgili altyapı kuruluşuna yapar. Kuruluş, AYKOME Şube Müdürlüğüne başvuruda bulunur.
- 15- Menhol, baca ve bağlantı odaları gibi yerlerde yapılan temizlik, kontrol çalışmaları ve kablo çekimi çalışmaları için, kazısız çalışma başvurusu yapılır. Telekomünikasyon firmalarının menhol içi bakım onarım çalışmalarında, başvuru yapma zorunluluğu bulunmamaktadır. Kazısız çalışma yapılan yerde, kazı çalışmasının yapıldığı tespit edilmesi halinde izinsiz kazı çalışması müeyyidesi uygulanır.
- 16- Şebeke kazı izin belgesi müracaatları, AYKOME Şube Müdürlüğü tarafından ilgili kurumlara görüş alınabilmesi amacıyla gönderilir, izin belgesi talep edilen güzergâhlarda çalışma planları bulunup bulunmadığı bilgisi sorgulanır. Altyapı hatları/şebekeler için, 3(üç) iş günü içerisinde görüş bildirilmesi gerekmektedir. Herhangi bir cevap verilmediği takdirde, görüşü olmadığı kabul edilecektir. İlgili kurumlar izin belgesi üzerinde görünmesini istedikleri bilgi notlarını bu aşamada bildirir, ortak kazı talebinde bulunabilir.

- 17- Acil yapılacak çalışmalar için ön başvuru işlemi yapılır. Ön onay tarihinden itibaren 5 (beş) gün içerisinde izin belgesi talebinde bulunulması gerekir. İzin belgesi başvurusunda bulunulmayan işler için, izinsiz kazı işlemi uygulanır.
- 18- Büyükşehir Belediyesi Meclis Kararıyla belirlenen zemin tahrip bedelleri üzerinden, AYKOME Şube Müdürlüğü ve ilgili Belediyeler tarafından izin belgesi verilecek işle ilgili tahrip metrajlarına göre, bedeller hesaplanır. Başvuru sahibi tarafından; hesaplanan harç, zemin tahrip bedeli, ve teminat bedelinin, Büyükşehir Belediyesi Mali Hizmetler Daire Başkanlığı Gelir Şube Müdürlüğü veya ilgili Belediye veznesine yatırılması sonrasında izin belgesi onaylanır. ESKİ' den teminat bedeli alınmaz. Sadece Erzurum Büyükşehir Belediyesi, altyapı kamu kurum ve kuruluşları ile protokol yapma hakkına sahiptir.
- 19- Yıl içerisinde üstyapı programına alınan yerlerde yapılacak altyapı çalışmalarında, ilgili kurumlardan sadece izin belgesi harcı ve keşif bedeli alınır; zemin tahrip bedeli alınmaz. Uzun metrajlı şebeke çalışmaları dolayısı ile üstyapısı yenilenecek olan yollarda, çalışma yapan kurumdan zemin tahrip bedeli alınır.
- 20- İzinsiz kazı müeyyidesi uygulanan çalışmada kazı durdurulur. Çalışma yapılan kısım için kazı izin belgesi düzenlenir. Ceza işlemi uygulandığından sadece izin belgesi harcı ve müeyyidelere göre zemin tahrip bedeli alınır.
- 21- Çalışma yapılacak güzergâhla ilgili ön izin belgesi alındıktan sonra, ilgili kuruluş çalışmanın içeriğini, adresini ve süresi ile ilgili bilgileri, tüm altyapı kurum ve kuruluşları ile ilgili kurumlara gönderir.
- 22- Üstyapısı yenilenen cadde ve sokaklarda 3 (üç) yıl içerisinde şebeke çalışmalarına izin verilmesi durumunda; caddelerden 3 (üç) katı ile 5 (beş) katı arası, sokaklardan ise 3 (üç) katı zemin tahrip bedeli alınır.
- 23- Belediyelerin kendi sorumluluk alanlarında yaptıkları altyapı çalışmaları, izne tabi olmakla birlikte zemin tahrip bedeli ve harçlarla ilgili herhangi bir bedel alınmaz.
- 24- Çalışma yapılıp bitirilen yerde üstyapı yapıldıktan sonra, teknik hatadan doğan (bağlantı yanlışlıkları eksik bağlantı vb. gibi) sebeplerden dolayı aynı iş için tekrar çalışmayı yapan kurum tarafından izin alınıp kazılması durumunda, kazılan yerdeki zemin tahrip ücretinin caddelerde 5 (beş) katı, sokaklarda 3 (üç) katı olmak üzere hesaplanan bedel alınır.
- 25- Zemin tahrip ücretinin vatandaşın alındığı izin belgesi başvurularında, vatandaşın fakirlik belgesi bulunması halinde zemin tahrip bedeli, izin belgesi harcı ve keşif bedeli alınmaz.
- 26- Kazı İzin Belgesi süresi, kazı güzergâhı uzunluklarına göre sınıflandırılır;  
0-300 metre arası 20 gün, 301-500 metre arası 25 gün,  
501-1000 metre arası 30 gün, 1 km ve üzeri 3 ay,  
ilgili Belediye, belirlenen bu çalışma sürelerini istediği oranda arttırabilir veya azaltabilir.
- 27- Başvuru tarihinden itibaren en fazla 30 iş gün içerisinde, başvurunun sonuçlandırılması zorunludur; sonuçlanmaması durumunda olumsuz olarak değerlendirilir.
- 28- Üstyapının altyapı kurumları tarafından yapılacağı abone ve arıza çalışmalarında, üstyapı tamir süresi de göz önünde bulundurularak, izin belgesi süresi belirlenir. Şebeke çalışmalarında ise Kazı İzni belgesindeki özel şartlara; çalışma tamamlandıktan sonra, üstyapı çalışmalarına ne zaman başlanacağı bilgisi eklenir.

### **Ek İzin Belgesi İşlemleri**

#### **MADDE 16 –**

Kazı İzin Belgesinde belirtilen metrajın artması durumunda;  
Kazı İzin Belgesinde belirtilen metrajlara göre çalışma tamamlandıktan sonra, metrajın üzerindeki çalışmalar için, Ek İzin Belgesi hazırlanır. Ek İzin Belgesi başvuruları, normal izin belgesi başvuru işlemi gibi yapılır. Ek İzin Belgesi için alınacak izin belgesi bedelleri, ek izin belgesinin düzenlendiği tarihte geçerli olan zemin tahrip ücreti üzerinden hesaplanır.

### **Zemin Tahrip İadesi**

#### **MADDE 17 –**

- 1- Başvurusu yapılarak düzenlenmiş olan Kazı İzin Belgesine rağmen herhangi bir şekilde kazı çalışması gerçekleştirilmeyip, zemin tahribi yapılmamış işler için izin belgesi tarihleri içerisinde iptal başvurusu yapıldığı durumlarda zemin tahrip ve teminat iadesi yapılır.
- 2- Kazı İzin Belgesinde belirtilen metrajın altında bir zemin tahrip oluştuğunda yeni belirlenen metraj üzerinden hesaplamalar yapılarak farkın kuruma iadesi gerçekleştirilir.

### **Süre Uzatımı**

#### **MADDE 18 -**

- 1- Kamu Kurum ve kuruluşların yapacak oldukları çalışmaların izin belgesinde belirtilen süre içerisinde bitirilemeyeceği anlaşılırsa, izin belgesinde belirtilen iş bitim tarihinden 7 (yedi) gün önce, kalan işin metrajlarının belirtilmiş listesi ile birlikte, AYKOME Şube Müdürlüğünden yazılı olarak süre uzatımı talep edilecektir. AYKOME Şube Müdürlüğü tarafından yapılan inceleme sonucu, uygun görüldüğü takdirde, izin belgesinin ikinci nüshası ibraz edilmek suretiyle süre uzatımı verilecektir.
- 2- Şahıs parsel bağlantılarında, işin süresinde bitirilemeyeceği anlaşılırsa, süre uzatım başvuru dilekçesi ile birlikte, izin belgesi sahibi şahsın veya şirketin izin belgesinin ikinci nüshasını AYKOME Şube Müdürlüğüne ibrazıyla başvuru yapılacaktır. AYKOME Şube Müdürlüğüince yapılacak inceleme sonucu süre uzatımı, uygun görüldüğü takdirde verilecektir.
- 3- Aynı iş için ikinci kez süre uzatımı istenilirse, AYKOME Şube Müdürlüğü bu isteği reddetme hakkına sahiptir.
- 4- Süre uzatımı verildiği tarihte, birim fiyatlar değişmiş ise, süre uzatımı kalan iş için birim fiyat farkı uygulanarak verilir.
- 5- AYKOME' ye Kazı İzni Belgesi için başvurup, sezon sonuna kadar izin belgesi işlemlerini takip edip, bedellerini yatırmayan kamu kurum/kuruluş ve şahısların evrakları; yıl sonunda tekrar kontrol edilerek, evrakların düzenlendiği kuruma iade edilir. Abone işlemleri yapılanlar var ise, gerekli takibat başlatılarak müeyyidenin ilgili maddeleri uygulanır.
- 6- (1) bendinde belirtilen süre içerisinde süre uzatımı başvurusu yapılmayan işlerde, işin kalan metrajları için tekrar izin belgesi harcı ve keşif bedeli alınır.

## ALTINCI BÖLÜM

### Altyapı Tesis Çalışmalarının Yürütülmesi ve Arıza Halleri

#### Altyapı Tesis Çalışmalarının Yürütülmesi

##### MADDE 19-

- 1- Kamu kurum/kuruluşları ile özel ve tüzel kişiler izin belgelerinde belirtilen süreler ve şartlar içerisinde, trafik müsaadesini alıp, altyapı kuruluşlarını bilgilendirerek çalışmalarını teknik şartnamelere ve AYKOME Uygulama Yönetmeliğine uygun olarak gerçekleştireceklerdir.
- 2- Yapılan tüm altyapı çalışmalarında, kurumlar tarafından müteahhit çalıştırılıyor olsa dahi, sorumluluk izin belgesi sahibindedir.
- 3- Kazı başvurusunun saha incelemesi sırasında (keşfinde), altyapı kurumu tarafından sahada teknik eleman bulundurulması zorunludur. Teknik elemanın gelmemesi halinde başvuru reddedilir.
- 4- Kanallar; asfalt yollarda 50 m.lik, diğer yollarda 100 m.lik etaplar halinde açılır. Bitirilmeden, 2.etap hendek kazısına başlanılmaz. İşin teknik gereği olarak, verilen bu uzunluklar dışında uygulama yapılacak ise, izin belgesinde açıkça belirtilmek şartı ile farklı uzunlukta kanallar açılabilir.
- 5- Altyapı kazıları günlük açılıp kapatılabilecek şekilde olur, ancak doğalgaz çelik hat ve ESKİ Genel Müdürlüğü'nün yapmış olduğu şebeke çalışmalarının test noktalarında max. 100 m, teknik zorunluluk arz eden durumlarda ise belirlenen uzunluğun; 48 saat açık kalmasına izin verilebilir.
- 6- Minimum kazı derinlikleri, TSE' nin belirlediği standartlara uygun olmalıdır.
- 7- Kazılardan artan toprak ve molozlar, kesinlikle yolda veya yaya kaldırımlarında bırakılamaz. Kazı esnasında araçlara yüklenerek, depolama alanına gönderilir.
- 8- Kazıdan çıkan toprak, kaplaması yapılmış yol ve tretuarlarda dolgu malzemesi olarak kesinlikle kullanılmaz. Yerine, ilgili şartnameye uygun malzeme kullanılır.
- 9- Altyapı çalışmalarında hatların belirlenmesi ve emniyeti için döşenen boruların uygun malzeme ile gömlekleme yapıldıktan sonra, muhakkak surette kurumun teknik şartnamesine göre ikaz bandı kullanılması gerekir.
- 10- Kamyonlar ile taşınan dolgu malzemesi doğrudan hendek içerisine boşaltılmaz, kazı boyunca depolanır. Daha sonra malzeme 30'ar cm. kalınlıkta tabakalar halinde serilir, her bir tabaka el kompaktörü ile sıkıştırılır. Tranşe, dolgunun yapımından sonra üstyapı kaplaması kotuna getirilir.
- 11- Çalışma mahallinde el kompaktörü bulunmayan yerlerde, dolgu çalışmaları yapılmayacaktır. Kompaktörle sıkıştırma yapılmaksızın gerçekleştirilmiş olan dolgular ile kazıdan çıkan malzeme kullanılarak yapılmış olan dolgular boşaltılacaktır.
- 12- Kazı yapan kamu kurum/kuruluş veya şahıslar tarafından, altyapı çalışmaları sırasında yayaların geçişleri için uygun aralıklarla seyyar yaya köprüleri kullanılır.
- 13- Kazı sırasında, gece ve gündüz olmak üzere can ve mal emniyeti ile ilgili bütün önlemler eksiksiz olarak çalışmayı yapan kurum veya izin belgesi sahibi tarafından alınır. Çevre güvenliği ile ilgili olan bütün bariyerler, işaret ve bilgilendirme levhaları, trafik ikaz işaret ve cihazları, gerekli hallerde akülü flaşör, ikaz fenerleri vb. sahada bulundurulur. Yeterli emniyet tedbirlerinin olmamasından kaynaklanan kazalarda olabilecek can ve mal kaybından izin belgesi sahibi sorumludur.

- 14- Çalışma ile ilgili, çalışmanın başladığı noktaya bildirme levhası üzerine ilgili kurumun rumuzu, amblemi, çalışmanın başlama ve bitiş tarihi varsa süre uzatımı, izin belgesi tarih ve no'su, telefon no'su işlenerek konulur. Bu bilgilerin doğruluğundan ve güncelliğinden izin belgesi sahibi sorumludur.
- 15- Altyapı ve üstyapı çalışmaları esnasında tüm çalışan kişilerin, ilgili kurumu tanıtıcı olacak şekilde iş elbisesi giymesi sağlanır.
- 16- Diğer kuruluşlara ait tesis bulunduğu bilinen kesimlerde çalışmayı yaptıran kurum, kazı yerinde bu kuruluşlardan gözlemci bulunmasını sağlar.
- 17- Yapılan altyapı hatlarının, AYKOME Şube Müdürlüğü'ne CBS standartlarında teslim edilmemesi veya ITRF koordinat sistemine göre teslim edilen hatların maksimum  $\pm 30$  cm içinde bulunmaması durumunda, şebekenin görebileceği olası zararlardan ilgili şebeke projelerini AYKOME Şube Müdürlüğü'ne teslim eden kurumlar sorumludur. Koordinatlı verileri bulunmayan kurumlar, diğer kurumların altyapı ve üstyapı çalışması öncesinde hattın tespiti için sahada eleman bulundurmamak zorundadır. Hatların koordinatlı olarak verilmiş olması durumunda, sahada eleman bulundurulması zorunluluğu yoktur.
- 18- Altyapı ve üstyapı çalışmaları esnasında mevcut altyapı tesislerine zarar verilmesi durumunda, mevcut altyapının standartlara uygun olup olmadığı kontrol edilir. Emniyet bandının ve stabilize dolgunun bulunmaması veya hattı olan kurumun sahada kontrol elemanı görevlendirmemesi durumunda, altyapı hattına verilen hasardan çalışmayı yapan kurum sorumlu değildir.
- 19- Standartlara uygun altyapı hatlarına verilen zararlarda ise hasar, çalışmayı yapan kurum tarafından giderilir veya altyapısı zarar gören kurum tarafından hesaplanan hasar bedeli çalışmayı yapan ilgili kurum tarafından ödenir.
- 20- Üstyapı imalatına başlanılmadan önce çalışmayı yapan kurum tarafından bilgi verilerek, AYKOME Şube Müdürlüğü kontrolünde; menhol, rogar, ızgara vb. yapıların mevcut durum kontrolü yapılarak tutanağa bağlanır. Kontrolün yapılmaması durumunda, çalışma sonunda menhollerde oluşabilecek sorunlarda sorumluluk üstyapı kurumuna aittir.
- 21- Altyapı kurumları tarafından yapılan altyapı şebeke çalışmaları esnasında, kurumların hatlarına zarar verildiği andan itibaren acil müdahale süreleri;
  - a) ESKİ Genel Müdürlüğü için acil müdahale süresi; Hafta içi: 20 dakika, Hafta sonu: 30 dakika,
  - b) ARAS EDAŞ Erzurum İl Müdürlüğü için acil müdahale süresi; Belediye merkezlerinde 20 dakika, Belediye merkezi dışında 40 dakika,
  - c) Doğalgaz için acil müdahale süresi; 15 dakika,
  - d) Telekomünikasyon için acil müdahale süresi; 2 saat' tir.
- 22- Altyapı çalışmaları esnasında ortaya çıkabilecek diğer altyapı kuruluşlarına ait hatların deplaselerinde oluşacak maliyet, çalışmayı yapan altyapı kurumu tarafından karşılanır.
- 23- Altyapı tesisi ile ilgili olarak, gerektiği yerlerde asıl çalışmaya yardımcı olmak üzere, tesisin geçmesi planlanan hat üzerine min. 20 mt'de bir, kontrol çukurlarının açılması gerekir. Kontrol çukurları için elle kazı yapılır ve aynı gün kapatılır.
- 24- Altyapı kuruluşlarının şebeke çalışmalarında üstyapısı yapılacak prestij caddelere, Erzurum Büyükşehir Belediyesine ait yollar ile ana arterlere bağlanan yerleşimi yoğun olan cadde ve sokaklara branşman bırakmak zorundadır.
- 25- Üstyapısı yapılacak cadde ve sokaklarda diğer kurumlara ait menhol, muayene bacası, yağmur suyu ızgarası vb. görünen tesislerin yükseltilmesi, üstyapıyı yapan kurum tarafından yapılır.

**ERZURUM BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**ALTYAPI KOORDİNASYON MERKEZİ (AYKOME) UYGULAMA YÖNETMELİĞİ**

Doğalgaz vanası, içme suyu vanası ve doğalgaz servis kutusu yapımı teknik özellik gerektirdiğinden bu vanaların yükseltme çalışmaları ise ilgili kurum tarafından yapılır. AYKOME Şube Müdürlüğünün talep etmesi durumunda, söz konusu çalışma 5 (beş) iş günü içerisinde ilgili kurum/kuruluş tarafından yapılmak zorundadır.

- 26- Mini kanal ile yapılan altyapı çalışmaları, standartlara uygun olmadığından ileride oluşabilecek her türlü deplase ve hasar, mini kanal çalışmasını yapan altyapı kurumun sorumluluğundadır.
- 27- Kazı yasakları döneminde, mevsim şartlarının kötü olduğu dönemlerde ve özel durumlarda, çalışmanın yapılması zorunlu ise beton atılması şartı ile izin verilebilir.
- 28- Altyapısı tamamlanan cadde ve sokaklarda, altyapı çalışmasından kaynaklı oluşabilecek zararlardan altyapı imalatı yapan kurum sorumlu olur.
- 29- Birden fazla cadde ve sokağı kapsayan ve proje üzerinde farklı güzergâhların bulunduğu altyapı proje çalışmalarında, kazı güzergâhları ile ilgili AYKOME Şube Müdürlüğünden görüş alınır; mevcut projelerde ise, ihale öncesinde güzergâhlar bildirilir.
- 30- Aynı izin belgesi kapsamında aynı konu ile ilgili yazılı uyarı yapılmış ise, ikinci bir uyarı yapılmadan direk Yönetmeliğin 28.Maddesindeki müeyyideler uygulanır.
- 31- Bu yönetmelik altyapı kuruluşları ile Büyükşehir, Büyükşehir yan kuruluşları ve İlçe Belediye Başkanlıklarının yapmış oldukları ihale sözleşmelerine ek olarak konulur.
- 32- Kazı izni verilen güzergâhlarda tespit raporunda veya izin belgesinde özel şartlarda belirtilen güzergâh dışına çıkılması durumunda (farklı cadde veya sokaktan gidilmesi, cadde üzerinde belirtilen eksenin dışına çıkılması (sol-sağ) belirlenen zemin cinsinin dışına çıkılması vb.) izinsiz kazı müeyyidesi uygulanır.
- 33- Yeni yapılacak bir altyapı hattının imalatı, mevcut altyapı hatları ile üst üste çakışmayacak şekilde yapılır. Zorunlu hallerde, mevcut altyapı hattına sahip kurumun belirlediği standartlara göre imalat yapılır. (Mevcut hattın beton zarf içine alınması gibi)
- 34- Altyapı tesisi imalat çalışması sonrasında, hattın döşendiği yol üzerindeki yerini belli edecek, koordinatlı olarak, bilgisayar ortamında hazırlanmış son proje; ilgili kurum tarafından AYKOME Şube Müdürlüğüne verilecektir.
- 35- Tüm altyapı çalışmalarında (acil kazılar dahil), Kazı Kabul Tutanağı, 1 (bir) nüshası AYKOME Şube Müdürlüğüne verilmek üzere, 2 (iki) nüsha halinde doldurularak imzalatıldıktan sonra, kazı çalışmasına başlanılacaktır. Kazı izni almış Kurum/Kuruluş veya şahıs, Kazı Kabul Tutanağını doldurmakla yükümlü olup; Kazı Kabul Tutanağında bulunan, altyapı çalışması ile ilgili bilgileri (*altyapı kuruluşlarını arama saatini, altyapı kuruluşlarının kazı bölgesine geliş saatlerini, kazı tarihini, adresini, yapılacak çalışma sonucu tahrip edilen üst yapı türünü ve metrajını vb.*) ayrıntılı bir şekilde yazmak zorundadır. Kazı Kabul Tutanağı, tüm altyapı kuruluşlarına imzalatılmadan çalışmaya başlanılmayacaktır. Aksi durumda, izinsiz kazı müeyyideleri uygulanacaktır.
- 36- **Kazı izni almış Kurum/Kuruluş veya şahıslar**, tüm altyapı kuruluşlarına, çalışma günü, saati ve adresini önceden haber vermek zorunda olup; haber verilen altyapı kuruluşları, kazı bölgesine;
  - a) **Acil ve arıza türü kazılarda**, çalışmayı yapacak Kurum/Kuruluş veya şahıs tarafından haber verildikten itibaren;
    - (1) Şehir Merkezinde (Aziziye, Palandöken ve Yakutiye) 40 dakika içerisinde,
    - (2) Diğer İlçelerde, (40 dak.+1,5 dak./km x Kazı Bölgesinin Merkeze Olan Uzaklığı km) dakika içerisinde, güzergâhlarını göstereceklerdir.

- b) **Normal kazılarda**, Kazı Kabul Tutanağı tüm altyapı kuruluşları ve ilgili kurum ve kuruluşlara 2 (iki) nüsha şeklinde imzalatılıp, 1 (bir) nüshası kazı izni başvurusu evraklarına eklenerek önceden gönderilecektir.

Tüm altyapı kuruluşları ve ilgili kurum ve kuruluşlar güzergâh göstermek için, teknik personellerini göndermek mecburiyetindedirler. Belirtilen süre içerisinde, kazı bölgesine gitmeyen altyapı kuruluşları, güzergâhlarında oluşabilecek zararlardan kendileri sorumludurlar ve herhangi bir zarar sonucu kazı çalışması yapacaklarsa, AYKOME Şube Müdürlüğüne başvurarak yeniden kazı izni alacaklardır. *(Belirtilen süreler, güzergâh göstermek ve Kazı Kabul Tutanağını imzalamak için olup; altyapı kuruluşlarının, ilgili yönetmeliklerde geçen acil müdahale sürelerini kapsamamaktadır. AYKOME Şube Müdürlüğünden önceden izin alınmamış ve AYKOME resmi web sayfasından yayınlanmamış hiçbir kazı çalışmasına, altyapı kuruluşları imza atmayacaktır.)*

- 37- İzinli veya izinsiz tüm altyapı çalışmalarında oluşabilecek olumsuzluklarda çalışmayı yapan kurum, kuruluş, özel ve tüzel kişiler sorumludur. Büyükşehir Belediyesine, AYKOME Şube Müdürlüğüne ve İlçe Belediyesine hiçbir sorumluluk yüklenemez.

### Arıza Halleri

#### MADDE 20-

- 1- Arıza nedeniyle kazı izin belgesiz kazı yapılması durumunda, kurum ve kuruluşlar aynı gün Erzurum Büyükşehir Belediyesi Fen İşleri Daire Başkanlığına bağlı AYKOME Şube Müdürlüğüne; arızanın tarihi, yeri, niteliği ile onarımı yapacak kuruluş ve yapılacak çalışmalar ile ilgili bilgileri telefon ile bildirerek ön izin alıp çalışmaya başlayacaktır. Bilgi verilmesinden sonra trafik işaretlemeleri ve emniyet tedbirleri alınarak çalışmalara hemen başlanacaktır. Arıza onarımı yapacak her kuruluş, yapmış oldukları arıza giderme çalışmalarını, Madde 15' de belirtilen kazı izni vermekle yetkili kurum/kuruluşa (AYKOME Şube Müdürlüğüne, ilgili İlçe Belediyesine veya diğer kurum/kuruluşlara) bildireceklerdir; aynı zamanda izin belgesi işlemlerini takip ederek 5 (beş) gün içerisinde yaptıkları çalışmalarını, Kazı İzin Belgesi olarak belgelendireceklerdir.
- 2- Şahıs parsel bağlantılarında arıza olması halinde, ilgili kuruma bildirilecek; kurum AYKOME' ye haber vererek ön izin alacaktır. Arıza kazısı ile ilgili olan kurum veya kuruluşlar, arıza çalışmalarına trafik ve emniyet tedbirlerini alarak hemen başlayacak; aynı zamanda izin belgesi işlemlerini takip ederek 5 (beş) gün içerisinde yaptıkları çalışmalarını Kazı İzin Belgesi olarak belgelendireceklerdir.

## YEDİNCİ BÖLÜM

### Teminat, Teminat İadesi, Kazı Tahrip ve İadesi İle Zemin Türleri Birim Fiyatları

#### Teminat

#### MADDE 21-

- 1- Kamu kurum ve kuruluşlarının yapacakları altyapı çalışmalarında ve AYKOME tarafından belirlenecek olan büyük projelerde; Erzurum Büyükşehir Belediyesi Meclis Kararıyla kabul edilen, Yıllık Gelir Tarifesinde yer alan oranlarda teminat bedeli alınır.
- 2- Gerçek ve tüzel kişilerin yapacak oldukları altyapı çalışmalarında toplam zemin tahrip bedelinin (zemin birim fiyatı x m<sup>2</sup>) %100'ü oranında teminat alınır.

- 3- Üstyapının ilgili kurum tarafından eski haline getirileceğinin taahhüt edildiği ve ilgili Belediyesi tarafından onaylandığı takdirde, zemin tahrip bedeli alınmaz; zemin tahrip bedeli kadar teminat alınır. ESKİ Genel Müdürlüğünden teminat bedeli alınmaz.

### **Teminat İadesi**

#### **MADDE 22-**

1- İzin belgesi sahibi tarafından üstyapının onarılması taahhüt edilmiş ise, üstyapının bitiminden 1 yıl sonra gerekli şartlar yerine getirildiği takdirde teminat iade edilir.

2- Üstyapısı, ilgili Belediye tarafından tamir edilecek altyapı çalışmaları ile ilgili alınan teminatlar, izin belgesi süresi bitiminden en erken 3(üç) ay sonra, gerekli şartlar yerine getirildiği takdirde iade edilir.

3-İlçe Belediyelerinin hazırladığı İş Bitim ve İlişği Kesildi Belgeleri de dâhil, AYKOME Şube Müdürlüğü tarafından onaylanmadığı sürece teminat iade edilmez.

### **Kazı Tahrip ve İadesi**

#### **MADDE 23-**

Başvurusu yapılarak düzenlenmiş olan Kazı İzin Belgesine rağmen herhangi bir şekilde kazı çalışması gerçekleştirilmeyip, zemin tahribi yapılmamış veya kısmen kazı çalışması yapılmış durumlar için; ilgili kuruma başvuru yapılır. İlgili kurumun yazısı AYKOME' ye ulaştığında, AYKOME elemanlarının da yer ve zemin tespitinden sonra Fen İşleri Daire Başkanı Olur'u alınması suretiyle, Kazı İzin Belgesi alırken ödenmiş olan yekûndan, tahribi yapılmamış zemin tahrip ücreti ile teminat ilgisine iade edilir. Bu bedellerle birlikte; ödenen KDV, keşif bedeli, izin belgesi harcı ise iade edilmez.

### **Zemin Türleri Birim Fiyatları**

#### **MADDE 24-**

- 1- 1-Kazı İzin Belgesi ile ilgili uygulanacak olan zemin tahrip bedelleri için, Karayolları Genel Müdürlüğü ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığının, her yıl belirlenen bedelleri baz alınarak düzenlenen ve Büyükşehir Belediyesi Meclisi onayı alınarak güncellenen ücretler uygulanır.
- 2- 2-Elektrik altyapı yatırımları yapan şirketlere, 6446 sayılı Elektrik Piyasası Kanununun 17. Maddesine göre belirlenen zemin tahrip bedelleri uygulanır. İletim ve dağıtım lisansına sahip tüzel kişiler tarafından yapılacak altyapı çalışmalarında (yatırım çalışmalarında) izin belgesi harcı alınmaz. Zemin tahrip bedelleri Çevre ve Şehircilik Bakanlığının her yıl belirlen birim fiyat bedellerini geçemez.

## **SEKİZİNCİ BÖLÜM** **Altyapı Yatırım Hesabı**

### **Hesabın Oluşumu ve Geliri**

#### **MADDE 25 –**

1-Altyapı yatırım hesabı, ortak programa alınan altyapı hizmetlerinin amaca uygun bir şekilde gerçekleştirilmesi için, Belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödeneklerden bu hesaba yapılacak aktarım ile kazılardan elde edilen gelirlerden oluşur.

2- Altyapı Koordinasyon Merkezinin bütçesi, Büyükşehir Belediye bütçesi içinde yer alır. Ayrıca, Belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödeneklerden, Altyapı Koordinasyon Merkezi bünyesinde oluşturularak altyapı yatırım



**ERZURUM BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**ALTYAPI KOORDİNASYON MERKEZİ (AYKOME) UYGULAMA YÖNETMELİĞİ**

hesabına aktarılacak tutarlar da gelir bütçesinin ilgili bölümünde gösterilir ve bu gelirler amacının dışında harcanamaz.

**3-** Büyükşehir ve İlçe Belediyeleri cadde, bulvar, meydan ve sokaklarında yapılacak tüm kazılardan elde edilecek gelirler; Büyükşehir Belediyesi bünyesinde açılacak altyapı yatırım hesabında toplanır. Sokakların kazısından elde edilen gelirler ilgili Belediyeye aktarılır. Bu paralar, Büyükşehir ve İlçe Belediyeleri tarafından sadece cadde, bulvar, meydan ve sokakların asfalt ve kaldırımların yapımında kullanılır. Bu gelirler amacı dışında kullanılamaz.

**Harcama Usulü**

**MADDE 26** –Altyapı yatırım hesabının kullanımı, Büyükşehir Belediyesinin tabi olduğu harcama usul ve esaslarına tabidir.

**Harcama Yetkilisi**

**MADDE 27** –Altyapı yatırım hesabının harcama yetkilisi, altyapı koordinasyon biriminin en üst yöneticisidir.

**DOKUZUNCU BÖLÜM**  
**Müeyyideler**

**Müeyyideler**

**MADDE 28** –

- 1-** Kamu kurum ve kuruluşları ile özel kişiler, Kazı Ön İzin Belgesi almadan kazı yapamazlar. İzin belgesi şartlarına uygun olmayan izin belgesi, bildirimsiz ve izin belgesiz kazılarda, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 97.maddesi ile 5393 sayılı Belediye Kanununun 18. maddesi gereği; Belediye Meclisince her yıl belirlenen zemin tahrip ücretinin ana arterlerde 5 (beş) katı, sokaklarda 3 (üç) katı zemin tahrip ücreti alınır. Tespit edilen çalışma toprak alanda yapılmakta ise, stabilize zemin olarak işlem yapılır. Saha dolabı, kutu vb. çalışmaların izinsiz yapıldığı tespit edildiğinde, her bir adedi için, zemin tahrip bedelinin 2 (iki) katı miktarda bedel alınır.
- 2-** Kazı İzin Belgesinde belirtilen miktar ve cinsten fazla ve zorunlu haller dışında zemin açımı halinde, tahrip edilen zemin bedeli, keşif bedeli ve izin belgesi harcı Ek İzin Belgesi düzenlenerek alınır. Ek izin belgesi alınmadığı takdirde şahıs abone bağlantıları için, ilgili kurumlarca abonelik işlemi yapılmaz; yapılmış ise, abonelikleri iptal edilerek izin belgesi aldırılması sağlanır. Kurum veya şahısların yaptığı çalışmalarda fazla kazılan yerin izin belgesinin alınmadığının AYKOME tarafından tespiti halinde, ek zemin tahrip bedeline ilaveten, bu bedelin ana arterlerde 5 (beş) katı, sokaklarda 3 (üç) katı, ilgili kurum veya şahıstan ayrıca tahsil edilir.
- 3-** İzin belgesinde belirtilen süre dolduğu halde çalışma devam ediyor ise (mücbir sebepler dışında), AYKOME Şube Müdürlüğünden süre uzatımı alınmaması halinde çalışma durdurulur. Ayrıca gecikilen her gün için, zemin tahrip tutarının günlük bedele tekabül eden miktarı kadar bedel, ilgisinden tahsil edilir.
- 4-** Çalışması bitirilen yollarda üstyapı yapıldıktan sonra, ACİL ARIZA kazıları haricinde, teknik hatadan doğan yanlış dolgu, bağlantı yanlışlıkları vs. gibi sebeplerden dolayı aynı iş için; aynı yerin tekrar kazılması durumunda kazılan yoldaki zeminin metrajına ve zemin türüne göre ana arterlerde 5 (beş) katı, sokaklarda 3 (üç) katı zemin tahrip ücreti alınır.
- 5-** Kazılan ve dolgusu yapılan yerin çalışma tamamlandıktan sonra teknik bir hatadan dolayı 6 (altı) ay içerisinde çökmesi halinde, üstyapı düzenlemesi bitmiş ise çöken kısmın zemin tahrip bedelinin 5 (beş) katı alınır.

- Üstyapı tamamlanmamış ise çalışmayı yapan kurum tarafından dolgusu yapılır, yapılmaması halinde stabilize zemin bedeli üzerinden 3 (üç) katı bedel alınır.
- 6- Kazılan yoldan çıkan malzeme, tekrar dolgu malzemesi olarak kullanılamaz. Yerine tüvenan malzeme, kırmataş veya uygun nitelikli granülometrik malzeme ile doldurulur ve sıkıştırılır. Bu uygulamanın yapılmadığı Saha Keşif Uyarı Formu ile tespit edilip uyarı yapılarak Büyükşehir Belediyesi Meclisi tarafından kabul edilen güncel birim fiyat üzerinden ( $\text{₺}/\text{m}^3$ ) alınarak uygunsuz çalışma için, Kazı Ön İzin Belgesi düzenlenir. (Kazı Ön İzin Belgesi ile tebliğ edilen tutar bir ay içinde ödenir.) Saha Keşif Uyarı Formu ile tespit edilip uyarı yapıldıktan itibaren, 1-24 saat içerisinde (AYKOME Şube Müdürlüğünün belirleyeceği süre içerisinde) olumsuzluğun giderilmemesi durumunda ise, tutanak tutularak çalışma durdurulur ve kazı alanına tekabül eden toplam stabilize zemin tahrip bedelinin ana arterlerde 5 (beş) katı, sokaklarda 3 (üç) katı miktarda bedel alınır.
  - 7- Erzurum Büyükşehir Belediyesi sınırları dahilinde, AYKOME tarafından karar alınan, zemin açımı için izin verilmeyen aylarda yapılacak kaçak kazılar için zemin tahrip bedelinin 5 (beş) katı bedel alınır.
  - 8- Altyapı çalışması bittiği halde çalışma mahallinde moloz, inşaat artığı, boru v.s. bırakılmaz, bırakılması durumunda bu durum Saha Keşif Uyarı Formu ile ilgisine tebliğ edilip, Büyükşehir Belediyesi Meclisi tarafından kabul edilen güncel birim fiyatlar üzerinden ilgili birim fiyat kalemleri uygulanarak, Kazı Ön İzin Belgesi düzenlenir. (Kazı Ön İzin Belgesi ile tebliğ edilen tutar bir ay içinde ödenir.) Tutanak ile tespit edilip, uyarı yapıldıktan itibaren, 1-24 saat içerisinde (AYKOME Şube Müdürlüğünün belirleyeceği süre içerisinde) bunların kaldırılmaması halinde ise, tutanak tutularak ilgili Belediyece kaldırılır. Bu durumda zemin tahrip bedelinin 5 (beş) katı kadar bedel, bu artıkları kaldıran Belediye tarafından tahsil edilir ve kendi altyapı yatırım hesabına yatırılır.
  - 9- Altyapı çalışmalarında asfalt kesme makinesinin kullanılmadığı tespit edildiğinde Zemin Tahrip Bedelinin 3 (üç) katı ilave olarak alınır.
  - 10- Çalışmalar esnasında trafik ve yol emniyet tedbirleri; TSE (Türk Standartları Enstitüsü) 12254 Şehir İçi Yollar-Yolda ve Yol Kenarında Yapılan İnşaat Ve Tamirat İşlerinde Alınacak Emniyet Tedbirlerinde belirtilen esaslar ile ilgili kanun ve mevzuata göre alınacaktır. Tedbirlerin alınmadığı işaret ve işaretlemeler ile bilgilendirme levhalarının olmadığı tespit edildiğinde, çalışma durdurulacaktır. Çalışma süresi dikkate alınarak yatırılan toplam zemin tahrip tutarının günlük beделе tekabül eden miktarının 5 (beş) katı bedel ilgisinden ayrıca tahsil edilecektir.
  - 11- AYKOME' nin izni olmaksızın güzergâh değiştirilerek yapılacak çalışmalar, izinsiz çalışma gibi kabul edilerek Müeyyideler Bölümünün 1. Fıkra hükümleri uygulanacaktır.
  - 12- Çalışmalar esnasında herhangi bir kurumun altyapı tesislerine zarar verildiği takdirde, çalışmayı yapan kurum, kuruluş veya şahıslar ilgili kurumun tutacağı hasar tespit tutanağında belirtilen hasarı onarmak ve belirtilen hasar bedelini ödemekle yükümlüdürler.
  - 13- Yağmur suyu, atık su, içme suyu, doğalgaz, telekomünikasyon ve elektrik ACİL ARIZA durumunda AYKOME Şube Müdürlüğü'ne bilgi verilerek ön izin almak kaydı ile müdahale yapılabilir. Kaçak kazı işlemi uygulanmaz.
  - 14- Arıza nedeni ile izin belgesiz zemin tahribi yapıldığı takdirde; işe başlamadan önce, AYKOME' ye bildirilerek ön izin alınır. En geç 5 (beş) iş günü içerisinde, AYKOME' ye izin belgesi için müracaat edilir. Edilmediği takdirde, Müeyyideler Bölümünün 1. Fıkrası uygulanır.

- 15-** Altyapı çalışmalarında hatların belirlenmesi ve emniyeti için döşenen boruların yastıklamadan sonra, kurumun standartlarına göre ikaz bandı konulur. İkaz bandının konulmadığının tespiti halinde, ilgiliye derhal ikaz bandını koyması için bu husus tebliğ edilir. Tebliğe rağmen ikaz bandı konulmamış ise, zemin tahrip miktarı kadar ayrıca bedel alınır. Kazı kapatılmış olsa dahi açtırılır ve aynı şekilde uygulama yaptırılır.
- 16-** Altyapı kazı uzunluğu; menhol, bacalar, ek odaları, bağlantı noktaları hariç tranşeler günlük açılıp kapatılabilecek şekilde olmalıdır. Ancak doğalgaz çelik hat test standartları doğrultusunda izin verilir. Aksi takdirde, zemin tahrip miktarının yarısı kadar bedel ilaveten alınır.
- 17-** AYKOME Uygulama Yönetmeliği hükümleri gereğince alınması gereken harç ve ücretlerin ödenmemesi halinde, tahsil işlemleri Mali Hizmetler Daire Başkanlığı tarafından “6183 Sayılı Amme Alacakları’nın Tahsili Usulü hakkındaki Kanun” yasa hükümlerine göre yapılacaktır.
- 18-** Üstyapının eski haline getireceği taahhüt edilmesine rağmen, kazı izin belgesinde veya yapılan protokolün özel şartlarında belirtilen süre içerisinde üstyapı çalışmasına başlanılmaması durumunda, olumsuzluk yazı ile izin belgesi sahibine tebliğ edilir. Tebliğ tarihinden itibaren abone ve arıza çalışmalarında 5 (beş) gün, şebeke çalışmalarında 10(on) gün içerisinde üstyapı tamirine başlanılmaması halinde, ilgili Belediye tarafından üstyapı yapılır ve izin belgesi sahibinden zemin tahrip bedeline ilaveten, bu bedelin ana arterlerde 5 (beş) katı, sokaklarda 3 (üç) katı cezai müeyyide bedeli ilgili kurum/kuruluş veya şahıstan alınır.
- 19-** Tüm altyapı ve üstyapı çalışmalarında açık menhol, vana odası vb. bırakılmaz, devam eden işlerde ise üstü emniyetli bir malzeme ile kapatılır. Aksi davranıldığı tespit edildiğinde, tutanakla sahada uyarı yapılır. 24 (yirmi dört) saat içerisinde gerekli şartların yerine getirilmemesi durumunda, her menhol ve baca adedi zemin tahrip ücretinin 2 (iki) katı bedel alınır.
- 20-** Açık bırakılmış, kaybolmuş veya zarar görmüş menhol, rogar vb. yapıların tespitinde; kurum Saha-Keşif Uyarı Formu ile uyarılır, sorun giderilene kadar tüm emniyet tedbirleri kurum tarafından alınır ve sorunun 3 (üç) gün içerisinde giderilmemesi durumunda her bir yapı için zemin tahrip ücretinin 2 (iki) katı bedel alınır.
- 21-** Her türlü emniyet tedbirinin yetersizliği durumunda, her bir tutanak için zemin tahrip ücretinin 5 (beş) katı bedel alınır.
- 22-** Altyapı çalışmalarında, boru gömlekleme veya standartlarda belirtilen dolgunun üzerine ikaz bandının konulmadığının tespiti halinde Saha-Keşif Uyarı Formu ile sahada uyarı yapılır. Olumsuzluğun giderilmemesi durumunda, her bir metre için zemin tahrip ücretinin 2 (iki) katı bedel alınır. Hata düzeltilene kadar çalışma durdurulur.
- 23-** Gece açık bırakılan tranşelerde her metre için zemin tahrip ücretinin 2 (iki) katı bedel alınır.
- 24-** Kontrol çukurlarının aynı gün içerisinde kapatılmaması durumu ve makineli kazı yapıldığı tespit edildiği takdirde, tutanak başına zemin tahrip ücretinin 2 (iki) katı bedel alınır.
- 25-** Üstyapı ve altyapı çalışmalarında; muayene bacaları, menhol, rogar vb. yapıların inşaat malzemesi veya moloz ile doldurulması halinde Saha-Keşif Uyarı Formu ile sahada uyarı yapılır. 24 (yirmi dört) saat içerisinde temizlenmemesi durumunda çalışmayı yapan firmadan her bir menhol, rogar vb. için zemin tahrip ücretinin 2 (iki) katı bedel alınır. Ayrıca üstyapı kurumunun bu durumu çalışma bittikten 10 (on) gün içerisinde düzeltmemesi halinde; düzeltme, tesisi hasar gören kuruma yaptırılır.

Bu kuruma, kendi hesapladığı bedeller üzerinden üstyapı kurumu tarafından ödeme yapılır.

- 26-** Üstyapı veya altyapı çalışmalarında; menhol vb. yapıların, müdahale edilemeyecek şekilde çalışmayı yapan firma tarafından kapatılması (örtülmesi) durumunda, her biri için zemin tahrip ücretinin 2 (iki) katı bedel alınır. Ayrıca üstyapı kurumunun bu durumu çalışma bittikten 20 (yirmi) gün içerisinde düzeltmemesi halinde; düzeltme, tesisi hasar gören kuruma yaptırılır. Bu kuruma kendi hesapladığı bedeller üzerinden üstyapı kurumu tarafından ödeme yapılır.
- 27-** Beton atılması şartı ile izin verilen çalışmalarda, beton atılmadığı tespit edildiğinde caddelerde her bir mt için zemin tahrip ücretinin 2 (iki) katı bedel alınır.
- 28-** Çalışma ile ilgili, çalışmanın yapıldığı belirli bir noktada bildirme levhası üzerine ilgili kurumun amblemi, kurumun adı, telefon no'su, çalışmanın süresi ve içeriği gibi tanıtıcı bilgiler içeren bir tabela bulundurulmaması durumunda Saha Keşif-Uyarı Formu ile sahada uyarı yapılır. 1 (bir) saat içerisinde eksikliğin giderilmemesi durumunda, 1m<sup>2</sup> zemin tahrip ücretinin 2 (iki) katı bedel alınır. Arızalar için bu bilgilendirme tabelası bulundurma zorunluluğu yoktur. Kurum tabelalarının bulunması yeterlidir.
- 29-** Sahada çalışan elemanların iş elbiseleri giymediği tespiti halinde, Saha Keşif-Uyarı Formu ile sahada kuruma uyarı yapılır. 2 (iki) saat içerisinde gerekli kıyafetler temin edilmediği takdirde, tutanak tutularak 1(bir) m<sup>2</sup> zemin tahrip ücretinin 2 (iki) katı bedel alınır.
- 30-** Kazı çalışmalarında kanal dolgusunun standartlara uygun sıkıştırılmaması (kompaktör kullanılmaması, kademeli serim yapılmaması gibi) durumunda, her bir mt için zemin tahrip ücretinin 2 (iki) katı bedel alınır.
- 31-** Çalışma yapan kurum tarafından iş makineleri veya aparatları ile çalışma alanı dışında kalan zemine zarar verilmesi halinde, tespit edilen alanın zemin tahrip birim fiyatları üzerinden belirlenen bedelinin 2 (iki) katı ücret alınır.
- 32-** Altyapı kurumları tarafından, diğer altyapı kurumları ile çakıştıkları noktada açılan kanalların ilgili kurumun standartlarına uygun kapatılmadığının tespiti halinde, Saha Keşif-Uyarı Formu sahada uyarı yapılır. 6 (altı) saat içerisinde eksikliğin giderilmemesi durumunda, tutanak tutularak zemin tahrip ücretinin 5 (beş) katına kadar bedel alınır.
- 33-** İzinli veya izinsiz (acil kazılar dahil) AYKOME Uygulama Yönetmeliği Çalışma Usul ve Esaslarına uygun olmayan çalışmaların tespit edilmesi durumunda, uyarı yapılmaksızın gerekli müeyyidelerin uygulanması AYKOME Şube Müdürlüğü yetkisindedir.
- 34-** Yapılan çalışmalar için 3 (üç) katına kadar olan cezai müeyyidelerde, encümen kararı alınmadan uygulamada, AYKOME Şube Müdürlüğü yetkilidir.

## ÜÇÜNCÜ KISIM Çeşitli Geçici ve Son Hükümler

### BİRİNCİ BÖLÜM Çeşitli Hükümler

#### **Komisyonlar**

**MADDE 29** – AYKOME; görevleri ile ilgili konuların incelenmesi için, kendi üyeleri arasından komisyon kurulabilir. Komisyonun çalışma süresi, komisyonun kurulmasına ilişkin kararda belirtilir ve komisyon raporunu kararda belirlenen süre içinde vermek zorundadır.

#### **Koordinasyon**

**MADDE 30** –AYKOME’ nin görev ve yetkileri ile ilgili hizmet ve faaliyetlerinde, ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile gerekli koordinasyon Büyükşehir Belediye başkanı tarafından sağlanır.

#### **Personel Görevlendirilmesi**

**MADDE 31** –AYKOME’ nin işlerini yürütmek üzere oluşturulan Şube Müdürlüğünde, Büyükşehir Belediye personeli dışında da kamu kurum ve kuruluşlarından program hazırlama, etüt proje yapma ve kontrollük gibi hizmetlerde çalıştırılmak üzere konusunda uzman olan personel geçici olarak görevlendirilebilir. Görevlendirme ve özlük haklarına ilişkin hususlarda yürürlükteki mevzuat hükümleri uygulanır.

#### **Harcamalar**

**MADDE 32** –AYKOME’ nin idari iş ve işlemlerinin gerektirdiği her türlü harcamalar, Büyükşehir Belediyesi bütçesinden karşılanır.

#### **Düzenleme Yapma Yetkisi**

**MADDE 33** –Büyükşehir Belediyeleri; altyapı yatırımları faaliyetlerinin amaca uygun, etkili ve verimli yürütülmesini sağlamak üzere bu Yönetmelikte yer almayan hususlarda;

- 1- Hizmet ve hizmet alanlarının mahalli özelliklerini dikkate alarak, birinden diğerine çeşitlilik ve farklılık arz eden, nicelik ve niteliklerini,
- 2- 4/1/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 5/1/2002 tarihli ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ile ilgili mevzuatına ve bu Yönetmeliğe aykırı olmamak kaydıyla hizmet ve yatırımlarla ilgili her türlü inşaat ve kazı yapılmasında, bağımsız ve ortak tranşe açılmasında ve benzeri konularda uyulması gereken zaman ve yer şartları ile mahalli imkan ve benzeri durumlarını, göz önünde bulundurarak Büyükşehir Belediye Meclisinin Kararı ile düzenleme yapabilirler.

#### **İş Bitimi ve İlişik Kesme**

##### **MADDE 34 -**

- 1- Büyükşehir Belediyesinin ve ilgili Belediyelerin izin belgesi verdiği altyapı çalışmalarında (ESKİ’ nin kendi ekipleri ile yaptığı ve şahıslar tarafından yapılan abone ve arıza çalışmaları hariç), çalışmayı yapan kurum ve kişilerin ilişkilerinin kesilmesi için, ilgili tüm altyapı kurumlarına ve Belediyelere “İş Bitimi ve İlişigi Kesildi Belgesi”ni (**EK-5**) imzalatması ve onay için AYKOME Şube Müdürlüğü’ne iletmesi zorunludur. İş Bitimi ve İlişigi Kesildi Belgeleri her bir izin belgesi için ayrı ayrı hazırlanır.



**ERZURUM BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**ALTYAPI KOORDİNASYON MERKEZİ (AYKOME) UYGULAMA YÖNETMELİĞİ**

- 2- Altyapı ve üstyapı çalışması yapan ilgili müteahhit firmaların da (abone bağlantıları dahil) iş bitimi sonrasında müteahhitliğini yaptığı kurum ile ilişkisini kesmeden önce İş Bitimi ve İlişği Kesildi Belgesini onaylatması zorunludur. AYKOME Şube Müdürlüğü tarafından onaylanmamış işlerin kesin hesapları yapılmaz. Ayrıca tüm bu işlemler; kurum, kuruluş ve şahıslardan altyapı çalışmaları için alınan teminat bedeli veya teminat mektubu iadeleri içinde uygulanır.
- 3- İş Bitimi ve İlişği Kesildi Belgelerinin her bir kurum tarafından 2 (iki) km ve altındaki çalışmalarda 15 (on beş) gün, 2 (iki) km üzerindeki çalışmalarda ise 30 (otuz) gün içerisinde onaylanması veya varsa belirtilen aksaklıkların belge üzerine yazılarak geri iade edilmesi gerekir. Bu süre içerisinde teslim edilmeyen İş Bitimi ve İlişği Kesildi Belgeleri için, imzalamayan kuruma yazılı bildirim yapılır; resmi cevap verme süresi (15 gün) içerisinde geri dönüş olmadığı takdirde, herhangi bir hasar olmadığı kabul edilir.

**MADDE 35-**

Müeyyide bedellerine esas olan tutanaklara tebliğ tarihinden itibaren 10 (on) gün içerisinde itiraz edilebilir. AYKOME Şube Müdürlüğü tarafından yerinde tespit yapılarak itiraz değerlendirilir, yeni tespit ve değerlendirme sonucunda ilk yapılan işlemlerle ilgili değişiklik, düzeltme ve iptal söz konusu ise bu işlemler Başkanlık Oluru ile tamamlanır.

**İKİNCİ BÖLÜM**  
**Geçici ve Son Hükümler**

**Altyapı Koordinasyon Merkezi Birimi**

**MADDE 36** –Altyapı Koordinasyon Merkezi Birimi; Şube Müdürlüğü olarak kurulmuş olup, Fen İşleri Dairesi Başkanlığına bağlı olarak çalışmalarını yürütür.

**Yürürlükten Kaldırılan Yönetmelik**

**MADDE 37** – Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girmesi ile, **14/03/2012** tarih ve **75** sayılı Erzurum Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile kabul edilen Erzurum Büyükşehir Belediyesi Altyapı Koordinasyon Merkezi Uygulama Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

**Yürürlük**

**MADDE 38** –Bu Yönetmelik, Erzurum Büyükşehir Belediye Meclisinin Yönetmeliği kabulüne dair kararının kesinleşmesi ile yerel gazetede yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 39** –Bu Yönetmeliğin hükümlerini Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanı yürütür.

Mehmet AKARSU  
Katip Üye

Serhat AKYÜZ  
Katip Üye

Fevzi POLAT  
Meclis 1.Başkan Vekili

**Yönetmelik Ekleri**

Ek1- Kazı Ön İzin Belgesi  
Ek2- Kazı İzin Belgesi  
Ek3- Saha Keşif-Uyarı Formu

Ek4 - Kazı Kabul Tutanağı  
Ek5 - İş Bitimi ve İlişği Kesildi Belgesi