TÜRKİYE YÜZYILI



2025-2029

STRATEJİK PLAN

ERZURUM
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ


ERZURUM BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ



K. Atatürk


ERZURUM BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ



RECEP TAYYİP
ERDOĞAN
TÜRKİYE CUMHURBAŞKANI



Saygıdeğer Hemşehrilerim;

31 Mart 2024'de gerçekleşen yerel seçimlerin ardından üçüncü kere Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanı olarak inancınız ve güveniniz için seçilme gururunu bana yeniden yaşattığınız için sizlere teşekkürlerimi sunmak istiyorum.

Yeni bir dönem yeni planlar, yeni projeler, yeni hedefler demektir. Aynı zamanda yeni başlangıçlar, yeni heyecanları da beraberinde getirmek demektir. Tüm hizmet süreçlerinde dünya standartlarında belediyecilik hizmetleri sunmaya ve yenilikçi projeler geliştirmeye planlı yönetim anlayışıyla başarı çıtasını maksimum seviyeye çıkartarak daha ileriye taşıyarak kaliteli hizmet sunmaya gayret ediyoruz.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu maddesinde "Kamu idareleri kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performansların önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle belirlenen stratejilerlerle kamuda planlama, planlara göre yönetme, sonuçları izleme ve değerlendirme yapılarak, stratejik yönetim ile idareler, benimsedikleri stratejiler aracılığı ile idarenin amaçlarını paydaşları ile idarelerin faaliyet sahalarının belirlenmesi sağlanmıştır.

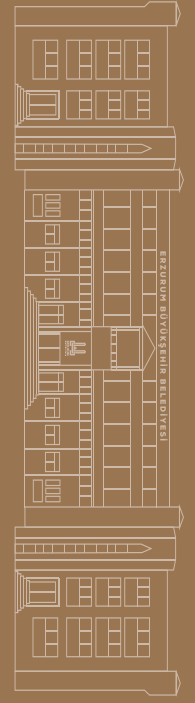
Belediyemizin 2025-2029 yılları Stratejik Planında; Büyükşehir Belediyemizin durum analizi, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat analizi, üst politika belgeleri analizi, faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi, iç ve dış paydaş analizi, kuruluş içi analiz, insan kaynakları yetkinlik analizi, kurum kültür analizi, fiziki kaynak analizi, teknoloji ve bilişim altyapı analizi, mali kaynak analizi, PESTLE analizi, GZFT analizi, tespitler ve ihtiyaçlar, misyon, vizyon, temel değerler, stratejik amaç, hedef ve göstergeler kamu mali yönetimi reformu çerçevesinde, mali disiplini sağlamak, kaynakları stratejik önceliklere göre dağıtmak, buna göre belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve temel ilkeler çerçevesinde, kaynakların etkin, verimli ve ekonomik kullanımı ve iyi yönetişim ilkeleri açısından sürdürülebilir çözümleri geliştirmek ve memnuniyetini en üst düzeye çıkarmak amacıyla çeşitli analizler ve araştırmalar yapılmıştır.

Erzurum Büyükşehir Belediyesi olarak yerel yönetimlerde vizyoner ve girişimci kenti oluşturan stratejik yönetim anlayışı ile Kamu Kurumları, İlçe Belediyeleri, Sivil toplum Kuruluşları, Muhtarlıklar, Kent Konseyi ile karşılıklı bilgi ve deneyimleri sağlanarak işbirliği içerisinde yapılacak hizmetlerin maksimum seviyeye çıkartılarak stratejik yönetim yaklaşımının benimsenmesi esas alınmıştır.

Desteklerinden dolayı başta kentimizi hak ettiği yere taşımamıza destek veren kıymetli hemşehrilerime, İlçe Belediyelerimize, Kamu Kurum ve Kuruluşlarımıza, Sivil Toplum Kuruluşlarına değerli Meclis Üyelerimize ve çalışma arkadaşlarıma içtenlikle teşekkür eder, Kurumumuzun 2025-2029 Dönemi Stratejik Plan hazırlık sürecinde yapılacak olan çalışmaların şehrimize hayırlı olmasını dilerim.







İçindekiler

I- Giriş.....10
A- Erzurum İli Tarihçesi..... 10
B- Kronolojik Erzurum Tarihi.....14
C- Erzurum Hakkında Genel Bilgiler.....16
D- İlçeler ve Tarihleri..... ...20
E- Erzurum Büyükşehir Belediyesi Tarihçesi.....36
F-Misyon Vizyon Temel Değerler ve İlkeler 38
II- STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ. 40
III- DURUM ANALİZİ.....124
A- Paydaşların Önceliklendirmesi ve Paydaş Ürün Hizmet Matrisi.....142
B- Paydaş Analizi 148
C- Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı Analizi..... 160
D- İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi.....162
E- Kurum Kültür Analizi.....166
F- Fiziki Yapı Şeması 168
G- Mali Kaynak Analizi.....170
H- İç Mali Kontrol Sistemi 172
I- Pestle Analizi 174
J- Swot Analizi.....184
K- Tespitler ve İhtiyaçlar..... 190
IV- PERFORMANS HEDEF GÖSTERGELERİ.....**192**
V- İZLEME VE DEĞERLENDİRME ANALİZ.....322
A- Maaliyetlendirme.....322
B- Performans Değerlendirme Analizi 327

I- GİRİŞ

A-ERZURUM İLİ TARİHÇESİ

Doğu Anadolu'nun en büyük kenti olan Erzurum'un MÖ 4900 yıllarında kurulduğu tahmin edilmektedir. Erzurum'u da içine alan bölge tarih boyunca Urartular, Kimmerler, İskitler, Medler, Persler, Parftlar, Romalılar, Sasaniler, Araplar, Selçuklular, Bizanslılar, Sasaniler, Moğollar, İlhanlılar ve Sfaviler gibi çok çeşitli kavim ve milletler tarafından idare edilmiştir.1514 yılında şehir ve çevresini fetheden Osmanlılar, Türkiye Cumhuriyeti'nin kurulduğu 1923 yılına kadar bu topraklarda hüküm sürmüşlerdir. Milli mücadele, milli birlik ve bağımsızlık hareketinin temelinin atıldığı Kongre 23 Temmuz 1919 da Erzurum'da toplamıştır.

Erzurum'un bilinen ilk adı Doğu Roma (Bizans) İmparatoru II.Theodosios' a (408-450) izafe edilen Theodosiopolis' ti, şimdiki Erzurum' un yerinde kurulmuştu. IV. asır sonuna doğru Roma imparatorluğu sınırları içine alınmış ve 415 tarihinde Theodosios' un emriyle Şark Orduları Kumandanı Anatolius tarafından kurulmuştur. Urfalı Mateos' a göre bu şehir Garin mıntıkasında Fırat'ın kaynağına yakın bir yerde bulunuyordu. Belazurî. bölgeye hakim olan Ermenyakos' un ölümü üzerine yerine geçen Kali adlı karısı tarafından kurulduğu için Araplarda Kalikala (Kali' nin ihsanı) adını vermişlerdir. Belazuri Kalîkala' yı dördüncü Ermeniyye şehirleri arasında sayar ve Ermeniyye şehirlerinden biri olarak kabul eder. X. asır İslam coğrafyacıları Kalikala şehri hakkında bize malumat vererek, doğuda ev eşyasının en önemlisi sayılan Kali (halı)nın burada yapıldığım veadını bu şehirden almış olduğunu kaydetmektedirler.Hudud alalam' ın yazarı bu şehrin müstahkem bir kalesi bulunduğunu ve her taraftan gelen gazilerin burayı nöbet tutarak koruduklarım Ve şehirde tüccarların çok olduğunu bildirmektedir. Bugünkü Erzurum adı ise, Erzen' in Selçuklular tarafından fethedilmesi üzerine ahalisinin Theodosiopolis' e (Kalikala=Karin) göç etmelerine müteakip bu şehre Erzen ve Türk hâkimiyetinin ilk safhalarında bu adın sonuna, Meyyafarikin (Silvan) ile Siirt arasındaki Erzen' den ayırmak ve Anadolu'ya ait olduğunu belirtmek üzere Rum kelimesi ilave edilerek, Erzen al-Rum denilmesinden kaynaklanmıştır. Selçuklular tarafından Erzurum'da basılmış paraların üzerinde şehrin adı Arzan al-Rum şeklinde yazılmıştır.

Tarih Öncesi Çağlar

Erzurum ve çevresi özellikle son Kalkolitik ve Eski Tunç çağından itibaren yoğun iskana ve siyasi olaylara tanık olmuştur. Bunun sebebi en eski çağlardan beri önemli ticari ve askeri yolların kavşak noktasında yer almaşı, zengin akarsu ağım bünyesinde bulundurması ve doğal savunma zeminine sahip olmasıdır. Çevredeki sert iklim şartlarına rağmen.dağ silsileleri ve akarsu boylarındaki verimli ovalar tarıma ve bilhassa hayvancılığa uygun bir ortam oluşturmuştur. Karaz, Pulur ve Güzelova kazılarının tanıklığında, yaklaşık altı bin yıldan beri çevredeki yaşama biçiminin devam ettiği söylenebilir. Bölgede M.Ö. IV. binden itibaren çok kuvvetli bir kültür birliğinin olduğuda ortaya çıkmıştır.





Mustafa Kemal Paşa Erzurum'da

İstanbul Hükümeti, İtilaf Devletleri'nin baskıları sonucu, Anadolu'da asayişi sağlamak amacıyla ordu müfettişlikleri teşkil etli. Bu tasarı gereğince. Doğu Anadolu' da ki 9. Ordu Müfettişliğine Mustafa Kemal Paşa tayin edildi. Mustafa Kemal Paşa' ya verilen talimata göre, Trabzon, Erzurum, Sivas, Van Vilayetleriyle Erzincan ve Canik müstakil livalarına gereken emirleri verebileceklerdir. Mustafa Kemal Paşa' ya verilen bu geniş talimattan da anlaşılacağı üzere, O' nun görevi yalnızca Samsun ve havalisindeki asayişsizliğe son vermenin ötesinde idi. Anadolu' ya ayak basar basmaz yapmaya başladığı işlerde bunu ortaya koymaktadır.

Mustafa Kemal Paşa 3 Temmuz 1919'da Erzurum'a geldi, ilk karşılama merasimi Erzurum'un batısında on yedi kilometre uzaklıktaki Ilıca' da yapıldı.

Mustafa Kemal Paşa Erzurum'a gelişinin ertesi günü 4 Temmuz'da Erzurum Müdafaa-i Hukuk Cemiyeti'ni ziyaret etti.

Mustafa Kemal Paşa, 5 Temmuz 1919'da yakın arkadaşları ile bir toplantı yaptı. Toplantı-ya Karabekir Paşa, Rauf Bey, Eski Vali Münir, Süreyya, Ordu Müfettişliği Kurmay Başkanı Kazım, Kurmay Binbaşı Hüsrev, Binbaşı Refik, M.Müfit Beyler katılmışlardı. Toplantıda bulunanlar, Mustafa Kemal Paşa' ya sonuna kadar yardım edeceklerine, onu lider olarak kabul ettiklerine dair söz verdiler.

Ermeni Meselesi

1.Dünya Savaşında Erzurum, istilacı Çarlık Rus Ordusunun ilk hedefi üzerindeydi. Osmanlı Ordularının hezimeti üzerine, önlerinde ciddi bir engel görmeyen Rus Ordusu, General Yudeniç'in komutasında Erzurum'a doğru ilerledi. Erzurum 16 Şubat 1916 da Ruslar tarafından işgal edildi. 1917 yılında Rusya'da Çarlık rejimi yıkılmış, Bolşevikler ülkede duruma el koymuşlardır. Rusya'da bu yönetim değişikliği üzerine Ruslar, işgal ettikleri Doğu Anadolu Bölgesini boşaltarak ülkelerine dönmeye başlamışlardır. Ancak Doğu Anadolu'da Ermenistan hayaliyle yaşayan Ermeniler süratle silahlanarak, Erzurum ve çevresinde "soykırıma" giriştiler. Erzurum Rus II. Topçu Kale Komutanı olan Twerdo Khlebov, Ermenilerin bu kanlı hareketlerine sadece seyirci kaldı.

Erzurum ve çevresinde Türklere uygulanan "soykırımı" Taşnak Generali Antranik yönetmiştir. 2 Mart 1918 tarihinde Erzurum Merkez Kumandanlığına tayin olunan General Antranik Alaca, Tepeköy. Ilıca, Yeşil yayla katliamlarında aktif rol oynamış, binlerce insanın hayatına acımasızca son verdirmiştir. Ayrıca Erzurum ve çevresindeki Türk "soykırımın" da Fransız asıllı Ermeni Albayı Morel, Divan-ı Harp üyesi Sohumyan, Muratyan, Dr. Azeryef ve Dr. Karakin Pastırmacıyan görev almışlardı.

1918 yılının Şubat ve Mart aylarında bu tarihi şehir insanıyla, medeniyetiyle, kültür varlıklarıyla ortadan kaldırılmaya çalışılıyordu. Şehrin hermahalle ve şose yollarında, çarşılarda Ermeni çetenoktaları kurulmuştu. Yol yaptırmak bahanesiyletoplu halde götürülen insanlar Kars kapı ve Yanıkdere bölgelerinde, senelerce ekmeğini bölüştüğüErmeni canileri tarafından şehit edilmişlerdir.

Sonra Erzurum Garnizonlarında bulunan Ermeniaskerleri evlere saldırarak yağma, öldürme, ırzageçme gibi muameleleri yapmaya başlamışlardır.Erzurum'a giren Türk birlikleri şehir içinde 2127şehit defnetmişler, ayrıca Kars kapıda da 250ceset bulmuşlardır. Türk-Ermeni ilişkilerini tarihi perspektif içerisinde incelediğimizde, bölgedeTürk insanıyla birlikte yaşamış, kapı komşusu olmuş Ermeni'nin ihaneti açıkça ortadadır. MilletiSadıka diye adlandırılan Ermenilerin Aşkale, Tazegül, Cinis, Alaca, Ilıca, Tepeköy, Erzurum-Merkezde; Yanık dere, Kars kapı, Ezirmikli Osman Ağave Mürsel Paşa konakları, Yakutiye Kışla hamamı, Yeşil yayla, Hasankale-Tımar, Köprüköy, Horasan da yaptıkları insanlık dışı katliamlar sonunda Türk Milleti'nin hafızasında "Yerli Gavur" olarak unutulmayacak bir iz bırakmıştır.

Kazım Karabekir Paşa, 12 Mart sabahım şöyle dilegetiriyordu: “Erzurum’da halk göz yaşları içindekimi babasını, kimi karışım yakılmış yada süngülenmiş buluyor, saçlarım yoluyordu, sokaklardacanlılıktan bir iz bile kalmamıştı. Yerlerde çocuk,kadın ve yaşlılar kanlar içinde yatıyordu.” Ermenilerin yalnız son gece (11-12 Mart 1918) 3000Müslüman Türk’ü öldürdüklerini, Erzurum’daki Rus Yarbayı Twerdo- Khelebof anılarında ifade etmiştir. “Demiryolu istasyonun da sanki birmezarlık ölülerini dışarıya çıkarmıştı. Cenazelerarasından geçerek feci duruma gözlerimizle şahitolduk. Bilhassa Tahtacılar semtinde karşılıklı yeralan Osman Ağa ve Mürsel Paşa konaklarına doldurulup yakılan ve katledilen Erzurumlular insanı titrediyordu.

”Erzurum’da resmi belgelere göre 9563 yerli Türkahali Taşnak Ermeni çeteleri tarafından şehitedilmiştir.

12 Mart 1918 günü Türkün kalbi olan Erzurum’unesaretten hürriyete, ölümden hayata kavuştuğubir gündür. 12 Mart 1918 de Türk Hükümeti, Doğuda ki güzel toprakları, yüksek dağları mert kanıyla sulayarak, düşmana göğüs geren Erzurum’ukaranlık bir günden kurtardığının yıl dönümüdür.

12 Mart 1918 tarihi Erzurum kalesinin beklediğikutsal sabahtır. 84 yıl önce bir 12 Martta zamanınsaygısı altında kalan, hatırladıkça kanayan biryara içimizi sızlatır, sevincimizi göz yaşlarımızınıslaklığı, mutluluğu kederimizin hüznü, Hürriyetimizde kanımızın pahası, yaşamımızda Türk olmanın gururu, bayrağımızda varlığımızın manasıvardır ve saklıdır, işte 12 Mart kutlu günümüzünbizlere hatırlattıkları bu duygu ve fikirlerdir.



Erzurum Kongresi

(23 Temmuz - 7Ağustos 1919)Erzurum Kongresi, I. Dünya Savaşı’nın uğursuzluğunu acımasız maddeleri ile tamamlayan Mondros Mütarekesi’nin (30 Ekim 1918) uygulanmaya başlandığı tarihlere rastlamaktadır. OsmanlıImparatorluğu’nun imzalamak zorunda kaldığımütarekenin 24. Maddesi: “Vilâyat-ı Sitte’de karışıklık çıktığı takdirde, bu vilâyetlerin herhangibir kısmının işgal hakkını İtilâf Devletleri muhafaza ederler” şeklinde düzenlenmişti. Söz konusuvilâyetler: Erzurum, Van, Bitlis, Elazığ, Diyarbakırve Sivas vilâyetleridir ve mütareke belgesinin İngilizce olan metninde bu vilâyetler “Ermeni Vilâyetleri” olarak ifade edilmiştir. Bu durum, öteden beri varlığı hissedilen Ermeni tehlikesini tekrar gündeme getirmiş ve meseleye yönelik duyarlılık ilk olarak kendini, İstanbul’da, “Vilâyat-ı Şarkıyye Müdafaa-i Hukuk-ı Milliye Cemiyeti”nin kurulmasıyla göstermiştir.(Aralık 1918) Daha sonra Mart 1919’da Erzurum’da bu cemiyetin bir şubesinin açılmasıyla beraber bölgedeki teşkilatlanmanın öncülüğü yapılmış, bundan sonra Erzurum, Milli Mücadele’nin temellerinin atıldığı önemli merkezlerden biri haline gelmiştir. Şehrin Ermenilere verileceği söylentileri bir panik havası yaratmış, bu ortamda halk cemiyete sıkı sıkıya bağlanıp bölgenin ve vatanın kurtuluşu için çare yolları aramaya başlamıştır. Bu süreç içerisinde toplanan Erzurum Kongresi, savaşlar, antlaşmalar ve mücadelelerle uzayıp gelen tarih zincirinin önemli bir halkasını oluşturmuştur.

Kongre, Erzurum Müdafaa-i Hukuk-ı Milliye ile Trabzon Müdafaa-i Hukuk-ı Milliye Cemiyetlerinin ortak girişimleriyle 23 Temmuz (Çarşamba) – 7 Ağustos (Perşembe) 1919 tarihleri arasındaNutuk’ta belirtildiği gibi çalışmalarını 14 gündetamamlamıştır. Mustafa Kemal ve Rauf Beyler’inKongreye Erzurum (merkez) delegeleri olarak katılabilmeleri için Emekli Binbaşı Kazım (Yurdalan)ve Müdafaa-i Hukuk Cemiyeti’nin kurucularındanCevat (Dursunoğlu) Bey, delegelik haklarındanvazgeçmişlerdir.

Kongrenin ilk günü yapılan oylama ile MustafaKemal Paşa, Kongre başkanı seçilmiştir. Mustafa Kemal yaptığı açılış konuşmasında, OsmanlıDevleti’nin içinde bulunduğu durumu, dünyanınçeşitli yerlerinde milli bağımsızlık uğruna yapılan mücadeleleri anlatarak bağımsız, milli bir iradenin Anadolu’dan

çıkacağını ve bunun millete dayanması gerektiğini belirtmiştir. Yoğun çalışmalardan sonra 7 Ağustos'a kadar süren kongre, aynı gün Heyet-i Temsiliye seçimlerini yapmış, 9 kişilik heyetin başına Mustafa Kemal getirilmiştir. Böylece milli mücadelenin ilk siyasi kuruluşu da oluşturulmuştur.



Kongre sonunda yayınlanan beyannamenin giriş kısmında: Aydın Vilâyetinde Yunanlıların, Kafkasya'da Ermenilerin, Karadeniz'de Rumların Müslüman ahaliye yaptığı zulümlerden, milleti parçalanma tehlikesi karşısında gören Doğu Anadolu halkının kurduğu cemiyetler vasıtasıyla Erzurum Kongresi'ne katıldığından ve kongrenin yayınlanan kararları aldığından bahsedilmiştir. Kongrede alınan kararlar şu şekilde özetlenebilir: Milli sınırlar içinde vatan bir bütündür ayrılık kabul edilemez; İşgal ve müdahaleler sonucu Osmanlı Devletinin dağılması halinde millet tek vücut olarak yurdunu savunacaktır; Vatanın bağımsızlığını korumaya İstanbul Hükümeti'nin gücü yetmediği takdirde, geçici bir hükümet kurulacaktır. Bu hükümet milli kongre tarafından seçilecektir; Kongre toplantıda değilse bunu Heyet-i Temsiliye üstlenecektir; Kuvâ-yı Miliyeyi etken ve milli iradeyi hakim kılmak esastır; Hıristiyan azınlıklara siyasî hakimiyet ve sosyal dengemizi bozacak ayrıcalıklar verilemez; Manda ve himaye kabul edilemez; Milli Meclis'in hemen toplanmasını ve hükümet işlerinin meclis denetiminde yürütülmesini sağlamak için çalışılacaktır.

Erzurum Kongresi'nin amacı, sadece doğu bölgesinin bütünlüğü değil, 30 Ekim 1918'deki sınırıyla "Vatanın bütünlüğü" idi. Bağımsızlık ise, yine bütün Türk milletinindi. Bu gayenin ilk adımı Erzurum Kongresi'nde atıldı.

Kongrenin kabul ettiği kararları, belirlediği hedefleri, çizdiği stratejiyi iyi tahlil etmek gerekir. Kongrenin benimsediği hedefler, Türk Milli mücadelesinin de gerçekleştirmeye çalıştığı milli hedeflerdir. Milli Mücadele hareketinin siyasal temeli olan "hukuk-ı milliye" ilk olarak bu kongrede dile getirilmiştir. Kongrenin kabul ettiği kararlar ise milli bağımsızlık savaşımızın programı olarak ele alınmış, belirlediği hedefler gerçekleştirilmiştir. 28 Ocak 1920'de Son Osmanlı Mebusan Meclisi'nde Misâk-ı Milli adıyla kabul edilip, 17 Şubat 1920'de bütün dünyaya ilân edilen programın esasları Erzurum'da, bu kongrede belirlenmiştir. Kongre, temsil ettiği fikir ve prensiplerle, sağladığı yetkiler bakımından Milli Mücadele hareketinin tarihi bir hareket ve çıkış noktasıdır. Mustafa Kemal Atatürk'ün ifadesiyle; "Tarih şüphesiz bu kongreyi ender ve büyük bir eser sayarak bağrına basacaktır.



B-KRONOLOJİK ERZURUM TARİHİ

• MÖ. XI. yy. (Azzi–Hayaşa) dönemi
• MÖ.VIII. yy. (Urartu) egemenliği dönemi
• MÖ. Önce 585–550 (Medler) dönemi
• MÖ. 550–530 (Persler) dönemi
• MÖ. 330–323 (İskender) dönemi
• MÖ. 323–120 (Selokit Krallığı) dönemi
• MÖ. 120–34 (Partlar) dönemi
• MÖ. 34 Roma egemenliğinin başlaması
• MÖ. 395 (Bizans) egemenliğinin başlaması
• 610 Erzurum`un Sasanilerin eline geçmesi
• 638 İlyaz Bin Ganen`in Erzurum`u ele geçirmesi
• 651 Habib bin Mesleme`nin Erzurum`u Bizans`tan geri alması
• 686 Bizanslı komutan Leontlos`un Erzurum`u alması
• 700 Emevi Halifesi Abdülmelik`in oğlu Abdullah`ın Erzurum`u Bizans`tan geri alması
• 753 Kentin yeniden Bizanslıların eline geçmesi
• 772 Ermeni ayaklanması üzerine kente gelen Amr bin İsmail el–Haris`in yöreyi Abbasi yönetimine bağlaması
• 934 Loannes Kurkuas`ın kenti ele geçirerek Bizans yönetimine bağlaması
• 948 Kentin Abbasiler tarafından geri alınması
• 949 Loannes Çimiskes`in kenti yeniden Bizans yönetimine bağlaması
• 979 Erzurum yöresinin Bağratlı David`e verilmesi
• 1001 II. Basileos`un Erzurum yöresini Bağratlılardan geri alması
• 1019 II. Basilleosun Oltu`yu ele geçirmesi
• 1048 İbrahim Yinal ve Kutalmış Bey`in Erzurum yöresine akınlar yapması
• 1054 Tuğrul Bey`in Erzurum önlerine kadar ilerlemesi
• 1058 Yakut Bey`in Erzurum yöresindeki bir çok yeri ele geçirmesi
• 1071 Erzurum yöresini fetheden Ebulkasım`ın Saltuklular beyliğini kurması
• 1202 Anadolu Selçuklu sultanı II. Süleyman şah`ın Saltuklular beyliğini ortadan kaldırması
• 1230 Alaeddin Keykubat`ın Erzurum beyi Cihanşah`ı görevden alarak kendi doğrudan Anadolu Selçuklu yönetimine bağlaması
• 1242 Erzurum`un Moğolların eline geçmesi
• 1295 Erzurum`un tümüyle İlhanlı egemenliği altına girmesi
• 1358 Erzurum`un Cezayirli Uveys Bahadır Han`ın eline geçmesi
• 1385 Karakoyunluların Erzurum`u ele geçirmesi
• 1387 Timur`un, kenti Mutahharten`in yönetimine vermesi
• 1404 Timur`un ölmesi üzerine Yusuf Ali adlı bir Türkmenli kent yönetimini ele geçirmesi
• 1434 Akkoyunlu hükümdarı Karayülük Osman`ın Erzurum`u alması
• 1468 Akkoyunlu Uzun Hasan`ın Erzurum`u ele geçirmesi
• 1502 Erzurum`un Safevilerin eline geçmesi
• 1517 Yavuz Sultan Selim`in Erzurum`u Osmanlı yönetimine bağlaması
• 1535 Erzurum Beylerbeyi`nin kurulması
• 1590 Kent halkının yeniçerilere karşı ayaklanması
• 1622 Abaza Mehmet paşanın ayaklanması
• 1628 Abaza Mehmet paşanın ayaklanmasının sona ermesi
• 1803 Erzurum Valisi Gürcü Osman paşanın ayaklanması
• 1828 Erzurum`un Rus işgaline uğraması
• 1829 Rusların Erzurum`dan çekilmesi
• 1856 Türk–Rus savaşı (Gavurboğan savaşları)
• 1877 Erzurum`un yeniden rus işgaline uğraması ve şanlı Aziziye savaşında Erzurum`un Türk tarihine emsalsiz bir zafer kazandırması
• 1879 Berlin antlaşması ile Rus işgalinin sona ermesi



C-ERZURUM HAKKINDA GENEL BİLGİLER

Anadolu'da deniz seviyesinden 1959 metre yükseklikteki tek büyük yerleşim yeri olan Erzurum yüksek bir yaylanın güney batı bölümünde yer alır. Yerleşme alanı yer yer 2000 metreye kadar yükselen bir ova üzerinde bulunur. Buradan geçen İpek Yolu ve verimli ovaları bölgenin tarih boyunca yerleşme alanı olarak seçilmesinde önemli rol oynamıştır.

Kuzeyinde Rize ve Artvin, Batısında Gümüşhane ve Erzincan, Güneyinde Bingöl ve Muş, Doğusunda Kars ve Ağrı bulunmaktadır.40 derece 15 dakika ve 42 derece 33 dakika Doğu boylamları ile 40 derece 57 dakika ve 39 derece 10 dakika Kuzey enlemlerinde bulunur. 25.066 yüzölçümlü Erzurum Türkiye'nin Konya, Sivas ve Ankara'dan sonra 4. Büyük İlidir.

Erzurum İlçeleri:

Yakutiye, Palandöken, Aziziye, Aşkale, Çat, Hınıs, Horasan, İspir, Karaçoban, Karayazı, Narman, Oltu, Olur, Pazaryolu, Köprüköy, Uzundere, Tortum, Pasinler, Şenkaya ve Tekman'dır. 1188 mahalle mevcuttur.

Erzurum platolarının denize göre yüksekliği 2000 metreyi bulur. Bunların üstünde bulunan dağların yüksekliği ise 3000 metreyi bulur.

Erzurum'un güneyi Karasu- Aras Dağları'ndan dolayı engebelidir. Bunlardan en önemlileri güneyde bulunan Palandöken Dağları (Büyük Ejder 3176 metre), Şahvelet Dağları(Çakmak Dağı 3063 metre) ve Bingöl Dağları'nın kuzey yarısıdır. Erzurum'un kuzeyini engebeli yapan dağlar ise Kuzey Anadolu Dağları'nın ikinci sırasına bağlı yüksekliklerdir. Bunlardan en önemlileri İspir ve Erzurum arasında bulunan Mescid Dağları (3239 metre) bu dağların doğusundaki Kargapazarı Dağları (Dumlu Dağı 3169 metre) ve bir kısmıda Kars Sınırı'nda bulunan Allahu Ekber Dağları'dır. Bu kuzey ve güney dağları arasına Depresyon Ovalar yerleşmiştir. Bunlar Erzurum Ovası ve Pasinler Ovası'dır. Erzurum Ovası'nın en alçak yeri 1850, Pasinler Ovası'nın ise 1650 metredir.

2024 yılı verilerine göre Erzurum'un nüfusu 749.993 dir. Nüfusun 372.622 ini erkek nüfus, 377.371'ünü kadın nüfus oluşturmaktadır. Yüzde olarak ilde %49,68 erkek, %50,32y kadın nüfus oluşturmaktadır. Nüfus yoğunluğu kişi sayısına göre 25.5/kilometrekaredir. Nüfusun büyük bir kısmı şehirde geri kalan kısmı ise ilçe ve mahallelerde yaşamaktadır.

Türkiye'nin en şiddetli iklimi bu bölgede hüküm sürer. Baharı yağışlı, yazları sıcak ve kurak geçer.Kışları soğuk ve karlıdır. Yıllık sıcaklık ve yağış miktarları; Ortalama Sıcaklık (°C) 5.7, Ortalama En Yüksek Sıcaklık (°C) 11.9, Ortalama En Düşük Sıcaklık (°C) -0.4, Ortalama Güneşlenme Süresi (saat) 82.7, Ortalama Yağışlı Gün Sayısı 122.5, Aylık Toplam Yağış Miktarı Ortalaması (mm) 432.0, En Yüksek Sıcaklık (°C) 36.5, En Düşük Sıcaklık (°C) -37.2'dir. Nispi nem %60.3'dür.

Erzurum İli jeolojik yapısından dolayı bölgede birçok kaplıca mevcuttur. Erzurum İlinin Pasinler ilçesindeki Pasinler Kaplıcası Kaplıca suyu 205 metreden 39-4C. doğal çıkışlı olup, 15 lt/Sn. akım değerine sahiptir. Bu kaplıcanın suyundan romatizma, sinir ve kas yorgunluğu, çeşitli sinirsel hastalıklar, eklem ve kireçlenme tedavisinde yararlanılmaktadır. Erzurum'a 18 km. uzaklıktaki Ilıca Kaplıcası kaplıca suyu 39.4 C. olup; mide, bağırsak, karaciğer, safra kesesi, beslenme bozuklukları ve romatizma hastalıklarına olumlu etki etmektedir.

Erzurum Köprüköy ilçesindeki Köprüköy Kaplıcası ilçeye 58 km. uzaklıktadır. Bu kaplıcanın suyu 26 C. olup, sindirim sistemi, böbrek ve idrar yolları, kan dolaşımı ve kalp hastalıkları, metabolizma bozuklukları ve romatizmal rahatsızlıkların tedavisinde yararlanılmaktadır.

Bunların dışında Erzurum'da Soğuk Çermik, Uzunahmet Çermiği, Başpınar Çermiği, Kızıl Çermik, Köprüköy yakınında Deli Çermik ve Çamuru, Kiğı Kaplıcası, Gökçeoğlan Kaplıcası ve Hamzan Kaplıcası ile Tekman ilçesinde, Hölenk Kaplıcası, Meman Kaplıcası, Gelingeldi Çermiği ve Asboğa Çermiği, Akdağ Ilıcası' dır.

Bu çermikler mide, bağırsak ve karaciğer rahatsızlıklarına romatizma, kadın hastalıkları, deri, siyatik ve felç gibi hastalıklara iyi gelmektedir.

Erzurum akarsuları genel olarak kar suları ve kar yağışlarından beslenir. Önemli olan akarsuları Karasu, Çoruh, Aras, Oltu Çayı, Tortum Çayı ve Hınıs Çayıdır. Karasu Dumlu Dağı'ndan çıkar, Pasinler ve Erzurum ovasını sulayıp Erzincan'a gider. Erzincan'dan sonra Murat Suyu ile birleşerek Fırat'ın yukarı kolunu teşkil eder. Çoruh, Erzurum Mescid Dağları'ndan doğar; İspir ve Çalıkaya'dan geçip Artvin'e ulaşır. Aras, Bingöl Dağları'ndan doğar, Pasinler ve Horasan ilçelerini sular, Ruslarla hududumuzu belirler. Oltu Çayı'nın Kargapazarı'ndan çıkan bir kolu Oltu'dan geçip Allahu Ekber dağlarından çıkan ikinci kolu Şenkaya'da birleşir, buradan Artvin'e geçip Çoruh Nehri ile birleşir. Tortum Çayı Mescid Dağları'ndan çıkar Tortum Dereler'ini toplar ve Tortum Gölü'ne dökülür. Akarsu Tortum Çağlayanı ile Artvin'de Oltu Çayı ile birleşir. Hınıs Çayı, Bingöl dağlarından doğar, Tekman Yaylası'nın sularını toplayıp Erzurum'u terk eder.

Erzurum'un en önemli gölü Tortum Çayı üzerinde oluşmuş Tortum Gölü'dür. Bu göl alanı yaklaşık olarak 8 kilometrekaredir. Gölün oluşumunda kuzeybatıda bulunan Kemerli Dağları'ndan heyelan yoluyla kopan kütlelerin Tortum Çayı'nın yatağını doldurması etkili olmuştur. Böylece çayın eski yatağı değişmiş ve önünde yüksekliği 48 metreyi bulan ünlü doğa harikası Tortum Çağlayanı oluşmuştur.

Gölün suları ile 1963 yılında faaliyete geçen tortum santrali hidroelektrik üretmektedir. Fazla sular serbest bırakılarak Tortum Şelales oluşturulmaktadır.

Diğer önemli yapay gölleri Serçeme Çayı üzerinde bulunan Kuzgun Barajı, Lezgi Suyu üzerinde bulunan Palandöken Göleti, Aras üzerinde bulunan Söylemez Barajı'dır.

EKONOMİK FAALİYETLER:

Ekonomi:

2024 Ocak - Temmuz döneminde Erzurum'dan 34 milyon 13 bin, KUDAKA İstatistik Bölgesi illerinden 53 milyon 936 bin, Kuzeydoğu Anadolu istatistik Bölgesi illerinden 131 milyon 656 bin, Doğu Anadolu Bölgesi illerinden ise 568 milyon 671 bin dolar değerinde ihracat yapıldı.

İhracat sektörleri:

Çelik, Çimento Cam Seramik ve Toprak Ürünleri, Demir ve Demir Dışı Metaller, Deri ve Deri Mamulleri, Diğer Sanayi Ürünleri, Elektrik Elektronik, Halı, Hazırgiyim ve Konfeksiyon, Hububat, Bakliyat, Yağlı Tohumlar ve Mamulleri, İklimlendirme Sanayii, Kimyevi Maddeler ve Mamulleri, Madencilik Ürünleri, Makine ve Aksamları, Meyve Sebze Mamulleri, Mobilya,Kağıt ve Orman Ürünleri, Otomotiv Endüstrisi, Savunma ve Havacılık Sanayii, Su Ürünleri ve Hayvansal Mamuller, Tekstil ve Hammaddeleri, Yaş Meyve ve Sebzedir.

Tarım:

Erzurum ilinde iklimin sert olmasından dolayı yetiştirilen tarım ve hayvancılık ürünleri sınırlıdır.

Yetiştirilen sebzeler ihtiyaç karşılayacak düzeyde değildir. Bu yüzden güney illerden ihtiyacını karşılar. Buğday, arpa, çavdar, fiğ, pancar, mercimek, ayçiçeği gibi soğuğa biraz daha dayanıklı tarım ürünleri yetiştirilmektedir.

Meyve olarak elma, armut, ceviz, erik, vişne, kiraz, kayısı ve kızılcık yetiştirilmektedir.

Toplam işlenen tarım alanı ve uzun ömürlü bitkiler (hektar) 359.407, Toplam işlenen tarım alanı (hektar) 357.839, İşlenen tarım alanı / Ekilen (hektar) 357.839, Tahıllar ve diğer bitkisel ürünlerin hasat edilen alanı (hektar)255.720, Tahıllar ve diğer bitkisel ürünlerin üretilen ton miktarı 2.197.121'dir.

Hayvancılık:

Erzurum ekonomisini ayakta tutan hayvancılıktır.

Nüfusun büyük bir kısmı hayvancılıkla uğraşmaktadır. Yaz yağışlarından çayır alanları geniş alanlarda bulunmaktadır. Bu alanlarda hayvancılık için kullanılmaktadır. Koyun, sığır ve kıl keçisi önemli hayvanlarıdır.

Yazın bitki örtüsü çeşitliliğinden arıcılıkta yapılmaktadır. Canlı hayvanlar (büyük ve küçükbaş hayvanlar) 1.514.000 Hayvansal ürünler 1.000.000'dur.

Ormancılık:

İl arazisinde bitki örtüsü step ve çayırdır. Orman örtüsü pek yaygın değildir.

Başlıca orman örtüsü alanları Oltu, Olur, Şenkaya ilçelerindeki sarıçam ve meşe ormanları ile Erzincan- Aşkale sınırlarında bulunan meşe ormanlarıdır.

Bitki örtüsünün çoğunluğunu step oluşturur. Erzurum 2024 yılı orman il düzeyinde ; 256.882 toplam sıralamada yer almaktadır.

Orman bakımından zengin bir il değildir, sert karasal iklimden dolayı iğne yapraklı ormanlar bulunur.

İl arazisinin 200 bin hektarlık alanında ormanlar bulunur. Her sene 42 bin sanayi odunu ve 22 bin ster yakacak odun elde edilir. Şehir içinde 950 bine yakın ağaç dikilmiştir.

2024 verilerine göre Kızılçam, Meşe, Karaçam, Kayın, Sarıçam, Ardıç, Göknar, Sedir, Ladin, Fıstıkçamı, Kızılağaç, Kestane, Gürgen, Kavak, Ihlamur, Dişbudak Okaliptus olarak toplam 22.621 ağaç bulunmaktadır.

Yeşil alanlar gittikçe çoğaltılmıştır. Bu dikimler günümüze doğru daha da artmaktadır.

Maden:

Maden bakımından zengin bir il değildir. Önemli madenleri Linyit, Civa, Bakır, Kurşun, Maden Kömürü, Perlit, Oltutaşı, Alçıtaşı, Krom ve Manganezdir. Şark linyitleri işletmesinde 90.000 ton linyit ile az miktarda krom ve alçıtaşı elde edilir. Kömür bölgenin kapasitesini karşılamaktadır.

Sanayi:

Erzurum'un özel konumundan dolayı şehirde sanayi pek gelişmemiştir. En önemli özel durumu sert karasal iklimidir. İlde hayvancılık faaliyetlerine bağlı olarak sanayi kuruluşları daha çok hayvansal gıdalar üzerinedir.

Önemli sanayi kuruluşları 1. Organize Sanayi ve 2. Organize Sanayi Kuruluşlarıdır. Kuruluşlarda fabrikalar ve şirketler hizmet vermektedir. Et Kombinası,Pasinler Kiremit Fabrikası, Erzurum Yün İşletmesi, Yem Fabrikası, Aşkale Çimento Fabrikası, Süt Fabrikası, Deri Fabrikası, Sümerbank Yünlü Sanayi ve Yapağı Yıkama Tesisleri, İspir Ayakkabı Fabrikası ve Tekel'e ait tuzlalardır.

Son zamanlarda Kalkınma Ajansları tarafından Doğu'da yatırımlara teşvik ve destekler verilmektedir.

Ulaşım:

İlde hava, kara ve demiryolu bulunmaktadır. Sivas - Erzincan - Erzurum - Kars yolu Horasan'dan Ağrı - Doğubayazıt - Gürbulak Sınır Kapısı'na bağlanır. Aşkale'den ayrılan bir yol E-390 Karayolu ile Trabzon'a ulaşır. Büyük veya küçük her türlü uçağın inip kalkabileceği piste sahiptir. Her gün Ankara-İstanbul istikametine yolcu uçağı kalkar. Ayrıca İzmir, Diyarbakır, Adana, Elazığ, Van, Malatya, Dalaman, Antalya, Sivas, Trabzon, Kayseri ve Gaziantep yurt içi seferler yapılmaktadır.

Horasan ve Karasu'ya banliyö trenleri çalışır. Haydarpaşa-Erzurum-Kars, Kars-Mersin, Kars-İzmir arasında sefer yapan yolcu trenleri vardır. Edirne'den başlayıp İstanbul, Ankara, Sivas, Erzurum, Kars, Tiflis ve Bakü'yü bağlayan ve Erzincan'da ikiye ayrılarak Erzincan-Trabzon-Batum üzerinden Urfa'ya buradan da Trans-Sibirya hattı ile Vladivostok'u bağlayan Trans-Anadolu Demiryolu Koridoru Projesi, bölgenin önemini artırmaktadır.

Erzurum - Ardahan - Tiflis Karayolu Erzurum-Rize yolu Ovit Geçidi tünelinin bir kısmı hizmete geçtikten sonra ulaşım süresi kısalmıştır.

Erzurum - Bayburt - Trabzon yolu Kap Tüneli,

Erzurum - Tekman-Hınıs-Muş Yolu ve Tüneli, Erzurum- Karlıova-Bingöl Yolu bu projeler arasında bulunmaktadır.

Eğitim:

Erzurum' da İlçe Mahallerinin %90'ında okul bulunmaktadır. Genel olarak ilde okuma yazma bilen oranı %94, bilmeyen oranı %6 dır.

İlimizde;Anaokulu 150, İlkokul 639, Ortaöğretim (Genel) 318, Anadolu İmam Hatip Lisesi 25,Mesleki ve Teknik Eğitim Okulu 48 olup, toplam resmi okul sayısı 1063'dır.

Özel Okul sayısı Anaokulu 17, İlkokul 7, ,Ortaöğretim (Genel) 26, Mesleki ve Teknik Eğitim Okulu 1 olup, toplam okul sayısı 51'dir.

1958'den beri hizmet veren Atatürk Üniversitesi'ne bağlı; 23 fakülte,8 Enstitü, 12 Meslek Yüksekokulu, 1 Yüksekokul, 1 Konservatuar bulunmaktadır. Erzurum Teknik Üniversitesinde 6 Fakülte,3 Enstitü,1 Yüksekokul ve 6 Araştırma Merkezi bulunmaktadır.

Sağlık:

İlimiz sağlık sektörü alanında; SBÜ Bölge Eğitim ve Araştırma Hastanesi ,Palandöken Devlet Hastanesi,Aşkale İlçe Devlet Hastanesi, Çat İlçe Devlet Hastanesi, Hınıs Şht. Yavuz Yürekseven Devlet Hastanesi, Horasan Devlet Hastanesi, İspir Devlet Hastanesi, Karaçoban İlçe Devlet Hastanesi, Karayazı Türk Ecz. Bir. İlçe Devlet Hastanesi, Oltu Devlet Hastanesi, Pasinler Devlet Hastanesi, Tekman Şht. P. Muhammet Binici Devlet Hastanesi, TortumİIçe Devlet Hastanesi, Köprüköy İlçe Entegre Devlet Hastanesi, Narman İlçe Entegre Devlet Hastanesi, Olur İlçe Entegre Devlet Hastanesi, Pazaryolu İlçe Entegre Devlet

Hastanesi, Şenkaya İlçe Entegre Devlet Hastanesi, Uzundere İlçe Entegre Devlet Hastanesi, Atatürk Üniversitesi, Özel Buhara Hastanesi hizmet vermektedir.

D-İLÇELER VE TARIHLERİ

Aşkale



Erzurum'un 53 km. batısında, Erzincan'ın 120 km doğusunda yer almaktadır. İlçenin yüzölçümü 2300 km² dir. Doğusunda Ilıca Aziziye ilçesi, batısında Erzincan'a bağlı Çayırlı ve Tercan ilçeleri, kuzeyinde Bayburt, güneyinde ise Çat ilçeleri ile çevrelenmektedir. İlçede Doğu Anadolu Bölgesinin tümünde olduğu gibi karasal iklim hüküm sürmektedir. Kışlar uzun, soğuk ve karlı; yaz mevsimi kısa, sıcak ve kurak geçmektedir. Batı - Doğu istikametinde uzanan (E-80) transit yolu üzerinde konumlanan Aşkale, Erzurum-Erzincan ve Erzurum - Bayburt - Trabzon yollarının kesiştiği yerde, tarihi İpek Yolu üzerinde yer almaktadır. Bir kısmında geniş meralar bulunan İlçe arazisi genelde kalkerlidir. Bu arazide, maden devrine ait linyit ve bol miktarda krom yatakları da bulunmaktadır. İlçe de bir dönem kömür Ocakları işletilmiştir. İlçenin köylerdeki nüfusunun tamamına yakını çiftçilik ve hayvancılıkla meşgul olmaktadır. İlçe merkezinde ise nüfusun önemli bir kısmı küçük ölçekli ticaret ve tarımla uğraşmaktadır. İlçede kurulu Aşkale Çimento Fabrikasının ilçe ekonomisi bir yana şehir ekonomisine de oldukça önemli bir katkısı bulunmaktadır. Aşkale özellikle halk kültürü, folklör ve müzik birikimi olarak batı ile bir geçiş noktasında oluşu ve kısmen Bektaşi geleneğiyle de ilintili oluşu dolayısıyla büyük Anadolu medeniyet birikimi açısından zengin bir kültürel tarihe ve birikime sahiptir.

Aşkale' de Tarihi ve Doğal Mekanlar Başlıca Şöyledir; Cinis Höyük:

İlçe merkezine 19 km uzaklıktaki Ortabahçe beldesindedir. Buradaki tarihi yerleşmenin tunç devrine kadar geriye gittiği bilinmektedir. Cinis Höyük'te Urartu dönemine ait yapıların da olduğu söylenir. Aşkale Kalesi: Aşkale'de ilk yerleşim yerinin olduğu bölgede kurulmuştur. Yüksek bir tepede inşa edilen kalenin kimler tarafında yapıldığı ile ilgili bir bilgi yoktur. Zamanla tahrip olan kale günümüzde neredeyse yok olmuş durumdadır. Ayrıca Cinis, Pırtın ve Küçük Geçit kalelerini de saymak gerekir. Evreni Kümbeti: Atlı Konak Kümbeti - Evrenli Kümbeti diye de bilinen kümbet Aşkale'ye 25 km mesafedeki bir tepe üzerinde inşâ edilmiştir. Harap durumda olup, kitabesi yoktur. Üslup özelliklerine göre XV. yüzyılda yapıldığı ve bir Türk büyüğüne ait olduğu sanılmaktadır. Ağveyis Hanı: İlçe merkezine 33 km uzaklıkta yer alan han mimari bakımdan Osmanlı dönemi eseri olarak tahmin edilmektedir. Yavuz Sultan Selim zamanında yapılan han 3 odalı 9 kemerlidir. Hacıbekir Kervansarayı: İlçe merkezine 35 km uzaklıkta bulunan Hacıbekir Köyündedir. Kitabesi bulunmadığı için tarihi hakkında bilgi mevcut değildir. Rivayete göre 12. yy'da Bizanslılar tarafından inşa edildiği sonra Selçuklular tarafından onarılıp kervansaray olarak kullanıldığı söylenmektedir. Ziravank Harabeleri: İlçe merkezine, 17 km. uzaklıkta, Koşapınar ve Gölören köyleri arasında, antik dönemlere ait bir şehir kalıntısıdır. Burada Roma, Bizans, Osmanlı dönemine ait cami, kilise, han ve hamam kalıntıları bulunur. Kop Şehitleri Abidesi: İlçe merkezine 27 km uzaklıkta bulunan Kop dağı sırtlarındadır. 1963 yılında yaptırılmıştır. 2017 yılı Nüfus verilerine göre nüfusu 23.130'dur.

Aziziye



Erzurum ovası üzerinde kurulu bulunan Aziziye'nin daha batısında Daphan Ovası bulunmaktadır. İlçenin kuzeyi 3.288m. Yükseklikteki Kargapazar dağları ile çevrilidir. Aziziye ve merkez köyleri Erzurum Ovası ve Daphan Ovası üzerinde bulunmakla birlikte, kuzey tarafta bulunan Ovacık bucağı dağlık ve engebelidir. Aziziye Erzurum merkezine çok yakın olduğu için aynı iklim özelliklerine sahiptir. Karasal iklim hüküm sürmektedir.

İlçe sanayi yönünden diğer ilçelere göre gelişmiş bir seviyededir. İlçede sanayi kuruluşu olarak, Kamuya ait Şeker Fabrikası, ayrıca tüm şehre hizmet veren Organize sanayi bölgesi mevcuttur. Köylerin bir çoğunda tarım ve hayvancılık yapılmakta ayrıca küçük ölçekli tavukçuluk işletmeleri dikkat çekmektedir.

Erzurum tarihi boyunca kaplıcaları ve piknik alanlarıyla bilinirlik kazanan Aziziye ilçesi merkezdeki Dadaşkent birleşimi ile İpek Yolu güzergâhında oluşundan dolayı önemli olaylara tanıklık etmiştir. İlçede bulunan Büyük Cami (Eski Cami) 1915 te inşa edilmiş ve 1918 de Ermeniler tarafından toplanan Ilıca ahalisinin bir kısmı bu camide vahşice yakılmışlardır. Dadaşkent'te şehirdeki kamu kurum ve kuruluşlarına hizmet veren kamuya ait eğitim merkezleri bulunmaktadır.

Aziziye'de' de Tarihi ve Doğal Mekanlar Başlıca Şöyledir;

Aziziye Kaplıcaları: Aziziye de bulunan termal su kaynakların kalitesi bakımında Bölgede 1. Sıradadır.

Balıklı Göl: İlçe merkezine bağlı Söğütlü mahallesindedir. İlçe merkezine yaklaşık 12 km uzaklıktadır.

Alaca – Ilıca- Şehitliği: İlçe merkezine bağlı Alaca Köyündedir. 10 Mart 1918 tarihinde Ermeni çeteleri tarafından 278 masum Türk burada katledilmiştir.

Yavuz Selim Yatılı Bölge Okulu: Günümüz itibariyle Anadolu Meslek Lisesi olarak hizmet veren okul, Erzurum Lisesi ve Nenehatun Anadolu Kız Lisesi ile birlikte Erzurum'un özellikleri bakımından önem arzeden 3 Lisesinden biridir.

2017 yılı Nüfus verilerine göre nüfusu 59.309'dur.

Çat



Erzurum'un güneybatısında yer almaktadır. İl merkezine 57 km mesafededir. Osmanlı döneminde Sipahi askerlerince kurulan Türk soylu 'Ced' aşireti mensuplarının ilk yerleşim yeri olan Çat Anadolu'nun yurt tutuluşunda da tarihi bir öneme sahiptir.

İlçe arazisi genel olarak volkanik ve kayalıktır. Etrafı tepelerle çevrili bir görünümü arz eden yüksek platoların geniş alanlara yayıldığı kısmen çorak ve tuzlu topraklara sahip bir yapıdadır.

İlçenin yüksek kesimlerinde arazi çoğunluk çayır ve meradır. Yüksek dağlar ve çayırlık toprakları geniş yer kaplamakta ve Palandöken dağları eteklerinden gelen Tuzluca ve Ağa köyü çayları ilçeyi iki taraftan çevirmektedir.

İlçe ve köylerinde yaygın olarak bilinen çaşır, kenger gibi şifalı bitkiler yetişen Çat'ta ayrıca

yayla besiciliği önemli bir gelir kaynağıdır.

Yakın tarihimiz açısından önem taşıyan Yavi Beldesi de Çat ilçe sınırları içinde yer almaktadır. Yavi'de bulunan Muhlis Tuzlası kaliteli tuz üretim açısından önemlidir.

Doğu Anadolu'nun Güneydoğu ile birleştiği kesişim noktasında yer alan Çat böylesi bir geçiş ve birleşim noktasında oluşu dolayısıyla mutfaktan müziğe kadar birçok açıdan geniş ve kaynaşmış oldukça zengin bir kültürel yapıya sahiptir.

Çat'ta Tarihi ve Doğal Mekanlar Başlıca Şöyledir;

Hölenk Kaplıcaları: Son dönemlere kadar fazlaca bilinmeyen ve Hölenk köyünde yer alan kaplıca, rivayete göre yedi yılda bir çıktığı söylenen şifalı suları ile bilinmektedir.

Çarşı Çeşmesi: İlçe merkezinde bulunan ve yaklaşık olarak 250 yıllık tarihe sahip bir çeşme, kitabeli bir Osmanlı eseridir.

Bardakçı Köyü Camii ve Çeşmesi: Tarihi yaklaşık olarak 1800'lerin son çeyreğine denk düşen bir Osmanlı eseridir.

Çat Barajı: İlçeye özel bir renk katmıştır. Son 5 yıldan bu yana Erzurum içme suyunu buradan temin etmektedir.

Ayrıca ziyaret yerleri ile bilinen Çat'ta Ardıç, Çamlık, Güney tepe, Cilli Göz, Kumaşlı, Oyuklu gibi bir takım ziyaret makam ve mekanları da bulunmaktadır.

2017 yılı Nüfus verilerine göre nüfusu 17.355 'tir.

Hınıs



Karaçoban ve Karayazı ile birlikte Hınıs Boğazı'nda yer alan Hınıs Erzurum'un güneyinde engebeli ve çevresi dağlarla kaplı bir ova üzerinde kurulmuştur. Tabiat yapısı ve iklim özellikleri bakımından Erzurum'dan ve çevresinden az da olsa farklıdır. Erzurum gibi karasal bir iklime sahip olmasına rağmen, kış aylarında Erzurum'dan 5 ile 10 derece daha sıcaktır.

İlçede özellikle kırsal kesimde halk geçimini tarım ve hayvancılıkla sağlamaktadır. İlçede geçim kaynağı olarak hayvancılık önemli bir yer tutmaktadır. Hem ekim hem de satış bakımından tarımsal faaliyetlerde yapılan Hınıs'ta özellikle ülke çapında şöhrete sahip 'Hınıs Fasulyesi' nden söz etmek gerekir.

İlçe de her geçen yıl gelişen bir organize sanayi sitesi bulunmakta olup; Hınıs'ın Kuzeydoğu ve Güneydoğu Türkiye'yi birbirine bağlayan yol üzerinde olması, ilçenin ekonomi alanında gelişmesini sağlamakla birlikte ticari anlamdaki uzun vadeli avantajını da korumaktadır. Ayrıca ilçe kanyonları ve nehirleri, doğal ve tarihi güzellikleri ile kültür turizmi için potansiyel taşımaktadır.

Varto ve Bulanık üzerinden Muş'la birleşen bir kültürel etkileşimle zenginleşen Hınıs oldukça zengin bir müzik ve folklör birikimine sahiptir. Özellikle Hınıs Türküleri'nden söz etmek gerekir.

Hınıs'ta Tarihi ve Doğal Mekanlar Başlıca Şöyledir;

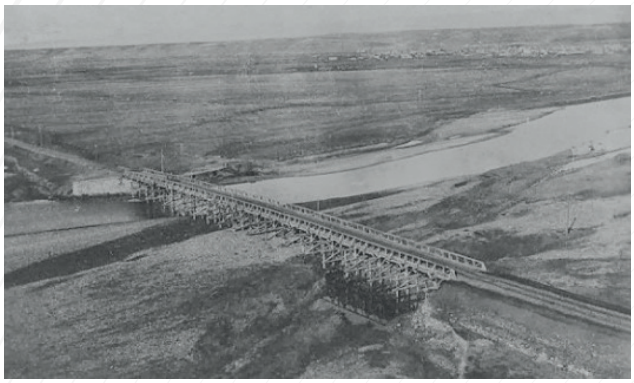
Hınıs Kalesi: Hınıs deresinin batısında inşa edilmiştir. Yüksek ve dağlık bir tepede inşa edilen kalenin tarihi hakkında pek bilgi yoktur. Fakat Evliya Çelebi'nin Seyahatname'sinde anlatıldığına göre bu kale Akkoyunlu hükümdarı Uzun Hasan'ın amcası tarafından inşa edilmiştir.

Ulu Cami- Alaaddin Bey Camii: İlçe merkezinde kurulan cami 1734 yıllında inşa edilmiştir. Muş beylerinden Alaaddin Bey tarafından inşa edilmiştir. Cami kare yapılı olup inşasında kesme taş kullanılmıştır.

Kolhisar Medresesi: Cami ve medrese tarzında inşa edilmiştir. 19. Yüzyıl'da Şeyh Mahmud El Feyzi tarafından inşa edildiği bilinmektedir.

Öte yandan Hınıs'ta yer alan tarihi değere sahip diğer yerler arasında Toprakkale, Zirnak Kalesi ve Kümbeti, Seyyit Ömer Halil Türbesi gibi yapılarla Güzelbaba, Mamahatun gibi ziyaret makam ve mekanları da bulunmaktadır.2017 yılı Nüfus verilerine göre nüfusu 26.163'tür.

Horasan



Kars - Erzurum yolu üzerinde yer alan Horasan içinden demiryolu geçen bir ilçedir. Tarihi Urartular dönemine kadar geriye giden Horasan Aras nehrinin kenarında kurulmuştur. İlçenin toprakları genel olarak Aras nehri boyunca uzanan geniş düzlüklerle, kuzey ve güneyden çevrili tatlı eğimli çıplak geniş sırtlardan meydana gelmiştir.

Yöre insanının geçim kaynağı yoğunlukla tarım ve hayvancılık alanlarında belirginleşmektedir. İlçede tarımsal kazanımlar daha çok Aras nehrinin sulama imkanlarından yararlanılarak yapılmaktadır. Bu çerçevede buğday ve diğer tarım ürünleri üretimi dikkat çekmektedir. Hayvancılık genel olarak köylerde ve dağlık kesimlerde yapılmaktadır. İklim özellikleri bakımından Erzurum merkezinden az bir farkla da olsa karasal iklim özellikleri egemendir. İlçenin bazı bölgeleri ilkbahar zamanında bolca yağış almaktadır.

Horasan Erenleri kültürüyle oldukça köklü bir bağa sahip olan Horasan'da Kars - Ağrı ile birleşme noktasında oluşu ile Doğu'ya dair kaynaşmış ve engin bir kültürel birikime sahiptir.

Horasan'da Tarihi ve Doğal Mekanlar Başlıca Şöyledir;

İlçede birçok tarihi yapı bulunmaktadır. Fakat yakın tarihte 1983 yılında meydana gelen deprem sonucunda çoğu hasar görüp yıkılmıştır.

Başlıcaları; Güreşken Baba, Hasan Dede, Horasan Baba, Huykesen Baba, Karaşeyh, Kuzuçam Baba, Eskici Baba, Sanamer-Hacı Ahmet baba, Veli Baba, Postlu Baba, Şeyh Ocağı, Kubbeli gibi ziyaret makam ve mekanları bulunmaktadır. Ayrıca ilçenin Yazılıtaş köyü yakınlarında yer alan Urartu Kitabesi'nden de söz etmek gerekir.

Aras Nehri, Zars Çayı ve Serküllü Çayı gibi önemli akarsular Horasandan geçer. 2017 yılı Nüfus verilerine nüfusu 39.467'dir.

İspir



İspir Doğu Anadolu'yu Doğu Karadeniz kıyılarına ve Kafkaslara bağlayan ve tarihin çeşitli dönemlerinde askeri ve ticari amaç ile kullanılan doğal ve tarihi yollar üzerinde kurulmuştur.

Dünya'nın en hızlı akan nehirlerinden birisi olan Çoruh Nehri de İspir'den doğmaktadır ve İspir sahip olduğu 76.865 hektar orman arazisi ile Erzurum'un en fazla orman arazisine sahip ilçesi durumundadır.

İspir iklimin verdiği avantajla meyve ve sebze yetiştiriciliği bakımından özellikle zengindir. Dut ve dut mamulleri (pestil, kuru dut, pekmez, köme vs.) en önemli geçim kaynaklarından biridir. Bölgede fasulye yetiştiriciliği yaygındır ve yöresel işaretli ürün 'İspir Fasulyesi' yurt genelinde meşhurdur.

Son yıllarda seracılık ve özellikle arıcılıktan da ilçe ekonomisine hatırı sayılır bir girdi sağlanmaktadır. Günümüz itibariyle ilçede

birkaç yerde başta Alabalık olmak üzere suni balıkçılık üretimi de yapılmaktadır.

İspir Kuzey Doğu Anadolu ve Doğu Karadeniz bölgesinin kesiştiği alanda bulunmasından dolayı hem karasal iklim hem de deniz iklimi arası bir geçiş yeri olup, ağırlıklı olarak karasal iklim özelliklerine sahiptir. Bu iklim özeliği, aynı anda farklı iklimlerin oluşmasına da yol açmaktadır. Erzurum'un diğer ilçelerine nazaran İspir'de kışlar daha ılıman geçmektedir. İlçe tarihi ve doğal güzellikler bakımından da oldukça elverişli özelliklere sahiptir.

Pazaryolu ile birlikte yer almış olduğu Çoruh havzasında Doğu Karadeniz kültürüyle yoğun etkileşim içinde zenginleşen ve özellikle halk oyunları, atma türküler ve folklör bakımından Doğu Anadolu ve Karadeniz sentezli bir içerik görülen İspir'de mutfaktan müziğe kadar zengin bir kültürel birikim söz konusudur.

İspir'de Tarihi ve Doğal Mekanlar Başlıca Şöyledir;

İspir Kalesi: Erzurum yolu üzerinde, şirin bir tepenin üzerinde kurulu bulunan kale Saltuklular tarafında inşa edilmiştir.

İspir Camii: İlçe merkezinde inşa edilmiştir. Saltuklular tarafında inşa edildiği bilgisi mevcuttur.

Tuğrul Şah Camii: İlçenin çarşı merkezinde bulunan camiyi Emir Atabey Erdem Şahın Tuğrul Şah adına 1200-1225 yılları arasında yaptırmış olduğu bilinmektedir.

Melik Halil Gazi Camii: İlçenin çarşı merkezinde inşa edilen cami Selçuklu dönemine ait bir eserdir.

Kadıoğlu Medresesi: Çarşı merkezinde yer alan medrese Erzurum Müftüsü Kadızâde Mehmed Efendi tarafından 1725-1726 yılları arasında yaptırılmıştır.

Elmalı Mağarası – Zindan Mağara: İspir'in merkezine bağlı Madenköprü beldesine yaklaşık 1,5 km uzaklıkta bulunan Elmalı Mahallesindedir. Mağara fosilleşmiş durumdadır.

Öte yandan günümüz itibariyle Yedigöller bölgesi - Çamlıkaya, Taşlıca- Hotar, Ardıçlı-Devedağı , Sırakonaklar - Davalı Yayla - Kaçkar , Çamlıca yaylası gibi tırmanma, yürüyüş ve gezi yerleri ile de her geçen gün daha da fazla ilgi gören İspir'de ayrıca Akkoyunlu Harabeleri, Numanpaşa Köyü Kalıntıları, Saltuklu Mezarları, Petekli Manastırı, Sandık Kalesi, Maden Kalesi, Cankurtaran Kalesi gibi daha bir çok ören yeri ve harabeler ile; Çirkini Baba, Hacı Abbas, Delibaba, Kavaktepe gibi ziyaret makam ve mekanları da bulunmaktadır.

Dağ ve yürüyüş sporları bakımından da elverişli bir doğaya sahip olan İspir'de başta 3933 rakımlı Kaçkar olmak üzere Verçenik dağlarından söz etmek gerekmektedir.

2017 yılı Nüfus verilerine göre nüfusu 14.469'dur.

Karaçoban



Doğu Anadolu Bölgesi'nin Erzurum-Kars bölümünde yer alan Karaçoban, Murat Nehrinin önemli bir kolunu oluşturan yöresel ağızla Haftrenk-Yedirenk olarak anılan Hınıs Çayı'nın doğu batı yönlü uzanan dar ve uzun alüvyal dolgusu üzerine kurulmuştur.

İklim olarak Doğu Anadolu'nun genel iklim karakterlerini arz eden bir iklime sahip olan Karaçoban da yazlar sıcak ve kurak geçer. Özellikle ilkbahar ve yaz mevsimlerinde geçici tropikal iklim etkisi görülür ve az çok bir yağış alır.

İlçe halkının ana geçim kaynağı hem yayla hem de kapalı alanlarda yapılan hayvancılıkla sağlanmaktadır. İlçede son yıllarda tarımsal anlamda da gelişim gözlenmektedir.

Hınıs ve Karayazı ile birlikte Hınıs Boğazında yer alan Karaçoban bu ilçelerimizle ortak bir kültürel dokuya sahip olup Güneydoğu Bölgesi'nin gelenek göreneklerinden ve halk oyunlarından da etkilenmiş bir birikimle kadim Anadolu kültürel kaynaşmasına zenginlik katmıştır.

Karaçoban'da Tarihi ve Doğal Mekanlar Başlıca Şöyledir;

Zernak Kalesi: İlçede bulunan en önemli tarihi yapıdır. 1134 yıllında Muş beylerinden Alaaddin Paşa tarafında yaptırılmıştır.

Sarıveli Höyüğü: İlçe merkezine bağlı Sarıveli Mahallesinde bulunur. Bu höyükte bulunan tarihi kalıntıların milattan önce 1400 yıllına ait olunduğu söylenilir.

2017 yılı Nüfus verilerine göre nüfusu 23.190'dır.

Karayazı



Karayazı Doğu Anadolu bölgesinin Yukarı Murat Van bölümünde yer almaktadır. Karayazı'nın sınırları doğuda Ağrı Eleşkirt ve Tutak, Güneyde Karaçoban ve Hınıs, Güney batısında Tekman Kuzeyde Pasinler ve Horasan ilçeleri ile çevrilidir.

Eski adlarından biri Bayraktar ve bir diğer adı da Kardelen olan ama özellikle Kardelen ismiyle hemen hiç anılmayan Karayazı'nın ismindeki 'yazı' ibaresi 'düzlük-ova' anlamına gelmektedir.

Karayazının en önemli geçim kaynağı hayvancılıktır. Elmalıdere ile Göksu köylerinde kısmen tarım da yapılmaktadır. Son yıllarda az da olsa köyler de arıcılık, tarımsal üretim olarak buğday, arpa, korunga ve yonca ekimi yapılmaktadır. Karayazı arazisinin büyük çoğunluğunu mera, yayla ve çayırlık alanlar teşkil etmektedir.

İlçede karasal iklim özellikleri egemen olup rüzgar genellikle kuzey yönlerinden esmektedir. Kurdo denilen rüzgar ve tipisi ile meşhurdur.

Hınıs ve Karaçoban ile birlikte Hınıs Boğazında yer alan Karayazı ilçemizde bu ilçelerimizle ortak bir kültürel dokuya sahip olup Güneydoğu Bölgesi'nin gelenek göreneklerinden ve halk oyunlarından etkilenmiş bir birikime sahiptir. Bu zengin Karayazı kültürü aynı zamanda Anadolu birlikteliğinin en güzel örneğini vermektedir.

Karayazı'da Tarihi ve Doğal Mekanlar Başlıca Şöyledir;

Cunni Mağarası: Salyamaç Köyün sınırlarında bulunur. İlçe merkezine yaklaşık 6 km uzaklıktadır. Türk tarihi açısından oldukça önem arz eden mağara da Anadolu'ya ilk yerleşen Türk boylarına ait damga ve işaretler bulunmaktadır. Oğuz, Uygur, Orhun alfabelerinden harfler, süvari tasvirleri ve benzeri şekilde 50 adet damga, işaret ve resim bulunan mağarada 24 Oğuz boyunun 12'sine ait damgalar tespit edilmiştir.

Çakmak Dağı: İlçenin hemen arka tarafında bulunan bu dağa kış erken gelir geç biter. Özellikle yaz mevsiminde serinliği ve soğukluğu ile dikkat çekicidir.

Köyceğiz Göleti: İlçe merkezine bağlı Köyceğiz Köyündedir.

Söylemez Ana Kümbeti - Söylemez Baba Kümbeti: Kitabesi olmayıp 14. Yüzyıla ait yapılar oldukları bilinmektedir.

İlçede ayrıca hemen bütün Anadolu'da görüleceği gibi, Köse Hasan, Beyaztaş, Ferviş Baba, Besrail Baba, Halife Mirza gibi ziyaret makam ve mekanları da bulunmaktadır.

2017 yılı Nüfus verilerine göre nüfusu 28.337' dir.

Köprüköy



Köprüköy şehir merkezine 58 km. uzaklıkta almaktadır. Yüzölçümü 665 km² dir. İlçenin 3 km kadar kuzeyinde çamurlu kaplıca olarak bilinen Deli Çermik önemli bir seyahat merkezi olarak her geçen gün rağbet görmekte ve yaz aylarında mesire alanı olarakta hizmet vermektedir. İlçeye Köprü adını veren tarihi Çobandede Köprüsü Köprüköy'e giden yol kenarında Aras Nehri üzerinde yer almaktadır. Köprüköy'ün 3 km güneydoğusunda bulunan Yağan Beldesi ayrıca önemli bir yerleşim merkezidir.

İlçede her geçen gün bilinirliği artan şifalı çamurlu kaplıcalar mevcuttur. İlçe halkının geçim kaynağı genellikle hayvancılık ve tarıma bağlıdır. İlçe genel olarak bu güzergahta yer alan Pasinler, Hasankale ve Horasan iklimine benzer bir iklime sahiptir. Genel olarak karasal bir iklim egemendir ve yaz başları ile ilkbahar aylarında yağış almaktadır.

Hasankale ve Horsan'la birlikte yer aldığı havzada adeta bu kültürel birikimin özetini verecek özellikte bir kültürel dokuya sahip olan Köprüköy tıpkı adını aldığı Köprü gibi Erzurum merkezinden Doğu ilçelerine, ilçelerden de merkeze geçiş sağlayan bir kültürel zenginliğe sahiptir.

Köprüköy'de Tarihi ve Doğal Mekanlar Başlıca Şöyledir;

Köprüköy (Deli Çermik) Kaplıcaları: ilçenin 3 km kuzeyinde bulunan kaplıcanın suyu; bikarbonatlı, sodyumlu, kalsiyumlu, karbondioksitli, demirli ve bromürlü bir bileşime sahiptir.

Avnik Kalesi: İlçe merkezine yaklaşık 60 km uzaklıktadır. Güzelhisar sınırında bulunan sarp bir kayalık üzerinde kurulmuştur. Yanından Avnik deresi geçmektedir.

Çobandede Köprüsü: İlhanlı emirlerinden Emir Çoban Noyin Salduz Şulduz tarafından 1298 yılında yapılan köprü, tarihi İpek yolu güzergâhında inşa edilmiştir. Köprünün yapı formu ve baş kısmındaki süslemeler Selçuklu ve İlhanlı mimari üslubunu yansıtmaktır.

Ayrıca Köprüköy-Horasan ve Köprüköy, Pasinler ekseninde yer alan Köprüköy Şehitliği ve Sarıkamış Şehitliği'ni de anmak gerekmektedir.

2017 yılı Nüfus verilerine göre nüfusu 16.167' dir.

Narman



Narman Doğu Anadolu Bölgesinin Kars bölümünde Kuzeyde, Kuzeydoğu - Güneybatı istikametinde uzanan Karga pazarı dağları ile güneyde, Kuzeydoğu, Güneybatı yönünde uzanan Güllü dağları arasındaki havzada kurulmuştur İlçenin yüzölçümü 1275 km² dir.

İlçe yüksek dağların arasında kaldığından iklimi Erzurum'a göre oldukça ılık geçmektedir. Kış aylarında don olayları çok fazla görülmemektedir, iklim doğu iklimi ile Karadeniz iklimi arasında Karadeniz iklimine yakın bir özelliktedir.

İlçenin en önemli coğrafi güzelliği hükmündeki Narman Peribacaları ilçe merkezinin 7 km güneydoğusunda bulunmaktadır ve Yanıktaş Köyüne çok yakın mesafede olup; Narman-Pasinler karayolunun hemen üzerindedir. İlçe halkının geçim kaynakları tarım ve hayvancılıktır. Dağlık kesimlerde yer alan çayır ve geniş otlaklar nedeniyle tarım ve hayvancılığa elverişlidir. İlçede yüksek yerlerde buğday ve arpa ekimi de yapılmaktadır.

Narman-Oltu-Olur-Şenkaya yöresinde oluşu dolayısıyla ortak kültürel birikim ekseninden beslenen Narman özellikle büyük ozan aşık Sümmani'den gelen köklü geleneğiyle Orta Asya kökenli Kopuz'dan Divan Sazı'na akan Aşıklık geleneğinin kaynak ilçesi olarak Anadolu kültürü içerisinde müstesna bir yere sahiptir.

Narman'da Tarihi ve Doğal Mekanlar Başlıca Şöyledir;

Peri Bacaları: İlçe merkezine yaklaşık 10 km uzaklıkta bulunan kanyon boyunca sıralanmıştır. Narman Peri Bacaları Ürgüp'teki peri bacalarına nazaran daha kırmızı renkli ve daha yaygın bir alanda seyredilebilmektedir.

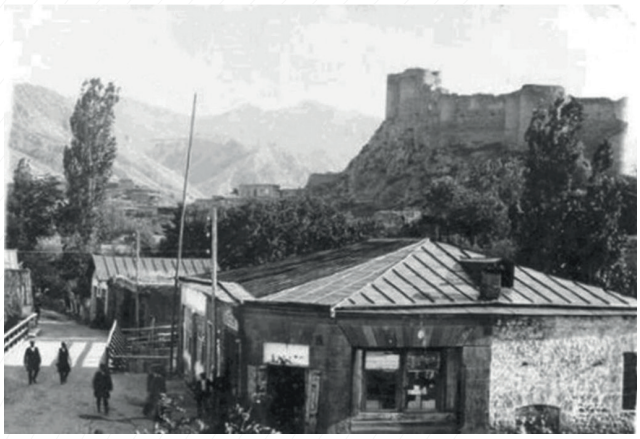
Narman Kanyonu: Kanyonun tarihi milyonlarca yıl öncesine dayanmaktadır. Kapadokya'daki Peri bacalarını andıran kanyon oldukça geniş ve düz bir vadi içinde yer almaktadır.

Ethem Baba Türbesi: İlçe merkezinde bulunan türbe mimari olarak önemli bir yapı sayılmasa da içinde defnedildiği öne sürülen Ethem Baba dolayısıyla yöre halkı için önemli bir yere sahiptir.

Ayrıca içinde yer aldığı köye adını da veren Başkale Kalıntıları, Gökdağ köyüne yakın Ortaçağ dan kalma Petuvan Kalesi ve ilçenin kuzeyinde kalan Sami Kale ile Haşit Baba, Uryan Baba gibi ziyaret makam ve mekanları da Narman ilçesi sınırlarındadır

2017 yılı Nüfus verilerine göre nüfusu 13.399'dur.

Oltu



Erzurum un en büyük ilçelerinden biri olan Oltu 1380 km² yüzölçümüne sahiptir. Doğusunda Şenkaya, kuzeydoğusunda Olur, kuzeyinde Yusufeli ve Uzundere, batısında Tortum ve güneyinde Narman ilçeleri yer almaktadır.

Milli Mücadele tarihimiz içinde oldukça önemli bir yeri olan Oltu; 1918 yılında işgalden kurtulmak amacıyla Oltu İslam Komitesi – Oltu Şura Hükümetini kurmuş ve bağımsız bir Şura Hükümeti olarak 25 Mart 1918'de Ermeniler sınır dışı edilmiştir. Bu tarih Oltu'nun kurtuluşu olarak kutlanmaktadır. Kurtuluş mücadelesi sonrası bağımsızlığını ilan eden Oltu, Türkiye Cumhuriyeti kurulduktan sonra kendi isteği ile Türkiye topraklarına bağlanmıştır.

Doğu Anadolu Bölgesinin kuzeydoğusunda yer almasına rağmen yüzölçümünün çoğunluğu Doğu Karadeniz Bölgesi sınırları içerisinde kalan Oltu'da İlçe rakımının düşüklüğü

nedeniyle Doğu Anadolu Bölgesi'nin sert karasal iklimine rastlanmaz.

Yüksek kısımlar ile vadi tabanları arasında iklim farkı önemli derecededir. İlçe topraklarında manganez, tuz ve linyit yatakları bulunmakta ve linyit ocakları işletilmektedir.

Günümüz itibariyle köyler dahil ilçe halkının önemli bir kısmı geçimini tarım, hayvancılık ve madencilikle sağlamaktadır. Orman ürünleri de ayrıca ilçe halkının başlıca geçim kaynakları arasındadır.

Öte yandan ilçede çıkan ve neredeyse dünya çapında bir üne sahip Oltu taşından söz etmek gerekir. Günümüz itibariyle kaynakların azlığı ve çıkarılmasının zorluğu dolayısıyla Oltu taşının kıymeti her geçen gün daha da artırmaktadır.

Ayrıca Oltu zümrütü olarak bilinen yeşil renkli, damarlı bir başka taş olan Opal taşı da son yıllarda ziynet eşyası yapımında öne çıkmıştır.

Narman, Oltu, Olur, Şenkaya yöresinde oluşu dolayısıyla ortak kültürel birikim ekseninden beslenen Oltu'da Kopuz'la başlayıp Divan Sazı ile devam eden Aşıklık geleneği bağlamında ender şahsiyetler yetiştiren zengin müzik birikiminden ayrıca söz etmek gerekmektedir.

Oltu'da Tarihi ve Doğal Mekanlar Başlıca Şöyledir;

Oltu Kalesi: M.Ö. 3. yy. Urartular döneminde yapıldığı bilinen kale sonraki dönemlerde restore edilmiştir.

Arslanpaşa Camii: 1664 yılında Çıldır Atabeklerinden Kars Muhafızı Arslan Mehmed Paşa tarafından yaptırılmıştır. Osmanlı mimarisindeki tek kubbeli camilerin Doğu Anadolu'daki en güzel örneklerinden biridir

Mısri Zinnun Türbesi: Oltu'da Aslanpaşa Mahallesinde yer alan türbe, kitabesine göre 1226 yılında yapılmıştır. Mısri Zinnun adının çokça bilinen Zinnun-i Mısri ile ilgisi olmadığı söylenir.

Rus Kilisesi: 1877-1878 Osmanlı Rus savaşında, Rusların Oltu'yu işgal ettiği dönemde yaptırılmıştır. Kilise haç planlıdır.

Oltu Taşı: İlçenin Kuzeydoğu tarafında çıkarılmaktadır. Yarı değerli bu taş birçok ziynet eşyasında kullanılmaktadır. Kolay işlenebilme özelliğinden dolayı takı ve süs eşyalarında kullanılmakta, işlemeciliği halihazırda usta çırak ilişkisi ile sürdürülmektedir.

Ayrıca gerek Oltu İlçe merkezi ve gerekse köylerde yer aldığı bilinen Pernek Köyündeki Kız-Oğlan Kilisesi, Oltu, Olur yolu güzergahındaki Oğlan Kalesi ve Kilisesi ile Gülbağdat gibi ziyaret makam ve mekanları da Oltu'dadır.

2017 yılı Nüfus verilerine göre nüfusu 31.001'dir.

Olur



15.yüzyıl ortalarından bu yana Ahıska, Şavşat, Çıldır, Ardanuç, Tortum, Oltu, Olur, Yusufeli adı ile beş bölgede beş kola ayrılan Atabekler yurdu olarak bilinen coğrafyada yer alan Olur, Doğu Anadolu Bölgesi ile Doğu Karadeniz bölümü arasında yüzey şekilleri ve iklim başta olmak üzere bir geçiş noktası olma özelliği gösterir.

Daha çok Doğu Karadeniz ikliminin egemen olduğu ilçede Alabalık ve Akdağ orman serilerinde 15-20 metre yüksekliğinde sarı çam ağaçları başta olmak üzere karışık ormanlık alanlara da rastlanmaktadır.

İlçenin güney batı kesiminde her türlü dağ ve av turizmine uygun avlaklar ve kayalıklar

mevcut olup; yurdumuzda nesli azalan dağ keçisi, ur kekliği ve diğer yaban hayvanları mevcut yasalar çerçevesinde avlanabilmektedir.

İlçedeki rakım farklılığına paralel olarak organik ortamda narenciye hariç her türlü meyve ve sebze yetiştiriciliği de yapılabilmektedir. Yöre halkının geçim kaynakları genellikle tarımla sağlanmakta olup, yüksek rakımlı köylerde hayvancılıkta yapılmaktadır. Son yıllarda ilçede göze çarpan arıcılık, organik balcılık gibi küçük ve orta ölçekli girişimlerle yöresel işaretli ürünler arasında yer alan Karnavaz Pekmezi'ni saymak gerekmektedir.

Kültürel ve folklorik bağlamda Artvin, Ardanuç kültürüyle de kaynaşan Olur'da Oltuya sınır Çataksu ve Yeşilbağlar köylerinde Oltu taşı da çıkarılmaktadır. Erzurum'un en uzak ilçesi olan Olur'un bu kaynaşmış ve üretime dönük kültürel yapısı önem arz etmektedir.

Olur'da Tarihi ve Doğal Mekanlar Başlıca Şöyledir;

Vank Kalesi ve Kilisesi: Keçili köyünde bulunur. Kitabesi yoktur. Hangi dönemde yapıldığı belli değildir. Fakat Bizans veya Roma döneminde kaldığı tahmin edilmektedir. Günümüzde büyük tahrip görmüştür.

Kivi Mağarası: İlçe merkezine bağlı Yıldızkaya köyündeki mağara ilçe merkezine 40 km uzaklıktadır, mağaradaki sarkıt ve dikitler oldukça dikkat çekicidir. Duvarlarında çeşitli resim ve figürler bulunan mağaranın milattan önceki dönemlerden kaldığı söylenmektedir.

Beğendik Alabalık Gölü: Suni Balıkçılık yapılan sayfiye yeri olarak bilinen Beğendik Gölü ile Serikli Gölü ve Çataksu-Taşlıköy-Or-manağzı sınırları içinde yapılan Ayvalı Barajı ve Hidroelektirk Santralı ile Olur İlçe Merkezine 9 km. uzaklıkta yer alan Olur Kaplıcaları önemli mekanlardan sayılmaktadır.

Tahta Camii: Çataksu Köyünde yer alan 400 yıllık tarihe sahip Osmanlı eseri olan cami ahşap işçiliği ile dikkat çekmektedir..

Ayrıca ilçede Köprübaşı, A.Karacasu ve Beğendik ve Eğlek köylerinde oldukça eski gözetleme kaleleri bulunmaktadır. Sereklek, loplop ve Şamatur gibi sayfiye yerleri ile Filizli, Ilıkaynak, Keçili köylerindeki kilise kalıntıları ile Sarı Baba, Karaoğlan, Mikaf gibi ziyaret makam ve mekanları da önemli ziyaret yerleridir.

2017 yılı Nüfus verilerine göre nüfusu 6.398'dir.

Palandöken



Palandöken Erzurum'un merkezinde yer alan büyük ilçelerdendir, yüzölçümü 700 km2'dir. Volkanik yapılı dağlık bir araziye sahip olan ilçe meraların geniş yer kapladığı arazisiyle hayvancılığa müsait bir yapıdadır.

Palandöken, Erzurum'un karasal iklime sahip ilçelerinden biridir. İlçede kış ayları soğuk ve kar yağışlı; yaz ayları ise sıcak ve kuraktır. Yaz mevsimi kısa sürelidir. Karasal iklime bağlı olarak; ilçede yaz ve kış mevsimleri arasında yüksek sıcaklık farkı görülmektedir.

Halihazırda 1980 sonrası şehir yapılanmasıyla belirlenen Yenişehir ve Yıldızkent bölgeleri de dahil olmak üzere Palandöken İlçesi Erzurum tarihi ve ekonomisi bakımından oldukça önem arz etmektedir. Kış Sporları ve Dağ Turizminin yapıldığı hemen tüm alanlar ya bu ilçede yer almakta ya da bu ilçeden geçiş sağlanmaktadır. İlçede kültür, inanç ve kış turizmi ve doğa sporları ekseninde dikkat çekici çokça imkan, tarihi ve doğal kaynak bulunmaktadır. Şehirle iç içe olan Palandöken ilçemizin florası konusunda son dönemlerde dikkat çekici ve örnek nitelikteki çalışmalar yapılmakta olup ilçe konumu ve tarihi Erzurum il merkezinden ayrı düşünülemez.

Şehir merkezinde olduğu için ilçe halkının geçim kaynakları kamu ve özel sektördeki iş alanları dahil, birçok küçük ve orta ölçekli işletmelerde yapılan ticaret, sanayi ürünlerine dayanmakta ve merkeze bağlı köy ve mahallelerde tarım ve hayvancılık belli ölçeklerde yer tutmaktadır.

Palandöken'de Tarihi ve Doğal Mekanlar Başlıca Şöyledir;

İlçe, yakın tarihe ışık tutan tabyalar ve cephaneliklerin yoğun olduğu bir bölgedir. Hemen hemen önemli Tabyaların tümü bu bölgededir.

İlçede inanç turizmi açısından önemli bir yere sahip olan Abdurrrahman Gazi, Pir Ali Baba, Kümbetli Ahmet Baba ve Maksut Efendi Türbeleri yer almaktadır.

Ayrıca Kış Turizmi açısından başta 2011 Kış Olimpiyatlarının da yapıldığı Palandöken Kayak Merkezi başta olmak üzere bir çok turistik alan da Palandöken İlçesinde yer almaktadır.

2017 yılı Nüfus verilerine göre nüfusu 169.478'dir.

Pasinler



Pasinler geniş ovalık bir alanda ve bu ovayı çevreleyen yer yer tatlı ya da dik meyilli sırtlardan oluşan bir ovada kurulmuştur. Geniş ölçüde tahıl ekimi ve hayvancılık ilçe halkının başlıca geçim kaynağıdır. İlçe merkezi geçmişte buraya adını veren Hasankale'dir.

Aşağı ve Yukarı Pasin Köylerinin kaza merkezi olan Pasinler - Hasankale'nin tarihi M.Ö. 4000 li yıllara kadar dayanmaktadır. Urartular döneminde önemli bir yerleşim yeri olan Pasinler 9.asırdan itibaren Anadolu üzerine yapılan akınlar neticesinde Oğuz Türkleri'nin hakimiyetine ve ardı sıra Erzurum'a hakim olan Türkler'in eline geçmiştir. Tarihteki Pasinler Savaşı Anadolu Tarihi açısından ayrıca önem taşımaktadır.

Pasinler arazi olarak Doğu Anadolu Bölgesinin bu bölümünde, jeolojik çağlarda etkili olan iç ve dış kuvvetlerin izlerini taşır. Yöredeki sıcak su kaynakları da hep bu iç kuvvetlerin eseridir. Pasinler Erzurum'a göre yazların daha sıcak, kışların ise soğuk ve dolayısıyla da karasallığın daha etkili olduğu bir ilçedir.

İlçede tarım ve hayvancılık başlıca geçim kaynaklarıdır. Son dönemlerde tarımsal ekonominin yanında özellikle et ve süt hayvancılığında önemli gelişmeler yaşanmaktadır.

Termal zenginlik Pasinler'in en önemli turistik çekim kaynağı durumundadır. Pasinler'deki en eski kaplıca, 1390 yılında yapılan 1749 ve 1892 yıllarındaki onarımlarla günümüze kadar ulaşan Büyük Kaplıca'dır

Horasan'la birlikte yer aldığı havzada adeta bu kültürel birikimin Erzurum merkezinde canlanmasına vesile olan bir kültürel özellik gösteren Pasinler, Hasankale kültürü tarih boyunca gerek eğitim ve gerekse kültür bağlamında merkezle kaynaşan ve kavileşen bir nitelik taşımaktadır.

Pasinler'de Tarihi ve Doğal Mekanlar Başlıca Şöyledir;

Pasinler Kaplıcası: Pasinler ilçesinde birçok kaplıca bulunur. Bu kaplıcalar ilçe için önemli bir değer niteliğindedir. Gerek kaplıca ve termal hizmetleri ve gerekse otelcilik anlamında ülke çapında ilgi gör-mektedir.

Hasankale: İlçe merkezinde Hasan Dede dağına kurulan kale ismini Moğol kökenli Sutaylılardan

Sutay Noyan'ın oğlu Hacı Togay'ın oğlu Hasan'ın adından almış ve Hasan Kalası diye anılmıştır. 1048 yıllında yapılan tarihi Pasinler Savaşı sırasında Selçuklu Devleti Bizans ordularını yenerek kaleyi teslim almıştır.

2017 yılı Nüfus verilerine göre nüfusu 29.302'dir.

Pazaryolu



Pazaryolu İspir´e 23 km. uzaklıkta Erzurum-İspir-Rize Karayolu üzerinde düzlük ve yeşillik etrafı dağlık ortası bağlık bir alana kurulmuştur. Erzurum'un Kuzey Batısında, Karadeniz Bölgesine sınır bir bölümde yer almaktadır.

İlçenin adı daha çok İspir'le birlikte anılmasına rağmen son yıllarda kendi adını duyuran Pazaryolu ilçe sınırlarından geçen Çoruh Nehri ile ve son dönemlerde ilçede yapılan festivallerle turizm anlamında bir takım kazanımlar elde etmiştir.

Pazaryolu'nda özellikle Çoruh vadisinde ve Çoruh nehrine inen dere yataklarında meyvecilik ve sebzecilik yapılmaktadır. Daha yüksek rakımlı köylerde hayvancılık ön planda yer almaktadır.

Pazaryolu yöresi aynı zamanda intansif arıcılık için Türkiye'de bulunan ideal merkezlerinden biridir. Jeolojik yapı, toprak yapısı ve bitki örtüsü yüksek değerde ve kalitede bal üretimi sağlamaktadır. Bugüne kadar yörede kişisel girişimlerle ve geleneksel usullerle üretilmesine rağmen elde edilen balın bütün ülkede aranır ve istenir olması bu hususu teyit etmektedir.

Erzurum'un diğer ilçelerine nazaran Pazaryolu'nda kışlar daha ılıman geçmektedir. Tarıma oldukça elverişli alanlar yörede tarımı uzun vadede güçlendirecek özelliklere sahiptir. Son 10 yıl içinde ilçe ciddi göç vermiş durumdadır.

İspir'le birlikte yer almış olduğu Çoruh havzasında Doğu Karadeniz kültürüyle yoğun etkileşim içinde zenginleşen ve özellikle halk oyunları, atma türküler ve folklör bakımından Doğu Anadolu ve Karadeniz sentezli bir kültürel dokuya sahip olan Pazaryolu bir yandan içinde yer aldığı Çoruh havzasını renklendirirken öbür yandan da kendine has mutfaktan müziğe kadar zengin bir kültürel birikime ev sahipliği yapmaktadır.

Pazaryolu'nda Tarihi ve Doğal Mekanlar Başlıca Şöyledir;

Çoruh Nehri: İlçenin sınırından geçen Çoruh nehri su debisi, su miktarı ve sezon uzunluğu gibi tabii özellikleri nedeniyle çeşitli su sporlarına oldukça uygundur. İlçe, bu özelliği ile özellikle Rafting yapmak isteyen yerli ve yabancı turistler için bir cazibe merkezi haline gelmiştir.

Bu çerçevede Pazaryolu'nda her yıl festival düzenlemeleri yapılmakta ve bu festivalle birlikte Su sporları Rafting yapılabilmektedir.

2017 yılı Nüfus verilerine göre nüfusu 3.662'dir.

Şenkaya



Erzurum'un kuzeydoğusunda, yer alan Şenkaya Allahuekber dağlarının batı eteklerinde kurulmuştur. Doğu'da Selim, batıda Oltu, güneyde Sarıkamış güneybatıda Narman, Kuzeyinde Olur, kuzey doğuda Göle İlçeleri ile çevrilidir.

İlçe iklimi karasal iklim ile Doğu Karadeniz ikliminin tesiri altındadır. Yaz ayları rakımı yüksek yaylalarda serin, vadi ve düzlüklerde ise sıcak geçmektedir. Doğu kesimleri Sarıçam ormanları ile kaplıdır. 2000-2500 rakımlı yaylalar, dağların etekleri ve orman boşluklarında verimli doğal çayır ve meralar mevcuttur. İlçe toplam arazisinin büyük bir kısmını mera ve yaylalar teşkil eder.

İlçe nüfusunun çoğu geçimini tarım ve hayvancılıkla sağlamakta, özellikle köylerde küçük çaplı da olsa mera ve yayla besiciliği dikkat çekmektedir. Erzurum ilçeleri arasında eğitim düzeyi oldukça belirgin, çokça göç veren bir ilçe durumundaki Şenkaya özellikle Bardız Kilimi ile meşhur olmuştur.

Narman-Oltu-Olur-Şenkaya yöresinde oluşu dolayısıyla bu yörenin ortak kültürel birikim ekseninden beslenen Şenkaya'da özellikle Orta Asya kökenli Kopuz'la başlayıp Divan Sazı ile devam eden Aşıklık geleneği varlığını sürdürmektedir.

Şenkaya'da Tarihi ve Doğal Mekanlar Başlıca Şöyledir;

Penek Kalesi: İlçe merkezine yakın Penek Köyü sınırlarındadır. Yapımı hakkında bilgi bulunmamakla beraber 1548 yılında yapıldığı ve Osmanlı döneminde de kullanıldığı bilinmektedir.

Bardız Cami: Tarihi bir cami olup kalenin hemen arka tarafında inşa edilmiştir. Kesme taştan inşa edilen caminin mimarı kitabesinden anlaşıldığına göre, Sertzade Molla Ali'dir.

Bardız Kalesi: İlçe merkezine bağlı Bardız köyündedir Saltukoğulları tarafında inşa edilmiştir. Kale Evliya Çelebi Seyahatnamesine konu olmuştur.

Venk Kilisesi: Tarihi hakkında fazlaca bilgi bulunmayan kilisenin Roma veya Bizans dönemine ait olunduğu söylenir.

Bunların yanında Şenkaya'da bulunan diğer tarihi yapılar: Kahmıs Kalesi, Kahmıs Kilisesi, Soğmunkale kilisesidir. 2017 yılı Nüfus verilerine göre nüfusu 18.101'dir.

Tekman



Erzurum'un güneyinde yer alan Tekman oldukça dağlık ve engebeli bir yerleşim alanına sahiptir. İlçede bitki örtüsü bakımından ormanlık alanlar yok denecek kadar az olsa da, güneyindeki Erzurum-Bingöl yaylalarında geniş otlak ve çayırlar mevcuttur.

Kuzey Batısında Palandöken Dağı, Kuzeyinde Kargapazarı Dağları, Doğu ve Güney Doğusunda ise Bingöl Dağları bulunmaktadır. Türkiye'nin en önemli akarsularından Aras Nehri İlçenin sınırları içerisinden geçmektedir. İklim olarak Doğu Anadolu'ya özgü, karasal iklimin hakim olduğu Tekman da yazlar kısa ve serin, kışları ise 7 – 8 ay gibi oldukça soğuk ve uzun geçmektedir. İlçenin ekonomisi büyük oranda hayvancılığa dayalıdır. Yaylalarda ve meralarda koyun yetiştirilir. İlçe toprakları tarıma elverişli değildir. Bununla birlikte kısıtlı miktarda buğday, arpa, çavdar, patates ve diğer yem bitkileri yetiştirilmektedir. İlçede süt ve süt ürünleri konusunda da çalışmalar yapılmaktadır.

Köylerde arıcılık ve organik bal üretimine yönelik gelişmeler yaşanmaktadır. Yörede üretilen bal şehirde ve ülke genelinde ilgi görmektedir. Bunun yanında özellikle ilçe merkezi ve köylerde deneme mahiyetinde kurulan küçük ölçekli halıcılık kurs ve atelyelerinde de uzun vadede kazanımlar elde edilebilecek çalışmalar yapılmaktadır.

Tekman oldukça yakın olan Hınıs Boğazı ilçeleri Karayazı ve Hınıs gibi yörenin ortak kültürel dokusundan beslenen ve Güneydoğu Bölgesi'nin gelenek görenekleriyle halk oyunlarından da etkilenerek kendi ritüellerini

oluşturmuş bir ilçedir. Bu yönüyle de engin Anadolu birlikteliğinin ve kaynaşmış Anadolu kültürünün bir örneğini vermektedir.

Tekman'da Tarihi ve Doğal Mekanlar Başlıca Şöyledir;

Tekman Termal Turizm Merkezi, Maman, Hamzan Kaplıcaları: Bikarbonatlı, Klorürlü, Sodyumlu, Karbondioksitli, kısmen radyoaktif bir bileşime sahiptir.İçme ve banyo kürleri için idealdir.

Tekman Mağarası: Kalaycı köyünde iki büyük oyuktan müteşekkil bir yapıdır. İçinden dar bir merdivenle çıkılan iki katlı doğal bir görünüme sahiptir.

İlçede ayrıca Gülbaba, Aktaş, Huribaba, Arapdede, Çiçekli, Gökbaba, Kırklar gibi muhtelif ziyaret makam ve mekanları bulunmaktadır.

2017 yılı Nüfus verilerine göre nüfusu 26.792' dir.

Tortum



Erzurum'un kuzeyinde yer alan Tortum'un yüz ölçümü 1484 kilometrekare'dir. Güney ve batısında karasal, kuzey ve doğusunda az çok Karadeniz iklimi hüküm sürmektedir.

İlçenin Erzurum'a doğru yer alan güney kesimlerinde yaşayan halkın başlıca geçim kaynağı hayvancılıktır. Özellikle küçükbaş hayvancılık bu köylerde başat geçim kaynağı gibidir. Vadi tabanlarında yer alan kesimlerde meyvecilik yapılabilmektedir. Ayrıca meyve bahçeciliği, çeşitli tahıl ekimi, ceviz, üzüm, dut ve meşhur dut pekmezi, arıcılık vs. gibi küçük ölçekli ama etkili kazanımlar sağlamaktadır.

Diğer yandan Tortum doğal güzellikler bakımından da oldukça elverişli şartlara sahip, gerek il merkezinden ve gerekse bölgeden gelen ziyaretçilerin uğrak yerlerinden biridir. Vadiler boyunca yaralan köyler ve bahsi geçen meyve bahçeleri ile eşsiz güzelliklere sahiptir.

Tıpkı Uzundere gibi Kuzey havzasında yer alışı dolayısıyla tarihi bakımdan oldukça eski ve zengin bir kültüre sahip olan Tortum yer almış olduğu havza dolayımında Karadeniz kültürü ile bir geçiş ve kaynaşma noktasında olup mutfaktan halk oyunlarına, folklör ve müziğe kadar genişleyen kadim Anadolu kültür zenginliğine sahiptir.

Tortum'da Tarihi ve Doğal Mekanlar Başlıca Şöyledir;

Kireçli Köprü: Kitabesi bulunmadığından ne zaman yaptırıldığı bilinmemektedir. Mimari şeklinden Osmanlı döneminde yapıldığı anlaşılmaktadır.

Tortum Kalesi: Evliya Çelebi'nin Seyahatnamesinde, Mameroz – Mağmeral isminde Gürcü padişahı tarafından yaptırıldığı yazmaktadır. Alaaddin Keykubat zamanında 1282 tarihinde fethedilerek Türk hakimiyetine girmiştir.

Tortum Şelalesi: Tortum Çayı üzerinde bulunan 48 metre yüksekliğe ve 21 metre genişliğe sahip Anadolu'nun önemli doğal güzelliklerindendir. Şelalenin üstünde oluşan gökkuşağı ve yöre insanının deyimiyle altında bulunan ve suyun çağladığı dev kazanı her mevsim apayrı güzellikte muhteşem görüntüler vermektedir.

Meryem Ana Kilisesi - Haho Hahuli Manastırı : Bağbaşı Beldesinde bulunan Haho (Hahuli) Manastırı, Bağdat Kralı III.Davut tarafından 10.yy'da yaptırılmıştır.

Nihah Kalesi: İlçe merkezine 5 km uzaklıkta Kalealtı Mahallesinde bulunmaktadır. Küçük çapta bir ortaçağ kalesidir. Günümüzde sadece iç kale ayaktadır. Kale yapımında düzgün kesme taş ve kireçli harç kullanılmıştır.2017 yılı Nüfus verilerine göre nüfusu 14.391'dir.

Uzundere



Doğu Anadolu Bölgesinin Doğu Karadeniz Bölgesi sınırında yer alan Uzundere doğuda Oltu, batıda İspir, kuzeyde Yusufeli ve güneyde Tortum ilçeleriyle komşudur. Kurulduğu vadi tabanından dolayı özellikle sonbahar ve kış aylalarında mikro klima iklim özelliği göstermekte olup özellikle vadinin derin yerlerinde Karadeniz iklimi hakimdir.

Uzundere ekonomik olarak tarım sektörünün hâlâ canlılığını koruduğu bir ilçedir. Bununla beraber İlçede hayvancılıkta kayda değer bir ekonomik kaynak durumundadır. İlçede yakın komşusu Tortum gibi meyve bahçeleri, tahıl tarımı, organik bal üretimi, dut pekmezi, pestil ve köme üretimi yapılan küçük ölçekli işletmeler dikkat çekicidir.

Kuzey havzasında yer alışı dolayısıyla Tortum ile beraber tarihi bakımdan Gürcü mimarisinin etkileri de gözlenen Uzundere yer almış olduğu havza dolayımında Karadeniz kültürü ile bir geçiş ve kaynaşma noktasında olup mutfaktan halk oyunlarına, folklör ve müziğe kadar genişleyen kadim Anadolu kültür zenginliğine sahiptir. Erzurum Barları arasında sayılan Uzundere Barı ise Uzundere kültürünün katılımcı ve zenginleştirici içeriğini gösterir.

Uzundere'de Tarihi ve Doğal Mekanlar Başlıca Şöyledir;

Öşvank Kilisesi: Gürcü yapısı olup, yörede Gürcülerin hakim olduğu dönemde inşa edilmiştir. Taş İşçiliği ve mimarisi göz alıcıdır. Son dönemlerde Gürcistan ile yapılan Uluslararası anlaşmalar çerçevesinde restorasyon hazırlıkları süren kilisenin 958-966 yıllar arasında Gürcü Kralı Adarnesi III'ün oğulları Bagrat ve Davit tarafından yaptırıldığı bilgisi mevcuttur. Çamlıyamaç köyündedir.

Tortum Gölü ve Şelale: 1700'lü yılların ortalarında bugünkü Balıklı Köyü batısında bulunan bir dağın heyelan sonucu Tortum çayının önünü kapatmasıyla oluşmuş bir göldür. Şelale Tortum Gölü'nün döküldüğü akar yatağa yakın dirençli kireçtaşı katmanları üzerinden geçmekte ve 22 metrelik genişlikle 48 metre yükseklikten düşerek üstte gökkuşağı, altta yöre halkının ifadesiyle koca bir dev kazanı meydana getirmektedir. Tortum gölü bir doğal anıtttır.

Köttek Mağarası: İlçe merkezinde vadiye yakın sarp kayalıklar içinde bir oyuk biçimindedir.

Ayrıca ilçede görmeye değer eski otantik biçimli ambar ve eyvanlar bulunan Uzundere Evleri, Ziyarettepe, Kemerlidağ, Murat Efendi gibi ziyaret makam ve mekanları ile Altınçanak Köyünde koç ve koyun resimleri olan ve ayrıca koç ve koyun şeklinde olup Akkoyunlu dönemine ait olduğu söylenen mezar taşları, Zugar Mesire yeri bulunmaktadır.

2017 yılı Nüfus verilerine göre nüfusu 7.598' dir.

Yakutiye



Erzurum şehir merkezini oluşturan merkez ilçe Yakutiye günümüz itibariyle ülkede birçok küçük şehirden daha büyük ve daha fazla nüfusa sahip önemli bir ilçemizdir. Yakutiye ilçesi adını, İlhanlı Devletinin Sultanı Olcayto Han zamanında Gazan Han ve Bolugan Hatun adına Cemalettin Hoca Yakut Gazani tarafından 1310 tarihinde yaptırılan ve günümüzde İslam Eserleri ve Etnografya Müzesi olarak kullanılan Yakutiye Medresesinden almıştır. İlçenin

tarihi Erzurum tarihiyle yan yana, iç içedir. O kadar ki, Anadolu'da ve dolayısıyla Erzurum'da yerleşen muhtelif uygarlıklara ait tarihi ve kültürel yapının önemli bir bölümü ilçede bulunmaktadır.

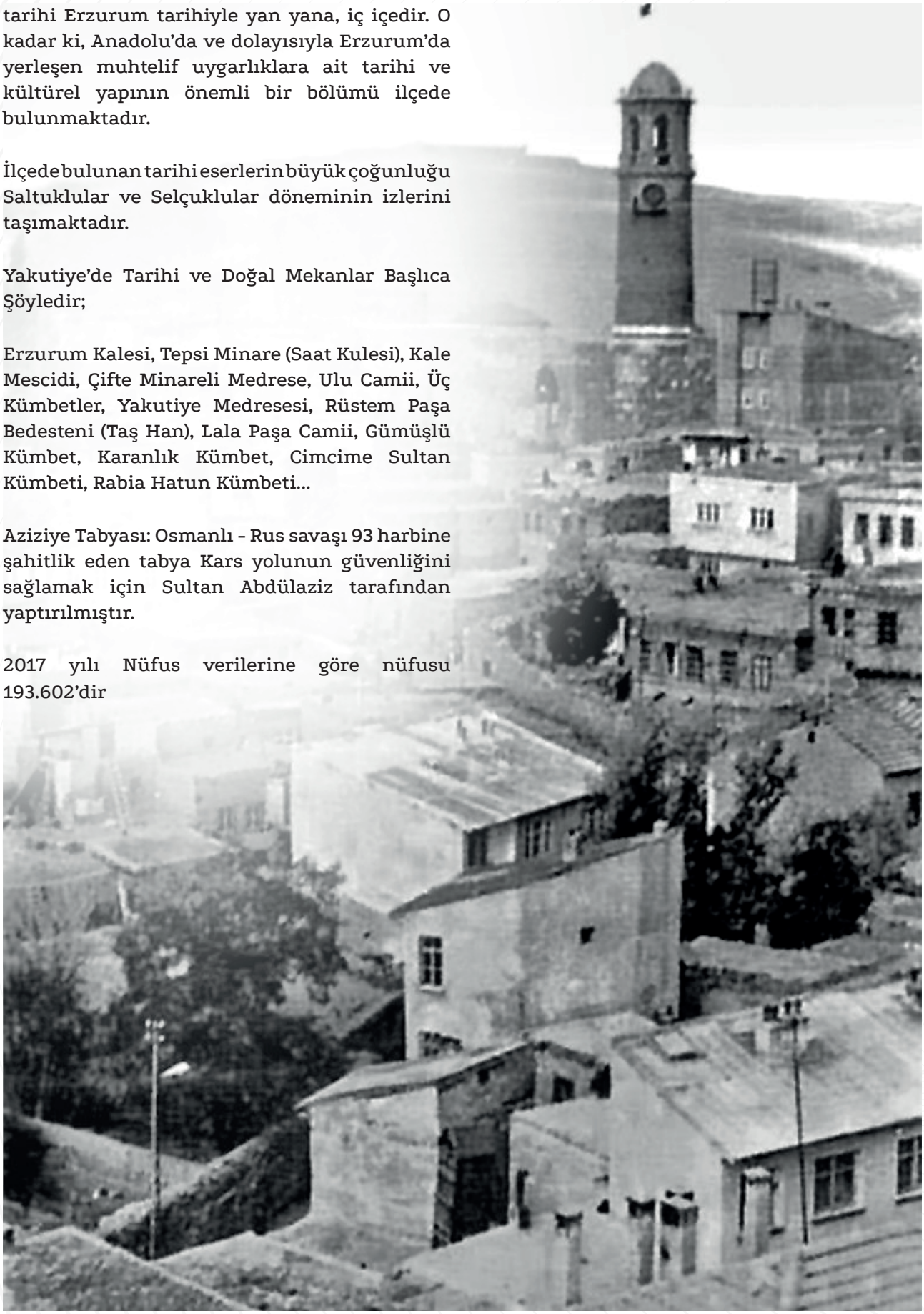
İlçede bulunan tarihi eserlerin büyük çoğunluğu Saltuklular ve Selçuklular döneminin izlerini taşımaktadır.

Yakutiye'de Tarihi ve Doğal Mekanlar Başlıca Şöyledir;

Erzurum Kalesi, Tepsi Minare (Saat Kulesi), Kale Mescidi, Çifte Minareli Medrese, Ulu Camii, Üç Kümbetler, Yakutiye Medresesi, Rüstem Paşa Bedesteni (Taş Han), Lala Paşa Camii, Gümüşlü Kümbet, Karanlık Kümbet, Cimcime Sultan Kümbeti, Rabia Hatun Kümbeti...

Aziziye Tabyası: Osmanlı - Rus savaşı 93 harbine şahitlik eden tabya Kars yolunun güvenliğini sağlamak için Sultan Abdülaziz tarafından yaptırılmıştır.

2017 yılı Nüfus verilerine göre nüfusu 193.602'dir





E-ERZURUM BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ TARİHÇESİ

Erzurum'da Şehreminliği yani bu günkü adıyla Belediye Başkanlığı Osmanlı Padişahı Sultan II. Abdülhamit Han tarafından 1876'da kurulmuştur. Erzurum'un ilk Şehremini Resul Paşadır. Cumhuriyet dönemine kadar Şehreminlik (Belediye Başkanlığı) görevini sırasıyla Resul Paşa, Abdulvahit Paşa, Şükrü Bey, Sarı Gümrükçüoğlu Osman Bey, Maksut Bey Oğlu Şükrü Bey, Şerif Efendi, Galip Bey, Namık Efendi Rıza Bey, Korucuklu Rıza Bey, Refik Bey, Yazıcıoğlu Hakkı Paşa ve Gençağazade Zakir Gürbüz yürütmüştür.

1923 yılında Cumhuriyetin ilan edilmesi ile birlikte Erzurum Belediyesi Türkiye'de kurulan ilk Belediyeler arasında yer almıştır. Cumhuriyet döneminin ilk Erzurum Belediye Başkanı Korucuklu Nafiz Dumlu Bey olup daha sonra bu görev sırası ile Seyfullah Topdağı, Surak Sakarya, Salim Altuğ, Şevket Arı, Mesut Çankaya, Kazım Yurdalan, Şevket Arı (ikinci kez), Lütfü Yalım, Samih Korukçu, Edip Somunoğlu, Hilmi Nalbantoğlu, Selahattin Ozan, Orhan Şerifsoy, Nihat Kitapçı, Necati Güllülü, Mehmet Ali Ünal, Prof Dr. Ersan Gemalmaz, Mahmut Uykusuz, Av. Ahmet Küçükler (iki dönem) yürütmüştür. Mart 2014 Mahalli İdareler seçimlerinde sayın Mehmet Sekmen Büyükşehir Belediye Başkanlığına seçilmiştir, Mart 2019 Mahalli İdareler seçiminde de tekrar seçilen sayın Mehmet Sekmen halen bu görevi yürütmektedir.

Türkiye'nin ilk Belediyelerinden Erzurum Belediyesi tarihi süreç içerisinde önemli kurumsal değişiklikler geçirmiştir. Erzurum Belediyesi ilk olarak 09.09.1993 tarih ve 21693 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 504 sayılı yedi ilde Büyükşehir kurulması hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Büyükşehir statüsü kazanmıştır. Bu tarihten itibaren 3030 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu kapsamında yer alan Erzurum Büyükşehir Belediyesine bağlı Yenişehir, Yakutiye, Kazım Karabekir ve Dadaşkent Alt Kademe Belediyeleri kurulmuştur.

Büyükşehir Belediye yönetimlerinin hukuk statüsünü düzenlemek, hizmetlerin planlı programlı etkin verimli ve uyum içersinde yürütülmesini sağlamak amacıyla hazırlan 23.07.2004 tarih ve 25531 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile Erzurum Büyükşehir Belediyesine bağlı mevcut durumdaki Yenişehir, Yakutiye, Kazım Karabekir, Dadaşkent, Ilıca, Dumlu ve Dadaşköy ilk kademe belediyeli kurulmuştur.

22.03.2008 tarih 26824 mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5747 sayılı Kanunun 1. Maddesi 13 ve 14. bendleri ile 2. Maddesinin 5. bendinde yer alan hükümler doğrultusunda ise Erzurum Büyükşehir Belediyesi sınırları içersinde yer alan İlk Kademe Belediyeleri kapatılmış ve Palandöken, Yakutiye ve Aziziye Merkez İlçe Belediyeleri kurulmuştur. 6360 sayılı Kanunla il özel idareleri kapatılmış olup, Büyükşehir Belediyesinin mücavir alanı İl sınırı olarak belirlenmiştir.

BELEDİYELERDE STRATEJİK PLANLAMANIN ÖNEMİ

Kamu Yönetimi ve Kamu Mali Yönetimi reformları çerçevesinde belediyelerde uygulanmakta olan stratejik yönetim süreci; belediyelerin orta ve uzun vadede odaklanmak istediği önceliklerin belirlenmesi, bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde mali disiplinin sağlanması, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması ve etkin kullanılıp kullanılmadığının izlenmesi ile bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesine temel teşkil etmektedir.

Belediyeler şehrin geleceğini yönlendirebilmek üzere iki temel araç kullanır:

1) Şehirdeki konut, sanayi, turizm, ulaşım yeşil alan ve dinlence gibi çeşitli işlevlerin mekan üzerindeki dağılımını ve yerleştirilmesini sağlayan imar planlaması,

2)Belediye kurumunun yetki, görev ve sorumlulukları çerçevesinde kaynak kullanım önceliklerini belirleyen stratejik planlama. Birbirleriyle hiyerarşik bir ilişki içinde olmayan bu iki planlama süreci, birbirinden etkilenerek şehrin arzu edilen geleceğine ulaşmak için mekansal, kurumsal, toplumsal boyutları olan yol haritasını oluşturur.

Aynı zamanda; Belediyelere bağlı, ayrı bütçeli ve kamu tüzel kişiliğine haiz su ve kanalizasyon, ulaştırma ve benzeri hizmetleri yürüten bağlı idareler ve Belediyelerin doğrudan ya da bağlı idareleri ve ortak oldukları şirketlerce sermayesinin yüzde 50'sinden fazlasına sahip olunan belediye şirketlerine stratejik bir çerçeve sunar.

Stratejik planların, amaç ve hedeflerin önceliklendirilmesinde etkinliği artırmak, performans değerlendirmesinin daha iyi yapılarak kanıta dayalı karar alınmasını sağlamak, daha kaliteli bir raporlama yapılmasına temel oluşturarak kamu yönetiminde şeffaflık ve hesap verebilirlik anlayışının yerleşmesine katkı sağlamak. Planlama sürecinin planlanmasıyla neredeyiz, nereye ulaşmak istiyoruz, gitmek istenilen yere nasıl ulaşabiliriz ile başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz.

KAMUDA STRATEJİK PLANLAMANIN HUKUKİ ÇERÇEVESİ

5018 sayılı Kanun'da stratejik plan, "kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan" olarak tanımlanmıştır.

Kanunla, kamu idarelerine kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde misyon ve vizyonlarını oluşturmak, amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir.

5018 sayılı Kanun'un dokuzuncu maddesine göre, stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Strateji ve Bütçe Başkanlığı yetkili kılınmıştır.

Bu çerçevede hazırlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik 26/05/2006 tarihli ve 26179 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır. Kamuda stratejik planlamaya ilişkin elde edilen deneyimler ve kamu idarelerinden gelen talepler doğrultusunda Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in yenilenmesi ihtiyacı ortaya çıkmıştır.

Bu kapsamda yenilenen Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik 26/02/2018 tarihli ve 30344 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır. 5018 sayılı Kanun'da belirtilen kamu idarelerinin yanı sıra 13/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'yla nüfusu 50.000 ve üzerindeki tüm belediyeler ve 23/07/2004 tarihli ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'yla Büyükşehir Belediyeleri stratejik plan hazırlamakla yükümlüdür.

22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'la tüm kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri (SGB) oluşturulmuştur. Bu birimler, 18/02/2006 tarihli ve 26084 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ile stratejik planlama çalışmalarının koordinasyonuyla görevlendirilmiştir.

F-MİSYON - VİZYON- TEMEL DEĞERLER

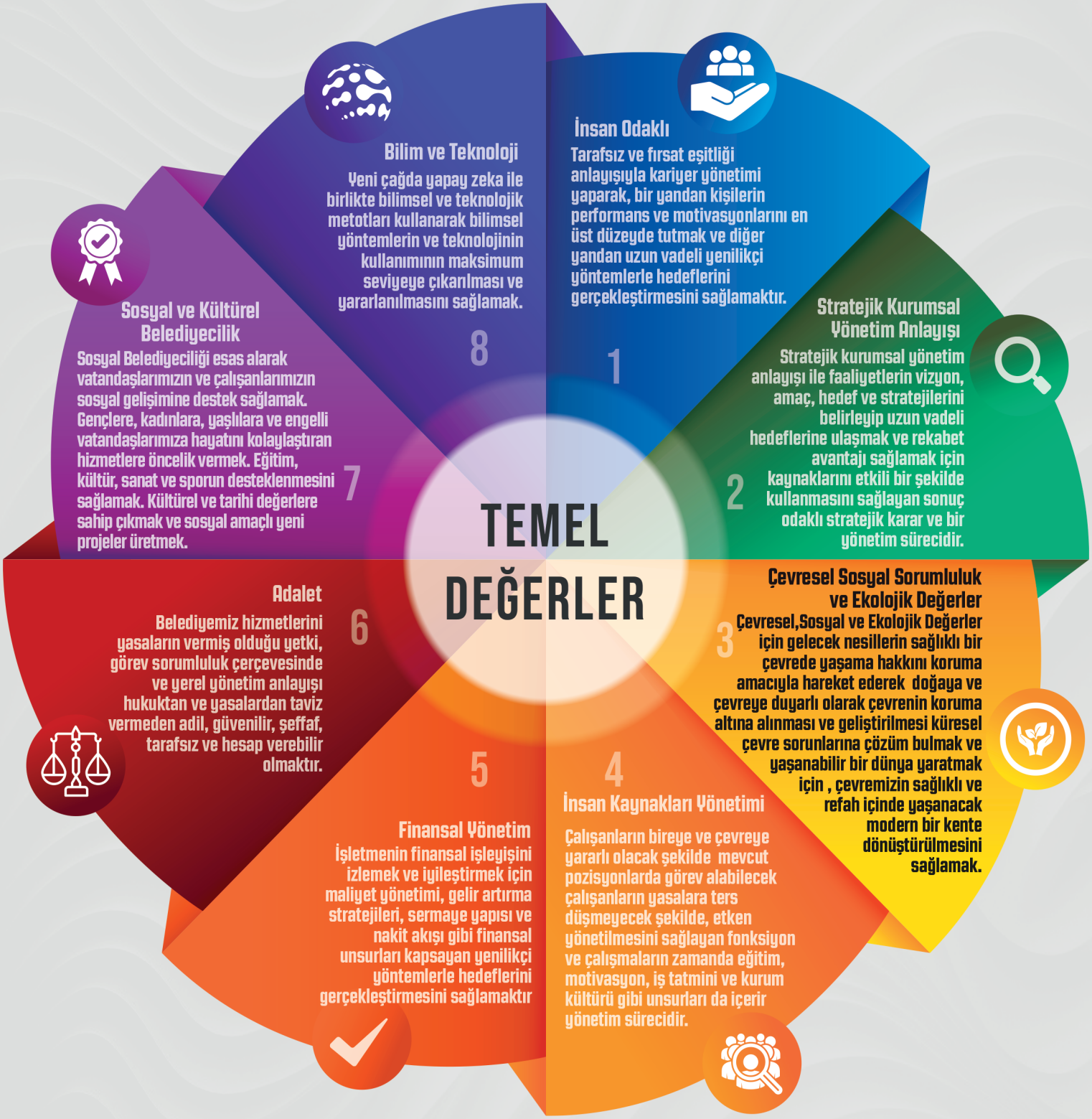
ERZURUM
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

MİSYON

Doğu Anadolu'nun en büyük kentinin; marka, model, cazibe merkezli; sosyal, modern ve çağdaş belediyecilik yerel yönetim anlayışı ile değişime açık, yasaların vermiş olduğu temel politika, yetki görev sorumluluk çerçevesinde istikrarlı ve sürdürülebilir kalkınma amaçları doğrultusunda kamu kaynak tahsis ve kullanım sürecinin etkinliğini sağlamak şehrimize yenilikçi yöntemlerle stratejiler geliştirmektir.

VİZYON

Belediyemizde kent dinamikleri ile ekonomide gelişen sosyal, kültürel, turizmde öncü, teknolojik kalitesi yüksek şehrin coğrafi yapısını, tarihini, kültürel değerlerini koruma altına alan modern, öncü ve etkili, planlı, estetik ve fonksiyonel değişime açık, gelecekte çağdaş insan kaynağı yönetim anlayışı ile vatandaşlarımız ile bütünleşen hizmet ve bilgiyi esas alan yenilikçi dinamik ve başarılı bir kurum olmaktır.


TEMEL DEĞERLER
1
İnsan Odaklı
Tarafsız ve fırsat eşitliği anlayışıyla kariyer yönetimi yaparak, bir yandan kişilerin performans ve motivasyonlarını en üst düzeyde tutmak ve diğer yandan uzun vadeli yenilikçi yöntemlerle hedeflerini gerçekleştirmesini sağlamaktır.
2
Stratejik Kurumsal Yönetim Anlayışı
Stratejik kurumsal yönetim anlayışı ile faaliyetlerin vizyon, amaç, hedef ve stratejilerini belirleyip uzun vadeli hedeflerine ulaşmak ve rekabet avantajı sağlamak için kaynaklarını etkili bir şekilde kullanmasını sağlayan sonuç odaklı stratejik karar ve bir yönetim sürecidir.
3
Çevresel Sosyal Sorumluluk ve Ekolojik Değerler
Çevresel,Sosyal ve Ekolojik Değerler için gelecek nesillerin sağlıklı bir çevrede yaşama hakkını koruma amacıyla hareket ederek doğaya ve çevreye duyarlı olarak çevrenin koruma altına alınması ve geliştirilmesi küresel çevre sorunlarına çözüm bulmak ve yaşanabilir bir dünya yaratmak için , çevremizin sağlıklı ve refah içinde yaşanacak modern bir kente dönüştürülmesini sağlamak.
4
İnsan Kaynakları Yönetimi
Çalışanların bireye ve çevreye yararlı olacak şekilde mevcut pozisyonlarda görev alabilecek çalışanların yasalara ters düşmeyecek şekilde, etken yönetilmesini sağlayan fonksiyon ve çalışmaların zamanda eğitim, motivasyon, iş tatmini ve kurum kültürü gibi unsurları da içerir yönetim sürecidir.
5
Finansal Yönetim
İşletmenin finansal işleyişini izlemek ve iyileştirmek için maliyet yönetimi, gelir artırma stratejileri, sermaye yapısı ve nakit akışı gibi finansal unsurları kapsayan yenilikçi yöntemlerle hedeflerini gerçekleştirmesini sağlamaktır
6
Adalet
Belediyemiz hizmetlerini yasaların vermiş olduğu yetki, görev sorumluluk çerçevesinde ve yerel yönetim anlayışı hukuktan ve yasalardan taviz vermeden adil, güvenilir, şeffaf, tarafsız ve hesap verebilir olmaktır.
7
Sosyal ve Kültürel Belediyecilik
Sosyal Belediyeciliği esas alarak vatandaşlarımızın ve çalışanlarımızın sosyal gelişimine destek sağlamak. Gençlere, kadınlara, yaşlılara ve engelli vatandaşlarımıza hayatını kolaylaştıran hizmetlere öncelik vermek. Eğitim, kültür, sanat ve sporun desteklenmesini sağlamak. Kültürel ve tarihi değerlere sahip çıkmak ve sosyal amaçlı yeni projeler üretmek.
8
Bilim ve Teknoloji
Yeni çağda yapay zeka ile birlikte bilimsel ve teknolojik metotları kullanarak bilimsel yöntemlerin ve teknolojinin kullanımının maksimum seviyeye çıkarılması ve yararlanılmasını sağlamak.

II. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

PLANIN SAHIPLENILMESI

Stratejik planlamanın başarısı ancak idarenin tüm çalışanlarının planı sahiplenmesiyle mümkündür. Plan hazırlamak ve idareyi bu plan doğrultusunda yönetmek idare yönetiminin temel sorumluluğudur. Üst yöneticinin desteği ve yönlendirmesi, stratejik planlamanın vazgeçilmez koşuludur. Üst yönetici, stratejik plan yaklaşımını benimsediğini idare çalışanlarıyla paylaşmalı ve kurumsal sahiplenmeyi sağlamalıdır.

HAZIRLIK PROGRAMI

Stratejik plan hazırlıklarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için planlama sürecinin de planlanması gerekmektedir. Bu çerçevede stratejik planlama ekibince planlama sürecinin gerektirdiği ihtiyaçları ortaya koyan bir hazırlık programı hazırlanır.

Stratejik planlama ekibi tarafından hazırlık programı çalışmaları kapsamında şu hususlara ilişkin değerlendirmeler yapılır:

Stratejik Plan Hazırlık Faaliyetleri:

Stratejik planlama sürecinin aşamaları, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetler ile bunlardan sorumlu olacak kişi ve birimlere yer verilir.

Zaman Çizelgesi:

Aşama ve faaliyetlere ilişkin başlangıç ve bitiş tarihleri belirlenir.

Eğitim İhtiyacı:

Stratejik planlama ekibinin ve stratejik planlama çalışmalarına katkı verecek diğer çalışanların stratejik planlama konusundaki eğitim ihtiyacı tespit edilir. Bu çerçevede eğitimin içeriği, süresi ve katılacak personel belirlenir.

Hazırlık programı SGB tarafından Strateji Geliştirme Kuruluna sunulur. Strateji Geliştirme Kurulu hazırlık programını değerlendirerek son şeklini verir. Hazırlık programı, stratejik planlama ekip üyelerinin isimlerine ilişkin bilgiler ile tüm birimlerin çalışmalara azami katılım ve desteklerinin sağlanmasına ilişkin hususları da içerecek şekilde üst yönetici tarafından idare içerisinde yayımlanır. Burada hazırlık programında yapılacak değişikliklerin ne şekilde yapılacağı da açıkça ifade edilir. Onay sonrasında hazırlık programı idarenin intranet sayfasında duyurulur.

PLANLAMA SÜRECININ ORGANIZASYONU

Stratejik planlama katılımcı bir planlama yaklaşımıdır. İdare içerisinde üst yöneticiden başlayarak her düzeydeki çalışanların katılımını gerektirir. Stratejik planlama sürecine katılacak temel aktörler ve üstlenilecek işlevler bu aşamada belirlenir. Stratejik planlama sürecine dâhil olması gereken kişi, birim ve ekipler aşağıda yer almaktadır.

Başkan

Başkan, Bakanlığına bağlı, ilgili ve ilişkili idarelerin stratejik planlama çalışmalarının başladığını Stratejik Plan Genelgesiyle duyurur. Genelgede stratejik planın hazırlanması için idaredeki tüm birimlere;

- Çalışmaların Başkan tarafından sahiplenildiği ve takibinin yapılacağı,
- Çalışmaları üst düzeyde yönlendirmek üzere bir Strateji Geliştirme Kurulu oluşturulduğu,
- Çalışmaların SGB koordinasyonunda yürütüleceği,
- Stratejik planlama ekibine harcama birimlerince üyelerin görevlendirilmesi.

Başkan, stratejik plan hazırlıkları çerçevesinde, Başkanlığına bağlı, ilgili ve ilişkili idarelerin misyon ve vizyon bildirimlerinin oluşturulması için perspektif verir. Stratejik planlama süre cindeki en üst seviyede karar alınması gereken tartışmalı hususları karara bağlar. Taslak stratejik plan Başkanın onayıyla nihai hale gelerek uygulamaya konulur.

Üst Yönetici

Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının hazırlanması ve uygulanmasından Bakana karşı sorumludur. Üst yönetici Stratejik Plan Genelgesini uygun görüşle Başkanın onayına sunar, stratejik

plan çalışmalarını her aşamada destekler, tartışmalı hususları karara bağlar ve ihtiyaç duyulduğu hallerde stratejik planlama ekibinin çalışmalarına katkı verir.

İdarenin misyon ve vizyon bildirimlerinin oluşturulması için yönlendirici bir rol oynar. Üst yönetici, Strateji Geliştirme Kuruluna başkanlık eder. Ayrıca, stratejik planlama ekibinin doğal başkanı olup gerek gördüğü durumlarda bu ekibin başkanlığını yürütebilir.

İdarenin stratejik planının onaylanmasını müteakip uygun görmesi halinde merkez teşkilatı ve/ veya taşra teşkilatları için eylem planı hazırlanması kararını verebilir. Bu çerçevede hazırlanan eylem planlarını onaylar.

Stratejik plana yönelik altı aylık dönemlerde izleme, yıllık dönemlerde ise değerlendirme toplantıları yapar.

Strateji Geliştirme Kurulu

Strateji Geliştirme Kurulu, üst yöneticinin başkanlığında üst yönetici yardımcıları ve idarenin harcama yetkilileri ile ihtiyaç duyması halinde üst yöneticinin görevlendireceği diğer kişilerden oluşur. Strateji Geliştirme Kurulu üyelerinin listesine Stratejik Plan Genelgesinde yer verilir. Strateji Geliştirme Kurulu stratejik planlama ekibini ve hazırlık programını onaylar, sürecin ana aşamaları ile çıktılarını kontrol eder, harcama birimlerinin stratejik planlama sürecine aktif katılımını sağlar ve tartışmalı hususları görüşüp karara bağlar.

Alternatif misyon, vizyon ve temel değerler taslakları ile taslak amaçlar ve hedef kartlarını değerlendirerek nihai hale getirir.

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Büyükşehir Belediyelerinin görev, yetki ve sorumlulukları 5393 sayılı Belediye Kanununun 14. maddesi ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 7. 8. ve 9. maddelerinde düzenlenmiştir. Buna göre Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanlığının genel görev ve sorumlulukları şunlardır:

• Erzurum Büyükşehir Belediyesi sınırlarında yer alan ilçe belediyelerinin görüşlerini alarak Erzurum Büyükşehir Belediyesinin; stratejik planını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

• Çevre düzeni planına uygun olmak kaydıyla, Erzurum Büyükşehir Belediye ve mücavir alan sınırları içinde, 1/5000 ile 1/25000 arasındaki her ölçekte nazım imar planını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak.

• Erzurum Büyükşehir Belediyesi içindeki belediyelerin, nazım plana uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar planlarını, bu planlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah planlarını, aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek.

• Nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde, uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmayan ilçe belediyelerinin, uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmak veya yaptırmak.

• Kanunlarla Erzurum Büyükşehir Belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar planlarını, parselasyon planlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak. 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

• Erzurum Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine Erzurum Büyükşehir Belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve bu iş yerlerini denetlemek.

• Belediye Kanununun 69. ve 73. maddelerindeki yetkileri kullanmak.

• Erzurum Büyükşehir ulaşım ana planını yapmak, koordine etmek ve uygulamak, ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini planlamak ve koordinasyonu sağlamak, kanunlar tarafından belediyelere verilen trafik düzenlemelerinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek, gerekli tüm tedbirleri almak.

• Yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımını sağlamak, kentsel tasarım projeleri yapıp uygulamak, buna dair yükümlülükler koymak ve binalara numara verilmesi işlemini gerçekleştirmek.

• Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemleri kurmak.

• Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının

korunmasını sağlamak, ağaçlandırma yapmak.
• Gayrisıhhi işyerlerini, eğlence yerleri ile halk sağlığına ve çevreye olumsuz etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak. Sanayi ve tıbbi atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.
• İnşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek ve bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirleri almak.
• Büyükşehir katı atık yönetim planını yapmak ya da yaptırmak. Katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç, katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek. Bu amaçla tesisler kurmak, kurulmasını teşvik etmek ve işletmek.
• Sanayi ve tıbbi atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.
• Gıda ile ilgili olanlar dahil birinci sınıf gayrisıhhi müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek. Yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.
• Sorumluluk alanında zabıta hizmetlerini yerine getirmek.
• Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.
• Bütünlüğe hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak.
• Gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdi yardım yapmak, malzeme vermek, gerekli desteği sağlamak, amatör takımları arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere Erzurum Büyükşehir Belediye Meclis kararıyla ödül vermek.
•Gerektiğinde ibadethaneler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.
• Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak. İmar planında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.
• İl düzeyinde yapılan planlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili planlamaları yapmak. Gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek.
• İtfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek, patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit ederek konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek. Bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.
• Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek ve bu
hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.
• Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri halinde her türlü desteği sağlamak.
• Büyükşehir içindeki altyapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla Büyükşehir Belediye Başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı altyapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir İlçe Belediye Başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Altyapı Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla
ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır. Altyapı Koordinasyon Merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel

kuruluşlar tarafından Büyükşehir içinde yapılacak altyapı yatırımları için kalkınma planı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program haline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar alt yapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafi bilgi sistemleri dahil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan alt yapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, altyapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak alt yapı yatırım hesabına aktarılır. Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, Büyükşehir Belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları altyapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerleme oranını da dikkate alarak ertesi
yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, Büyükşehir belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz. Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları Altyapı Koordinasyon Merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar. Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır. Altyapı Koordinasyon Merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. İçişleri Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, alt
yapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı'nın görüşü alır.

• Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerinde her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla, Büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluş temsilcilerinin katılacağı ulaşım koordinasyon merkezi kurulur.

• Büyükşehir İlçe Belediye Başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu
niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

• Büyükşehir Belediyesine verilen trafik hizmetlerini planlama, koordinasyon ve güzergah belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile Büyükşehir sınırları dahilinde İl Trafik Komisyonunun yetkileri Ulaşım Koordinasyon Merkezi tarafından kullanılır. Ulaşım Koordinasyon Merkezi kararları, Belediye Başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

• Ulaşım Koordinasyon Merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

• Büyükşehir ve İlçe Belediyeleri görevli oldukları konularda bu Kanunla birlikte Belediye Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri ile ilgisine göre belediyelere tanınan yetki, imtiyaz ve muafiyetlere sahiptir.

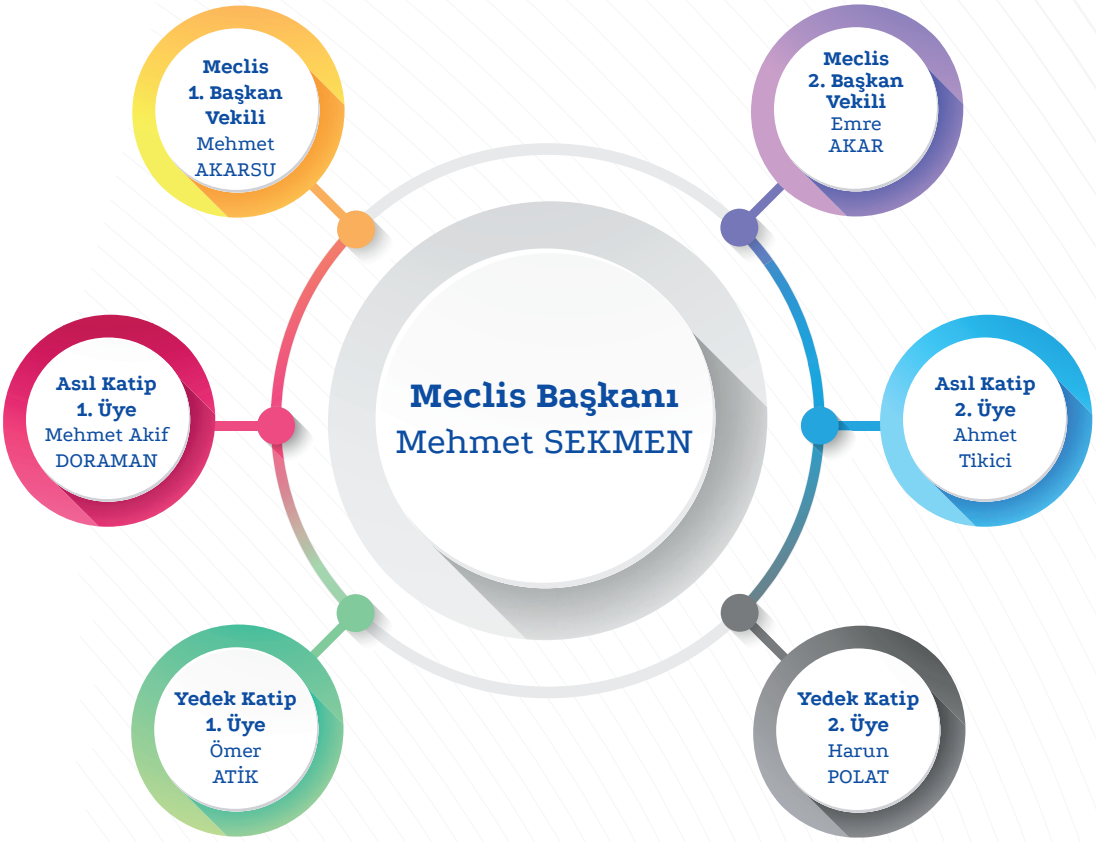
• Büyükşehir Belediyesi, İlçe Belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir.

Örgüt Yapısı

5393 Sayılı Belediye Kanunu'na göre Belediye İdaresi; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanı'ndan oluşmaktadır.

Belediye Başkanı

Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanı, Belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Büyükşehir Belediyesi sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir. Büyükşehir Belediye Başkanı; Belediyeyi Stratejik Plana uygun olarak yönetmekten, Belediye kaynaklarını ve teşkilatını sevk ve idare etmekten ve Büyükşehir Belediye Meclisinin ve Belediye Encümenin aldığı kararları uygulamaktan sorumludur.



Belediye Meclisi

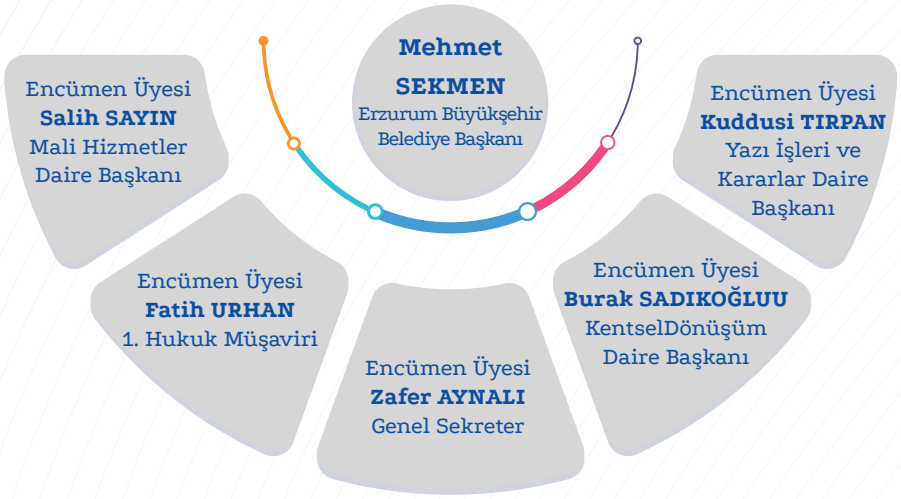
Büyükşehir Belediye Başkanı'nın Başkanlığını yaptığı Büyükşehir Belediye Meclisi, Büyükşehir Belediyesi'nin Karar Organı olup, İlçe Belediyelerinin Başkanlarının doğal üye olması ve İlçe Belediye Meclislerine halk tarafından doğrudan seçilen Meclis Üyelerinin seçiliş sırasına göre beşte bir oranındaki kısmının Büyükşehir Belediye Meclisine gelmesiyle oluşmaktadır. Her ayın ikinci haftasında toplanan Büyükşehir Belediye Meclisi'nin Başkan dahil üye sayısı 77'dır.

Stratejik Plan ve Faaliyet Raporlarının Onaylanması, Bütçe ve Performans Ölçütlerinin belirlenmesi, İl Çevre Düzeni Planının ve Planlarının Onaylanması gibi Genel Hizmet Politikaları ve Stratejileri belirlemek, norm kadro kapsamında Belediye Kadro ihdası ve değiştirilmesine karar verilmesi gibi iç örgütlenmeye dönük kararları almak, Belediye adına imtiyaz vermek, Belediye İştiraklerinin özelleştirilmesine veya sermaye artışına karar vermek, borçlanmaları onaylamak Belediye Meclisi'nin belli başlı görevleri arasındadır. 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 15. Maddesine göre, Mecliste, siyasi parti gruplarından belirlenecek üyelerin ve bağımsız üyelerin katılımıyla İhtisas Komisyonları kurulur. Bu komisyonlardan İmar ve Bayındırlık Komisyonu, Plan ve Bütçe Komisyonu, Çevre ve Sağlık Komisyonu, Eğitim Kültür Gençlik ve Spor Komisyonu, Ulaşım Komisyonu, Kırsal Kalkınma Tarım ve Hayvancılık Komisyonu, Tarife ve İsimlendirme Komisyonu, Tarih Turizm ve Sanat Komisyonu, Hukuk ve Temel Haklar Komisyonu, Sosyal Hizmetler ve Engelsiz Hayat Komisyonu, AB Dış İlişkiler Komisyonu, Enerji, Doğal Afetler, Alt Yapı ve Kentsel Yenileme Komisyonu bulunmaktadır.

Belediye Encümeni:

Büyükşehir Belediye Encümeni, Belediye Başkanının Başkanlığında, Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçilen beş üye ile birlikte Genel Sekreter, Mali Hizmetler Birim Amiri ve Belediye Başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği üç üyeden oluşur. Belediye Encümeni; Stratejik Plan ile Bütçe ve Kesin Hesabı inceleyip Belediye Meclisine görüş bildirir, Kamulaştırma ve İhale Kararlarını alır, denetimler sonucundaki cezaları ve Uygulamalarını karara bağlar, taşınmaz mal alım, satım ve trampası ile ilgili Meclis Kararlarını uygular ve ayrıca yüksek disiplin kurulu olarak görev yapar.

Erzurum Büyükşehir Belediye Encümeni



Seçilmiş Üyeler

- Serhat AKYÜZ
- Ömer ATİK
- Yavuz BAŞÇI
- Mustafa ATEŞ
- Ercan AKDAĞ

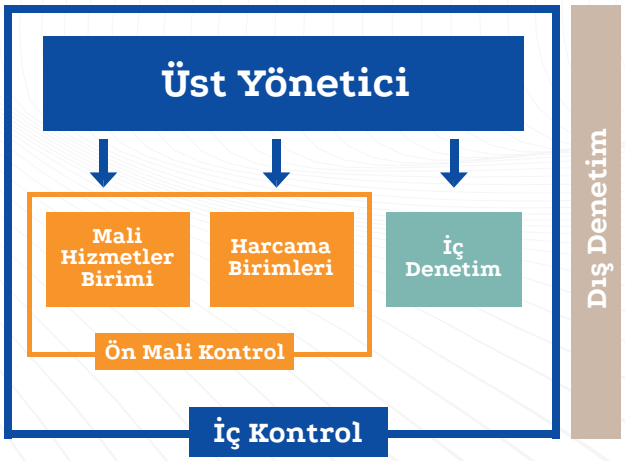
İç Mali Kontrol Sistemi

Kamu İç Mali Kontrol Sistemi; etkin, etkili ve şeffaf bir mali yönetim ve kontrol yapısı ile işlevsel açıdan bağımsız iç denetim sistemi ve iç mali kontrol sisteminin bağımsız dış denetimini gerekli kılmaktadır.

EBB İç Mali Kontrol Sistemi bu kapsamda Ön Mali Kontrol, İç Kontrol ve İç Denetim olmak üzere yapılanmaktadır.

Ön Mali Kontrol:

Kurumun gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin malî karar ve işlemlerinin; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer malî mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden Harcama Birimlerinde ve Mali Hizmetler Biriminde gerçekleştirilen bir kontroldür.



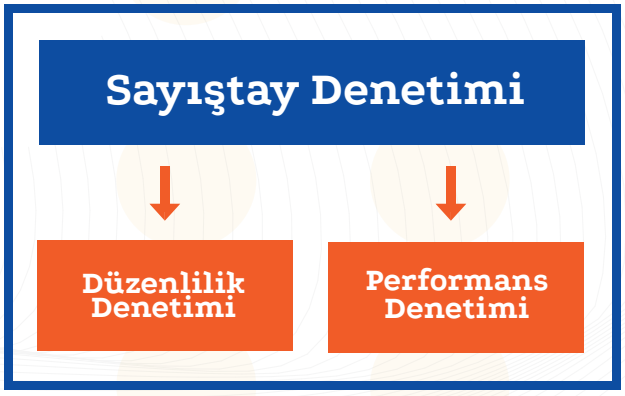
ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir. Bu faaliyetler, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile malî işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirilir.

Dış Denetim:

Hükümetten bağımsız, parlamentoya karşı sorumlu bir birimce iç mali kontrol sisteminin değerlendirilmesi ve incelenmesidir. Bu anlamda ülkemizde dış kontrol, Sayıştay Başkanlığınca yürütülmektedir.

İç Kontrol

İç Kontrol: İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan kontroller bütünüdür.



Kısacası iç kontrol; kurumun temel yönetim fonksiyonları arasındaki ilişkileri mevzuatla tanımlı belirli sistematik bir çerçevede izleyen, raporlayan ve yönetime makul düzeyde güvence sağlayan yönetim uygulamasını ifade eder.
Üst yönetim iç kontrol mekanizmasını harcama yetkilileri, mali hizmet birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yürütür.

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik planlama, farklı görevlere ve donanımlara sahip birçok kişiyi bir araya getiren, başta belediye başkanı (Başkan) olmak üzere belediye genelinde sahiplenmeyi gerektiren zaman alıcı bir süreçtir. Stratejik planlama çalışmalarının başarısı büyük ölçüde plan öncesi hazırlıkların yeterli düzeyde yapılmasına bağlıdır. Belediyenin gelecek tasarımı olan stratejik planın hazırlık çalışmalarında SGB, eşgüdüm ve uyumu sağlayan sekretarya rolünü yerine getirir.

Stratejik planlama hazırlık çalışmaları üç temel aşamadan oluşur. Bunlar;

- Planın sahiplenilmesi
- Planlama sürecinin organizasyonu
- Hazırlık programının oluşturulmasıdır.

A. Planın Sahiplenilmesi

Stratejik planlamanın başarısı ancak belediyenin tüm çalışanlarının planı sahiplenmesiyle mümkündür. Stratejik planlama belediye içerisinde belirli bir birimin ya da kişini sorumluluğu olarak görülmemelidir. Plan hazırlamak ve belediyeyi bu plan doğrultusunda yönetmek belediye yönetiminin temel sorumluluğudur. Bu nedenle, Başkanın desteği ve yönlendirmesi, stratejik planlamanın vazgeçilmez koşuludur. Başkan, stratejik plan yaklaşımını benimsediğini belediye çalışanlarıyla paylaşmalı ve kurumsal sahiplenmeyi sağlamalıdır.

B.Planlama Sürecinin Organizasyonu

Stratejik planlama katılımcı bir planlama yaklaşımıdır. Belediye içerisinde Başkandan başlayarak her düzeydeki çalışanların katılımını gerektirir. Stratejik planlama sürecine katılacak temel aktörler ve üstlenilecek işlevler bu aşamada belirlenir. Stratejik planlama sürecine dâhil olması

gereken kişi, birim ve ekipler aşağıda yer almaktadır.

Belediye başkanı, stratejik planlama çalışmalarının başladığını Stratejik Plan Genelgesiyle duyurur. Genelge; stratejik planın, mahalli idareler genel seçimlerinden sonra yenilenmesinde sonuçlarının kesinleşmesini, stratejik planın yenilenmesi kararı alınması halinde ise bu kararı takip eden bir ay içerisinde yayımlanır. Genelgede stratejik planın hazırlanması için belediyedeki tüm birimlere;

- Çalışmaların Başkan tarafından sahiplenildiği ve takibinin yapılacağı.
- Çalışmaları üst düzeyde yönlendirmek üzere bir Strateji Geliştirme Kurulu oluşturulduğu
- Çalışmaların SGB koordinasyonunda yürütüleceği
- Stratejik planlama ekibine harcama birimlerince üyelerin görevlendirilmesi ve bu üyelerin Rehberde belirtilen nitelikleri haiz olması gerektiği bildirilir.

Başkan, stratejik plan hazırlıkları çerçevesinde, misyon ve vizyon bildirimlerinin oluşturulması için perspektif verir. Stratejik planlama sürecindeki en üst seviyede karar alınması gereken tartışmalı hususları karara bağlar. Başkan, Strateji Geliştirme Kuruluna başkanlık eder. Ayrıca, stratejik planlama ekibinin doğal başkanı olup gerek gördüğü durumlarda bu ekibin başkanlığını yürütebilir.

Taslak stratejik plan Başkan tarafından Belediye Meclisine sunulur. Başkan, stratejik plana yönelik altı aylık dönemlerde izleme, yıllık dönemlerde ise değerlendirme toplantıları yapar.Strateji Geliştirme Kurulu, Başkanın başkanlığında Büyükşehir belediyelerinde; genel sekreter ve yardımcıları ile Başkanın uygun göreceği yönetici ve diğer kişilerden oluşur. Katılımcı sayısının karar alma süreçlerinde etkinliği sağlayacak düzeyde belirlenmesi tavsiye edilmektedir. Büyükşehir statüsünde olmayan il ile ilçe belediyelerinde; başkan yardımcıları ile Başkanın uygun göreceği yönetici ve diğer kişilerden oluşur. Katılımcı sayısının karar alma süreçlerinde etkinliği sağlayacak düzeyde belirlenmesi tavsiye edilmektedir. Strateji Geliştirme Kurulu üyelerinin listesine Stratejik Plan Genelgesinde yer verilir. Strateji Geliştirme Kurulu stratejik planlama ekibini ve hazırlık programını onaylar, sürecin ana aşamaları ile çıktılarını kontrol eder, harcama birimlerinin stratejik planlama sürecine aktif katılımını sağlar ve tartışmalı hususları görüşüp karara bağlar.

Alternatif misyon, vizyon ve temel değerler taslakları ile taslak amaçlar ve hedef kartlarını değerlendirerek nihai hale getirir. SGB'nin görevi stratejik planı hazırlamak değil, plan çalışmalarını koordine etmektir. Stratejik planlama çalışmalarında; Stratejik Plan Genelgesinin hazırlanarak Başkanın uygun görüşüne sunulması, toplantıların organizasyonu, belediye içi ve dışı iletişimin sağlanması ve belge yönetimi gibi destek hizmetleri SGB tarafından gerçekleştirilir. Bu süreçteki her türlü resmi yazışma SGB aracılığıyla yapılır. SGB'lerin plan hazırlama, uygulama ile izleme ve değerlendirme süreçlerindeki tecrübesini gerekli durumlarda Strateji Geliştirme Kuruluna, stratejik planlama ekibine ve harcama birimlerine aktarması gerekir. SGB'ler özellikle stratejik planın bütünselliğinin sağlanması ve bu süreçte ortak bir dilin oluşturulması açısından önemli rol üstlenmektedir. Stratejik planlama ekibi Genel Sekreter Yardımcısı ya da bir Başkan yardımcısı başkanlığında, SGB'nin koordinasyonunda, harcama birimlerinin temsilcileri ile SGB yöneticisinden oluşur. Ekip; hazırlık programının

oluşturulması, stratejik planlama sürecinin hazırlık programına uygun olarak yürütülmesi, gerekli faaliyetlerin koordine edilmesi ile Strateji Geliştirme Kurulunun onayına sunulacak belgelerin hazırlanmasından sorumludur. Ekip başkanı; ekibin oluşturulması, çalışmaların planlanması, ekip içi görevlendirmelerin yapılması, ekip üyelerinin motivasyonu ile ekip ve üst yönetim arasında eşgüdüm sağlanması görevlerini yerine getirir. Stratejik planlama ekibinin amaca uygun bir yapıda kurulması, çalışmaların başarısı için kritik öneme sahiptir. Ekip başkanının toplantılara iştirak edemediği durumlarda başkanlığa, SGB yöneticisi vekâlet edebilir. Stratejik planlama ekibi oluşturulurken üyelerin bireysel özelliklerinin yanı sıra oluşturulacak grubun niteliği de göz önünde bulundurulur. Bir stratejik planlama ekibi üyesi; Görev yaptığı birimi temsil edebilmeli Çalışmalara katkıda bulunacak bilgi, birikim ve tecrübeye sahip olmalı Uyumlu çalışabilmeli Stratejik planlama çalışmalarına yeterli zamanı ayırabilmelidir. Stratejik planlama ekibinde; Ana hizmet birimleri yeterince temsil edilmeli Farklı uzmanlık alanlarına sahip kişiler yer almalı Çalışma süresince üyelerin devamlılığı sağlanmalı Üye sayısı, birlikte karar almayı imkânsız hale getirecek kadar çok, farklı fikir ve birimlerin temsiline izin vermeyecek kadar az olmamalıdır. Harcama birimleri, Başkan tarafından yayımlanan Stratejik Planlama Genelgesinde belirtilen nitelikleri haiz personeli stratejik planlama ekibinde görevlendirir. Bu personelin stratejik plan hazırlık çalışmalarına yeterli zaman ayırabilmesi ve aktif katılım gösterebilmesi için harcama birimi yöneticilerince kolaylık gösterilir. Stratejik planlama ekibi tarafından gerekli görüldüğü durumlarda, ekibin çalışmalarına katkı sağlamak amacıyla ekip üyeleri ile birlikte çalışmak üzere harcama birimlerinden temsilcilerin katılacağı alt çalışma grupları oluşturulabilir. Bu çalışma gruplarına ilgisine göre harcama birimi bünyesindeki alt birimlerden deneyimli personelin aktif katılımı ilgili harcama birimi yöneticisince sağlanır.Ayrıca harcama birimleri, belirlenen raporlama dönemlerinde sorumlu oldukları hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının izleme ve değerlendirmesini yapar.

C.Hazırlık Programı

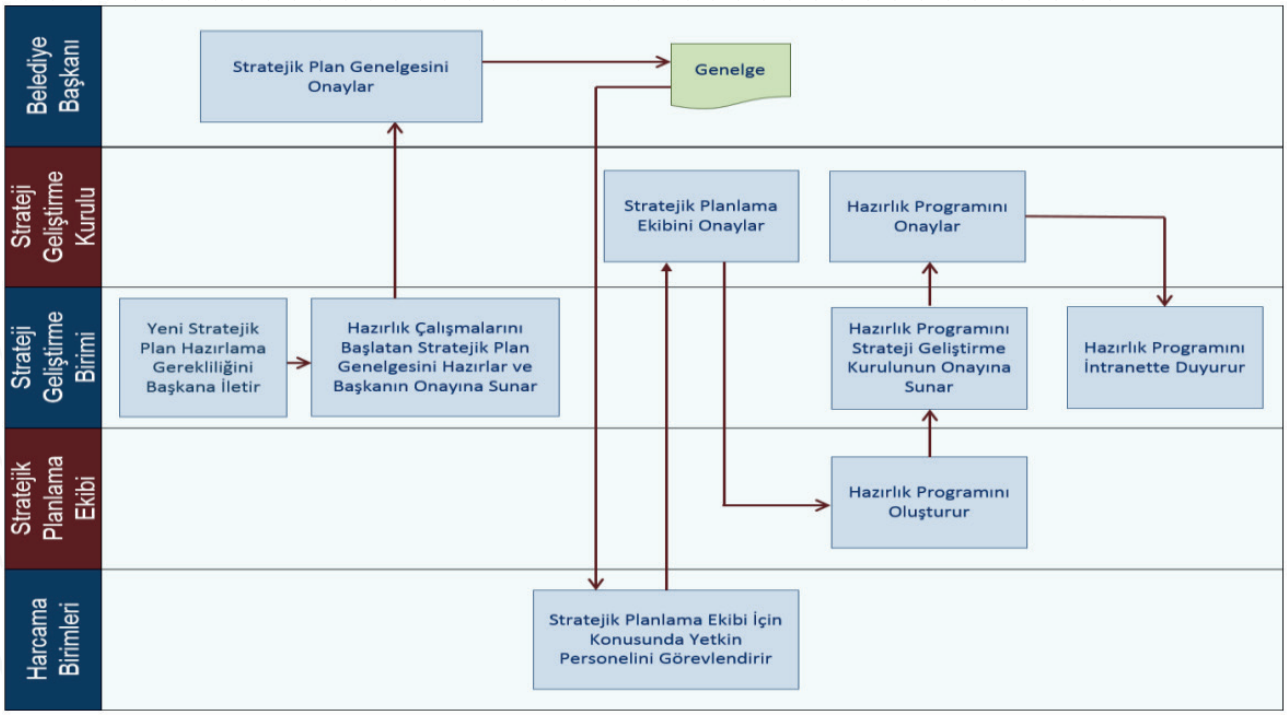
Stratejik plan hazırlıklarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için planlama sürecinin de planlanması gerekmektedir. Bu çerçevede stratejik planlama ekibince planlama sürecinin gerektirdiği ihtiyaçları ortaya koyan bir hazırlık programı hazırlanır. Hazırlık programı Stratejik Plan Genelgesinin yayımlanmasını müteakip en geç bir ay içerisinde oluşturulur. Stratejik planlama ekibi tarafından hazırlık programı çalışmaları kapsamında aşağıdaki hususlara ilişkin değerlendirmeler yapılır: Stratejik Plan Hazırlık Faaliyetleri: Stratejik planlama sürecinin aşamaları, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetler ile bunlardan sorumlu olacak kişi ve birimlere yer verilir. Zaman Çizelgesi: Aşama ve faaliyetlere ilişkin başlangıç ve bitiş tarihleri belirlenir.Eğitim İhtiyacı: Stratejik planlama ekibinin ve stratejik planlama çalışmalarına katkı verecek diğer çalışanların stratejik planlama konusundaki eğitim ihtiyacı tespit edilir. Bu çerçevede eğitimin içeriği, süresi ve katılacak personel belirlenir. Hazırlık programı SGB tarafından Strateji Geliştirme Kuruluna sunulur. Strateji Geliştirme Kurulu hazırlık programını değerlendirerek son şeklini verir. Hazırlık programı, stratejik planlama ekip üyelerinin isimlerine ilişkin bilgiler ile tüm birimlerin çalışmalara azami katılımve desteklerinin sağlanmasına ilişkin hususları da içerecek şekilde Başkan tarafından belediye içerisinde yayımlanır. Burada hazırlık programında yapılacak değişikliklerin ne şekilde yapılacağı da açıkça ifade edilir. Onay sonrasında hazırlık programı belediyenin intranet sayfasında duyurulur.

DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizinde "neredeyiz" sorusunun cevabı aranır. Belediyenin geleceğe yönelik amaç ve hedefler geliştirebilmesi için geçmişte neleri başardığı, hangi alanlarda hedeflerine ulaşamadığı ve bunun nedenleri, mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu, hangi yönlerinin gelişmeye açık olduğu ve belediyenin kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmeler değerlendirilir. Dolayısıyla bu analiz, belediyenin kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olarak stratejik planlamanın diğer aşamaları için güçlü bir temel oluşturur. Stratejik planlama ekibi, gerekli görülmesi durumunda alt çalışma grupları oluşturmak suretiyle durum analizi çalışmalarını yürütür. Alt çalışma grupları stratejik planlama ekibi üyelerinin liderlik edeceği şekilde harcama birimlerinden katılımcılarla oluşturulur. Durum analizinde aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılır:

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgeleri analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel (PESTLE) analiz
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi.

Söz konusu çalışmalara ilave olarak belediyenin ihtiyaç duyacağı farklı analizler de yapılabilir. Ayrıca stratejik plan hazırlıklarında iç denetim ve dış denetim raporlarından yararlanılır. Durum analizi sonucunda, analiz bulgularının bütünleştirilerek değerlendirilmesi, tespitler ve ihtiyaçlarla ilgili analizin bu çerçevede yapılması beklenmektedir. Durum analizi gösterildiği gibi, belediyenin misyonuyla uyumlu faaliyet gösterip göstermediğini ortayakoyarak vizyona ulaşmak için gerekli ihtiyaçların tespitine ve bu doğrultuda amaç ve hedeflerin belirlenmesine yardımcı olur.

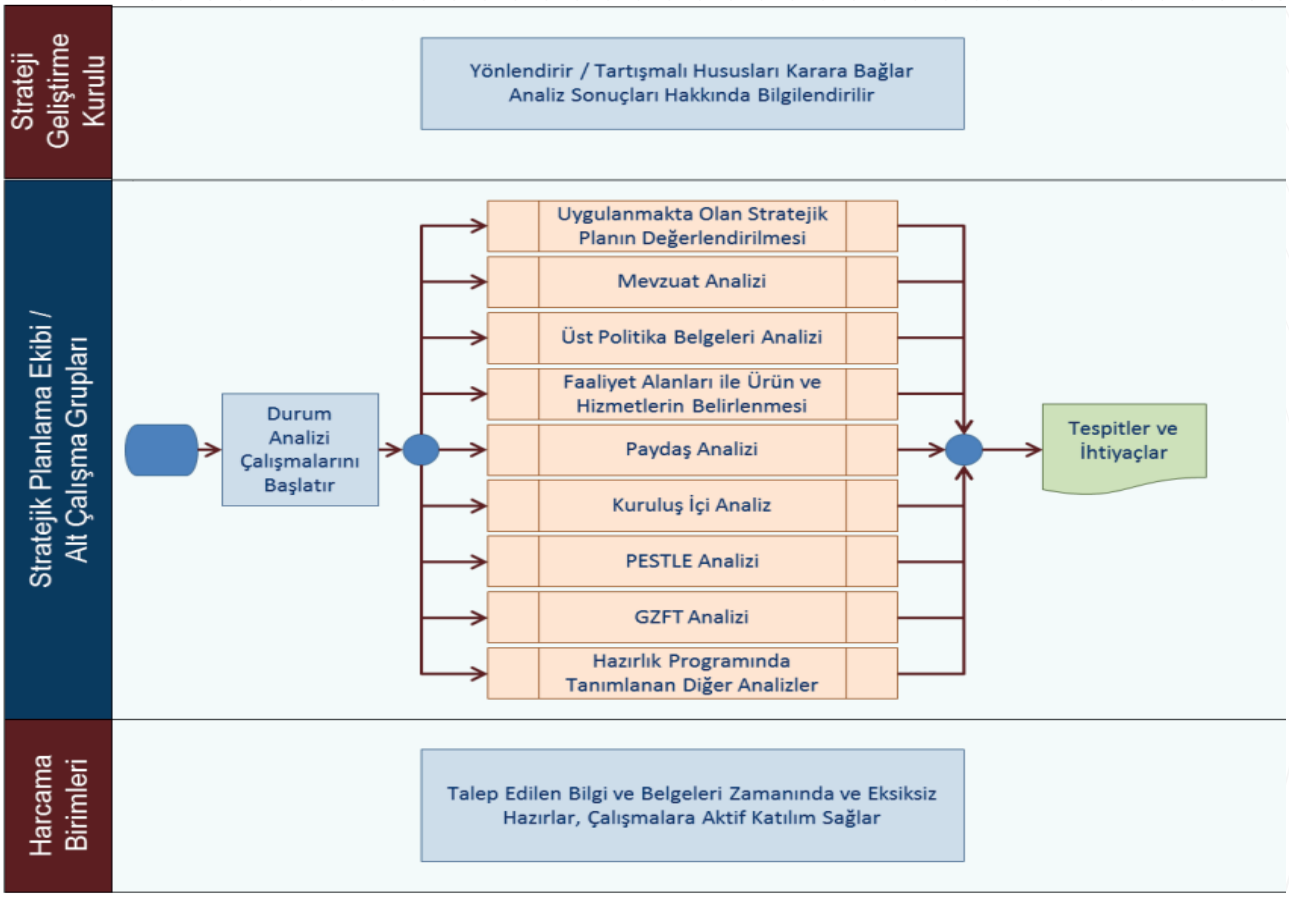


STRATEJİ GELİŞTİRME: AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN BELİRLENMESİ

Strateji geliştirme, belediyenin geleceğe yönelik "ideal" ve "ortak" bakışını yansıtır. Belediyenin vizyonuna ulaşmak için durum analizi sonucunda ortaya çıkan ihtiyaçlar çerçevesinde amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefler belirlenir. Taslak amaç ve hedeflere ilişkin çalışmalar stratejik planlama ekibinin koordinasyonunda harcama birimlerinin katılımıyla yürütülür. Bu çalışmalar çerçevesinde, harcama birimlerince sorumlu oldukları her bir hedef için Tablo 14'te yer alan hedef kartları oluşturulur. SGB tarafından konsolide edilen taslak hedef kartları Strateji Geliştirme Kurulunca nihai hale getirilir.

Strateji geliştirme çalışmalarında, durum analizi bulgularına ek olarak detayları Stratejik Planlama İçin Analiz ve Yöntemler Rehberinde yer alan aşağıdaki farklı araçlar kullanılabilir:

- Delphi yöntemi
- Kıyaslama
- Mülakat
- Odak grup çalışması
- Beyin fırtınası
- Arama konferansı



İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve değerlendirme süreci, kurumsal öğrenmeyi ve buna bağlı olarak faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlar. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak stratejik plan gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır. Bu karşılaştırma sonucunda gerekli görülen durumlarda stratejik planın güncellenmesi kararı verilebilir. Stratejik planın izleme ve değerlendirmeye tabi tutulması gerek planın başarılı olarak uygulanması gerekse hesap verme sorumluluğu ilkesinin tesis edilmesi açısından vazgeçilmez bir husustur. İzleme, amaç ve hedeflere göre kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nicel ve nitel verilerin toplandığı ve analiz edildiği tekrarlı bir süreçtir. Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturur.

Değerlendirme ise devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığı ve karar alma sürecine ne ölçüde katkıda bulunduğunu belirlemek amacıyla yapılan ayrıntılı bir incelemedir. Değerlendirme ile stratejik planda yer alan amaç, hedef ve performans göstergelerinin ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirliği analiz edilir. İzleme ve değerlendirme sayesinde yöneticiler, bilgiye dayalı kararlar ile amaç ve hedeflerden sapma olduğu takdirde iyileştirici tedbirler alabilir. İzleme ve değerlendirme süreçlerinde performans programında detaylandırılan faaliyet ve projeler de dikkate alınır. İzleme ve değerlendirmenin etkin yapılabilmesi için;

- Hedeflere ilişkin sorumlulukların netleştirilmesi
- Hedeflerin nesnel ve ölçülebilir göstergelerle ilişkilendirilmesi
- Performans göstergesi değerlerinin belirlenmesi
- Uygun, doğru ve tutarlı veri ve istatistiklerin temin edilmesi
- İhtiyaç duyulan verilerin nasıl, hangi sıklıkta ve kim tarafından temin edileceğinin tespit edilmesi ve bu kapsamdaki kısıtların belirlenmesi gerekir. İzleme ve değerlendirme sürecinde temel sorumluluk üst yöneticidedir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak toplulaştırılması ve üst yöneticiye sunulması ise SGB'nin sorumluluğundadır.

İzleme ve değerlendirme sisteminde üretilen bilgi, raporlar vasıtasıyla kayıt altına alınır ve ilgililere sunulur. Raporlama izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin temel aracı olup objektif bir biçimde hazırlanır. Bu kapsamda Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzunun izleme ve değerlendirme bölümünde detayları verilen stratejik plan izleme ile stratejik plan değerlendirme raporlarından yararlanılabilir. İzleme ve değerlendirme sürecinde belediye başkanı başkanlığında, Strateji Geliştirme Kurulu üyelerinin katılımlarıyla altı aylık dönemlerde izleme toplantıları, bir yıllık dönemlerde ise değerlendirme toplantıları yapılabilir. Bu toplantıların yapılması durumunda Başkan ayrıca, stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin gerekli önlemleri ortaya koyar ve ilgili birimleri görevlendirir. İzleme ile değerlendirme toplantıları, ihtiyaca göre belediyenin belirleyeceği daha kısa dönemlerde de gerçekleştirilebilir. Belediye başkanı başkanlığında yapılacak izleme ile değerlendirme toplantılarından önce toplantıya temel teşkil etmek üzere izleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması gerekir. İç denetim birimlerinin ilgili mevzuatı uyarınca belediyenin harcamalarının, malî işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının; amaç ve politikalara, kalkınma planına, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu değerlendirme görevi bulunması nedeniyle iç denetim, İçişleri Bakanlığı tarafından yapılan denetim ile Sayıştay tarafından gerçekleştirilen performans denetimi bulgularından stratejik plan değerlendirme raporunun nihai hale getirilmesi sürecinde

yararlanılır. Belediyeler izleme ve değerlendirme sürecinde yapılması gereken hususlara stratejik planlarının izleme ve değerlendirme bölümünde yer vermek zorundadır. İzleme ve değerlendirme sürecini sistematik bir biçimde tasarlamak isteyen belediyeler;

- Sorumlu birim ve kişiler ile sürece ilişkin takvimi detaylı olarak belirlemeli
- Bu süreçteki kapasite ihtiyaçlarını tespit ederek iyileştirmeye yönelik tedbirler almalı
- Karar alıcıların erişimine açık olacak şekilde gerekli verileri toplamalı
- Karar alıcıların ihtiyaçlarını dikkate alarak operasyonel düzeyden stratejik düzeye kadar çeşitli bilgileri üretmelidir.

STRATEJİK PLANIN GÜNCELLENMESİ

Stratejik planlar, plan döneminin kalan yılları için güncellenebilir. Güncelleme; misyon, vizyon ve amaçlar değiştirilmeden stratejik plan döneminin kalan yılları için hedeflerde yapılan değişikliklerdir. İlave kaynak temininin mümkün olmadığı durumlarda yapılacak değişikliklerin uygulanmakta olan planın toplam kaynak gereksinimini değiştirmeyecek nitelikte olması gerekir. Güncelleme ihtiyacının tespiti için stratejik plan izleme ve stratejik plan değerlendirme toplantılarının sonuçlarından yararlanılır. Güncelleme, bir stratejik plan döneminde en fazla iki kez yapılabilir. Güncellenen hususlar ikinci güncellemenin konusu olamaz. Güncellemenin kapsamına giren hususlara ilişkin çalışmalar SGB'nin koordinasyonunda sorumlu ve ilgili birimlerin katılımıyla gerçekleştirilir.

Güncellemenin kapsamı;

- Mevcut hedef ifadesinin değiştirilmesi, çıkarılması ya da yeni bir hedef eklenmesi
- Mevcut performans göstergelerinin değiştirilmesi, çıkarılması ya da yeni bir performans göstergesi eklenmesi.
- Mevcut performans göstergelerinin değerlerinin değiştirilmesi.
- Performans göstergelerinin hedefe etkisinin değiştirilmesi
- Sorumlu ve işbirliği yapılacak birimlerin değiştirilmesi.
- Mevcut risklerin değiştirilmesi, çıkarılması ya da yeni bir risk eklenmesi
- Mevcut faaliyet ve projelerin değiştirilmesi, çıkarılması ya da yeni bir faaliyet ve proje eklenmesi
- Hedefe ilişkin toplam maliyet tahmininin değiştirilmesi
- Hedefe ilişkin tespitler ve ihtiyaçların değiştirilmesi, çıkarılması ya da yeni bir tespit ve ihtiyaç eklenmesidir.

Güncelleme talebi gerekçeli bir şekilde hazırlanarak güncellenecek hususlarla birlikte Belediye Meclisinin onayına sunulur. Belediye meclisinin onayını müteakip plana son şekli verildikten sonra güncellenmiş nihai versiyon Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilir.

İÇ GENELGE

110/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9.maddesiyle Kamu İdarelerinin; Kalkınma Planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmaları, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamaları, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle Stratejik Plan hazırlamaları hüküm altına alınmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 9. maddesine göre, Stratejik Plan hazırlamakla yükümlü olacak Kamu İdarelerinin ve Stratejik Planlama

sürecine ilişkin takvimin tespitine, Stratejik Planların Kalkınma Planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Strateji ve Bütçe Başkanlığı yetkili kılınmıştır. Bu çerçevede hazırlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik 26/05/2006 tarihli ve 26179 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunda belirtilen Kamu İdarelerinin yanısıra, 13/07/2005 tarih ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'yla 50.000 ve üzerindeki tüm Belediyeler ile 23/07/2004 tarih ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunuyla Büyükşehir Belediyeleri Stratejik Plan hazırlamakla yükümlü kılınmıştır. Bu çerçevede 5393 sayılı Belediye Kanununun 41. maddesinde Belediye Başkanı, Mahalli İdareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde Kalkınma Planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak Stratejik Plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık Bütçe Esaslı Performans Programı hazırlayıp, Belediye Meclisine sunar. Stratejik Plan; Üniversiteler ve Meslek Odaları ile konuyla ilgili Sivil Toplum Örgütleri ve Kamu Kurum Kuruluşlarının görüşleri alınarak hazırlanır. Belediye Meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer." hükmüne yer verilmiştir. Stratejik Plan ve Performans Programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve Belediye Meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

Stratejik Plan hazırlamakla yükümlü Kamu İdarelerinin ve Stratejik Planlama sürecinin temel aşamaları ile bu sürece ilişkin takvimin tespiti, Stratejik Planların değerlendirilmesi Kalkınma Planı ve programlara uygunluğunun sağlanmasına yönelik usul ve esasları belirlenmesi amacıyla hazırlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ise 26/02/2018 tarihli ve 30344 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunla tüm Kamu İdarelerinde Strateji Geliştirme Birimleri (SGB) oluşturulmuştur. Bu birimler, 18/02/2006 tarihli ve 26084 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Strateji Geliştirme çalışmalarının koordinasyonuyla görevlendirilmiştir.

Kamu İdarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan olarak tanımlanmıştır. Kanunla Kamu İdarelerine Kalkınma Planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde misyon ve vizyonlarını oluşturmak, amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle 2025-2029 yıllarını kapsayan Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın Stratejik Planın hazırlanmasıdır.

13/07/2005 tarih ve 5393 sayılı Belediye Kanunu, 23/07/2004 tarih ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanununun 41. Maddesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 9. maddesi gereği; İç Genelge ile 2025 - 2029 yılları itibarı ile 5 yıllık dönemi kapsayan Stratejik Planlama çalışmaları 27.06.2024 tarih ve 141456 sayı ile onaylanarak başlatılmıştır.

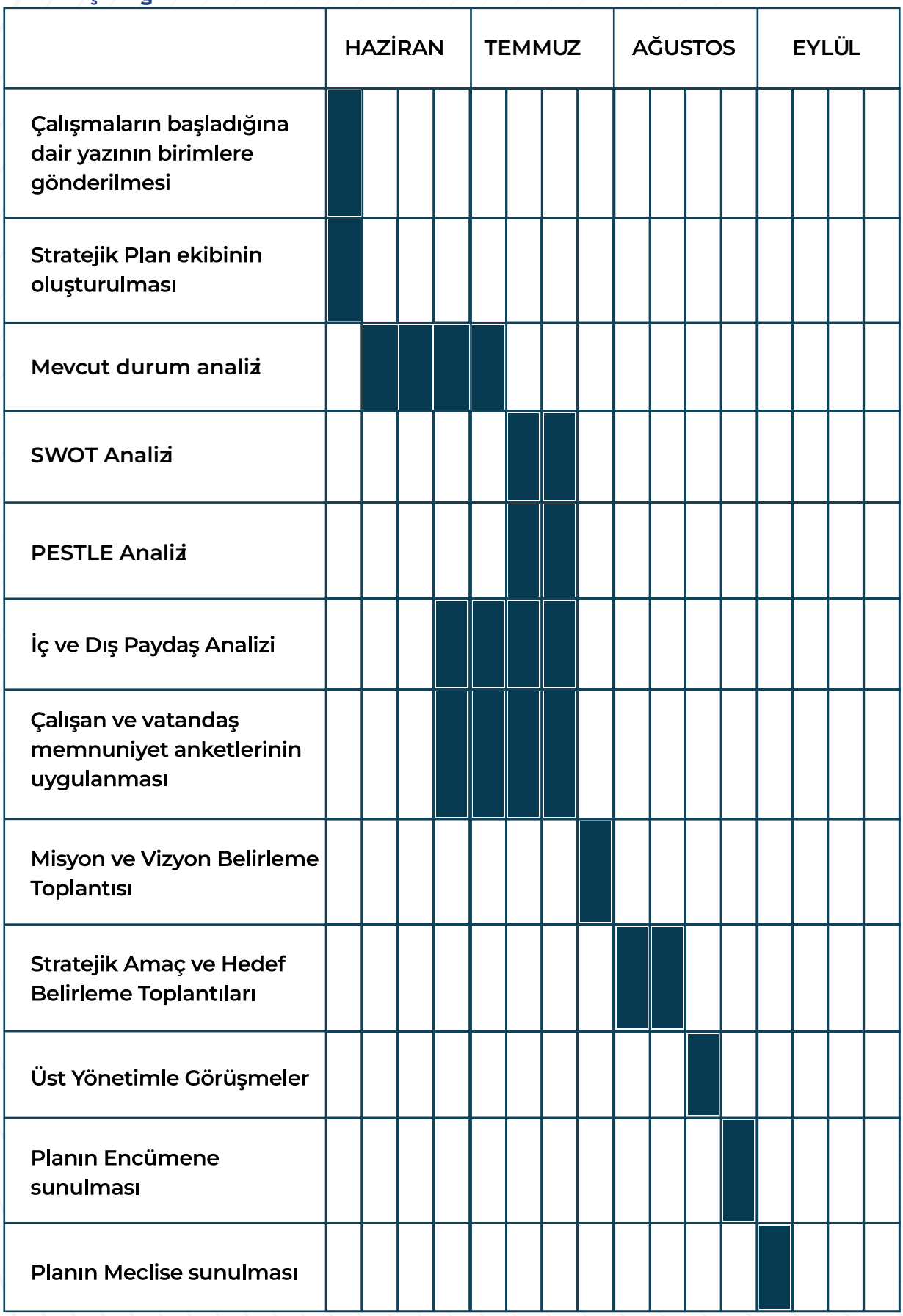
Strateji Geliştirme Kurulu

Mehmet SEKMEN	Büyükşehir Belediye Başkanı (Başkan)
Zafer AYNALI	Genel Sekreter
Cevat ÖKSÜZ	Teftiş Kurulu Başkanı
Köksal YAVUZ	Genel Sekreter Yardımcısı
Burhan SALIN	Genel Sekreter Yardımcısı
Ünal İNCİ	Genel Sekreter Yardımcısı
Ahmet Kılıç	Genel Sekreter Yardımcısı
İbrahim SEKMEN	Kaynak Geliştirme ve İştirakler DaireBaşkanı
Sevgi Yazıcı	Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü Koordinatörü

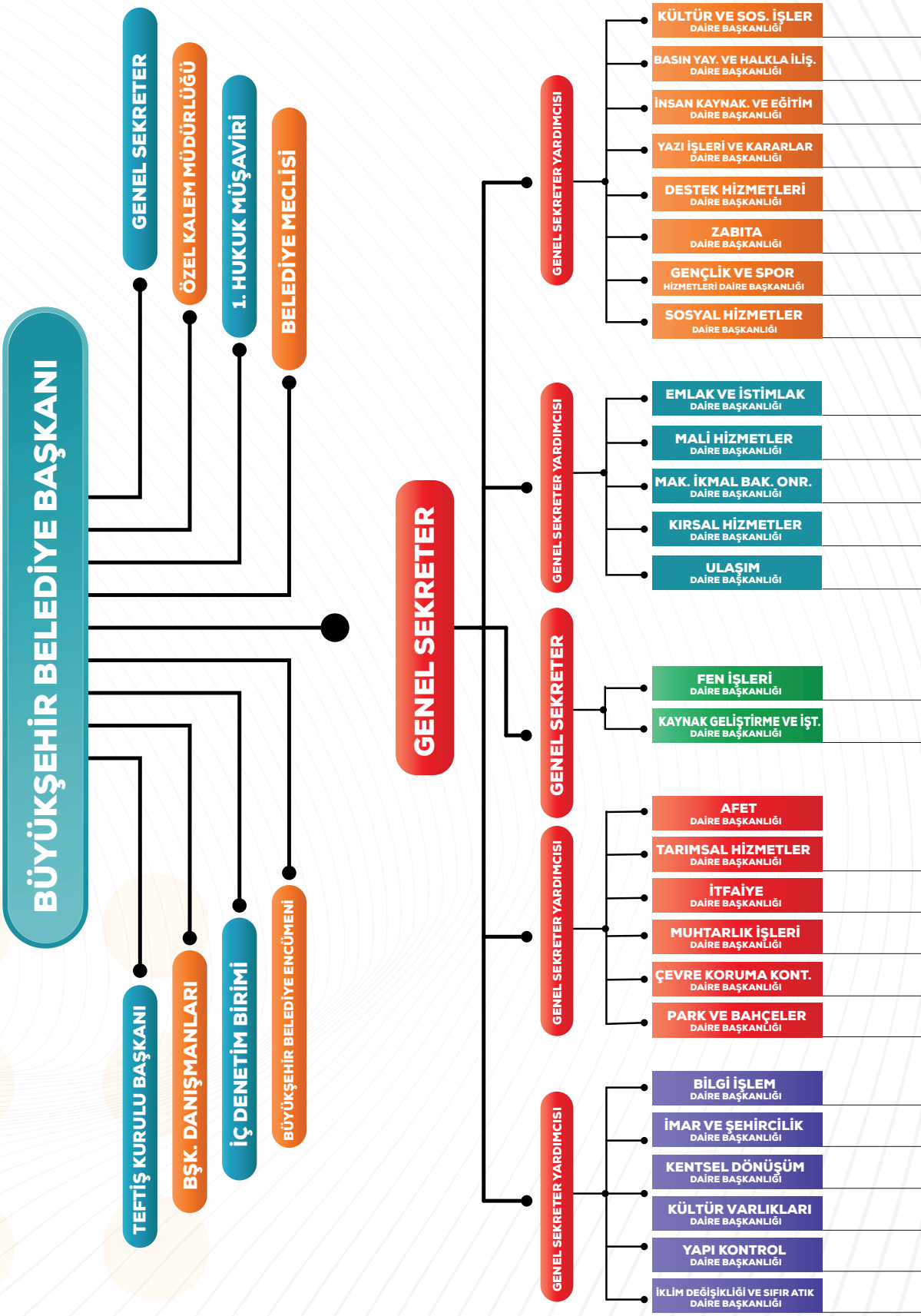
Stratejik Planlama Ekibi

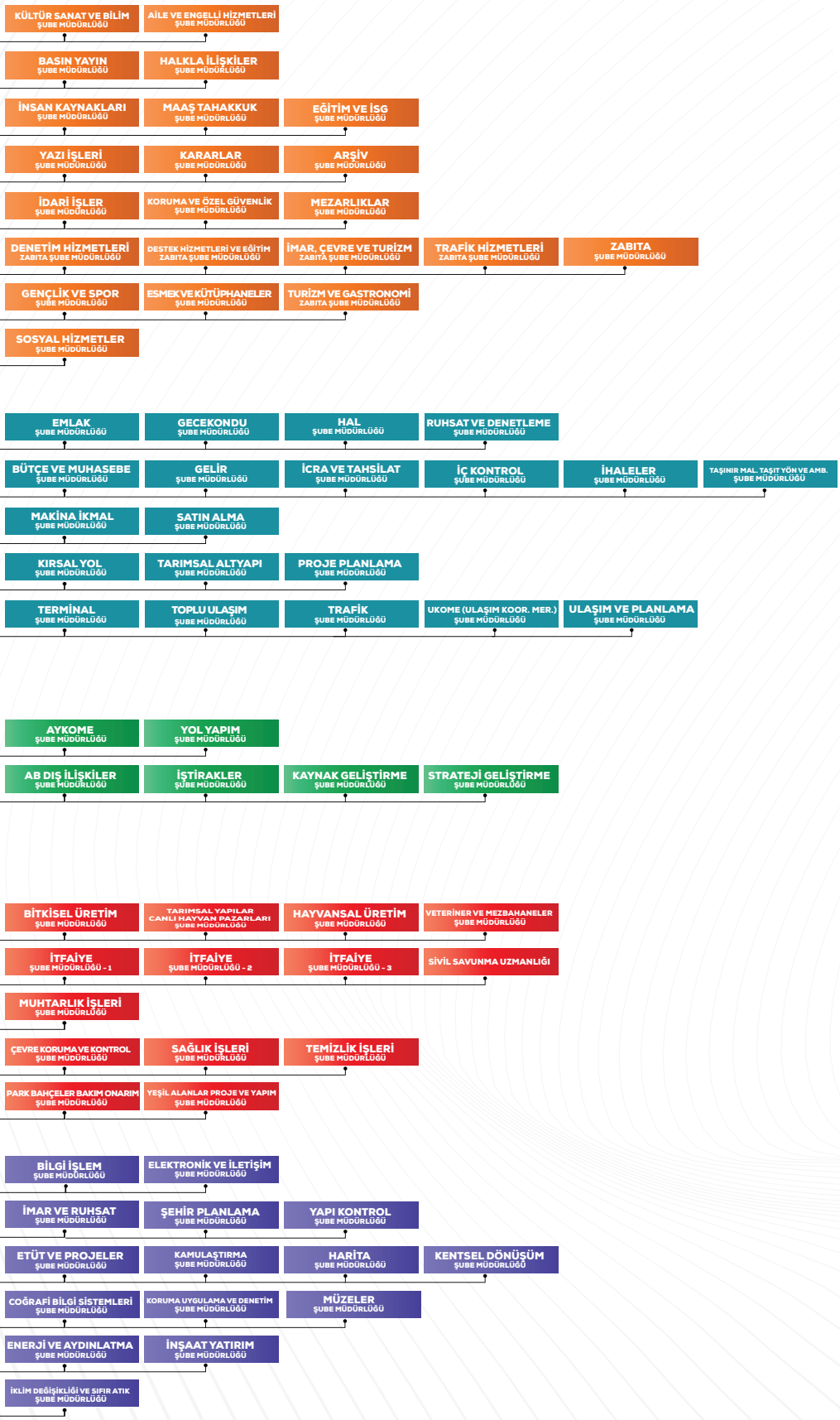
Zafer AYNALI	Genel Sekreter (Başkan)
Köksal YAVUZ	Genel Sekreter Yardımcısı (Başkan Yardımcısı)
İbrahim SEKMEN	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanı (Strateji Geliştirme Birim Yöneticisi)
Levent GÜVEN	İmar ve Şehircilik Daire Başkanı (Üye)
Mustafa KOÇ	Ulaşım Daire Başkanı (Üye)
Paşa TARHAN	Destek Hizmetleri Daire Başkanı (Üye)
Mine SARAÇOĞLU	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanı (Üye)
Ergün ENGİN	Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanı (Üye)
Ahmet DAL	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanı (Üye)
Salih SAYIN	Mali Hizmetler Daire Başkanı (Üye)
Kuddusi TIRPAN	Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanı (Üye)
Tuncay ATASEVER	Fen İşleri Daire Başkanı (Üye)
Mustafa AYGÜN	Etüt ve Projeler Daire Başkanı (Üye)
Burak SADIKOĞLU	Kentsel Dönüşüm Daire Başkanı (Üye)
Murat CANYURT	Emlak ve İstimlak Daire Başkanı (Üye)
Alparslan GÜLAKAR	İtfaiye Daire Başkanı (Üye)
Suat ENGİN	Zabıta Daire Başkanı (Üye)
Abdullah SUNAR	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanı (Üye)
Ayhan KARAOĞLU	Kırsal Hizmetler Daire Başkanı (Üye)
Amir BADUR	Makine İkmal Bakım ve Onarım Daire Başkanı (Üye)
Ali ÇELİK	Muhtarlık İşleri Daire Başkanı (Üye)
Serkan ÇEKİÇ	Bilgi İşlem Daire Başkanı (Üye)
Fatih ÇARIKÇIOĞLU	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Daire Başkanı (Üye)
Erdem OKÇU	Yapı Kontrol Daire Başkanı (Üye)
Mustafa KELEŞ	Gençlik ve Spor Hizmetleri Daire Başkanı (Üye)
Osman AKGÜL	Sosyal Hizmetler Daire Başkanı (Üye)
Muhyetttin GÜNGEN	Afet İşleri Daire Başkanı (Üye)
Ali İhsan KOTAN	Park ve Bahçeler Daire Başkanı (Üye)
Bülent HAKİ	Tarımsal Hizmetler Daire Başkanı (Üye)
Sevgi YAZICI	Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü Koordinatörü (Üye)

Zaman Çizelgesi



Kurumsal Teşkilat Şeması




KÜLTÜR SANAT VE BİLİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
AİLE VE ENGELLİ HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
BASIN YAYIN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
İNSAN KAYNAKLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
MAAŞ TAHAKKUK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
EĞİTİM VE İSG ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
YAZI İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
KARARLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
ARŞİV ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
İDARİ İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
KORUMA VE ÖZEL GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
MEZARLIKLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
DENETİM HİZMETLERİ ZABITA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
DESTEK HİZMETLERİ VE EĞİTİM ZABITA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
İMAR, ÇEVRE VE TURİZM ZABITA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
TRAFİK HİZMETLERİ ZABITA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
ZABITA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
GENÇLİK VE SPOR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
ESMEK VE KÜTÜPHANELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
TURİZM VE GASTRONOMİ ZABITA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
SOSYAL HİZMETLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
EMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
GECEKONDU ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
HAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
RUHSAT VE DENETLEME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
BÜTÇE VE MUHASEBE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
GELİR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
İCRA VE TAHSİLAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
İÇ KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
İHALELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
TAŞINIR MAL. TAŞIT YÖN VE AMB. ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
MAKİNA İKMAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
SATIN ALMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
KIRSAL YOL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
TARIMSAL ALTYAPI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
PROJE PLANLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
TERMİNAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
TOPLU ULAŞIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
TRAFİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
UKOME (ULAŞIM KOOR. MER.) ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
ULAŞIM VE PLANLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
AYKOME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
YOL YAPIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
AB DIŞ İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
İŞTİRAKLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
KAYNAK GELİŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİ GELİŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
BİTKİSEL ÜRETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
TARIMSAL YAPILAR CANLI HAYVAN PAZARLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
HAYVANSAL ÜRETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
VETERİNER VE MEZBAHANELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
İTFAİYE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ - 1
İTFAİYE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ - 2
İTFAİYE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ - 3
SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI
MUHTARLIK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
SAĞLIK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
TEMİZLİK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
PARK BAHÇELER BAKIM ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
YEŞİL ALANLAR PROJE VE YAPIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
BİLGİ İŞLEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
ELEKTRONİK VE İLETİŞİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
İMAR VE RUHSAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
ŞEHİR PLANLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
YAPI KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
ETÜT VE PROJELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
HARİTA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
KENTSEL DÖNÜŞÜM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
KORUMA UYGULAMA VE DENETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
MÜZELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
ENERJİ VE AYDINLATMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
İNŞAAT YATIRIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

ERZURUM
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ



AFET İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde ve yurtiçi ve yurtdışı afet çalışmalarında Belediye birimlerini koordine eder, Deprem ve Afet Planı, Afet Yönetimi Stratejik Planı vb. planlamaları hazırlamak/hazırlatmak
Hedef	H1 Deprem ve Afet Planı kapsamında, Erzurum Büyükşehir Belediyesi'nin Afet ve Risk Yönetim stratejisi ve eylem planlarını hazırlamak.
Sorumlu Birim	Afet İşleri Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Kentsel risklerin belirlenmesi, afet tehlike ve risk haritalarının oluşturulması konularında ilgili müdürlükler ve kamu kurumları ile ortak çalışmalar yapmak veya yaptırmak F/PG1.1.2 Deprem ve afet bilincinin gelişmesine yönelik ulusal ve uluslararası düzeyde, panel, bilgi şöleni, konferans, seminer vb. etkinlikler düzenlemek, düzenletmek, afetlerle ilgili bilgilendirici kitapçık, broşürler ve eğitim malzemelerini dağıtmak. F/PG1.1.3 Afet bölgesinde Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı koordinasyonunda kurulan kriz merkezlerinde belediyeye verilecek görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinde gerekli koordinasyonu sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde ve yurtiçi ve yurtdışı afet çalışmalarında Belediye birimlerini koordine eder, Deprem ve Afet Planı, Afet Yönetimi Stratejik Planı vb. planlamaları hazırlamak/hazırlatmak
Hedef	H1 Deprem ve Afet Planı kapsamında, Erzurum Büyükşehir Belediyesi'nin Afet ve Risk Yönetim stratejisi ve eylem planlarını hazırlamak.
Sorumlu Birim	Afet İşleri Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.4 Afet veri sistemi ile afet ve acil durumların önlenmesi ve zararların azaltılması için afet sonrasında yapılması gereken çalışmaları uygulamak, kriz anının yönetilmesini sağlamak. F/PG1.1.5 Lojistik Merkezlerinde afetlere hazırlık amaçlı araç, gereç ve teknolojik donanımları Belediyemiz bünyesinde afet anında kullanılması ve çalıştırılması öngörülen personel, araç ve gereçlerin sevk ve idaresi hususunda gerekli koordinasyonun sağlanması. F/PG1.1.6 İlimizde kurulan Güvenlik ve Acil Durumlar Koordinasyon Merkezi (GAMER) tarafından verilen görevlerin gerçekleştirilmesi için ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile iş birliği yapmak. F/PG1.1.7 Erzurum Büyükşehir Belediyesi Ana hizmet binası ve diğer hizmet binalarının Sabotajlara Karşı Koyma ve Afet Planlarını Yapmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Türkiye Afet Müdahale Planı(TAMP) kapsamında tüm işlerin ve ihtiyaçların belirlenmesi, ilk yardım, tedavi, tahliye, barınma, yiyecek, içecek, giyecek, yakacak temini, güvenlik, çevre sağlığı ve koruyucu hekimlik, hasar tespiti, enkaz kaldırılması çalışmalarına katılma gibi iş ve işlemlere destek verilmesi
Hedef	H2 İl Afet Risk Azaltma Planı, Türkiye Afet Müdahale Planı ve İl AADYM ile İlimizde Valilik Başkanlığında yürütülen Afet ve Acil Durum Yönetimi süreçlerine uygun ve uyumlu olarak, ilimizdeki çıkarılan haritalar doğrultusunda yerel yönetimlerin yapacakları iş ve işlemlere yönelik koordinasyonu sağlamak
Sorumlu Birim	Afet İşleri Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 AKOM kurul üyelerinin TAMP planları kapsamında, AKOM Kurul üyesi birimlerin yapacağı iş ve işlemleri, birimlerin personel, araç, gereç ve bina kabiliyetlerini afet öncesi, sırası ve sonrası süreçlerindeki görevleri yerine getirecek alt birimlere yönelik toplantılar eğitim ve tatbikatlar düzenlenmesi. F/PG2.1.2 Afetlerin önlenmesi, zararların ortadan kaldırılması veya azaltılması için gerekli önlemlerin alınması, ilgili kurum ve kuruluşlarla ilişki kurmak, kısa ve uzun vadeli planların hazırlanması, çalışmalar yapılması ve bilgi bankalarının kurularak işbirliği yapmak F/PG2.1.3 Afet ve Acil Durum tehlikesi ve riskinin makro ve mikro ölçekte yeniden belirlenmesini, geliştirilmesini ve tehlike haritalarının hazırlanmasını ve bu haritaların CBS (Coğrafi Bilgi Sistemi) işlenmesini sağlatmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Türkiye Afet Müdahale Planı(TAMP) kapsamında tüm işlerin ve ihtiyaçların belirlenmesi, ilk yardım, tedavi, tahliye, barınma, yiyecek, içecek, giyecek, yakacak temini, güvenlik, çevre sağlığı ve koruyucu hekimlik, hasar tespiti, enkaz kaldırılması çalışmalarına katılma gibi iş ve işlemlere destek verilmesi
Hedef	H2 İl Afet Risk Azaltma Planı, Türkiye Afet Müdahale Planı ve İl AADYM ile İlimizde Valilik Başkanlığında yürütülen Afet ve Acil Durum Yönetimi süreçlerine uygun ve uyumlu olarak, ilimizdeki çıkarılan haritalar doğrultusunda yerel yönetimlerin yapacakları iş ve işlemlere yönelik koordinasyonu sağlamak
Sorumlu Birim	Afet İşleri Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.4 Ulusal ve uluslararası düzeyde uzman kişi ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde İRAP ve TAMP planlamalarının hazırlanması ve geliştirilmesi çalışmalarının sağlanması. F/PG2.1.5 Risk analizi belirleme çalışmalarının yapılması, bilimsel ve teknik araştırma-geliştirme faaliyetlerinin planlanması ve uygulanması çalışmalarına katılmak, senaryolar hazırlayıp müdahale planlarının geliştirilmesi ve tatbikatların yapılması çalışmalarını sağlamak F/PG2.1.6 Afet ve acil durumlarında hizmet ve yardım sağlayan gönüllü kuruluş, özel ve tüzel kişilerden gelen hizmetlerin değerlendirilmesi, gelen yardım malzemelerinin teslim alınmasında, korunmasında ve ihtiyaç noktalarına sevk edilmesinde yardım sağlamak.

BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirerek kararların katılımcı yönetişim anlayışı ile alındığı birey ve kurumların yönetime doğrudan katılımını temin ederek açıklığı ve hesap verilebilirliği sağlamak.
Hedef	H1.1 Paydaşlarımızla (Kent sakinleri, kurumsal paydaşlar faaliyetleri ile doğrudan ilgili kurumlar vb.) iletişimi güçlendirmek ve vatandaş memnuniyetini hedefleyen çalışmalar yaparak hizmet kalitesini arttırmak.
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1Birimlerarası koordinasyonu sağlayarak, birimlerin koordineli şekilde çalışmasını sağlamak, vatandaş ile belediye arasında köprü kurmak. F/PG1.1.2 Bilgi Edinme Merkezi'nin faaliyetleri etkin şekilde sürdürmek. F/PG1.1.3 Halkla İlişkiler biriminin verimliliğini arttırmak. F/PG1.1.4 Halkla İlişkiler biriminin personel ihtiyacını karşılamak. F/PG1.1.5 Belediyemize bağlı okuma salonlarındaki Halkla İlişkiler hizmet noktalarının fonksiyonlarını arttırmak. F/PG1.1.6 Vatandaş memnuniyetini ölçmeye yönelik anketler yapmak. F/PG1.1.7 Vatandaşın talep, şikayet ve önerilerini belediyemize kolaylıkla ulaştırabilmesini sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Türkiye Afet Müdahale Planı(TAMP) kapsamında tüm işlerin ve ihtiyaçların belirlenmesi, ilk yardım, tedavi, tahliye, barınma, yiyecek, içecek, giyecek, yakacak temini, güvenlik, çevre sağlığı ve koruyucu hekimlik, hasar tespiti, enkaz kaldırılması çalışmalarına katılma gibi iş ve işlemlere destek verilmesi
Hedef	A2 Belediyemiz katılımcı yönetişim anlayışı ile kurumların yönetime doğrudan katılımını temin ederek açıklığı ve hesap verilebilirliği sağlamak.
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Belediye hizmetlerinin doğru ve hızlı duyurulmasında vatandaşlara ulaşmanın en etkili yolunu seçmek ve bu doğrultuda çalışmalar yapmak. F/PG2.1.2 Belediyenin tüm hizmetlerinin vatandaşlar düzeyinde bilinirliliğini sağlamak. F/PG2.1.3 Kent yönetiminde katılımcılığın artırıl-ması için kurumlar ve halkla iç içe bir yönetim sergilemek. Halkla ilişkilerin sürekliliğini sağlamak. F/PG2.1.4 Hizmet odaklı çalışma yaklaşımı ile halkla ilişkiler faaliyetlerini etkin yürütmek. Vatandaşların dilek-öneri ve şikâyetlerini en kısa ve kolay yolla alıp sonuçlandırmak. F/PG2.1.5 Belediye hizmetlerini halka duyurmak amacıyla gerçekleştirilen faaliyetlerin çeşitliliğini ve sayısını artırmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Belediyemiz faaliyet ve projelerinin tanıtımını yapmak.
Hedef	H3.1 Hizmet Odaklı Çalışma Yaklaşımı" ile iletişim ve tanıtım faaliyetlerini geliştirmek.
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.1 Kurum ve kuruluşlar ile işbirliği içerisinde organizasyonlar düzenlemek. F/PG3.1.2 Hizmetleri tanıtıcı doküman hazırlamak, bilboard tv ve radyo reklamlarının hazırlanmasını basım yayım faaliyetleri yapılması. F/PG3.1.3 Diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan çalışmalar ve önemli gün ve haftalar ile dini ve milli bayramlarda verilecek mesajlar için yerel gazetelere ilan vermek. F/PG3.1.4 Büyükşehir Belediyemizin hizmetlerinin tanıtımı için broşür, afiş ,imsakiye yaptırmak ve dağıtmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A4 Yazılı ve görsel basın ile diğer kitle iletişim araçlarıyla kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek.
Hedef	H4.1 Basında hizmet odaklı planlı ve verimli çalışmayı yol edinmek.
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
Hedef Riski	İdarenin her yıl sistemli bir şekilde amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirlenmelidir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG4.1.1 Tanıtım filmleri, klipler, bültenler hazırlamak, bunların senaryo ve seslendirme çalışmalarını yapmak. F/PG4.1.2 Belediyemiz ve yaptığı hizmetleri yakından takip etmesini sağlamak için gazete ve dergilere abone olmak. Belediyemizin yaptığı hizmetleri haber ajansları aracılığıyla duyurmak F/PG4.1.3 Açılış ve organizasyonları düzenlemek ve halka duyurmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
Amaç	A5 Belediyemiz hizmetlerinin etkililiği için basın yayın kurum ve kuruluşlarıyla ilişkileri koordine ederek haber ve bilgi akışını sağlayarak faaliyet ve projelerinin tanıtımını yapmak.
Hedef	H5.1 Katılımcı yönetim anlayışı ve hesap verilebilirlik ilkesi çerçevesinde hizmet kalitesini yükseltmek.
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG5.1.1 Tanıtım ve Organizasyon faaliyetleri için basın bülteni hazırlamak F/PG5.1.2 Hizmetlerin etkililiği için bilgi edinme hizmetlerini eksiksiz yürütmek F/PG5.1.,3 Katılımcı yönetim anlayışı ile kamuoyu araştırması yapmak F/PG5.1.4 Katılımcı yönetim anlayışı ile kent içerisindeki sorunlar ve çözümleri konusunda anketler düzenlemek
Maliyet Tahmini	26.746.818 TL
Tespit	Birimlerarası koordinasyonda etkin katılımın sağlanamaması.
İhtiyaçlar	Birimlerarası koordinasyonu sağlayarak, hizmet noktalarının fonksiyonlarını arttırmak.

BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
Amaç	A1 Vatandaş odaklı hizmet yönetimiyle vatandaşı belediyemizin hizmetleri hakkında bilinçlendirmek ve en etkin şekilde yararlanmasını teşvik etmek.
Hedef	H1.1 Vatandaşın ihtiyaçlarının belirlenmesi ve bilgi temeli boyutunda giderilmesini sağlamak.
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Kurumumuz web sitesi ve mobil uygulaması kendi birimimizce sürekli yenilenen güncellenen ara yüzü ile sorunsuz hizmet vermesi sağlanacaktır. F/PG1.1.2 Çağrı Merkezi Sistemi kurulmuş olup 444 16 25 numarası ile 7/24 vatandaşa hizmeti sağlanacaktır. F/G1.1.3 Şehrimizde belirlenen noktalara ücretsiz Wi-Fi noktaları kurulmuştur. Yeni Wi-fi sahalarının fizibilite çalışmaları tarafımızca yapılmaktadır. Mevcut kullanılan 13 nokta da ücretsiz Wi-Fi hizmeti kesintisiz verilecektir. F/PG1.1.4 Kurulan SMS sistemi hizmeti sayesinde şehrimizde yaşayan vatandaşlarımızın güncel numaralarına kurumumuzla ilgili yapılan etkinlikler, bilgilendirmeler, çalışmalar ve tanıtımlar SMS ve MMS olarak atılacaktır. F/PG1.1.5 Kurulan vatandaş bilgilendirme sistemi hizmeti sayesinde belirli noktalardaki kiosk cihazları aracılığıyla vatandaşlar günlük nöbetçi eczaneleri, nöbetçi eczanelerin konumunu, yol tarifini ve Erzurum Büyükşehir Belediyesi ve Sağlık Bakanlığının yatırım, proje ve hizmetlerini kolaylıkla takibi sağlanacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Vatandaş odaklı hizmet yönetimiyle vatandaşı belediyemizin hizmetleri hakkında bilinçlendirmek ve en etkin şekilde yararlanmasını teşvik etmek.
Hedef	H1.1 Vatandaşın ihtiyaçlarının belirlenmesi ve bilgi temeli boyutunda giderilmesini sağlamak.
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.6 Numarataj Bilgi Sistemi oluşturmak. Yapımı halen devam eden Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) ile birlikte çalışabilecek, Numarataj Bilgi Sistemi kurulmuştur. F/PG1.1.7 Kent Bilgi Sistemi oluşturmak. F/PG1.1.8 Aykome Bilgi Sistemi oluşturmak. F/PG1.1.9 Ulaşım Bilgi Sistemi oluşturmak. F/PG1.1.10 İmar Bilgi Sistemi oluşturmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek. Kaliteli bilişim hizmeti sunulmasını sağlamak.
Hedef	H2.1 Belediyenin, bilgi sistemlerinin envanteri çıkartılarak, sistemin sürekliliğini ve güvenilirliğini, sağlayacak kontrol mekanizmalarının belirlenmesi, bilgi teknolojilerinin altyapılarını güçlendirmek ve etkin çalışmasını sağlamak.
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) modülü kullanılarak e-imzalı evrak üretimi başlamıştır. EBYS 'nin yönetimini ve takibi sağlamak. F/PG2.1.2 İçişleri Bakanlığının hazırladığı E-Belediye sistemine geçiş çalışmalarına başlanmıştır. F/PG2.1.3 Belediyemize ait online hizmetlerin vatandaşlar tarafından kolay bir şekilde kullanılmasının sağlanması. F/PG2.1.4 Kullanılan yazılımların birimler arasında entegrasyonunu sağlamak ve kullanıcılara eğitim verilmesi. F/PG2.1.5 Belediyemiz internet hizmetinin sorunsuz ve güvenli sürdürülebilirliğinin sağlanması. F/PG2.1.6 Belediyemiz gelişen teknolojiye uygun olarak hizmet sunabilmek için donanım ve yazılım temini sağlanması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek. Kaliteli bilişim hizmeti sunulmasını sağlamak.
Hedef	H2.1 Belediyenin, bilgi sistemlerinin envanteri çıkartılarak, sistemin sürekliliğini ve güvenilirliğini, sağlayacak kontrol mekanizmalarının belirlenmesi, bilgi teknolojilerinin altyapılarını güçlendirmek ve etkin çalışmasını sağlamak.
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.7 Belediyemiz ağında bulunan donanım ve yazılım sorunsuz, gizlilik ve güvenlik içinde çalışmasını sağlayacak güçlü bir ağ güvenlik sisteminin sürdürülebilir olmasının sağlanması. F/PG2.1.8 Kurulan araç takip sistemi ile 620 adet aracımızın bu hizmet ile takip edilmesi. F/PG2.1.9 Protokol girişine HGS Sistemi kurulmuş olup takip kontrolünün yapılması. F/PG2.1.10 İlçe şantiyelerine, park ve bahçelere, belediye başkanlığına, esmeklere, bilgi evlerine, yüksek irtifa kamp merkezlerine, bazı otobüs duraklarına, bazı itfaiye araçlarına kamera sistemleri kurularak 7/24 kayıt altına alınmaktadır. Şehir izleme kameraları ile kent meydanı, çifte minareli medrese ve yakutiye kent meydanında canlı yayın hizmeti verilmesi.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Belediyemiz birimlerinin iş süreçlerinin yazılım ve donanım teknolojileri ile daha hızlı ve ölçülebilir hale getirilmesini sağlamak.
Hedef	H3.1 Sistem donanım ve yazılım altyapısını iyileştirmek.
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.1 Ağ bakım onarım ve kablolama yapılmasını sağlamak. F/PG3.1.2 Donanım alım ve iyileştirilmesini sağlamak. F/PG3.1.3 Sanal santral kurulmasını sağlamak. F/PG3.1.4 Birimler arası VPN/Fiber Bağlantı altyapısı yapmak. F/PG3.1.5 Sistem Odası yangın, tavan ve taban güvenlik unsurları oluşturuldu. F/PG3.1.6 Kümeleme, sanallaştırma ve yedekleme yapmak. F/PG3.1.7 Bilgi yönetim sistemine geçebilecek altyapıyı oluşturmak. F/PG3.1.8 Bilgi yönetim sistemleri kurmak. F/PG3.1.9 Bilgisayar sistemlerini yazılım donanım yönünden etkin ve verimli hale getirmek. F/PG3.1.10 Birimlerimiz arasında elektronik haberleşme sistemini kurmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Belediyemiz birimlerinin iş süreçlerinin yazılım ve donanım teknolojileri ile daha hızlı ve ölçülebilir hale getirilmesini sağlamak.
Hedef	H3.1 Sistem donanım ve yazılım altyapısını iyileştirmek.
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Hedef Riski	Stratejik Plan çalışmalarda, her yıl sistemli bir şekilde amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirtlemelidir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.11 Data ve telefon hatlarının temin edilmesi ve bakım onarımının yapılması . F/PG3.1.12 Kurumumuzun bilgi işlem altyapısını incelemek ve fizibilite çalışmalarını yapmak. F/PG3.1.13 Kurumumuzun yazılım ihtiyacını karşılamak, lisans işlemlerini yapmak. F/G3.1.14 Veri iletişim altyapısını kurmak. F/PG3.1.15 İhtiyaç duyulan yazılımları geliştirmek, temin etmek. F/PG3.1.16 Kullanılan yazılımların kesintisiz çalışmasının sağlanması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Belediyemiz birimlerinin iş süreçlerinin yazılım ve donanım teknolojileri ile daha hızlı ve ölçülebilir hale getirilmesini sağlamak.
Hedef	H3.1 Sistem donanım ve yazılım altyapısını iyileştirmek.
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.17 Kullanılan yazılımların kesintisiz çalışmasının sağlanması. F/G3.1.18 Kartlı geçiş sisteminin, personel devam kontrol sistemlerinin ve güvenlik kameralarının işletilmesi. F/PG3.1.19 FKM (Felaket Kurtarma Merkezi) kurularak veri kaybı yaşanmaması için verilerin sürekli yedeklenmesi. F/PG3.1.20 Büyükşehir Belediyesinin faaliyetlerini gösteren 4 adet led kurulumu yapılmış olup uzaktan yönetimi sağlanmaktadır. F/PG3.1.21 Bilişim sistemleri ve donanımlarla ilgili birimlere teknik destek vermek. F/PG3.1.22 Belediyemiz tüm birimlerinde mevcut olan muhtelif marka model fotokopi makineleri ve demirbaş malzemelerin (yazıcı vb.) arıza bakım ve onarımlarını yapmak.

ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRE DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
Amaç	A1 Sağlıkta yaşam kalitesini sürdürülebilir bir biçimde gelişmesine katkı sağlamak.
Hedef	H1.1 Sağlık alanında halk sağlığının güvenliğini sağlamak ve bilinçlendirme çalışmalarını yapmak
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Personelimize ve okullarda öğrencilerimize Ağız ve Diş sağlığı konusunda eğitim vermek. F/PG1.1.2 Anasınıfı ve anaokullarında ağız ve diş sağlığı konusunda eğitim vermek ve taramada bulunmak. F/PG1.1.3 Okullarda Ağız Diş Sağlığı Eğitiminin ardında fırça macun seti dağıtımını yapmak. F/PG1.1.4 Belediye internet sayfamızda ve yazılı ve görsel medyada diş sağlığı konularıyla ilgili bilgilendirme çalışması yapmak. F/PG1.1.5 İlimiz mücavir alan sınırlarında bulunan vatandaşlarımızın ve çocuklarımızın ağız ve diş sağlığı kontrollerini yapmak ve hastanelere yönlendirmek. F/PG1.1.6 Belediye çalışanlarının ağız ve diş sağlığı muayenesi yapılarak, sağlık taramasından geçirmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
Amaç	A1 Sağlıkta yaşam kalitesini sürdürülebilir bir biçimde gelişmesine katkı sağlamak.
Hedef	H1.1 Sağlık alanında halk sağlığının güvenliğini sağlamak ve bilinçlendirme çalışmalarını yapmak
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.7 İl İlçe ve Köy Okullarında ağız ve bakım diş kontrollerini yapmak, görsel ve uygulamalı eğitim vermek. F/PG1.1.8 Gezici Hizmet Aracı ile mahalle ve köylere mobil sağlık hizmeti vermek. Diş sağlık taraması hizmeti sunmak. F/G1.1.9 Öğrencilere sigara ve madde bağımlılığı ile ilgili çalışmalar başlatılarak, bilgilendirme toplantısı yapmak. F/PG1.1.10 Diş Sağlığı ile ilgili yeni projeler üretilerek uygulanmaya konulması. F/PG1.1.11 Şehrimizde doğum yapan annelere 6. ayına kadar başvuru yaptıklarında "Yeni Doğan Çanta Seti" vermek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Erzurum'da çevre kirliliğini önlemek.
Hedef	H2.1 Temiz ve yaşanabilir bir şehir oluşturmak.
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Şehir temizliğini için yeni araç ve ekipman almak. F/PG2.1.2 Şehir temizliğinin etkin yürütülmesi için eleman almak. F/PG2.1.3 Periyodik olarak temizlik faaliyetlerini gerçekleştirmek. F/PG2.1.4 Şehir temizliği ile ilgili halkı bilinçlendirmek için aktivite ve eğitimler düzenlemek. F/PG2.1.5 Camii, Okul, Sağlık Ocağı bahçe ve çevre temizliğini yapmak F/PG2.1.6 Konut ve işyeri hijyeni, pis su ve görsel çevre kirliliğinin giderilmesini sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Çevresel altyapı ve teknik destek projeleri gerçekleştirilerek vatandaşlarımızın tamamına katı atık hizmeti sunularak atıkların tekrar kullanılması, maddesel ve enerji geri kazanım tesislerinin teknik ve idari geri kazanım tesislerinin kurulmasıyla hem ekonomiye hem de çevreye katkıda bulunmaya devam edilecektir.
Hedef	H3.1 Çevre koruma uygulamalarını yaygınlaştırmak.
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.1 İlçelerde çöplerin vahşi depolanmasından kaynaklı çevre kirliliğinin önüne geçmek amacı ile belirlenen lokasyonlarda katı atık transfer istasyonları kurmak. F/PG3.1.2 İlçelerde kurulan katı atık aktarma istasyonlarından transfer araçlarıyla toplanan evsel atıkların tesisimize taşınıp bertarafını sağlamak. F/PG3.1.3 Çevre kirliliğini önlemek, çevre rehabilitasyonu yapmak, katı atık depolama lotlarının yönetimini sağlamak. F/PG3.1.4 Tıbbi atıkların etkin bir biçimde toplamak taşımak ve sterilizasyon işlemlerinin kontrolünü sağlamak. F/PG3.1.5 Evsel katı atıkları ön işlem tesisinde cinslerine göre ayrılması ve kalan kısmın depolanmasını sağlamak. F/PG3.1.6 Yenilebilir alternatif ve temiz enerji uygulamalarını yaygınlaştırmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
Amaç	A3 Çevresel altyapı ve teknik destek projeleri gerçekleştirilerek vatandaşlarımızın tamamına katı atık hizmeti sunularak atıkların tekrar kullanılması, maddesel ve enerji geri kazanım tesislerinin teknik ve idari geri kazanım tesislerinin kurulmasıyla hem ekonomiye hem de çevreye katkıda bulunmaya devam edilecektir.
Hedef	H3.1 Çevre koruma uygulamalarını yaygınlaştırmak.
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.7 Katı atık düzenli depolama sahası içerisindeki depo gazının toplanması ve elektrik üretilmesi sağlamak. F/PG3.1.8 Katı Atık Düzenli Depolama Sahasında oluşan sızıntı suyunun arıtılması işlemini yapmak. F/PG3.1.9 kentsel dönüşüm alanları ve yeni yerleşim yerlerinden çıkan Hafriyatların sahamızda depolanması ve bertaraf edilmesini sağlamak. F/PG3.1.10 Şehir merkezinde hafriyat denetimleri yapmak ve kaçak yıkım ve kazıların önüne geçmek F/PG3.1.11 Hafriyat taşıyan kamyonların sahamıza yönlendirilmesi ve kaçak döküme engel olmak amacıyla araçlarda takip cihazı takmak ve ruhsatlandırmak. F/PG3.1.12 Katı Atık Düzenli Depolama Tesisimize gelen öğrencilere eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak. F/PG3.1.13 Bilinçli ve bilimsel mücadele yöntemleriyle çevre ve toplum sağlığının korunmasını sağlamak.

DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
Amaç	A1 Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek.
Hedef	H1.1 Stratejik plan doğrultusunda hizmetlerin ilçeler düzeyinde dengeli dağılımını sağlayarak kurumu sevk ve idare etmek.
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 İdari hizmetler için yeterli sayıda personel sayısı temini F/PG1.1.2 Yangın söndürme, yangının gerekçeleri, binanın peryodik bakımlarıyla ilgili süreçlerden bilgilendirme yapılması F/PG1.1.3 Belediyenin araçlarının periyodik bakımlarını yaptırmak. F/PG1.1.4 Hizmet birimlerinin güvenliğini sağlamak. F/PG1.1.6 Kurumsal düzeyde ihtiyaca bağlı satın alma işlemleri ve destek elemanları çalıştırmak. F/PG1.1.7 Hizmet binalarının bakım ve onarımını yapmak. F/PG1.1.8 Özel gün ve resmi törenler için yapılan harcamalar yapmak. F/PG1.1.9 Kurum idari binanın çatı pencere ve elektrik tesisatının değişmesi. F/PG1.1.11 Kurum personeline yönelik idari hizmetleri gerçekleştirmek. F/PG1.1.12 Müteahhitlik hizmetleri. (büro personeli gideri) F/PG1.1.13 Taşıt kiralaması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Kentte sosyal patlamayı önlemek amacıyla her türlü sosyal yardım ve sosyal projeleri hayata geçirmek.
Hedef	H2.1 Bağış yapmak isteyen kişi, kurum ve kuruluşlarile ihtiyaç sahibi vatandaşları bir araya getirecek mekanizmalar oluşturmak.
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Bağışlar için mekansal alanlar oluşturmak. F/PG2.1.2 Bağışların dağıtımını sağlamak. F/PG2.1.3 Hayırseverlerin katkılarıyla Gıda Bankası oluşturmak. F/PG2.1.4 İhtiyaç sahibi okul ve öğrencilere yardım yapmak. F/PG2.1.5 Fakir ve muhtaç ailelere ayni yardım yapmak. PG2.1.6 Toplumun yardıma muhtaç kesimini belirleyip, imkanlar ölçüsünde yardımda bulunmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Sürdürülebilir ve yaşanabilir çevresel koşulları oluşturmak
Hedef	H3.1 Sosyal belediyecilik anlayışına uygun olarak vatandaşların ihtiyaç ve beklentilerini karşılamaya yönelik çalışmalar yapmak.
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.1 Cami ,taziye evi kuran kursu vb. kurum-kuruluşlarda seki imalatı yapılması F/PG3.1.2 Camilerde minber ,kürsü ,mihrap yapımı ,kalorifer petek gizleme dolapları ,ayakkabılık imalatları yapılması F/PG3.1.3 İlgili talep edilen kurum-kuruluşlarda laminat parke , ahşap döşeme yapımı yapılması F/PG3.1.4 Kurum içinden gelen talepler üzere her türlü ofis masa takımı, kitaplık evrak dolabı imalatları yapılması F/PG3.1.5 Belediyemiz bünyesinde gelen mazgal şikayetleri için mazgalların gerekli tamirleri yapılması F/G3.1.6 Demir korkuluk tamiri yapılması F/PG3.1.7 Cami, taziye evi vb. yerlerden gelen talepler üzerine demir sundurma imalatı ve yapımı.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A4 Sosyal belediyecilik anlayışına uygun olarak sürdürülebilir ve yaşanabilir çevresel koşulları oluşturmak
Hedef	H4.1 Sosyal belediyecilik anlayışına uygun olarak vatandaşların ihtiyaç ve beklentilerini karşılamaya yönelik çalışmalar yapmak.
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG4.1.1 Musalla taşı için demir aksamından sundurma yapılması. F/9 PG4.1.2 Merdiven , engelli rampası imalatlarının yapılması F/PG4.1.3 Durak imalatlarının yapılması F/PG4.1.4 Halı saha, basketbol potası vb. imalatların yapılması. F/PG4.1.5 Belediyemiz kurumlarından gelen elektrik arızalarının giderilmesi. F/PG4.1.6 Belediyemiz kurumlarından gelen el aletlerinin arızalarının giderilmesi. F/PG4.1.7 Cami, okul , taziye evi vb. kurumların inşaat bakım işlerinin (boya) onaylanan işler kapsamında ve birim amirleri tarafından gerçekten ihtiyacın hasıl olduğu yerlerde onaylanan yerlerde bu çalışmalar yapılmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A5 Mezarlık alanlarımızda sürdürülebilir, sağlıklı ve yaşanabilir çevresel koşulları oluşturmak.
Hedef	H5.1 Mezarlık alanlarımızda projelendirme ve uygulama çalışmalarını yürüterek örnek hale getirmek.
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG5.1.1 Mezarlıkların etrafını modern bir yapıya kavuşturmak. F/PG5.1.2 Yeni mezarlık alanları tesis etmek. F/PG5.1.3 Mezarlık alanlarında, temizlik, bakım ve defin hizmetleri ile cenaze nakil ve yardım hizmetleri yürütmek. F/PG5.1.4 Mezarlıkların bakım ve onarımını yapmak. F/PG5.1.5 Mezarlıklara yeni araç ve ekipman almak. F/PG5.1.6 Mezarlık hizmetlerinin etkin yürütülmesi için elaman almak. F/PG5.1.7 Mezarlık bilgi sistemi kurmak. F/PG5.1.8 Mezarlık rekreasyon alanlarının donanımlarını artırmak F/PG5.1.9 Mezarlık sulama sistemi kurmak. F/PG5.1.10 Mezarlıklarda çevre duvar düzenlemesi.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
Amaç	A5 Mezarlık alanlarımızda sürdürülebilir, sağlıklı ve yaşanabilir çevresel koşulları oluşturmak.
Hedef	H5.1 Mezarlık alanlarımızda projelendirme ve uygulama çalışmalarını yürüterek örnek hale getirmek.
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG4.1.12 Mezarlıkların peyzaj düzenlemesi. F/PG4.1.13 Mezarlıktaki ağaç ve bitkilerin budanması ve ilaçlanması. F/PG4.1.14 Mezarlıktaki çim alanların biçilmesi ve sulanması. F/PG4.1.14 Mezarlıktaki çim alanların biçilmesi ve sulanması. F/PG4.1.15 Yeni mezarlık yeri açılması. F/PG4.1.16 Yeni mezarlıklar açarak defin işlemleri gerçekleştirmek ve cenaze sahiplerine her türlü hizmetleri vermek. F/PG4.1.17 MEBİS ile defin işlemlerinin dijital ortamda saklanmasını ve vatandaşlara daha sağlıklı hizmet verilmesini sağlamak. F/PG4.1.18 “ALO CENAZE” hizmeti ile evden cenazeninalınarak define kadar olan tüm hizmetlerin yapılmasını sağlamak

EMLAK VE İSTİMLAK DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
Amaç	A1 Gayrimenkul gelirlerini etkin olarak yönetmek ve planlar üzerindeki sosyal donatı alanlarını halka kazandırmak. Emlak çalışmalarını etkin bir biçimde yönetmek.
Hedef	H1 Mülkiyeti belediyemize ait gayrimenkullerin en verimli şekilde değerlendirmek için tasarrufta bulunmak ve kontrollerini sağlamak
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Erzurum ili muhtelif bölgelerinde ihaleler düzenlemek yeni taşınmazlar edinmek ve doğrudan temin yoluyla hizmet alımında bulunmak. F/PG1.1.2 Belediyeye ait taşınmazları kayıt altına almak. F/PG1.1.3 Belediyemiz taşınmazlarının ecrimisil, kiralama ve satış işlemlerini yapmak. F/PG1.1.4 Belediyemize ait taşınmazların gayrimenkul değerleme uzmanları tarafından yeniden değerlemesini yapmak. F/PG1.1.5 Bağışlanan taşınmazların kabullerini ve gerekli işlemlerini yapmak. F/PG1.1.6 Kiracı/borç taraması ve mükellef yoklaması yapmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Gayrimenkul gelirlerini etkin olarak yönetmek ve planlar üzerindeki sosyal donatı alanlarını halka kazandırmak. Emlak çalışmalarını etkin bir biçimde yönetmek.
Hedef	H1 Mülkiyeti belediyemize ait gayrimenkullerin en verimli şekilde değerlendirmek için tasarrufta bulunmak ve kontrollerini sağlamak
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.7 Taşınmaz envanterlerini hazırlamak. F/PG1.1.8 Taşınmazlarımızı kiraya vererek gelir elde etmek. F/PG1.1.9 Taşınmazların bakım / onarım işlemlerini yürütmek. F/PG1.1.10 Gayrimenkul kayıtlarını dijital ortamda mevzuata uygun olarak yürütmek. F/PG1.1.11 Mülkiyeti belediyemize ait gayrimenkulleri geliştirilerek satışa veya kiralamaya uygun hale getirmek. F/PG1.1.12 Belediyemize ait gayrimenkulleri denetlemek. F/PG1.1.13 Dar gelirli vatandaşlara ucuz arsa temin etmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Gayrimenkul gelirlerini etkin olarak yönetmek ve planlar üzerindeki sosyal donatı alanlarını halka kazandırmak. Emlak çalışmalarını etkin bir biçimde yönetmek.
Hedef	H2 Şehrimizin muhtelif yerlerinde 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre Satış/Kira İhalelerini gerçekleştirerek kaynak oluşturmak. H3 İlimizin muhtelif bölgelerinde bulunan ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait taşınmazların; Park, Araç Sevk İdare Merkezi, Hizmet Binası amaçlı kullanımı
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Erzurum ili muhtelif bölgelerinde ihaleler düzenlemek. F/PG2.1.2 Belediyemiz taşınmazlarının kiralama ve satış işlemlerini yapmak. F/PG3.1.1 İlimizin muhtelif bölgelerinde bulunan ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait taşınmazların hizmette kullanmak için Belediyemize tahsisen, bedeli veya bedelsiz devir almak. F/PG3.1.2 Belediyemize tahsisen, bedeli veya bedelsiz devir alınan taşınmazları uygun hale getirip hizmete açmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Mülkiyeti belediyemize ait gayrimenkullerin en verimli şekildedeğerlendirmek için tasarrufta bulunmak ve kontrollerini sağlamak. Kent ve toplum düzeninin ve güvenliğinin iyileştirilmesi ve yaygınlaştırılmasına katkı sağlamak.
Hedef	H2 Kamulaştırma çalışmalarını etkin bir biçimde yönetmek. 775 Sayılı Gecekondu çalışmalarını etkin bir biçimde yönetmek.
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı
Hedef Riski	Stratejik Plan çalışmalarda, her yıl sistemli bir şekilde amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirtlemelidir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Kamulaştırma çalışmalarının etkinliğini artırmak. F/PG2.1.2 Kamulaştırma işlemlerine ilişkin değerleme işlemlerini yapmak. F/PG2.1.3 Hizmetlerin devamlılığı için gerekli kamulaştırma çalışmalarını yapmak. F/PG2.1.4 Kamulaştırma sistemi kurmak ve tüm verilerin girişini yapmak. F/PG2.1.5 Gerekli kamulaştırma işlemlerini yapmak. F/PG2.1.6 Toplu konutlar ile ilgili mülkiyet problemlerini çözmek. F/PG2.1.7 Gecekondu ve çarpık yapılaşma ile mücadele etmek. F/PG2.1.8 Çırçır Mahallesi kentsel dönüşüm gelişim alanı gecekondu çalışmalarını yürütmek. F/PG2.1.9 Şehrin muhtelif yerlerinde olan tapu tahsis belgesine sahip taşınmazların çalışmalarını yapmak F/PG2.1.0 Mevzuata aykırı binaları yıkmak. F/PG2.1.11 Kamulaştırılan binaların yıkımını gerçekleştirmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Şehir içi şehirlerarası yük ve yolcu taşıma mekânlarının düzenlemek, planlamak ve işletilmek ile kentin sebze ve meyve ihtiyaçlarını karşılayan yaş sebze ve meyve hallerini planlamak ve işletmek.
Hedef	H3 Toplum düzenine yönelik denetimleri etkinleştirmek
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.1 5957 sayılı Hal Kanununa göre giriş ve çıkışların yapılabilmesi için hal giriş noktasının büyütülmesi giriş kapısının yapımı. F/PG3.1.2 5957 sayılı Hal Kanununa göre şehire kaçak sebze ve meyve girişini engellemek ve rüssün artışını sağlamak için hal zabıtası kurmak. F/PG3.1.3 Araç plaka okuma sisteminin kurulması. F/PG3.1.4 Hal çevre duvarlarının demir parmaklıklar yapılması. F/PG3.1.5 Hal esnafına hal kayıt sistemiyle ilgili bilgi vermek. F/PG3.1.6 Hal esnafından teminatların tahsili. F/PG3.1.7 Hal giriş ve çıkışların 7/24 yapılabilmesi için dört eleman ve hizmet binasının bakım ve temizliği için iki temizlik elemanı.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Şehir içi şehirlerarası yük ve yolcu taşıma mekânlarının düzenlemek, planlamak ve işletilmek ile kentin sebze ve meyve ihtiyaçlarını karşılayan yaş sebze ve meyve hallerini planlamak ve işletmek.
Hedef	H3 Toplum düzenine yönelik denetimleri etkinleştirmek
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı
Hedef Riski	Stratejik Plan çalışmalarda, her yıl sistemli bir şekilde amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirtlemelidir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.8 Hal içi düzenlenmesi ve peyzaj yapılması. F/PG3.1.9 Şehrin ihtiyaç duyulan yerlerinden hal kontrol noktaları kurma ve sürekli denetim yapma. F/PG3.1.10 Hal esnafına yönelik eğitim seminerleri düzenlemek. F/PG3.1.11 Hal ile ilgili ücret tarifelerinin güncellenmesini sağlamak. F/PG3.1.12 Büro memuru bilgi işlemci ve fiyat bülten ve istatistik memuru istihdam edilmesi. F/PG3.1.13 Günlük hal çıkışı yapmak F/PG3.1.14 Sebze haline künyeli giriş yapan sebze ve meyvelerin künyelerini plakadan sorgulayarak hal kayıt sistemine günlük girişini yapmak. F/PG3.1.15 Sebze ve meyve getiren kamyonların kamyonetlerin ve tırların tartılması. F/PG3.1.16 Modern yaş sebze ve meyve halleri oluşturmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A4 Sürekli ve etkin denetimlerle halkına yüksek kentsel yaşam standartları sunan, sağlıklı tüketim maddelerine ulaşılması konusunda vatandaşını koruyan, kent sakinlerinin esenlik, huzur ve sükûnunu temin etmek, toplum düzeninin iyileştirilmesine katkı sağlamak.
Hedef	H4 İşletmelerin çevre ve insan sağlığına uygun olarak çalışmalarını sağlamak.
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG4.1.1 6502 sayılı yasa hükümlerinin verdiği yetki çerçevesinde işyerlerinde denetim yapmak. F/PG4.1.2 İşyerlerini ruhsat yönünden denetleyerek envanter oluşturmak. F/PG4.1.3 İşletmelerden ruhsat müracaatları almak, işletmeleri ruhsatlandırmak, ruhsatsız faaliyet gösterenlere de cezai işlem uygulamak.

FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vererek; kent ve toplum düzenini iyileştirerek. Çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla kentsel düzenleme, alt ve üst yapı çalışmalarının yürütülmesini sağlamak.
Hedef	H1 Altyapı çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde yürüterek kentsel altyapı hizmetlerini koordinasyon içerisinde yerine getirmek.
Sorumlu Birim	Fen İşleri Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Altyapı ve Koordinasyon toplantıları düzenlemek. F/PG1.1.2 Üst yapısı yapılan cadde, sokak ve benzeri alanlarda üç yıl içinde tekrar altyapı işlemi yapma oranını sıfıra düşürmek. F/PG1.1.3 İlerleyen yıllarda akıllı kent projesi kapsamında altyapı güzergahlarını tamamlamak. F/PG1.1.4 Yatırımcı kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir dahilinde yapılacak altyapı yatırımları için ortak program hazırlamak. F/PG1.1.5 Merkez ve İlçelerde kazı çalışmalarının denetimini yapmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vererek; kent ve toplum düzenini iyileştirerek. Çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla kentsel düzenleme, alt ve üst yapı çalışmalarının yürütülmesini sağlamak.
Hedef	H1 Altyapı çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde yürüterek kentsel altyapı hizmetlerini koordinasyon içerisinde yerine getirmek.
Sorumlu Birim	Fen İşleri Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.6 Altyapı ile ilgili kazı yapacak gerçek ve tüzel kişiler ya da altyapı hizmeti veren kamu kurum ve kuruluşlarına izin ve kazı ruhsatı vermek ve kazı çalışmaları sonrasında zeminin eski haline getirilmesi için gerekli koordinasyonu sağlamak F/PG1.1.7 Altyapı yatırımlarını kent bilgi sistemine altlık olabilecek şekilde dijital ortama aktarmak F/PG1.1.8 Sosyal alt ve üst yapıların en kısa sürede tamamlanması F/PG1.1.9 Altyapı çalışması yapan gerçek/ tüzel kişilerin kazı taleplerini değerlendirerek koordinasyonu sağlamak F/PG1.1.10 Sanayi bölgelerinin ve okulların alt yapısını düzenlemek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
Amaç	A2 Erzurum halkının ulaşım yönünden standartlarını yükseltmek ve emniyetli seyahat etmelerini ve memnuniyetlerini sağlamak. A3 Kentte estetiğe önem vermek, bakım ve onarım işlerinin sürekliliğini sağlayarak kentimizin yeşil alan varlığını sürekli artırmak, yeşil alan sulamalarında su tasarrufunu artırmak.
Hedef	H2 Kent genelinde yollarının standartlarını iyileştirilmesi sağlamak. H3 Hizmet alanlarımızda ihtiyaç duyulan bina ve tesis yapım bakım ve onarımlarını yapmak.
Sorumlu Birim	Fen İşleri Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Bsk(bitümlü sıcak karışım) yapılması. F/PG2.1.2 Yol yapım çalışmalarının gerçekleştirilmesi. F/PG2.1.3 Yol çalışmalarında kullanılmak üzere iş makinesi ve hizmet satın alımı ve yol çalışması yapmak. F/PG2.1.4 Mücavir alanlar içerisinde mevcut bitümlü sıcak karışımı yolların tamir ve bakımını yapmak. F/PG2.1.5 Mücavir alanlar içerisinde mevcut sert zeminlerin tamir ve bakımını yapmak. F/PG2.1.6 Mücavir alanlar içerisinde sert zemin kaplama yapımı. F/PG3.1.1 Yağmur suyu hattı yapımı

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
Amaç	A1 Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek. Sürekli gelişim anlayışıyla kurumsal yapımızı ve iş yöntemlerimizi geliştirmek. İl genelinde sporu desteklemek ve yaygınlaştırmak. Belediyenin gençliğe yönelik çalışmalarını faaliyetlerini yürütmek.
Hedef	H1.1 Ulusal ve Uluslararası Spor Organizasyonu düzenlemek.
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 7-14 yaş arası yaz spor okulları düzenlemek bütün branşlar'da çocuklara temel spor eğitimi vermek ve çocuklarımıza sporu sevdirmek ileride ki hayatlarında iyi bir sporcu olmalarında destek olmak. F/PG1.1.2 Kış spor okulları düzenlemek kayak bilmeyen çocuk kalmasın sloganı ile sezon da 1500 çocuğumuza temel kayak dersi eğitimi vermek F/PG1.1.3 Gençlik ve Spor alanında fuar organizasyonları düzenlemek F/PG1.1.4 Gençlik Kampları düzenlemek. F/PG1.1.5 Her branşta turnuvalar düzenlemek. F/PG1.1.6 Kitap fuarı düzenlemek F/PG1.1.7 Esmek segisi düzenlemek. F/PG1.1.8 Cirit turnuvası yapmak F/PG1.1.9 Altın kemer karakucak güreş organizasyonu.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
Amaç	A2 Erzurum'u sporda Türkiye'nin en başarılı kenti haline getirmek. A3 Kültürel yayınlar hazırlayarak kültürel hizmetlerde öncü olmaya devam etmek. Sergiler ve organizasyonlar yaparak insanları sosyal hayata katan hizmetler üretmek.
Hedef	H2.1 Spor tesislerinin sayısını arttırmak. H3.1 Şehrin genelinde kültürel faaliyetlerin çeşitliliğini arttırmak.
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Yeni spor tesisleri yapmak. F/PG2.1.2 Fiziksel aktivite ve egzersize yönelik yeni rekreasyon alanları yapmak. F/PG3.1.1 Meslek edindirme kurslarını artırarak kursiyerlerin istihdamlarına katkı sağlamak. F/PG3.1.2 Yıl sonlarında kursiyerlerin ürettikleri eserleri kurs merkezlerinde sergilemek. F/PG3.1.3 Kadınlara meslek kursları açmak. F/PG3.1.4 Kış Turizmi ile ilgili projele F/PG3.1.5 Turizm ve gastronomi fuarları yapmak F/PG3.1.6 Erzurum'u ve belediyemizi en iyi şekilde temsil etmek ve tanıtmak için yurt içi ve yurt dışı turizm fuarlarına ve toplantılarına iştirak etmek. F/PG3.1.7 Yöresel Ürünler ve Gastronomi Müzesi.

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
Amaç	A1 Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek. Sürekli gelişim anlayışıyla kurumsal yapımızı ve iş yöntemlerimizi geliştirmek. Belediyenin hukuki süreçlerini etkin ve verimli olarak yönetmek.
Hedef	H1.1 Hukuk süreçlerini etkinleştirmek, tüm faaliyetlerin hukuka uygunluğunu sağlamak ve yargıda menfaatlerimizi en iyi şekilde savunmak.
Sorumlu Birim	Hukuk Müşavirliği
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Belediyemizin yardımcı birimleri tarafından yapılması düşünülen hizmetlerle ilgili olarak Müşavirliğimizden istenen hukuki desteği sağlamak, personel eğitimini tamamlayarak bilgi alışverişinin ve arşivleme sisteminin bilgisayar ortamında yürütülmesine çalışmak. F/PG1.1.2 Büyükşehir Belediyesi adına yargı mercilerinde dava ikame etmek, Belediyeye karşı açılmış davalarda Belediyeyi savunmak, davaları yürütmek ve neticelendirmek. F/PG1.1.3 Büyükşehir Belediyesi adına icra takibi yapmak, Belediyeye karşı açılan icra takiplerini yürütmek ve neticelendirmek. F/PG1.1.4 Hukuki bakımdan tereddütlü olan konularda Belediyenin ilgili birimlerince sorulan hususlarda, istişari mahiyette hukuki mütalaa vermek. F/PG1.1.5 Büyükşehir Belediyesini ilgilendiren konularda; gerektiğinde ilgili merciiler nezdinde her türlü yazışmaları yapmak ve suç duyurusunda bulunmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
Amaç	A1 Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek. Sürekli gelişim anlayışıyla kurumsal yapımızı ve iş yöntemlerimizi geliştirmek. Belediyenin hukuki süreçlerini etkin ve verimli olarak yönetmek.
Hedef	H1.1 Hukuk süreçlerini etkinleştirmek, tüm faaliyetlerin hukuka uygunluğunu sağlamak ve yargıda menfaatlerimizi en iyi şekilde savunmak.
Sorumlu Birim	Hukuk Müşavirliği
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.6 Mahkemelerce istenilen bilgi ve belgelere zamanında cevap vermek, yasal giderleri karşılamak. F/PG1.1.7 Hukuk süreçlerini etkili ve verimli yönetmek. F/PG1.1.8 Hukuk Müşavirliği Hizmetlerini gerçekleştirmede teknolojik imkânlardan en üst seviyede yararlanmak. F/PG1.1.9 Belediyenin eylem ve işlemlerinde hukuka uygunluğunu sağlamak. F/PG1.1.10 Hukuk Müşavirliğinin görevleriyle ilgili konulardaki tebligatı tebellüğ etmek.

İÇ DENETİM BİRİMİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
Amaç	A1 Kurumumuzun çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak.
Hedef	H1.1 İdarenin yönetim ve kontrol yapıları ile malî işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetini gerçekleştirmek.
Sorumlu Birim	İç Denetim Birimi
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 İç denetim faaliyetinin aktifleştirilerek etkinliğinin arttırılması 5018 sayılı yasanın 64 üncü maddesi, İç Denetçilerin Çalışma Usül ve Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin 39 ve 40 ıncı maddeleri ile Erzurum Büyükşehir Belediyesi İç Denetim Yönergesinin 4, 5 ve 23 üncü maddeleri hükümlerince Kurumumuzda bir iç denetim faaliyetinin yapılması. F/PG1.1.2 İç denetim faaliyetlerinin etkin bir şekilde planlanması ve uygulanmasının sağlanması. F/PG1.1.3 İç Denetim faaliyetlerinin uygulama etkinliğinin arttırılmasına yönelik çalışmaların yapılması. F/PG1.1.4 İç Denetim faaliyetlerinin niteliğinin geliştirilmesi. F/PG1.1.5 İç denetim faaliyetlerinin risk yönetimi odaklı yürütülmesinin sağlanması.

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 İlimizde İklim Değişikliği Etkilerini En Aza İndirgemek Ve İklim Dirençliliğini Artırmak
Hedef	H1.1 İklim Değişikliğinin Etkilerini Şehrimizde En Aza İndirmek İçin Projeler Geliştirmek Ve Uygulamak
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Kurumsal ve kentsel sera gazı envanterinin çıkarılarak periyodik olarak güncellenmesi. F/PG1.1.2 İklim Eylem Planında belirlenen eylemleri faaliyete geçirmek. F/PG1.1.3 Başta kurum personeli olmak üzere okullarda, kamu kurum ve kuruluşlarında, üniversitelerde, Kuran kurslarında, halk eğitim merkezlerinde, bilgi evlerinde, gençlik merkezlerinde vb. yerlerde iklim değişikliğine yönelik eğitimler düzenlemek. F/PG1.1.4 İklim değişikliği ile ilgili görsel materyallar (afiş, broşür, kitapçık vs.) hazırlanarak evlere kadar ulaştırmak ve ulaştırılmasını sağlamak. F/PG1.1.5 Geliştirilen projelere kaynak oluşturmak için ulusal ve uluslararası hibe programlarına başvurmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 İlimizde İklim Değişikliği Etkilerini En Aza İndirgemek Ve İklim Dirençliliğini Artırmak
Hedef	H2.1 Enerji Verimliliği ve Yenilenebilir Enerji Kullanımının Teşvik Edilmesi H3.1 Su Yönetimi ve Koruma Çalışmaları H4.1 Eğitim ve Bilinçlendirme Faaliyetleri
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 inalarda enerji verimliliğini artırıcı projeler geliştirmek. F/PG2.1.2 Güneş, rüzgar ve diğer yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını yaygınlaştırmak. F/PG2.1.3 Enerji tasarrufu konusunda bilinçlendirme kampanyaları düzenlemek. F/PG3.1.1 Su ayak izi hesaplanması ve temiz su eylem planı hazırlamak. F/PG3.1.2 Su tasarrufu projeleri geliştirmek ve halkı bu konuda bilinçlendirmek. F/PG3.1.3 Yağmur suyu toplama ve kullanım projeleri uygulamak. F/PG4.1.1 İklim değişikliği ve etkileri hakkında eğitim programları düzenlemek. F/PG4.1.2 Okullarda ve toplum merkezlerinde iklim bilinci oluşturacak etkinlikler gerçekleştirmek. F/PG4.1.3 Halkı iklim değişikliğine karşı alabilecekleri bireysel önlemler konusunda bilgilendirmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 İlimizde İklim Değişikliği Etkilerini En Aza İndirgemek Ve İklim Dirençliliğini Artırmak
Hedef	H5.1 Ulaşımda Karbon Emisyonlarını Azaltacak Çalışmalar H6.1 İklim Değişikliği Araştırma ve İzleme Çalışmaları
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG5.1.1 Toplu taşıma sistemlerini geliştirerek kullanımını teşvik etmek. F/PG5.1.2 Bisiklet yolları ve yaya yollarını artırmak. F/PG5.1.3 Elektrikli ve hibrit araç kullanımını teşvik edecek teşvik ve destek programları uygulamak. F/PG6.1.1 İklim değişikliği etkilerini izlemek için bilimsel araştırmalar ve veri toplama faaliyetleri yürütmek. F/PG6.1.2 İklim değişikliğine uyum stratejileri geliştirmek ve güncellemek için sürekli değerlendirme yapmak. F/PG.1.3 Akademik kurumlar ve uzmanlarla işbirliği yaparak bilgi ve teknoloji transferini sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Sıfır Atık Uygulamalarını Yaygınlaştırarak Atık Yönetimini İyileştirmek Ve Sürdürülebilir Çevreyi Desteklemek
Hedef	H2.1 Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sorumluluk Alanları Dâhilinde, Sıfır Atık Projesinin Uygulanmasını, Geliştirilmesini Ve İyileştirilmesini Sağlamak.
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 İlgili kanun ve yönetmelikler doğrultusunda Büyükşehir Belediyesi Sıfır Atık Yönetim planlarını yapmak veya yaptırmak, uygulanmasını sağlamak F/PG2.1.2 Sıfır Atık Projesinin uygulanmasına, geliştirilmesine ve iyileştirilmesine yönelik çevre projelerinin araştırılması ve uygulanması, bunlara bağlı olarak kompostlaştırma ve geri kazanım tesislerinin kurulması işletilmesi konusunda çalışmalar yapmak. F/PG2.1.3 Entegre Çevre Bilgi Sistemi üzerinde bulunan Sıfır Atık Uygulamasına güncel veri girişi yapmak F/PG2.1.4 Atık yönetimi, iklim değişikliği, sıfır atık, arazi yönetimi ve her türlü çevreci uygulama için araştırma, inceleme, değerlendirme, eğitim hazırlama, ilgili kurum kuruluşlara eğitim verme, analiz yapma, planlama hazırlamak, hazırlatmak bu amaçla gerektiğinde üniversiteler ve özel sektör ile çalışma yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Sıfır Atık Uygulamalarını Yaygınlaştırarak Atık Yönetimini İyileştirmek Ve Sürdürülebilir Çevreyi Desteklemek
Hedef	H3.1 Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sorumluluk Alanları Dâhilinde, Sıfır Atık Projesinin Uygulanmasını, Geliştirilmesini Ve İyileştirilmesini Sağlamak. H4.1 Atık Ayrıştırma ve Geri Dönüşüm Sistemlerinin Kurulması.
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.1 Sıfır Atık bilincinin arttırılması amacıyla yarışmalar, sergiler, tiyatro oyunları, paneller, çalıştaylar vb etkinlikler düzenlemek. F/PG3.1.2 İlçe Belediyeleri tarafından yürütülen Sıfır Atık çalışmalarında koordinasyonu sağlamak, desteklemek ve eğitim faaliyetleri yapmak. F/PG4.1.1 Evlerde, işyerlerinde ve kamu alanlarında atık ayrıştırma kutuları ve geri dönüşüm noktaları kurmak. F/PG4.1.2 Geri dönüşüm tesislerinin kapasitesini artırmak ve teknolojik yeniliklerle donatmak F/PG4.1.3 Atık toplama araçlarını ve yöntemlerini geliştirerek verimliliği artırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Sıfır Atık Uygulamalarını Yaygınlaştırarak Atık Yönetimini İyileştirmek Ve Sürdürülebilir Çevreyi Desteklemek
Hedef	H5.1 Sıfır Atık Bilinçlendirme ve Eğitim Programları Düzenlemek. H6.1 Kompost Yapımını Teşvik Etmek
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG5.1.1 Halkı sıfır atık konusunda bilgilendirecek eğitimler, seminerler ve atölye çalışmaları düzenlemek. F/PG5.1.2 Okullarda ve topluluk merkezlerinde sıfır atık konulu eğitim programları ve etkinlikler düzenlemek F/PG5.1.3 Medya ve sosyal medya aracılığıyla sıfır atık hareketini teşvik eden kampanyalar yürütmek F/PG6.1.1 Organik atıkları kompostlaştırmak için evsel ve toplu kompost sistemleri kurmak F/PG6.1.2 Kompost yapımı ve kullanımı konusunda halkı bilgilendirmek ve teşvik edici programlar düzenlemek. F/PG6.1.3 Kompost ürünlerinin tarım ve peyzaj projelerinde kullanılmasını desteklemek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Depreme Yönelik Tehlike Ve Risk Haritalarını Oluşturarak Deprem Sonrası Afet Yönetimini Güçlendirmek.
Hedef	H3.1 Deprem Bilinci Oluşturarak Depreme Dirençli Bir Kent Yapısını Sağlamak.
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.1 Arazi yönetimi ve kentsel dönüşüm kapsamında, mevcut veya yeni oluşturulacak her türlü yapılaşma ya da yerleşim alanları için jeolojik, jeofizik, jeoteknik, jeomorfolojik açıdan gerekli olan rapor ve haritaları yapmak veya yaptırmak F/PG3.1.2 Kentsel deprem risklerin belirlenmesi, deprem tehlike ve risk haritalarının oluşturulması konularında çalışmalar yapmak veya yaptırmak. F/PG3.1.3 Büyükşehir Belediyesi yetki ve sorumluluğundaki alanlarda hazırlanan Zemin Etüt Raporlarının ilgili mevzuat kapsamında incelenmesi ve onaylanmasını yapmak F/PG3.1.4 Belediyelerden, diğer kamu kurum ye kuruluşlarından, özel veya tüzel kişilerden gelen ve imar planlarına esas olarak hazırlanmış yerleşime uygunluk, jeolojik, jeofizik ve jeoteknik inceleme raporları hakkında görüş vermek F/PG3.1.5 Zemin ve zemin hareketleri, deprem tehlike ve risklerine yönelik olarak kamu kurum ve kuruluşları yanında, üniversite veya diğer bilimsel kurumlarla ortak işbirliği yaparak; plan,proje,uygulama,araştırma inceleme,geliştirme,izleme ve değerlendirme çalışmalarını yürütmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Depreme Yönelik Tehlike Ve Risk Haritalarını Oluşturarak Deprem Sonrası Afet Yönetimini Güçlendirmek.
Hedef	H4.1 Deprem Tehlike Ve Risk Analizlerinin Yapılması. H5.1 Deprem Risk Haritalarının Oluşturulması.
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG4.1.1 İklim verileri, yer şekilleri ve tarihsel deprem verilerini kullanarak tehlike ve risk analizleri yapmak F/PG4.1.2 Bölgesel deprem risklerinin belirlenmesi için saha çalışmaları ve bilimsel araştırmalar yapmak F/PG5.1.1 Deprem tehlikesi için özel haritalar hazırlamak. F/PG5.1.2 Uzaktan algılama ve coğrafi bilgi sistemleri (GIS) kullanarak risk haritalarını güncel ve doğru şekilde oluşturmak. F/PG5.1.3 Haritaların halk ve ilgili kurumlar için erişilebilir olmasını sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Depreme Yönelik Tehlike Ve Risk Haritalarını Oluşturarak Deprem Sonrası Afet Yönetimini Güçlendirmek.
Hedef	H6.1 Deprem Sonrası Yönetim Planlarının Geliştirilmesini Sağlamak H7.1 Afet Bilinci ve Eğitim Programları Düzenlenmek.
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Daire Başkanlığı
Hedef Riski	Stratejik Plan çalışmalarda, her yıl sistemli bir şekilde amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirtlemelidir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG6.1.1 Deprem risk haritalarına dayalı olarak acil durum planlarını oluşturmak F/PG6.1.2 Deprem senaryoları geliştirerek hazırlık, müdahale ve iyileşme stratejilerini belirlemek. F/PG6.1.3 Acil durum planlarının güncel ve etkili olmasını sağlamak için düzenli olarak gözden geçirmek ve güncellemek F/PG7.1.1 Halkı afet riskleri ve korunma yöntemleri konusunda bilgilendirmek için eğitim programları düzenlemek. F/PG7.1.2 Okullarda ve topluluk merkezlerinde afet bilinci ve acil durum eğitimi vermek F/PG7.1.3 Afet tatbikatları düzenleyerek toplumun afetlere hazırlık seviyesini artırmak. F/PG7.1.4 Yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ve diğer paydaşlarla işbirliği yaparak ortak afet yönetimi stratejileri geliştirmek. F/PG7.1.5 Ulusal ve uluslararası afet yönetimi kurumlarıyla bilgi ve deneyim paylaşımını teşvik etmek. F/PG7.1.6 Acil durum ekipleri ve gönüllüler için koordinasyon ve eğitim çalışmaları yürütmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Depreme Yönelik Tehlike Ve Risk Haritalarını Oluşturarak Deprem Sonrası Afet Yönetimini Güçlendirmek.
Hedef	H8.1 Afet Risklerinin Azaltılması İçin Projeler Geliştirmek
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG8.1.1 Afet risklerini azaltmak amacıyla mühendislik projeleri ve yapısal iyileştirmeler yapmak (örneğin, binaların güçlendirilmesi) F/PG8.1.2 Riskli bölgelerde altyapı iyileştirme ve güçlendirme çalışmaları yürütmek F/PG8.1.3 Toplum temelli risk azaltma projeleri geliştirmek ve uygulamak. F/PG8.1.4 Risk haritalarını ve afet yönetimi planlarını düzenli olarak güncellemek ve izlemek F/PG8.1.5 Afet sonrası değerlendirme çalışmaları yaparak risk haritalarının doğruluğunu kontrol etmek. F/PG8.1.6 Yeni veriler ve değişen koşullar ışığında haritaları ve stratejileri yeniden gözden geçirmek

İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vermek; kent ve toplum düzenini iyileştirmek.
Hedef	H1.1 Kentin gelişimine yön vererek yerinde dönüşüm çalışmaları yapmak. Faaliyetler:
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 İl sınırı bütününde kentsel araştırma raporu, çevre düzeni planı ve analitik etüt yapmak. F/PG1.1.2 1/5000 ölçekli imar planları hazırlamak. F/PG1.1.3 Nazım ve uygulama imar planı çalışmalarını bütüncül bir anlayışla yürütmek F/PG1.1.4 İmar Planlarına Esas Jeolojik Etütlerin Yapmak F/PG1.1.5 İmar uygulamalarına ve sorgulamalarına hızlı erişim için uygulamalar yaptırmak. F/PG1.1.6 Yeni imar planı yapmak. F/PG1.1.7 Belediye Sınırları İçinde İmar Planı Bulunmayan Yerleşimlerin İmar Planlarının Hazırlamak. F/PG1.1.8 Uygulamasını Denetlemek, Alt Merkezler Planlamak, Diğer Kurumlarla İşbirliği İçinde Bulunmak. F/PG1.1.9 İmar Denetimlerini Etkinleştirmek. F/PG1.1.10 Palandöken Dağı Kültür Turizm Koruma ve Gelişim Bölgesinin Nazım

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Kentin doğal tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla sosyal ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşanabilir bir kent oluşumuna katkı sağlamak.
Hedef	H2.1 Şehrin ve şehirlinin yaşam standardını yükseltebilecek fiziksel ve sosyo-mekansal düzenlemeleri yaparken, planlama esasları, şehircilik ilkeleri ve kamu yararını esas almak.
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 İhtiyaçlar doğrultusunda nazım imar planlarında revizyonlar yapmak. F/PG2.1.2 İmar şikayetlerini ve görüş taleplerini en kısa sürede değerlendirerek süreci hızlandırmak. F/PG2.1.3 Kurumun ihtiyaç duyduğu alanlarda proje hazırlamak ve kontrolünü yapmak. F/PG2.1.4 Katılımcı ve Şeffaf İmar Yönetimini Sağlamak. F/PG2.1.5 Tarım, Sanayi ve Turizm Alanlarında Yatırımlara Altlık Teşkil Edecek Master Planları Hazırlamak F/PG2.1.6 Proje ve Planlamaya Altlık Oluşturmak Amacıyla Halihazır Haritalar Yapmak ve Güncellemek F/PG2.1.7 İmar Planlarının Zemine Yansımasının Sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Yaşanabilir bir kent oluşumuna katkı sağlamak için kentin doğal tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla sosyal ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vermek.
Hedef	H3.1 Bütüncül planlama anlayışını ve uygulamalarını etkinleştirmek
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.1 İlçe Belediyelerinin imar düzenlemelerine ait kontrol taleplerini yerine getirmek. F/PG3.1.2 İlçe Belediyeleri tarafından yapılan her türlü imar uygulaması ve ruhsat işlerini denetlemek. F/PG3.1.3 Belediyenin 25700 km2 lik hizmet alanında 1/5000 ölçekli nazım imar planını yapmak. F/PG3.1.4 Doğru, Standart ve Nitelikli Coğrafi Bilginin Üretilmesini ve Paylaşımını Sağlayarak Planlama, F/PG3.1.5 Yatırım ve Denetim Faaliyetlerinin Etkinliğine ve Verimliliğine Katkı Sağlamak.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirerek çalışanlara çözüm odaklı hizmet sunmak.
Hedef	H1 Çalışanlarımıza “Çözüm Odaklı” hizmet sunmak.
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Eğitim planlarını yapmak ve plana uygun eğitimler düzenlemek. F/PG1.1.2 Görevlendirilmelerde; görevin gerektirdiği öğrenim düzeyi ile mesleki bilgi deneyimini dikkate almak. F/PG1.1.3 Kurum dışındaki seminerlere katılmak. F/PG1.1.4 Risk yönetimine yönelik eğitim hizmeti yürütmek. F/PG1.1.5 Süreç ve kalite yönetimi çalışmaları yapmak. F/PG1.1.6 Yeni işe başlayan personellere eğitim vermek. F/PG1.1.7 Eğitim ihtiyaç analizi yaparak personelin eğitim ihtiyacını tespit etmek ve karşılamak. F/PG1.1.8 Çalışan Gelişim İhtiyaçlarını Karşılama- ya Yönelik Eğitim Sürecini Etkinleştirmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
Amaç	A1 Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirerek çalışanlara çözüm odaklı hizmet sunmak. A2 İş sağlığı, güvenliği ve laboratuar hizmetleri vermek.
Hedef	H2 Kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak. H3 Çalışma ortamlarını iş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun hale getirmek.
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.9 Çalışma ortamının iyileştirilmesi çalışmaları yapmak. F/PG1.1.10 Kültürel geziler, personel ve ailelerinin katılacağı piknikler ve motivasyon arttırıcı sosyal etkinlik düzenlemek. F/PG1.1.11 Kurumsal gelişime yönelik çalışmalar yapmak. F/PG1.1.12 Personel memnuniyet ve değerlendirme anketi yapmak. F/PG1.1.13 Personelin özlük haklarına ilişkin iş ve işlemlerinin yapılmasını sağlamak. F/PG1.1.14 Kariyer planlama sisteminin altyapısını oluşturmak. FPG2.1.1 İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili altyapı çalışmaları yapmak. F/PG2.1.2 Çalışanlara İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili eğitim çalışması yapmak. F/PG2.1.3 İş Sağlığı ve Güvenliği için önlem almak ve gerekli çalışmaları yapmak. F/PG2.1.4 Kurum Genelinde İş Sağlığı ve Güvenliği kültürünü yaygınlaştırmak.

İTFAİYE DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
Amaç	A1 Afet, kaza ve yangınlara etkin müdahale etmek ve bu konuda halkı bilinçlendirerek can ve mal kaybını en az düzeyde tutmak. Afetle mücadele ve iyileştirme kapasitesini geliştirmek. İtfaiye alanında kaliteli eğitim sunmak.
Hedef	H1.1 Yangın ve doğal afetler konusunda güvenlik önlemleri almak ve planlamalar yapmak, tabii afetlere karşı sürekli hazır halde olmak.
Sorumlu Birim	İtfaiye Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Gelişen teknolojiye uygun itfaiye teşkilatlarının araç ve ekipmanlarını yenilemek. F/PG1.1.2 Personel ve halka yangın konularında eğitim verilmesi, özel ve kamu kurumlarında tatbikat yapmak ve itfaiye eğitim merkezi kurmak. F/PG1.1.3 İtfaiye personeline yangın kurtarma, iş sağlığı ve güvenliği eğitimi vermek. F/PG1.1.4 Tüm itfaiye personelinin yönetmelik ve standartlarda belirtilen eğitimlerden geçirilmesini sağlamak. F/PG1.1.5 Deprem, yangın, trafik kazası ve kurtarma tatbikatı yapmak kurumlarda eğitim tatbikatı yapmak. F/PG1.1.6 PG1.1.6 Okullarda eğitim tatbikatı yapmak. F/PG1.1.7 Vatandaşların katılımıyla eğitim tatbikatı yapmak. F/PG1.1.8 Okullarda, resmi kurum/kuruluşlarda ve halka açık yerlerde, itfaiye bilincinin artırılması ve yangına ilk müdahale tekniklerinin öğretilmesi amacıyla eğitim

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Afet, kaza ve yangınlara etkin müdahale etmek ve bu konuda halkı bilinçlendirerek can ve mal kaybını en az düzeyde tutmak. Afetle mücadele ve iyileştirme kapasitesini geliştirmek. İtfaiye alanında kaliteli eğitim sunmak.
Hedef	H1.1 Yangın ve doğal afetler konusunda güvenlik önlemleri almak ve planlamalar yapmak, tabii afetlere karşı sürekli hazır halde olmak.
Sorumlu Birim	İtfaiye Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.9 İtfaiye teşkilatının tek görevinin yangın söndürme işi olmadığı ve mesleğimizin zorluklarının çeşitli tanıtım araçları ile halkımıza anlatılması. F/PG1.1.10 Bölgelere özel risk analiz çalışması yapmak. F/PG1.1.11 Hidrant sayılarını arttırmak ve mevcut hidrantların bakımlarını yapmak. F/PG1.1.12 Yangın açısından yüksek risk taşıyan işyeri, fabrika, otel vb.. yerlerde yangın önleme ve güvenlik tedbirlerini aldırtmak. F/PG1.1.13 İtfaiye birimleri olan kurum/kuruluşlar ile yangın protokolleri ve yangın tatbikatları yapmak. F/PG1.1.14 Arama kurtarma ve yangın eğitimlerinin verileceği eğitim tesislerini yapmak. F/PG1.1.15 Hizmet içi eğitimlerin periyodik olarak sürdürülmesini sağlamak. FPG1.1.16 Paydaş kurum/kuruluşlar ve üniversitelerin eğitim birimleri ile koordinasyon kurup, dışa dönük eğitim planlamasını yapmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Bölge şartlarından dolayı kapsamlı müdahalenin zor olduğu yerlerde planlama yapmak ve yangın sayısını azaltarak afet ve acil durumlara müdahale ve iyileştirme kapasitesini etkin risk yönetimi ile gerçekleştirmek.
Hedef	H2.1 Yangın ve tabii afetlerde vatandaşlarımızın hizmetine güvenli, süratli ve ekonomik bir şekilde ulaşmak, can ve mal güvenliğini tehdit eden unsurlara kısa sürede müdahale edebilecek organizasyonlar geliştirmek.
Sorumlu Birim	İtfaiye Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Yangın müdahale haritası oluşturmak. F/PG2.1.2 İtfaiye Risk Haritası hazırlamak. F/PG2.1.3 Yangın ve diğer kurtarma faaliyetlerini gerçekleştirmek. F/ PG2.1.4 İlçelerimizde yeni itfaiye birimlerini güçlendirmek. F/PG2.1.5 Binaların ve işyerlerinin yangın güvenlik yönünden denetlemek. F/PG2.1.6 İtfaiye hizmet birimlerinin bakım ve onarımını yapmak. F/PG2.1.7 Baca temizliği işlemlerini yapmak. (Yetkilendirilmiş Şirketler Aracılığı İle) F/PG2.1.8 Araç navigasyon sistemi kurarak yangına ve trafik kazalarına müdahale süresini kısaltmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
Amaç	A2 Bölge şartlarından dolayı kapsamlı müdahalenin zor olduğu yerlerde planlama yapmak ve yangın sayısını azaltarak afet ve acil durumlara müdahale ve iyileştirme kapasitesini etkin risk yönetimi ile gerçekleştirmek.
Hedef	H2.1 Yangın ve tabii afetlerde vatandaşlarımızın hizmetine güvenli, süratli ve ekonomik bir şekilde ulaşmak, can ve mal güvenliğini tehdit eden unsurlara kısa sürede müdahale edebilecek organizasyonlar geliştirmek.
Sorumlu Birim	İtfaiye Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.9 İlçelerde ısıtmalı kapalı garajlı itfaiye hizmet binası. F/PG2.1.10 İtfaiye araç filosunu büyütmek. F/PG2.1.11 Acil sağlık hizmetlerinin etkin olarak sunulmasına katkı sağlamak. F/PG2.1.12 Afet Ve Acil Durumlara Müdahale Kapasitesini Geliştirmek F/PG2.1.13 Afet Ve Acil Durumlara Yönelik Bilinçlendirme Uygulamalarını Yaygınlaştırmak. F/PG2.1.14 Risk Önleyici/Azaltıcı Faaliyetleri Gerçekleştirmek. F/PG12.1.15 Bölgelerin fiziki ve demografik yapısına göre itfaiye istasyon sayısını artırmak. F/PG2.1.16 Son teknolojiye uygun araç sayısını etkin müdahale için yeterli sayıya çıkarmak. F/PG3.1.17 Nitelikli ve eğitimli personel sayısını artırmak.

KAYNAK GELİŞTİRME VE İŞTİRAKLER DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
Amaç	A1 Kurumsal yapının ve çalışma sisteminin her geçen gün gelişmesine katkı sunmak. Kaynakları en verimli şekilde kullanarak hizmet kalitesini artırmak.
Hedef	H1 Kurumun uluslararası fon, hibe, dış ilişkiler düzeyinde sürdürülebilir faaliyetlerini gerçekleştirmek.
Sorumlu Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Uluslararası fonlara proje hazırlamak. F/PG1.1.2 Avrupa Birliği kurumlarına ve diğer fon kaynaklarına, hizmet alanları dahilinde, projeler hazırlamak, proje ortakları bulmak, başvuruları yapmak. Projelerin kabul edilmesi halinde projenin etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak ve raporlamaları yapmak. F/PG1.1.3 AB'ye uyum süreci faaliyetlerinin takip edilerek, belediyemiz düzeyinde gelişmelerin faaliyete geçmesini sağlamak. F/PG1.1.4 Projelerin yürütülmesinde sivil toplum örgütleri, üniversiteler, odalar ve kamu kuruluşları ile işbirliği yapmak, F/PG1.1.5 Belediyemiz daire başkanlıklarına uluslararası fon ve hibelerle ilgili bilgilendirmede bulunmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	**A1 Kurumsal yapının ve çalışma sisteminin her geçen gün gelişmesine katkı sunmak. Kaynakları en verimli şekilde kullanarak hizmet kalitesini artırmak.**
Hedef	**H2 Uluslararası bölgesel kuruluşlarla ilişkileri güçlendirmek.**
Sorumlu Birim	**Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı**
Faaliyet ve Projeler	**F/PG2.1.1 Belediyemiz ile uluslararası kurum, kuruluş, sivil toplum kuruluşu ve örgütler arasında mevcut ilişkilerin geliştirilmesini ve yeni ilişkilerin kurulmasını sağlamak.** **F/PG2.1.2 Dezavantajlı gruplara yönelik uluslararası kapsamda sosyal politikalar geliştirmek, benzer politikalar geliştirmiş ya da geliştirmeyi amaçlayan diğer ülke belediyeleriyle ortak projeler yürütmek..** **F/PG2.1.3 Üyesi olduğumuz uluslararası birlikler ile iletişimi sağlamak, etkinliklerini takip etmek ve ortak projeler üretmek**

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	**A1 Kurumsal yapının ve çalışma sisteminin her geçen gün gelişmesine katkı sunmak. Kaynakları en verimli şekilde kullanarak hizmet kalitesini artırmak.**
Hedef	**H2 Uluslararası bölgesel kuruluşlarla ilişkileri güçlendirmek.**
Sorumlu Birim	**Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı**
Faaliyet ve Projeler	**F/PG2.1.4 Belediyemizin dış ülkeler, dış ülke temsilcilikleri ve bağlı kuruluşları ile ilişkilerini kurmak, gerekli işlemleri yürütmek.** **F/PG2.1.5 Belediyecilik faaliyetleri ile ilgili çağdaş dünya örnek, model, deneyim, program ve projelerini takip etmek, değerlendirmek ve öneriler hazırlamak.** **F/PG2.1.6 Başkanlık Makamı'na yurtdışındaki muadil makamlardan veya yurtiçindeki yabancı temsilciliklerden gelen davetlerin, tebrik ve teşekkür mektuplarının Türkçe dilinde çevirilerini yapmak veya yaptırmak.** **F/PG2.1.7 Başkanlık Makamı tarafından, yurtdışındaki muadil makamlara gönderilen tebrik, teşekkür ve davet mektuplarının hazırlanması.** **F/PG2.1.8 Kurumumuz adına yurt dışına gerçekleştirilen teknik, sosyal ve kültürel ziyaretlerin organizasyonunu sağlamak ve görevlendirilen kişilerin yurt dışı çıkış işlemlerini yapmak.**

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Kurumsal yapının ve çalışma sisteminin her geçen gün gelişmesine katkı sunmak. Kaynakları en verimli şekilde kullanarak hizmet kalitesini artırmak.
Hedef	H2 Uluslararası bölgesel kuruluşlarla ilişkileri güçlendirmek.
Sorumlu Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.9 Erzurum'da ve Belediyemizde yapılan faaliyetlerin yabancı misyon temsilci lerine tanıtılması, yurt içinde ve yurt dışında düzenlenen çeşitli etkinliklerde sunulmasını teminen yazılı, görsel materyal geliştirilmesi ve temini. F/PG2.1.10 Çalışanların genel ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi ve yabancı dil becerilerinin geliştirtmesi için zemin hazırlamak. F/PG2.1.11 Uluslararası kurum ve kuruluşlarla, kültür - sanat kurumlarıyla ilişki kurmak ve işbirliği sağlamak. F/PG2.1.12 Başkanlık makamının yabancı ziyaretçileri için tercüman teminini sağlamak, Başkanlık makamının yurtdışı ziyaret programlarının organizasyonunu, koordinasyonu yapmak, F/PG2.1.13 Yabancı belediyelerle bazı konularda iyi niyet ve işbirliği protokolleri imzalanmasını koordine ve uygulanmasını takip etmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Kurumsal yapının ve çalışma sisteminin her geçen gün gelişmesine katkı sunmak. Kaynakları en verimli şekilde kullanarak hizmet kalitesini artırmak.
Hedef	H2 Uluslararası bölgesel kuruluşlarla ilişkileri güçlendirmek.
Sorumlu Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.14 Yaptığı çalışmalarla ilgili kamuoyunu aydınlatmak, toplumun ilgi ve bilinç seviyesini yükseltmek için; yerli ve yabancı, ulusal, uluslararası basın yayın araçlarından istifade etmek, yabancı dilde broşür, dergi, kitap ve benzeri yayınlar yapmak; dağıtımını sağlamak. F/PG2.1.15 Dış ilişkilerle ilgili Bakanlıktan veya Valilikten gönderilen başvuruları yanıtlamak. F/PG2.1.16 Belediyemizin sosyal medya hesaplarında uluslararası ilişkiler içeren faaliyetlerin İngilizce dilinde paylaşım yapmasını sağlamak ve uluslararası tanıtım amacıyla sosyal medyayı etkin kullanmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Erzurum'u bölgesinde etkinliğini ve imajını güçlendirmek, turizm ve diğer sektörler açısından cazibe merkezi haline getirmek.
Hedef	H2 Kardeş şehir ilişkilerinin etkinleştirilmesini sağlamak..
Sorumlu Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Yeni kardeş şehirler edinmek. F/PG2.1.2 Kardeş şehirlerimizden yılda bir tanesinin iyi belediyecilik ve şehir uygulamalarının yerinde incelenmesini sağlamak. F/PG2.1.3 Belediyemizin yurt dışındaki yabancı belediyeler ile karşılıklı işbirliği ve kardeş kent ilişkilerini başlatmak, geliştirmek ve Erzurum ile dünya kentleri arasında kardeş kent ilişkisi kurulması ve mevcut ilişkilerin geliştirilmesine öncülük etmek. F/P21.1.4 Belediyemize ait uygulamaları yerinde görmek üzere en az bir kardeş şehri, ilimize davet etmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Kaynakları en verimli şekilde kullanmak ve hizmet kalitesini artırarak kurumsal yapımızı, çalışma sistemimizi, sürekli geliştirmek.
Hedef	H3 Belediyemizin kaynaklarını artırmak. H4 Kurumun kurumsal kapasitesini ve çalışma verimliliğini artırmak. H5 Belediyemize bağlı iştirakler ile sıkı iletişim ortamı sağlanarak şehrin ve belediyemizin öncelikleri esas alınmak koşuluyla proje fikirleri geliştirmek.
Sorumlu Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	FG/3.1.1 Bakanlıklar, kurum ve kuruluşlar ile irtibat sağlanarak belediyelere sağlanan ayni ve nakdi yardımları araştırılmak. F/PG3.1.2 Belediyelere yapılan desteklerden faydalanmak üzere gerekli çalışmaları yürütmek, takip etmek. F/PG3.1.3 Kurum içi ve il düzeyinde kamu, kurum ve kuruluşları sivil toplum kuruluşlarına hibe fon kaynakları ile ilgili bilgilendirme ve yönlendirmeler yapmak. F/PG3.1.4 Farklı sektör ve alanlarda yürütülen projeler vasıtası ile hizmet çeşitliliği ve kurumsal kapasiteyi artırmak. F/PG3.1.5 Yürütülecek olan insan odaklı sosyal projeler ile kurumun insan kaynağının gelişimine destek sağlamak. F/PG3.1.6 Belediyemiz iştirakleriyle ortak proje fikirleri için uygun fon kaynağı araştırmak. F/PG3.1.7 Proje hazırlamak, sunmak, yürütmek, sürdürülebilirliğini sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A4 Erzurum'un bölgesinde etkinliğini ve imajını güçlendirmek,şehri turizm ve diğer sektörler açısından cazibe merkezi haline getirmek,şehrin sosyo-ekonomik gelişimine ve markalaşmasına katkı sağlamak.
Hedef	H4 Kurumun hibe sağlayıcı fon kaynaklarına uygun proje hazırlama, sunma, yönetme, kapasitesine katkı sağlamak. H5 Ulusal ve bölgesel kurum ve kuruluşlarla iletişim ve işbirliğini güçlendirmek.
Sorumlu Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı
Hedef Riski	Stratejik Plan çalışmalarda, her yıl sistemli bir şekilde amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirtlemelidir.
Faaliyet ve Projeler	FG/4.1.1 Kurumun hibe sağlayıcı fon kaynaklarına erişim sağlamasına, proje hazırlamasına, sunmasına yönelik bilgilendirme ve koordinasyon sağlamak. FG/4.1.2 Şehrin ve belediyemizin öncelikleri doğrultusunda paydaş analizi yaparak kurum ve kuruluşlarla ortak projeler hazırlamak, sunmak, yürütmek. FG/4.1.3 Kurum ve kuruluşların hazırlamış olduğu projelere ortak veya paydaş olmak eş finansman desteği sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A4 Erzurum'un bölgesinde etkinliğini ve imajını güçlendirmek,şehri turizm ve diğer sektörler açısından cazibe merkezi haline getirmek,şehrin sosyo-ekonomik gelişimine ve markalaşmasına katkı sağlamak.
Hedef	H6 Şehrin marka değerinin artırılabilmesi ve ekonomiye katkı sağlanabilmesi için üst ölçekli program ve organizasyon ağlarına üye olabilmek üzere planlama ve çalışmalar yapmak.
Sorumlu Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	FG/6.1.1 Üst ölçekli program ve organizasyonların kurum, kuruluş ve yöneticileri ile irtibat kurmak. FG/6.1.2 Üst ölçekli program ve organizasyon kuruluşlarının öncelik ve başvuru koşullarına uyum sağlayabilmek için gerekli çalışmaları planlamak ve yönetmek. FG/6.1.3 Üst ölçekli program ve organizasyon kuruluşlarının uygun gördüğü usul ve formatta başvuru sağlamak süreci yönetmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A4 Erzurum'un bölgesinde etkinliğini ve imajını güçlendirmek,şehri turizm ve diğer sektörler açısından cazibe merkezi haline getirmek,şehrin sosyo-ekonomik gelişimine ve markalaşmasına katkı sağlamak.
Hedef	H7 Belediyemizin ve şehrin öncelik alanları göz önünde bulundurularak başta turizm olmak üzere farklı sektör ve alanlarda projeler hazırlamak, yürütmek, sürdürülebilirliğini sağlamak.
Sorumlu Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	FG/7.1.1 Belediye ve şehrin öncelik alanları göz önünde bulundurularak, şehrin kalkınma ve gelişimine katkı sağlamak için proje fikirleri geliştirmek. FG/5.1.2 Proje tasarılarını geliştirmek, projelerin hayata geçirilmesi için gerekli ihtiyaç analizlerinin yapılmasını sağlamak. FG/5.1.3.Belediyemizin yetki alanı ve stratejileri ile uyumlu olarak projeler yürütebilmek için hibe sağlayıcı fon kaynaklarını araştırmak, ilgili bakanlık, kurum ve kuruluş ile irtibat sağlamak, FG/5.1.4. Proje konusu ile ilgili fon kaynaklarına ait, hibe başvuru, proje hazırlama, mevzuat usul ve esasları çerçevesinde, proje başvuru dosyasını hazırlamak ve başvuru sürecini yürütmek,

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A5 Büyükşehir Belediyemizin hedef ve ilkeleri doğrultusunda iştirak şirketlerinin kaynaklarını kamu menfaatlerini gözeterek etkili ve verimli şekilde çalışmasını sağlamak, Büyükşehir Belediyemiz tarafından sunulan hizmetlerde kaliteyi artırarak yaşamın gereksinimleri doğrultusunda hizmet vermek, İştirak şirketlerimizin ekonomik ve verimlilik esaslarına göre idaresi, planlanması, programlanması ve işletilmesini sağlamak, Büyükşehir Belediyemiz iştirakler üzerinden yaptığı yerel hizmetleri dengeli olarak dağılımını sağlamak.
Hedef	H5 Büyükşehir Belediyemiz ve iştirak şirketlerinin mevcut ve muhtemel kaynaklarını tespit etmek değerlendirerek geliştirmek, İştirak şirketlerimiz ilave kaynak üreterek Büyükşehir Belediyemizin yatırım gücüne katkı sağlamak, İştirak şirketlerimiz tarafından sunulan hizmetlerin daha geniş kesimlere ulaştırılması ve kamusal fayda elde edilmesini sağlamak, İştirak şirketlerimizin kamuoyunun beklentisi doğrultusunda sürdürülebilir yatırımların yapılmasını sağlamak.
Sorumlu Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG5.1.1 Büyükşehir Belediyemizle İştirak Şirketleri arasındaki veri akışını sağlamak. F/PG5.1.2 İştirak Şirketlerinin ortaklık payından doğan Mali ve İdari haklarının takiplerini yapmak. F/PG5.1.3 Büyükşehir Belediyemiz ile İştirak şirketleri arasında haberleşme ve koordinasyonu sağlamak. F/PG5.1.4 Hazırlanacak plan, program ve raporların koordinasyon işlemleri sağlayıp yasal ve yapısal düzenlemelere uyumu sağlamaktır F/PG5.1.5 İştirak şirketlerinin genel kurullarının takibini yaparak Büyükşehir Belediyemizi genel kurullarda temsiini sağlamak. F/PG5.1.6 Büyükşehir Belediyemiz ortaklığında kurulacak birliklere destek sağlamak. F/PG5.1.7 Belediye ve İştiraklerinin mevcut ve muhtemel kaynaklarını tespit etmek değerlendirmek ve geliştirmek. F/PG5.1.8 Hazırlanacak plan, program ve raporların koordinasyon işlemleri sağlayıp yasal ve yapısal düzenlemelere uyumu artırmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A6 Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek.
Hedef	H6 Stratejik yönetim sistemini etkinleştirmek.
Sorumlu Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	PG6.1.1 Stratejik plan, yatırım programı ve performans esaslı bütçe programlarının yazılım üzerinden entegrasyonunu sağlamak. F/PG6.1.2 Süreç yönetim sistemini kurmak. F/PG6.1.3 Kurumun yasal yükümlülükleri gereği hazırlaması gereken raporları konsolide etmek. F/PG6.1.4 Kurumsal kapasitenin arttırılmasına yönelik araştırma ve uygulamalar yapmak. F/PG6.1.5 Etkin ve uygulanabilir stratejik plan için saha çalışması ve analizler yapmak yaptırmak. F/PG6.1.6 Stratejik yönetim-denetim- raporlamaiçin stratejik yönetim sistemi kurmak ve işletmek. F/PG6.1.7 Yıllık faaliyet raporlarının hazırlanması. F/PG6.1.8 Belediyenin stratejik planın koordine etmek ve sonuçlarının konsolide

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A6 Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek.
Hedef	H6 Stratejik yönetim sistemini etkinleştirmek.
Sorumlu Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı
Hedef Riski	Stratejik planlama süreci, hedef belirleme, veri toplama ve analiz, strateji geliştirme, uygulama ve kontrol aşamalarıdır
Faaliyet ve Projeler	F/PG6.1.9 Performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek. F/PG6.1.10 Kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak. F/PG6.1.11 Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak belediyenin faaliyet raporunu F/PG6.1.12 Belediye faaliyetlerinin stratejik plana ve performans programına uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek. F/PG6.1.13 Kurumun yatırım programının hazırlanması çalışmalarını koordine etmek,uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık değerlendirme raporunu hazırlamak. Bütüncül planlama anlayışını ve uygulamalarını etkinleştirerek, kentin gelişimine yön vererek yerinde dönüşüm çalışmaları yapmak

KENTSEL DÖNÜŞÜM DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vermek; kent ve toplum düzenini iyileştirmek.
Hedef	H1 Hedef Kentin gelişimine yön vererek yerinde dönüşüm çalışmaları yapmak.
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Eski Hayvan Pazarı Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. Yeni Hayvan Pazarı çalışmaları yürütmek. F/PG1.1.2 200 Evler Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG1.1.3 Evren Paşa Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG1.1.4 Harput Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG1.1.5 Kavak Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG1.1.6 Mumcu Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG1.1.7 Mumcu Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG1.1.8 Aşağı ve Yukarı sanayi Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG1.1.9 Gaziler ve Şehitler Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vermek; kent ve toplum düzenini iyileştirmek.
Hedef	H1 Hedef Kentin gelişimine yön vererek yerinde dönüşüm çalışmaları yapmak.
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.10 Afet riskli ve kentsel dönüşüm alanlarında saha işlemleri tamamlanan projelerin tamamlanması. F/PG1.1.11 Gölbaşı Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı. F/PG1.1.12 Mumcu Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı. F/PG1.1.13 Veyisefendi Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı. F/PG1.1.14 Kale çevresi 2.etap Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı F/PG1.1.15 Kale çevresi 3.etap Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı. F/PG1.1.16 Cedid ve Kevelciler Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı. F/PG1.1.17 Hasan-i Basri Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı. F/PG1.1.18 Kavak - Aziziye - Dağ - Gaziler mahallesi F/PG1.1.19 Yola isabet eden taşınmazlar. F/PG1.1.20 Afet riski altındaki yerlerin ihtiyaç duyulan noktalarda kamulaştırma işlemleri yapmak. F/PG1.1.21 Narmanlı ve Emirsevh Mahalleri Kentsel Dönüsüm ve Gelisim alanı.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vermek; kent ve toplum düzenini iyileştirmek.
Hedef	H2 Hedef Kamulaştırma çalışmalarını etkin bir biçimde yönetmek.
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Kamulaştırma çalışmalarının etkinliğini artırmak. F/PG2.1.2 Kamulaştırma işlemlerine ilişkin değerleme işlemlerini yapmak. F/PG2.1.3 Hizmetlerin devamlılığı için gerekli kamulaştırma çalışmalarını yapmak. F/PG2.1.4 Kamulaştırma sistemi kurmak ve tüm verilerin girişini yapmak. F/PG2.1.5 Gerekli kamulaştırma işlemlerini yapmak. F/PG2.1.6 Toplu konutlar ile ilgili mülkiyet problemlerini çözmek. F/PG2.1.7 Çırçır Mahallesi kentsel dönüşüm gelişim alanı kamulaştırma çalışmalarını yürütmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vermek; kent ve toplum düzenini iyileştirmek.
Hedef	H3 Bütüncül planlama anlayışını ve uygulamalarını etkinleştirerek, kentin gelişimine yön vererek yerinde dönüşüm çalışmaları yapmak.
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.1 Evrenpaşa Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG3.1.2 Kavak Mahallesi Riskli Alan Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG3.1.3 Mumcu Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG3.1.4 Narmanlı Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG3.1.5 Habipefendi Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG3.1.6 9. Etap (Tosya) Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG3.1.7 Veyisefendi Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG3.1.8 Erzincankapı Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak F/PG3.1.9 Alipaşa Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak F/PG3.1.10 Hacılar Hanı Karşısı Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak F/PG3.1.11 Asağı Yoncalık Mah. (Müze ve Cevresi) Kentsel Dönüsüm ve Gelisim

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vermek; kent ve toplum düzenini iyileştirmek.
Hedef	H2 Bütüncül planlama anlayışını ve uygulamalarını etkinleştirerek, kentin gelişimine yön vererek yerinde dönüşüm çalışmaları yapmak.
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Evrenpaşa Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG2.1.2 Kavak Mahallesi Riskli Alan Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG2.1.3 Mumcu Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG2.1.4 Mumcu Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG.2.1.5 Habipefendi Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG2.1.6 9. Etap (Tosya) Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG2.1.7 Veyisefendi Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG2.1.8 Erzincankapı Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak F/PG2.1.9 Alipaşa Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vermek; kent ve toplum düzenini iyileştirmek.
Hedef	H2 Bütüncül planlama anlayışını ve uygulamalarını etkinleştirerek, kentin gelişimine yön vererek yerinde dönüşüm çalışmaları yapmak.
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.10 Müze Yanı Mevki Dükkan Ve Ofis Projesi F/P2.1.11 Nur Konutları Eski Emniyet Binası Üstü F/PG2.1.12 Habibaba Vakıf Dükkanları Projesi F/PG2.1. 13 Yoncalık Askeri Alan Ticaret Ve Konut Projesi F/PG2.1.14 Orta Mumcu Cami Ve Çarşı Projesi F/PG2.1.15 Erzincankapı-Muratpaşa Mevki Çarşı Projesi F/PG2.1.16 Kadana Cami Mevki Kentsel Tasarım Projesi F/PG2.1.17 Kevelciler Cedit Cami Çevresi Dükkan Ve Ofis Projesi F/PG2.1.18 Veyis Efendi Mevki Sosyal Konut Projesi F/PG2.1.19 Kavaflar Mevki Çarşı Projesi F/PG2.1.20 Demirciler Mevki (Fetih Cami Karşısı) Ticaret Ve Konut Projesi F/PG2.1.21 Şeyhler Medresesi Altı 5602 Adaya Etüt Çalışması F/PG2.1.22 Yoncalık Çırçır Mevki Cami Ve Çarşı Projesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vermek; kent ve toplum düzenini iyileştirmek.
Hedef	H2 Bütüncül planlama anlayışını ve uygulamalarını etkinleştirerek, kentin gelişimine yön vererek yerinde dönüşüm çalışmaları yapmak.
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.22 Ulu Cami Çevresi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG2.1.23 Palandöken İlçesi Belediye Evleri Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak F/PG2.1.24 Afet riskli ve kentsel dönüşüm alanlarında saha işlemleri tamamlanan projeler. F/PG2.1.25 Kentsel dönüşüm alanlarında proje ve plan çalışması yapmak. F/PG2.1.26 Kentsel dönüşüm alanlarının tespitini yapmak. FPG2.1.27 Kentsel dönüşüm ve gelişim uygulamaları. F/PG2.1.28 Kentsel gelişim ve büyüme hedef ve stratejilerini belirlemek. F/PG2.1.29 En yüksek oranda vatandaşlarla uzlaşma sağlamak. F/PG2.1.30 Uzlaşma sağlanamayan hak sahipleri için en uygun çözümü getirmek. F/PG2.1.31 Kentsel yaşam standartlarının gerektirdiği yapı denetimini sağlamak ve ruhsatlı bina yapımını teşvik etmek. F/PG2.1.32 Kentsel dönüsüm alanları belirleverek, verinde, adaletli ve katılımcı

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vermek; kent ve toplum düzenini iyileştirmek.
Hedef	H2 Bütüncül planlama anlayışını ve uygulamalarını etkinleştirerek, kentin gelişimine yön vererek yerinde dönüşüm çalışmaları yapmak.
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.33 Hacılar Hanı Karşısı Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak F/PG2.1.34 Aşağı Yoncalık Mah. (Müze ve Çevresi) Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak F/PG2.1.35 Hacıcuma Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak F/PG2.1.36 Kevelciler Kentsel Dönüşüm Alanı ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG2.1.37 Gadana Mah. 1.1.22. Tescilli Yukarı Mumcu Camii ve çevresinin tarihi dokuya uygun olarak Yukarı Mumcu Cami ve çevresini yenileme yapmak F/PG2.1.38 Tescilli Yukarı Mumcu Camii ve çevresinin tarihi dokuya uygun olarak Yukarı Mumcu Cami ve çevresini yenileme yapmak. F/PG2.1.39 Muratpaşa Mah. (Nur Apartmanı ve Çevresi) Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak F/PG2.1.40 Çırçır Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG2.1.41 Yukarı Yoncalık Mah. Kentsel Dönüsüm ve Gelisim Projesini

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Kültürel ve tarihsel dokuya uygun, planlı düzenli ve modern bir kent oluşturmak.
Hedef	H3 Tarihi değerlerimizi turizme kazandırmak.
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.1 Yunusemre Mah. Su Deposu Mevki 12 Adet Dükkan Ve Rekreasyon Alanı Projesi F/PG3.1.2 Bilim Doğa Kent Parkı Gölet İçi Kafeterya Projeleri F/PG3.1.3 Uzundere Butik Otel Ve Su Sporları Rekreasyon Alanı Projesi F/PG3.1.4 Eski Kombina Mevki Bilgi Evi Ve Rekreasyon Alanı Projesi F/PG3.1.5 Yıldızkent Beykoz Mevki Park Alanı Kreş Ve Sosyal Tesis Projesi F/PG3.1.6 Halı Cami Ve Hasanı Basri Türbesi Ve Çevre Düzenleme F/PG3.1.7 Aziziye Parkı Kreş Projesi F/PG3.1.8 Cumhuriyet Caddesi Cephe Sağlıklaştırma F/PG3.1.9 Tapu Hizmet Binası Proje Revizyonları

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A4 Erzurum İl Sınırları içerisinde Kalan Projelerin ve Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanları yapıla-cak projelerin İmar Uygulamaları, Hâlihazır, Aplikasyon ve Kontrollükleri yapa¬rak vatandaşlarımıza yaşam alanlarının oluşturulmasını sağlamak.
Hedef	H4 Belediye Başkanlığımıza ait tüm projelerde harita ölçüm faaliyetleri sürdürerek gerekli hesapla-maları yapmak ve kent yerleşimi adına olanaklar dâhilinde imar uygulamaları düzenlemek.
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG4.1.1 Alipaşa Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygulaması yapmak. F/PG4.1.2 Muratpaşa Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygulaması yapmak. F/PG4.1.3 Büyükşehir Belediyemizin üstlenmiş olduğu üst yapı ve alt yapı projelerinde aktif olarak haritacılık faaliyetleri yürütmek. F/PG4.1.4 Erzurum İl sınırları dahilinde yerleşim alanlarının halihazır haritalarını yapmak. F/PG4.1.5 Arazi ve bina aplikasyon işlemleri yapmak. F/PG4.1.6 Kazı dolgu hesaplamaları yapmak. F/PG4.1.7 Arazi modelleme çalışmaları yapmak ve bunları arazide uygulamak.(Kayak Pistleri) F/PG4.1.8 Kentsel Dönüşüm sınırları içerisinde kalan ve bina yapma ruhsatı olan firmalara resmi arsa ve bina aplikasyon belgesi düzenlemek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A4 Erzurum İl Sınırları içerisinde Kalan Projelerin ve Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanları yapılacak projelerin İmar Uygulamaları, Hâlihazır, Aplikasyon ve Kontrollükleri yaparak vatandaşlarımıza yaşam alanlarının oluşturulmasını sağlamak.
Hedef	H4 Belediye Başkanlığımıza ait tüm projelerde harita ölçüm faaliyetleri sürdürerek gerekli hesapla-maları yapmak ve kent yerleşimi adına olanaklar dâhilinde imar uygulamaları düzenlemek.
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG4.1.9 Tuzcu Mahallesi Riskli Alanda 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygula¬ması yapmak. F/PG4.1.10 Veyisefendi Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygulaması yapmak. F/PG4.1.11 Osmangazi Mahallesi 1. Etap Kentsel Dönü¬şüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygulaması yapmak. F/PG4.1.12 Osmangazi Mahallesi 2. Etap Kentsel Dönü¬şüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygu¬laması yapmak. F/PG4.1.13 Soğukçermik, Hüseyin Avni Ulaş, İstasyon Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 sayılı İmar Kanunun 15 ve 16 ıncı Madde İmar uygulaması yapmak. F/PG4.1.14. Etap (Tosya) Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygulaması yapmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A5 Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vermek; kent ve toplum düzenini iyileştirmek amacıyla yapılacak işlerin projelendirme ve uygulama süreçlerini paydaş memnuniyetini en yüksek seviyeye taşıyacak şekilde gerçekleştirmek. Şehrin kültürel mirasının korunması, tanıtılması
Hedef	H5 Kentin gelişimine yön vererek yerinde dönüşüm çalışmaları yapmak
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG5.1.1 Ordu Evi Projesi F/PG5.1.2 Tübitak Deney Salonu Ve Yazılım Merkezi Projesi F/PG5.1.3 Tekman İtfaiye Hizmet Binası F/PG5.1.4 Katı Atık Kompost Ve Atık Ayrıştırma Projesi F/PG5.1.5 Hayvan Borsası Mevki Besi Bölgesi Parselasyon Ve Butik Ahırlar Projesi F/PG5.1.6 Şehir Hastanesi Mevki Semt Garajı Projesi F/PG5.1.7 Engelsiz Yaşam Merkezi F/PG5.1.8 Geleneksel Su Sporları F/PG5.1.9 Hayvan Barınakları Vaziyet Planı

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
Amaç	A6 İbadethane ve kamu eğitim kurumlarına destek olmak. A7 Şehrin muhtelif yerlerinde bulunan tarihi mekanların restorasyonu ile ilgili iş ve işlemleri tamamlamak.
Hedef	H6 Gerektiğinde ibadethaneler ile eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak. H7 Şehrin muhtelif yerlerinde imar planı revizyonunun yapılması ve sivil mimarlık örneklerinin 3R projelerini yaptırmak.
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG6.1.1 Havuzbaşı Cami Projesi F/PG6.1.2 Ilıca Toki Cami Projesi F/PG7.1.1 Taş Ambarlar Projesi F/PG7.1.2 Modoğlu Evi 3R Projeleri F/PG7.1.3 Ahi Toman Baba Kümbeti 3R Projeleri F/PG7.1.4 Ahıskalılar Evi 3R Projeleri F/PG7.1.5 Edip Somunoğlu Konağı 3R Projeleri F/PG7.1.6 Hacılar Hani 3R Projeleri F/PG7.1.7 Kamburoğlu Hanı 3R Projesi F/PG7.1.8 Cennetzade Hanı 3R Projeleri

KIRSAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
Amaç	A1 Erzurum'da ekonomik, güvenli ve konforlu ulaşım hizmeti sunmak.
Hedef	H1.1 İl genelinde yolların standartlarının iyileştirilmesini sağlamak ve ulaşım hizmetlerinin aksamaması için etkin karla mücadele etmek
Sorumlu Birim	Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Mahalle yollarının etüt proje çalışmalarının yapılması. F/PG1.1.2 Yol bakım, onarım ve yapım çalışmalarının gerçekleştirilmesi. F/PG1.1.3 Büyük ve küçük sanat yapıları yapılması. F/PG1.1.4 Köprülü kavşak, alt geçit, mevcut kavşak düzenlemesi, imarlı yolların yapılması. F/PG1.1.5 Yol çalışmalarında kullanılmak üzere makine parkı oluşturulması. F/PG1.1.6 Stabilize yol yapımı. F/PG1.1.7 Asfalt sathi kaplama yapılması. F/PG1.1.8 Beton yol yapılması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'da ekonomik, güvenli ve konforlu ulaşım hizmeti sunmak.
Hedef	H1.1 İl genelinde yolların standartlarının iyileştirilmesini sağlamak ve ulaşım hizmetlerinin aksamaması için etkin karla mücadele etmek
Sorumlu Birim	Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.9 Grup yollarının BSK asfalt yapılması. F/PG1.1.10 Kırsal mahallelerin alt yapı çalışmalarını halkın ihtiyaç ve beklentilerine göre yaparak şehirle kırsal alan farklılığını en aza indirmek. F/PG1.1.11 Yatırım programlarında yer alan hizmetlerin yerine getirilmesi için ihtiyaç duyulan araç, gereç,makine ve ekipmanlar temin edilerek bunların bakım onarım ve ikmallerinin sağlanmasının koordine edilmesi. F/PG1.1.12 Var olan 2107 km stabilize yol, 2219 km asfalt sathi kaplama yol ve 1440 km BSK yolun yeni dönemde 750 km asfalt sathi kaplama, 350 km beton yol ve BSK yol olarak yapılması hedeflenmektedir. F/PG1.1.13 Karla mücadele çalışmalarının yürütülmesi. F/PG1.1.14 Karla mücadele çalışmaları için makine parkı oluşturulması. F/PG1.1.15 Karla mücadele çalışmalarının yürütülmesi için malzeme ve personel temin edilmesi.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Şehirde ve kırsal alanda yaşayan insanların Sosyo-Ekonomik grupları arasındaki hizmet farklılıklarını azaltan, çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla fiziki ve sosyal alt yapı çalışmaları yürütülmesini sağlamak ve desteklemek.
Hedef	H2.1 Tarımsal sulama tesislerinin, HİS (Hayvan İçme suyu) göletlerinin ve sulama göletlerinin projelerinin hazırlanması.
Sorumlu Birim	Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Mevcut tesislerin bakım ve onarımının yapılması. F/PG2.1.2 Sulama tesislerinin yapılması. F/PG2.1.3 HİS göletlerinin yapılması. F/PG2.1.4 Sulama göletlerinin yapılması. F/PG2.1.5 Tarımsal alt yapı tesislerinin bakım, onarım ve yapım çalışmaları için gerekli iş makinelerinin kiralanması. F/PG2.1.6 Tarımsal alt yapı tesislerinin bakım, onarım ve yapım çalışmaları için eleman istihdam edilmesi ve eğitilmesi. F/PG2.1.7 650 adet olan gölet sayısının 750'ye çıkarılması. F/PG2.1.8 4500 km olan tarımsal sulama tesisinin 6500 km'ye çıkarılması

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Kadim geçmişten bugüne, bugünde de yarına görsel, sanatsal her anlamda kültürümüzü yerel, ulusal ve uluslararası platformda ilelebet yaşatmak ve tanıtmak.
Hedef	H1 Kültürümüzü yerel, ulusal ve uluslararası platformda ilelebet yaşatmak ve tanıtmak için çeşitli etkinlikler ve faaliyetler yapmak.
Sorumlu Birim	Kültür Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Her sezon yeni tiyatro oyunları hazırlayarak vatandaşımızın beğenisine sunmak F/PG1.1.2 Şehrimizin çeşitli bölgelerinde müzik dinletileri hazırlamak. F/PG1.1.3 Kültürümüzün önemli mihenk taşlarından olan Aşıklık Geleneğini unutturmamak için Aşık Şölenleri hazırlamak. F/PG1.1.4 Kültür-Sanat ve Bilim alanında yetkin görülen değerli sanatçılarımızla halkımızı buluşturan söyleşi, panel, açık oturum ve sempozyumlar düzenlemek. F/PG1.1.5 Şehir Merkezinde yapılan etkinliklerimizin yanı sıra ilçelerimizde çeşitli tiyatro gösterileri, müzik dinletileri, Aşık şölenleri ve söyleşiler düzenlemek F/PG1.1.6 Daire Başkanlığımıza bağlı İbrahim Erkal Kültür ve Sanat Merkezi ile Necip Fazıl Kısakürek Kültür Merkezimizi çeşitli Sivil Toplum Kuruluşları ve Organizasyonlara halkımızın yararını gözeterek tahsis etmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Kadim geçmişten bugüne, bugünde de yarına görsel, sanatsal her anlamda kültürümüzü yerel, ulusal ve uluslararası platformda ilelebet yaşatmak ve tanıtmak.
Hedef	H1 Kültürümüzü yerel, ulusal ve uluslararası platformda ilelebet yaşatmak ve tanıtmak için çeşitli etkinlikler ve faaliyetler yapmak.
Sorumlu Birim	Kültür Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.7 Erzurumlu İbrahim Hakkı Bilim Merkezimizde 7 farklı Bilim Erzurum Atölyelerinde 6-14 yaş öğrenciler için Tasarım, Uzay ve Havacılık, Doğa Bilimleri, Matematik, Teknoloji ve Girişim atölyelerinde atölye çalışmaları yapmak. Dene-Yap Atölyelerimizde çocuklarımıza bilimsel keşifler, robotik kodlama gibi eğitimler vermek. F/PG1.1.8 Bilim Erzurum'da Bilim Türkiye atölyelerinin de katılacağı halka açık Kış Bilim Festivali yapmak. F/PG1.1.9 Bilim Türkiye eğitmenlerinin katılacağı eğitmen eğitimi düzenlemek. F/PG1.1.10 Bilim Türkiye'nin katılacağı "Gelecek Tarımda" yarışmasının final organizasyonunu düzenlemek. F/PG1.1.11 Bilim Türkiye'nin katılacağı "Gelecek Tarımda" yarışmasının final organizasyonunu düzenlemek. F/PG1.1.12 Bilim Erzurum öğrencileri ve halka açık organizasyonlarla Olimpiyat Parkı'nda cesitli eğitici filmlerin "Acık Hava Sineması" ile izletmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Dezavantajlı grupların yaşam kalitelerini arttırmaya yönelik sürdürülebilir biçimde gelişimlerine katkı sağlamak.
Hedef	H2 Erzurum Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı Aile ve Engelli Hizmetleri Şube Müdürlüğü 2019 yılından itibaren yaşlı, kadın ve engelli konusunda; farkındalığı arttırmak, olumsuz durum ve koşulları ortadan kaldırmak, dezavantajlı bireylere meslek edindirme kursları vermek .
Sorumlu Birim	Kültür Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Gezi ve Eğlence programları F/PG2.1.2 Spor etkinlikleri F/PG2.1.3 Özel Gün ve Hafta Etkinlikleri F/PG2.1.4 Bireysel ve Grupla Psikolojik Danışmanlık F/PG2.1.5 Aile Eğitimi ve Seminer Çalışmaları F/PG2.1.6 Sağlık Destek Hizmetleri (Fizyoterapi ve Hippoterapi hizmeleri) F/PG2.1.7 Yaz Okulu Programları F/PG2.1.8 Bireysel eğitim programı F/PG2.1.9 Çeşitli meslek edindirme kursları

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Dezavantajlı grupların yaşam kalitelerini arttırmaya yönelik sürdürülebilir biçimde gelişimlerine katkı sağlamak.
Hedef	H2 Erzurum Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı Aile ve Engelli Hizmetleri Şube Müdürlüğü 2019 yılından itibaren yaşlı, kadın ve engelli konusunda; farkındalığı arttırmak, olumsuz durum ve koşulları ortadan kaldırmak, dezavantajlı bireylere meslek edindirme kursları vermek .
Sorumlu Birim	Kültür Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.10 Sosyal Yardım Destek Hizmetleri (Medikal malzeme, Akülü araç bakım onarım atölyesi ve erişilebilirlik komisyonu) F/PG2.1.11 Kadın Destek Hizmetleri F/PG2.1.12 Yaşlı Destek Hizmetleri (65 yaş üstü vatandaşlara ev temizliği, kişisel bakım ve kuaförlük hizmeti verilmektedir) F/PG2.1.13 İstihdam Destek Hizmetleri (Gülümseyen Kafe Projesi ve Karton Bardak üretim atölyesi) F/PG2.1.14 Çeşitli sosyal sorumluluk projeleri (Engelsiz hobi bahçesi, Köy okulları farkındalık projesi, Engelsiz yaz kampı Farkındalık Projesi) F/PG2.1.15 Görme engelli bireylere yönelik Akıllı Beyaz Baston Projesi

KÜLTÜR VARLIKLARI DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'un kültürel, sosyal ve fiziksel gelişimine, doğal ve tarihi mirasına gerçekçi politikalarla yön vererek, kültürel mirasımızın günümüz toplumuna ve gelecek kuşaklara aktarılması konusunda yaşanılabilir bir kent için, yapılabilecek uygulamaların projelendirmesi, hayata geçirilmesi, korunması, denetimine yönelik süreçlerin takibi ve çalışmalarını yürütmek.
Hedef	H1 Stratejik amaç doğrultusunda hazırlanan projelerde ve yürütülen çalışmalarda şehrin gelişimine olumlu katkı sunmak ve kültürel dokuyu koruma anlamında her açıdan gelişim imkânı sağlamak
Sorumlu Birim	Kültür Varlıkları Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Kentin kültürel dokusunu ortaya çıkaracak ve mevcut kültürel yapıların korunmasını sağlayacak projeler oluşturmak. F/PG1.1.2 Etap çalışmaları tamamlanan Erzurum Kale ve Çevresi Kültür Yolu Projesi'nin 2 ve3. Etap çalışmalarını tamamlamak. F/PG1.1.3 Şehrin muhtelif yerlerinde bulunan tarihi mekânların restorasyonu ile ilgili iş ve işlemleri tamamlamak. F/PG1.1.4 Taş Ambarlar yapısının restorasyon çalışmalarını yaparak, kapalı çarşı ve panorama müzesi çalışmalarını gerçekleştirmek F/PG1.1.5 Tarihi Hanların (Hacılar Hanı, Kamburoğlu Hanı, Cennetzade Hanı) 3R (rölöve, restorasyon, restitüsyon) projelerini hazırlayarak, restorasyon çalışmalarını tamamlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vermek; kent ve toplum düzenini iyileştirmek.
Hedef	H2 Hedef Kamulaştırma çalışmalarını etkin bir biçimde yönetmek.
Sorumlu Birim	Kültür Varlıkları Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.6 Restorasyon projeleri bulunan Tarihi Erzurum Çeşmelerinin restorasyonlarını tamamlayarak hizmete açmak F/PG1.1.7 Ahi Toman Baba Türbesi ve Ahıskalılar Evi 3R (rölöve, restorasyon, restitüsyon) projelerini hazırlayarak, restorasyon çalışmalarını tamamlamak. F/PG1.1.8 Tarihi Topçu Kışlası'nın Kent Belleği/Müzeler Kompleksi, Millet Bahçesi ve Millet Kıraathanesine Dönüştürme Projesini yaparak restorasyon çalışmalarını tamamlamak F/PG1.1.9 Tarihi Gümrük Hanı fuaye/sergi salonuna dönüştürülmesi çalışmalarını tamamlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'un kültürel, sosyal ve fiziksel gelişimine, doğal ve tarihi mirasına gerçekçi politikalarla yön vererek, kültürel mirasımızın günümüz toplumuna ve gelecek kuşaklara aktarılması konusunda yaşanılabilir bir kent için, yapılabilecek uygulamaların projelendirmesi, hayata geçirilmesi, korunması, denetimine yönelik süreçlerin takibi ve çalışmalarını yürütmek.
Hedef	H1 Stratejik amaç doğrultusunda hazırlanan projelerde ve yürütülen çalışmalarda şehrin gelişimine olumlu katkı sunmak ve kültürel dokuyu koruma anlamında her açıdan gelişim imkânı sağlamak
Sorumlu Birim	Kültür Varlıkları Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.10 Taşınmaz kültür varlıklarında yapılacak olan tadilat ve tamirat uygulamaları öncesinde yapıyı incelemek ve yapılacak onarıma ilişkin koşulların belirtildiği onarım ön izin belgesini düzenlemek F/PG1.1.11 Taşınmaz kültür varlıkları, bunların koruma alanları ve sit alanlarında, tadilat ve tamiratları konusunda iş ve işlemlerin yürütülmesini sağlamak, basit ve esaslı onarıma yönelik çalışmaları yürütmek, basit ve esaslı onarım ön izin belgesi düzenlemek. F/PG1.1.12 Koruma Bölge Kurulları tarafından uygun görülen koruma amaçlı imar planlarının plan hükümleri çerçevesinde yapılacak yeni imar uygulamalarını denetlemek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Belediyemiz sorumluluğunda kapsamında faaliyete geçirilen ve işlevlendirilen müze ve tarihi apıların iş, işlem ve idarelerinin yürütülmesi, şehrin kültürel ve sosyal alanda gelişimi için er türlü müzecilik faaliyetlerinin gerçekleştirilmesini sağlama, bu kapsamda yeni müzeler açma.
Hedef	H2 Stratejik amacımız doğrultusunda şehrin kültürel ve sosyal açıdan müzecilik ve koruma anlayışını ortaya koyarak gelecek nesillere bilimsel, sosyolojik açıdan gelişen bir kent hazırlamak.
Sorumlu Birim	Kültür Varlıkları Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 İlimizde bulunan geçmiş medeniyetlere ait kültürlerin tespitini yapmak ve teşhirlerine yönelik inceleme çalışmalarının ardından korunması ve tanıtılması amacıyla yeni müzeler açmak F/PG2.1.2 Şehrin, belediyecilik anlamında tarihi geçmişini ortaya koymak amacı ile Erzurum Belediye Tarihi Müzesi'ni oluşturmak ve hizmete sunmak. F/PG2.1.3 Tarihi Taş Ambarlar yapısının restorasyonu sonrası içinde Erzurum Panoramik Savaş Müzesi çalışmalarını yürütmek F/PG2.1.4 Restorasyonu tamamlanan Zırnıklı Vehbi Bey Konağı'nın Gastronomi Müzesi olarak dönüşümünü gerçekleştirmek. F/PG2.1.5 Restorasyon çalışmaları tamamlanmış tarihi bir konakta, Erzurum Geleneksel ve Günümüz Sporlarına yönelik müze oluşturmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'un kültürel, sosyal ve fiziksel gelişimine, doğal ve tarihi mirasına gerçekçi politikalarla yön vererek, kültürel mirasımızın günümüz toplumuna ve gelecek kuşaklara aktarılması konusunda yaşanılabilir bir kent için, yapılabilecek uygulamaların projelendirmesi, hayata geçirilmesi, korunması, denetimine yönelik süreçlerin takibi ve çalışmalarını yürütmek.
Hedef	H1 Stratejik amaç doğrultusunda hazırlanan projelerde ve yürütülen çalışmalarda şehrin gelişimine olumlu katkı sunmak ve kültürel dokuyu koruma anlamında her açıdan gelişim imkânı sağlamak
Sorumlu Birim	Kültür Varlıkları Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.6 Restorasyon çalışmaları tamamlanmış tarihi bir konakta, Sahaf Kafe olarak eski tarihi kitapları vatandaşlarımızın okumasına ve satış faaliyetlerine yönelik bir kütüphane ve kafe ortamı sağlayarak, geleneksel el sanatları (hat, ebru, tezhip) faaliyetlerinin icra edildiği bir mekâna dönüştürülmesi. F/PG2.1.7 Restorasyon çalışmaları tamamlanmış tarihi bir evde. Çocuk Oyuncak Müzesi ve Masal Atölyesi Projesini hayata geçirmek F/PG2.1.8 Tarihi Hanım Hamamı'nı, Hamam Müzesi ve Sabun Yapma Atölyesi'ne dönüşümünü sağlamak. F/PG2.1.9 Müzelerimizde konusuyla ilgili alanlarda bilimsel, eğitsel, teknik ve yönetim hizmetlerini uygulamak, yürütmek ve ülke kültürüne katkı sağlamak F/PG2.1.10 Vatandaşların bilgi edinmek, güzel vakit geçirmek, araştırmalara kaynak ve belge sağlamak gibi amaçları için hizmete sunulan müzeler, tarihi, kültürel, sanatsal ve iletişim değerleri olan varlıkları temin etmek, bunları sergilemek, koruma, kayıt altına almak, bakım ve onarımlarını sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Şehrimizde yaşayan, şehrimize gelen yerli ve yabancı herkes için, yaşayan bir kent bilgi sistemi kurmak
Hedef	H3 Stratejik amacımız doğrultusunda yaşanılabilir akıllı şehirler oluşturulmak, şehrin tarihi yapısını ortaya koyabilecek bir kent bilgi sistemi hazırlamak.
Sorumlu Birim	Kültür Varlıkları Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.1 Kent Bilgi Sistemi (KBS) ve Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) kurmak, kurdurmak ve yürütülmesini sağlamak. F/PG3.1.2 KBS kapsamında, birimler arasında büyükşehir belediyesi ile ilçe belediyeleri, kamu kurum ve kuruluşları arasındaki koordinasyonu sağlamayarak, bunlarla ilgili analiz ve tasarım çalışmalarını yürütmek. F/PG3.1.3 CBS çalışmalarına yönelik veri tabanının oluşturulması, işletilmesi ve yönetilmesini sağlamak F/PG3.1.4 CBS' ye bağlı olarak yeni projeler üretmek, projelere destek vermek F/PG3.1.5 Şehrin Kültürel ve tarihi envanterinin ortak bir veri tabanı ağında muhafaza ederek web ortamında vatandaşlarımızın hizmetine sunma projesini tamamlamak

MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Araçların ve makinelerin verimliliğini arttırmak.
Hedef	H1 Araçların ve makinelerin verimliliğini arttırmak.
Sorumlu Birim	Makine İkmal Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Büyükşehir Belediyemize envanterine kayıtlı olan tüm araç ve iş makinelerinin akaryakıt ve yağ ikmalini sağlamak. F/PG1.1.2 Belediyemiz şantiyelerinde ve ESMEK'lerde kullanılmak üzere odun kömür alımı yapmak. F/PG1.1.3 Birimlerimizin ihtiyaçları doğrultusunda yeni kara taşıtı ve hareketli iş makinesi alımları yapmak. F/PG1.1.4 Büyükşehir Belediyemize ait araçların düzenli bakımlarını yapmak için gerekli yedek parça ve malzeme temin etmek F/PG1.1.5 Alınacak malzemenin piyasa araştırmasını İl içi ve İl Dışından fiziki ve internet ortamında yapmak. F/PG1.1.6 Malzemeleri uygun fiyat veren tedarikçi firmanın yasaklı olup olmadığı EKAP üzerinden kontrol edilerek KİKTEN yasaklı olup olmadığını belirlemek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Araçların ve makinelerin verimliliğini arttırmak.
Hedef	H1 Araçların ve makinelerin verimliliğini arttırmak.
Sorumlu Birim	Makine İkmal Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.7 Büyükşehir Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere çeşitli tiplerde Makine ve teçhizat alımı yapmak. F/PG1.1.8 Araçların sevk ve idaresi ile bakım onarımda çalışan personel ve idari personelin yetkinliğini eğitimlerle arttırmak. F/PG1.1.9 Atölye ve istasyonlarda İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin düzenlemeleri yapmak ve sürekliliğini sağlamak. F/PG1.1.10 İş sağlığı kapsamında çalışmakta olan personellerin sağlık taramaları ve eğitimleri belirli periyotlarda uygulamak. F/PG1.1.11 Araç yedek parçaları için gelişmiş bir stok sistemi geliştirmek. F/PG1.1.12 Entegre makine işletme ve ikmal yönetim sistemi kurmak. F/PG1.1.13 İl ve İlçelerde bulunan engelli vatandaşlarımızın araçlarının tamir ve bakımlarının yapılması.

MUHTARLIKLAR DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 İlimize bağlı mahallelerde görev yapmakta olan muhtarlar ile kurum arasındaki koordinasyonu sağlayarak, istek öneri, şikâyetlerin elektronik ortamda ilgili birimlere gönderimi sağlanarak, sürecin hızlı bir şekilde ilerlemesini mümkün kılmak.
Hedef	H1.1 Stratejik plan doğrultusunda ilçelere, mahallelere ve bağlı köylerde hizmetlere yönelik çalışma sisteminde dengeli dağılımını sağlayarak kurumu sevk ve idare etmek.
Sorumlu Birim	Muhtarlık İşleri Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Muhtarlarla toplantılar yaparak görüş, öneri ve taleplerini almak. F/PG1.1.2 Muhtarlarla görüşülerek ilçe, mahalle ve bağlı (mezrası) bulunan mahallelere hizmet verilmesi. F/PG1.1.3 Muhtarlıklarla ilgili olan projelerde yer alıp katkıda bulunulması. F/PG1.1.4 Erzurum Büyükşehir Belediyesi, Eski Genel Müdürlüğü ve İştirakleri olarak her yıl ilçelerde düzenli olarak " Muhtarlık İstişare Toplantıları" yapılması F/PG1.1.5 Başkanlık makamı ile muhtarlar arasındaki iş birliği koordinasyonu sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 İlimize bağlı mahallelerde görev yapmakta olan muhtarlar ile kurum arasındaki koordinasyonu sağlayarak, istek öneri, şikâyetlerin elektronik ortamda ilgili birimlere gönderimi sağlanarak, sürecin hızlı bir şekilde ilerlemesini mümkün kılmak.
Hedef	H1.1 Stratejik plan doğrultusunda ilçelere, mahallelere ve bağlı köylerde hizmetlere yönelik çalışma sisteminde dengeli dağılımını sağlayarak kurumu sevk ve idare etmek.
Sorumlu Birim	Muhtarlık İşleri Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.6 Daire Başkanlığı faaliyetlerinin verimli, amacına uygun, zamanında ve etkinliği sağlamak için çalışma planlarını hazırlatmak, izletmek, denetlemek ve koordine edilmesini sağlamak. F/PG1.1.7 Erzurum Büyükşehir Belediyesi tarafından oluşturulan görev, vizyon ve ana hedeflere ulaşılması için muhtarlarla gerekli çalışmayı yapmak. F/PG1.1.8 Yapılan hizmetleri ve yatırımları izleme, rapora bağlama, bilgilendirmek, yazılı ve görsel hale getirmek ve Genel Sekreterliğin tespit ettiği periyotlarda sunmak. F/PG1.1.9 Yürütülecek faaliyetler sırasında Daire Başkanlıkları ile iyi ve etkin bir iş birliği içinde çalışmalarını yürütmek.

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
Amaç	A1 Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek.
Hedef	H1.1 Çalışmalarımızla ve hizmet alanlarımızla ilgili doğru bilgiye hızlı ve güvenli erişimi sağlamak "Çözüm Odaklı" hizmet sunmak.
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Özel Kalem Bilgi Sistemini kurmak. F/PG1.1.2 Başkanı ziyaret eden yerli ve yabancı misafirler için her türlü karşılama, ağırlama hizmetlerini yerine getirmek. F/PG1.1.3 Başkanın koruma ve güvenlik hizmetlerini yürütmek. F/PG1.1.4 Başkanın yurtiçi ve yurtdışı seyahatlerini organize etmek, gerekli yazışmalarını ve işlemlerini yürütmek. F/PG1.1.5 Halk günleri düzenlemek. F/PG1.1.6 Kurum içi periyodik toplantılar düzenlemek. F/PG1.1.7 Personellerin ve vatandaşların özel günlerinde başkanın katılımını sağlamak. F/PG1.1.8 Protokol hizmetlerini yürütmek.

PARK VE BAHÇELER DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
Amaç	A1 Erzurum'un mevcut yerleşke ve gelişmekte olan yerleşim yerlerinin, yol, kavşak ve orta refüjlerin, yeşil alan miktarına katkı sunacak daha estetik, yaşanabilir, toplumun sosyal alan ihtiyacına cevap verecek rekreasyon, peyzaj düzenlemeleri, park ve mesire alanları projelerini hayata geçirmek.
Hedef	H1 Yerel tabiat dokusuna uygun estetik görünüm sağlayacak yeşil alan miktar ve kalitesini arttırmak
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Yeşil alanları artırarak kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmayı sağlamak. F/PG1.1.2 Yeni yerleşim bölgelerine park alanları oluşturmak F/PG1.1.3 Doğal tabiat dokusuna uyumlu görsel peyzaj projeleri ile kurakçıl peyzaj uygulamalarını yapmak ve yaygınlaştırmak F/PG1.1.4 Park alanlarında sert zemin uygulamaları yapmak F/PG1.1.5 Bisiklet yolları oluşturmak F/PG1.1.6 Park alanlarında süs havuzları oluşturmak F/PG1.1.7 Yürüyüş yolları yapmak F/PG1.1.8 Yeni hizmet binaları yapmak. F/PG1.1.9 Fidan üretim alanları oluşturmak. F/PG1.1.10 Yeni açılacak yol, cadde, meydan, bulvar ve kavşakların peyzaj düzenlemelerini yapmak. F/PG1.1.11 Çocuk oyun grubu ve fitness aletlerinin park alanlarındaki sayısını artırmak F/PG1.1.12 Mevsimlik çiçek, lale, gül alım ve dikimi ile yesil alan görsel düzenleme calısmaları yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Kentte estetiğe önem vermek, yapımı yapılan ve sorumluluğu üstlenilen yol kenarı, orta refüj, park ve mesire alanlarının, bakım ve onarım işlerinin sürekliliğini sağlayarak sonraki nesillere taşınması, muhafaza edilmesi, rutin ve dönemsel bakım çalışmalarını yapmak.
Hedef	H2 Yeşil alanların bakım ve onarım çalışmaları yapmak, süreklilik sağlamak
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Mevcut park alanlarının geliştirilmesini sağlamak F/PG2.1.2 Parkların düzenli bakım ve temizliğini sağlamak F/PG2.1.3 Park alanlarının sert zeminlerini bakım ve onarımını yapmak. F/PG2.1.4 Park alanlarının çocuk oyun gruplarının düzenli bakım ve onarımını yapmak F/PG2.1.5 Park alanlarındaki ağaçların düzenli ilaçlanmasını sağlamak F/PG2.1.6 Park alanlarındaki ağaçların mevsimsel budamasını yapmak F/PG2.1.7 Park alanlarındaki kuruyan ağaçların değişimini yapmak F/PG2.1.8 Yeşil alanlarımızda kullanılmak üzere ekipman ve araç alımları yapmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Kentte estetiğe önem vermek, yapımı yapılan ve sorumluluğu üstlenilen yol kenarı, orta refüj, park ve mesire alanlarının, bakım ve onarım işlerinin sürekliliğini sağlayarak sonraki nesillere taşınması, muhafaza edilmesi, rutin ve dönemsel bakım çalışmalarını yapmak.
Hedef	H2 Yeşil alanların bakım ve onarım çalışmaları yapmak, süreklilik sağlamak
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.9 Yeşil alanlarda kullanılmak üzere zirai ilaçlar ve gübre almak. F/PG2.1.10 Şehrin muhtelif yerlerine çocuk oyun alanları ve fitnes alanlarının yapımı, bakım ve onarımı yapmak F/PG2.1.11 Kentin estetiği için bakım ve onarım işlerinin devamlılığını sağlamak. F/PG2.1.12 Kent mobilyaları alımı ve düzenli bakım ve onarımını yapmak F/PG2.1.13 Yeşil alanların düzenli yabani otlarının temizliğini ve çim biçimini yapmak F/PG2.1.14 Ağaçların ihtiyacı olan gübre ve ilaçlama çalışmalarını yapmak F/PG2.1.15 Tarihe tanıklık etmiş anıt ağaçların bakımı ve korunması ile ilgili çalışmalar yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Kentte estetiğe önem vermek, yapımı yapılan ve sorumluluğu üstlenilen yol kenarı, orta refüj, park ve mesire alanlarının, bakım ve onarım işlerinin sürekliliğini sağlayarak sonraki nesillere taşınması, muhafaza edilmesi, rutin ve dönemsel bakım çalışmalarını yapmak.
Hedef	H2 Yeşil alanların bakım ve onarım çalışmaları yapmak, süreklilik sağlamak
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.16 Park ve mesire alanlarında karla mücadele çalışmaları yapmak F/PG1.1.17 Kent mobilyaları yapmak, mevcut mobilyaların bakım ve onarımını yapmak F/PG1.1.18 Kent merkezinde bulunan tarihi ve kültürel yapılara yapılan restore çalışmalarına peyzaj katkısı sunmak F/PG1.1.19 İçinde sosyal tesisleri de bulunan park ve piknik alanı sayısını artırmak ve mevcut parkların sürekliliğini sağlamak. F/PG1.1.20 Karla mücadelede için malzeme almak ve diğer tüm çalışmalar için iş makineleri kiralamak. F/PG1.1.21 Karla mücadele için yeni araçları almak F/PG1.1.22 Karla mücadelede ve diğer tüm işler için eleman istihdam etmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Yeşil alan sulama ihtiyaçları kapsamında, şebeke ve tanker sulaması kullanımının azaltılarak, kaynak ve yeraltı suyu kullanımının arttırılması, yakıt enerji tasarrufunun sağlanarak, tüm yeşil alanlar için yaygınlaştırılmasını sağlamak
Hedef	H3 Su ve enerji tasarrufu sağlamak
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.1 Yeşil alanlara sulama sistemlerinde otomatik sulama tesisatı uygulamasını yapmak F/PG3.1.2 Mevcut yeşil alanlardaki sulama sistemlerinde mevsimsel yağış değişikliğine göre kontrol ve bakım ile sürekliliği ve verimliliği artırmak . F/PG3.1.3 Otomatik sulama sistemlerinde kullanılmak üzere su sondaj kuyuları açmak Sulama sistemlerinde uygun alanlar için dere sularını kullanarak şebeke suyu kullanımını azaltmak. F/PG3.1.4 Parkların otomatik sulama sistemi entegrasyonu sağlamak, düzenli kontrol etmek F/PG3.1.5 Ağaç dikme kampanyası

SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Kentte sosyal dengeyi sağlamak amacıyla her türlü sosyal yardım ve sosyal projeleri hayata geçirmek ve kent sakinlerinin sosyal ihtiyaçlarına yönelik destek hizmetlerini geliştirmek ve yaygınlaştırmak
Hedef	H1 Bağış yapmak isteyen kişi, kurum ve kuruluşların yardımlarını ihtiyaç sahibi vatandaşlara ulaştırmak için mekanizmalar oluşturarak sosyal belediyecilik anlayışına uygun olarak vatandaşların ihtiyaç ve beklentilerini karşılamaya yönelik çalışmalar yapmak
Sorumlu Birim	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Toplumun yardıma muhtaç kesimini belirleyip, imkânlar ölçüsünde yardımda bulunmak F/PG1.1.2 Bağışlar için mekânsal alanlar oluşturmak F/PG1.1.3 Bağışların dağıtımını sağlamak F/PG1.1.4 Geliri olmayan ailelerin okula giden öğrencilerine giyim yardımı yapmak F/PG1.1.5 Fakir ve muhtaç ailelere ayni yardım yapmak F/PG1.1.6 Toplu nikâh organizasyonu gerçekleştirmek F/PG1.1.7 Yetim Öksüz geliri olmayan evlenemeyen gençlere nikâh yapmak F/PG1.1.8 Yetim Öksüz Eşinden ayrı geliri olmayan vatandaşlara gıda ve ekmek yardımı yapmak F/PG1.1.9 İhtiyaçlı ailelere ev eşyası ve giyim yardımında bulunmak F/PG1.1.10 65 yaş üstü geliri olmayan Bakıma muhtaç yaşlı ailelere sıcak yemek vermek F/PG1.1.11 Çölyak hastalarına Glutensiz ekmek yardımı yapmak

TARIMSAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Hayvancılık ve tarım sektörünün gelişmesine destek vererek yeni istihdam alanlarının oluşmasına katkı sağlamak.
Hedef	H1 Hayvancılığı, hayvansal ürünleri ve bitkisel üretimi geliştirmek ve hayvancılık teknokenti kurmak.
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Hayvansal üretime yönelik tarımsal destekler sağlamak. F/PG1.1.2 Hayvansal üretimde gerekli olan tüm hijyenik tedbirler alınarak, hastalık ve zararlılar ile mücadele edilmesi ve sağlıklı üretimin artmasına destek olmak F/PG1.1.3 İlimizde hayvancılıkla ilgili düzenlenen fuarlara destek vermek. F/PG1.1.4 Yerli hayvan ırklarının belirlenmesi, korunması ve sürekliliğinin sağlanması çalışmaları yapmak. F/PG1.1.5 Rekabetçi hayvan ırklarının yaygınlaşmasının özendirilmesini sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Hayvancılık ve tarım sektörünün gelişmesine destek vererek yeni istihdam alanlarının oluşmasına katkı sağlamak.
Hedef	H1 Hayvancılığı, hayvansal ürünleri ve bitkisel üretimi geliştirmek ve hayvancılık teknokenti kurmak.
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı
Hedef Riski	Tarımsal üretimin sürdürülmesini etkileyen doğal fetler
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.6 Hayvancılık işletmelerinin şartlarının iyileştirilmesini sağlamak. F/PG1.1.7 Su ürünleri üretiminde çeşitliliği artırmak amacıyla özel sektöre ve kırsal mahallelere destek vermek F/PG1.1.8 Hayvansal ürünlerin işlenmesine yönelik projeler hazırlamak. F/PG1.1.9 Hayvansal ürünlerin pazarlanması konusunda özel sektör ve belediye şirketleriyle iş birliği yapmak. F/PG1.1.10 İl bazında marka hayvansal ürünler oluşturmak. F/PG1.1.11 Hayvansal AR-GE çalışmalarına destek vermek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Tarım ve hayvancılığı teşvik edici, destekleyici, geliştirici sistemler, eğitim ve denetim, analiz ve envanter çalışmaları yapmak ve desteklemek.
Hedef	H2 Nitelikli tarım arazilerini korumak, bölgede tarımsal verimliliği ve ürün çeşitliliğini arttırmak, doğru sulama politikaları geliştirmek, ürün pazarlamasına yönelik stratejiler geliştirmek.
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Bölge şartlarına uygun katma değeri yüksek ürünlerin belirlenmesi çalışmaları yapmak. F/PG2.1.2 Organik tarımı desteklemek ve ürünlerinin belediye şirketleri aracılığıyla pazarlamasını sağlamak. F/PG2.1.3 Seracılık faaliyetleri teşviki için eğitim ve destek vermek. F/PG2.1.4 Her ilçe için en az bir adet marka tarımsal ürün belirlemek ve üreticilere nakdi ve ayni desteklerde bulunmak. (İspir Fasülyesi, Olur Pekmezi gibi) F/PG2.1.5 Yeni üretim tekniklerinin tanıtılması amacıyla üreticilere yönelik fuarlar düzenlemek. F/PG2.1.6 Organik pazarlar kurulmasını desteklemek. F/PG2.1.7 Pazar odaklı tarımsal danışmanlık modelinin geliştirilmesini sağlamak. F/PG2.1.8 Üreticinin örgütlenme düzeyinin artırılması sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 İlimizde tarım ve hayvancılığın desteklenerek kırsal mahallerin gelişimine katkı sağlamak.
Hedef	H3 Tarımsal hizmet ve kırsal kalkınmanın geliştirilmesine katkıda bulunmak.
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.1 Arazi kullanım kabiliyeti haritalarının hazırlanması, var olanların sayısallaştırılmasını sağlamak. F/PG3.1.2 Kırsal alan veri bankasının oluşturulması ve kent bilgi sistemiyle entegre edilmesini sağlamak. F/PG3.1.3 Örnek kırsal yerleşim planı hazırlanması ve uygulamasını sağlamak. F/PG3.1.4 Biokütle ve organik gübre üretim tesislerinin kurulumunun özendirilmesini sağlamak. F/PG3.1.5 Kırsal ve tarımsal eğitim, proje ve destek programlarını geliştirmek ve uygulamak. F/PG3.1.6 Kırsal hizmet haritaları oluşturmak. F/PG3.1.7 Erzurum ve Doğu Anadolu Bölgesi'nde tarım ve hayvancılığa katkı sağlamak, tarım ve hayvancılıkla uğraşan yöre halkının modern ve sağlıklı çözümlerle bilinçli üretim yapmasına destek olmak üzere Tarım ve Hayvancılık Ar-Ge Merkezinin kurulması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A4 Et ve et ürünlerinin hijyenik ortamda üretilmesine katkı sağlamak.
Hedef	H4 Mezbahane hizmetlerini etkin ve verimli yönetmek.
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG4.1.1 İlçelere yeni mezbahanelerin kurulmasını sağlamak. F/PG4.1.2 Kaçak et kesimiyle ilgili denetimleri etkin kılmak. F/PG4.1.3 Kurban ibadetini mobil araçlarla usulüne uygun, hijyenik ve sağlıklı ortamlarda gerçekleştirmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
Amaç	A5 Sokak hayvanlarına barınma, yemek, su ve veteriner bakımı gibi temel ihtiyaçlarını sağlamak.
Hedef	H5 Veterinerlik ve hayvan barınağı hizmetlerini sürdürmek.
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG5.1.1 Hayvan barınağının bakım ve onarım ve tadilatını yapmak. F/PG5.1.2 Hayvan barınağı için malzeme almak. F/PG5.1.3 Şehir hijyeni için ilaç ve zirai malzeme almak. F/PG5.1.4 Haşere ve sivrisinek popülasyonunu kontrol altına almak için ilaçlama çalışmaları yapmak. F/PG5.1.5 Rehabilite edilen hayvanları sahiplendirmek. F/PG5.1.6 Sahipsiz sokak hayvanları için muayene ve ilaçlı tedavi hizmetleri vermek. F/PG5.1.7 Sokak hayvanları için doğal yaşam alanı oluşturmak. F/PG5.1.8 Sokak hayvanlarını kısırlaştırmak. F/PG5.1.9 Sokak hayvanları için ücretsiz veterinerlik hizmetleri vermek. F/PG5.1.10 Sahipsiz ve bakıma muhtaç hayvanların rehabilite edilip tekrar doğaya bırakılmasını sağlamak. F/PG5.1.11 Hayvanların korunmasına yönelik önlemler almak.

TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
Amaç	A1 Sürekli denetimler yaparak kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi geliştirmek.
Hedef	H1 Teftiş ve Denetimi Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak.
Sorumlu Birim	Teftiş Kurulu Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Müfettişlerin hizmet içi eğitim programlarının hazırlanmasına ve uygulanmasına katılmalarını ve hizmet içi eğitimlerini sağlamak. F/PG1.1.2 Kurulun uygulamaları ile çalışma esas ve usulleri hakkında yönergeler çıkarmak F/PG1.1.3 Belediye Başkanı'nın teftiş inceleme,araştırma ve soruşturulmasını istediği görevle ilgili işleri yapmak. F/PG1.1.4 Gerektiğinde, belediyenin öncülüğünde kurulan ya da doğrudan veya ortağı bu-lunduğu şirketler aracılığı ile ortak olduğu şirket ve tesisleri denetlemek, teftiş etmek. F/PG1.1.5 Kurulun çalışmalarına ait yıllık faaliyet raporları düzenlemek ve başkanlık makamına arz etmek. F/PG1.1.6 Kurumu kanunlara ve mevzuata uygun incelemek, inceleme sonrasında tedbir,tavsiye ve iyileştirme talebinde bulunmak. F/PG1.1.7 Suç işledikleri anlaşılan yada ihbar ve şikayet olunan personel hakkında inceleme ve soruşturma yapmak. F/PG1.1.8 Teftişi etkin sekilde gerceklestirmek.

ULAŞIM DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'da ekonomik, güvenli ve konforlu ulaşım hizmeti sunmak.
Hedef	H1 Ulaşım alt yapısını güçlendirmek. Çağdaş, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemini oluşturmak.
Sorumlu Birim	Ulaşım Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Ulaşım ana planını uygulamak. F/PG2.1.2 Ulaşım ağlarını iyileştirmek. F/PG2.1.3 Ulaşım altyapısını güçlendirmek. F/PG2.1.4 Yeni yollar planlamak. F/PG2.1.5 Trafiği etkin yönetmek. F/PG2.1.6 Akıllı ulaşım sistemlerini içeren merkezi kontrol sistemini kurmak ve ulaşım altyapı uygulamalarını artırarak trafiği etkin yönetmek. F/PG2.1.7 Akıllı ulaşım sistemlerini tüm toplu ulaşım araçlarını kapsayacak şekilde yaygınlaştırmak.F/PG2.1.8 Toplu taşıma araçlarının tamamının aynı standartta hizmet vermesini sağlamak. F/PG2.1.9 Toplu ulaşım sisteminde son sefer süresini artırmak. F/PG2.1.10 Elektronik ücret toplama ve araç takip sisteminin teknolojik gelişmelere göre gelişimini ve güncel tutulmasını sağlamak.

	A1 Erzurum'da ekonomik, güvenli ve konforlu ulaşım hizmeti sunmak.
Hedef	H1 Ulaşım alt yapısını güçlendirmek. Çağdaş, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemini oluşturmak.
Sorumlu Birim	Ulaşım Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.11 Emniyet ve zabıta ile işbirliği yaparak denetim yapılması. F/PG2.1.12 Altyapı ve uygulama konusunda paydaşlarla işbirliğini güçlendirmek. F/PG2.1.13 Kent içi ulaşımda düşük emisyonlu toplu ulaşım araçlarının sayısını artırmak. F/PG2.1.14 Engelli ulaşımına uygun toplu ulaşım araç sayısını artırmak. F/PG2.1.15 Belirlenen güzergâhlarda hafif raylı sistem çalışmalarının alt yapısını başlatmak F/PG2.1.16 Raylı sistemlerin ulaşım sistemleri içindeki payını arttırmak. F/PG2.1.17 Kent merkezinde alternatif ulaşım araçlarının kullanılmasını sağlamak. F/PG2.1.18 Engelsiz kent projesi hazırlamak. F/PG2.1.19 Belirlenen otopark fiyatlarının uygulanmasının sağlanması. F/PG2.1.20 Açık ve kapalı otopark sayıları artırılacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 İnsan odaklı erişilebilir, sürdürülebilir, kaliteli, ekonomik, hızlı, güvenli, konforlu ulaşım hizmetini sunmak.
Hedef	H2 Kent içi ulaşımın koşullarını iyileştirebilmek ve ulaşım sorunlarına çözüm geliştirmek, Büyükşehir sorumluluk alanı içerisinde ulaşım konusunda, arazi kullanım planlarına uyumlu planlama ve proje çalışmalarını bir bütünlük içinde yürütmek.
Sorumlu Birim	Ulaşım Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Trafik hizmetlerini geliştirmek. F/PG2.1.2 İl genelinde trafik işareti çalışmalarını yapmak. F/PG2.1.3 Trafik işaret ve levhaların düzenli olarak yenilenmesi. F/PG2.1.4 Kış aylarında trafikte oluşabilecek aksaklıklara karşı önlem almak. F/PG2.1.5 İhtiyaç doğrultusunda UKOME kararı ile yeni sinyalizasyon sistemleri yapmak. F/PG2.1.6 Sinyalizasyon sistemleri bakım ve onarımını yapmak. F/PG2.1.7 Sinyalize kavşaklarda trafik akış hızını arttırmak için yeşil dalga uygulamasını artırmak. F/PG2.1.8 Elektronik trafik denetleme sistemi kurmak, geliştirmek. F/PG2.1.9 Çocuk trafik eğitimleri yapmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 İnsan odaklı erişilebilir, sürdürülebilir, kaliteli, ekonomik, hızlı, güvenli, konforlu ulaşım hizmetini sunmak.
Hedef	H2 Kent içi ulaşımın koşullarını iyileştirebilmek ve ulaşım sorunlarına çözüm geliştirmek, Büyükşehir sorumluluk alanı içerisinde ulaşım konusunda, arazi kullanım planlarına uyumlu planlama ve proje çalışmalarını bir bütünlük içinde yürütmek.
Sorumlu Birim	Ulaşım Daire Başkanlığı
HEDEF RİSK	Ulaşım ana planında ilin doğal ve tarihi yapısı ile kentsel estetiğe zarar vermeyen çözümler üzerinde özen göstermek.
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.10 Topluma taşıma hizmeti veren şoförlere sertifikalı eğitim vermek. F/PG2.1.11 Yürüyüş parkurlarının oluşturulması, bisiklet ulaşımının iyileştirilmesi ve teşvik edilmesi F/PG2.1.12 Kentin merkez bölgelerindeki araç trafiğinin sınırlandırılarak yaya ve bisiklet ulaşımının desteklemek. F/PG2.1.13 Yayaların trafikte karşılaşabileceği sorunları en aza indirmek ve bunun için gerekli altyapıyı sağlamak. F/PG2.1.14 Köprü viyadükler, alt ve üst geçitler yolu ile trafik akışını kesintisiz sağlamak. F/PG2.1.15 Kurum araçlarının egzoz fenni muayene trafik tescil ve ruhsat yenileme işlemlerini, trafik sigortaları ve kaskolarını yapmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Erzurum'un mevcut ve gelecekteki ulaşım özelliklerini tespit etmek, ulaşım taleplerinin gerektirdiği önlem ve yatırımlara yön verecek etüt, plan ve projelerini gerçekleştirmek.
Hedef	H3 İl genelinde güvenli ve konforlu ulaşım hizmetlerini geliştirmek.
Sorumlu Birim	Ulaşım Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.1 Yeni otobüs alımı gerçekleştirmek. F/PG3.1.2 Engelli erişilebilirliğine uygun hale gelen istasyon, araç ve kavşaklar yapmak. F/PG23.1.3 Akıllı duraklar ve iklim şartlarına uygun açık-kapalı duraklar yapmak. F/PG3.1.4 Aktarma istasyonları yapmak. F/PG3.1.5 Minibüs ve otobüslere işletme izni vermek F/PG3.1.6 Trafik sorunlarına çözüm üretmek için ulaşım koordinasyon merkezi (UKOME) faaliyetlerini sürdürmek. F/PG3.1.7 Mevcut ulaşım sorunlarına çözüm üretmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A4 Belediyemiz, Belediyemizin iştirak şirketleri veya özel işleticiler tarafından çalıştırılan otogarların kanun, yönetmelikler ve kamu menfaatleri doğrultusunda çalışmalarını sağlamak.
Hedef	H4 İl sınırlarımızda modern ve çağdaş otogar hizmeti sunmak.
Sorumlu Birim	Ulaşım Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG4.1.1 Otogarların fiziki şartlarının iyileştirilmesini sağlamak. F/PG4.1.2 Otogarların güvenlik sistemlerinin etkinliğini arttırmak. F/PG4.1.3 Otogarları engelli ulaşımına uygun hale getirmek F/PG4.1.4 Otogarların denetimlerini etkin hale getirmek.

YAPI KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vererek ;kent ve toplum düzenini iyileştirerek çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu,halkın ihtiyaç beklentileriyle uygun bir anlayışla kentsel düzenleme,üst yapı çalışmalarının yürütülmesini sağlamak.
Hedef	H1 Üst yapı çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde yürüterek kentsel alt yapı hizmetlerini koordinasyon içerisinde yerine getirmek.
Sorumlu Birim	Yapı Kontrol Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Tarihi Taşambarlar Çarşısı yapımı. F/PG1.1.2 Kış sporları eğitim merkezi yapımı. F/PG1.1.3 Her ilçemizde tenis kortu,basketbol, futbol ve voleybol sahaları yapmak. F/PG1.1.4 Canlı hayvan borsası yapımı. F/PG1.1.5 Kütüphane,konferans salonu eğitim birimleri düğün salonu ve spor alanları gibi donatıları birleştiren, İlçe Kültür Merkezleri yapımı. F/PG1.1.6 Sosyal ve ticari alanlar yapımı F/PG1.1.7 Taş mağazalar çarşısı yapımı

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Erzurum halkının ulaşım yönünden standartlarını yükseltmek ve emniyetli seyahat etmelerini ve memnuniyetlerini sağlamak. A2 Sürdürülebilir, sağlıklı ve yaşanabilir çevresel koşulları oluşturarak tarihi kent merkezini restore ederek, yer yer yeniden inşa ederek turizme açmak
Hedef	H2 Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını arttırmak.
Sorumlu Birim	Yapı Kontrol Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Aydınlatma Tesislerinin Bakım Onarım Ve Arızalarını Gidermek. F/PG2.1.2 Yenilenebilir Enerji Kaynakları İle Çalışan Sistemler Oluşturmak . F/PG2.1.3 Yenilenebilir Enerji Kaynakları İle Çalışan Sistemler için tüm kurumlar ile projeler gerçekleştirmek. F/PG2.1.4 İlin aydınlatma mimarisine ilişkin projeler gerçekleştirmek. F/PG2.1.5 Yenilenebilir Enerji verimliliğine yönelik faaliyetleri etkileştirmek, yaygınlaştırmak.

YAZI İŞLERİ VE KARARLAR KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirerek, kayıt ve kararların tanzimini ve muhafazasını sağlayarak daha etkin bir kurumsal yapı için yönetim ve hizmet verimliliğini artırılmasını sağlamak.
Hedef	H1 Meclis, Encümen, Arşiv ve Evrak Kayıt çalışmalarını etkin kılmak. H2 Dijital arşivin kayıt ve dosyalama işlemlerinin etkin yürütülmesini sağlamak.
Sorumlu Birim	Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 5216 sayılı kanunda belirtilen esaslar doğrultusunda Meclis ve Encümen çalışmalarının yürütülmesini sağlamak. Meclis ve Encümen Kararlarına şeffaf bir yönetim anlayışıyla halkın, ilgili kurum ve kuruluşların kolayca erişebilmesini sağlamak. F/PG2.1.2 Bütün birimlerin genel fiziki arşivlerinin dijital ortama aktarılmasını, muhafaza edilmesini ve gerektiğinde erişilebilirliğini sağlamak. F/PG2.1.3 Kurum ve Kuruluşlardan Kurumumuza gelen evrakların ilgili birimlere gönderilmesi ayrıca; kurumumuzdan kurum dışına gönderilecek posta, telgraf, kargo gibi iş ve işlemlerin etkin yürütülmesini sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Şehrimizin bölgesinde etkinliğini ve imajını güçlendirmek için birimimiz bünyesinde yapılan iş ve işlemlerin bilişim sistemleri vasıtasıyla etkin, şeffaf ve hızlı bir şekilde yürütülmesini sağlamak.
Hedef	H2 Bölgesel birliklerin oluşumlarında etkili rol almak.
Sorumlu Birim	Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Birliklerle ortak projeler yapmak. F/PG2.1.2 Birliklere üye olan personel ve meclis üyelerine yönelik eğitim çalışmalarının yapılmasını koordine etmek.

ZABITA DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
Amaç	A1 Sürekli ve etkin denetimlerle halkına yüksek kentsel yaşam standartları sunan, sağlıklı tüketim maddelerine ulaşılması konusunda vatandaşını koruyan, kent sakinlerinin esenlik, huzur ve sükununu temin etmek, toplum düzeninin iyileştirilmesine katı sağlamak.
Hedef	H1 Vatandaşlarımızın Esenlik, Huzur, Sağlık Ve Güvenini Temin Etmeye Yönelik Denetim Ve Kontrol Faaliyetlerini Arttırarak Kentsel Yaşam Kalitesini Yükseltmek Ve Toplum Düzenini Sağlamak
Sorumlu Birim	Zabıta Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Denetim Plan Ve Programları Hazırlamak, Geliştirmek Ve Bunların Uygulanmasını Sağlamak F/PG1.1.2 Ana Arterlerde Ve Caddelerde Dilenciliğin Önlenmesine Yönelik Denetimler Yapmak F/PG1.1.3 Hava, Çevre, Gürültü Ve Görüntü Kirliliğine Yönelik Denetim Ve Kontroller Yapmak F/PG1.1.4 Kayıt Dışı Ekonomik Faaliyetlere Yönelik (Seyyar Satıcılarla Mücadele) Denetimler Yapma F/PG1.1.5 Ortak Kullanım Alanlarına Giren Kamusal Alan İşgallerini Önlemeye Yönelik Faaliyet Yapmak F/PG1.1.6 Kent Haline Giriş-Çıkışı Yapılan Ürünlerin Gıda Kalite Ve Güvenilirliğini Sağlamak F/PG1.1.7 Tüketici Haklarını Korumaya Yönelik Faaliyetler Yapmak F/PG1.1.8 İlan, Reklam ve Tanıtım Elemanlarının Uygunluk Denetimlerini Yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
Amaç	A1 Sürekli ve etkin denetimlerle halkına yüksek kentsel yaşam standartları sunan, sağlıklı tüketim maddelerine ulaşılması konusunda vatandaşını koruyan, kent sakinlerinin esenlik, huzur ve sükununu temin etmek, toplum düzeninin iyileştirilmesine katı sağlamak.
Hedef	H2 Zabıta personelinin idari işlemleri etkin bir şekilde yürütmek. H3 Vatandaşlarımızın Toplu Taşıma Araçlarını Güven İçerisinde Kullanmalarını ve Trafik Düzenini Sağlamak
Sorumlu Birim	Zabıta Daire Başkanlığı
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Personel sayısının arttırılmasını sağlamak F/PG1.1.2 Hizmet içi eğitim programının düzenlenmesini sağlamak. F/PG1.1.3 Zabıta araç ve gereç teminini sağlamak.

ERZURUM
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

DURUM ANALİZİ



III. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizinde "neredeyiz" sorusunun cevabı aranır.

İdarenin geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için geçmişte neleri başardığı, hangi alanlarda hedeflerine ulaşamadığı ve bunun nedenleri, mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu, hangi yönlerinin gelişmeye açık olduğu ve idarenin kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmeler değerlendirilir.

Dolayısıyla bu analiz, idarenin kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olarak stratejik planlamanın diğer aşamaları için güçlü bir temel oluşturur.

Durum analizinde aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılır:

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgeleri analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel (PESTLE) analiz
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler
- (GZFT) analizi.

Durum analizi sonucunda, analiz bulgularının bütünleştirilerek değerlendirilmesi, tespitler ve ihtiyaçlarla ilgili analizin bu çerçevede yapılması beklenmektedir.

Durum analizi idarenin misyonuyla uyumlu faaliyet gösterip göstermediğini ortaya koyarak vizyona ulaşmak için gerekli ihtiyaçların tespitine ve bu doğrultuda amaç ve hedeflerin belirlenmesine yardımcı olur.



KURUMSAL TARİHÇE

1223 yılında Cumhuriyetin ilan edilmesi ile birlikte Erzurum Belediyesi Türkiye'de kurulan ilk Belediyeler arasında yer almıştır. Büyükşehir Belediyesi İldeki yerel yönetim sisteminin başında yer almaktadır. Büyükşehir Belediye Başkanı doğrudan halk tarafından beş yıl için seçilir ve Büyükşehir Belediyesinin yürütme organıdır. Büyükşehir Belediye Meclisi ilçe Belediye Başkanları ile İlçe Belediye Meclislerinden gelen üyelerden oluşur ve Büyükşehir Belediyesinin karar organıdır. İlçe belediyeleri ise mevzuatla Büyükşehir Belediyesine verilmiş olanların dışında kalan yerel hizmetleri yürütmekle yetkilidir. Mart 2014 Mahalli İdareler seçimlerinde başlayıp, Mart 2024 Mahalli İdareler seçimlerinde de tekrar seçilen Mehmet Sekmen 3. Dönem Belediye Başkanlığı görevini yürütmektedir. Yerel hizmetlerin yürütülmesi konusunda da temel yetkilere sahiptir. Büyükşehir Belediye yönetimlerinin hukuk statüsünü düzenlemek, hizmetlerin planlı programlı etkin verimli ve uyum içerisinde yürütülmesini sağlamaktır.

Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanlığı 10/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9.maddesiyle Kamu İdarelerinin; Kalkınma Planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde Kaynakların orta ve uzun vadede belirlenerek etkin olarak kullanılması geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmaları, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamaları, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda

ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle politikaların hızlı ve etkili bir şekilde uygulamaya geçirilmesini ve izlenmesini sağlamak, ekonomide büyüme ve gelişme odaklı hedeflere ulaşmak, politika ve strateji oluşturarak birimleri bilgilendirmektir.

Büyükşehir Belediye Başkanlığımız faaliyet alanlarında koordinasyon ve iletişim görevlerini 1 genel müdürlük, 27 daire Başkanlığı ve 81 Şube Müdürlüğü ve 11 şirket ile insan kaynakları, fiziki kaynaklar, teknolojik kaynaklar ile il çevre düzeni planının ve nazım imar planlarının, stratejik planın ve performans programının yapılması ve uygulanması, su ve kanalizasyon hizmetlerinin yürütülmesi, ulaşım ve trafik altyapısının kurulması, kültür, turizm, eğim, sosyal hizmetler, sanayi ve ticaretin geliştirilmesi gibi konularda önemli yetkiler verilmiştir.

Uygulanmakta olan stratejik plan:

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, planın uygulanmış olan dönemine ilişkin hedef ve göstergeler bazında gerçekleşme düzeyi ile başarı ve başarısızlık nedenlerini içerir.

Bu çalışmanın amacı yeni stratejik planda yer alacak amaç, hedef ve performans göstergelerinin doğru bir çerçevede belirlenmesini temin etmektir.

Bu çalışma için Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama izleme ve değerlendirme bölümünde detayları verilen stratejik plan izleme ile stratejik plan değerlendirme raporlarının belirlenmesine yardımcı olur.

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi sonucu hedef ve performans göstergelerinde istenilen sonuçlara ulaşılması durumunda;

- Mevcut çevre şartları, riskler ve üst politika belgelerinden gelen sorumluluklar dikkate alındığında söz konusu hedef ve göstergelerin yeni planda yer alıp almaması hususu değerlendirilir.
- Stratejik planda amacın farklı açılardan iyileştirilmesi ihtiyacı bulunması durumunda yeni hedef ve performans göstergeleri belirlenir.

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi sonucu hedef ve performans göstergelerinde istenilen sonuçlara ulaşılamaması durumunda ise;

- Hedef ve performans göstergesi ile bunlara ilişkin değerlerin doğru belirlenip belirlenmediğine ve
- Mevcut çevre şartları ve riskler dikkate alındığında söz konusu hedeflerin yeni planda yer alıp almaması gerektiğine karar verilir.

Hazırlanan yeni stratejik planın nihai halinde 2020-2024 Dönemi Stratejik Planın Değerlendirilmesibaşlığı altında yer verilir.

Bu bölümde her hedef bazında ayrıntılı değerlendirmeler yapılmaz, yeni planın mevcut plandan temel farklılıkları ve bu farklılıkların nedenleri açıklanır.

Burada yer alan değerlendirmeler uygulanmakta olan planın son dört aylık dönemini içeremeyeceğinden ilgili döneme ilişkin gerçekleşme sonuçları tahmin edilerek bu bölüm sonlandırılır.

Stratejik plan gerçekleşme raporunun yayımlanmasını müteakip bu bölüme ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunması durumunda gerekli değişikliklerle güncellemeler yapılabilir.

2025-2029 DÖNEMİ STRATEJİK PLANININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Başkanlığımız 2020-2024 Stratejik Planında; 13 adet stratejik amaç, 17 adet hedef ve 416 adet performans göstergesine yer verilmiştir. 17 hedeften 8'i %100 ve üzeri, 9'u %50 ile %100 arasında, 1'i ise %50 oranının altında gerçekleşmiştir. Söz konusu Plan döneminde;

- Temel politika dokümanlarının hazırlanması ve uygulanması ile izleme-değerlendirme süreçleri başarıyla yürütülmüştür.
- Program bütçe sistemine geçiş çalışmaları tamamlanmıştır.
- Kaynak tahsisinde etkinliğin sağlanması bakımından, cari ve yatırım bütçelerine ilişkin çalışmalar bütüncül bir bakış açısıyla yürütülmüştür.
- Stratejik yönetim çalışmaları kapsamında mevzuatın yenilenmesi çalışmaları tamamlanmıştır.
- Makroekonomik ve sektörel analiz, tahmin ve araştırma çalışmaları etkin bir şekilde yürütülmüştür.
- 10. Kalkınmada Programında belirlenen politikalara uygun şekilde yürütülmüştür.
- Yönetim ve destek hizmetleri etkili bir şekilde yürütülmüştür.
- Plan dönemi sonu itibarıyla stratejik hedeflerde ortalama gerçekleşme %90 üzeri görülmüştür.
- Dönem içerisinde, Kovid-19 salgını nedeniyle bazı hedeflerde önemli ölçüde sapmalar gerçekleşse de, Plan dönemi sonunda belirlenen hedeflere ulaşma düzeyi yüksek seviyede gerçekleşmiştir.

MEVZUAT ANALİZİ

Mevzuat Analizi Sürecinde Cevaplandırılması Gereken Sorular

1. İdarenin teşkilatlanması ile çalışma usullerive iş süreçlerine ilişkin hangi düzenlemeler bulunmaktadır?
2. İdare tarafından sunulan ürün ve hizmetler nelerdir? Bunların yararlanıcıları kimlerdir?
3. İdare tarafından sunulan ürün ve hizmetlerin nitelik ve niceliğine ilişkin ne gibi hükümler vardır?
4. İdarenin diğer kamu idareleri, sivil toplum kuruluşları ve özel sektör kuruluşlarıyla ilişkilerine yönelik hangi düzenlemeler vardır?
5. İdarenin yürütmekte olduğu hizmetlerde diğer idarelerle mevzuattan kaynaklanan görev ve yetki çatışması var mıdır?
6. Mevzuatta yer verilen yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmekte midir, getirilemiyorsa bunun sebepleri nelerdir? Buna ilişkin mevzuat değişikliği gerekli midir?
7. İdarenin yerine getirdiği ancak mevzuatta yer almayan hizmetler var mıdır? Varsa hangi mevzuatta ne tür değişiklikler yapılması gerekmektedir?

MEVZUAT ANALİZİ

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
▪ 1. İlçe Belediyelerinin görüşlerini alarak Büyükşehir Belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.	▪ 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu (Madde7/a)	▪ Plan, program ve bütçe süreçlerinde ilçe belediyeleriyle yeterli koordinasyon sağlanamamaktadır. ▪ Stratejik planlama konusunda yeterli nitelik ve nicelikte personel bulunmamaktadır.	▪ Plan, program ve bütçe süreçlerinde İlçe Belediyeleriyle koordinasyonun güçlendirilmesi. ▪ Stratejik planlamayla ilgili yeni insan kaynağı temini ve mevcut insan kaynağının eğitim ihtiyacının karşılanması.
▪ 2.Temel politika dokümanlarının hazırlanmasının koordinasyonunu yürütmek, uygulamasını izlemek ve değerlendirmek.	▪ 5018 sayılı Kanunun 16'ncı maddesi.	▪ Kamu kurum ve kuruluşlarınca temel politika dokümanlarının yeterince sahiplenilmemesi. ▪ Temel politika belgelerinin hazırlanmasında kurumlardan alınan önerilerin politika tedbiri niteliğinde olmaması.	▪ İlgili kurumlarla veri, bilgi ve tecrübe paylaşımına yönelik bilgi akışının tesis edilmesi. ▪ Kamu kurum ve kuruluşlarının yürüttükleri çalışmalar ile temel politika dokümanları arasındaki uyumu güçlendirecek ilave mekanizmalar oluşturulması. ▪ Temel politika belgelerinin hazırlık sürecine, sorumlu olan kuruluşların yetkilerine ve somut ve ölçülebilir tedbir yazımına ilişkin kılavuzlar oluşturularak kurumlarla paylaşılması ve bilgilendirme faaliyetleri yürütülmesi.
▪ Kamu yatırım programını hazırlamak, kamu yatırım projelerinin uygulanmasına ilişkin usul ve esasları belirlemek, uygulamayı izlemek ve yıl içinde gerekli değişiklik işlemlerini yapmak, yatırımlara ilişkin analiz ve araştırmalar yapmak.	▪ 5018 sayılı Kanunun 16 ve 25'inci maddeleri.	▪ ▪Yatırım programında yer alan proje parametrelerinde yapılan değişikliklerin uygulamacı kuruluşlar tarafından Başkanlığımızın koordinasyonu ve eşgüdümü dışında gerçekleştirilmesi. ▪ Projelerin analizinde ve izlenmesinde kurumlardan bilgi ve veri akışının yeterli düzeyde sağlanamaması ▪Yatırım programının yayımlanması sonrasında yıl içinde çok sayıda revizyon ve ek ödenek işleminin gerçekleştirilmesi	▪ Karar, Genelge ve Yatırım Programı Hazırlama Rehberinin daha anlaşılabilir ve süreci kolaylaştıracak şekilde düzenlenmesi ▪ Yatırım planlaması ve bütçeleme kapasitesinin geliştirilmesi, projelerin daha sağlıklı takibi ve analizi için kurumlarla iletişimin güçlendirilmesi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
▪ Birim Faaliyet Raporunu hazırlamak.	▪ 5018 sayılı Kanunun 41'inci maddesi.	▪ İç paydaşların sürece zamanında katkı vermemesi.	▪ Kurumlar arası işbirliği ve koordinasyonun iyileştirilmesine yönelik faaliyetler Merkezi Yönetim Bütçe Gerçekleşmeleri ve yürütülmesi.
▪ Kurumsal stratejik yönetim ve planlama konularında merkezi uyumlaştırma ve yönlendirme fonksiyonunu yerine getirmek.	▪ ▪5018 sayılı Kanunun 9'uncu maddesi.	▪ Kurumların SP'lerini Yönetmelikte öngörülen takvime uygun olarak göndermemesi.	▪ Kurum içi koordinasyon ve sahiplenmenin artırılması. ▪ Kurumlarla süreç içerisinde daha koordineli işbirliği yürütülmesi.
▪ Kalkınma alanında ilgili ulusal ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği program ve projeleri hazırlamak, koordine etmek ve gerektiğinde yürütmek. ▪ Bölgesel, çok taraflı ve ikili kalkınma, ekonomik ve ticari işbirliğinin Kalkınma Planları ve Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programlarında belirtilen ilke, hedef ve politikalarla uyumlu ve etkili bir şekilde yürütülmesi için gerekli çalışmaları yapmak.	▪ 13 sayılı CBK'nın 9 (A) maddesi.	▪ Kalkınma işbirliği ve kalkınma yardımı faaliyetlerinin yürütülmesi sürecinde paydaş kurumlarla eşgüdüm sorunu yaşanması. ▪ Dış kaynaklı projelere ilişkin kamu kurum ve kuruluşlarından veri toplama hususunun mevzuatta açık bir şekilde düzenlenmemesi nedeniyle ihtiyaç duyulan verilere erişilememesi.	▪ Kalkınma yardımlarına ilişkin üst düzey bir koordinasyon mekanizması kurulması ▪ ▪ Dış kaynaklardan finanse edilerek yürütülen projelere ilişkin verilerin kamu kurum ve kuruluşlarından teminini sağlayacak bir mevzuat alt yapısının oluşturulması
▪ Devlet yardımlarının mevzuata uygun olarak hazırlanmasını sağlamak, uygulamayı yönlendirmek, izlemek ve değerlendirmek, devlet yardımları arasında uyumu gözetmek ve koordinasyonu sağlamak.	▪ 13 sayılı CBK'nın 9 (B) maddesi,	▪ Uygulayıcı kamu kurum ve kuruluşlarının sağladıkları Devlet yardımlarına yönelik etki değerlendirme çalışmasının bulunmaması	▪ Devlet yardımı uygulayan kamu kurum ve kuruluşlarda etki değerlendirme kapasitesinin geliştirilmesi.

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
▪ 4.İdarenin diğer kamu idareleri, sivil toplum kuruluşları ve özel sektör kuruluşlarıyla ilişkilerine yönelik düzenlemeler vardır.	▪ 5018 S.K.9.Mad.	▪ Mevzuatta yetki ve görevlerin verilmesi, sosyal doku çalışmaları yürütmek, danışma ve rehberlik hizmetleri vermek, toplumsal uyuma yönelik faaliyetlere katkı sağlamak, toplantılar yapmak, organizasyonlar sürecini yöneterek katılım sağlamak.	İdarenin diğer kamu idareleri, sivil toplum kuruluşları ve özel sektör kuruluşlarıyla ilişkilerine yönelik süreç içerisinde daha koordineli değerlendirme kapasitesinin geliştirilmesi.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Onikinci Kalkınma Planı	3.1. İstikrarlı Büyüme Güçlü Ekonomi Madde 293	On İkinci Kalkınma Planı döneminde, Türkiye ekonomisinin mevcut kaynaklarının en etkin şekilde kullanılarak büyüme potansiyelinin artırılması temel önceliklerden olacaktır. Bu kapsamda, verimlilik ve rekabetçiliği odağına alan üretim yapısıyla, sanayi sektörünün tarım ve hizmetler sektörüyle etkileşimini artırarak başat rol üstlendiği ihracata dayalı istikrarlı bir büyüme ile artan refahın adil paylaşımı.
Onikinci Kalkınma Planı	Madde 302	Başta doğrudan yatırımlar olmak üzere uluslararası sermaye aracılığıyla ülkemizde yatırımların artırılması için çalışmalar hızlandırılacaktır.
Onikinci Kalkınma Planı	Madde 303	Mali piyasaların, reel sektöre uygun maliyetli finansman ile farklı nitelikteki finansal araçları kullanıma sunan bir yapıya dönüştürülmesi sağlanacaktır.
Onikinci Kalkınma Planı	Madde 306	İşgücüne dâhil olmayan nüfusun ekonomide aktif hale gelmesi amacıyla kadın ve gençler başta olmak üzere işgücüne katılımın teşvik edilmesine, yeşil ve dijital dönüşümün de gerektirdiği mesleki becerilerin kazandırılmasına ve işgücü piyasasının esnekleştirilmesine yönelik programlar hayata geçirilecektir. Çalışma çağındaki her bireyin üreterek gelir elde edeceği beceriler ile aidiyet hissedeceği meslekleri edinmesine yönelik politikalar uygulamaya konulacaktır.
Onikinci Kalkınma Planı	Madde 311	Kamu işletmeleri kurumsal yönetim anlayışıyla faaliyetlerine etkin ve verimli bir şekilde devam edecektir. Bu kapsamda kamu işletmelerinin kurumsal ve mali yapıları güçlendirilecek, birbirleriyle olan koordinasyonu artırılacak ve nitelikli personel ihtiyacını karşılayacak bir istihdam politikası izlenecektir. Diğer taraftan, ekonomide etkin bir piyasa mekanizması oluşturma hedefi doğrultusunda özelleştirme uygulamalarına devam edilecektir.
Onikinci Kalkınma Planı	3.1.1. Makroekonomik Politika Çerçevesi Madde 312	On İkinci Kalkınma Planı hedefleri doğrultusunda, Türkiye'nin verimlilik ve rekabetçiliği odağına alan üretim yapısıyla, sanayi sektörünün tarım ve hizmetler sektörüyle etkileşimini artırarak büyümede başat rol üstlendiği, demografik fırsat penceresinden azami ölçüde yararlanarak istihdam oluşturan, sağlıklı bir ödemeler dengesi yapısıyla kaliteli finansman imkânlarının sağlandığı, ihracata dayalı istikrarlı bir büyüme yaklaşımı izlenecektir.
Onikinci Kalkınma Planı	Madde 313	Türkiye'nin büyüme perspektifi, beşeri sermaye başta olmak üzere fiziki, finansal ve doğal kaynakların tamamının ekonomik aktivitede etkin ve verimli bir şekilde kullanılarak potansiyel büyümenin sınırlarını daha da yükseltmektir
Onikinci Kalkınma Planı	Madde 316	Yatırım, üretim ve ticaret altyapıları yeşil ve dijital dönüşüm odağında rekabetçiliğe katkı sunacak şekilde geliştirilecektir.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Onikinci Kalkınma Planı	Madde 317	Başta enerji, ulaştırma, sanayi ve tarım sektörleri olmak üzere sürdürülebilir, düşük emisyonlu, dijital üretim teknikleriyle bütünleşik ve çevre dostu politikalar benimsenecek, net sıfır emisyon hedefleri doğrultusunda yeşil dönüşüme yönelik gerekli düzenlemeler hayata geçirilecektir.
Onikinci Kalkınma Planı	Madde 319	Üretimde yapısal dönüşümün sağlanmasına yönelik sektörel önceliklendirme yaklaşımı aktif sanayi politikalarıyla sürdürülecektir. İthalata bağımlılığı azaltacak, verimliliği artıracak ve daha rekabetçi üretim kapasitesine ulaştıracak büyük ölçekli, yenilikçi, yeşil ve teknoloji odaklı yatırımların desteklenmesine devam edilecektir. Bu doğrultuda fiziki, beşeri ve teknolojik altyapı güçlendirilecektir.
Onikinci Kalkınma Planı	Madde 320	Sanayi sektörü ve sanayi sektörünü destekleyen hizmet ve tarım sektörleri bütüncül bir anlayışla yönlendirilerek Ar-Ge, yatırım, işgücü ve kurumsallaşmaya dayalı verimlilik artışları ekonomi geneline yaygınlaştırılacaktır.
Onikinci Kalkınma Planı	Madde 321	Tarım sektöründe, sanayi sektörüyle etkileşim içerisinde, gıda arz güvenliğini sağlayan, verimliliğin arttığı, risklere karşı dayanıklı bir üretim yapısı tesis edilecektir. Tarımda kaynakların bilinçli kullanımı ve sürdürülebilir yönetimi için stratejiler geliştirilecek ve yeni teknolojilerden faydalanılmasına yönelik politikalar uygulamaya konulacaktır.
Onikinci Kalkınma Planı	Madde 322	Hizmetlerin niteliği ve çeşitliliği artırılarak turizm sektöründeki kazanımlar daha ileri bir seviyeye çıkarılacaktır. Türkiye'nin uluslararası bir çekim merkezi ve dünya markası olması doğrultusunda yeni yaklaşım ve uygulamalar hayata geçirilecektir. Sektörün uluslararası pazarda önemli bir varış noktası haline gelmesi ve cari işlemler dengesine katkısının artması sağlanacaktır.
Onikinci Kalkınma Planı	Madde 323	Enerji ve madencilik sektöründe yeşil dönüşüm dikkate alınarak doğal kaynaklardan azami ölçüde faydalanılmasını sağlayacak yatırımlar hayata geçirilecektir. Doğal kaynaklarımızın bütüncül bir bakış açısıyla sanayi ve tarım sektörlerinin üretim süreçlerinde kullanımı artırılacaktır.
Onikinci Kalkınma Planı	Madde 338	Toplam istihdam içinde yeşil dönüşüme uyumlu işgücünün payının artırılması için gerekli politikalar uygulamaya konulacak, yeşil dönüşüm sürecinden çalışanların olumsuz etkilenmemesine yönelik adil geçiş mekanizmaları kurulacaktır.
Onikinci Kalkınma Planı	3.1.2. Yurtiçi Tasarruflar Madde 348	Plan döneminde yurtiçi tasarrufların artırılması ve artan tasarrufların öncelikli sektörler ve üretken alanlardaki yatırımların finansmanına yönlendirilmesi.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Onikinci Kalkınma Planı	3.1.3. Ödemeler Dengesi Madde 353	Küresel ticarette yeşil dönüşüm ve dijitalleşme odağında şekillenen koşullar dikkate alınarak değer zincirlerindeki konumumuzun daha ileri seviyelere taşınması yoluyla katma değeri yüksek ihracat potansiyelinin artırılması, enerji ve imalat sanayiinde ithalat bağımlılığının düşük seviyelere indirilmesi, turizmin yanı sıra yazılım gibi alanlarda hizmet gelirlerinin çeşitlendirilerek üst seviyelere çıkarılması yoluyla cari işlemler dengesinde sürdürülebilir bir iyileşme sağlanması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.1.4. Enflasyon ve Para Politikası Madde 368	Bütüncül bir anlayış içerisinde para ve maliye politikası araçlarının etkin şekilde kullanımıyla enflasyonla mücadeleye kararlılıkla devam edilerek enflasyonun orta vadede tek haneli rakamlara düşürülmesi ve fiyat istikrarının sağlanması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.1.5. Mali Piyasalar Madde 377	Başta sürdürülebilir ve dijital finans olmak üzere tüm finans alanlarında küresel piyasalarla uyumlu ve rekabetçiliği yüksek, kalkınma sürecine uygun maliyet ve koşullarda katkı verebilen, verimliliği yüksek ve kurumsal yapısı güçlü bir finansal sektörün oluşturulması.
Onikinci Kalkınma Planı	Madde 321	Tarım sektöründe, sanayi sektörüyle etkileşim içerisinde, gıda arz güvenliğini sağlayan, verimliliğin arttığı, risklere karşı dayanıklı bir üretim yapısı tesis edilecektir. Tarımda kaynakların bilinçli kullanımı ve sürdürülebilir yönetimi için stratejiler geliştirilecek ve yeni teknolojilerden faydalanılmasına yönelik politikalar uygulamaya konulacaktır.
Onikinci Kalkınma Planı	3.1.7. Sosyal Güvenlik Sistemi ve Finansmanı Madde 403	Sosyal güvenlik sisteminin kapsamının artırılması, daha adil ve etkin bir yapıya kavuşturulması ile uzun dönemli mali sürdürülebilirliğinin güçlendirilmesi.
Onikinci Kalkınma Planı	3.1.8. Kamu İşletmeciliği ve Özelleştirme Madde 412	Kamu işletmelerinin faaliyetlerini makroekonomik, sektörel, sosyal politikalarla uyum içerisinde ve kamu maliyesinde sürdürülebilirliği destekleyen bir anlayışla etkin ve verimli bir şekilde sürdürmesi.
Onikinci Kalkınma Planı	Madde 338	Toplam istihdam içinde yeşil dönüşüme uyumlu işgücünün payının artırılması için gerekli politikalar uygulamaya konulacak, yeşil dönüşüm sürecinden çalışanların olumsuz etkilenmemesine yönelik adil geçiş mekanizmaları kurulacaktır.
Onikinci Kalkınma Planı	3.2.Yeşil ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Yönetim Madde 419	Küresel ekonomide yeni denge arayışları, BİT başta olmak üzere teknolojik gelişmelerin hız kazanması, üretim merkezleri ve tedarik zincirinde alternatif oluşumlar, enerji ve gıda başta olmak üzere artan emtia fiyatları kaynaklı enflasyonist baskı ve arz güvenliği sorunları, iklim değişikliği, yeni iş yapma biçimleri ve çalışma modelleri, üretim ve tüketim kalıplarında yaşanan değişim gibi gelişmeler yeni risk ve fırsatları beraberinde getirmektedir. Mevcut küresel eğilimler dikkate alındığında, üretim süreçlerinde daha rekabetçi ve yüksek katma değer oluşturmaya yönelik dijitalleşme ve yeşil dönüşüm odaklı politikalar önem arz etmektedir. Türkiye'nin değişen rekabet koşullarına uyum sağlaması dijitalleşme ve yeşil dönüşüm odağında, nitelikli insan kaynağının, katma değerli üretim ve ihracat kapasitesinin artırılmasını gerektirmektedir.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Onikinci Kalkınma Planı	3.2.1. İmalat Sanayii Madde 426	İmalat sanayiinde başta öncelikli sektörler olmak üzere tüm sektörlerde yeşil ve dijital dönüşüm ekseninde rekabet gücünün ve verimliliğin artırılması suretiyle yüksek katma değerli üretim yapısına geçişi sağlamak
Onikinci Kalkınma Planı	3.2.1.1.3. Elektronik Madde 447	Ar-Ge'ye dayalı, rekabetçi, yüksek katma değerli ve yüksek teknolojili ürünlerin üretiminin ve ihracatının artırılması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.2.1.1.4. Makine Madde 455	Makine sektöründe verimlilik ve dayanıklılık artırılarak rekabetçi ve teknoloji düzeyi yüksek üretim altyapısının geliştirilmesi, ikiz dönüşümün sağlanması ve ürün yerlileştirmesi ile küresel pazardan alınan payın artırılması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.2.1.1.5. Elektrikli Teçhizat Madde 460	Elektrikli teçhizat sektöründe yüksek katma değerli ürünler üretilerek yerlileşmenin artırılması, sürdürülebilirliğin sağlanması, uluslararası marka oluşturulması ve uluslararası ürün standartları hazırlanmasında söz sahibi olunması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.2.1.2. Diğer İmalat Sanayii Sektörleri Madde 478	Tekstil, deri ve giyim sektörlerinde yenilikçilik odaklı iş modelleriyle katma değeri yüksek ürünler üreterek rekabet gücünün artırılması ve sosyal sorumluluk bilincinin yaygınlaştırılması
Onikinci Kalkınma Planı	Madde 480	Teknik tekstil üretim metotlarının teknoloji seviyesi artırılacak, teknik tekstil standardının oluşturulması ve kullanılması sağlanacak, teknik tekstil ve kompozit malzemelerin yeni binalarda ve mevcut binaların depreme karşı güçlendirmesinde kullanımı yaygınlaştırılacaktır.
Onikinci Kalkınma Planı	Madde 338	Toplam istihdam içinde yeşil dönüşüme uyumlu işgücünün payının artırılması için gerekli politikalar uygulamaya konulacak, yeşil dönüşüm sürecinden çalışanların olumsuz etkilenmemesine yönelik adil geçiş mekanizmaları kurulacaktır.
Onikinci Kalkınma Planı	3.2.1.2.3. Ana Metal Sanayii Madde 483	Ana metal sanayiinde atıl kapasiteye yol açmadan katma değeri yüksek ürün çeşitliliğinin artırılması, girdi tedarikinin güvence altına alınması, yeşil üretime uyum çalışmalarının ve ileri teknoloji odaklı yatırımların gerçekleştirilmesi, sektörün ihracatının artırılması, ihraç pazarlarının çeşitlendirilmesi ve uluslararası piyasalarla adil rekabet şartlarının oluşmasına katkı sağlanması

ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Onikinci Kalkınma Planı	3.2.2. Öncelikli Gelişme Alanları 3.2.2.1. Tarım ve Gıda Madde 487	Üretimin ekonomik, sosyal ve çevresel boyutlarını bütüncül olarak ele alan, teknoloji kullanım düzeyi ve verimliliği yüksek, örgütlü, rekabetçi, arz-talep dengesi çerçevesinde planlı üretim yapılan, doğal kaynakları etkin ve sürdürülebilir kullanan, toplumun yeterli ve dengeli beslenmesini sağlayan bir tarım sektörünün oluşturulması
Onikinci Kalkınma Planı	3.2.2.2. Enerji Madde 506	Enerjinin sürekli, kaliteli, sürdürülebilir, güvenli ve karşılanabilir maliyetlerle arzını, enerji temininde kaynak çeşitlendirmesini ve 2053 yılı net sıfır emisyon hedefini esas alarak yerli ve yenilenebilir enerji kaynaklarını değerlendirerek enerjide kendine yeterliliğini en üst seviyeye yükselten, nükleer teknolojiyi elektrik üretiminde kullanan, enerji verimliliğini artıran, enerji teknolojilerinde yerlileşmeyi önceleyen, yeni teknolojileri entegre eden, uluslararası enerji ticaretinde stratejik konumumuzu güçlendiren rekabetçi bir yapıya ulaşılması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.2.2.4. Turizm Madde 522	Değişen tüketici eğilimleri doğrultusunda turizmin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi, sezon süresinin uzatılması, hizmet kalitesinin yükseltilmesi ve daha fazla harcama eğilimi olan ziyaretçinin ülkemize çekilmesiyle ziyaretçi başına turizm gelirinin artırılması, varış noktası yönetimi yaklaşımıyla sektörde yeşil ve dijital dönüşümün gerçekleştirilerek rekabetçiliğin geliştirilmesi ve koruma/kullanma dengesi gözetilerek ekonomik ve sosyal kalkınmaya katkı sağlanması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.2.3. Sektörel Politikalar 3.2.3.1. Kamu Yatırım Politikaları Madde 530	Kamu yatırımlarıyla ekonominin rekabetçiliğinin ve verimliliğinin artırılması, kamu hizmetlerinin daha etkin sunulması yoluyla toplumun tüm kesimlerinin yaşam standartlarının iyileştirilmesi ve refahının yükseltilmesi, çevresel sürdürülebilirliğin sağlanması, dijital dönüşümün desteklenmesi, bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması, özel sektör yatırımlarının ihtiyaç duyduğu altyapının temin edilmesi ile afetlere ve küresel risklere karşı dayanıklılığın artırılması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.2.3.2. İş ve Yatırım Ortamı Madde 535	İş ve yatırım ortamında işlemlerin en az evrak sayısı, en kısa süre ve en düşük maliyetle yapılması suretiyle ekonominin daha rekabetçi bir yapıya kavuşturulması, bürokratik ve hukuki öngörülebilirliğin daha da güçlendirilmesi, nitelikli uluslararası doğrudan yatırımlardan daha fazla yararlanılması yoluyla yatırım, üretim, istihdam ve ihracat artırılarak yurt içi ve uluslararası piyasalar için bir tedarik ve üretim merkezi olması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.2.3.3. Bilim, Teknoloji ve Yenilik Madde 543	Bilgi üretmeye yönelik sorgulama, araştırma, öğrenme, geliştirme istek ve düşünce sistematiğini tüm düzeylerde yaygınlaştıran, katma değeri yüksek ürün ve hizmet geliştirme kapasitesini artıran, toplumsal zorluklara çözüm üreten, ikiz dönüşümü destekleyen, insan odaklı, çevik, işbirliğine dayalı, etkin işleyen bir bilim, teknoloji ve yenilik ekosistemi oluşturmak.
Onikinci Kalkınma Planı	3.2.3.4. Girişimcilik ve KOBİ'ler Madde 558	Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmeler (KOBİ) ve girişimcilerin niteliklerini dikkate alan odaklı politikalar aracılığıyla finansmana erişim imkânlarının, kurumsal gelişimlerinin ve verimliliklerinin artırılması, yenilikçilik kapasitelerinin ve ölçeklerinin büyütülmesi, tedarik zincirlerinde daha güçlü bir biçimde yer almalarının sağlanması, ihracat, yenilikçilik ve rekabetçilik düzeylerinin yükseltilerek daha etkin ve verimli olarak büyümeye ve istihdama katkılarının artırılması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.2.3.5. Fikri Mülkiyet Hakları Madde 564	Fikri mülkiyet hakları alanında yenilikçi fikir ortamının geliştirilmesi, hak sahiplerinin haklarının yurt içinde ve yurt dışında etkin şekilde korunması, uygulanacak desteklerle yenilikçiliğe ve katma değerli küresel marka oluşturulmasına imkân sağlanması ve hak ihlallerine karşı etkin mücadele edilmesi.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Onikinci Kalkınma Planı	3.2.2. Öncelikli Gelişme Alanları 3.2.2.1. Tarım ve Gıda Madde 487	Üretimin ekonomik, sosyal ve çevresel boyutlarını bütüncül olarak ele alan, teknoloji kullanım düzeyi ve verimliliği yüksek, örgütlü, rekabetçi, arz-talep dengesi çerçevesinde planlı üretim yapılan, doğal kaynakları etkin ve sürdürülebilir kullanan, toplumun yeterli ve dengeli beslenmesini sağlayan bir tarım sektörünün oluşturulması
Onikinci Kalkınma Planı	3.2.3.7. Madencilik Madde 594	Madencilik faaliyetlerinin bütünleşik bir yönetim sistemi ve sürdürülebilir kalkınma ilkeleri çerçevesinde yürütülerek sektörde yatırım ortamının iyileştirilmesi, yurtiçi aramaların artırılması suretiyle ülkemizin maden, jeotermal kaynak, petrol ve doğal gaz potansiyelinin tespit edilmesi, madenlerin işlenerek ara ve uç ürünlere dönüştürülmesi yoluyla katma değerin artırılması, hammadde arz güvenliğinin sağlanması ve dışa bağımlılığın azaltılması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.2.3.8. Lojistik ve Ulaştırma Madde 604	Modlar arası ve çok modlu taşımacılık uygulamalarının geliştirilmesi; güvenli, erişilebilir, bütüncül, çevre dostu ve düşük maliyetli bir ulaştırma sisteminin tesis edilmesi, rekabetçi üretim ve ihracatı destekleyen altyapının oluşturulması sağlanarak ulaştırma ve lojistikte bölgesel bir üs olma potansiyelimizden azami düzeyde faydalanılması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.2.3.9. Ticaretin ve Tüketicinin Korunmasının Geliştirilmesine Yönelik Hizmetler Madde 618	Ülkemizde yeşil ve dijital dönüşüm çerçevesinde yeni ticaret pazaryeri ve araçlarının güvenli bir şekilde kullanılarak alıcı ve satıcıların etkin bir biçimde buluşturulduğu, fiyatların etkin işleyen sağlıklı piyasa koşullarında belirlendiği, üretici ve tüketici haklarının korunduğu, kalite odaklı, kolay ve düşük işlem maliyetli bir ticaret ortamının sağlanması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.2.3.11. İnşaat, Mühendislik-Mimarlık, Teknik Müşavirlik ve Müteahhitlik Hizmetleri Madde 632	Net sıfır karbon hedefi doğrultusunda yenilenebilir kaynakları kullanan, sürdürülebilir ve güvenli yapılı çevre oluşturmak; güçlü ve entegre tedarik zincirlerine sahip, düşük karbonlu yapı malzemelerini rekabetçi maliyetlerle üretebilen, teknolojik kabiliyeti yüksek bir inşaat sektörü oluşturmak ve ülkemizi yurt dışında küresel bir marka haline getirmek.
Onikinci Kalkınma Planı	3.2.3.3. Bilim, Teknoloji ve Yenilik Madde 543	Bilgi üretmeye yönelik sorgulama, araştırma, öğrenme, geliştirme istek ve düşünce sistematiğini tüm düzeylerde yaygınlaştıran, katma değeri yüksek ürün ve hizmet geliştirme kapasitesini artıran, toplumsal zorluklara çözüm üreten, ikiz dönüşümü destekleyen, insan odaklı, çevik, işbirliğine dayalı, etkin işleyen bir bilim, teknoloji ve yenilik ekosistemi oluşturmak.
Onikinci Kalkınma Planı	3.2.4. Devlet Yardımları Madde 645	Sektörel yönlendirme ve özendirmeyle yatırım, üretim ve istihdamın artırılması suretiyle toplum refahının yükseltilmesi, uzun vadeli uluslararası rekabet gücünün geliştirilmesi, kalkınma sürecinin hızlandırılması, bölgesel gelişmişlik farklarının azaltılması, piyasa aksaklıklarının giderilerek piyasa ekonomisine işlerlik kazandırılması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.3. Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum Madde 648	Kalkınma Planının "Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum" ekseninde; insan odaklı, kapsayıcı bir kalkınma yaklaşımı benimsenerek dayanıklı bir aile ve toplum yapısı ile milli ve insani değerleri haiz, eğitimli, kültürlü, üretken ve sağlıklı nesillerin geleceğe taşınması amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda bireylerin bilgi ve becerilerini artırarak niteliğini geliştirecek, ailenin korunması ve güçlenmesini sağlayacak, kimsenin dışarıda ve geride bırakılmadığı, refahın adil bir şekilde paylaşıldığı, birlik, beraberlik ve dayanışma ruhunun hâkim olduğu, huzurlu ve sağlıklı bir toplumsal yapının tesis edilmesi yönünde politika ve tedbirler belirlenmiştir.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Onikinci Kalkınma Planı	3.3.1. Eğitim Madde 658	Tüm bireylerin kapsayıcılık ilkesi esasında nitelikli bir eğitime ve hayat boyu öğrenme imkânlarına eşit şartlarda erişimi sağlanarak akademik, sosyal ve mesleki becerilerinin uluslararası standartlara uygun bir şekilde geliştirilmesi, analitik düşünme, finansal okuryazarlık, işbirlikçi çalışma ve liderlik alanlarında yetkinlik sahibi olmalarının sağlanması, milli, manevi, ahlaki, insani ve toplumsal değerleri içselleştirmiş, ait olduğu aile ve topluma karşı sorumluluk sahibi olarak yetişmeleri.
Onikinci Kalkınma Planı	3.3.2. İstihdam ve Çalışma Hayatı Madde 694	Başta özel politika gerektiren gruplar olmak üzere toplumun tüm kesimlerine yeterli bir gelirle kayıtlı, iş sağlığı ve güvenliğinin sağlandığı koşullarda iş imkânlarının sunulması, ikiz dönüşüm sürecinin etkilerinin fırsata dönüştürülmesi, çalışma çağındaki nüfusun azami oranda istihdam edilmesi, insan kaynağı niteliğinin yükseltilip etkin kullanıldığı verimli bir işgücü piyasasının oluşturulması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.3.3. Sağlık Madde 705	Bireylerin bedenen ve ruhen tam bir iyilik halinde sağlıklı yaşam sürdürmeleri, ihtiyaç halinde kaliteli, güvenilir, etkin, veriye dayalı süreçlerle desteklenen, hazırlık ve uyum kapasitesi yüksek, mali açıdan sürdürülebilir sağlık hizmeti sunumunun sağlanması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.3.4. Aile Madde 719	Kadın ve erkeğin evlilik bağıyla kurulan, milli ve manevi değerlerin taşıyıcısı olan ailenin her türlü zararlı eğilimden korunması, sağlıklı nesillerin yetişmesi, dinamik nüfus yapısının ve kalkınmanın istikrarlı bir biçimde sürdürülmesini teminen aile kurumunun güçlendirilmesi.
Onikinci Kalkınma Planı	3.3.7. Gençlik Madde 745	Gençlerin güçlü yaşam becerilerine, eğitim ve istihdam imkânlarına, insani ve milli değerlere sahip olarak yetişmelerinin, iktisadi ve sosyal hayat ile karar alma mekanizmalarına aktif katılımlarının sağlanması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.3.8. Engelli Hizmetleri Madde 752	Engelliliğin önlenmesi, erken tanı ve teşhisle müdahale edilerek ortadan kaldırılması veya en aza indirilmesi, başta bakım, eğitim ve istihdam olmak üzere engelli bireylere sunulan hizmetlerin iyileştirilmesi, engelli bireylerin toplumsal yaşamın tüm alanlarına engellerini hissettirmeyecek şekilde katılımlarının ve erişilebilirliğin sağlanması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.3.9. Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele Madde 766	İhtiyaç duyan toplum kesimlerinin bakım, rehabilitasyon, psiko sosyal destek gibi sosyal hizmetlere en iyi şekilde erişimlerinin sağlanması, sosyal yardımların etkinliğinin artırılması, aile odaklı bir yaklaşımla sosyal dışlanma riskinin en aza indirilmesi, başta eğitim, sağlık ve barınma gibi temel hizmetlere erişimi de içeren yoksulluğun tüm yönleriyle mücadele edilerek giderilmesi ve sosyal içermenin sağlanması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.3.10. Gelir Dağılımı Madde 775	Gelirler politikası başta olmak üzere enflasyonla mücadelede kullanılacak makroekonomik politikaların gelir dağılımını iyileştirici yönde uygulanması, vergi yapısının gelir dağılımını iyileştirecek şekilde gözden geçirilmesi, sosyal transferler aracılığıyla fırsat eşitliğinin artırılması, işgücü piyasasında ortalama ücret seviyesinin yükseltilmesine yönelik politikalar yoluyla tüm refah bileşenlerinin toplum içinde adil dağıtılması, yoksulluk ve sosyal dışlanma riski altında bulunan kesimlerin ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının artırılması ve fırsat eşitsizliğinin gelecek nesillere sirayet etmesinin önüne geçilmesi suretiyle gelir dağılımının iyileştirilmesi.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Onikinci Kalkınma Planı	3.3.11. Kültür ve Sanat Madde 779	Kültür ve sanat mirasımızın zenginlik ve çeşitliliğinin korunup geliştirilerek gelecek nesillere aktarılması, milli kültür ve kadim medeniyetimizin ortak değerleri etrafında toplumsal bütünlüğün ve dayanışmanın güçlendirilmesi, kültür ve sanat faaliyetlerinin toplum genelinde yaygınlaştırılarak kalkınmadaki çok boyutlu etkisinin artırılması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.3.12. Spor Madde 794	Spor kabiliyeti olanların erken yaşta yetenek havuzuna dâhil edilmesi, spor profesyonellerinin niteliğinin artırılması, sporun her dalında küresel ölçüde rekabet edebilen bir seviyeye ulaşılarak uluslararası organizasyonlarda başarı elde edilmesi ve herkes için spor anlayışıyla sporun toplum geneline yaygınlaşan bir yaşam biçimine dönüştürülmesi.
Onikinci Kalkınma Planı	3.3.13. Nüfus ve Yaşlanma Madde 803	Doğurganlığın nüfusun yenilenme seviyesinin üzerinde tutulması, aile kurumunun güçlendirilmesi, yükselen ortalama evlenme yaşının evliliklerin özendirilerek daha genç yaşlara düşürülmesi ve ikiden fazla çocuk sahibi olmanın desteklenmesi suretiyle sağlıklı ve dinamik nüfus yapısının korunması, yaşlanan nüfusun bedensel ve ruhsal sağlık düzeyinin ve yaşam kalitelisinin yükseltilmesi, işlevselliğinin artırılarak aktif ve bağımsız olarak hayatlarını sürdürmeleri, ekonomik ve sosyal hayata katılımının sağlanması, kaliteli bakım ve sağlık hizmetlerinden yararlanabilmesi.
Onikinci Kalkınma Planı	3.3.14. Uluslararası Göç Madde 814	Kanıta dayalı, kamu ve özel kurumların farklı sektörlerini kapsayan bütüncül, özgün, değişen ihtiyaç ve şartlara göre yenilenebilen, etkin ve sürdürülebilir bir göç yönetimi sağlanarak düzensiz göçün önlenmesi.
Onikinci Kalkınma Planı	3.4. Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre 3.4.1. Afet Yönetimi Madde 828	Yerleşim yerlerinin ve toplumun afetlere karşı dirençliliğinin artırılması, afet risk ve zararlarının azaltılarak can ve mal kayıplarının asgari düzeye indirilmesi, afet yönetiminin tüm süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi, toplumun ve tüm kuruluşların afet farkındalığının artırılması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.4.2. Kentsel Dönüşüm Madde 842	Afet tehlikesi ve riski altındaki alanlar ile bu alanların dışındaki riskli yapıların sağlıklı ve güvenli yaşamayı esas alacak şekilde dönüştürülmesine yönelik uygulamaları etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak.
Onikinci Kalkınma Planı	3.4.3. Şehirleşme Madde 850	İklim değişikliği ve afetlere karşı dirençli, tarihi ve kültürel birikimiyle uyumlu nitelikli yerleşim alanlarına sahip, herkes için erişilebilir kentsel hizmetler sunulan, yaşam kalitesi yüksek, yeşil ve dijital teknolojilere dayalı akıllı, güvenli, sürdürülebilir şehir ve yerleşimler oluşturmak.
Onikinci Kalkınma Planı	3.4.4. Konut Madde 861	Sürdürülebilir kentsel çevre için konut planlaması ve yönetiminin bütüncül olarak ele alınması ve veriye dayalı etkin işleyen konut piyasasında barınma hakkı çerçevesinde başta dar gelirliler olmak üzere herkesin ekonomik olarak karşılanabilir, enerji verimli, dirençli, güvenli ve sağlıklı konutlara erişiminin sağlanması.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Onikinci Kalkınma Planı	3.4.5. Çevrenin Korunması Madde 864	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) doğrultusunda iklim değişikliğinin etkilerine karşı dirençli ve düşük karbonlu bir ekonomiye geçişin sağlanması, sosyal adalet anlayışıyla çevre ile doğal kaynakların korunması ve yönetilmesi, toplumun çevreye karşı duyarlılığı ve bilincinin artırılması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.4.6. Kentsel Altyapı Madde 874	Kentsel altyapıda; sağlıklı ve güvenilir içme ve kullanma suyuna erişimin sağlandığı, atıksu ile katı atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirildiği, kentiçi ulaşımda ise maliyet etkin, temiz ve enerji verimli, tüm bireyler için kolay erişilebilir, modlar arası güçlü bağlantının sağlandığı sürdürülebilir sistemlerin oluşturulması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.4.7. Bölgesel Gelişme Madde 884	Bölgelerin potansiyellerinin harekete geçirilmesi, kendilerine özgü imkân ve kabiliyetlerinin yenilik temelinde geliştirilmesi, bölge dirençliliklerinin artırılması ve afet sonrası ekonomik ve sosyal iyileşmenin sağlanması yoluyla ülkemizin dengeli kalkınmasına azami katkının sağlanması ile bölge içi ve bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.4.8. Kırsal Kalkınma Madde 895	Kırsal kesimde üretken işgücü oluşturularak ekonominin canlandırılması, sürdürülebilir doğal kaynak yönetiminin sağlanması ve yaşam kalitesinin artırılması suretiyle nüfusun kırsalda tutundurulması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.5. Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim 3.5.1. Adalet Hizmetleri Madde 911	Hukukun üstünlüğü ve hukuk devletinin gerekleri doğrultusunda, yargı süreçlerinin adil, hızlı ve etkin şekilde işlemesi, öngörülebilir olması, adalete erişimin kolaylaştırılması ve adalet sistemine duyulan güvenin daha da artırılması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.5.2. Güvenlik Hizmetleri Madde 925	Hukukun üstünlüğü ve hukuk devleti ilkeleri çerçevesinde güvenliğin tüm yönleriyle ele alınarak huzur ve güven ortamının sürdürülebilir kılınması, vatandaş odaklılık, şeffaflık, hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda ve önetkin bir yaklaşımla güvenlik hizmetlerinin geliştirilmesi, güvenlikle ilgili ürün ve teknolojilerde kendine yeterliliğin güçlendirilmesi ve suçla mücadele bilincinin artırılarak vatandaş katılımının sağlanması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.5.3. Sivil Toplum Madde 936	Demokratik, katılımcı, kapsayıcı, hesap verebilir ve işbirliği, uyum yeteneği ve aktif vatandaşlık bilinci yüksek bir sivil toplumun yapısının oluşturulmasını teminen sivil toplum kuruluşları (STK)'nın kamu politikalarının planlama, yapım, izleme ve denetleme aşamalarında etkin bir rol oynaması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.5.4. Kamuda Stratejik Yönetim Madde 941	Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır. Bu amaç doğrultusunda kamu hizmetlerinin hız ve kalitesinin artırılması ile katılımcılık, şeffaflık ve vatandaş memnuniyetinin sağlanması.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Onikinci Kalkınma Planı	3.5.5. Kamuda Düzenleyici Etki Analizi Madde 948	Kamu yönetiminde kanıta dayalı politika oluşturma süreci güçlendirilerek ve mevzuat düzenlemelerinin ilgili paydaşlar üzerindeki olası iktisadi ve sosyal etkileri ortaya konularak kaynakların etkin kullanımının sağlanması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.5.5. Kamuda Düzenleyici Etki Analizi Madde 948	Kamu yönetiminde kanıta dayalı politika oluşturma süreci güçlendirilerek ve mevzuat düzenlemelerinin ilgili paydaşlar üzerindeki olası iktisadi ve sosyal etkileri ortaya konularak kaynakların etkin kullanımının sağlanması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.5.6. Yerel Yönetimler Madde 950	Yerel yönetimlerin vatandaş memnuniyetini gözeten, etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen, afetlere hazırlıklı, iklim değişikliğine dirençli, çevrenin korunmasını önceleyen, teknolojik gelişmelere uyum sağlayan, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve mali sürdürülebilirliği sağlayan bir yapıya kavuşturulması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.5.8. Dijital Devlet Madde 962	Dijital kamu hizmetlerinin bütüncül, kullanıcı odaklı ve katılımcı bir yaklaşımla sunumunun yaygınlaştırılması ve kullanımının artırılması.
Onikinci Kalkınma Planı	3.5.9. Kalkınma İçin Uluslararası İşbirliği 3.5.9.1. Teknik İşbirliği ve Kalkınma Yardımları Madde 969	Dış politika öncelikleriyle uyumlu, bölgesel ve küresel sorunlara hızlı ve kalıcı çözümler sunan ve kaynakların etkin kullanımını sağlayan kalkınma işbirlikleri geliştirmek.
Onikinci Kalkınma Planı	3.5.9.2. Çok Taraflı Kalkınma İşbirliği Madde 974	Ülkemizin çok taraflı kalkınma sistemindeki rolü, etkinliği ve görünürlüğünü artırmak ve uluslararası kuruluş ve platformların küresel kalkınma gündemine yönelik çalışmalarına aktif katkı sağlamak.
Onikinci Kalkınma Planı	3.5.10. Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları Madde 981	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarının (SKA) katılımcı bir yaklaşımla gerçekleştirilmesine yönelik uygulamaların sağlanması ile koordinasyon, takip ve gözden geçirme süreçlerinin etkinliğinin artırılması.

2025-2029 DÖNEMİ STRATEJİK PLANININ DEĞERLENDİRİLMESİ

FAALİYET ALANI / TEMALAR	ÜRÜN / HİZMETLER
Kentsel Dönüşüm İmar Planlama Ulaşım Yönetimi	Kentsel Dönüşüm
	Şehir Planlama
	Afet ve Acil Durumlara Müdahale Yönetimi
	İmar Uygulama, İzin ve Denetimler
	Kent Bilgi Sistemi
	Toplu Taşıma
	Trafik Yönetimi
	Altyapı Koordinasyonu
	Karayolu Sistemleri
	Ulaşım Planlama ve Koordinasyon
Enerji, Atık ve Çevre Yönetimi	Atık Yönetimi
	Enerji Yönetimi
	Yeşil Alan Yönetimi
	Çevre Koruma
Turizm, Meslek Edindirme ve Teşvik Yönetimi	Turizm Hizmetleri
	Girişimcilik Teşvikleri
	Meslek Edindirme ve İstihdama Katkı
	Tarıma Teşvik
Sosyal Destek Hizmetleri	Sosyal Destek Hizmetleri
	Eşit Haklara Ulaşamayan Gruplara Yönelik Sosyal Destek
	Cenaze Hizmetleri
Sağlık, Sanatsal Denetim Hizmetleri	Spor Hizmetleri
	Koruyucu ve Önleyici Sağlık Hizmetleri
	Kütüphanecilik Hizmetleri
	Hayvan Hakları ve Yaşamına Yönelik Hizmetler
	Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler
	Ruhsatlandırma ve Denetim Hizmetleri
	Hal Yönetimi
	Sosyal Tesis Hizmetleri
Kültürel Hizmetler	Kültürel Mirasa Yönelik Katılımcı Yönetim Modeli
	Müzecilik Hizmetleri
	Kültürel Miras Envanteri
	Kültürel Mirasın Korunması ve Fonksiyonlandırılması
Mali ve Finansal Yönetim	Gayrimenkullerin Yönetimi
	Tedarik Yönetimi
	Bütçe Yönetimi
	Finansman Yönetimi
Katılımcı ve Yenilikçi Yönetim	İştirak ve Bağlı Kuruluş Koordinasyonu
	Kurum içi Destek Hizmetleri
	Fiziksel Kaynak Yönetimi
	İnsan Kaynakları Yönetimi
	Süreç ve Proje Yönetimi
	Hedeflerle Yönetim ve Strateji Geliştirme Faaliyetleri
	Vatandaş ve Paydaş İlişkileri Yönetimi
	Kurumsal Yönetim
	Bilgi Sistemleri Yönetimi
	İç Denetim
	Risk Yönetimi

A-PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRMESİ VE PAYDAŞ ÜRÜN HİZMET MATRİSİ

Erzurum Büyükşehir Belediyesi'nin sunduğu hizmetler ve faaliyetlerinden doğrudan veya dolaylı olarak yararlanan ya da etkilenen paydaşların beklenti ve görüşlerinin bilinmesi, stratejik planının hazırlanmasında önemli katkılar sağlamıştır. Paydaş analizi çalınmalarında ilk adım iç ve dış paydaşların belirlenmesi olmuştur. Kamu Kurumları(Dış Paydaş), Kurum içi (İç Paydaş), Üniversiteler, STK'lar, Şirketler, Muhtarlıklar ve Vatandaşların kuruma bakış açılarını ve mevcut duruma dair değerlendirmelerini belirlemek amacıyla anket formu hazırlanmış; anketi çalışmaları yapılmıştır. Anketlerden elde edilen sonuçlar misyon, vizyon, stratejik amaçlar, hedefler, GZFT ve PESTLE analizinin yapılmasında önemli rol oynamıştır.

PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ HİZMET MATRİSİ					
PAYDAŞLAR	HİZMET ALANLARI	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ
Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı		✓			✓
Milli Eğitim Bakanlığı			✓		✓
Erzurum İl Müftülüğü			✓		✓
Erzurum İl Milli Eğitim Müdürlüğü			✓		✓
Erzurum İl Sağlık Müdürlüğü			✓		✓
Erzurum İl Çevre Şehircilik Müdürlüğü			✓		✓
Kültür ve Turizm Bakanlığı			✓		✓
Atatürk Üniversitesi			✓		✓
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri			✓		✓
Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğü		✓	✓		✓
İlçe Müftülükleri			✓		✓
Diyanet İşleri Başkanlığı			✓		✓
İlçe Kaymakamlıkları		✓			✓

PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ HİZMET MATRİSİ					
PAYDAŞLAR	HİZMET ALANLARI	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ
Afet İşleri Daire Başkanlığı			✓	✓	
Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler D.Bşk.			✓	✓	
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı			✓	✓	
Çevre Koruma Ve Kontrol Daire Bşk.			✓	✓	
Emlak Ve İstimlak Daire Başkanlığı			✓	✓	
Fen İşleri Daire Başkanlığı			✓	✓	
Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı			✓	✓	
Gençlik Ve Spor Hizmetleri Daire Bşk.			✓	✓	
İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Daire Bşk.			✓	✓	
İmar Ve Şehircilik Daire Başkanlığı			✓	✓	
İnsan Kaynakları Ve Eğitim D.Bşk.			✓	✓	
İtfaiye Daire Başkanlığı			✓	✓	
Kaynak Geliştirme Ve İştirakler D.Bşk.			✓	✓	
Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı			✓	✓	
Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı			✓	✓	
Kültür Ve Sosyal İşler D.Bşk.			✓	✓	
Kültür Varlıkları Daire Başkanlığı			✓	✓	

PAYDAŞLAR	HİZMET ALANLARI	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ
Mali Hizmetler Daire Başkanlığı			✓	✓	
Makına İkmal Bakım Ve Onarım D.Bşk.			✓	✓	
Muhtarlık Daire Başkanlığı			✓	✓	
Park Ve Bahçeler Daire Başkanlığı			✓	✓	
Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı			✓	✓	
Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı			✓	✓	
Ulaşım Daire Başkanlığı			✓	✓	
Yapı Kontrol Daire Başkanlığı			✓	✓	
Yazı İşleri Ve Kararlar Daire Başkanlığı			✓	✓	
Zabıta Daire Başkanlığı			✓	✓	
11 İştirak Şirketleri			✓	✓	
Belediye Encümeni			✓	✓	
Belediye Meclisi			✓	✓	
İhtisas Komisyonları			✓	✓	
Kent Konseyi			✓	✓	
Muhtarlıklar			✓	✓	
Sivil Toplum Kuruluşları			✓		✓

PAYDAŞ ETKİ ÖNEM MATRİSİ									
PAYDAŞ ADI	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	Paydaşın EBB'ye Etkisi		EBB'nin Paydaş Talebine Verdiği Önem Düzeyi		ÖNEM DERECESİ
					Önem Drc.	Etki Drc.	Düşük	Yüksek	
Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı		✓	✓		5	5		✓	25
Milli Eğitim Bakanlığı		✓		✓	3	3	✓		9
Erzurum İl Müftülüğü		✓		✓					
Erzurum İl Milli Eğitim Müdürlüğü		✓		✓	4	4	✓		16
Erzurum İl Sağlık Müdürlüğü		✓		✓	4	4	✓		16
Erzurum İl Çevre Şehircilik Müdürlüğü		✓		✓	4	4	✓		16
Kültür ve Turizm Bakanlığı		✓		✓	4	4	✓		16
Atatürk Üniversitesi		✓		✓	4	4	✓		16
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri		✓		✓	4	4	✓		16
Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğü		✓	✓	✓	4	4	✓		16
İlçe Müftülükleri		✓		✓	4	4	✓		16
Diyanet İşleri Başkanlığı		✓		✓	3	3	✓		9
İlçe Kaymakamlıkları		✓	✓		5	5		✓	25
Afet İşleri Daire Başkanlığı	✓			✓	5	5		✓	25
Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler D.Bşk.	✓			✓	5	5		✓	25
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	✓			✓	5	5		✓	25

PAYDAŞ ETKİ ÖNEM MATRİSİ									
PAYDAŞ ADI	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	Paydaşın EBB'ye Etkisi		EBB'nin Paydaş Talebine Verdiği Önem Düzeyi		ÖNEM DERECESİ
					Önem Drc.	Etki Drc.	Düşük	Yüksek	
Çevre Koruma Ve Kontrol Daire Bşk.	✓			✓	5	5		✓	25
Emlak Ve İstimlak Daire Başkanlığı	✓			✓	5	5		✓	25
Fen İşleri Daire Başkanlığı	✓			✓	5	5		✓	25
Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı	✓			✓	5	5		✓	25
Gençlik Ve Spor Hizmetleri Daire Başkanlığı	✓			✓	5	5		✓	25
İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Daire Bşk.	✓			✓	5	5		✓	25
İmar Ve Şehircilik Daire Başkanlığı	✓			✓	5	5		✓	25
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Daire Başkanlığı	✓			✓	5	5		✓	25
İtfaiye Daire Başkanlığı	✓			✓	5	5		✓	25
Kaynak Geliştirme Ve İştirakler D.Bşk.	✓			✓	5	5		✓	25
Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı	✓			✓	5	5		✓	25
Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı	✓			✓	5	5		✓	25
Kültür Ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı	✓			✓	5	5		✓	25
Kültür Varlıkları Daire Başkanlığı	✓			✓	5	5		✓	25
Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	✓			✓	5	5		✓	25
Makına İkmal Bakım Ve Onarım D.Bşk.	✓			✓	5	5		✓	25

PAYDAŞ ETKİ ÖNEM MATRİSİ									
PAYDAŞ ADI	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	Paydaşın EBB'ye Etkisi		EBB'nin Paydaş Talebine Verdiği Önem Düzeyi		ÖNEM DERECESİ
					Önem Drc.	Etki Drc.	Düşük	Yüksek	
Muhtarlık Daire Başkanlığı	✓			✓	5	5		✓	25
Park Ve Bahçeler Daire Başkanlığı	✓			✓	5	5		✓	25
Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı	✓			✓	5	5		✓	25
Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı	✓			✓	5	5		✓	25
Ulaşım Daire Başkanlığı	✓			✓	5	5		✓	25
Yapı Kontrol Daire Başkanlığı	✓			✓	5	5		✓	25
Yazı İşleri Ve Kararlar Daire Başkanlığı	✓			✓	5	5		✓	25
Zabıta Daire Başkanlığı	✓			✓	5	5		✓	25
11 İştirak Şirketleri	✓			✓	5	5		✓	25
Belediye Encümeni	✓			✓	5	5		✓	25
Belediye Meclisi	✓			✓	5	5		✓	25
İhtisas Komisyonları	✓			✓	5	5		✓	25
Kent Konseyi	✓			✓	5	5		✓	25
Muhtarlıklar	✓			✓	4	4		✓	16
Sivil Toplum Kuruluşları		✓		✓	4	4		✓	16

*Önem derecesi ve etki derecesi büyüklüklerine göre 1'den 5'e kadar numaralandırılmıştır.
*Önceliği sütunun; önem derecesi ve etki derecesinin çarpımından oluşmaktadır.

B-PAYDAŞ ANALİZİ

Erzurum Büyükşehir Belediyesinde 2019 – 2023 Stratejik Planı hazırlık çalışmaları 31 Mart yerel seçimlerinden hemen sonra başlamıştır. Temmuz ve Ağustos ayında yapılan saha çalışmaları durum analizi için temel oluşturmuştur. Özelllikle, iç ve dış paydaş analizleri, kurum içi görüşme ve anketler çalışmalara oldukça faydalı katkılar sağlamıştır. Vatandaşlara yapılan ankette şehre sunulan hizmetler halka sorularak Erzurum Büyükşehir Belediyesi'ne dair genel bir bakış açısı yanında algı ve beklentiler de reel olarak alınmıştır. Büyükşehir Belediyesi daire başkanları ve müdürlerinin katılımıyla Genel Sekreter Yardımcısı Başkanlığında gerçekleştirilen çalıştayda Stratejik Yönetim Sistemi ve uygulaması hakkında oldukça faydalı analizler ortaya konmuştur. Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi ile hizmetlerin yasal dayanakları daha iyi anlaşılmıştır. Bu çıktılar, daire başkanlıklarının stratejik hedeflerini belirlemede yönlendirici olmuştur. Analizler ve anketler, kurum dışı ve içi, vatandaş olmak üzere üç boyutta değerlendirilmiştir. Vatandaş görüşleri, kurumsal iç ve dış paydaş görüşleri olmak üzere üç boyutta değerlendirilmiştir. Yapılan analizlerin sağlıklı ve tarafsız olması için bu analizler bağımsız bir çalışma yöntemiyle yapılmış, stratejik amaç ve hedefler oluşturulurken bu çalışma dikkate alınmıştır. Yine bu saha çalışmaları ile kurum içi analizi yapılarak insan kaynakları,kurum kültür analizi, mali kaynaklar, fiziki kaynaklar ve bilgi ve teknolojik kaynaklar hakkında genel yapı, algı ve beklentileri ortaya koyan çıktılar elde edilmiştir. Çalıştay çalışmaları SWOT analizinin özellikle güçlü - zayıf boyutlarının oluşmasına katkı sağlamıştır. PESTLE Analizi ile ekonomi, sosyo-kültürel ,politik ve teknolojik etkenler belirlenmiştir.

HİZMET İÇİ EĞİTİM

Stratejik Yönetim çalışmasını Erzurum Büyükşehir Belediyesi'nde uygulayabilmek ve kurumsallaşmayı kolaylaştırmak amacıyla hizmet içi eğitimler yapılmıştır. Bu eğitimde kurum üst düzey yöneticileri tarafından hizmet edilen şehri, yerel yönetimleri, kurumsallaşmayı; kurum Stratejik Yönetim anlayışını ve ilgili mevzuatları içeren konuları önceliklendirmiştir. Ayrıca hedeflenen bu eğitimle personelin çalışma esnasında ekip ruhu ile hareket edebilme kabiliyetini geliştirmek bunun yanında personelin iş üretirken doğacak gerginlikler ve stresi en reel şekilde yönetebilmesini sağlamakta hedeflenmiştir. Büyükşehir Belediyesi'nde Stratejik Yönetim sürecinin sağlıklı işleyebilmesi için Stratejik Plan, Performans Programı, Bütçe, Faaliyetler arasında uyum sağlanması esastır. Kurumsal başarıya ancak bilgili, deneyimli ve motive olmuş çalışanlarla ulaşacağına inanan Belediyemiz insan kaynaklarına bilgi ve donanım açısından yatırım yaparak çalışan memnuniyetini en üst noktaya çıkarmayı hedeflemiştir.

Stratejik Yönetim ile:

- Yapısal sorunlardan kaynaklanan faaliyet alanındaki dağınıklık giderilir.
- Belediye üst yönetimi için etkin yönetim ve
- kontrol sağlanır.
- Teftiş zamanlarında şeffaflık ve hesap verebilirliği artırır.
- Hızlı analiz ve raporlama imkanı sunar.
- Sağlıklı veri üretilir ve veri standardı oluşturulur.
- Zaman kaybını azaltır verimliliği artırır.
- Potansiyel riskleri erken görme imkânı sunar.
- Bütçe - harcama - denetim - raporlama sistemini güçlendirir.
- Müfettişlere karşı mali saydamlık – hesap verilebilirlik.

KURUM BAŞARI ANALİZİ VE SONUÇ RAPORU

Hazırlanacak 5 yıllık Stratejik Planın amaç, hedef ve performans hedeflerini, bu hedeflere ulaştıracak faaliyet ve projeleri, bu faaliyetlerin maliyetlerini karşılayacak bütçenin gerçekleşmesinin yüksek olabilmesi için yapılan saha çalışmalarında aşağıdaki analizler elde edilmiştir.

- Kurum içi iyileştirmeler mutlaka yapılmalıdır.
- Kurum içi eğitim, iletişim ve pozitif yönde etkileşim iyileştirmeler için atılacak ilk adımlardan olmalıdır.
- Yapılan saha çalışmalarında hem kurum çalışanları hem dış paydaşlar hem de vatandaş yönetim ve yöntemde iyileştirme beklemektedir.
- Büyükşehir Belediyesinin görünümü 31 Mart Yerel Yönetim seçimlerinden sonra halkın ve paydaşların algısı pozitif ve iyimser istikamette değişmiş ve Büyükşehir Belediyesinden beklentileri yükselmiştir.
- Vatandaşın kurum çalışanlarının ve paydaşların ortak düşüncesi ise; Büyükşehirden dolayısıyla Büyükşehir Belediye Başkanından beklentilerinin gerçekleştirilemeyecek düzeyde olmadığı yönündedir.

İÇ PAYDAŞ

Başkanlığımız 2025-2029 Stratejik Planı hazırlık faaliyetleri kapsamında katılımcılığın sağlanması maksadıyla iç ve dış paydaşların fikirleri alınmıştır. Bu çerçevede, iç paydaşlar tarafından belirtilen temel hususlar aşağıdaki gibidir.

1. Sektörel stratejileri analiz etme yeniliğe ve değişime açık olma
2. Makro bakış açısına sahip çok sektörlü bütüncül ekonomik ve dinamik bir yapıya sahip olması
3. Koordinasyon yeteneği ve tecrübesi olması
4. Yeni teknolojilerin takip edilmesi ve iş süreçlerine entegrasyonunun sağlanması

DIŞ PAYDAŞ

Dış paydaş analizi kapsamında ise, dış paydaş görüşme sonuçları çerçevesinde öne çıkan faaliyet ve hizmetleri ile Başkanlığımızın faaliyet, ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, Başkanlığın yürüttüğü faaliyetlerden doğrudan veya dolaylı olarak etkilenenler ile yürüttüğü faaliyetler itibarıyla Başkanlığımızı etkileyen kamu idareleri, sivil toplum ve özel sektör kuruluşları belirlenerek söz konusu paydaş grupları arasından örneklem oluşturulmuştur. Örneklem oluşturulurken katılımcı bir yaklaşım benimsenmiş, çeşitli paydaş gruplarının görüş, öneri ve beklentilerinin Başkanlığımızın önümüzdeki dönemde yürüteceği faaliyetlerde azami ölçüde göz önüne alınmıştır.
Başkanlığımızın faaliyetleri ve hizmetleri:

1. Yatırım Programı hazırlık ve uygulamaları
2. Bütçe hazırlık ve uygulamaları
3. Kurumsal SP'nin uygulanması
4. Sürdürülebilir kalkınma planları

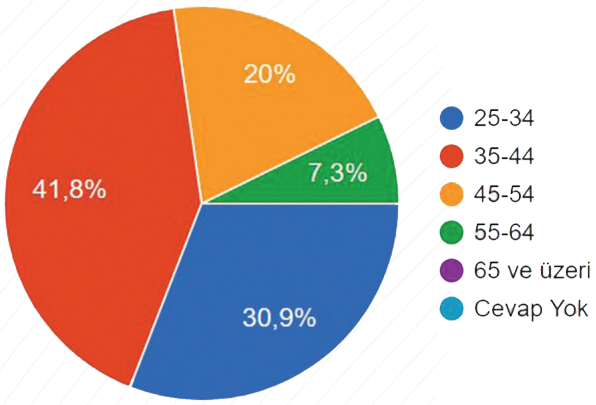
VATANDAŞ MEMNUNİYET ANKET ANALİZİ

Erzurum Büyükşehir Belediyesi Erzurum halkının beklenti ve algısını reel olarak belirleyebilmek için Beyaz Masada anketlerde, kimlik bilgileri yer almadan vatandaşla yüz yüze görüşülerek anket çalışması yapılmıştır.

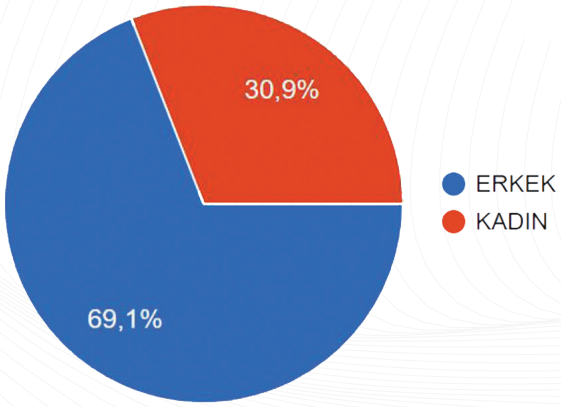
Bu çalışmayla Erzurum kamuoyuna Büyükşehir Belediyesi hakkındaki görüşleri sorulmuş şehrin tüm lokasyonlarında günün ve haftanın farklı zaman dilimlerinde vatandaş algı ve beklenti belirleme çalışmaları yapılmıştır. Bu çalışma ve analizlerin nihayetinde ortaya çıkan durum analizi aşağıdaki şekildedir

DEMOGRAFİK YAPI

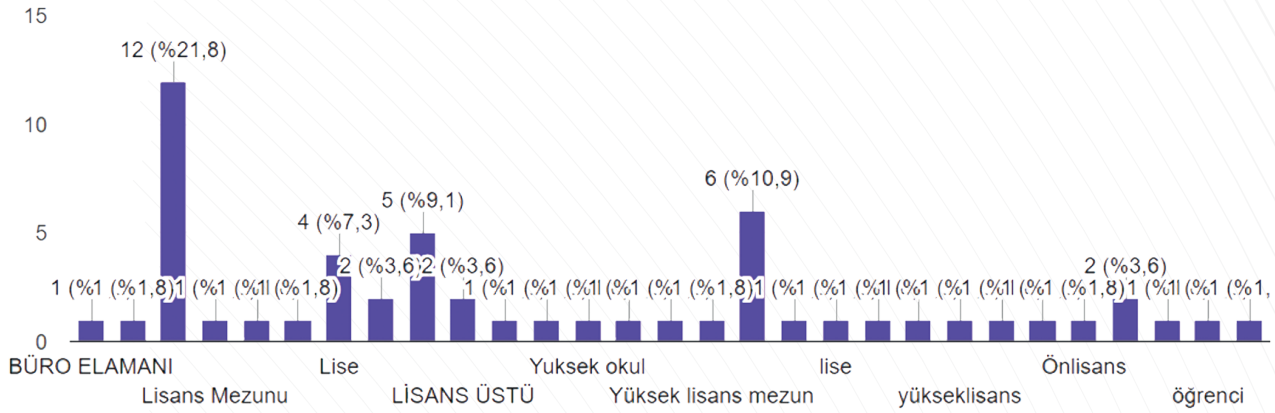
1. Yaşınız ?



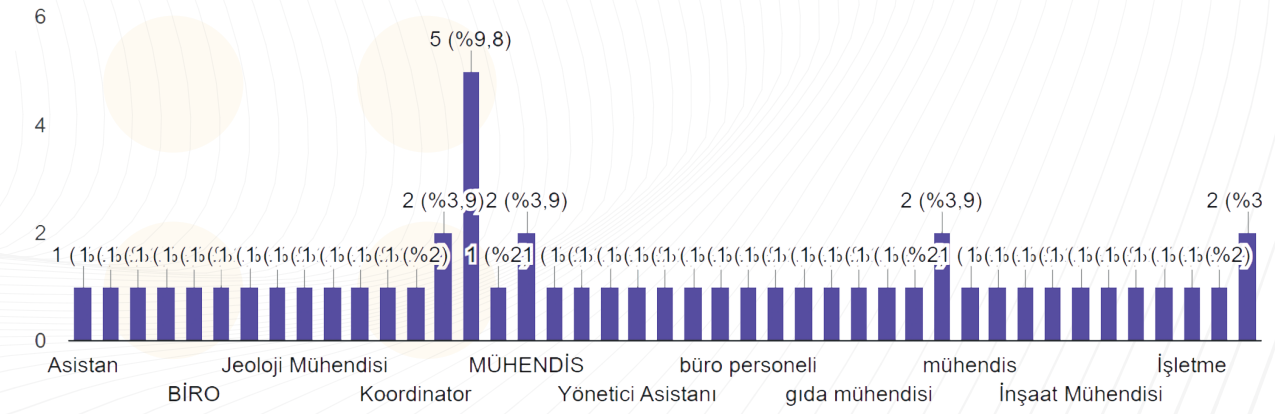
2. Cinsiyetiniz ?



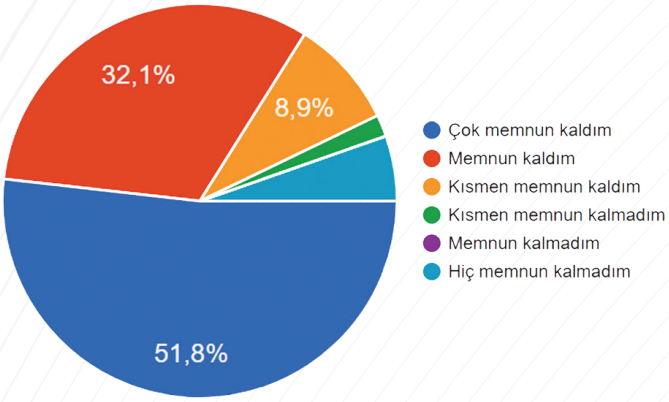
3.Eğitim Durumunuz ?



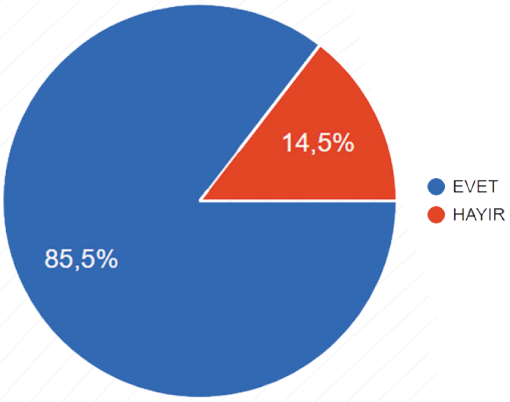
4.Mesleğiniz ?



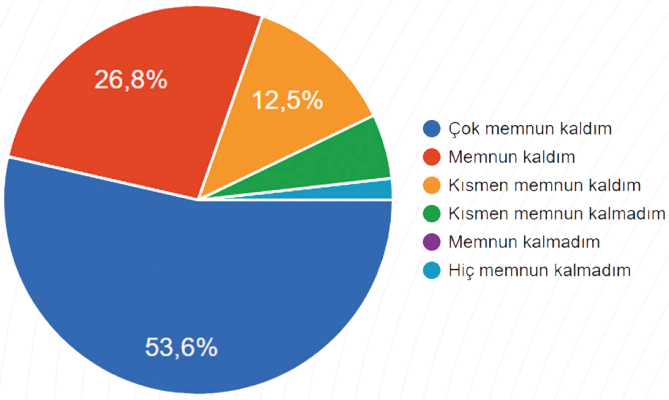
5. Genel olarak Belediyemizin hizmetlerinden memnun musunuz?



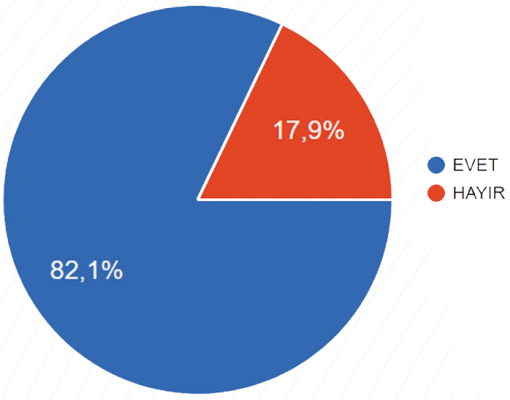
6.Hizmet alırken personelin tutum ve davranışlarından memnunmusunuz?



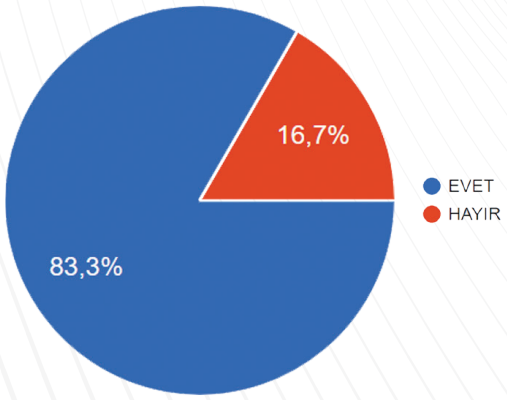
7.Vatandaşa hizmet süresi yeterlimi?



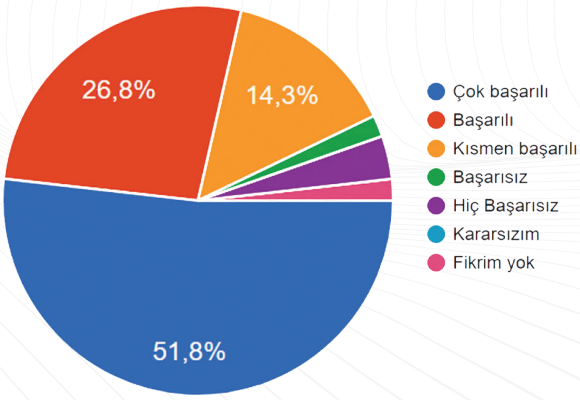
8.Yapılan başvuruya zamanında ulaşılıyormu?



9.Büyükşehir Belediye Başkanlığımız yöneticilerine kolayca ulaşabiliyormusunuz?



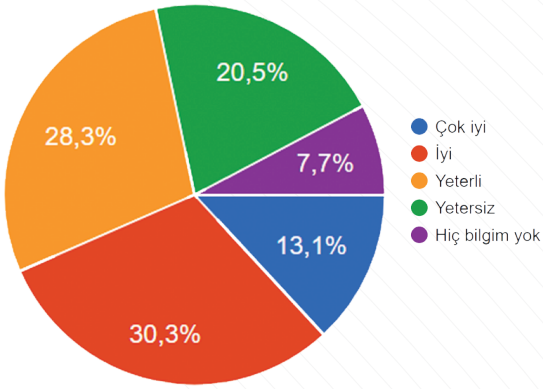
10.Yapılan hizmet alanlarında Büyükşehir Belediyesi'ni ne ölçüde başarılı buluyorsunuz?



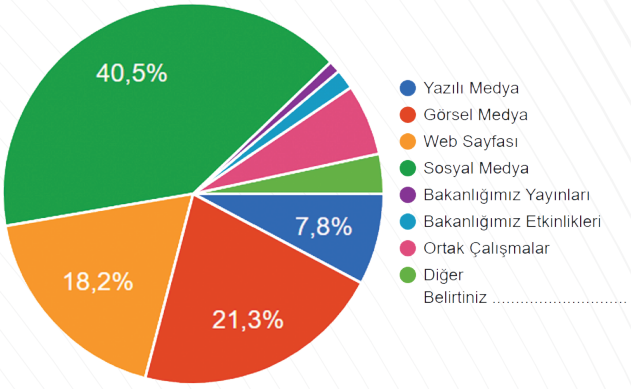
KURUM DIŞI ANKET ÇALIŞMA ANALİZİ

Kamu kurum ve kuruluşlarının, üniversitelerin, STK'ların, muhtarların Belediyenin etkileşim içinde olduğu tarafların görüşleri dikkate alınarak dış paydaş anket çalışması yapılmış olup, aşağıdaki şekildedir

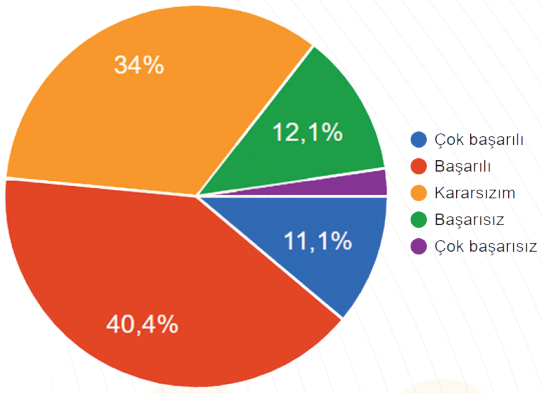
1. Erzurum Büyükşehir Belediyemizin hizmetleri, görev/yetki/sorumlulukları hakkındaki bilgi düzeyinizi nasıl değerlendirirsiniz?



2. Erzurum Büyükşehir Belediyemizle ilgili bilgileri genellikle hangi şekilde edinirsiniz?



3. Erzurum Büyükşehir Belediyemizin hizmetlerini görev/yetki/sorumluluklarını düşündüğünüzde Belediyemizi nasıl değerlendirirsiniz?



4. Sizce Erzurum Büyükşehir Belediyemizin sunduğu en önemli 3 hizmet nedir?

1. Kentsel Dönüşüm
2. Enerji Yatırımı
3. Tarihi Mekanların Restorasyonu

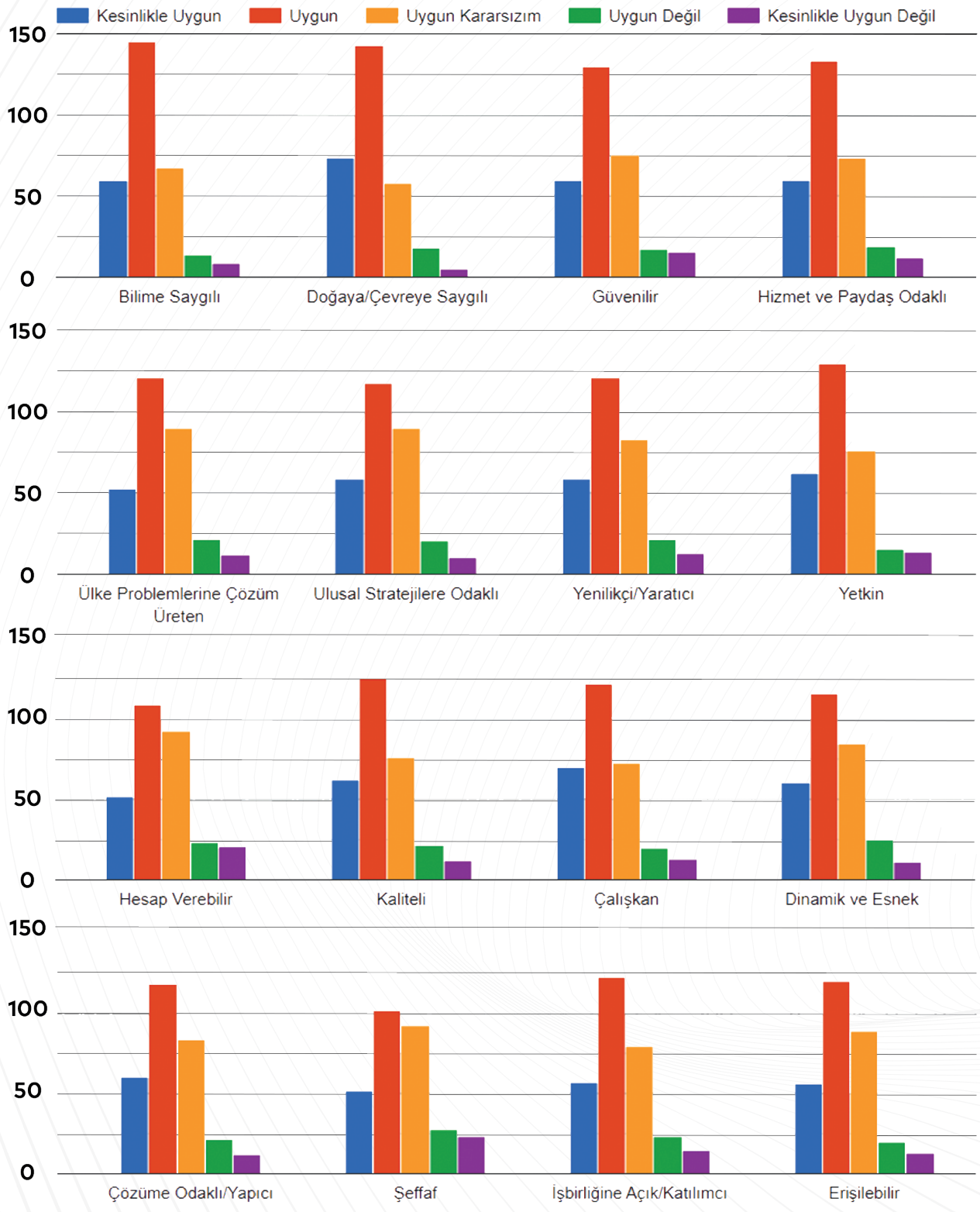
5. Kurumunuzun Erzurum Büyükşehir Belediyemizle işbirliği yaptığı en önemli 3 konuyu belirtiniz.

1. Sosyal Etkinlikler Yapımı
2. Spor Alanları Yapımı
3. Çevre Düzenlemesi

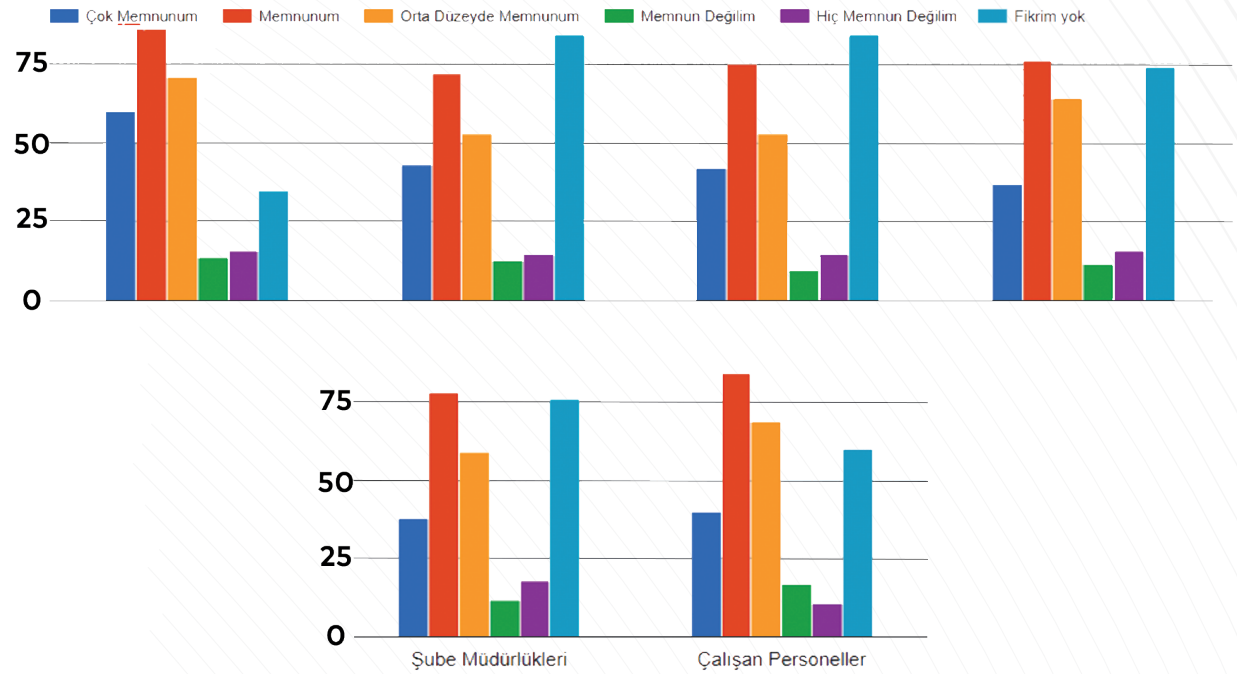
6. Kurumunuzun Erzurum Büyükşehir Belediyemizle işbirliği yapması gereken en önemli 3 konuyu belirtiniz.

1. Ulaşım Hatları
2. Öğrenci Gezileri
3. Kentsel Dönüşüm

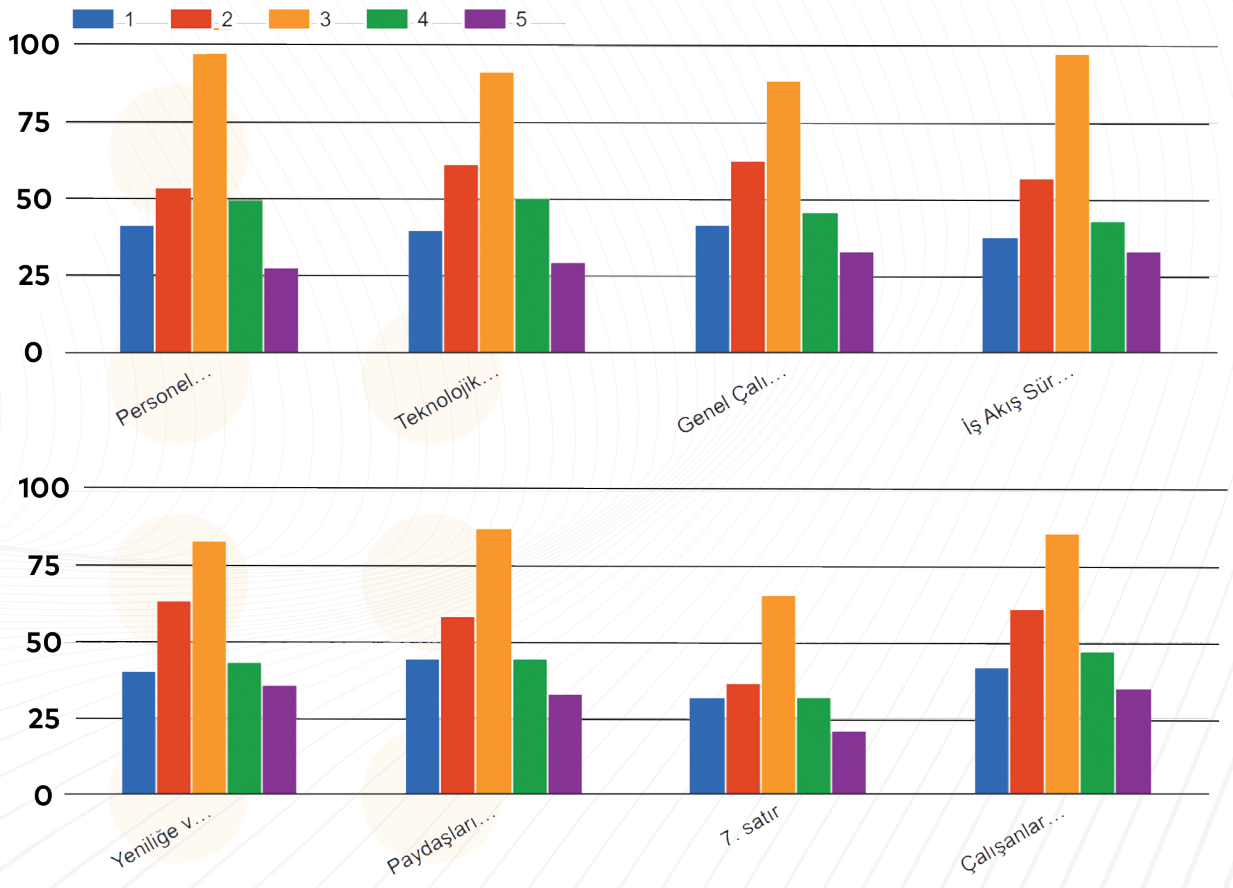
7. Aşağıdaki özelliklerin Erzurum Büyükşehir Belediyemiz için ne kadar uygun olduğunu belirtiniz.

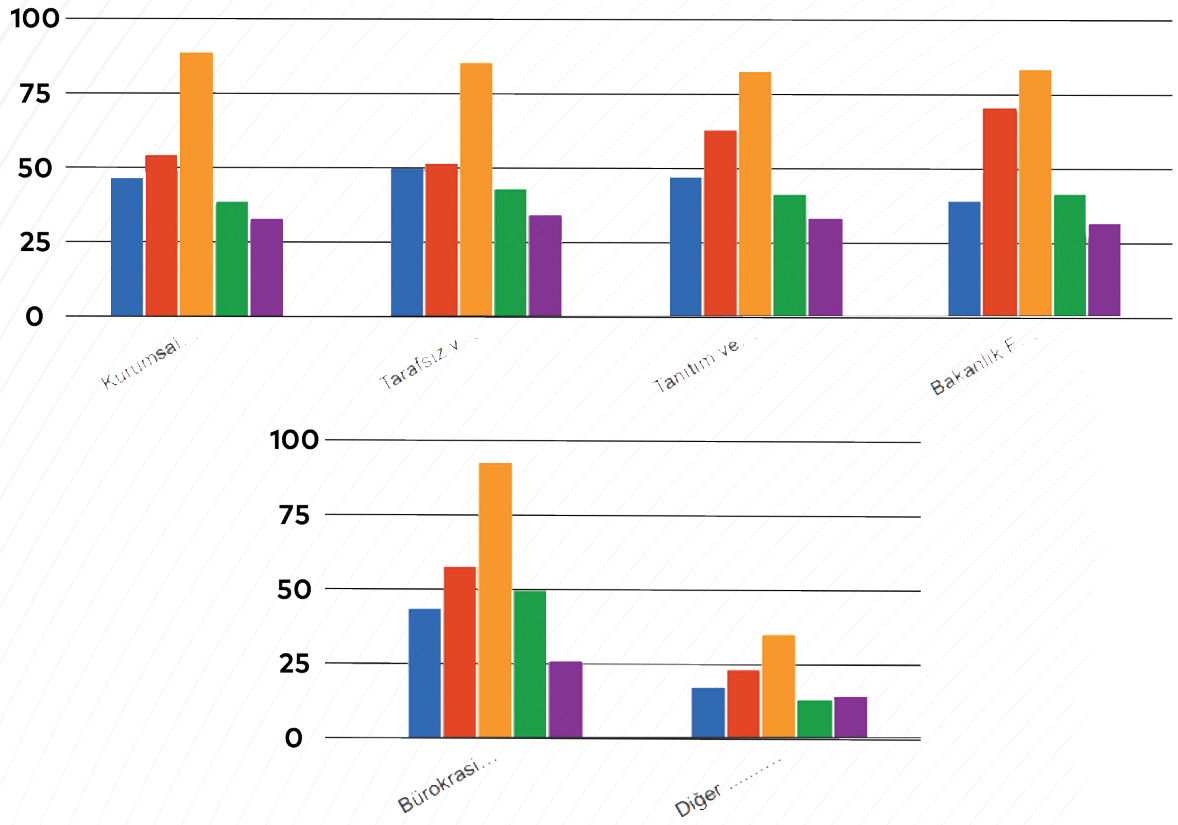


8. Lütfen aşağıdaki ölçeğe göre Erzurum Büyükşehir Belediyemizin birimlerine ilişkin memnuniyet düzeyinizi işaretleyiniz.

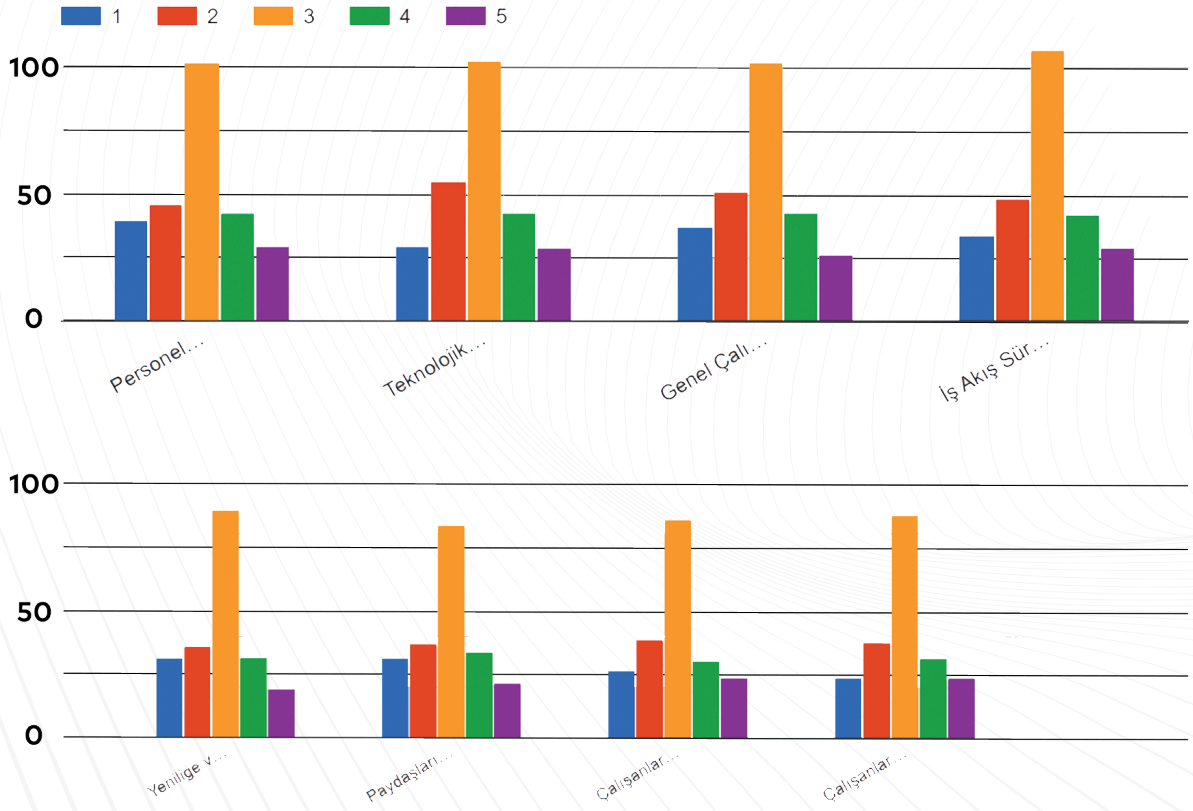


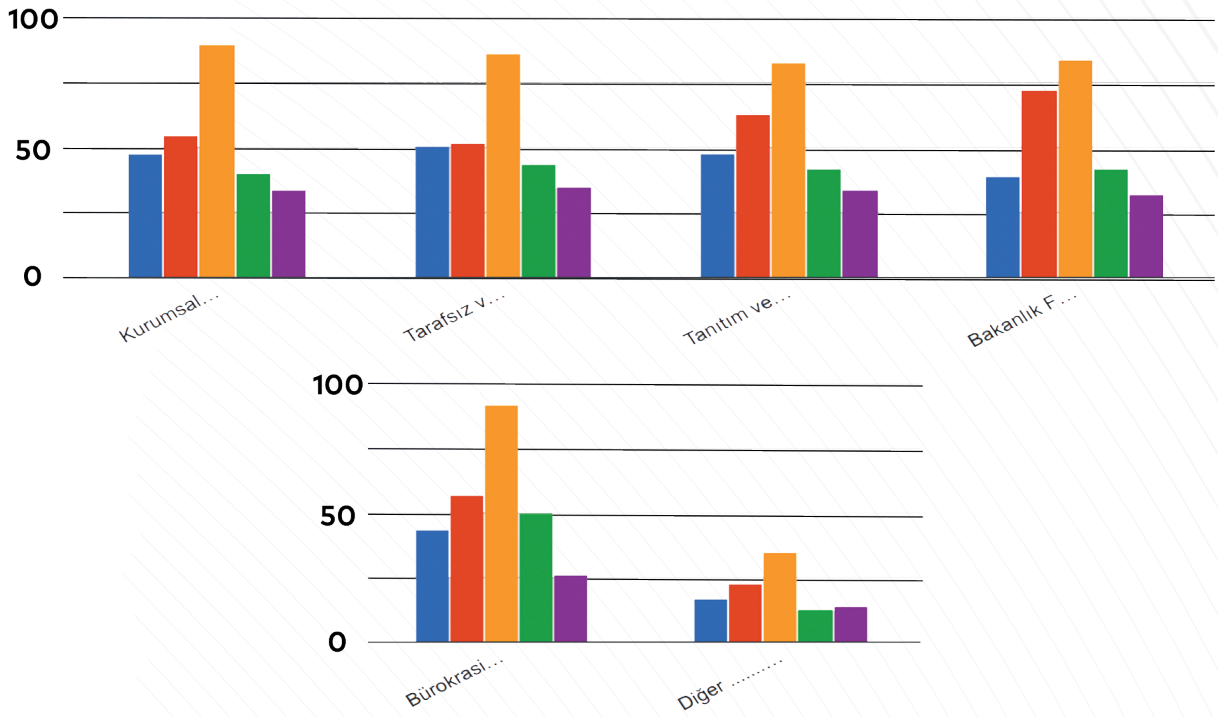
9. Erzurum Büyükşehir Belediyemizin başarılı/güçlü bulduğunuz yönlerini, 1 en güçlü olanı belirtmek üzere, 1'den 5'e doğru sıralayınız.



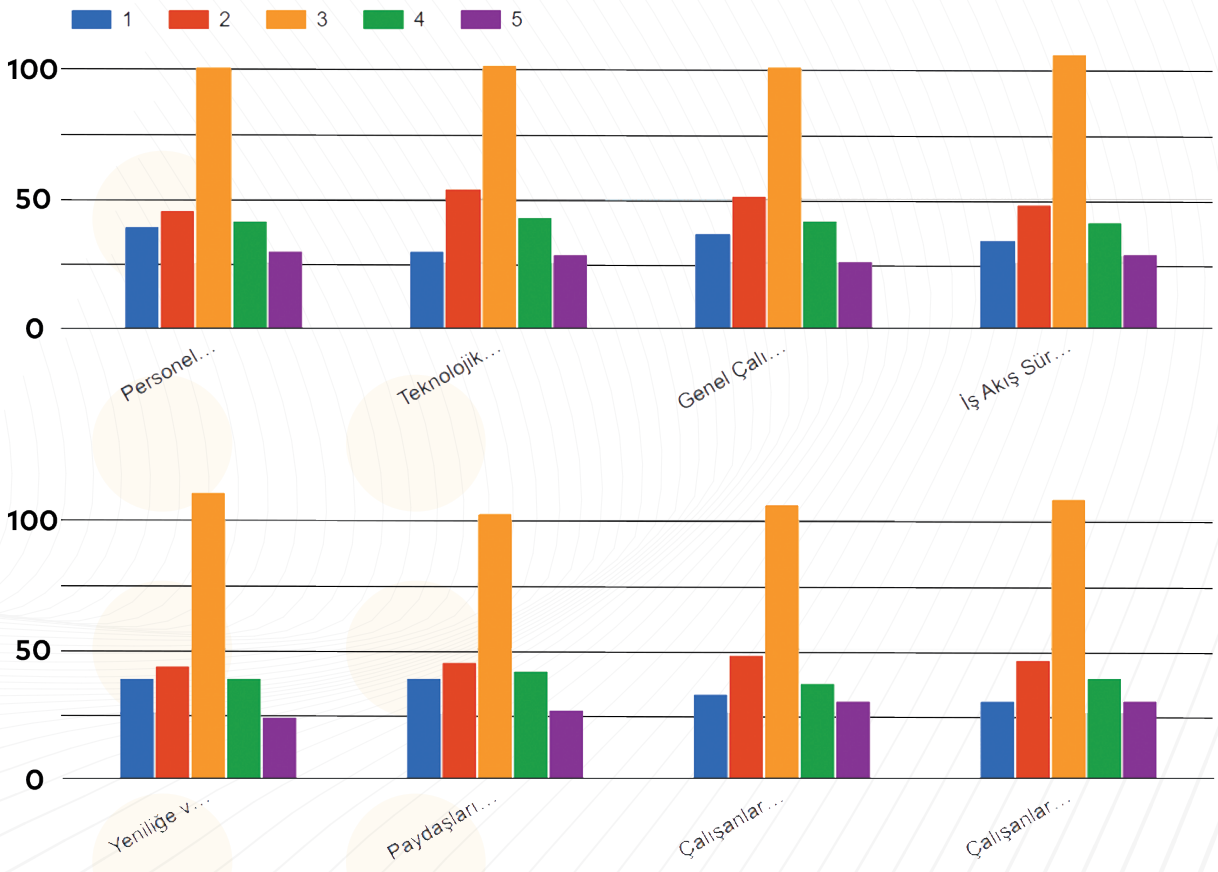


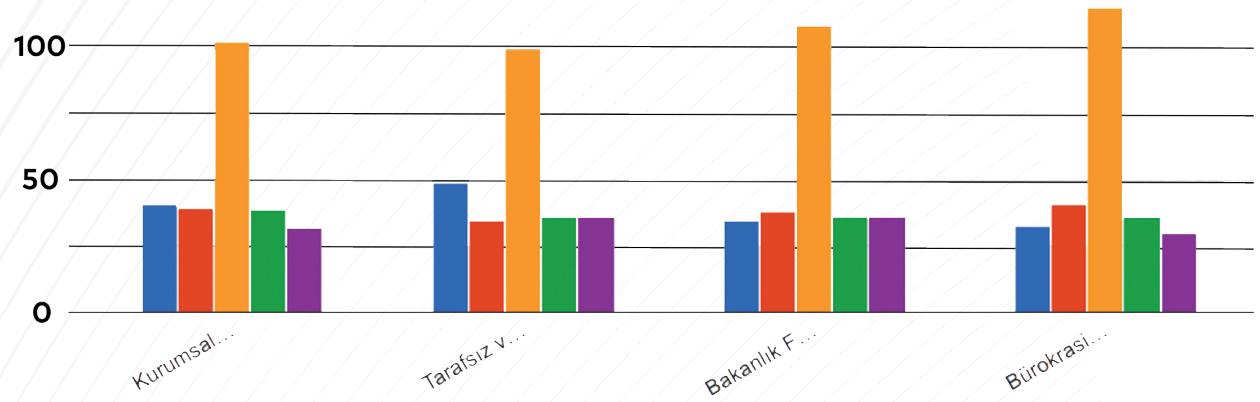
10. Erzurum Büyükşehir Belediyemizin başarılı/güçlü bulduğunuz yönlerini, 1 en güçlü olanı belirtmek üzere, 1'den 5'e doğru sıralayınız.



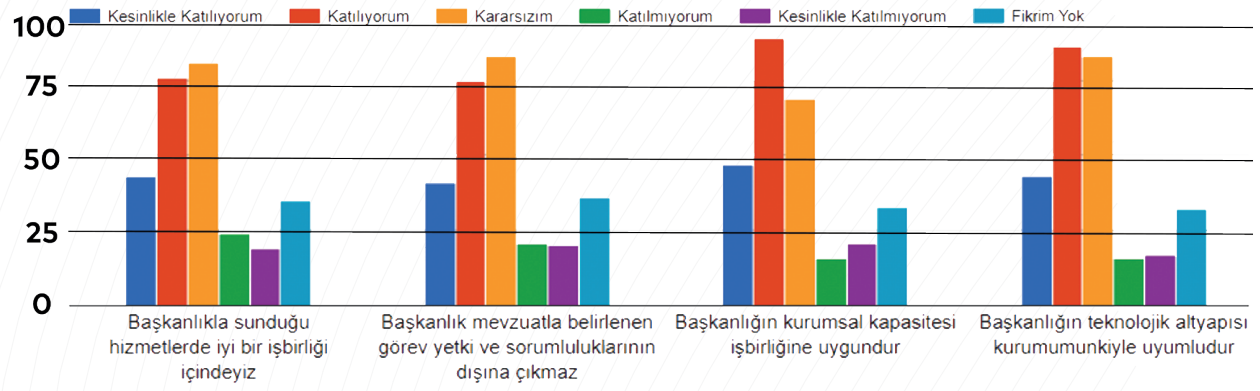


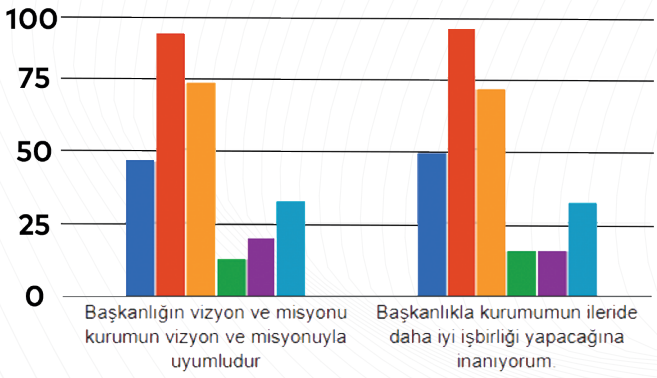
11. Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın başarısız/zayıf/geliştirilmesi gereken yönlerinden, 1 en zayıf olanı belirtmek üzere, 1'den 5'e doğru sıralayınız.





12. Lütfen aşağıdaki yargıların doğruluğunu verilen ölçek doğrultusunda belirleyiniz.

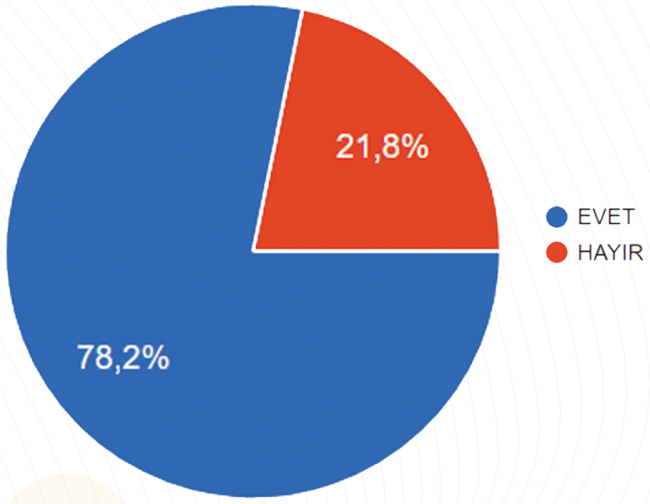




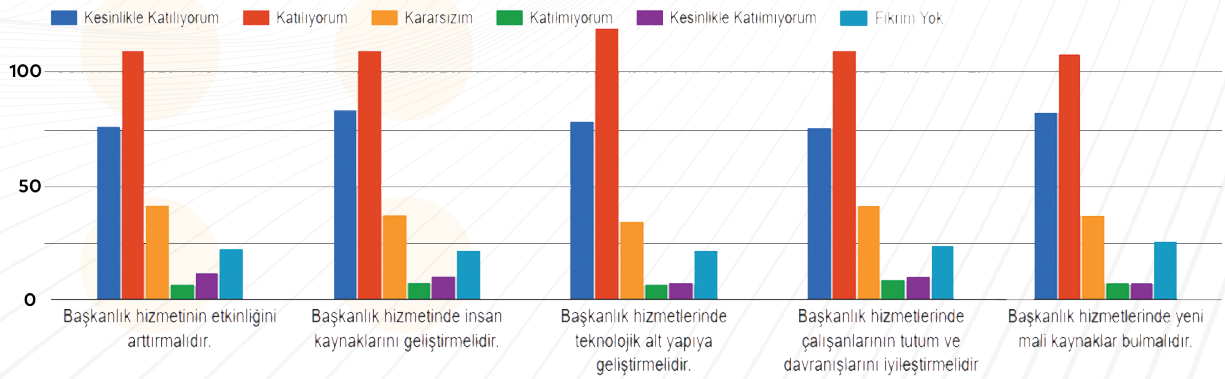
13. Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın gelecekte daha fazla önem vermesi gerektiğine inandığınız 5 hizmeti yazınız.

1. Kentsel Dönüşüm
2. TOPLU ULAŞIM
3. ASFALTLAMA ÇALIŞMASI
4. ALTYAPI
5. SOSYAL ETKİNLİKLER

14. Sizce Erzurum Büyükşehir Belediye Bakanlığımızın vizyon ve misyonunu yenilemeli midir?



15. Erzurum Büyükşehir Belediye Bakanlığımızın hizmetlerine ilişkin görüş kanaatinizi aşağıdaki ölçeğe göre belirtiniz.



HİZMETLER	ÇOK İYİ	İYİ	ORTA	KÖTÜ	ÇOK KÖTÜ
1. Büyükşehir Belediyesi'nde personel, birimler arasında ne ölçüde dengeli ve adil bir biçimde dağıtılmıştır?	✓				
2. Büyükşehir Belediyesi, ne ölçüde şeffaf (iş ve işlemleri ilgili kesimlere açık) bir kurumdur?	✓				
3. Büyükşehir Belediyesi ne ölçüde güven verici bir kuruluştur?	✓				
4. Büyükşehir Belediyesi'nde vatandaş memnuniyeti ne ölçüde önemsenmektedir?	✓				
5. Büyükşehir Belediyesi'nde yönetici ve çalışanlar arasında ne ölçüde işbirliği ve uyum vardır?	✓				
6. Büyükşehir Belediyesi'nde uygulanan hizmet içi eğitim programları, şimdiki ve gelecekteki kurumsal ve bireysel ihtiyaçları ne ölçüde karşılayacak niteliktedir?	✓				
7. Büyükşehir Belediyesi'nde diyalog kültürü, ne ölçüde hiyerarşiden uzak ve açık bir şekilde işlemektedir?		✓			
8.Büyükşehir Belediyesi'nde çalışanların performansı ne ölçüde izlenmekte, ölçülmekte ve değerlendirilmektedir?		✓			
9. Büyükşehir Belediyesi'nde karar alma süreci, olağanüstü durumlar haricinde, ilgili çalışanları ne ölçüde kapsamakta ve katılımcı bir şekilde gerçekleşmektedir?		✓			
10. Dış çevrede meydana gelen sosyal, ekonomik ve teknolojik gelişmeler Büyükşehir Belediyesi'nin hizmet ve politikalarında ne ölçüde göz önünde bulundurulmaktadır?		✓			
11.Büyükşehir Belediyesi'nde, çalışanların duygu ve değerlerine ne ölçüde saygı gösterilmektedir?		✓			
12.Büyükşehir Belediyesi'nde, çalışanların yenilikçi ve yaratıcı düşünceleri, yöneticiler tarafından ne ölçüde önemsenmekte ve desteklenmektedir?		✓			
13. Büyükşehir Belediyesi'nde yöneticiler, konumlarının gerektirdiği bilgi ve tecrübeye ne ölçüde sahiptir?		✓			
14.Büyükşehir Belediyesi'nde yapılan atama ve terfilerde liyakate ne ölçüde dikkat edilmektedir?			✓		
15. Büyükşehir Belediyesi çalışanları, kendilerine verilen görevleri ne ölçüde etkili ve verimli bir biçimde yerine getirmektedirler?			✓		
16. Büyükşehir Belediyesi çalışanları, görevlerin etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesi için gerekli teknik bilgi ve uzmanlığa ne ölçüde sahiptir?			✓		
17. Büyükşehir Belediyesi'nde, işiniz için gerekli olan belge ve bilgiler, diğer birimler veya çalışanlar tarafından ne ölçüde hızlı ve doğru bir şekilde sağlanmaktadır?			✓		
18.Büyükşehir Belediyesi'nin teknolojik altyapısı, görevinizi etkili ve verimli bir şekilde yürütmenize ne ölçüde uygundur?			✓		
19. Çalıştığınız mekân, görevinizi etkili ve verimli bir şekilde yürütmenize ne ölçüde uygundur?			✓		

C-TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALT YAPISI ANALİZİ

Sunucu Kabinet Bilgileri

Sunucu Kabini	4 Adet
40KW UPS	1 Adet
Veri Merkezi Soğutma Kapasitesi 24.000 BTU	2 Adet

Donanımlar

Fiziksel Sunucu: VMH Sunucu	3 Adet
Fiziksel Sunucu :Tip 1	2 Adet
Fiziksel Sunucu :Tip 2	2 Adet
Sanal Sunucu	40 adet
Depolama Ünitesi	1 Adet 78 TB
YedeklemeÜnitesi	1 Adet 72 TB
Depolama Ünitesi	1 Adet 48 TB
Depolama Ünitesi	2 Adet
Depolama Diski - 3TB	8 Adet
Firewall	2 Adet

Bilgisayar ve Çevre Birimleri

Bilgisayar	1274 Adet
Fotokopi	102 Adet
Yazıcı	175 Adet
IP Kamera	1457 Adet

Network Ürünleri

Switch	4 Adet
Router	74 Adet
48 Port Yönetilebilir Switch	40 Adet
24 Port Yönetilebilir Switch	55 Adet
24 Port Switch	14 Adet
24 Port Fiber Switch	9 Adet
Gigabit Yönetilebilir Fiber Switch	1 Adet
16 Port Poe 8	14 Adet
Vpn	74 Adet
8 Port Poe Switch	14 Adet

Yazılımlar

Çağrı Merkezi

Çağrı Merkezine Gelen Çağrı	144.578
Birimlere Başlatılan İş	48.900
Anlık Çözüme Kavuşturulan Çağrı	107.678
Geri Dönüş Yapılan	37.432

Office 2016	60 Adet Lisans
Office Standart 2007-2010	180 Adet Lisans
Office Standart 2013	150 Adet Lisans
Sql Server Standart Core 2012	8 Adet Lisans
Windows Server Datacenter-2 Proc 2012	45 Adet Lisans
Microsoft Kurumsal Lisans Anlaşması	(Tüm Birimler)
Adobe Creative Cloud	15 Adet Lisans
NetCad – Harita Çizim Programı	50 Kullanıcılı
AutoCad – Çizim Programı	15 Adet Lisans
Sketcup – 3B Modelleme Programı	5 Adet Lisans
Mke Steel (Çelik Pro) – 3b Modelleme Prg.	1 Adet Lisans
LumionProgramı	1 Adet Lisans
ArchiCad - Tasarım Programı	2 Adet Lisans
Max V-Ray – Render Programı	27 Adet Lisans
Kurum İçi Kullanılan Otomasyon Prg.	24 Modül
Araç Takip Cihazı Yazılımı	521 ATC ve Yazılım
IdeCad Statik	3 Adet Lisans
IdeCad Mimari	5 Adet Lisans
Bilet Sistemi Yazılımı	1 Adet Lisans
Mevzuat ve İçtihat Programı	1 Adet Lisans
Amp Yaklaşık Maliyet ve Teklif	1 Adet Lisans
Oska Yaklaşık Maliyet ve Teklif	1 Adet Lisans
Mevzuat ve İçtihat Programı	1 Adet Lisans
Mail Server Programı	1 Adet Lisans
İcra Takip Programı	2 Adet Lisans
Çağrı Merkezi Yazılımı	2 Adet Lisans

Santral

Analog Dahili Abone	490 Adet
Sayısal Dahili Abone	42 Adet
Şebeke Dağıtım Kutusu	120 Adet
El Telsizi	190 Adet
Araç Telsizi	28 Adet
Merkez Telsiz İstasyonu (Sabit Telsiz)	17 Adet
Merkez İstasyonu (Role)	3 Adet

Hat Bilgileri

Gsm Ses Hattı	3 Adet
Gsm Data Hattı	30 Adet
Araç Takip GsmM2M Hattı	300 Adet

ARAÇ ENVANTERİ

Kamyon	148
Kamyonet	85
Karla Mücadele	10
Lowbed	9
Minibüs	36
Otobüs	90
Otomobil	75
Pick-Up	67
Suv	3
Süpürge	3
Traktör	6
Binek	7
Tır	1
Treyler	1
Arazöz	2
Asfalt Robotu	1

Asfalt Finişer	4
Yarı Ramörk	4
İtfaiye	51
Eskavatör	21
Dozer	39
Mini Loder	13
JCB	10
Kar Savurma	4
Greyder	57
Silindir	27
Distribitör	1
Tuz Aracı	2
Kazıyıcı Yükleyici	9
Freze	1
Forkliftt	1
Toplam	788

ŞİRKET	KİRALIK ARAÇ	SAHİP OLDUĞU ARAÇ SAYISI	OTOMOBİL	OTOBÜS	İŞ MAKİNASI	KAMYONET	PİCKUP	KAR MOTORU	SNOWTRUCK	MİNÜBÜS	KAMYON	CENAZE ARACI
ÇETAŞ A.Ş.	7	6	1	-	2	-	1	-	-	-	2	-
EJDER A.Ş.	5	27	-	-	-	2	1	13	9	2	-	-
ENERJİ A.Ş.	6	18	5	7	1	3	1	-	-	-	1	-
ERKONUT A.Ş.	-	85	22	-	2	19	9	-	-	2	31	-
ERTANSA A.Ş.	4	105	62	1	7	13	7	-	-	1	3	11
ESKER A.Ş.	-	5	4	-	-	-	1	-	-	-	-	-
KARİYER A.Ş.	-	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
KÜLTÜR A.Ş.	3	12	6	-	-	6	-	-	-	-	-	-
PALANDÖKEN A.Ş.	-	58	10	-	45	1	-	-	-	-	2	-
SPOR A.Ş.	1	7	1	-	-	-	1	-	-	2	3	-
EBB SİGORTA A.Ş.	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	27	325	113	8	57	44	21	13	9	7	42	11

D-İNSAN KAYNAKLARI GENEL YÖNETİM ŞEMASI



Personellerin Birim ve Statülere Göre Dağılımı

Birim	Memur	Sözleşmeli Personel	İşçi
Genel Sekreterlik	14	-	1
İç Denetim Birimi	1	-	-
Genel Sekreter Yardımcılığı Makamı	6	-	-
Teftiş Kurulu Başkanlığı	4	-	-
Özel Kalem Müdürlüğü	6	3	7
1. Hukuk Müşavirliği	10	1	-
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı	4	4	-
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	4	2	1
Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı	9	-	3
Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı	6	1	1
Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı	17	1	1
ESKİ Genel Müdürlüğü	5	-	1
Fen İşleri Daire Başkanlığı	5	3	4
İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı	7	1	1
İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı	8	2	1
İtfaiye Daire Başkanlığı	33	-	9
Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı	18	16	2
Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı	12	-	-
Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı	19	4	4
Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı	9	2	3
Makine İkmal Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	11	1	5
Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	15	3	2
Muhtarlık İşleri Daire Başkanlığı	3	-	-
Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı	20	-	1
Ulaşım Daire Başkanlığı	23	-	6
Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanlığı	6	1	1
Zabıta Daire Başkanlığı	62	-	1
Dış Birimler	6	-	-
Sosyal İşler Daire Başkanlığı	5	-	2
Yapı Kontrol Daire Başkanlığı	8	4	-
Park Ve Bahçeler Daire Başkanlığı	9	1	1
Gençlik ve Spor Hizmetleri Daire Başkanlığı	10	1	1
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Daire Başkanlığı	4	-	-
Afet İşleri Daire Başkanlığı	1	-	-
TOPLAM	**380**	**51**	**59**

Personelin Yaş Aralığı

Yaş Aralığı	İşçi	Memur	Sözleşmeli	Toplam
20-30	1	7	15	23
31-35	-	77	21	98
36-40	2	80	8	90
41-45	2	58	4	64
46-50	17	49	3	69
51-55	26	72	-	98
55 VE ÜZERİ	11	49	1	61
TOPLAM	59	392	52	503

Şirket Personel Sayıları Dağılımı

Şirket Adı	Bayan Personel	Erkek Personel	Toplam Personel Sayısı
Kültür A.Ş	15	274	289
Ejder A.Ş	4	159	163
Kariyer A.Ş	0	8	8
Çetaş A.Ş	5	42	47
Erkonut A.Ş	17	131	148
Esker A.Ş	6	82	88
Ertansa A.Ş	5	94	99
Palandöken A.Ş	7	95	102
Spor A.Ş	10	32	42
Enerji A.Ş	12	227	239
EBB Sigorta A.Ş	6	1	7
Toplam	87	1145	1232

Personelin Kadro Dağılımı

S.N.	Kadro Türü	Adet
1	Genel Sekreter	1
2	Genel Sekreter Yardımcısı	4
3	Daire Başkanı	24
4	1. Hukuk Müşaviri	1
5	Teftiş Kurulu Başkanı	1
6	Sosyal Çalışmacı	-
7	Hukuk Müşaviri	2
8	Avukat	7
9	İç Denetçi	1
10	Uzman	7
11	Şube Müdürü	32
12	Zabıta Şube Müdürü	1
13	İtfaiye Şube Müdürü	1
14	Müfettiş	4
15	Dekoratör	1
16	Bilgisayar Mühendisi	1
15	İnşaat Mühendisi	34
16	Ziraat Mühendisi	10
17	Makine Mühendisi	7
18	Elektrik Mühendisi	4
19	Çevre Mühendisi	1
21	Kimya Mühendisi	1
23	Harita Mühendisi	3
24	Jeofizik Mühendisi	1
25	Peyzaj Mimarı	5
26	Endüstri Mühendisi	2
27	Zabıta Amiri	4
28	Geomatik Mühendisi	1
29	Jeoloji Mühendisi	1
30	Jeodozi ve Fotogrametri	1
31	Şehir Plancısı	3
32	Mimar	3
33	Makine-Motor Teknikeri	5
34	İnşaat Teknikeri	10
35	Elektrik Teknikeri	3
36	Otomotiv Teknikeri	1
37	Mobilya Dekorasyon Teknikeri	2
38	Bilgisayar Programcı Teknikeri	3
39	Harita Tekniker	10
40	El Sanatları Tekniker	1
37	Kimya Teknikeri	1
38	Teknisyen	20
39	Ambar Memuru	2
40	Şef	8
41	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	-
42	Memur	25
43	Tahsildar	2
44	Bilgisayar İşletmeni	1
45	Çözümleyici	1
46	Zabıta Komiseri	10
47	Zabıta Memuru	44
48	Şoför	3
49	İtfaiye Eri	7
50	İtfaiye Amiri	7
51	Çocuk Rehberi ve Gözlemcisi	1
52	Tercüman	1
53	Sosyolog	2
54	Diş Hekimi	1
55	Hemşire	1
56	Veteriner Hekim	5
57	Sanat Tarihçisi	2
58	Fizikçi	2
59	Teknik Ressam	1
60	Arkeolog	1
61	Ekonomist	13
62	Kimyager	1
63	Matematikçi	-
64	Biyolog	1
64	İtfaiye Çavuşu	14
65	Eğitmen	30
66	Sayman	1
67	Kameraman	1
68	Özel Kalem Müdürü	1
	TOPLAM	414

Kariyer A.Ş 696 Sayılı KHK

Yüksek Lisans	36
Lisans	353
Ön Lisans	256
Lise	1351
Ortaöğretim	422
İlköğretim	600
Okur Yazar	26

Toplam 3044

ESKİ Genel Müdürlüğü Personel Dağılımı

Memur	139
Sözleşmeli	-
Kadrolu İşçi	51
Muvakkat İşçi	4

Toplam 194

Memur ve Sözleşmeli Memurların Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı

Doktora	1
Yüksek Lisans	34
Lisans	261
Ön Lisans	80
Lise	44
Meslek Lisesi	21
Ortaöğretim	3

Toplam 444

İşçilerin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı

Yüksek Lisans	1
Lisans	3
Ön Lisans	9
Lise	19
Meslek Lisesi	12
Ortaöğretim	16
İlkokul	11

Toplam 71

İşçilerin Kadro Dağılımı

Ustabaşı	4
Usta	8
İşçi	38
Aşçı	2
Operatör	4
Şoför	14
Muvakkat	1

Toplam 71

Mevcut Personel

	Memur	İşçi	Toplam
Mevcut Personel	392	71	363
Sözleşmeli (5393/49)	52	-	52
Toplam	444	71	515

Toplam 515

E-KURUM KÜLTÜR ANALİZİ

2025-2029 yılı Stratejik Plan hazırlık sürecinde geleceğe bakış ve gelecekte nasıl bir performans sergilenmesi için kurum kültürü analiz çalışmaları, üst yönetici görüşleri alınarak nasıl bir personel yapısının ve iş yapma tarzının istenildiği, çalışanların görüşleri alınarak da nasıl bir üst yönetim perspektifi beklendiği belirlenmesi için Kurum Kültür Analiz yapılmış olup, aşağıdaki sonuçlara varılmıştır.

KATILIM

Üst yönetimin katılımcılığı destekleme düzeyi	Çalışanların karar alma süreçlerine katılım düzeyi	Çalışanların katılımını sağlamaya yönelik mekanizmaların varlığı

İŞBİRLİĞİ

Çalışanların ve yöneticilerin bilgi paylaşımına ve işbirliğine açıklık düzeyi	Çalışanların takım çalışmasına yatkınlık düzeyi	İşbirliği mekanizmalarının yeterlilik ve etkililik düzeyi

BİLGİNİN YAYILIMI

Bilginin paylaşılmasını ifade eden açıklık düzeyi	Bilginin ilgili çalışanlara ya da birimlere zamanında iletilme düzeyi	Karar alma süreçlerinin yeterli bilgiyle desteklenme düzeyi

ÖĞRENME

Sürekli ilerlemeyi teşvik eden bir insan kaynakları yönetiminin varlığı	Çalışanların birbirleriyle bilgi, beceri ve tecrübelerini paylaşmalarına imkân veren mekanizmaların varlığı	Yöneticilerin kendilerini geliştirmelerine imkân veren mekanizmaların varlığı

KURUM IÇI ILETIŞIM

İdaredeki iletişim kanallarının yataylık ve dikeylik durumu	Çalışanlar arasındaki iletişimin resmîlik düzeyi	Çalışanların yöneticilerine ulaşmada açık iletişim kanallarının varlığı

PAYDAŞLARLA ILIŞKILER

Hizmetlerin sunumunda ve karar alma süreçlerinde ilgili paydaşların sürece dâhil edilme düzeyi	Paydaş yönetim stratejisinin varlığı	İdarenin stratejik planı hakkında paydaşların bilgilendirilme düzeyi

DEĞIŞIME AÇIKLIK

Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenme düzeyi	Dış çevrede meydana gelen değişiklikleri takip ederek buna göre konumlanma düzeyi	Var olan kuralların değişim yönünde engel oluşturma düzeyi

STRATEJİK YÖNETİM

Üst yönetimin stratejik planın hazırlanması, uygulanması ve izlenmesi süreçlerindeki sahiplik düzeyi	Rutin işlerin yanı sıra stratejik işlere odaklanma düzeyi	Çalışanların stratejik plana yönelik sorumluluklarına ilişkin farkındalık düzeyi

F-FİZİKİ YAPI ŞEMASI

Ana Hizmet Binası
- Başkanlık Makamı
- Özel Kalem Müdürlüğü
- Genel Sekreterlik
- Genel Sekreter Yardımcılıkları
- 1. Hukuk Müşavirliği
- Teftiş Kurulu Başkanlığı
- İç Denetim Birimi
- 21 Daire Başkanlığı

Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
- Abdurrahman Gazi Mezarlığı
- Asri Mezarlık (Kars Kapı)

Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı
- Yaşlı Koordinasyon Merkezi
- Mahallebaşı Süt Ürünleri Çarşısı
- N.F.K. Kültür Binası (Forum AVM Arkası)
- İbrahim Erkal Dadaş Kültür ve Sanat Mrk.
- Sanat Merkezi Şube Müdürlüğü
- Toplum Merkezi ESMEK
- Hilalkent ESMEK
- Prof. Dr. Rıdvan Canım Eğitim Merk.
- Saime Hatun ESMEK
- İlçeler ESMEK (9 Adet)
- Gençlik Merkezi ESMEK
- Kuğulu Park ESMEK
- Dr. Mehmet Doğan ESMEK
- Prof. Dr. Mümtaz Turhan Eğitim Merk.
- İlçe Kütüphaneler (4 Adet)
- A. Hamdi Tampınar Bilgi Evi (Kayakyolu)
- Şehit Pehlül Oruk Bilgi Evi (Pasinler)
- 15 Temmuz Şehitler Bilgi Evi (Oltu)
- Şehit Burak Karakoç Bilgi Evi (Pasinler)
- Nurullah Genç Bilgi Evi (Horasan)
- Engelli Koordinasyon Merkezi
- Merkez Kütüphaneler (12 Adet)
- Uzundere Bilgi Evi
- Şehit Yunus Arda Bilgi Evi (Aziziye)
- Nurettin Topçu Bilgi Evi (Yakutiye)

Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı
- Mavi Şehir Konutları
- Sosyal Konutlar 96 Daire
- Belediye Lojmanları 14 Adet
- Toki Konutları
- Kayı Konutları
- Şehristan Konutları
- Oba Kent Konutları

Makine İkmal Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı
- Makine İkmal Hizmet Binası
- Atölyeler Hizmet Binası
- Atölyeler Sahası

Zabıta Daire Başkanlığı
- Terminal Zabıta Karakolu
- Hâl Zabıta Karakolu

Park ve Bahçeler Daire Başkanlığı
- Park ve Bahçeler Hizmet Binası (Çat Yolu Üzeri)

Ulaşım Daire Başkanlığı

- İstasyon Sevk İdare Merkezi
- Merkez Akaryakıt İstasyonu
- Semt Garajı
- Trafik Sinyalizasyon
- Otobüs Terminali

Fen İşleri Daire Başkanlığı

- Dutçu Şantiyesi
- Fen İşleri Şantiye Şefliği

İtfaiye Daire Başkanlığı

- Merkez Binası (Kars Kapı Caddesi)
- Sanayi Grup Amir. (Kars Kapı Caddesi)
- Hilalkent Grup Amir. (Hilalkent)
- Organize Sanayi (Organize Sanayi Bölgesi)
- İlçe Amirlikleri (18 Adet)

Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı

- Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi
- Temizlik İşleri Hizmet Binası

Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı

- Çetaş A.Ş.
- Erkonut A.Ş.
- Ertansa A.Ş.
- Esker A.Ş.
- Enerji A.Ş.
- Ejder 3200 A.Ş.
- Kariyer A.Ş.
- Kültür A.Ş.
- Palandöken A.Ş.
- Sigorta A.Ş.
- Spor A.Ş.

Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı

- Hayvan Barınağı
- Mezbahane (12 Adet)
- Canlı Hayvan Borsası
- Tarımsal Yapılar Hayvan Pazarları (11 Adet)

Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı

- Evlendirme Memurluğu Birimi (Olimpiyat Parkı Yerleşkesi)
- Hayır Çarşısı

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Daire Başkanlığı

- Sıfır Atık Tesisi
- Ambalaj Atığı Ayrıştırma Tesisi

Sosyal Tesisler & Otoparklar

- Recep Tayyip Erdoğan Parkı
- Divan-ı Gazi
- 100. Yıl Parkı
- Numune Parkı
- Palandöken Kafe 25
- Müceldili Konağı
- Tebrizkapı Sanat Çarşısı
- Olimpiyat Parkı
- Gemi Kafe
- Canlı Hayvan Borsası
- Mehmet Akif Ersoy Parkı
- Narman Peri Bacaları
- Kıl Çadır
- Hilalkent Parkı
- Hınıs Sosyal Tesisleri
- Muhsin Yazıcıoğlu Parkı
- Oltu Park Kafe
- Yunus Emre Parkı
- Şehit Rahmi Kaya Sosyal Tesisi
- Tebrizkapı Kültür ve Sanat Çarşısı
- Gençlik Aktivasyon Merkezi
- Fuar ve Kongre Merkezi
- Aziziye Otogar
- Erzincankapı 1-2 Otoparkı
- Demirciler Otoparkı
- Mumcu Otoparkı
- Parkomat
- Gürcükapı Otoparkı
- Menderes Katlı Otoparkı
- Cedit Katlı Otoparkı
- Belediye Katlı Otoparkı
- Numune Katlı Ototparkı
- Havuzbaşı Katlı Otoparkı

G-MALİ KAYNAK ANALİZİ

Mali kaynak analizinin temel amacı, belediyenin bütçesi göz önünde bulundurularak stratejik planda yer alan amaç, hedef ve performans göstergelerinin gerçekçi bir şekilde belirlenmesidir.

Mali kaynak analizi yapılırken belediyenin mali yapısını etkileyebilecek aşağıdaki hususlar da incelenir:

- Vergi, resim, harç, katkı, katılma payları ve iştirakler gibi öz gelirleri etkileyecek eğilimler
- Genel bütçe vergi gelirlerinden transferleri etkileyecek eğilimler
- Yatırım harcamalarını etkileyecek eğilimler
- Personel harcamalarını etkileyecek eğilimler
- Borçlar ve geri ödemelerin durumu
- Belediyeye ait gayrimenkullerdeki
- değişimler
- Finans piyasalarındaki yatırımların
- durumu
- Belediye şirketleri ile Belediye arasındaki mali transferler
- Belediye şirketlerinin bilançolarındaki değişimler.

Erzurum'da imar, ulaşım, çevre, afet, kent ve toplum düzeni, sosyal destek, sağlık ve kültür hizmet alanları kapsamında halkın ihtiyaçları artmış ve birçok ihtiyaç da ön plana çıkmıştır.

Artan bu ihtiyaçları karşılamak, Erzurum'u daha yaşanır ve daha modern bir kent haline getirmeye yönelik faaliyetler güçlü bir mali yapıyı gerektirmektedir.

GELİRLER

Erzurum Büyükşehir Belediyesinin gelir kaynakları 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ve 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun ile düzenlenmiştir.

Bu kanunlar çerçevesinde Erzurum Büyükşehir Belediyesinin ana gelir kaynakları şöyle sınıflandırılabilir:

- Vergi gelirleri
- Teşebbüs ve mülkiyet gelirleri
- Alınan bağış ve yardımlar
- Diğer gelirler (genel bütçe vergi gelirleri payı)
- Alacaklardan tahsilatlar
- Sermaye gelirleri

Vergi Gelirleri

İlan ve reklam vergisi, eğlence vergisi, yangın sigorta vergisi ve harçlardan oluşmaktadır.

Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri

Mal satış gelirleri, hizmet gelirleri, kurum kârları ve kira gelirlerinden oluşmaktadır.

Alınan Bağış ve Yardımlar

Hazine yardımları, muhtelif kurum ve kişilerden alınan bağış ve yardımlardan oluşmaktadır.

Diğer Gelirler

Bütçe vergi gelirlerinden alınan paylar, kurumlardan alınan paylar, faizler ve ceza gelirlerinden oluşmaktadır.

Sermaye Gelirleri

Taşınır ve taşınmaz mal satış gelirlerinden oluşmaktadır.

GİDERLER

Erzurum Büyükşehir Belediyesi giderleri, Büyükşehir Belediyesi Kanunu, Belediye Kanunu, Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Gecekondu Kanununda yer alan hükümlere göre belirlenmekte ve uygulanmaktadır.

- Personel Giderleri;
- Personelin maaş ödemeleri,
- Maaş zamları,
- Işten ayrılma durumlarında tazminatlar,
- Emeklilik ikramiyeleri,
- Ödüller,
- Sosyal haklar,
- Hediye ve diğer ödenekleri kapsamaktadır.
- Mal ve Hizmet Alımları Gider Kalemi;
- Sosyal hizmetler
- Bina bakım onarımları
- İmar ve şehircilik faaliyetleri
- İtfaiye harcamaları
- Park, bahçe ve yeşil alan hizmetleri
- Katı atıkların toplanması, taşınması ve geri kazanımı
- Mezarlık hizmetleri
- Çevre koruma hizmetleri
- Mesleki beceri ve eğitim kursları
- Şehir tiyatroları etkinlikleri
- Çocuk şenlikleri
- Halka yönelik konserler,
- Kütüphane ve müze hizmetleri,
- Kültür merkezleri,
- Yolların, meydanların, geçitlerin temizliği,
- Kentsel dönüşüm projeleri gibi giderleri kapsamaktadır.

Faiz Giderleri

Belediyenin yıl içerisinde borçlandığı iç ve dış kredi faiz ödeneklerinin takip edildiği bir gider kalemidir.

Cari Transfer Kalemi

Sosyal sorumluluğun gereği olarak; dar gelirli vatandaşlara yapılan ayni ve nakdi yardımlar, gerek Erzurum ve ülke sınırları içinde, gerekse ülke sınırları dışındaki çeşitli doğal afetlerden etkilenenlere yapılan yardımlar, kurumlara yapılan yardımlar ile gerek yurt içi gerekse İller Bankası Ortaklık Payı gibi giderlerden oluşmaktadır.

Sermaye Giderleri

Normal ömrü bir yıldan fazla olan mal ve hizmet alımları ile sabit sermaye edinimleri ve gayri maddi aktiflerin edinimi için yapılan asgari ödemelerdir. Sermaye Transferleri Kalemi: Bağlı Kuruluşlar ve İlçe Belediyelerinin yatırım niteliğinde olan sermaye giderlerinin finansmanı amacıyla yapılan transferlerden oluşmaktadır.

Borç Verme Kalemi

Bir mali hakka veya
devletin mülkiyetinde hisse katılımına neden olan ödemeleri kapsar.

H-MALİ KAYNAK ANALİZİ

GELİR TABLOSU

BÜTÇE KALEMLERİ	PLANIN 2025 YILI TAHMİNİ BÜTÇE (TL)	PLANIN 2026 YILI TAHMİNİ BÜTÇE (TL)	PLANIN 2027 YILI TAHMİNİ BÜTÇE (TL)	PLANIN 2028 YILI TAHMİNİ BÜTÇE (TL)	PLANIN 2029 YILI TAHMİNİ BÜTÇE (TL)	TOPLAM KAYNAK TAHMİNİ BÜTÇE (TL)
VERGİ GELİRLERİ	26.376.000	27.694.800	29.079.540	30.533.517	32.060.197	145.744.049
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	173.880.000	182.574.000	191.702.700	201.287.835	211.352.226	960.796.761
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	16.012.500	16.813.125	17.653.783	18.536.470	19.463.293	88.479.170
DİĞER GELİRLER	5.013.624.000	5.264.305.200	5.527.520.460	5.803.896.483	6.094.091.307	27.703.437.450
SEMAYE GELİRLERİ	1.054.620.000	1.107.351.000	1.162.718.550	1.220.854.477	1.281.897.201	5.827.441.228
ALACAKLARDAN TAHSİSAT	15.964.000	16.758.000	15.595.900	18.475.695	19.399.479	88.189.074
RED VE İADELER	472.500	496.125	520.931	546.977	574.326	2.610.860
TOPLAM	6.300.000.000	6.615.000.000	6.945.750.000	7.293.037.500	7.657.689.375	34.816.689.601

GİDER TABLOSU

BÜTÇE KALEMLERİ	PLANIN 2025 YILI TAHMİNİ BÜTÇE (TL)	PLANIN 2026 YILI TAHMİNİ BÜTÇE (TL)	PLANIN 2027 YILI TAHMİNİ BÜTÇE (TL)	PLANIN 2028 YILI TAHMİNİ BÜTÇE (TL)	PLANIN 2029 YILI TAHMİNİ BÜTÇE (TL)	TOPLAM KAYNAK TAHMİNİ BÜTÇE (TL)
PERSONEL GİDERLERİ	415.934.925	436.731.671	458.568.254	481.496.667	505.571.500	2.298.303.019
SGK DEVLET PRVİM GİDERLERİ	49.353.625	51.820.256	54.411.269	57.131.832	59.988.424	272.704.406
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.454.473.700	2.577.197.385	2.706.057.254	2.841.360.116	2.983.428.122	13.562.516.579
FİNANSMAN GİDERLERİ	210.000.000	220.500.000	231.525.000	243.101.250	255.256.312	1.160.382.562
CARİ TRANSFER	168.315.000	176.730.750	185.567.284	194.845.651	204.587.934	1.160.385.562
SERMAYE GİDERLERİ	3.162.048.750	3.320.151.187	3.486.158.746	3.660.466.684	3.843.490.018	17.472.315.387
SERMAYE GİDERLERİ	99.225.000	104.186.250	109.395.562	114.865.340	120.608.607	548.280.760
BORÇ VERME	7.350.000	7.717.500	8.103.375	8.508.543	8.933.970	40.613.389
YEDEK ÖDENEKLER	258.300.000	271.215.000	284.775.750	299.014.537	313.965.264	1.427.270.551
TOPLAM	6.825.000.000	7.166.250.000	7.524.562.500	7.900.790.625	8.295.830.156	37.712.433.281

I-PESTLE ANALİZİ



ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunsal)	Belediye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	• Şehrin demografik yapısında değişim • Türkiye'de uygulanan kentleşme ve şehircilik politikası. • Bu çerçevede İlimizin sektörel ve tematik planlama çalışmaları günümüzde artan bir biçimde önemini korumakta, pek çok iddialı hedefler ortaya koyarak değişen şartlara göre güncellenen temel yol haritalarını belirlemektedir. • Politik ,risk ve belirsizlikler dikkate alarak ve kaynakların en iyi biçimde kullanılarak planlama deneyimiyle potansiyelini daha yüksek seviyelere taşımak. • Şehirlerde ve kırsal alanlarda yaşam kalitesinin iyileştirilmesi ile bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılmasına yönelik politikalara yer verilmektedir. • Politik ve istikrarlı bir büyüme ile sanayi sektörünün tarım ve hizmetler sektörleriyle bütünleşik olarak güçlendiği, finansman imkânlarının sağlandığı, azami istihdam oluşturulması. • Kamuda stratejik yönetim ve veriye dayalı politika oluşturma kapasitelerinin artırılmasına yönelik politikalar • Yıllık programları, bölgesel ve sektörel stratejiler ile kurumsal stratejik planlar kamu idarelerine önceliklerini belirlemede yön verecek politika ve tedbirlerin etkin bir şekilde uygulanması.	• Şehrin ticaret hacminin değişmesi. • Kentsel dönüşüm yapılan alanlarda çarpık yapılaşmanın önlenmesi ve planlı şehirleşmenin sağlanması. • İlimizin sektörel ve tematik planlama çalışmaları pek çok iddialı hedefler ortaya koyarak yol haritasında fırsat sağlamıştır. • Kaynakların orta ve uzun vadede küresel düzeyde etkili bir aktör olma hedeflerini içeren temel politika oluşturması. • Bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılmasına yönelik politikalar oluşturulması. • Politik ve istikrarlı bir büyüme ile sanayi sektörünün tarım ve hizmetler sektörleriyle bütünleşik olarak güçlenmesi.	• Nüfusun kontrolsüz azalışı. • Mevcut konutlarda büyük çoğunluğunun âfetlere karşı dayanıklı olmaması. • İlimizin sektörel ve tematik şartların farklılık göstermesi. • Kaynakların politik ,risk ve belirsizliklerin olması. • Şehirlerde ve kırsal alanlarda yaşam kalitesinin iyileştirilmesi ile bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması. • Finansman imkânların yetersizliği ve istihdamda azalma.	• Göç takibi yapılarak azaltılması. • İmar uygulamalarının denetlenmesi konusunda ilçe belediyeleri ile daha fazla işbirliği yapılması. • İlimizin sektörel ve tematik planlama çalışmalarının değişen şartlara göre güncellenen temel yol haritalarını belirlemek. • Kaynakların politik,risk ve belirsizliklerde planlama deneyimiyle daha yüksek seviyeye çıkarmak. • Şehirlerde ve kırsal alanlarda yaşam kalitesinin iyileştirilmesi. • Sanayi sektörünün tarım ve hizmetler sektörleriyle bütünleşik olarak güçlenmesine yönelik politik kararlar alınması.



ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunsal)	Belediye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	• Kaynak tahsisi açısından orta vadeli programlar için temel çerçeveyi oluşturacak; yatırım harcamalarını, kurumsal ve hukuki düzenlemelerini Planda öngörülen hedef ve politikaların dikkate alınarak uygulanması. • Modern şehir planlama ilkeleri sürdürülebilirlik yaklaşımıyla akıllı sürdürülebilir, dirençli kentler gibi yaklaşımlar önemini korumaktadır.	• Kamuda iyi yönetişim anlayışı çerçevesinde stratejik politikalarla yönetim kapasitesinin artırılması. • Kurumsal stratejik planlar bölgesel ve sektörel stratejiler ile Yıllık programların kamu idarelerine önceliklerini belirlemede fırsat sunması. • Temel çerçeveyi oluşturacak; yatırım harcamalarını kurumsal ve hukuki düzenlemelerini Planda öngörülen hedef ve politikalar çerçevesinde fırsat sağlaması. • Geleneksel ve modern şehir planlama sürdürülebilirlik yaklaşımıyla akıllı ve dirençli kentlere olanak sağlaması.	• Stratejik yönetim veriye dayalı kapasitelerin farklılık göstermesi. • Kurumsal stratejik planda kamu idarelerine önceliklerini belirlemede yön verecek politika ve tedbirlerin oluşturulamaması. • Kaynak tahsisi açısından orta vadeli programlar için temel çerçeveyi oluşturacak; finansman desteğinin az olması. • Geleneksel ve modern şehir planlama binaların, aslî fonksiyonlarına aykırı kullanılmasına yönelik girişimler.	• Stratejik yönetimde veriye dayalı kapasitelerin artırılması. • Bölgesel ve sektörel stratejiler ile kurumsal stratejik planlar kamu idarelerine önceliklerini belirlemede yön verecek politika ve tedbirlerin alınması. • Kaynak tahsisi açısından orta vadeli programlar için temel çerçeveyi oluşturacak; yatırım harcamalarını, kurumsal ve hukuki düzenlemelerin dikkate alınarak uygulanması. • Modern şehir planlama ilkeleri sürdürülebilirlik yaklaşımıyla akıllı sürdürülebilir, dirençli kentler aslî fonksiyonlarına aykırı kullanılmasına yönelik yerlerin koruma altına alınması.



ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunsal)	Belediye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Ekonomik	• Küresel ve bölgesel düzeyde yaşanan jeopolitik gerilimler ve ekonomik dalgalanmalar, küresel tedarik zincirinde meydana gelen kırılmalar; afetler ile su, gıda ve enerji krizleri kalkınma sürecini ve toplumsal refahını çeşitli açılardan etkileyerek yeni risk ve belirsizlikleri beraberinde getirmiştir. • İlimizin ekonomi ticaretindeki tarım ve hizmetler sektörleriyle bütünleşik olarak konumunun güçlendiği, kaliteli finansman imkânlarının sağlandığı, azami istihdam oluşturan istikrarlı bir büyüme modeli olması. • Stratejik bir yaklaşımla yönetilmesini teminen İlimizin sürdürülebilir kalkınma sürecinde mevcut kaynakların verimli kullanılması, orta ve uzun vadede artırılması ile ekonomik ve sosyal açıdan en fazla katma değer üreten alanlara yönlendirilmesi. • Ekonomide para, maliye ve gelirler politikaları ile bu politikaları güçlendirecek makroekonomik hedeflere ilişkin temel çerçeve, politika ve prensiplere yer verilmektedir. • Ekonomik alanda; enerji üretimi ve enerji verimliliği, sanayide yeşil dönüşüm, sürdürülebilir ulaşım, döngüsel ekonomi, yeşil altyapı ve şehir planlaması, sürdürülebilir tarım ve gıda üretimi gibi alanlarda politikalara yer verilmiştir.	• Piyasa ekonomilerinde dahi farklı bir bakış açısıyla artmasıyla daha da güçlenmiştir. • Stratejik konumu başta olmak üzere İlimizin potansiyelini daha etkin kullanabileceği önemli fırsatlar sunmaktadır. • Kaynaklarını en iyi biçimde kullanarak potansiyelini daha yüksek seviyelere taşıyabileceği, orta ve uzun vadede hedeflerini içeren fırsat sağlaması. • Ekonomide stratejik bir yaklaşımla para, maliye ve gelirler politikaları ile bu politikaları güçlendirecek makroekonomik hedeflere ulaşarak güçlenecektir. • Enerji üretimi ve enerji verimliliği, sanayide yeşil dönüşüm, sürdürülebilir ulaşım, döngüsel ekonomi, yeşil altyapı ve şehir planlaması, sürdürülebilir tarım ve gıda üretimi gibi alanlarda ekonomide rekabetçilik ve verimlilik artışı sağlanarak refah artışına katkı sağlayacak fırsatlar sunması.	• Küresel ve bölgesel düzeyde yaşanan jeopolitik gerilimler ve ekonomik dalgalanmalar, küresel tedarik zincirinde meydana gelen kırılmalar tehdit oluşturmuştur. • Ekonomi ticaretindeki olumsuzluklarda kalkınma sürecini ve toplumsal refahını çeşitli açılardan etkileyerek yeni risk ve belirsizlikleri beraberinde getirmiştir. • İlimizin sürdürülebilir kalkınma sürecinde mevcut kaynakların verimli kullanılması, orta ve uzun vadede artırılması ile ekonomik dalgalanmalar tehdit oluşturabilir. • Ekonomide para, maliye ve gelirler politikaları belirlemede yön verecek politika ve tedbirlerin oluşturulamaması. • Karar alma süreçlerine entegrasyon sağlanmadığı taktirde kamu mali dengesinin ne şekilde etkileneceğinin gerçekçi bir şekilde öngörülememesi.	• Gelecek olan yeni risk ve belirsizliklerin giderilmesi. • İlimizin ekonomi ticaretindeki tarım ve hizmetler sektörleriyle risk ve belirsizlikleri ortadan kaldırarak istikrarlı büyüme sağlanmalı • Stratejik bir yaklaşımla yönetilmesini teminen İlimizin sürdürülebilir kalkınma sürecinde mevcut kaynakların verimli kullanılması sağlanarak yönlendirilmesi yapılması. • Ekonomide para, maliye ve gelirler politikalarının yüksek seviyede iyi yönetilmesi. • Kamunun sürdürülebilir bir bütçeye sahip olmasını teminen projelere dair bütüncül bir bakış açısıyla ödeme taahhütlerine ilişkin gerekli analizlerin yapılarak karar alma süreçlerine entegrasyonun sağlanması.



ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunsal)	Belediye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Sosyo-Kültürel	• İlimizin sürdürülebilir kalkınma sürecinde stratejik bir yaklaşımla yönetilmesini teminen mevcut kaynakların verimli kullanılması. • Demografik görünümde yaşanan değişikliklerin ve bu yönde artan politika ve tedbir ihtiyacının ön plana çıkması. • Toplumun tüm kesimleri için insan odaklılık, katılımcılık, kapsayıcılık, hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkelerini esas alan bütüncül bir yaklaşım izlenecektir. • Sosyal alanda sürdürülebilir çevre" ekseni altında yerleşim yerlerinin ve toplumun afetlere karşı dirençliliğinin artırılması.	• İlimizin sürdürülebilir orta ve uzun vadede artırılması ile ekonomik ve sosyal açıdan en fazla katma değer üreten alanlara yönlendirilmesi. • Sosyal ve kültürel alanlarda araştırmalar yapacak ya da yaptıracak bir birimin mevcudiyeti. • Toplumun tüm kesimleri için uzun vadeli bir perspektif ve hedef birliği sağlamaya hizmet edeceği fırsatı • Afetlere dirençli yaşam alanları, yerleşim yerlerinin ve toplumun afetlere karşı dirençliliğinin artırılması,	• Entegrasyon sağlanmadığı taktirde ekonomik üretkenliği düşürmeye yol açmaktadır. • Demografik görünümde yaşanan değişikliklerin ve bu yönde artan politika ve tedbir ihtiyacının eksik kalması. • Toplumun sosyal alanda önceliklerini belirlemede yön verecek politika ve tedbirlerin oluşturulamaması. • Sosyal alanda sürdürülebilir çevre" ekseni altında yerleşim yerlerinin ve toplumun afetlere karşı risk ve belirsizlikleri beraberinde getirmiştir.	• İlimizin sürdürülebilir kalkınma sürecinde stratejik bir yaklaşımla yönetilmesini üstlenmesi. • Sosyal ve kültürel konularda veriye dayalı araştırma yapılmasını teşvik edecek mekanizmaların hayata geçirilmesi ve güçlendirilmesi. • Toplumun tüm kesimleri için insan odaklılık, katılımcılık, kapsayıcılık, hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkelerini esas alınması • Sosyal alanda sürdürülebilir çevre" ekseni altında yerleşim yerlerinin ve toplumun afetlere karşı dirençliliğinin artırılması risk ve belirsizliklerin ortadan kaldırılması. • Sağlık sisteminde yapılan reformlar sonucunda fiziki ve beşeri altyapının güçlendirilmesi



ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunsal)	Belediye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Sosyo-Kültürel	• Sağlık sisteminde yapılan reformlar sonucunda fiziki ve beşeri altyapının güçlendirilmesi. • Kentsel planlama ve hizmet sunumunda akıllı kentler için önemli bir adım olan dijital teknolojilerin kullanımı yaygınlaşmakta, coğrafi veri altyapısının geliştirilmesi ve kadastro altyapısının modernizasyonu yönünde önemli gelişmeler. • Kültür ekonomisi İlimizde hızlı büyüme performansı, yüksek katma değeri, nitelikli İşgücü istihdamı, kültürün yeniden üretimi ve zenginliğine katkısı sayesinde sürdürülebilir kalkınmanın güçlendirilmesi. • Toplumun bilinçli ve sağlıklı nesiller üzerinden varlığını sürdürmesini teminen aile kurumunun güçlendirilmesi için eğitim, kültür ve medya kanalları aracılığıyla etkili politikaların geliştirilerek iş hayatı ve sosyal hayatın her alanına nüfuz edecek şekilde uygulamaya konulması.	• Sağlık sisteminde yapılan reformlar sonucunda kaliteli sağlık hizmetlerine erişim sağlanması. • Akıllı kentler için dijital teknolojilerin kullanımı yaygınlaşmakta, coğrafi veri altyapısının geliştirilmesi ve kadastro altyapısının modernizasyonu sağlanmakta. • Nitelikli İşgücü istihdamı, kültürün yeniden üretimi ve zenginliğine katkısı sayesinde sürdürülebilir kalkınma için önemli bir fırsat olması • Toplumun bilinçli ve sağlıklı nesiller üzerinden varlığını sürdürmesini teminen aile kurumunun güçlendirilmesi için eğitim, kültür ve medya kanalları aracılığıyla etkili politikaların geliştirilerek iş hayatı ve sosyal hayatın her alanına nüfuz etmesi kalkınma için önemli bir fırsat olması	• Sağlık sisteminde yapılan reformlar sonucunda fiziki ve beşeri altyapının güçlendirilmesinde entegrasyon sağlanmadığı taktirde olumsuz etkilemesi. • Akıllı kentler için önemli bir adım olan dijital teknolojilerin kullanımı yaygınlaşmakta, coğrafi veri altyapısının geliştirilmesi ve kadastro altyapısının modernizasyonu yönünde entegrasyon sağlanmadığı taktirde olumsuz etkilemesi. • Kültür ekonomisi İlimizde hızlı büyüme performansı, yüksek katma değeri, nitelikli İşgücü istihdamı, kültürün yeniden üretimi ve zenginliğine katkısı sayesinde sürdütrülebilir kalkınmanın güçlendirilmesinde yön verecek politika ve tedbirlerin oluşturulamaması. • eğitim, kültür ve medya kanalları aracılığıyla etkili politikaların geliştirilerek iş hayatı ve sosyal hayatın her alanına nüfuz edecek materyallerin yeterli olmaması.	• Kentsel planlama ve hizmet sunumunda akıllı kentler için konularda veriye dayalı araştırma yapılmasını teşvik edecek mekanizmaların hayata geçirilmesi ve güçlendirilmesi. • Kültür ekonomisi İlimizde hızlı büyüme performansı, yüksek katma değeri, nitelikli İşgücü istihdamı, kültürün yeniden üretimi ve zenginliğine katkısı sayesinde sürdürülebilir kalkınmanın güçlendirilmesi. İçin veriye dayalı araştırma yapılması hayata geçirilmesi ve güçlendirilmesi. • Toplumun bilinçli ve sağlıklı nesiller üzerinden varlığını sürdürmesini teminen aile kurumunun güçlendirilmesi için eğitim, kültür ve medya kanalları aracılığıyla etkili politikaların geliştirilmesi.



ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunsal)	Belediye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Teknolojik	• Veri sistemleri oluşturma ve işletme konusunda teknolojik olanakların artmış olmas. • İleri teknolojiye dayalı, çevreye duyarlı, afetlere dayanıklı yüksek katma değer üreten, geliri adil paylaşan, istikrarlı, güçlü kalkınma. • Dijital teknolojileri kullanımını ve dijital dönüşümünü hızlandıran dijital altyapı ve pazarlama araçlarına, bulut hizmetlerinin bulunması. • Veri yönetimi, dijital iş süreçleri ve otomasyon, yeni iş modelleri, veri güvenliği ve gizliliği, dijital beceri ve yeteneklerin geliştirilmesi.	• Merkezi bir veri tabanı üzerinden gerçekleşmesini sağlayacak bir sistemin mevcut bulunması. • İleri teknolojiye yüksek katma değer üreten, geliri adil paylaşan, istikrarlı, güçlü kalkınmaya fırsat sunması. • Dijital teknolojileri kullanımını ve dijital dönüşümünü hızlandıran dijital altyapı ve pazarlama araçlarına, bulut hizmetlerine ve siber güvenlik gibi teknolojik çözümlerin olması. • Dijital iş süreçleri ve otomasyon, yeni iş modelleri, veri güvenliği ve gizliliği, dijital beceri ve yeteneklerin geliştirilmesine fırsat sağlaması. • Elektronik haberleşmede yeni nesil ağ altyapılarının teknolojik çözüm sağlaması.	• Uygulayıcı kamu kurum ve kuruluşlarının veri sistemleri arasında entegrasyonun sağlanmasında güçlük yaşanması. • İleri teknolojiye yüksek katma değer üreten, geliri adil paylaşan, istikrarlı, güçlü kalkınmaya karşı risk ve belirsizliklerin olması. • Dijital teknolojileri kullanımında siber güvenlik gibi teknolojik çözümlerin etkisiz olması. • Dijital iş süreçleri ve otomasyon, yeni iş modelleri, veri güvenliği veri sistemleri arasında entegrasyonun sağlanmasında güçlük yaşanması.	• Teknoloji adaptasyonunun hızlı ve etkin gerçekleştirilmesi. • İleri teknolojiye dayalı, çevreye duyarlı, afetlere dayanıklı yüksek katma değer üreten, geliri adil paylaşan, istikrarlı, güçlü kalkınma etkili çalışmalar yapılması. • Dijital altyapı ve pazarlama araçlarına, bulut hizmetlerine ve siber güvenlik gibi teknolojik çözümler bulunması. • Dijital iş süreçleri ve otomasyon, yeni iş modelleri, veri güvenliği ve gizliliği, dijital beceri ve yeteneklerin geliştirilmesi için eğitim verilmesi. • Elektronik haberleşmede yeni nesil ağ altyapılarının çalışmalarında teknolojik çözüm sağlaması.



ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunsal)	Belediye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Teknolojik	• Elektronik haberleşme altyapılarına olan ihtiyaç artarken yeni nesil ağ altyapılarının yaygınlaştırılması. • Teknolojik gelişmelerde iletişim araçlarının hızlanmasıyla mali piyasalardaki hizmetlere ilişkin verimliliğin yüksek oranda artması. • Yeni dijitalleşme ve nesnelerin interneti, yapay zekâ, ileri robot teknolojileri ve üç boyutlu baskı gibi teknolojik gelişmeler. • Dijital dönüşümde yeni dijital teknoloji alanlarında Ar-Ge çalışmalarında sürdürülebilir kalkınmanın güçlendirilmesi.	• Teknolojik gelişmeler üretimi, tüketimi, ekonomik ve sosyal yapıyı hızla değiştirmektedir. • Yeni çalışma modelleri ve teknolojik gelişmelerle birlikte önemli değişimler görülmektedir. • Yeni medya araçlarının gelişimi dijital dönüşümde yeni dijital teknoloji alanlarında fırsat sunması. • Dijital dönüşüm ve Arge çalışmalarında toplumsal ihtiyaçlara yönelik çözümler içeren ve kamunun yönlendirici-kolaylaştırıcı rolünün etkin olduğu ürün ve teknoloji platformlarının yaygınlaştırılması.	• Elektronik haberleşme altyapılarına olan ihtiyaç artarken yeni nesil ağ yapılarında entegrasyonun sağlanmasında güçlük yaşanması. • Teknolojinin gelişmesi ve iletişim araçlarının hızlanmasıyla mali piyasalardaki hizmetlere ilişkin verimlilik yüksek oranda artması • Dijital iş süreçleri, teknoloji adaptasyonunun yeni çalışma modelleri ve teknolojik gelişmelerle birlikte önemli değişmeler.	• Teknolojinin gelişmesi ve iletişim araçlarının hızlanmasıyla mali piyasalardaki hizmetlere ilişkin tedbirler alınması. • Teknoloji adaptasyonunun hızlı ve etkin gerçekleştirilmesi. • Dijital dönüşüm ve teknolojide yenilikçilik kabiliyetlerimizin geliştirilmesi. • Dijital dönüşüm ve Arge çalışmalarında toplumsal ihtiyaçlara yönelik çözümler içeren platformlar gerçekleştirmek.



ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunsal)	Belediye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Yasal	• Kişisel verilerin korunması ve ticari sır niteliğindeki verilere ulaşımın kısıtlı olması gerekçesiyle paydaş kurumların veri paylaşımını azaltması. • Ekonomik ve sosyal politikaların oluşturulmasında danışma mekanizmalarının güçlendirilmesi ihtiyacı. • Kalkınmanın sosyal, ekonomik ve çevresel boyutlarına dengeli şekilde odaklanan, adalete kamusal politikaların veriye dayalı ve katılımcı yöntemlerle geliştirilmesi ihtiyacı.	• Detay veri ve büyük veri analizlerine yönelik kapasitenin artması. • Başkanlığımızın ekonomik ve sosyal politikaların oluşturulması ile ilgili bilgi birikimi ve kabiliyeti. • Kamu hizmetlerinin kaliteli, adil ve kapsayıcı bir şekilde sunulması.	• Analiz ve tahmin çalışmalarında kullanılan veri miktarının ve kalitesinin düşmesiyle tahmin başarısının azalması. • Kurumlararası görev çakışması ihtimali • Kalkınmanın sosyal, ekonomik ve çevresel boyutlarına dengeli şekilde yön verecek politika ve tedbirlerin oluşturulamaması.	• Paydaş kurumlarla veri paylaşımını artıracak protokoller ve mevzuat düzenlemelerinin yapılması. • Ekonomik ve sosyal politikaların oluşturulmasında, toplumsal uzlaşma ve işbirliğini sağlayacak, ortak görüş belirlemek üzere kurulan Ekonomik ve Sosyal Konsey için ikincil mevzuat çalışmalarının yürütülerek hayata geçirilmesi. • Kamu yönetiminin hesap verebilir, şeffaf ve vatandaş odaklı bir yapıya dönüştürülmesine

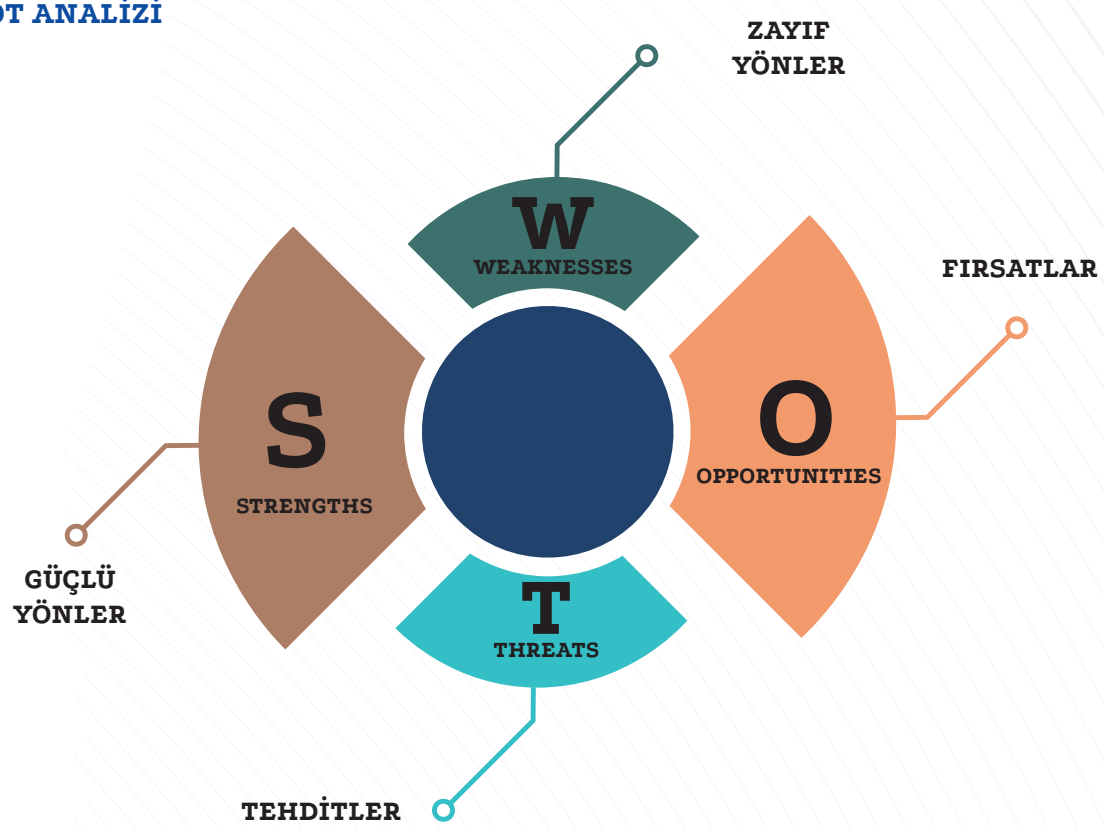


ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunsal)	Belediye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Çevresel	• İklim değişikliğinin yanı sıra artan nüfus, şehirleşme, ekonomik faaliyetler ile değişen ve çeşitlenen tüketim alışkanlıklarının çevre ve doğal kaynaklar üzerindeki baskısı. • Çevresel duyarlılıkların yanı sıra yeni korumacılık eğilimleri ön plana çıkmakta, gelişmiş ekonomilerin rekabet gücünün yüksek olduğu teknolojilerin üretim biçimleri üzerindeki dönüştürücü etkisiyle düşük karbonlu büyüme ve yeşil ekonomi ile doğal kaynakların sürdürülebilir yönetimi faaliyetleri • Dirençli sosyoekonomik ve ekolojik sistemler inşa etmek için gerekli olan iklim değişikliğine uyum ve emisyon azaltım çalışmaları. • Çevresel ve doğal kaynakların bireylerin daha yaşanabilir bir çevrede hayatlarını yaşanabilir bir şekilde sürdürmeleri.	• İklim değişikliğine karşı küresel düzeyde alınan önlemler • Bütüncül politikaların oluşturulması ve buna yönelik kaynak tahsisinin yapılması ihtiyacı. • Ekolojik sistemler inşa etmek için gerekli olan iklim değişikliğine uyum ve emisyon azaltım politikaları önemli bir dönüşüm fırsatı sunmaktadır. • Dirençli sosyoekonomik ve ekolojik sistemler bireylerin daha yaşanabilir bir çevrede hayatlarını müreffeh bir şekilde sürdürmelerine katkı sağlamaktadır.	• Farklı kurumlarca yürütülen iklim değişikliği politikalarının temel politika öncelikleriyle uyum sağlanmasında zorluk yaşanması • Kurumlar arası koordinasyon eksikliği nedeniyle kuraklık, çevre kirliliği, yeşil dönüşüm gibi alanlara yönelik etkin politika geliştirilememesi. • Ekolojik sistemler inşa etmek için gerekli olan iklim değişikliğine uyum ve emisyon azaltım çalışmalarına yönelik politikalarda uyum sağlanamaması. • Dirençli sosyoekonomik ve ekolojik sistemler bireylerin çevre ve doğal kaynaklar alanda önceliklerini belirlemede yön verecek politika ve tedbirlerin oluşturulamaması.	• İklim değişikliğiyle mücadele kapsamındaki politika adımlarının üst politika belgeleriyle uyumunun sağlanmasına yönelik kurumlararası işbirliklerinin artırılması • Kamu gelir ve harcama politikalarının belirlenmesinde iklim değişikliği ve sürdürülebilir kalkınma önceliklerinin dikkate alınması. • Dirençli sosyoekonomik ve ekolojik sistemler inşa etmek için gerekli olan çalışmaların yürütülerek hayata geçirilmesi. • Çevre ve doğal kaynaklar bireylerin daha yaşanabilir bir çevrede hayatlarını yaşanabilir bir şekilde sürdürülebilir kalkınmanın hayata geçirilmesi



ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunsal)	Belediye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Çevresel	• Küresel düzeyde afet olaylarının sıklığı ve yol açtığı zararların; hızlı ve plansız kentleşme, kentlerdeki nüfus yoğunluğu, çevresel bozulmalar ve iklim değişikliğinin etkisi. • Yenilenebilir enerji yatırımları, kent tarımı, girişimcilik yatırımları, çocuk dostu kent uygulamaları, döngüsel ekonomi, entegre atık yönetimi, emisyon azaltımında yeşil ve dijital dönüşüm gibi konular şehirleşme alanında ön plana çıkması. • Afet farkındalığının artırılması, imar planlarında çoklu afet tehlikelerinin dikkate alınması, binalar ile kritik alt ve üstyapıların dayanıklılığının artırılması, erken uyarı ve tahmin sistemleri ile afet sigortalarının yaygınlaştırılması	• Küresel düzeyde afet olayları hızlı ve plansız kentleşme, kentlerdeki nüfus yoğunluğu, çevresel bozulmalar ve iklim değişikliğinin etkisi ile bütüncül politikaların oluşturulması ve buna yönelik kaynak tahsisinin yapılması. • Yenilenebilir enerji yatırımları ile yeşil ve dijital dönüşüm gibi konularda şehirleşme alanında ön plana çıkması. • Afet farkındalığının artırılması, çoklu afet tehlikelerinin dikkate alınması, erken uyarı ve tahmin sistemleri ile afet sigortalarının yaygınlaştırılması.	• Küresel düzeyde afet olaylarının sıklığı ve yol açtığı zararların; hızlı ve plansız kentleşme, kentlerdeki nüfus yoğunluğu, çevresel bozulmalara yön verecek politika ve tedbirlerin oluşturulamaması. • Yenilenebilir enerji yatırımları ile yeşil ve dijital dönüşüm gibi konularda çevresel boyutlarda dengeli şekilde yön verecek politika ve tedbirlerin oluşturulamaması. • Afet olaylarının sayısı, sıklığı ve yol açtığı zararların; hızlı ve plansız kentleşme, kentlerdeki nüfus yoğunluğu, çevresel bozulmalar ve iklim değişikliğinin de etkisiyle arttığı.	• Küresel düzeyde afet olaylarının sıklığı ve yol açtığı zararların; hızlı ve plansız kentleşme, kentlerdeki nüfus yoğunluğu, çevresel bozulmalara yön verecek politika ve tedbirlerin alınması. • Yenilenebilir enerji yatırımları, kent tarımı, girişimcilik yatırımları, çocuk dostu kent uygulamaları, döngüsel ekonomi, entegre atık yönetimi, emisyon azaltımında yeşil ve dijital dönüşüm gibi konularda sürdürülebilir kalkınmanın hayata geçirilmesi. • Afet risk azaltmaya yönelik tedbirler alınması.

J-SWOT ANALİZİ



GÜÇLÜ YÖNLER

- 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Yasası, 5393 sayılı Belediyeler Yasası ile yürürlükteki yasalar, Tüzükler ve Yönetmelikler kapsamında Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanımızın vermiş olduğu yetki ve sorumluluklar çerçevesinde hizmetlerini sürdürülmüş olması.
- Doğu Anadolu'nun en büyük kenti olan Erzurum'un bölgenin en önemli ili olması.
- Doğu Anadolu bölgesinde şehrimizin Turizm ve Ticaret Merkezi olması,
- Selçuklu, Osmanlı dönemlerine ait kültür varlıkları ve tarihi eserlerin varlığı,
- İlimizin mera varlığının önemli bir kısmının Erzurum ve civarında bulunması
- İlimizin Kafkasya'ya açılan geçit kapılarında bulunması
- Bölgemizin Asya, Avrupa ve Körfez Avrupa hava koridorların kesişim noktasında bulunması
- Bakü, Tiflis, Ceyhan Petrol Boru Hattı ile Tanap ve İran Doğalgaz Hatlarının Bölgemizden geçmesi
- Bölgenin E - 23 Karayolu güzergahının üzerinde bulunması
- Erzurum'un Büyükşehir olması
- Belediye markası için kurumsal kimliğinin bulunması
- Binlerce yıllık güçlü tarihi ve kültürel yapıya sahip olması
- Vatandaşların talep ve şikayetlerini en kısa sürede değerlendirerek ve bilgilendirerek Beyaz Masanın hizmet sunması
- Sosyal belediyecilik anlayışının yerleşmiş olması
- EBYS yönetim sisteminin olması
- Kent bilgi sisteminin kurulmuş olması ve verimli bir şekilde çalışıyor

olmasıMezarlıkların düzenlenmesi ve mezarlık bilgi sisteminin kurulmuş olması
- Hizmet çalışmalarında her türlü araç filolarının olması
- Sosyal kart sistemine geçmiş olmak
- Stratejik noktalara yeni itfaiye merkezlerinin yapılması
- Projelerde paydaşlarla (üniversite, stk, sendikalar, muhtarlar... vb.) etkin işbirliği neticesinde gelişen teorik ve pratik bilgi birikiminin artışı
- Şehrin markalaşma algısının güçlü olması
- Belediyenin kurumsal imajının ve itibarının yüksek olması.
- Sosyal Belediyecilik anlayışının gelişmiş olması.
- Merkezî yönetim ile güçlü bir diyaloğa sahip olunması.
- Kalite Yönetim Sisteminin uygulanıyor olması.
- Büyükşehir Belediye yönetiminin kalite yönetimi konusunda kararlı ve başarılı bir duruş sergilemesi
- Büyükşehir Belediyemizin toplu ulaşım sisteminin çevre dostu bir yaklaşımla işletiliyor olması.
- 21. Akıllı ulaşım teknolojilerinin kullanılıyor olması.
- Profesyonel çağrı merkezinin bulunması.
- 25. Afet yönetim planının yapılmış olması.
- 26. Afet ve acil durumlara yönelik güçlü bir makine parkının olması.
- 27. Şehrin tarihî bölgesinin büyük ölçüde restore edilerek kültür ve turizme kazandırılmış olması.
- 29. Son yıllarda yapılan yatırımlar dolayısıyla şehrin güçlü ve çeşitlilik gösteren bir turizm altyapısına kavuşmuş olması.
- 65. İç ve dış paydaşlarla STK larla iletişim ve koordinasyonun güçlü olması.
- 69. Yatırım ve hizmet için gerekli makine, araç ve ekipmanların yeterli olması.
- 71. Belediyenin ulusal ve uluslararası sosyal medyada takip düzeyinin yüksek olması.
- 72. Adrese Dayalı Kayıtlı Coğrafi Bilgi Sisteminin kurulmuş olması.
- 36.Dünya standartlarında Doğu Anadolu Canlı Hayvan Borsasının bulunması.
- 61.Uluslararası düzeyde Recep Tayyip Erdoğan Kültür ve Kongre Merkezinin bulunması.
- 62.Doğu Anadolu'nun en büyük Et ve Et Ürünleri Entegre Tesisinin bulunması.
- 63. Doğu Anadolu'nun en büyük Canlı Hayvan Borsası Tesisinin bulunması.
- 63.Ulıuslarasraı standartta Kültür Yolu Projesinin kültür ve turizme kavuşturulmuş olması.
- 50. Modern Atıksu Arıtma Tesisinin bulunması.
- 50.Modern Metan Gazı Tesisinin bulunması
- 51 Modern, ihtiyaçları karşılayan ve geri dönüşüme hizmet eden, katı atık depolama alanının olması
- 37.Modern Termal Tesis ve Otellerin bulunması.
- 34. Modern Kayak Tesislerine sahip olması.
- Yüksek İrtifa Kamp Merkezine sahip olması.
- 35.Uluslararası Kış Organizasyonlara ve festivallere ev sahipliği yapması.
- 65.Vatandaşımıza yönelik Miting Etkinlik Toplama Alanının etkin bir şekilde kullanılması.
- 16. Şehir Merkezi ve Kayak Merkezlerinde sosyal tesislerin olması
- 67.Bilime yönelik T3 Vakfı ile birlikte Bilim Erzurum Merkezinin bulunması.
- 66.Çocuklarımıza yönelik olarak Çocuk Adalet Merkezine sahip olması.
- 60. Spor Aktivitelerine yönelik her türlü spor dallarında tesislerin bulunması.

- 4.Temiz enerjinin kullanılması için Güneş Enerji Santrallerinin bulunması.
- 66.İlimizde Cem Evlerinin kurularak diyaloğun güçlü ve yapıcı olması.
- 35. Kültür-Sanat ve Eğitime yönelik Bilgi Evleri-Esmek-Kültür Merkezi ve Kütüphanelerin bulunması.
- 59.İl ve İlçelerimizde Taziye ve Köy Konağının olması. .
- 15. Botanik bahçesinin olması.
- 19. Kentsel dönüşüm projelerinin hızlı ve sağlıklı bir şekilde uygulanması.
- 32. Şehrin geçmişine yönelik yeni müze kurulması.
- 33. Kültür ve Sanat Festivalinin istikrarlı bir şekilde düzenleniyor olması.
- 37.Modern Termal Tesis ve Otellerin bulunması.
- 39.Millet Bahçeleri ve Mesire Alanlarının bulunması.
- 40.Aile ve Engelli Sağlık Merkezlerine sahip olması.
- 41.Yaşayan Değerler Koordinasyon Merkezinin bulunması.
- 43.Sevk İdare Koordinasyon Merkezine sahip olması.
- 44.Yeni ve modern yeraltı açık ve kapalı otoparklarının bulunması.
- 45.İhtiyacı olan vatandaşlarımız için Hayır Çarşısının olması.
- 46. Vatandaşlarımız hizmet için EBB Halk Ekmek Fabrikalarına sahip olması.
- 47.Vatandaşa istihdam için deri ve bakır fabrikalarına sahip olması.
- 52.Yollarımız için Asfalt Üretim ve Beton Boru Üretim, Agrega Tesisleri ve Beton Santrallerinin bulunması.
- 58.İl ve İlçelerimizin yol ve sokak sağlıklaştırma ya kavuşturulmuş olması.
- 53.Yeni Viyadük köprü ve yolların yapılması.
- 54.İlçelerimizde tarıma yönelik göletlerin bulunması.
- 42.Çevre dostu Fidan Üretim Merkezlerinin bulunması.
- 55.Tarıma yönelik Üretim Fidan Merkezinin bulunması.
- 56.İlçelerimizde Yayla Barınağı ve Gölgeliklerin bulunması.
- 57 Hayvan Bakım ve Rehabilitasyon Merkezinin bulunması.
- 59. İlçelerimizde Hayvan Pazarının bulunması.
- 67. Tarım Kampüsü ve Pasinler Tarım Makinaları Parkı bulunması.
- 68 İlçelerde mobil ve ruhsatlı Mezbaha nelerin bulunması

ZAYIF YÖNLER

- Uzun ve soğuk kış şartlarının proje ve faaliyetleri olumsuz yönde etkilemesi
- Son yıllarda yapılan reformların tam olarak henüz hayata geçirilmemiş olması
- Mevcut wa göre gelir artırma imkânlarının kısıtlı olması, yatırımların yüksek maliyetli olması ve bütçe yetersizliği
- Büyükşehir Belediye sınırının genişlemesiyle hizmetin ulaştırılmasında yaşanan zorlukların olması
- Hizmet sorumluluk alanı ve faaliyet alanının geniş olması sebebiyle kaynakların yetersiz kalması
- Veri işleme ve yönetiminde gerekli altyapı ve sahiplenmenin zayıf kalması
- Afet yönetiminden sorumlu birimlerin teknik ve idari kapasitelerinin güçlendirilmesi gerekliliği
- Yol üstü otopark uygulamalarında standart dışı parklaşmada denetimin yetersiz olması
- Trafik akışkan hale getirecek alt ve üst geçitlerin az olması

- Altyapı yapan kurumlarla karşılaşılan koordinasyon eksikliği
- Dış paydaşlarla iş birliklerinin takibini sağlayacak sistemin olmaması
- Ulaşımla ilgili uygulamaların hepsinin birbiri ile entegre olmaması
- Bisiklet yollarının yeterli olmaması
- Uygulama planlarında yeşil alan için yeterli düzeyde olmaması
- Kaynak planlamalarında tüm kurumu bir bütün olarak ele alan bir modelin olmaması
- Proje yapan, yapım işi yapan ve hizmetin sunumunu sağlayan birimlerin farklı yaklaşımları nedeniyle vatandaş beklentileri ile sonuç arasında fark olması
- Turizm alanında ulusal ve uluslararası tanınırlığın düşük oluşu
- Kentsel uygulamalarda çevreci yaklaşımın arttırılması
- Kirletici kaynaklar ile ilgili önlemeye yönelik yeterli çalışmaların yapılmaması
- Kent ve semt parkı yetersizliği
- Uygulama planlarında yeşil alan için yeterli düzeyde olmaması
- Şehir parklarının sayılarının az olması
- Birimler arası koordinasyonun zayıflığı
- Denetimlerde yaptırımlar konusunda yaşanan sorunların olması
- Belediye personeline yönelik eğim ihtiyaç analizinin yapılması ihyacı.
- Belediye bünyesinde norm kadro çalışmasının yapılması ihyacı
- Personelin performansını artırıcı sosyal ve kültürel etkinliklerin artırılması ihyacı.
- Hizmetin kolay ulaşması için gerekli olan engelli veri tabanının bulunmaması
- Engelliler için sosyal imkanların yetersizliği
- Bazı bilişim ve yazılım sistemlerinin engellilerin kullanımına uygun hale gerilmesi ihyacı.

FIRSATLAR

- Vizyon sahibi yeni Belediye Başkanı olması
- Atatürk Üniversitesi ve Erzurum Teknik Üniversitemizin bulunması
- Erzurum'da termal tesislerin bulunması
- Kış Turizminde Türkiye'nin önde gelen illerinde olması
- Palandöken ve Konaklı Kayak Merkezinde kış turizm tesislerinin olması
- Ejder 3200 Kayak tesislerinin kış turizmine hizmet vermesi
- Bölgede üniversite, bölge ve yeni şehir hastanesinin bulunması.
- Erzurum'un A.B. destekli Kalkınma Ajansı Projesinde yer alması.
-
- Spor Tesislerimizin uygun olması nedeniyle, her türlü Ulusal ve Uluslararası Spor ve Organizasyonlar da aday olunması
- Merkezi Yönetimin Yerel Yönetimlere etkin destek sağlaması
- Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile tüm ilçelerde proje geliştirme olanağı
- Şehrin çok zengin bir kültür mirasına sahip olması
- Şehrin tarihî eserler ve tarihî mimarlık mirası açısından çok zengin olması.
- Şehirdeki hızlı ekonomik gelişim dolayısıyla iş gücü piyasasının çeşitlenerek genişlemesi.
- Organize Besi Sanayi Bölgesinin kurulmuş olması.
- Yerel medya organlarının nispeten güçlü ve etkili olması.
- E-belediye uygulamalarının gelişmesi.
- İl ve İlçelerde bulunan doğal güzellikleri faaliyete geçirerek, şehir halkına gelir ve iş istihdamı sağlaması
- Merkez dışı ilçelerdeki hazine arazileri
- Kentsel Dönüşüme ve toplu konuta müsait coğrafi durum

- Teknolojinin hızlı gelişimi ve getirdiği kolaylıklar
- Şehrimizin görüntülerinin takibi için Uydu Takip Merkezinin olması
- İlçelerimizde Doğalgaz Tesisinin bulunması
- Spor Tesislerimizin uygun olması nedeniyle, her türlü Ulusal ve Uluslar arası Spor ve Organizasyonlar da aday olmak.
- Çevre yönetimi konusunda ve yaptırımlardaki olumlu gelişmeler
- Sınırların büyümesi nedeniyle yeni proje alanlarının artması *Yeni ilçelerdeki büyük ölçekli park ve rekreasyon alanları
- Stratejik gürültü haritalarının hazırlanması konusunda pilot iller arasında yer alınması
- Atık bertarafı ile ilgili projelerin araştırılması ve uygulanması için örnek projelerin var olması
- Erzurum'un zengin doğal kaynaklara sahip olması
- Afet planlarının aktif olacak şekilde hazırlanması
- Acil tahliye ve ulaşım eylem planlarının geliştirilmiş olması
- Risk durumlarına göre geçici barınma alanlarının oluşturulması
- Sosyal destek hizmetlerini diğer yardım kuruluşları ile entegre olarak sunmaya yönelik altyapının geliştirilmesi
- Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile tüm ilçelerde proje geliştirme olanağı
- Coğrafi durumumuzun hizmet ve yatırım için uygun olması
- Belediyenin Erzurum'daki tüm kamu kurum ve kuruluşları yanı sıra bütün sivil toplum örgütleri ile de çok yakın ve uyumlu çalışması
- Tüm ilçelerde hizmet standardının oluşturulması
- Sosyal ve Kültürel Erişilebilirliğin sağlanması
- AB çevre müktesebatına mevcut laın uyumu için çalışmalar yapılması
- Doğa turizmine açık değerlendirilecek birçok tabiat alanlarının olması
- Lojistik destek merkezinin aktif olarak hizmet sağlaması

TEHDİTLER

- Artan veri ihtiyacına karşın kurumlar arası bilgi ve veri paylaşımının yetersiz kalması
- Küresel ısınma iklim değişikliğinin şehrin ikliminde etki göstermesi
- Kırsal yörelerin boşalmasının tarım ve hayvancılığı olumsuz etkilemesi
- Atık geri dönüşümü konusunda toplumsal bilincin yeterli seviyede olmaması
- Ulaşım kaynaklı sera gazı salınımının hava kalitesini olumsuz etkilemesi
- Trafik yoğunluğu kaynaklı karbon emisyonunun artması
- Bilgi sistemleri uygulamalarında, kişisel verilerin korunmasının öneminin artması eğilimi
- Ekonomik Dalgalanmalar
- Yapım işlerinde süreç kapsamında kamulaştırma ihtiyacının doğması
- Sit alanları, yenileme alanları vb. alan sınırlarının değişmesi neticesinde kültür varlıklarının yasal statülerinin değişmesi
- Olası mevzuat değişiklikleri veya ekonomik daralma nedeniyle belediye gelirlerinin düşmesi
- Kentin ikinci derecede deprem kuşağında bulunması
- İşsizlik oranının yüksek olması
- Kış mevsiminin uzun olmasının hayatın tüm alanlarına etkisi
- Göç baskısının devam etmesi
- Erzurum'un büyümesinden kaynaklanan araç sayısının sürekli artması

- **Kentte yaşayan işsizlik sayısının artması**
- **6360 sayılı kanunla kırsal alanlara kadar genişlemesi ile ortaya çıkan hedef kitledeki (kent ve kırsal) sosyo ekonomik profil değişikliği**
- **Nüfus yoğunluğunun merkezde toplanması**
- **Dünya konjoktüründe yaşanan değişimler sonucu tarımın ikinci planda kalması ve küresel ısınma neticesinde, tarımsal gelirin düşmesi**
- **Köylerin mahallelere çevrilmesi nedeniyle hizmet altyapısı sorunları**
- **Kent merkezinin topografik yapısının (çanak şeklinde) hava ve gürültü kirliliğine olumsuz etkisinin olması**
- **Kentsel Dönüşüm yapılması planlanan alanlardaki kamulaştırma maliyetinin yüksek olması**
- **Ulaşım yatırımlarının maliyetlerinin yüksek olması**
- **Küresel ve ulusal ölçekteki ekonomik sıkıntılar**
- **Erzurum'da vasıfsız insan göçünün sürüyor olması**
- **Doğal afet, savaş vb yollarla gelen mülteci-sığınmacıların çoğunlukta olması**
- **Halkın çevreye ve yapılan hizmetlere karşı yeterli duyarlılığa sahip olmaması**
- **Yoğun nüfus artışı ve sanayileşme ile birlikte sanayi ve evsel atıkların artışı**
- **Sorumluluk alanında olan yoların kalabalık olması**
- **Altyapı eksikliklerinin olması**
- **Çevre bilincinin gelişmemiş olması**

K-TESPİTLER VE İHTİYAÇLAR

DURUM ANALİZ AŞAMALARI	TESPİTLER/SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR/GELİŞİM ALANLARI
UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi sonucu, hedef ve performans göstergelerinde hedeflenen sonuçlara ulaşılması durumunda; Mevcut çevre şartları, riskler ve üst politika belgelerinden gelen sorumluluklar dikkate alındığında söz konusu hedeflerin yeni planda yer alıp almaması hususu değerlendirilir. Stratejik planda amacın farklı açılardan iyileştirilmesi ihtiyacı bulunması durumunda yeni hedef ve performans göstergeleri belirlenir.	Başkanlığımız önümüzdeki plan döneminde stratejik yönetim ilkelerine uygun olarak belirlediği stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütecektir
MEVZUAT ANALİZİ	• Kamu kurum ve kuruluşlarınca temel politika dokümanlarının yeterince sahiplenilmemesi. • Yatırım programında yer alan proje parametrelerinde yapılan değişikliklerin uygulamacı kuruluşlar tarafından Başkanlığımızın koordinasyonu ve eşgüdümü dışında gerçekleştirilmesi. • Makroekonomik dengelerin oluşturulması aşamasında ihtiyaç duyulan verilere yönelik bilgi temininde sorun yaşanması, • SP'lere ilişkin kurumsal değerlendirme sürecinin geliştirilmesi gerekliliği. • Kalkınma işbirliği ve kalkınma yardımı faaliyetlerinin yürütülmesi sürecinde paydaş kurumlarla eşgüdüm sorunu yaşanması.	• Kamu kurum ve kuruluşlarının yürüttükleri çalışmalar ile temel politika dokümanları arasındaki uyumu güçlendirecek ilave mekanizmalar oluşturulması. • Karar, Genelge ve Yatırım Programı Hazırlama Rehberinin daha anlaşılabilir ve süreci kolaylaştıracak şekilde düzenlenmesi. • Kurumlarla süreç içerisinde daha yakın işbirliği yürütülmesi. • Kamu idarelerine farkındalığı ve yetkinliği artırmak üzere eğitim vb. faaliyetlerin artırılması. • Kalkınma yardımlarına ilişkin üst düzey bir koordinasyon mekanizması kurulması.
ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	Cumhurbaşkanlığı, Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından 2024 yılında yayımlanan Belediyeler için Stratejik Planlama Rehberinde "Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi" başlıklı kısımda (syf. 26, 27) "üst politika belgeleri analizinde sadece ihtiyaçlar / gelişim alanları sütununun doldurulacağı" belirtildiği için bu sütuna herhangi bir bilgi girilememiştir.	• Merkezi kamu personeli bilgi sistemi kurulacaktır. • Uygulamaya konulan performans esaslı program bütçe sistemi geliştirilecektir. • Harcama gözden geçirmeleri yoluyla verimsiz harcama alanlarının tasfiye edilmesi, kaynakların etkin, etkili ve ekonomik kullanımı sağlanacaktır. • Devlet yardımı uygulayan kamu kurum ve kuruluşlarında etki değerlendirme kapasitesi geliştirilecektir. • Kamu idarelerinde stratejik yönetime ilişkin idari ve beşeri kapasiteyi geliştirmeye yönelik eğitim programları tasarlanacaktır. • Kamu idarelerindeki düzenleyici etki analizi yapmaya yönelik idari yapı güçlendirilecek ve kurumsal kapasite artırılacaktır.

DURUM ANALİZ AŞAMALARI	TESPİTLER/SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR/GELİŞİM ALANLARI
PAYDAŞ ANALİZİ	Belediyenin faaliyet ve hizmetlerinden etkilenen vatandaşlarımızın memnuniyetlerinin ölçülmesi, katılımcı bir anlayışla hizmetlerin ihtiyaçlara göre belirlenmesi amacıyla paydaş analizi yapılmıştır. Araştırma, personel görüşleri (iç paydaş), kurumsal paydaş görüşleri (dış paydaş) ve vatandaş görüşleri esas alınarak yapılmıştır. Üç analiz çalışması da anket metodu kullanılarak elde edilmiştir.	•Ulaşım sisteminin geliştirilmesi. •Eğitim ve kültürel faaliyetlerin yaygınlaştırılması. •İstihdamın artırılması ve sosyal yardım faaliyetlerinin çeşitlendirilmesi. •Çevre koruma ve kontrol faaliyetlerinin etkinliğinin artırılması.
İNSAN KAYNAKLARI YETKİNLİK ANALİZİ	Performans yönetimi, hizmet içi eğitimler, öneri geliştirme, süreç iyileştirme. Performans yönetim sisteminin kurulması. Hizmet içi eğimlerin nitelik ve nicelik olarak artırılması. Öneri geliştirme sisteminin oluşturulması, süreç analizi çalışması yapılması.	•Başkanlığımızda görevli her kademedeki personelin gelişimini sağlamak, •Mesleki bilgi ve beceri düzeyini artırmak, görev alanındaki değişim ve gelişmelere uyumunu desteklemek. •İK eğim ve otomasyon sisteminin interaktif bir tarzda kurulması.
KURUM KÜLTÜR ANALİZİ	Yatay ve dikey iletişime imkan veren yapı.	Kurum içi iletişim kanalları ve bilgi sistemleri yoluyla bilgi akışının sağlanması.
FİZİKİ KAYNAK ANALİZİ	Hizmet binaları ihyacı	•Plan döneminde fiziki kaynaklar için ihtiyaç dahilinde gerekli tedbirler alınacaktır.
TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPI ANALİZİ	Yapay zeka ve bilişim teknolojilerinin geliştirilmesi ihyacı. • Mevcut bilişim personelinin eğitim ihtiyacının bulunması • Mevcut bilgi sistemlerinin kurumları bağımlı hale getirmesi ve yüksek maliyetlerin varlığı • Yeni yazılımlar ile çalışma kültürünün varlığı • Yazılımlara üst yönetimin desteğinin olması.	•Yapay zeka ve bilişim teknolojilerinden daha etkin bir şekilde yararlanılması. •Bilgi güvenliği süreçlerinin verimli yönetilmesi için uygulama yazılımının ilgili birimlerce güncelliğinin sağlanması. • İşletim sistemi ve yazılımlara bağımlılığın azaltılması. • Başkanlığımız personelinin bilgi güvenliği farkındalığının artırılması.
MALİ KAYNAK ANALİZİ	Stratejik Planda yer alan amaç ve hedeflerin maliyetlendirmesinde uzun vadeli program esas alınmıştır.	•Yürütülen çalışmalarda kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasına devam edilecektir
PESTLE ANALİZİ	• Başkanlığımızca hazırlanan temel politika dokümanları ile diğer kamu kurumlarının hazırladığı politika belgeleri arasında eşgüdümün sağlanamaması. • Proje yükümlülüklerinin ve maliyetlerinin bütüncül şekilde değerlendirilmesi ve uzun vadeli karar alma süreçlerine entegrasyonu. •Siyasî, ekonomik, toplumsal, teknolojik ve çevresel sorunlar PESTLE Analizinde ayrıntılı bir şekilde tespit edilmiştir.	• Temel politika belgeleri ile kurum bazında politika/strateji hazırlanması ve kabulünde kurumlar arası işbirliği ve iletişimin artırılması. • Kamunun sürdürülebilir bir bütçeye sahip olması ve gelecekteki ödeme taahhütlerinin tespit edilmesi amacıyla gerekli analizlerin yapılması. •PESTLE Analizinde ortaya konulan çözüm önerilerinin hayata geçirilmesi için gerekli çalışmaların başlatılması.

ERZURUM
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

PERFORMANS HEDEF GÖSTERGELERİ



AFET İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde ve yurtiçi ve yurtdışı afet çalışmalarında Belediye birimlerini koordine eder, Deprem ve Afet Planı, Afet Yönetimi Stratejik Planı vb. planlamaları hazırlamak/hazırlatmak
Hedef	H1 Deprem ve Afet Planı kapsamında, Erzurum Büyükşehir Belediyesi'nin Afet ve Risk Yönetim stratejisi ve eylem planlarını hazırlamak.
Sorumlu Birim	Afet İşleri Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 Kentsel risklerin belirlenmesi, afet tehlike ve risk haritalarının oluşturulması konularında ilgili müdürlükler ve kamu kurumları ile ortak çalışmalar yapmak veya yaptırmak	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.2 Deprem ve afet bilincinin gelişmesine yönelik ulusal ve uluslararası düzeyde, panel, bilgi şöleni, konferans, seminer vb. etkinlikler düzenlemek, düzenletmek, afetlerle ilgili bilgilendirici kitapçık, broşürler ve eğitim malzemelerini dağıtmak.	Adet	100	50	100	150	200	250	300	6 AY	1 YIL
PG1.1.3 Afet bölgesinde Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı koordinasyonunda kurulan kriz merkezlerinde belediyeye verilecek görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinde gerekli koordinasyonu sağlamak	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Sosyal, ekonomik ve politik faktörler göz önünde bulundurularak riskin analizi, meydana gelecek olaydan dolayı kabul edilebilir hasar düzeyinin belirlenmesi ve olası hasarın en aza indirilmesi için alınacak önlemler
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Kentsel risklerin belirlenmesi, afet tehlike ve risk haritalarının oluşturulması konularında ilgili müdürlükler ve kamu kurumları ile ortak çalışmalar yapmak veya yaptırmak F/PG1.1.2 Deprem ve afet bilincinin gelişmesine yönelik ulusal ve uluslararası düzeyde, panel, bilgi şöleni, konferans, seminer vb. etkinlikler düzenlemek, düzenletmek, afetlerle ilgili bilgilendirici kitapçık, broşürler ve eğitim malzemelerini dağıtmak. F/PG1.1.3 Afet bölgesinde Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı koordinasyonunda kurulan kriz merkezlerinde belediyeye verilecek görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinde gerekli koordinasyonu sağlamak
Maliyet Tahmini	24310014 TL
Tespit	Afet öncesinde eğitim, bilinçlendirme, proje geliştirme gibi önlemleri alabilmekte, afet olması durumunda da koordinasyon başta olmak üzere her türlü kayıp azaltıcı faaliyeti yapabilmek ve yönetebilmektedir.
İhtiyaçlar	Afet öncesi hazırlık ve zarar azaltma, afet esnasında yapılacak müdahale ve afet sonrasındaki iyileştirme çalışmalarının yönetim ve koordinasyonunu gerçekleştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde ve yurtiçi ve yurtdışı afet çalışmalarında Belediye birimlerini koordine eder, Deprem ve Afet Planı, Afet Yönetimi Stratejik Planı vb. planlamaları hazırlamak/hazırlatmak
Hedef	H1 Deprem ve Afet Planı kapsamında, Erzurum Büyükşehir Belediyesi'nin Afet ve Risk Yönetim stratejisi ve eylem planlarını hazırlamak.
Sorumlu Birim	Afet İşleri Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.4 Afet veri sistemi ile afet ve acil durumların önlenmesi ve zararların azaltılması için afet sonrasında yapılması gereken çalışmaları uygulamak, kriz anının yönetilmesini sağlamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.5 Lojistik Merkezlerinde afetlere hazırlık amaçlı araç, gereç ve teknolojik donanımları Belediyemiz bünyesinde afet anında kullanılması ve çalıştırılması öngörülen personel, araç ve gereçlerin sevk ve idaresi hususunda gerekli koordinasyonun sağlanması.	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG1.1.6 İlimizde kurulan Güvenlik ve Acil Durumlar Koordinasyon Merkezi (GAMER) tarafından verilen görevlerin gerçekleştirilmesi için ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile iş birliği yapmak	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG1.1.7 Erzurum Büyükşehir Belediyesi Ana hizmet binası ve diğer hizmet binalarının Sabotajlara Karşı Koyma ve Afet Planlarını Yapmak.	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Sosyal, ekonomik ve politik faktörler göz önünde bulundurularak riskin analizi, meydana gelecek olaydan dolayı kabul edilebilir hasar düzeyinin belirlenmesi ve olası hasarın en aza indirilmesi için alınacak önlemler
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.4 Afet veri sistemi ile afet ve acil durumların önlenmesi ve zararların azaltılması için afet sonrasında yapılması gereken çalışmaları uygulamak, kriz anının yönetilmesini sağlamak. F/PG1.1.5 Lojistik Merkezlerinde afetlere hazırlık amaçlı araç, gereç ve teknolojik donanımları Belediyemiz bünyesinde afet anında kullanılması ve çalıştırılması öngörülen personel, araç ve gereçlerin sevk ve idaresi hususunda gerekli koordinasyonun sağlanması. F/PG1.1.6 İlimizde kurulan Güvenlik ve Acil Durumlar Koordinasyon Merkezi (GAMER) tarafından verilen görevlerin gerçekleştirilmesi için ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile iş birliği yapmak. F/PG1.1.7 Erzurum Büyükşehir Belediyesi Ana hizmet binası ve diğer hizmet binalarının Sabotajlara Karşı Koyma ve Afet Planlarını Yapmak.
Maliyet Tahmini	24310014 TL
Tespit	Afet öncesinde eğitim, bilinçlendirme, proje geliştirme gibi önlemleri alabilmekte, afet olması durumunda da koordinasyon başta olmak üzere her türlü kayıp azaltıcı faaliyeti yapabilmek ve yönetebilmektedir.
İhtiyaçlar	Afet öncesi hazırlık ve zarar azaltma, afet esnasında yapılacak müdahale ve afet sonrasındaki iyileştirme çalışmalarının yönetim ve koordinasyonunu gerçekleştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Türkiye Afet Müdahale Planı(TAMP) kapsamında tüm işlerin ve ihtiyaçların belirlenmesi, ilk yardım, tedavi, tahliye, barınma, yiyecek, içecek, giyecek, yakacak temini, güvenlik, çevre sağlığı ve koruyucu hekimlik, hasar tespiti, enkaz kaldırılması çalışmalarına katılma gibi iş ve işlemlere destek verilmesi
Hedef	H2 İl Afet Risk Azaltma Planı, Türkiye Afet Müdahale Planı ve İl AADYM ile İlimizde Valilik Başkanlığında yürütülen Afet ve Acil Durum Yönetimi süreçlerine uygun ve uyumlu olarak, ilimizdeki çıkarılan haritalar doğrultusunda yerel yönetimlerin yapacakları iş ve işlemlere yönelik koordinasyonu sağlamak
Sorumlu Birim	Afet İşleri Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1 AKOM kurul üyelerinin TAMP planları kapsamında, AKOM Kurul üyesi birimlerin yapacağı iş ve işlemleri, birimlerin personel, araç, gereç ve bina kabiliyetlerini afet öncesi, sırası ve sonrası süreçlerindeki görevleri yerine getirecek alt birimlere yönelik toplantılar eğitim ve tatbikatlar düzenlenmesi.	Adet	100	20	25	30	35	40	45	6 AY	1 YIL
PG2.1.2 Afetlerin önlenmesi, zararların ortadan kaldırılması veya azaltılması için gerekli önlemlerin alınması, ilgili kurum ve kuruluşlarla ilişki kurmak, kısa ve uzun vadeli planların hazırlanması, çalışmalar yapılması ve bilgi bankalarının kurularak işbirliği yapmak	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG2.1.3 Afet ve Acil Durum tehlikesi ve riskinin makro ve mikro ölçekte yeniden belirlenmesini, geliştirilmesini ve tehlike haritalarının hazırlanmasını ve bu haritaların CBS (Coğrafi Bilgi Sistemi) işlenmesini sağlatmak	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Sosyal, ekonomik ve politik faktörler göz önünde bulundurularak riskin analizi, meydana gelecek olaydan dolayı kabul edilebilir hasar düzeyinin belirlenmesi ve olası hasarın en aza indirilmesi için alınacak önlemler
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 AKOM kurul üyelerinin TAMP planları kapsamında, AKOM Kurul üyesi birimlerin yapacağı iş ve işlemleri, birimlerin personel, araç, gereç ve bina kabiliyetlerini afet öncesi, sırası ve sonrası süreçlerindeki görevleri yerine getirecek alt birimlere yönelik toplantılar eğitim ve tatbikatlar düzenlenmesi. F/PG2.1.2 Afetlerin önlenmesi, zararların ortadan kaldırılması veya azaltılması için gerekli önlemlerin alınması, ilgili kurum ve kuruluşlarla ilişki kurmak, kısa ve uzun vadeli planların hazırlanması, çalışmalar yapılması ve bilgi bankalarının kurularak işbirliği yapmak F/PG2.1.3 Afet ve Acil Durum tehlikesi ve riskinin makro ve mikro ölçekte yeniden belirlenmesini, geliştirilmesini ve tehlike haritalarının hazırlanmasını ve bu haritaların CBS (Coğrafi Bilgi Sistemi) işlenmesini sağlatmak
Maliyet Tahmini	24310014 TL
Tespit	Afet öncesinde eğitim, bilinçlendirme, proje geliştirme gibi önlemleri alabilmekte, afet olması durumunda da koordinasyon başta olmak üzere her türlü kayıp azaltıcı faaliyeti yapabilmek ve yönetebilmektedir.
İhtiyaçlar	Afet öncesi hazırlık ve zarar azaltma, afet esnasında yapılacak müdahale ve afet sonrasındaki iyileştirme çalışmalarının yönetim ve koordinasyonunu gerçekleştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Türkiye Afet Müdahale Planı(TAMP) kapsamında tüm işlerin ve ihtiyaçların belirlenmesi, ilk yardım, tedavi, tahliye, barınma, yiyecek, içecek, giyecek, yakacak temini, güvenlik, çevre sağlığı ve koruyucu hekimlik, hasar tespiti, enkaz kaldırılması çalışmalarına katılma gibi iş ve işlemlere destek verilmesi
Hedef	H2 İl Afet Risk Azaltma Planı, Türkiye Afet Müdahale Planı ve İl AADYM ile İlimizde Valilik Başkanlığında yürütülen Afet ve Acil Durum Yönetimi süreçlerine uygun ve uyumlu olarak, ilimizdeki çıkarılan haritalar doğrultusunda yerel yönetimlerin yapacakları iş ve işlemlere yönelik koordinasyonu sağlamak
Sorumlu Birim	Afet İşleri Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.4 Ulusal ve uluslararası düzeyde uzman kişi ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde İRAP ve TAMP planlamalarının hazırlanması ve geliştirilmesi çalışmalarının sağlanması.	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG2.1.5 Risk analizi belirleme çalışmalarının yapılması, bilimsel ve teknik araştırma-geliştirme faaliyetlerinin planlanması ve uygulanması çalışmalarına katılmak, senaryolar hazırlayıp müdahale planlarının geliştirilmesi ve tatbikatların yapılması çalışmalarını sağlamak	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.6 Afet ve acil durumlarında hizmet ve yardım sağlayan gönüllü kuruluş, özel ve tüzel kişilerden gelen hizmetlerin değerlendirilmesi, gelen yardım malzemelerinin teslim alınmasında, korunmasında ve ihtiyaç noktalarına sevk edilmesinde yardım sağlamak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Sosyal, ekonomik ve politik faktörler göz önünde bulundurularak riskin analizi, meydana gelecek olaydan dolayı kabul edilebilir hasar düzeyinin belirlenmesi ve olası hasarın en aza indirilmesi için alınacak önlemler
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.4 Ulusal ve uluslararası düzeyde uzman kişi ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde İRAP ve TAMP planlamalarının hazırlanması ve geliştirilmesi çalışmalarının sağlanması. F/PG2.1.5 Risk analizi belirleme çalışmalarının yapılması, bilimsel ve teknik araştırma-geliştirme faaliyetlerinin planlanması ve uygulanması çalışmalarına katılmak, senaryolar hazırlayıp müdahale planlarının geliştirilmesi ve tatbikatların yapılması çalışmalarını sağlamak F/PG2.1.6 Afet ve acil durumlarında hizmet ve yardım sağlayan gönüllü kuruluş, özel ve tüzel kişilerden gelen hizmetlerin değerlendirilmesi, gelen yardım malzemelerinin teslim alınmasında, korunmasında ve ihtiyaç noktalarına sevk edilmesinde yardım sağlamak.
Maliyet Tahmini	24310014 TL
Tespit	Afet öncesinde eğitim, bilinçlendirme, proje geliştirme gibi önlemleri alabilmekte, afet olması durumunda da koordinasyon başta olmak üzere her türlü kayıp azaltıcı faaliyeti yapabilmek ve yönetebilmektedir.
İhtiyaçlar	Afet öncesi hazırlık ve zarar azaltma, afet esnasında yapılacak müdahale ve afet sonrasındaki iyileştirme çalışmalarının yönetim ve koordinasyonunu gerçekleştirmek

BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirerek kararların katılımcı yönetişim anlayışı ile alındığı birey ve kurumların yönetime doğrudan katılımını temin ederek açıklığı ve hesap verilebilirliği sağlamak.
Hedef	H1.1 Paydaşlarımızla (Kent sakinleri, kurumsal paydaşlar faaliyetleri ile doğrudan ilgili kurumlar vb.) iletişimi güçlendirmek ve vatandaş memnuniyetini hedefleyen çalışmalar yaparak hizmet kalitesini arttırmak.
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 Birimlerarası koordinasyonu sağlayarak, birimlerin koordineli şekilde çalışmasını sağlamak, vatandaş ile belediye arasında köprü kurmak.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG1.1.2 Bilgi Edinme Merkezi faaliyetleri	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG1.1.3 Halkla İlişkiler biriminin verimliliğini arttırmak	%	100	75	80	85	90	95	100	6 AY	1 YIL
PG1.1.4 Halkla İlişkiler biriminin personel ihtiyacını karşılamak	%	100	70	75	80	85	90	95	6 AY	1 YIL
PG1.1.5 Hizmet noktalarından olan halkla İlişkiler fonksiyonlarını arttırmak Belediyemize bağlı okuma salonlarındaki çalışmalar sürdürmek	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.6 İlimizde vatandaş memnuniyetini ölçmeye yönelik anketler yapmak.	Adet	100	500	1000	1500	2000	2500	3000	6 AY	1 YIL
PG1.1.7 Belediyemizde vatandaşın talep, şikayet ve önerilerini en etkin bir şekilde yapılması	%	100	75	80	85	90	95	100	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	İdarenin her yıl sistemli bir şekilde amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirlenmelidir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1Birimlerarası koordinasyonu sağlayarak, birimlerin koordineli şekilde çalışmasını sağlamak, vatandaş ile belediye arasında köprü kurmak. F/PG1.1.2 Bilgi Edinme Merkezi'nin faaliyetleri etkin şekilde sürdürmek. F/PG1.1.3 Halkla İlişkiler biriminin verimliliğini arttırmak. F/PG1.1.4 Halkla İlişkiler biriminin personel ihtiyacını karşılamak. F/PG1.1.5 Belediyemize bağlı okuma salonlarındaki Halkla İlişkiler hizmet noktalarının fonksiyonlarını arttırmak. F/PG1.1.6 Vatandaş memnuniyetini ölçmeye yönelik anketler yapmak. F/PG1.1.7 Vatandaşın talep, şikayet ve önerilerini belediyemize kolaylıkla ulaştırabilmesini sağlamak.
Maliyet Tahmini	26.746.818 TL
Tespit	Birimlerarası koordinasyonda etkin katılımın sağlanamaması.
İhtiyaçlar	Birimlerarası koordinasyonu sağlayarak, hizmet noktalarının fonksiyonlarını arttırmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Belediyemiz katılımcı yönetişim anlayışı ile kurumların yönetime doğrudan katılımını temin ederek açıklığı ve hesap verilebilirliği sağlamak.
Hedef	H2.1 Vatandaş memnuniyetini hedefleyen çalışmalar yaparak hizmet kalitesini arttırmak."Hizmet Odaklı Çalışma Yaklaşımı" ile iletişim ve tanıtım faaliyetlerini geliştirmek.
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1 Vatandaşlara Belediye hizmetlerinin doğru ve hızlı duyurulmasında ulaşmanın en etkili yolunu seçmek	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG2.1.2 Vatandaşlara Belediyenin tüm hizmetlerinin bilinirliğini sağlamak	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.3 Kent yönetiminde katılımcılığın artırılması için halkla ilişkilerin sürekliliğini sağlamak	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG2.1.4 Vatandaşların dilek-öneri ve şikâyetlerini en kısa ve kolay yolla ulaşılabilmesi	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.5 Belediye hizmetlerini halka duyurularak faaliyetlerin çeşitliliğini ve sayısının artırmak	Adet	200	250	300	350	400	450	500	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	İdarenin her yıl sistemli bir şekilde amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirlenmelidir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Belediye hizmetlerinin doğru ve hızlı duyurulmasında vatandaşlara ulaşmanın en etkili yolunu seçmek ve bu doğrultuda çalışmalar yapmak. F/PG2.1.2 Belediyenin tüm hizmetlerinin vatandaşlar düzeyinde bilinirliliğini sağlamak. F/PG2.1.3 Kent yönetiminde katılımcılığın artırıl-ması için kurumlar ve halkla iç içe bir yönetim sergilemek. Halkla ilişkilerin sürekliliğini sağlamak. F/PG2.1.4 Hizmet odaklı çalışma yaklaşımı ile halkla ilişkiler faaliyetlerini etkin yürütmek. Vatandaşların dilek-öneri ve şikâyetlerini en kısa ve kolay yolla alıp sonuçlandırmak. F/PG2.1.5 Belediye hizmetlerini halka duyurmak amacıyla gerçekleştirilen faaliyetlerin çeşitliliğini ve sayısını artırmak.
Maliyet Tahmini	26.746.818 TL
Tespit	Birimlerarası koordinasyonda etkin katılımın sağlanamaması.
İhtiyaçlar	Birimlerarası koordinasyonu sağlayarak, hizmet noktalarının fonksiyonlarını arttırmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Belediyemiz faaliyet ve projelerinin tanıtımını yapmak.
Hedef	H3.1 Hizmet Odaklı Çalışma Yaklaşımı" ile iletişim ve tanıtım faaliyetlerini geliştirmek.
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG3.1.1 Tanıtım ve Organizasyon faaliyetleri	Adet	100	150	200	250	300	350	400	6 AY	1 YIL
PG3.1.2 Hizmetleri tanıtıcı doküman hazırlamak, bilboard tv ve radyo reklamlarının hazırlanmasını basım yayım faaliyetleri	%	100	100	85	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.3 Diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan çalışmalar ve önemli gün ve haftalar ile dini ve milli bayramlarda verilecek mesajlar için yerel gazetelere ilan vermek.	Adet	100	250	300	350	400	450	500	6 AY	1 YIL
PG3.1.4 Büyükşehir Belediyemizin hizmetlerinin tanıtımı için broşür, afiş ,imsakiye yaptırmak ve dağıtmak	Adet	100	320	332	340	348	358	370	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	İdarenin her yıl sistemli bir şekilde amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirlenmelidir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.1 Kurum ve kuruluşlar ile işbirliği içerisinde organizasyonlar düzenlemek. F/PG3.1.2 Hizmetleri tanıtıcı doküman hazırlamak, bilboard tv ve radyo reklamlarının hazırlanmasını basım yayım faaliyetleri yapılması. F/PG3.1.3 Diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan çalışmalar ve önemli gün ve haftalar ile dini ve milli bayramlarda verilecek mesajlar için yerel gazetelere ilan vermek. F/PG3.1.4 Büyükşehir Belediyemizin hizmetlerinin tanıtımı için broşür, afiş ,imsakiye yaptırmak ve dağıtmak
Maliyet Tahmini	26.746.818 TL
Tespit	Birimlerarası koordinasyonda etkin katılımın sağlanamaması.
İhtiyaçlar	Birimlerarası koordinasyonu sağlayarak, hizmet noktalarının fonksiyonlarını arttırmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A4 Yazılı ve görsel basın ile diğer kitle iletişim araçlarıyla kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek.
Hedef	H4.1 Basında hizmet odaklı planlı ve verimli çalışmayı yol edinmek.
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG4.1.1 Belediye hizmetlerinin tanıtımı için stantlar kurmak	Adet	100	150	200	250	300	350	400	6 AY	1 YIL
PG4.1.2 Belediyemiz ve yaptığı hizmetleri yakından takip etmesini sağlamak için gazete ve dergilere abone olmak. Belediyemizin yaptığı hizmetleri haber ajansları aracılığıyla duyurmak	Adet	100	250	300	350	400	450	500	6 AY	1 YIL
PG4.1.3 Açılış ve organizasyonları düzenlemek ve halka duyurmak	Adet	100	50	100	150	200	250	300	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	İdarenin her yıl sistemli bir şekilde amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirlenmelidir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG4.1.1 Tanıtım filmleri, klipler, bültenler hazırlamak, bunların senaryo ve seslendirme çalışmalarını yapmak. F/PG4.1.2 Belediyemiz ve yaptığı hizmetleri yakından takip etmesini sağlamak için gazete ve dergilere abone olmak. Belediyemizin yaptığı hizmetleri haber ajansları aracılığıyla duyurmak F/PG4.1.3 Açılış ve organizasyonları düzenlemek ve halka duyurmak.
Maliyet Tahmini	26.746.818 TL
Tespit	Birimlerarası koordinasyonda etkin katılımın sağlanamaması.
İhtiyaçlar	Birimlerarası koordinasyonu sağlayarak, hizmet noktalarının fonksiyonlarını arttırmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A5 Belediyemiz hizmetlerinin etkililiği için basın yayın kurum ve kuruluşlarıyla ilişkileri koordine ederek haber ve bilgi akışını sağlayarak faaliyet ve projelerinin tanıtımını yapmak.
Hedef	H5.1 Katılımcı yönetim anlayışı ve hesap verilebilirlik ilkesi çerçevesinde hizmet kalitesini yükseltmek.
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG5.1.1 Tanıtım ve Organizasyon faaliyetleri için basın bülteni hazırlamak	Adet	100	320	332	340	348	358	370	6 AY	1 YIL
PG5.1.2 Hizmetlerin etkililiği için bilgi edinme hizmetlerini eksiksiz yürütmek	%	100	100	85	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG5.1.3 Katılımcı yönetim anlayışı ile kamuoyu araştırması yapmak	Adet	100	50	100	150	200	250	300	6 AY	1 YIL
PG5.1.4 Katılımcı yönetim anlayışı ile kent içerisindeki sorunlar ve çözümleri konusunda anketler düzenlemek	Adet	100	500	1000	1500	2000	2500	3000	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	İdarenin her yıl sistemli bir şekilde amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirlenmelidir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG5.1.1 Tanıtım ve Organizasyon faaliyetleri için basın bülteni hazırlamak F/PG5.1.2 Hizmetlerin etkililiği için bilgi edinme hizmetlerini eksiksiz yürütmek F/PG5.1.,3 Katılımcı yönetim anlayışı ile kamuoyu araştırması yapmak F/PG5.1.4 Katılımcı yönetim anlayışı ile kent içerisindeki sorunlar ve çözümleri konusunda anketler düzenlemek
Maliyet Tahmini	26.746.818 TL
Tespit	Birimlerarası koordinasyonda etkin katılımın sağlanamaması.
İhtiyaçlar	Birimlerarası koordinasyonu sağlayarak, hizmet noktalarının fonksiyonlarını arttırmak.

BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Vatandaş odaklı hizmet yönetimiyle vatandaşı belediyemizin hizmetleri hakkında bilinçlendirmek ve en etkin şekilde yararlanmasını teşvik etmek.
Hedef	H1.1 Vatandaşın ihtiyaçlarının belirlenmesi ve bilgi temeli boyutunda giderilmesini sağlamak.
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 Kurumumuz web sitesi ve mobil uygulaması kendi birimimizce sürekli yenilenen güncellenen ara yüzü ile sorunsuz hizmet vermesi sağlanacaktır.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.2 Çağrı Merkezi Sistemi kurulmuş olup 444 16 25 numarası ile 7/24 vatandaşa hizmeti sağlanacaktır.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.3 Şehrimizde belirlenen noktalara ücretsiz Wi-Fi noktaları kurulmuştur. Yeni Wi-fi sahalarının fizibilite çalışmaları tarafımızca yapılmaktadır. Mevcut kullanılan 13 nokta da ücretsiz Wi-Fi hizmeti kesintisiz verilecektir.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.4 Kurulan SMS sistemi hizmeti sayesinde şehrimizde yaşayan vatandaşlarımızın güncel numaralarına kurumumuzla ilgili yapılan etkinlikler, bilgilendirmeler, çalışmalar ve tanıtımlar SMS ve MMS olarak atılacaktır.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.5 Kurulan vatandaş bilgilendirme sistemi hizmeti sayesinde belirli noktalardaki kiosk cihazları aracılığıyla vatandaşlar günlük nöbetçi eczaneleri, nöbetçi eczanelerin konumunu, yol tarifini ve Erzurum Büyükşehir Belediyesi ve Sağlık Bakanlığının yatırım, proje ve hizmetlerini kolaylıkla takibi sağlanacaktır.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Stratejik Plan çalışmalarında, her yıl sistemli bir şekilde amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirlenmelidir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Kurumumuz web sitesi ve mobil uygulaması kendi birimimizce sürekli yenilenen güncellenen ara yüzü ile sorunsuz hizmet vermesi sağlanacaktır. F/PG1.1.2 Çağrı Merkezi Sistemi kurulmuş olup 444 16 25 numarası ile 7/24 vatandaşa hizmeti sağlanacaktır. F/G1.1.3 Şehrimizde belirlenen noktalara ücretsiz Wi-Fi noktaları kurulmuştur. Yeni Wi-fi sahalarının fizibilite çalışmaları tarafımızca yapılmaktadır. Mevcut kullanılan 13 nokta da ücretsiz Wi-Fi hizmeti kesintisiz verilecektir. F/PG1.1.4 Kurulan SMS sistemi hizmeti sayesinde şehrimizde yaşayan vatandaşlarımızın güncel numaralarına kurumumuzla ilgili yapılan etkinlikler, bilgilendirmeler, çalışmalar ve tanıtımlar SMS ve MMS olarak atılacaktır. F/PG1.1.5 Kurulan vatandaş bilgilendirme sistemi hizmeti sayesinde belirli noktalardaki kiosk cihazları aracılığıyla vatandaşlar günlük nöbetçi eczaneleri, nöbetçi eczanelerin konumunu, yol tarifini ve Erzurum Büyükşehir Belediyesi ve Sağlık Bakanlığının yatırım, proje ve hizmetlerini kolaylıkla takibi sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	14.695.416 TL
Tespit	Kurumumuzda iletişim sistemi değerlendirme,öneri ve sorunlarını iletebilmelerini sağlanmalıdır.
İhtiyaçlar	Kurumumuz web sitesi ve mobil uygulaması sürekli yenilenen güncellenen ara yüzü ile sorunsuz hizmet vermesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Vatandaş odaklı hizmet yönetimiyle vatandaşı belediyemizin hizmetleri hakkında bilinçlendirmek ve en etkin şekilde yararlanmasını teşvik etmek.
Hedef	H1.1 Vatandaşın ihtiyaçlarının belirlenmesi ve bilgi temeli boyutunda giderilmesini sağlamak.
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.6 Numarataj Bilgi Sistemi oluşturmak. Yapımı halen devam eden Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) ile birlikte çalışabilecek, Numarataj Bilgi Sistemi kurulmuştur.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.7 Kent Bilgi Sistemi oluşturmak.	%	100	50	60	70	80	90	100	6 AY	1 YIL
PG1.1.8 Aykome Bilgi Sistemi oluşturmak.	%	100	65	70	75	80	85	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.9 Ulaşım Bilgi Sistemi oluşturmak.	%	100	70	75	80	85	90	95	6 AY	1 YIL
PG1.1.10 İmar Bilgi Sistemi oluşturmak	%	100	75	80	85	90	95	100	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Stratejik Plan çalışmalarda, her yıl sistemli bir şekilde amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirtlemelidir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.6 Numarataj Bilgi Sistemi oluşturmak. Yapımı halen devam eden Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) ile birlikte çalışabilecek, Numarataj Bilgi Sistemi kurulmuştur. F/PG1.1.7 Kent Bilgi Sistemi oluşturmak. F/PG1.1.8 Aykome Bilgi Sistemi oluşturmak. F/PG1.1.9 Ulaşım Bilgi Sistemi oluşturmak. F/PG1.1.10 İmar Bilgi Sistemi oluşturmak
Maliyet Tahmini	14.695.416 TL
Tespit	Kurumumuzda iletişim sistemi değerlendirme,öneri ve sorunlarını iletebilmelerini sağlanmalıdır.
İhtiyaçlar	Kurumumuz web sitesi ve mobil uygulaması sürekli yenilenen güncellenen ara yüzü ile sorunsuz hizmet vermesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek. Kaliteli bilişim hizmeti sunulmasını sağlamak.
Hedef	H2.1 Belediyenin, bilgi sistemlerinin envanteri çıkartılarak, sistemin sürekliliğini ve güvenilirliğini, sağlayacak kontrol mekanizmalarının belirlenmesi, bilgi teknolojilerinin altyapılarını güçlendirmek ve etkin çalışmasını sağlamak.
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1 EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) modülü kullanılarak e-imzalı evrak üretimi başlamıştır. EBYS 'nin yönetimini ve takibi sağlamak.	%	100	95	95	95	95	95	95	6 AY	1 YIL
PG2.1.2 İçişleri Bakanlığının hazırladığı E-Belediye sistemine geçiş çalışmalarına başlanılması	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.3 Belediyemize ait online hizmetlerin vatandaşlar tarafından kolay bir şekilde kullanılmasının sağlanması.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.4 Kullanılan yazılımların birimler arasında entegrasyonunu sağlamak ve kullanıcılara eğitim verilmesi.	%	100	70	75	80	85	90	95	6 AY	1 YIL
PG2.1.5 Belediyemiz internet hizmetinin sorunsuz ve güvenli sürdürülebilirliğinin sağlanması.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.6 Belediyemiz gelişen teknolojiye uygun olarak hizmet sunabilmek için donanım ve yazılım temini sağlanması.	%	100	50	60	70	80	90	100	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Stratejik Plan çalışmalarda, her yıl sistemli bir şekilde amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirtlemeli
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) modülü kullanılarak e-imzalı evrak üretimi başlamıştır. EBYS 'nin yönetimini ve takibi sağlamak. F/PG2.1.2 İçişleri Bakanlığının hazırladığı E-Belediye sistemine geçiş çalışmalarına başlanmıştır. F/PG2.1.3 Belediyemize ait online hizmetlerin vatandaşlar tarafından kolay bir şekilde kullanılmasının sağlanması. F/PG2.1.4 Kullanılan yazılımların birimler arasında entegrasyonunu sağlamak ve kullanıcılara eğitim verilmesi. F/PG2.1.5 Belediyemiz internet hizmetinin sorunsuz ve güvenli sürdürülebilirliğinin sağlanması. F/PG2.1.6 Belediyemiz gelişen teknolojiye uygun olarak hizmet sunabilmek için donanım ve yazılım temini sağlanması.
Maliyet Tahmini	14.695.416 TL
Tespit	Kurumumuzda iletişim sistemi değerlendirme,öneri ve sorunlarını iletebilmelerini sağlanmalıdır.
İhtiyaçlar	Kurumumuz web sitesi ve mobil uygulaması sürekli yenilenen güncellenen ara yüzü ile sorunsuz hizmet vermesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek. Kaliteli bilişim hizmeti sunulmasını sağlamak.
Hedef	H2.1 Belediyenin, bilgi sistemlerinin envanteri çıkartılarak, sistemin sürekliliğini ve güvenilirliğini, sağlayacak kontrol mekanizmalarının belirlenmesi, bilgi teknolojilerinin altyapılarını güçlendirmek ve etkin çalışmasını sağlamak.
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.7 Belediyemiz ağında bulunan donanım ve yazılım sorunsuz, gizlilik ve güvenlik içinde çalışmasını sağlayacak güçlü bir ağ güvenlik sisteminin sürdürülebilir olmasının sağlanması.	%	100	95	95	95	95	95	95	6 AY	1 YIL
PG2.1.8 Kurulan araç takip sistemi ile 620 adet aracımızın bu hizmet ile takip edilmesi.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.9 Protokol girişine HGS Sistemi kurulmuş olup takip kontrolünün yapılması.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.10 İlçe şantiyelerine, park ve bahçelere, belediye başkanlığına, esmeklere, bilgi evlerine, yüksek irtifa kamp merkezlerine, bazı otobüs duraklarına, bazı itfaiye araçlarına kamera sistemleri kurularak 7/24 kayıt altına alınmaktadır.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Stratejik Plan çalışmalarda, her yıl sistemli bir şekilde amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirtlemelidir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.7 Belediyemiz ağında bulunan donanım ve yazılım sorunsuz, gizlilik ve güvenlik içinde çalışmasını sağlayacak güçlü bir ağ güvenlik sisteminin sürdürülebilir olmasının sağlanması. F/PG2.1.8 Kurulan araç takip sistemi ile 620 adet aracımızın bu hizmet ile takip edilmesi. F/PG2.1.9 Protokol girişine HGS Sistemi kurulmuş olup takip kontrolünün yapılması. F/PG2.1.10 İlçe şantiyelerine, park ve bahçelere, belediye başkanlığına, esmeklere, bilgi evlerine, yüksek irtifa kamp merkezlerine, bazı otobüs duraklarına, bazı itfaiye araçlarına kamera sistemleri kurularak 7/24 kayıt altına alınmaktadır. Şehir izleme kameraları ile kent meydanı, çifte minareli medrese ve yakutiye kent meydanında canlı yayın hizmeti verilmesi.
Maliyet Tahmini	14.695.416 TL
Tespit	Kurumumuzda iletişim sistemi değerlendirme,öneri ve sorunlarını iletebilmelerini sağlanmalıdır.
İhtiyaçlar	Kurumumuz web sitesi ve mobil uygulaması sürekli yenilenen güncellenen ara yüzü ile sorunsuz hizmet vermesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Belediyemiz birimlerinin iş süreçlerinin yazılım ve donanım teknolojileri ile daha hızlı ve ölçülebilir hale getirilmesini sağlamak.
Hedef	H3.1 Sistem donanım ve yazılım altyapısını iyileştirmek.
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG3.1.1 Ağ bakım onarım ve kablolama yapılmasını sağlamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.2 Donanım alım ve iyileştirilmesini sağlamak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.3 Sanal santral kurulmasını sağlamak.	%	100	50	60	70	80	90	100	6 AY	1 YIL
PG3.1.4 Birimler arası VPN/Fiber Bağlantı altyapısı yapmak.	%	100	65	70	75	80	85	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.5 Sistem Odası yangın, tavan ve taban güvenlik unsurları oluşturuldu.	%	100	95	95	95	95	95	95	6 AY	1 YIL
PG3.1.6 Kümeleme, sanallaştırma ve yedekleme yapmak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.7 Bilgi yönetim sistemine geçebilecek altyapıyı oluşturmak.	%	100	65	70	75	80	85	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.8 Bilgi yönetim sistemleri kurmak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.9 Bilgisayar sistemlerini yazılım donanım yönünden etkin ve verimli hale getirmek.	%	100	95	95	95	95	95	95	6 AY	1 YIL
PG3.1.10 Birimlerimiz arasında elektronik haberleşme sistemini kurmak.	%	100	70	75	80	85	90	95	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Stratejik Plan çalışmalarda, her yıl sistemli bir şekilde amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirtlemelidir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.1 Ağ bakım onarım ve kablolama yapılmasını sağlamak. F/PG3.1.2 Donanım alım ve iyileştirilmesini sağlamak. F/PG3.1.3 Sanal santral kurulmasını sağlamak. F/PG3.1.4 Birimler arası VPN/Fiber Bağlantı altyapısı yapmak. F/PG3.1.5 Sistem Odası yangın, tavan ve taban güvenlik unsurları oluşturuldu. F/PG3.1.6 Kümeleme, sanallaştırma ve yedekleme yapmak. F/PG3.1.7 Bilgi yönetim sistemine geçebilecek altyapıyı oluşturmak. F/PG3.1.8 Bilgi yönetim sistemleri kurmak. F/PG3.1.9 Bilgisayar sistemlerini yazılım donanım yönünden etkin ve verimli hale getirmek. F/PG3.1.10 Birimlerimiz arasında elektronik haberleşme sistemini kurmak.
Maliyet Tahmini	14.695.416 TL
Tespit	Kurumumuzda iletişim sistemi değerlendirme,öneri ve sorunlarını iletebilmelerini sağlanmalıdır.
İhtiyaçlar	Kurumumuz web sitesi ve mobil uygulaması sürekli yenilenen güncellenen ara yüzü ile sorunsuz hizmet vermesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Belediyemiz birimlerinin iş süreçlerinin yazılım ve donanım teknolojileri ile daha hızlı ve ölçülebilir hale getirilmesini sağlamak.
Hedef	H3.1 Sistem donanım ve yazılım altyapısını iyileştirmek.
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG3.1.11 Data ve telefon hatlarının temin edilmesi ve bakım onarımının yapılması .	%	100	65	70	75	80	85	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.12 Kurumumuzun bilgi işlem altyapısını incelemek ve fizibilite çalışmalarını yapmak.	%	100	70	75	80	85	90	95	6 AY	1 YIL
PG3.1.13 Kurumumuzun yazılım ihtiyacını karşılamak, lisans işlemlerini yapmak.	%	100	50	55	60	65	70	75	6 AY	1 YIL
PG3.1.14 Veri iletişim altyapısını kurmak.	%	100	70	75	80	85	90	95	6 AY	1 YIL
PG3.1.15 İhtiyaç duyulan yazılımları geliştirmek, temin etmek.	%	100	65	70	75	80	85	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.16 Kullanılan yazılımların kesintisiz çalışmasının sağlanması.	%	100	65	70	75	80	85	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Stratejik Plan çalışmalarda, her yıl sistemli bir şekilde amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirtlemelidir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.11 Data ve telefon hatlarının temin edilmesi ve bakım onarımının yapılması . F/PG3.1.12 Kurumumuzun bilgi işlem altyapısını incelemek ve fizibilite çalışmalarını yapmak. F/PG3.1.13 Kurumumuzun yazılım ihtiyacını karşılamak, lisans işlemlerini yapmak. F/G3.1.14 Veri iletişim altyapısını kurmak. F/PG3.1.15 İhtiyaç duyulan yazılımları geliştirmek, temin etmek. F/PG3.1.16 Kullanılan yazılımların kesintisiz çalışmasının sağlanması.
Maliyet Tahmini	14.695.416 TL
Tespit	Kurumumuzda iletişim sistemi değerlendirme,öneri ve sorunlarını iletebilmelerini sağlanmalıdır.
İhtiyaçlar	Kurumumuz web sitesi ve mobil uygulaması sürekli yenilenen güncellenen ara yüzü ile sorunsuz hizmet vermesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Belediyemiz birimlerinin iş süreçlerinin yazılım ve donanım teknolojileri ile daha hızlı ve ölçülebilir hale getirilmesini sağlamak.
Hedef	H3.1 Sistem donanım ve yazılım altyapısını iyileştirmek.
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG3.1.17 Kartlı geçiş sisteminin, personel devam kontrol sistemlerinin ve güvenlik kameralarının işletilmesi.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.18 FKM (Felaket Kurtarma Merkezi) kurularak veri kaybı yaşanmaması için verilerin sürekli yedeklenmesi.	%	100	50	60	70	80	90	100	6 AY	1 YIL
PG3.1.19 Büyükşehir Belediyesinin faaliyetlerini gösteren 4 adet led kurulumu yapılmış olup uzaktan yönetimi sağlanması	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.20 Bilişim sistemleri ve donanımlarla ilgili birimlere teknik destek vermek.	%	100	95	95	95	95	95	95	6 AY	1 YIL
PG3.1.21 Belediyemiz tüm birimlerinde mevcut olan muhtelif marka model fotokopi makineleri ve demirbaş malzemelerin (yazıcı vb.) arıza bakım ve onarımlarını yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.22 Belediyemiz tüm birimlerinde mevcut olan muhtelif marka model fotokopi makineleri ve demirbaş malzemelerin (yazıcı vb.) arıza bakım ve onarımlarını yapmak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Stratejik Plan çalışmalarda, her yıl sistemli bir şekilde amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirtlemelidir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.17 Kullanılan yazılımların kesintisiz çalışmasının sağlanması. F/G3.1.18 Kartlı geçiş sisteminin, personel devam kontrol sistemlerinin ve güvenlik kameralarının işletilmesi. F/PG3.1.19 FKM (Felaket Kurtarma Merkezi) kurularak veri kaybı yaşanmaması için verilerin sürekli yedeklenmesi. F/PG3.1.20 Büyükşehir Belediyesinin faaliyetlerini gösteren 4 adet led kurulumu yapılmış olup uzaktan yönetimi sağlanmaktadır. F/PG3.1.21 Bilişim sistemleri ve donanımlarla ilgili birimlere teknik destek vermek. F/PG3.1.22 Belediyemiz tüm birimlerinde mevcut olan muhtelif marka model fotokopi makineleri ve demirbaş malzemelerin (yazıcı vb.) arıza bakım ve onarımlarını yapmak.
Maliyet Tahmini	14.695.416 TL
Tespit	Kurumumuzda iletişim sistemi değerlendirme,öneri ve sorunlarını iletebilmelerini sağlanmalıdır.
İhtiyaçlar	Kurumumuz web sitesi ve mobil uygulaması sürekli yenilenen güncellenen ara yüzü ile sorunsuz hizmet vermesi

ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRE DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Sağlıkta yaşam kalitesini sürdürülebilir bir biçimde gelişmesine katkı sağlamak.
Hedef	H1.1 Sağlık alanında halk sağlığının güvenliğini sağlamak ve bilinçlendirme çalışmalarını yapmak
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 Personelimize ve okullarda öğrencilerimize Ağız ve Diş sağlığı konusunda eğitim vermek.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.2 Anasınıfı ve anaokullarında ağız ve diş sağlığı konusunda eğitim vermek ve taramada bulunmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.3 Okullarda Ağız Diş Sağlığı Eğitiminin ardında fırça macun seti dağıtımını yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.4 Belediye internet sayfamızda ve yazılı ve görsel medyada diş sağlığı konularıyla ilgili bilgilendirme çalışması yapmak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.5 İlimiz mücavir alan sınırlarında bulunan vatandaşlarımızın ve çocuklarımızın ağız ve diş sağlığı kontrollerini yapmak ve hastanelere yönlendirmek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.6 Belediye çalışanlarının ağız ve diş sağlığı muayenesi yapılarak, sağlık taramasından geçirmek.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Yapılacak çalışmalarda, her yıl sistemli bir şekilde amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirlemelidir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Personelimize ve okullarda öğrencilerimize Ağız ve Diş sağlığı konusunda eğitim vermek. F/PG1.1.2 Anasınıfı ve anaokullarında ağız ve diş sağlığı konusunda eğitim vermek ve taramada bulunmak. F/PG1.1.3 Okullarda Ağız Diş Sağlığı Eğitiminin ardında fırça macun seti dağıtımını yapmak. F/PG1.1.4 Belediye internet sayfamızda ve yazılı ve görsel medyada diş sağlığı konularıyla ilgili bilgilendirme çalışması yapmak. F/PG1.1.5 İlimiz mücavir alan sınırlarında bulunan vatandaşlarımızın ve çocuklarımızın ağız ve diş sağlığı kontrollerini yapmak ve hastanelere yönlendirmek. F/PG1.1.6 Belediye çalışanlarının ağız ve diş sağlığı muayenesi yapılarak, sağlık taramasından geçirmek.
Maliyet Tahmini	125.431.553 TL
Tespit	Planlama sürecinin organizasyonu, ihtiyaçların tespit edilmesi,
İhtiyaçlar	İş planlarının oluşturulması ve hazırlık çalışma programlarının yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Sağlıkta yaşam kalitesini sürdürülebilir bir biçimde gelişmesine katkı sağlamak.
Hedef	H1.1 Sağlık alanında halk sağlığının güvenliğini sağlamak ve bilinçlendirme çalışmalarını yapmak
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.7 İl İlçe ve Köy Okullarında ağız ve bakım diş kontrollerini yapmak, görsel ve uygulamalı eğitim vermek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.8 Gezici Hizmet Aracı ile mahalle ve köylere mobil sağlık hizmeti vermek. Diş sağlık taraması hizmeti sunmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.9 Öğrencilere sigara ve madde bağımlılığı ile ilgili çalışmalar başlatılarak, bilgilendirme toplantısı yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.10 Diş Sağlığı ile ilgili yeni projeler üretilerek uygulanmaya konulması.	%	100	50	55	60	65	70	75	6 AY	1 YIL
PG1.1.11 Şehrimizde doğum yapan annelere 6. ayına kadar başvuru yaptıklarında ''Yeni Doğan Çanta Seti'' vermek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Yapılacak çalışmalarda, her yıl sistemli bir şekilde amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirlemelidir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.7 İl İlçe ve Köy Okullarında ağız ve bakım diş kontrollerini yapmak, görsel ve uygulamalı eğitim vermek. F/PG1.1.8 Gezici Hizmet Aracı ile mahalle ve köylere mobil sağlık hizmeti vermek. Diş sağlık taraması hizmeti sunmak. F/G1.1.9 Öğrencilere sigara ve madde bağımlılığı ile ilgili çalışmalar başlatılarak, bilgilendirme toplantısı yapmak. F/PG1.1.10 Diş Sağlığı ile ilgili yeni projeler üretilerek uygulanmaya konulması. F/PG1.1.11 Şehrimizde doğum yapan annelere 6. ayına kadar başvuru yaptıklarında ''Yeni Doğan Çanta Seti'' vermek.
Maliyet Tahmini	125.431.553 TL
Tespit	Planlama sürecinin organizasyonu, ihtiyaçların tespit edilmesi,
İhtiyaçlar	İş planlarının oluşturulması ve hazırlık çalışma programlarının yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Erzurum'da çevre kirliliğini önlemek.
Hedef	H2.1 Temiz ve yaşanabilir bir şehir oluşturmak.
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1 Şehir temizliğini için yeni araç ve ekipman almak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.2 Şehir temizliğinin etkin yürütülmesi için eleman almak.	Adet	100	50	55	60	65	70	75	6 AY	1 YIL
PG2.1.3 Periyodik olarak temizlik faaliyetlerini gerçekleştirmek.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.4 Şehir temizliği ile ilgili halkı bilinçlendirmek için aktivite ve eğitimler verilmesi.	%	100	20	30	40	50	60	70	6 AY	1 YIL
PG2.1.5 Camii, Okul, Sağlık Ocağı bahçe ve çevre temizliğini yapmak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.6 Konut ve işyeri hijyeni, pis su ve görsel çevre kirliliğinin giderilmesini sağlamak..	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Yapılacak çalışmalarda, her yıl sistemli bir şekilde amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirlemelidir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Şehir temizliğini için yeni araç ve ekipman almak. F/PG2.1.2 Şehir temizliğinin etkin yürütülmesi için eleman almak. F/PG2.1.3 Periyodik olarak temizlik faaliyetlerini gerçekleştirmek. F/PG2.1.4 Şehir temizliği ile ilgili halkı bilinçlendirmek için aktivite ve eğitimler düzenlemek. F/PG2.1.5 Camii, Okul, Sağlık Ocağı bahçe ve çevre temizliğini yapmak F/PG2.1.6 Konut ve işyeri hijyeni, pis su ve görsel çevre kirliliğinin giderilmesini sağlamak..
Maliyet Tahmini	125.431.553 TL
Tespit	Planlama sürecinin organizasyonu, ihtiyaçların tespit edilmesi,
İhtiyaçlar	İş planlarının oluşturulması ve hazırlık çalışma programlarının yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Çevresel altyapı ve teknik destek projeleri gerçekleştirilerek vatandaşlarımızın tamamına katı atık hizmeti sunularak atıkların tekrar kullanılması, maddesel ve enerji geri kazanım tesislerinin teknik ve idari geri kazanım tesislerinin kurulmasıyla hem ekonomiye hem de çevreye katkıda bulunmaya devam edilecektir.
Hedef	H3.1 Çevre koruma uygulamalarını yaygınlaştırmak.
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG3.1.1 İlçelerde çöplerin vahşi depolanmasından kaynaklı çevre kirliliğinin önüne geçmek amacı ile belirlenen lokasyonlarda katı atık transfer istasyonları kurmak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.2 İlçelerde kurulan katı atık aktarma istasyonlarından transfer araçlarıyla toplanan evsel atıkların tesisimize taşınıp bertarafını sağlamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.3 Çevre kirliliğini önlemek, çevre rehabilitasyonu yapmak, katı atık depolama lotlarının yönetimini sağlamak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.4 Tıbbi atıkların etkin bir biçimde toplamak taşımak ve sterilizasyon işlemlerinin kontrolünü sağlamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.5 Evsel katı atıkları ön işlem tesisinde cinslerine göre ayrılması ve kalan kısmın depolanmasını sağlamak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.6 Yenilebilir alternatif ve temiz enerji uygulamalarını yaygınlaştırmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Yapılacak çalışmalarda, her yıl sistemli bir şekilde amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirlemelidir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.1 İlçelerde çöplerin vahşi depolanmasından kaynaklı çevre kirliliğinin önüne geçmek amacı ile belirlenen lokasyonlarda katı atık transfer istasyonları kurmak. F/PG3.1.2 İlçelerde kurulan katı atık aktarma istasyonlarından transfer araçlarıyla toplanan evsel atıkların tesisimize taşınıp bertarafını sağlamak. F/PG3.1.3 Çevre kirliliğini önlemek, çevre rehabilitasyonu yapmak, katı atık depolama lotlarının yönetimini sağlamak. F/PG3.1.4 Tıbbi atıkların etkin bir biçimde toplamak taşımak ve sterilizasyon işlemlerinin kontrolünü sağlamak. F/PG3.1.5 Evsel katı atıkları ön işlem tesisinde cinslerine göre ayrılması ve kalan kısmın depolanmasını sağlamak. F/PG3.1.6 Yenilebilir alternatif ve temiz enerji uygulamalarını yaygınlaştırmak.
Maliyet Tahmini	125.431.553 TL
Tespit	Planlama sürecinin organizasyonu, ihtiyaçların tespit edilmesi,
İhtiyaçlar	İş planlarının oluşturulması ve hazırlık çalışma programlarının yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Çevresel altyapı ve teknik destek projeleri gerçekleştirilerek vatandaşlarımızın tamamına katı atık hizmeti sunularak atıkların tekrar kullanılması, maddesel ve enerji geri kazanım tesislerinin teknik ve idari geri kazanım tesislerinin kurulmasıyla hem ekonomiye hem de çevreye katkıda bulunmaya devam edilecektir.
Hedef	H3.1 Çevre koruma uygulamalarını yaygınlaştırmak.
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG3.1.7 Katı atık düzenli depolama sahası içerisindeki depo gazının toplanması ve elektrik üretilmesi sağlamak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.8 Katı Atık Düzenli Depolama Sahasında oluşan sızıntı suyunun arıtılması işlemini yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.9 Kentsel dönüşüm alanları ve yeni yerleşim yerlerinden çıkan Hafriyatların sahamızda depolanması ve bertaraf edilmesini sağlamak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.10 Şehir merkezinde hafriyat denetimleri yapmak ve kaçak yıkım ve kazıların önüne geçmek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.11 Hafriyat taşıyan kamyonların sahamıza yönlendirilmesi ve kaçak döküme engel olmak amacıyla araçlarda takip cihazı takmak ve ruhsatlandırmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.12 Katı Atık Düzenli Depolama Tesisimize gelen öğrencilere eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.13 Bilinçli ve bilimsel mücadele yöntemleriyle çevre ve toplum sağlığının korunmasını sağlamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Yapılacak çalışmalarda, her yıl sistemli bir şekilde amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirlemelidir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.7 Katı atık düzenli depolama sahası içerisindeki depo gazının toplanması ve elektrik üretilmesi sağlamak. F/PG3.1.8 Katı Atık Düzenli Depolama Sahasında oluşan sızıntı suyunun arıtılması işlemini yapmak. F/PG3.1.9 kentsel dönüşüm alanları ve yeni yerleşim yerlerinden çıkan Hafriyatların sahamızda depolanması ve bertaraf edilmesini sağlamak. F/PG3.1.10 Şehir merkezinde hafriyat denetimleri yapmak ve kaçak yıkım ve kazıların önüne geçmek F/PG3.1.11 Hafriyat taşıyan kamyonların sahamıza yönlendirilmesi ve kaçak döküme engel olmak amacıyla araçlarda takip cihazı takmak ve ruhsatlandırmak. F/PG3.1.12 Katı Atık Düzenli Depolama Tesisimize gelen öğrencilere eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak. F/PG3.1.13 Bilinçli ve bilimsel mücadele yöntemleriyle çevre ve toplum sağlığının korunmasını sağlamak.
Maliyet Tahmini	125.431.553 TL
Tespit	Planlama sürecinin organizasyonu, ihtiyaçların tespit edilmesi,
İhtiyaçlar	İş planlarının oluşturulması ve hazırlık çalışma programlarının yapılması

DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek.
Hedef	H1.1 Stratejik plan doğrultusunda hizmetlerin ilçeler düzeyinde dengeli dağılımını sağlayarak kurumu sevk ve idare etmek.
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 İdari hizmetler için yeterli sayıda personel sayısı temini	Adet	100	100	150	200	250	300	350	6 AY	1 YIL
PG1.1.3 Yangın söndürme, yangının gerekçeleri, binanın peryodik bakımlarıyla ilgili süreçlerden bilgilendirme yapılması	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.4 Belediyenin araçlarının periyodik bakımlarını yaptırmak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.5 Hizmet birimlerinin güvenliğini sağlamak.	%	100	95	95	95	95	95	95	6 AY	1 YIL
PG1.1.6 Kurumsal düzeyde ihtiyaca bağlı satın alma işlemleri ve destek elemanları çalıştırmak.	Adet	100	150	200	300	350	400	450	6 AY	1 YIL
PG1.1.7 Hizmet binalarının bakım ve onarımını yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.8 Özel gün ve resmi törenler yapılması	%	100	95	95	95	95	95	95	6 AY	1 YIL
PG1.1.9 Kurum idari binanın çatı pencere ve elektrik tesisatının değişmesi.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.11 Kurum personeline yönelik idari hizmetleri gerçekleştirmek.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG1.1.12 Müteahhitlik hizmetleri. (büro personeli gideri)	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG1.1.13 Taşıt kiralaması.	Adet	100	5	10	15	20	25	30	6 AY	1 YIL
PG1.1.14 Temizlik ve teşrifat hizmet ihalesini yapmak.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Stratejik yönetim süreci, örgütlerin uzun vadeli hedeflerine ulaşmak, kaynaklarını etkin kullanılması
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 İdari hizmetler için yeterli sayıda personel sayısı temini F/PG1.1.2 Yangın söndürme, yangının gerekçeleri, binanın peryodik bakımlarıyla ilgili süreçlerden bilgilendirme yapılması F/PG1.1.3 Belediyenin araçlarının periyodik bakımlarını yaptırmak. F/PG1.1.4 Hizmet birimlerinin güvenliğini sağlamak. F/PG1.1.6 Kurumsal düzeyde ihtiyaca bağlı satın alma işlemleri ve destek elemanları çalıştırmak. F/PG1.1.7 Hizmet binalarının bakım ve onarımını yapmak. F/PG1.1.8 Özel gün ve resmi törenler için yapılan harcamalar yapmak. F/PG1.1.9 Kurum idari binanın çatı pencere ve elektrik tesisatının değişmesi. F/PG1.1.11 Kurum personeline yönelik idari hizmetleri gerçekleştirmek. F/PG1.1.12 Müteahhitlik hizmetleri. (büro personeli gideri) F/PG1.1.13 Taşıt kiralaması. F/PG1.1.14 Temizlik ve teşrifat hizmet ihalesini yapmak.
Maliyet Tahmini	299.330.351 TL
Tespit	Uygulayıcı kamu kurum ve kuruluşlarının stratejik yönetim süreci, etki değerlendirme çalışmasının yapılması
İhtiyaçlar	Başkanlığımızda faaliyet çalışmaları kapsamında değerlendirme ve izleme kapasitesinin artırılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Kentte sosyal patlamayı önlemek amacıyla her türlü sosyal yardım ve sosyal projeleri hayata geçirmek.
Hedef	H2.1 Bağış yapmak isteyen kişi, kurum ve kuruluşlarile ihtiyaç sahibi vatandaşları bir araya getirecek mekanizmalar oluşturmak.
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1 Bağışlar için mekansal alanlar oluşturmak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.2 Bağışların dağıtımını sağlamak.	%	100	95	95	95	95	95	95	6 AY	1 YIL
PG2.1.3 Hayırseverlerin katkılarıyla Gıda Bankası oluşturmak.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG2.1.4 İhtiyaç sahibi okul ve öğrencilere yardım yapmak.	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG2.1.5 Fakir ve muhtaç ailelere ayni yardım yapmak.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG2.1.6 Toplumun yardıma muhtaç kesimini belirleyip, imkanlar ölçüsünde yardımda bulunmak.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Stratejik yönetim süreci, örgütlerin uzun vadeli hedeflerine ulaşmak, kaynaklarını etkin kullanılması
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Bağışlar için mekansal alanlar oluşturmak. F/PG2.1.2 Bağışların dağıtımını sağlamak. F/PG2.1.3 Hayırseverlerin katkılarıyla Gıda Bankası oluşturmak. F/PG2.1.4 İhtiyaç sahibi okul ve öğrencilere yardım yapmak. F/PG2.1.5 Fakir ve muhtaç ailelere ayni yardım yapmak. PG2.1.6 Toplumun yardıma muhtaç kesimini belirleyip, imkanlar ölçüsünde yardımda bulunmak.
Maliyet Tahmini	299.330.351 TL
Tespit	Uygulayıcı kamu kurum ve kuruluşlarının stratejik yönetim süreci, etki değerlendirme çalışmasının yapılması
İhtiyaçlar	Başkanlığımızda faaliyet çalışmaları kapsamında değerlendirme ve izleme kapasitesinin artırılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Sürdürülebilir ve yaşanabilir çevresel koşulları oluşturmak
Hedef	H3.1 Sosyal belediyecilik anlayışına uygun olarak vatandaşların ihtiyaç ve beklentilerini karşılamaya yönelik çalışmalar yapmak.
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG3.1.1 Cami ,taziye evi kuran kursu vb. kurum-kuruluşlarda seki imalatı yapılması	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.2 Camilerde minber ,kürsü ,mihrap yapımı ,kalorifer petek gizleme dolapları ,ayakkabılık imalatları yapılması	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG3.1.3 İlgili talep edilen kurum-kuruluşlarda laminat parke , ahşap döşeme yapımı yapılması	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG3.1.4 Kurum içinden gelen talepler üzere her türlü ofis masa takımı, kitaplık evrak dolabı imalatları yapılması	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.5 Belediyemiz bünyesinde gelen mazgal şikayetleri için mazgalların gerekli tamirleri yapılması	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG3.1.6 Demir korkuluk tamiri yapılması	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG3.1.7 Cami, taziye evi vb. yerlerden gelen talepler üzerine demir sundurma imalatı ve yapımı.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Stratejik yönetim süreci, örgütlerin uzun vadeli hedeflerine ulaşmak, kaynaklarını etkin kullanılması
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.1 Cami ,taziye evi kuran kursu vb. kurum-kuruluşlarda seki imalatı yapılması F/PG3.1.2 Camilerde minber ,kürsü ,mihrap yapımı ,kalorifer petek gizleme dolapları ,ayakkabılık imalatları yapılması F/PG3.1.3 İlgili talep edilen kurum-kuruluşlarda laminat parke , ahşap döşeme yapımı yapılması F/PG3.1.4 Kurum içinden gelen talepler üzere her türlü ofis masa takımı, kitaplık evrak dolabı imalatları yapılması F/PG3.1.5 Belediyemiz bünyesinde gelen mazgal şikayetleri için mazgalların gerekli tamirleri yapılması F/G3.1.6 Demir korkuluk tamiri yapılması F/PG3.1.7 Cami, taziye evi vb. yerlerden gelen talepler üzerine demir sundurma imalatı ve yapımı.
Maliyet Tahmini	299.330.351 TL
Tespit	Uygulayıcı kamu kurum ve kuruluşlarının stratejik yönetim süreci, etki değerlendirme çalışmasının yapılması
İhtiyaçlar	Başkanlığımızda faaliyet çalışmaları kapsamında değerlendirme ve izleme kapasitesinin artırılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A4 Sosyal belediyecilik anlayışına uygun olarak sürdürülebilir ve yaşanabilir çevresel koşulları oluşturmak
Hedef	H4.1 Sosyal belediyecilik anlayışına uygun olarak vatandaşların ihtiyaç ve beklentilerini karşılamaya yönelik çalışmalar yapmak.
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG4.1.1 Musalla taşı için demir aksamından sundurma yapılması.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG3.1.2 Merdiven , engelli rampası imalatlarının yapılması	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG4.1.3 Durak imalatlarının yapılması	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG4.1.4 Halı saha, basketbol potası vb. imalatların yapılması.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG4.1.5 Belediyemiz kurumlarından gelen elektrik arızalarının giderilmesi.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG4.1.6 Belediyemiz kurumlarından gelen el aletlerinin arızalarının giderilmesi.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG4.1.7 Cami, okul , taziye evi vb. kurumların inşaat bakım işlerinin (boya) onaylanan işler kapsamında ve birim amirleri tarafından gerçekten ihtiyacın hasıl olduğu yerlerde onaylanan yerlerde bu çalışmalar yapılmaktadır.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Stratejik yönetim süreci, örgütlerin uzun vadeli hedeflerine ulaşmak, kaynaklarını etkin kullanılması
Faaliyet ve Projeler	F/PG4.1.1 Musalla taşı için demir aksamından sundurma yapılması. F/9 PG4.1.2 Merdiven , engelli rampası imalatlarının yapılması F/PG4.1.3 Durak imalatlarının yapılması F/PG4.1.4 Halı saha, basketbol potası vb. imalatların yapılması. F/PG4.1.5 Belediyemiz kurumlarından gelen elektrik arızalarının giderilmesi. F/PG4.1.6 Belediyemiz kurumlarından gelen el aletlerinin arızalarının giderilmesi. F/PG4.1.7 Cami, okul , taziye evi vb. kurumların inşaat bakım işlerinin (boya) onaylanan işler kapsamında ve birim amirleri tarafından gerçekten ihtiyacın hasıl olduğu yerlerde onaylanan yerlerde bu çalışmalar yapılmaktadır.
Maliyet Tahmini	299.330.351 TL
Tespit	Uygulayıcı kamu kurum ve kuruluşlarının stratejik yönetim süreci, etki değerlendirme çalışmasının yapılması
İhtiyaçlar	Başkanlığımızda faaliyet çalışmaları kapsamında değerlendirme ve izleme kapasitesinin artırılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A5 Mezarlık alanlarımızda sürdürülebilir, sağlıklı ve yaşanabilir çevresel koşulları oluşturmak.
Hedef	H5.1 Mezarlık alanlarımızda projelendirme ve uygulama çalışmalarını yürüterek örnek hale getirmek.
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG5.1.1 Mezarlıkların etrafını modern bir yapıya kavuşturmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG5.1.2 Yeni mezarlık alanları tesis etmek.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG51.3 Mezarlık alanlarında, temizlik, bakım ve defin hizmetleri ile cenaze nakil ve yardım hizmetleri yürütmek.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG5.1.4 Mezarlıkların bakım ve onarımını yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG5.1.5 Mezarlıklara yeni araç ve ekipman almak.	Adet	100	10	15	20	25	30	35	6 AY	10
PG5.1.6 Mezarlık hizmetlerinin etkin yürütülmesi için elaman almak.	Adet	100	50	60	70	80	90	100	6 AY	1 YIL
PG5.1.7 Mezarlık bilgi sistemi kurmak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG5.1.8 Mezarlık rekreasyon alanlarının donanımlarını artırmak	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG5.1.9 Mezarlık sulama sistemi kurmak.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG5.1.10 Mezarlıklarda çevre duvar düzenlemesi.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Stratejik yönetim süreci, örgütlerin uzun vadeli hedeflerine ulaşmak, kaynaklarını etkin kullanılması
Faaliyet ve Projeler	F/PG5.1.1 Mezarlıkların etrafını modern bir yapıya kavuşturmak. F/PG5.1.2 Yeni mezarlık alanları tesis etmek. F/PG5.1.3 Mezarlık alanlarında, temizlik, bakım ve defin hizmetleri ile cenaze nakil ve yardım hizmetleri yürütmek. F/PG5.1.4 Mezarlıkların bakım ve onarımını yapmak. F/PG5.1.5 Mezarlıklara yeni araç ve ekipman almak. F/PG5.1.6 Mezarlık hizmetlerinin etkin yürütülmesi için elaman almak. F/PG5.1.7 Mezarlık bilgi sistemi kurmak. F/PG5.1.8 Mezarlık rekreasyon alanlarının donanımlarını artırmak F/PG5.1.9 Mezarlık sulama sistemi kurmak. F/PG5.1.10 Mezarlıklarda çevre duvar düzenlemesi.
Maliyet Tahmini	299.330.351 TL
Tespit	Uygulayıcı kamu kurum ve kuruluşlarının stratejik yönetim süreci, etki değerlendirme çalışmasının yapılması
İhtiyaçlar	Başkanlığımızda faaliyet çalışmaları kapsamında değerlendirme ve izleme kapasitesinin artırılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A5 Mezarlık alanlarımızda sürdürülebilir, sağlıklı ve yaşanabilir çevresel koşulları oluşturmak.
Hedef	H5.1 Mezarlık alanlarımızda projelendirme ve uygulama çalışmalarını yürüterek örnek hale getirmek.
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG5.1.11 Mezarlıkların bakımını yapmak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG5.1.12 Mezarlıkların peyzaj düzenlemesi.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG5.1.13 Mezarlıktaki ağaç ve bitkilerin budanması ve ilaçlanması.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG5.1.14 Mezarlıktaki çim alanların biçilmesi ve sulanması.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG5.1.15 Yeni mezarlık yeri açılması.	%	100	50	55	60	65	70	75	6 AY	1 YIL
PG5.1.16 Yeni mezarlıklar açarak defin işlemleri gerçekleştirmek ve cenaze sahiplerine her türlü hizmetleri vermek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG5.1.17 MEBİS ile defin işlemlerinin dijital ortamda saklanmasını ve vatandaşlara daha sağlıklı hizmet verilmesini sağlamak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG5.1.18 “ALO CENAZE” hizmeti ile evden cenazeninalınarak define kadar olan tüm hizmetlerin yapılmasını sağlamak	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Stratejik yönetim süreci, örgütlerin uzun vadeli hedeflerine ulaşmak, kaynaklarını etkin kullanılması
Faaliyet ve Projeler	F/PG4.1.12 Mezarlıkların peyzaj düzenlemesi. F/PG4.1.13 Mezarlıktaki ağaç ve bitkilerin budanması ve ilaçlanması. F/PG4.1.14 Mezarlıktaki çim alanların biçilmesi ve sulanması. F/PG4.1.14 Mezarlıktaki çim alanların biçilmesi ve sulanması. F/PG4.1.15 Yeni mezarlık yeri açılması. F/PG4.1.16 Yeni mezarlıklar açarak defin işlemleri gerçekleştirmek ve cenaze sahiplerine her türlü hizmetleri vermek. F/PG4.1.17 MEBİS ile defin işlemlerinin dijital ortamda saklanmasını ve vatandaşlara daha sağlıklı hizmet verilmesini sağlamak. F/PG4.1.18 “ALO CENAZE” hizmeti ile evden cenazeninalınarak define kadar olan tüm hizmetlerin yapılmasını sağlamak
Maliyet Tahmini	299.330.351 TL
Tespit	Uygulayıcı kamu kurum ve kuruluşlarının stratejik yönetim süreci, etki değerlendirme çalışmasının yapılması
İhtiyaçlar	Başkanlığımızda faaliyet çalışmaları kapsamında değerlendirme ve izleme kapasitesinin artırılması

EMLAK VE İSTİMLAK DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Gayrimenkul gelirlerini etkin olarak yönetmek ve planlar üzerindeki sosyal donatı alanlarını halka kazandırmak. Emlak çalışmalarını etkin bir biçimde yönetmek.
Hedef	H1 Mülkiyeti belediyemize ait gayrimenkullerin en verimli şekilde değerlendirmek için tasarrufta bulunmak ve kontrollerini sağlamak
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 Erzurum ili muhtelif bölgelerinde ihaleler düzenlemek yeni taşınmazlar edinmek ve doğrudan temin yoluyla hizmet alımında bulunmak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.2 Belediyeye ait taşınmazları kayıt altına almak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.3 Belediyemiz taşınmazlarının ecrimisil, kiralama ve satış işlemlerini yapmak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.4 Belediyemize ait taşınmazların gayrimenkul değerleme uzmanları tarafından yeniden değerlemesini yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.5 Bağışlanan taşınmazların kabullerini ve gerekli işlemlerini yapmak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.6 Kiracı/borç taraması ve mükellef yoklaması yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Risk değerlendirmesine esas teşkil edecek verileri toplamak ve bu verilerin analizini yapmak, yaptırmak
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Erzurum ili muhtelif bölgelerinde ihaleler düzenlemek yeni taşınmazlar edinmek ve doğrudan temin yoluyla hizmet alımında bulunmak. F/PG1.1.2 Belediyeye ait taşınmazları kayıt altına almak. F/PG1.1.3 Belediyemiz taşınmazlarının ecrimisil, kiralama ve satış işlemlerini yapmak. F/PG1.1.4 Belediyemize ait taşınmazların gayrimenkul değerleme uzmanları tarafından yeniden değerlemesini yapmak. F/PG1.1.5 Bağışlanan taşınmazların kabullerini ve gerekli işlemlerini yapmak. F/PG1.1.6 Kiracı/borç taraması ve mükellef yoklaması yapmak.
Maliyet Tahmini	185.661.210 TL
Tespit	Bir parselde birden fazla yapı bulunması ve bu yapılardan bir kısmının riskli yapı olarak tespit edilmiş olması halinde, tespit edilen yapıların yıktırılması yerine güçlendirilmesi yapılması
İhtiyaçlar	Emlakda arazi ve bina tahsis talepleri, vasıf değişiklikleri, kamulaştırma ve hizmet binası kiralamaları ile ilgili işlemleri yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Gayrimenkul gelirlerini etkin olarak yönetmek ve planlar üzerindeki sosyal donatı alanlarını halka kazandırmak. Emlak çalışmalarını etkin bir biçimde yönetmek.
Hedef	H1 Mülkiyeti belediyemize ait gayrimenkullerin en verimli şekilde değerlendirmek için tasarrufta bulunmak ve kontrollerini sağlamak
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.7 Taşınmaz envanterlerini hazırlamak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.8 Taşınmazlarımızı kiraya vererek gelir elde etmek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.9 Taşınmazların bakım / onarım işlemlerini yürütmek.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.10 Gayrimenkul kayıtlarını dijital ortamda mevzuata uygun olarak yürütmek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.11 Mülkiyeti belediyemize ait gayrimenkulleri geliştirilerek satışa veya kiralamaya uygun hale getirmek.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.12 Belediyemize ait gayrimenkulleri denetlemek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.13 Dar gelirli vatandaşlara ucuz arsa temin etmek.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Risk değerlendirmesine esas teşkil edecek verileri toplamak ve bu verilerin analizini yapmak, yaptırmak
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.7 Taşınmaz envanterlerini hazırlamak. F/PG1.1.8 Taşınmazlarımızı kiraya vererek gelir elde etmek. F/PG1.1.9 Taşınmazların bakım / onarım işlemlerini yürütmek. F/PG1.1.10 Gayrimenkul kayıtlarını dijital ortamda mevzuata uygun olarak yürütmek. F/PG1.1.11 Mülkiyeti belediyemize ait gayrimenkulleri geliştirilerek satışa veya kiralamaya uygun hale getirmek. F/PG1.1.12 Belediyemize ait gayrimenkulleri denetlemek. F/PG1.1.13 Dar gelirli vatandaşlara ucuz arsa temin etmek.
Maliyet Tahmini	185.661.210 TL
Tespit	Bir parselde birden fazla yapı bulunması ve bu yapılardan bir kısmının riskli yapı olarak tespit edilmiş olması halinde, tespit edilen yapıların yıktırılması yerine güçlendirilmesi yapılması
İhtiyaçlar	Emlakda arazi ve bina tahsis talepleri, vasıf değişiklikleri, kamulaştırma ve hizmet binası kiralamaları ile ilgili işlemleri yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Gayrimenkul gelirlerini etkin olarak yönetmek ve planlar üzerindeki sosyal donatı alanlarını halka kazandırmak. Emlak çalışmalarını etkin bir biçimde yönetmek.
Hedef	H2 Şehrimizin muhtelif yerlerinde 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre Satış/Kira İhalelerini gerçekleştirerek kaynak oluşturmak. H3 İlimizin muhtelif bölgelerinde bulunan ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait taşınmazların; Park, Araç Sevk İdare Merkezi, Hizmet Binası amaçlı kullanımı için Belediyemize tahsisen, bedeli veya bedelsiz devir almak.
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1 Erzurum ili muhtelif bölgelerinde ihaleler düzenlemek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.2 Belediyemiz taşınmazlarının kiralama ve satış işlemlerini yapmak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.1 İlimizin muhtelif bölgelerinde bulunan ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait taşınmazların hizmette kullanmak için Belediyemize tahsisen, bedeli veya bedelsiz devir almak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.2 Belediyemize tahsisen, bedeli veya bedelsiz devir alınan taşınmazları uygun hale getirip hizmete açmak.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Risk değerlendirmesine esas teşkil edecek verileri toplamak ve bu verilerin analizini yapmak, yaptırmak
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Erzurum ili muhtelif bölgelerinde ihaleler düzenlemek. F/PG2.1.2 Belediyemiz taşınmazlarının kiralama ve satış işlemlerini yapmak. F/PG3.1.1 İlimizin muhtelif bölgelerinde bulunan ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait taşınmazların hizmette kullanmak için Belediyemize tahsisen, bedeli veya bedelsiz devir almak. F/PG3.1.2 Belediyemize tahsisen, bedeli veya bedelsiz devir alınan taşınmazları uygun hale getirip hizmete açmak.
Maliyet Tahmini	185.661.210 TL
Tespit	Bir parselde birden fazla yapı bulunması ve bu yapılardan bir kısmının riskli yapı olarak tespit edilmiş olması halinde, tespit edilen yapıların yıktırılması yerine güçlendirilmesi yapılması
İhtiyaçlar	Emlakda arazi ve bina tahsis talepleri, vasıf değişiklikleri, kamulaştırma ve hizmet binası kiralamaları ile ilgili işlemleri yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Mülkiyeti belediyemize ait gayrimenkullerin en verimli şekilde değerlendirmek için tasarrufta bulunmak ve kontrollerini sağlamak. Kent ve toplum düzeninin ve güvenliğinin iyileştirilmesi ve yaygınlaştırılmasına katkı sağlamak.
Hedef	H2 Kamulaştırma çalışmalarını etkin bir biçimde yönetmek. 775 Sayılı Gecekondu çalışmalarını etkin bir biçimde yönetmek.
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1 Kamulaştırma çalışmalarının etkinliğini artırmak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.2 Kamulaştırma işlemlerine ilişkin değerleme işlemlerini yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.3 Hizmetlerin devamlılığı için gerekli kamulaştırma çalışmalarını yapmak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.4 Kamulaştırma sistemi kurmak ve tüm verilerin girişini yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.5 Gerekli kamulaştırma işlemlerini yapmak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.6 Toplu konutlar ile ilgili mülkiyet problemlerini çözmek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.7 Gecekondu ve çarpık yapılaşma ile mücadele etmek.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG2.1.8 Çırçır Mahallesi kentsel dönüşüm gelişim alanı gecekondu çalışmalarını yürütmek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.9 Şehrin muhtelif yerlerinde olan tapu tahsis belgesine sahip taşınmazların çalışmalarını yapmak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.0 Mevzuata aykırı binaları yıkmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.11 Kamulaştırılan binaların yıkımını gerçekleştirmek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Risk değerlendirmesine esas teşkil edecek verileri toplamak ve bu verilerin analizini yapmak, yaptırmak
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Kamulaştırma çalışmalarının etkinliğini artırmak. F/PG2.1.2 Kamulaştırma işlemlerine ilişkin değerleme işlemlerini yapmak. F/PG2.1.3 Hizmetlerin devamlılığı için gerekli kamulaştırma çalışmalarını yapmak. F/PG2.1.4 Kamulaştırma sistemi kurmak ve tüm verilerin girişini yapmak. F/PG2.1.5 Gerekli kamulaştırma işlemlerini yapmak. F/PG2.1.6 Toplu konutlar ile ilgili mülkiyet problemlerini çözmek. F/PG2.1.7 Gecekondu ve çarpık yapılaşma ile mücadele etmek. F/PG2.1.8 Çırçır Mahallesi kentsel dönüşüm gelişim alanı gecekondu çalışmalarını yürütmek. F/PG2.1.9 Şehrin muhtelif yerlerinde olan tapu tahsis belgesine sahip taşınmazların çalışmalarını yapmak F/PG2.1.0 Mevzuata aykırı binaları yıkmak. F/PG2.1.11 Kamulaştırılan binaların yıkımını gerçekleştirmek.
Maliyet Tahmini	185.661.210 TL
Tespit	Bir parselde birden fazla yapı bulunması ve bu yapılardan bir kısmının riskli yapı olarak tespit edilmiş olması halinde, tespit edilen yapıların yıktırılması yerine güçlendirilmesi yapılması
İhtiyaçlar	Emlakda arazi ve bina tahsis talepleri, vasıf değişiklikleri, kamulaştırma ve hizmet binası kiralamaları ile ilgili işlemleri yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Şehir içi şehirlerarası yük ve yolcu taşıma mekânlarının düzenlemek, planlamak ve işletilmek ile kentin sebze ve meyve ihtiyaçlarını karşılayan yaş sebze ve meyve hallerini planlamak ve işletmek.
Hedef	H3 Toplum düzenine yönelik denetimleri etkinleştirmek
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG3.1.1 5957 sayılı Hal Kanununa göre giriş ve çıkışların yapılabilmesi için hal giriş noktasının büyütülmesi giriş kapısının yapımı.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.2 5957 sayılı Hal Kanununa göre şehire kaçak sebze ve meyve girişini engellemek ve rüssün artışını sağlamak için hal zabıtası kurmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.3 Araç plaka okuma sisteminin kurulması.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG3.1.4 Hal çevre duvarlarının demir parmaklıklar yapılması.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.5 Hal esnafına hal kayıt sistemiyle ilgili bilgi vermek.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.6 Hal esnafından teminatların tahsili.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.7 Hal giriş ve çıkışların 7/24 yapılabilmesi için dört eleman ve hizmet binasının bakım ve temizliği için iki temizlik elemanı.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Risk değerlendirmesine esas teşkil edecek verileri toplamak ve bu verilerin analizini yapmak, yaptırmak
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.1 5957 sayılı Hal Kanununa göre giriş ve çıkışların yapılabilmesi için hal giriş noktasının büyütülmesi giriş kapısının yapımı. F/PG3.1.2 5957 sayılı Hal Kanununa göre şehire kaçak sebze ve meyve girişini engellemek ve rüssün artışını sağlamak için hal zabıtası kurmak. F/PG3.1.3 Araç plaka okuma sisteminin kurulması. F/PG3.1.4 Hal çevre duvarlarının demir parmaklıklar yapılması. F/PG3.1.5 Hal esnafına hal kayıt sistemiyle ilgili bilgi vermek. F/PG3.1.6 Hal esnafından teminatların tahsili. F/PG3.1.7 Hal giriş ve çıkışların 7/24 yapılabilmesi için dört eleman ve hizmet binasının bakım ve temizliği için iki temizlik elemanı.
Maliyet Tahmini	185.661.210 TL
Tespit	Bir parselde birden fazla yapı bulunması ve bu yapılardan bir kısmının riskli yapı olarak tespit edilmiş olması halinde, tespit edilen yapıların yıktırılması yerine güçlendirilmesi yapılması
İhtiyaçlar	Emlakda arazi ve bina tahsis talepleri, vasıf değişiklikleri, kamulaştırma ve hizmet binası kiralamaları ile ilgili işlemleri yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Şehir içi şehirlerarası yük ve yolcu taşıma mekânlarının düzenlemek, planlamak ve işletilmek ile kentin sebze ve meyve ihtiyaçlarını karşılayan yaş sebze ve meyve hallerini planlamak ve işletmek.
Hedef	H3 Toplum düzenine yönelik denetimleri etkinleştirmek
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG3.1.8 Hal içi düzenlenmesi ve peyzaj yapılması.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.9 Şehrin ihtiyaç duyulan yerlerinden hal kontrol noktaları kurma ve sürekli denetim yapma.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.10 Hal esnafına yönelik eğitim seminerleri düzenlemek.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.11 Hal ile ilgili ücret tarifelerinin güncellenmesini sağlamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.12 Büro memuru bilgi işlemci ve fiyat bülten ve istatistik memuru istihdam edilmesi.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.13 Günlük hal çıkışı yapmak	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.14 Sebze haline künyeli giriş yapan sebze ve meyvelerin künyelerini plakadan sorgulayarak hal kayıt sistemine günlük girişini yapmak.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG3.1.15 Sebze ve meyve getiren kamyonların kamyonetlerin ve tırların tartılması.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.16 Modern yaş sebze ve meyve halleri oluşturmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Risk değerlendirmesine esas teşkil edecek verileri toplamak ve bu verilerin analizini yapmak, yaptırmak
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.8 Hal içi düzenlenmesi ve peyzaj yapılması. F/PG3.1.9 Şehrin ihtiyaç duyulan yerlerinden hal kontrol noktaları kurma ve sürekli denetim yapma. F/PG3.1.10 Hal esnafına yönelik eğitim seminerleri düzenlemek. F/PG3.1.11 Hal ile ilgili ücret tarifelerinin güncellenmesini sağlamak. F/PG3.1.12 Büro memuru bilgi işlemci ve fiyat bülten ve istatistik memuru istihdam edilmesi. F/PG3.1.13 Günlük hal çıkışı yapmak F/PG3.1.14 Sebze haline künyeli giriş yapan sebze ve meyvelerin künyelerini plakadan sorgulayarak hal kayıt sistemine günlük girişini yapmak. F/PG3.1.15 Sebze ve meyve getiren kamyonların kamyonetlerin ve tırların tartılması. F/PG3.1.16 Modern yaş sebze ve meyve halleri oluşturmak.
Maliyet Tahmini	185.661.210 TL
Tespit	Bir parselde birden fazla yapı bulunması ve bu yapılardan bir kısmının riskli yapı olarak tespit edilmiş olması halinde, tespit edilen yapıların yıktırılması yerine güçlendirilmesi yapılması
İhtiyaçlar	Emlakda arazi ve bina tahsis talepleri, vasıf değişiklikleri, kamulaştırma ve hizmet binası kiralamaları ile ilgili işlemleri yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A4 Sürekli ve etkin denetimlerle halkına yüksek kentsel yaşam standartları sunan, sağlıklı tüketim maddelerine ulaşılması konusunda vatandaşını koruyan, kent sakinlerinin esenlik, huzur ve sükûnunu temin etmek, toplum düzeninin iyileştirilmesine katkı sağlamak.
Hedef	H4 İşletmelerin çevre ve insan sağlığına uygun olarak çalışmalarını sağlamak.
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG4.1.1 6502 sayılı yasa hükümlerinin verdiği yetki çerçevesinde işyerlerinde denetim yapmak.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG4.1.2 İşyerlerini ruhsat yönünden denetleyerek envanter oluşturmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG4.1.3 İşletmelerden ruhsat müracaatları almak, işletmeleri ruhsatlandırmak, ruhsatsız faaliyet gösterenlere de cezai işlem uygulamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Risk değerlendirmesine esas teşkil edecek verileri toplamak ve bu verilerin analizini yapmak, yaptırmak
Faaliyet ve Projeler	F/PG4.1.1 6502 sayılı yasa hükümlerinin verdiği yetki çerçevesinde işyerlerinde denetim yapmak. F/PG4.1.2 İşyerlerini ruhsat yönünden denetleyerek envanter oluşturmak. F/PG4.1.3 İşletmelerden ruhsat müracaatları almak, işletmeleri ruhsatlandırmak, ruhsatsız faaliyet gösterenlere de cezai işlem uygulamak.
Maliyet Tahmini	185.661.210 TL
Tespit	Bir parselde birden fazla yapı bulunması ve bu yapılardan bir kısmının riskli yapı olarak tespit edilmiş olması halinde, tespit edilen yapıların yıktırılması yerine güçlendirilmesi yapılması
İhtiyaçlar	Emlakda arazi ve bina tahsis talepleri, vasıf değişiklikleri, kamulaştırma ve hizmet binası kiralamaları ile ilgili işlemleri yapmak

FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vererek; kent ve toplum düzenini iyileştirerek. Çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla kentsel düzenleme, alt ve üst yapı çalışmalarının yürütülmesini sağlamak.
Hedef	H1 Altyapı çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde yürüterek kentsel altyapı hizmetlerini koordinasyon içerisinde yerine getirmek.
Sorumlu Birim	Fen İşleri Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 Altyapı ve Koordinasyon toplantıları düzenlemek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.2 Üst yapısı yapılan cadde, sokak ve benzeri alanlarda üç yıl içinde tekrar altyapı işlemi yapma oranını sıfıra düşürmek.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.3 İlerleyen yıllarda akıllı kent projesi kapsamında altyapı güzergahlarını tamamlamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.4 Yatırımcı kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir dahilinde yapılacak altyapı yatırımları için ortak program hazırlamak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.5 Merkez ve İlçelerde kazı çalışmalarının denetimini yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	İl ve İlçe sınırları içerisinde yol alanın, zemin yapısı veya üzerindeki yapılaşma riski
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Altyapı ve Koordinasyon toplantıları düzenlemek. F/PG1.1.2 Üst yapısı yapılan cadde, sokak ve benzeri alanlarda üç yıl içinde tekrar altyapı işlemi yapma oranını sıfıra düşürmek. F/PG1.1.3 İlerleyen yıllarda akıllı kent projesi kapsamında altyapı güzergahlarını tamamlamak. F/PG1.1.4 Yatırımcı kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir dahilinde yapılacak altyapı yatırımları için ortak program hazırlamak. F/PG1.1.5 Merkez ve İlçelerde kazı çalışmalarının denetimini yapmak.
Maliyet Tahmini	1.231.191.040 TL
Tespit	Büyükşehir Belediyesi yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımlarını sağlamak
İhtiyaçlar	İl ve İlçe sınırları içerisinde belediyenin sorumluluğunda olan yolların açılması ve asfaltlanması, bordür yapımı, bozulan asfaltların yenilenmesi,

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vererek; kent ve toplum düzenini iyileştirerek. Çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla kentsel düzenleme, alt ve üst yapı çalışmalarının yürütülmesini sağlamak.
Hedef	H1 Altyapı çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde yürüterek kentsel altyapı hizmetlerini koordinasyon içerisinde yerine getirmek.
Sorumlu Birim	Fen İşleri Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.6 Altyapı ile ilgili kazı yapacak gerçek ve tüzel kişiler ya da altyapı hizmeti veren kamu kurum ve kuruluşlarına izin ve kazı ruhsatı vermek ve kazı çalışmaları sonrasında zeminin eski haline getirilmesi için gerekli koordinasyonu sağlamak	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.7 Altyapı yatırımlarını kent bilgi sistemine altlık olabilecek şekilde dijital ortama aktarmak	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.8 Sosyal alt ve üst yapıların en kısa sürede tamamlanması	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.9 Altyapı çalışması yapan gerçek/ tüzel kişilerin kazı taleplerini değerlendirerek koordinasyonu sağlamak	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.10 Sanayi bölgelerinin ve okulların alt yapısını düzenlemek	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	İl ve İlçe sınırları içerisinde yol alanın, zemin yapısı veya üzerindeki yapılaşma riski
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.6 Altyapı ile ilgili kazı yapacak gerçek ve tüzel kişiler ya da altyapı hizmeti veren kamu kurum ve kuruluşlarına izin ve kazı ruhsatı vermek ve kazı çalışmaları sonrasında zeminin eski haline getirilmesi için gerekli koordinasyonu sağlamak F/PG1.1.7 Altyapı yatırımlarını kent bilgi sistemine altlık olabilecek şekilde dijital ortama aktarmak F/PG1.1.8 Sosyal alt ve üst yapıların en kısa sürede tamamlanması F/PG1.1.9 Altyapı çalışması yapan gerçek/ tüzel kişilerin kazı taleplerini değerlendirerek koordinasyonu sağlamak F/PG1.1.10 Sanayi bölgelerinin ve okulların alt yapısını düzenlemek
Maliyet Tahmini	1.231.191.040 TL
Tespit	Büyükşehir Belediyesi yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımlarını sağlamak
İhtiyaçlar	İl ve İlçe sınırları içerisinde belediyenin sorumluluğunda olan yolların açılması ve asfaltlanması, bordür yapımı, bozulan asfaltların yenilenmesi,

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Erzurum halkının ulaşım yönünden standartlarını yükseltmek ve emniyetli seyahat etmelerini ve memnuniyetlerini sağlamak. A3 Kentte estetiğe önem vermek, bakım ve onarım işlerinin sürekliliğini sağlayarak kentimizin yeşil alan varlığını sürekli artırmak, yeşil alan sulamalarında su tasarrufunu artırmak.
Hedef	H2 Kent genelinde yollarının standartlarını iyileştirilmesi sağlamak. H3 Hizmet alanlarımızda ihtiyaç duyulan bina ve tesis yapım bakım ve onarımlarını yapmak.
Sorumlu Birim	Fen İşleri Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1 Bsk(bitümlü sıcak karışım) yapılması.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.2 Yol yapım çalışmalarının gerçekleştirilmesi.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.3 Yol çalışmalarında kullanılmak üzere iş makinesi ve hizmet satın alımı ve yol çalışması yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.4 Mücavir alanlar içerisinde mevcut bitümlü sıcak karışımı yolların tamir ve bakımını yapmak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.5 Mücavir alanlar içerisinde mevcut sert zeminlerin tamir ve bakımını yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.6 Mücavir alanlar içerisinde sert zemin kaplama yapımı.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.1 Yağmur suyu hattı yapımı	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	İl ve İlçe sınırları içerisinde yol alanın, zemin yapısı veya üzerindeki yapılaşma riski
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Bsk(bitümlü sıcak karışım) yapılması. F/PG2.1.2 Yol yapım çalışmalarının gerçekleştirilmesi. F/PG2.1.3 Yol çalışmalarında kullanılmak üzere iş makinesi ve hizmet satın alımı ve yol çalışması yapmak. F/PG2.1.4 Mücavir alanlar içerisinde mevcut bitümlü sıcak karışımı yolların tamir ve bakımını yapmak. F/PG2.1.5 Mücavir alanlar içerisinde mevcut sert zeminlerin tamir ve bakımını yapmak. F/PG2.1.6 Mücavir alanlar içerisinde sert zemin kaplama yapımı. F/PG3.1.1 Yağmur suyu hattı yapımı
Maliyet Tahmini	1.231.191.040 TL
Tespit	Büyükşehir Belediyesi yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımlarını sağlamak
İhtiyaçlar	İl ve İlçe sınırları içerisinde belediyenin sorumluluğunda olan yolların açılması ve asfaltlanması, bordür yapımı, bozulan asfaltların yenilenmesi,

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek. Sürekli gelişim anlayışıyla kurumsal yapımızı ve iş yöntemlerimizi geliştirmek. İl genelinde sporu desteklemek ve yaygınlaştırmak. Belediyenin gençliğe yönelik çalışmalarını faaliyetlerini yürütmek.
Hedef	H1.1 Ulusal ve Uluslararası Spor Organizasyonu düzenlemek.
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 Yaz Spor Okulları 7-14 yaş arası düzenlemek bütün branşlar'da çocuklara temel spor eğitimi vermek ve çocuklarımıza sporu sevdirmek ileride ki hayatlarında iyi bir sporcu olmalarında destek olmak.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG1.1.2 Kış spor okulları düzenlemek kayak bilmeyen çocuk kalmasın sloganı ile sezon da 1500 çocuğumuza temel kayak dersi eğitimi vermek	Adet	100	15	15	15	15	15	15	6 AY	1 YIL
PG1.1.3 Gençlik ve Spor alanında fuar organizasyonları düzenlemek	Adet	100	15	20	25	30	35	40	6 AY	1 YIL
PG1.1.4 Gençlik Kampları düzenlemek.	Adet	100	10	15	20	25	30	35	6 AY	1 YIL
PG1.1.5 Her branşta turnuvalar düzenlemek.	Adet	100	20	25	30	35	40	45	6 AY	1 YIL
PG1.1.6 Kitap fuarı düzenlemek	Adet	100	10	15	20	25	30	35	6 AY	1 YIL
PG1.1.7 Esmek segisi düzenlemek.	Adet	100	10	15	20	30	40	50	6 AY	1 YIL
PG1.1.8 Cirit turnuvası yapmak	Adet	100	5	5	5	5	5	5	6 AY	1 YIL
PG1.1.9 Altın kemer karakucak güreş organizasyonu.	Adet	100	2	2	2	2	2	2	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Sporda risk yönetimi; riskleri tanımlamak, spor kulüplerini ve organizasyonlarını korumak ve oluşan hasarı önlemek
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 7-14 yaş arası yaz spor okulları düzenlemek bütün branşlar'da çocuklara temel spor eğitimi vermek ve çocuklarımıza sporu sevdirmek ileride ki hayatlarında iyi bir sporcu olmalarında destek olmak. F/PG1.1.2 Kış spor okulları düzenlemek kayak bilmeyen çocuk kalmasın sloganı ile sezon da 1500 çocuğumuza temel kayak dersi eğitimi vermek F/PG1.1.3 Gençlik ve Spor alanında fuar organizasyonları düzenlemek F/PG1.1.4 Gençlik Kampları düzenlemek. F/PG1.1.5 Her branşta turnuvalar düzenlemek. F/PG1.1.6 Kitap fuarı düzenlemek F/PG1.1.7 Esmek segisi düzenlemek. F/PG1.1.8 Cirit turnuvası yapmak F/PG1.1.9 Altın kemer karakucak güreş organizasyonu.
Maliyet Tahmini	107.637.086 TL
Tespit	Sporda kişisel ve sosyal gelişimini destekleyici çalışmalara destek sağlamak
İhtiyaçlar	Spor alanında uygulanacak politikaların tespit edilmesi, spor faaliyetlerinin yaygınlaşmasını sağlanması ve teşvik edilmesi.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Erzurum'u sporda Türkiye'nin en başarılı kenti haline getirmek. A3 Kültürel yayınlar hazırlayarak kültürel hizmetlerde öncü olmaya devam etmek. Sergiler ve organizasyonlar yaparak insanları sosyal hayata katan hizmetler üretmek.
Hedef	H2.1 Spor tesislerinin sayısını arttırmak. H3.1 Şehrin genelinde kültürel faaliyetlerin çeşitliliğini arttırmak.
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1 Yeni spor tesisleri yapmak.	Adet	100	5	5	5	5	5	5	6 AY	1 YIL
PG2.1.2 Fiziksel aktivite ve egzersize yönelik yeni rekreasyon alanları yapmak.	Adet	100	4	4	4	4	4	4	6 AY	1 YIL
PG3.1.1 Meslek edindirme kurslarını artırarak kursiyerlerin istihdamlarına katkı sağlamak.	Adet	100	15	20	25	30	35	40	6 AY	1 YIL
PG3.1.2 Yıl sonlarında kursiyerlerin ürettikleri eserleri kurs merkezlerinde sergilemek.	Adet	100	10	15	20	25	30	35	6 AY	1 YIL
PG3.1.3 Kadınlara meslek kursları açmak.	Adet	100	5	5	5	5	5	5	6 AY	1 YIL
PG3.1.4 Kış Turizmi ile ilgili projeler	Adet	100	5	10	15	20	25	30	6 AY	1 YIL
PG3.1.5 Turizm ve gastronomi fuarları yapmak	Adet	100	10	15	20	25	30	35	6 AY	1 YIL
PG3.1.6 Erzurum'u ve belediyemizi en iyi şekilde temsil etmek ve tanıtmak için yurt içi ve yurt dışı turizm fuarlarına ve toplantılarına iştirak etmek.	Adet	100	5	10	15	20	25	30	6 AY	1 YIL
PG3.1.7 Yöresel Ürünler ve Gastronomi Müzesi.	Adet	100	2	2	2	2	2	2	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Sporda risk yönetimi; riskleri tanımlamak, spor kulüplerini ve organizasyonlarını korumak ve oluşan hasarı önlemek
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Yeni spor tesisleri yapmak. F/PG2.1.2 Fiziksel aktivite ve egzersize yönelik yeni rekreasyon alanları yapmak. F/PG3.1.1 Meslek edindirme kurslarını artırarak kursiyerlerin istihdamlarına katkı sağlamak. F/PG3.1.2 Yıl sonlarında kursiyerlerin ürettikleri eserleri kurs merkezlerinde sergilemek. F/PG3.1.3 Kadınlara meslek kursları açmak. F/PG3.1.4 Kış Turizmi ile ilgili projele F/PG3.1.5 Turizm ve gastronomi fuarları yapmak F/PG3.1.6 Erzurum'u ve belediyemizi en iyi şekilde temsil etmek ve tanıtmak için yurt içi ve yurt dışı turizm fuarlarına ve toplantılarına iştirak etmek. F/PG3.1.7 Yöresel Ürünler ve Gastronomi Müzesi.
Maliyet Tahmini	107.637.086 TL
Tespit	Sporda kişisel ve sosyal gelişimini destekleyici çalışmalara destek sağlamak
İhtiyaçlar	Spor alanında uygulanacak politikaların tespit edilmesi, spor faaliyetlerinin yaygınlaşmasını sağlanması ve teşvik edilmesi.

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek. Sürekli gelişim anlayışıyla kurumsal yapımızı ve iş yöntemlerimizi geliştirmek. Belediyenin hukuki süreçlerini etkin ve verimli olarak yönetmek.
Hedef	H1.1 Hukuk süreçlerini etkinleştirmek, tüm faaliyetlerin hukuka uygunluğunu sağlamak ve yargıda menfaatlerimizi en iyi şekilde savunmak.
Sorumlu Birim	Hukuk Müşavirliği
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 Belediyemizin yardımcı birimleri tarafından yapılması düşünülen hizmetlerle ilgili olarak Müşavirliğimizden istenen hukuki desteği sağlamak, personel eğitimini tamamlayarak bilgi alışverişinin ve arşivleme sisteminin bilgisayar ortamında yürütülmesine çalışmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.2 Büyükşehir Belediyesi adına yargı mercilerinde dava ikame etmek, Belediyeye karşı açılmış davalarda Belediyeyi savunmak, davaları yürütmek ve neticelendirmek.	%	100	95	95	95	95	95	95	6 AY	1 YIL
PG1.1.3 Büyükşehir Belediyesi adına icra takibi yapmak, Belediyeye karşı açılan icra takiplerini yürütmek ve neticelendirmek.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.4 Hukuki bakımdan tereddütlü olan konularda Belediyenin ilgili birimlerince sorulan hususlarda, istişari mahiyette hukuki mütalaa vermek.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG1.1.5 Büyükşehir Belediyesini ilgilendiren konularda; gerektiğinde ilgili merciiler nezdinde her türlü yazışmaları yapmak ve suç duyurusunda bulunmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Mevzuatın sürekli değişmesi hukuki işlemlerin süresinde yapılamsını zorlaştırmaktadır.
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Belediyemizin yardımcı birimleri tarafından yapılması düşünülen hizmetlerle ilgili olarak Müşavirliğimizden istenen hukuki desteği sağlamak, personel eğitimini tamamlayarak bilgi alışverişinin ve arşivleme sisteminin bilgisayar ortamında yürütülmesine çalışmak. F/PG1.1.2 Büyükşehir Belediyesi adına yargı mercilerinde dava ikame etmek, Belediyeye karşı açılmış davalarda Belediyeyi savunmak, davaları yürütmek ve neticelendirmek. F/PG1.1.3 Büyükşehir Belediyesi adına icra takibi yapmak, Belediyeye karşı açılan icra takiplerini yürütmek ve neticelendirmek. F/PG1.1.4 Hukuki bakımdan tereddütlü olan konularda Belediyenin ilgili birimlerince sorulan hususlarda, istişari mahiyette hukuki mütalaa vermek. F/PG1.1.5 Büyükşehir Belediyesini ilgilendiren konularda; gerektiğinde ilgili merciiler nezdinde her türlü yazışmaları yapmak ve suç duyurusunda bulunmak.
Maliyet Tahmini	46.197.730 TL
Tespit	Yürürlükteki mevzuatın çok sık değişmesi.
İhtiyaçlar	Yasal işlemler takip edilerek,yasal süreçte gerçekleşmesini sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek. Sürekli gelişim anlayışıyla kurumsal yapımızı ve iş yöntemlerimizi geliştirmek. Belediyenin hukuki süreçlerini etkin ve verimli olarak yönetmek.
Hedef	H1.1 Hukuk süreçlerini etkinleştirmek, tüm faaliyetlerin hukuka uygunluğunu sağlamak ve yargıda menfaatlerimizi en iyi şekilde savunmak.
Sorumlu Birim	Hukuk Müşavirliği
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.6 Mahkemelerce istenilen bilgi ve belgelere zamanında cevap vermek, yasal giderleri karşılamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.7 Hukuk süreçlerini etkili ve verimli yönetmek.	%	100	95	95	95	95	95	95	6 AY	1 YIL
PG1.1.8 Hukuk Müşavirliği Hizmetlerini gerçekleştirmede teknolojik imkânlardan en üst seviyede yararlanmak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.9 Belediyenin eylem ve işlemlerinde hukuka uygunluğunu sağlamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.10 Hukuk Müşavirliğinin görevleriyle ilgili konulardaki tebligatı tebellüğ etmek.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Mevzuatın sürekli değişmesi hukuki işlemlerin süresinde yapılamsını zorlaştırmaktadır.
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.6 Mahkemelerce istenilen bilgi ve belgelere zamanında cevap vermek, yasal giderleri karşılamak. F/PG1.1.7 Hukuk süreçlerini etkili ve verimli yönetmek. F/PG1.1.8 Hukuk Müşavirliği Hizmetlerini gerçekleştirmede teknolojik imkânlardan en üst seviyede yararlanmak. F/PG1.1.9 Belediyenin eylem ve işlemlerinde hukuka uygunluğunu sağlamak. F/PG1.1.10 Hukuk Müşavirliğinin görevleriyle ilgili konulardaki tebligatı tebellüğ etmek.
Maliyet Tahmini	46.197.730 TL
Tespit	Yürürlükteki mevzuatın çok sık değişmesi.
İhtiyaçlar	Yasal işlemler takip edilerek,yasal süreçte gerçekleşmesini sağlamak.

İÇ DENETİM BİRİMİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Kurumumuzun çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak.
Hedef	H1.1 İdarenin yönetim ve kontrol yapıları ile malî işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetini gerçekleştirmek.
Sorumlu Birim	İç Denetim Birimi
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 İç denetim faaliyetinin aktifleştirilerek etkinliğinin arttırılması 5018 sayılı yasanın 64 üncü maddesi, İç Denetçilerin Çalışma Usül ve Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin 39 ve 40 ıncı maddeleri ile Erzurum Büyükşehir Belediyesi İç Denetim Yönergesinin 4, 5 ve 23 üncü maddeleri hükümlerince Kurumumuzda bir iç denetim faaliyetinin yapılması.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.2 İç denetim faaliyetlerinin etkin bir şekilde planlanması ve uygulanmasının sağlanması.	%	100	95	95	95	95	95	95	6 AY	1 YIL
PG1.1.3 İç Denetim faaliyetlerinin uygulama etkinliğinin arttırılmasına yönelik çalışmaların yapılması.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.4 İç Denetim faaliyetlerinin niteliğinin geliştirilmesi.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.5 İç denetim faaliyetlerinin risk yönetimi odaklı yürütülmesinin sağlanması.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Risk Odaklı İç Denetim Anlayışının Uygulanmasında İç Denetimin Rolünü İçeren Risk Faktörleri
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 İç denetim faaliyetinin aktifleştirilerek etkinliğinin arttırılması 5018 sayılı yasanın 64 üncü maddesi, İç Denetçilerin Çalışma Usül ve Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin 39 ve 40 ıncı maddeleri ile Erzurum Büyükşehir Belediyesi İç Denetim Yönergesinin 4, 5 ve 23 üncü maddeleri hükümlerince Kurumumuzda bir iç denetim faaliyetinin yapılması. F/PG1.1.2 İç denetim faaliyetlerinin etkin bir şekilde planlanması ve uygulanmasının sağlanması. F/PG1.1.3 İç Denetim faaliyetlerinin uygulama etkinliğinin arttırılmasına yönelik çalışmaların yapılması. F/PG1.1.4 İç Denetim faaliyetlerinin niteliğinin geliştirilmesi. F/PG1.1.5 İç denetim faaliyetlerinin risk yönetimi odaklı yürütülmesinin sağlanması.
Maliyet Tahmini	
Tespit	İç denetim faaliyetlerinin etkin bir şekilde planlanması ve uygulanması risk yönetimi odaklı yürütülmesinin sağlanması.
İhtiyaçlar	İç denetim, kurum faaliyetlerinin işleyişi ile ilgili süreçlerin ve kontrol sistemlerinin etkinliğini ölçüp değerlendirerek yönetime objektif güvence sağlamaktır

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 İlimizde İklim Değişikliği Etkilerini En Aza İndirgemek Ve İklim Dirençliliğini Artırmak
Hedef	H1.1 İklim Değişikliğinin Etkilerini Şehrimizde En Aza İndirmek İçin Projeler Geliştirmek Ve Uygulamak
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1 .1 Kurumsal ve kentsel sera gazı envanterinin çıkarılarak periyodik olarak güncellenmesi.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.2 İklim Eylem Planında belirlenen eylemleri faaliyete geçirmek.	%	100	95	95	95	95	95	95	6 AY	1 YIL
PG1.1.3 Başta kurum personeli olmak üzere okullarda, kamu kurum ve kuruluşlarında, üniversitelerde, Kuran kurslarında, halk eğitim merkezlerinde, bilgi evlerinde, gençlik merkezlerinde vb.	Adet	100	30	40	50	60	70	80	6 AY	1 YIL
PG1.1.4 İklim değişikliği ile ilgili görsel materyallar (afiş, broşür, kitapçık vs.) hazırlanarak evlere kadar ulaştırmak ve ulaştırılmasını sağlamak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.5 Geliştirilen projelere kaynak oluşturmak için ulusal ve uluslararası hibe programlarına başvurmak.	Adet	100	5	10	15	20	25	30	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	İklim değişikliği konusunda etki, etkilenebilirlik ve risk değerlendirmesine dair risk analizlerinin genellikle fiziksel etkilenebilirliklere odaklanması
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Kurumsal ve kentsel sera gazı envanterinin çıkarılarak periyodik olarak güncellenmesi. F/PG1.1.2 İklim Eylem Planında belirlenen eylemleri faaliyete geçirmek. F/PG1.1.3 Başta kurum personeli olmak üzere okullarda, kamu kurum ve kuruluşlarında, üniversitelerde, Kuran kurslarında, halk eğitim merkezlerinde, bilgi evlerinde, gençlik merkezlerinde vb. yerlerde iklim değişikliğine yönelik eğitimler düzenlemek. F/PG1.1.4 İklim değişikliği ile ilgili görsel materyallar (afiş, broşür, kitapçık vs.) hazırlanarak evlere kadar ulaştırmak ve ulaştırılmasını sağlamak. F/PG1.1.5 Geliştirilen projelere kaynak oluşturmak için ulusal ve uluslararası hibe programlarına başvurmak.
Maliyet Tahmini	13.576.475 TL
Tespit	İklim değişikliği etki analizleri yapılarak uyum maliyetleri tespit edilecektir.
İhtiyaçlar	İklim değişikliğinin etkileri hakkında eğitim kurumlarında farkındalık ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 İlimizde İklim Değişikliği Etkilerini En Aza İndirgemek Ve İklim Dirençliliğini Artırmak
Hedef	H2.1 Enerji Verimliliği ve Yenilenebilir Enerji Kullanımının Teşvik Edilmesi H3.1 Su Yönetimi ve Koruma Çalışmaları H4.1 Eğitim ve Bilinçlendirme Faaliyetleri
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1 Binalarda enerji verimliliğini artırıcı projeler geliştirmek.	Adet	100	10	15	20	25	30	35	6 AY	1 YIL
PG2.1.2 Güneş, rüzgar ve diğer yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını yaygınlaştırmak.	%	100	95	95	95	95	95	95	6 AY	1 YIL
PG2.1.3 Enerji tasarrufu konusunda bilinçlendirme kampanyaları düzenlemek.	Adet	100	30	35	40	45	50	55	6 AY	1 YIL
PG3.1.1 Su ayak izi hesaplanması ve temiz su eylem planı hazırlamak.	%	100	2	4	6	8	10	12	6 AY	1 YIL
PG3.1.2 Su tasarrufu projeleri geliştirmek ve halkı bu konuda bilinçlendirmek.	Adet	100	5	10	15	20	25	30	6 AY	1 YIL
PG3.1.3 Yağmur suyu toplama ve kullanım projeleri uygulamak.	Adet	100	10	15	20	25	30	35	6 AY	1 YIL
PG4.1.1 İklim değişikliği ve etkileri hakkında eğitim programları düzenlemek.	Adet	100	5	10	15	20	25	30	6 AY	1 YIL
PG4.1.2 Okullarda ve toplum merkezlerinde iklim bilinci oluşturacak etkinlikler gerçekleştirmek.	Adet	100	10	15	20	25	30	35	6 AY	1 YIL
PG4.1.3 Halkı iklim değişikliğine karşı alabilecekleri bireysel önlemler konusunda bilgilendirmek.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	İklim değişikliği konusunda etki, etkilenebilirlik ve risk değerlendirmesine dair risk analizlerinin genellikle fiziksel etkilenebilirliklere odaklanması
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 inalarda enerji verimliliğini artırıcı projeler geliştirmek. F/PG2.1.2 Güneş, rüzgar ve diğer yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını yaygınlaştırmak. F/PG2.1.3 Enerji tasarrufu konusunda bilinçlendirme kampanyaları düzenlemek. F/PG3.1.1 Su ayak izi hesaplanması ve temiz su eylem planı hazırlamak. F/PG3.1.2 Su tasarrufu projeleri geliştirmek ve halkı bu konuda bilinçlendirmek. F/PG3.1.3 Yağmur suyu toplama ve kullanım projeleri uygulamak. F/PG4.1.1 İklim değişikliği ve etkileri hakkında eğitim programları düzenlemek. F/PG4.1.2 Okullarda ve toplum merkezlerinde iklim bilinci oluşturacak etkinlikler gerçekleştirmek. F/PG4.1.3 Halkı iklim değişikliğine karşı alabilecekleri bireysel önlemler konusunda bilgilendirmek.
Maliyet Tahmini	13.576.475 TL
Tespit	İklim değişikliği etki analizleri yapılarak uyum maliyetleri tespit edilecektir.
İhtiyaçlar	İklim değişikliğinin etkileri hakkında eğitim kurumlarında farkındalık ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	İlimizde İklim Değişikliği Etkilerini En Aza İndirgemek Ve İklim Dirençliliğini Artırmak
Hedef	H5.1 Ulaşımda Karbon Emisyonlarını Azaltacak Çalışmalar H6.1 İklim Değişikliği Araştırma ve İzleme Çalışmaları
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG5.1.1 Toplu taşıma sistemlerini geliştirerek kullanımını teşvik etmek.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG5.1.2 Bisiklet yolları ve yaya yollarını artırmak.	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG5.1.3 Elektrikli ve hibrit araç kullanımını teşvik edecek teşvik ve destek programları uygulamak.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG6.1.1 İklim değişikliği etkilerini izlemek için bilimsel araştırmalar ve veri toplama faaliyetleri yürütmek.	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG6.1.2 İklim değişikliğine uyum stratejileri geliştirmek ve güncellemek için sürekli değerlendirme yapmak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG6.1.3 Akademik kurumlar ve uzmanlarla işbirliği yaparak bilgi ve teknoloji transferini sağlamak.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	İklim değişikliği konusunda etki, etkilenebilirlik ve risk değerlendirmesine dair risk analizlerinin genellikle fiziksel etkilenebilirliklere odaklanması
Faaliyet ve Projeler	F/PG5.1.1 Toplu taşıma sistemlerini geliştirerek kullanımını teşvik etmek. F/PG5.1.2 Bisiklet yolları ve yaya yollarını artırmak. F/PG5.1.3 Elektrikli ve hibrit araç kullanımını teşvik edecek teşvik ve destek programları uygulamak. F/PG6.1.1 İklim değişikliği etkilerini izlemek için bilimsel araştırmalar ve veri toplama faaliyetleri yürütmek. F/PG6.1.2 İklim değişikliğine uyum stratejileri geliştirmek ve güncellemek için sürekli değerlendirme yapmak. F/PG.1.3 Akademik kurumlar ve uzmanlarla işbirliği yaparak bilgi ve teknoloji transferini sağlamak.
Maliyet Tahmini	13.576.475 TL
Tespit	İklim değişikliği etki analizleri yapılarak uyum maliyetleri tespit edilecektir.
İhtiyaçlar	İklim değişikliğinin etkileri hakkında eğitim kurumlarında farkındalık ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Sıfır Atık Uygulamalarını Yaygınlaştırarak Atık Yönetimini İyileştirmek Ve Sürdürülebilir Çevreyi Desteklemek
Hedef	H2.1 Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sorumluluk Alanları Dâhilinde, Sıfır Atık Projesinin Uygulanmasını, Geliştirilmesini Ve İyileştirilmesini Sağlamak.
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1 İlgili kanun ve yönetmelikler doğrultusunda Büyükşehir Belediyesi Sıfır Atık Yönetim planlarını yapmak veya yaptırmak, uygulanmasını sağlamak	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.2 Sıfır Atık Projesinin uygulanmasına, geliştirilmesine ve iyileştirilmesine yönelik çevre projelerinin araştırılması ve uygulanması, bunlara bağlı olarak kompostlaştırma ve geri kazanım tesislerinin kurulması işletilmesi konusunda çalışmalar yapmak.	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG2.1.3 Entegre Çevre Bilgi Sistemi üzerinde bulunan Sıfır Atık Uygulamasına güncel veri girişi yapmak	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.4 Atık yönetimi, iklim değişikliği, sıfır atık, arazi yönetimi ve her türlü çevreci uygulama için araştırma, inceleme, değerlendirme, eğitim hazırlama, ilgili kurum kuruluşlara eğitim verme, analiz yapma, planlama hazırlamak, hazırlatmak bu amaçla gerektiğinde üniversiteler ve özel sektör ile çalışma yapmak	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	İklim değişikliği konusunda etki, etkilenebilirlik ve risk değerlendirmesine dair risk analizlerinin genellikle fiziksel etkilenebilirliklere odaklanması
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 İlgili kanun ve yönetmelikler doğrultusunda Büyükşehir Belediyesi Sıfır Atık Yönetim planlarını yapmak veya yaptırmak, uygulanmasını sağlamak F/PG2.1.2 Sıfır Atık Projesinin uygulanmasına, geliştirilmesine ve iyileştirilmesine yönelik çevre projelerinin araştırılması ve uygulanması, bunlara bağlı olarak kompostlaştırma ve geri kazanım tesislerinin kurulması işletilmesi konusunda çalışmalar yapmak. F/PG2.1.3 Entegre Çevre Bilgi Sistemi üzerinde bulunan Sıfır Atık Uygulamasına güncel veri girişi yapmak F/PG2.1.4 Atık yönetimi, iklim değişikliği, sıfır atık, arazi yönetimi ve her türlü çevreci uygulama için araştırma, inceleme, değerlendirme, eğitim hazırlama, ilgili kurum kuruluşlara eğitim verme, analiz yapma, planlama hazırlamak, hazırlatmak bu amaçla gerektiğinde üniversiteler ve özel sektör ile çalışma yapmak
Maliyet Tahmini	13.576.475 TL
Tespit	İklim değişikliği etki analizleri yapılarak uyum maliyetleri tespit edilecektir.
İhtiyaçlar	İklim değişikliğinin etkileri hakkında eğitim kurumlarında farkındalık ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Sıfır Atık Uygulamalarını Yaygınlaştırarak Atık Yönetimini İyileştirmek Ve Sürdürülebilir Çevreyi Desteklemek
Hedef	H3.1 Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sorumluluk Alanları Dâhilinde, Sıfır Atık Projesinin Uygulanmasını, Geliştirilmesini Ve İyileştirilmesini Sağlamak. H4.1 Atık Ayrıştırma ve Geri Dönüşüm Sistemlerinin Kurulması.
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG3.1.1 Sıfır Atık bilincinin arttırılması amacıyla yarışmalar, sergiler, tiyatro oyunları, paneller, çalıştaylar vb etkinlikler düzenlemek	%	Adet	10	20	30	40	50	60	6 AY	1 YIL
PG3.1.2 İlçe Belediyeleri tarafından yürütülen Sıfır Atık çalışmalarında koordinasyonu sağlamak, desteklemek ve eğitim faaliyetleri yapmak.	%	Adet	15	20	25	30	35	40	6 AY	1 YIL
PG4.1.1 Evlerde, işyerlerinde ve kamu alanlarında atık ayrıştırma kutuları ve geri dönüşüm noktaları kurmak.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG4.1.2 Geri dönüşüm tesislerinin kapasitesini artırmak ve teknolojik yeniliklerle donatmak	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG4.1.3 Atık toplama araçlarını ve yöntemlerini geliştirerek verimliliği artırmak.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	İklim değişikliği konusunda etki, etkilenebilirlik ve risk değerlendirmesine dair risk analizlerinin genellikle fiziksel etkilenebilirliklere odaklanması
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.1 Sıfır Atık bilincinin arttırılması amacıyla yarışmalar, sergiler, tiyatro oyunları, paneller, çalıştaylar vb etkinlikler düzenlemek. F/PG3.1.2 İlçe Belediyeleri tarafından yürütülen Sıfır Atık çalışmalarında koordinasyonu sağlamak, desteklemek ve eğitim faaliyetleri yapmak. F/PG4.1.1 Evlerde, işyerlerinde ve kamu alanlarında atık ayrıştırma kutuları ve geri dönüşüm noktaları kurmak. F/PG4.1.2 Geri dönüşüm tesislerinin kapasitesini artırmak ve teknolojik yeniliklerle donatmak F/PG4.1.3 Atık toplama araçlarını ve yöntemlerini geliştirerek verimliliği artırmak
Maliyet Tahmini	13.576.475 TL
Tespit	İklim değişikliği etki analizleri yapılarak uyum maliyetleri tespit edilecektir.
İhtiyaçlar	Iklim değişikliğinin etkileri hakkında eğitim kurumlarında farkındalık ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Sıfır Atık Uygulamalarını Yaygınlaştırarak Atık Yönetimini İyileştirmek Ve Sürdürülebilir Çevreyi Desteklemek
Hedef	H5.1 Sıfır Atık Bilinçlendirme ve Eğitim Programları Düzenlemek. H6.1 Kompost Yapımını Teşvik Etmek.
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG5.1.1 Halkı sıfır atık konusunda bilgilendirecek eğitimler, seminerler ve atölye çalışmaları düzenlemek.	%	Adet	10	20	30	40	50	60	6 AY	1 YIL
PG5.1.2 Okullarda ve topluluk merkezlerinde sıfır atık konulu eğitim programları ve etkinlikler düzenlemek	%	Adet	15	20	25	30	35	40	6 AY	1 YIL
PG5.1.3 Medya ve sosyal medya aracılığıyla sıfır atık hareketini teşvik eden kampanyalar yürütmek	%	Adet	20	25	30	35	40	45	6 AY	1 YIL
PG6.1.1 Organik atıkları kompostlaştırmak için evsel ve toplu kompost sistemleri kurmak	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG61.2 Kompost yapımı ve kullanımı konusunda halkı bilgilendirmek ve teşvik edici programlar düzenlemek.	%	Adet	10	15	20	25	30	35	6 AY	1 YIL
PG6.1.3 Kompost ürünlerinin tarım ve peyzaj projelerinde kullanılmasını desteklemek	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	İklim değişikliği konusunda etki, etkilenebilirlik ve risk değerlendirmesine dair risk analizlerinin genellikle fiziksel etkilenebilirliklere odaklanması
Faaliyet ve Projeler	F/PG5.1.1 Halkı sıfır atık konusunda bilgilendirecek eğitimler, seminerler ve atölye çalışmaları düzenlemek. F/PG5.1.2 Okullarda ve topluluk merkezlerinde sıfır atık konulu eğitim programları ve etkinlikler düzenlemek F/PG5.1.3 Medya ve sosyal medya aracılığıyla sıfır atık hareketini teşvik eden kampanyalar yürütmek F/PG6.1.1 Organik atıkları kompostlaştırmak için evsel ve toplu kompost sistemleri kurmak F/PG6.1.2 Kompost yapımı ve kullanımı konusunda halkı bilgilendirmek ve teşvik edici programlar düzenlemek. F/PG6.1.3 Kompost ürünlerinin tarım ve peyzaj projelerinde kullanılmasını desteklemek
Maliyet Tahmini	13.576.475 TL
Tespit	İklim değişikliği etki analizleri yapılarak uyum maliyetleri tespit edilecektir.
İhtiyaçlar	İklim değişikliğinin etkileri hakkında eğitim kurumlarında farkındalık ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Depreme Yönelik Tehlike Ve Risk Haritalarını Oluşturarak Deprem Sonrası Afet Yönetimini Güçlendirmek.
Hedef	H3.1 Deprem Bilinci Oluşturarak Depreme Dirençli Bir Kent Yapısını Sağlamak.
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG3.1.1 Arazi yönetimi ve kentsel dönüşüm kapsamında, mevcut veya yeni oluşturulacak her türlü yapılaşma ya da yerleşim alanları için jeolojik, jeofizik, jeoteknik, jeomorfolojik açıdan gerekli olan rapor ve haritaları yapmak veya yaptırmak	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG3.1.2 Kentsel deprem risklerin belirlenmesi, deprem tehlike ve risk haritalarının oluşturulması konularında çalışmalar yapmak veya yaptırmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.3 Büyükşehir Belediyesi yetki ve sorumluluğundaki alanlarda hazırlanan Zemin Etüt Raporlarının ilgili mevzuat kapsamında incelenmesi ve onaylanmasını yapmak	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG3.1.4 Belediyelerden, diğer kamu kurum ye kuruluşlarından, özel veya tüzel kişilerden gelen ve imar planlarına esas olarak hazırlanmış yerleşime uygunluk, jeolojik, jeofizik ve jeoteknik inceleme raporları hakkında görüş vermek	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG3.1.5 Zemin ve zemin hareketleri, deprem tehlike ve risklerine yönelik olarak kamu kurum ve kuruluşları yanında, üniversite veya diğer bilimsel kurumlarla ortak işbirliği yaparak; plan, proje, uygulama, araştırma inceleme, geliştirme, izleme ve değerlendirme çalışmalarını yürütmek	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	İklim değişikliği konusunda etki, etkilenebilirlik ve risk değerlendirmesine dair risk analizlerinin genellikle fiziksel etkilenebilirliklere odaklanması
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.1 Arazi yönetimi ve kentsel dönüşüm kapsamında, mevcut veya yeni oluşturulacak her türlü yapılaşma ya da yerleşim alanları için jeolojik, jeofizik, jeoteknik, jeomorfolojik açıdan gerekli olan rapor ve haritaları yapmak veya yaptırmak F/PG3.1.2 Kentsel deprem risklerin belirlenmesi, deprem tehlike ve risk haritalarının oluşturulması konularında çalışmalar yapmak veya yaptırmak. F/PG3.1.3 Büyükşehir Belediyesi yetki ve sorumluluğundaki alanlarda hazırlanan Zemin Etüt Raporlarının ilgili mevzuat kapsamında incelenmesi ve onaylanmasını yapmak F/PG3.1.4 Belediyelerden, diğer kamu kurum ye kuruluşlarından, özel veya tüzel kişilerden gelen ve imar planlarına esas olarak hazırlanmış yerleşime uygunluk, jeolojik, jeofizik ve jeoteknik inceleme raporları hakkında görüş vermek F/PG3.1.5 Zemin ve zemin hareketleri, deprem tehlike ve risklerine yönelik olarak kamu kurum ve kuruluşları yanında, üniversite veya diğer bilimsel kurumlarla ortak işbirliği yaparak; plan, proje, uygulama, araştırma inceleme, geliştirme, izleme ve değerlendirme çalışmalarını yürütmek
Maliyet Tahmini	13.576.475 TL
Tespit	İklim değişikliği etki analizleri yapılarak uyum maliyetleri tespit edilecektir.
İhtiyaçlar	İklim değişikliğinin etkileri hakkında eğitim kurumlarında farkındalık ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Depreme Yönelik Tehlike Ve Risk Haritalarını Oluşturarak Deprem Sonrası Afet Yönetimini Güçlendirmek.
Hedef	H4.1 Deprem Tehlike Ve Risk Analizlerinin Yapılması. H5.1 Deprem Risk Haritalarının Oluşturulması.
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG4.1.1 İklim verileri, yer şekilleri ve tarihsel deprem verilerini kullanarak tehlike ve risk analizleri yapmak	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG4.1.2 Bölgesel deprem risklerinin belirlenmesi için saha çalışmaları ve bilimsel araştırmalar yapmak	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG5.1.1 Deprem tehlikesi için özel haritalar hazırlamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG5.1.2 Uzaktan algılama ve coğrafi bilgi sistemleri (GIS) kullanarak risk haritalarını güncel ve doğru şekilde oluşturmak.	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG5.1.3 Haritaların halk ve ilgili kurumlar için erişilebilir olmasını sağlamak.	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	İklim değişikliği konusunda etki, etkilenebilirlik ve risk değerlendirmesine dair risk analizlerinin genellikle fiziksel etkilenebilirliklere odaklanması
Faaliyet ve Projeler	F/PG4.1.1 İklim verileri, yer şekilleri ve tarihsel deprem verilerini kullanarak tehlike ve risk analizleri yapmak F/PG4.1.2 Bölgesel deprem risklerinin belirlenmesi için saha çalışmaları ve bilimsel araştırmalar yapmak F/PG5.1.1 Deprem tehlikesi için özel haritalar hazırlamak. F/PG5.1.2 Uzaktan algılama ve coğrafi bilgi sistemleri (GIS) kullanarak risk haritalarını güncel ve doğru şekilde oluşturmak. F/PG5.1.3 Haritaların halk ve ilgili kurumlar için erişilebilir olmasını sağlamak.
Maliyet Tahmini	13.576.475 TL
Tespit	İklim değişikliği etki analizleri yapılarak uyum maliyetleri tespit edilecektir.
İhtiyaçlar	Iklim değişikliğinin etkileri hakkında eğitim kurumlarında farkındalık ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Depreme Yönelik Tehlike Ve Risk Haritalarını Oluşturarak Deprem Sonrası Afet Yönetimini Güçlendirmek.
Hedef	H6.1 Deprem Sonrası Yönetim Planlarının Geliştirilmesini Sağlamak H7.1 Afet Bilinci ve Eğitim Programları Düzenlenmek.
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG6.1.1 Deprem risk haritalarına dayalı olarak acil durum planlarını oluşturmak	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG6.1.2 Deprem senaryoları geliştirerek hazırlık, müdahale ve iyileşme stratejilerini belirlemek.	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG6.1.3 Acil durum planlarının güncel ve etkili olmasını sağlamak için düzenli olarak gözden geçirmek ve güncellemek	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG7.1.1 Halkı afet riskleri ve korunma yöntemleri konusunda bilgilendirmek için eğitim programları düzenlemek.	Adet	100	5	10	15	20	25	30	6 AY	1 YIL
PG7.1.2 Okullarda ve topluluk merkezlerinde afet bilinci ve acil durum eğitimi vermek	Adet	100	10	20	30	40	50	60	6 AY	1 YIL
PG7.1.3 Afet tatbikatları düzenleyerek toplumun afetlere hazırlık seviyesini artırmak.	Adet	100	10	20	30	40	50	60	6 AY	1 YIL
PG7.1.4 Yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ve diğer paydaşlarla işbirliği yaparak ortak afet yönetimi stratejileri geliştirmek.	Adet	100	20	30	40	50	60	70	6 AY	1 YIL
PG7.1.5 Ulusal ve uluslararası afet yönetimi kurumlarıyla bilgi ve deneyim paylaşımını teşvik etmek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG7.1.6 Acil durum ekipleri ve gönüllüler için koordinasyon ve eğitim çalışmaları yürütmek	Adet	100	20	30	40	50	60	70	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	İklim değişikliği konusunda etki, etkilenebilirlik ve risk değerlendirmesine dair risk analizlerinin genellikle fiziksel etkilenebilirliklere odaklanması
Faaliyet ve Projeler	F/PG6.1.1 Deprem risk haritalarına dayalı olarak acil durum planlarını oluşturmak F/PG6.1.2 Deprem senaryoları geliştirerek hazırlık, müdahale ve iyileşme stratejilerini belirlemek. F/PG6.1.3 Acil durum planlarının güncel ve etkili olmasını sağlamak için düzenli olarak gözden geçirmek ve güncellemek F/PG7.1.1 Halkı afet riskleri ve korunma yöntemleri konusunda bilgilendirmek için eğitim programları düzenlemek. F/PG7.1.2 Okullarda ve topluluk merkezlerinde afet bilinci ve acil durum eğitimi vermek F/PG7.1.3 Afet tatbikatları düzenleyerek toplumun afetlere hazırlık seviyesini artırmak. F/PG7.1.4 Yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ve diğer paydaşlarla işbirliği yaparak ortak afet yönetimi stratejileri geliştirmek. F/PG7.1.5 Ulusal ve uluslararası afet yönetimi kurumlarıyla bilgi ve deneyim paylaşımını teşvik etmek. F/PG7.1.6 Acil durum ekipleri ve gönüllüler için koordinasyon ve eğitim çalışmaları yürütmek
Maliyet Tahmini	13.576.475 TL
Tespit	İklim değişikliği etki analizleri yapılarak uyum maliyetleri tespit edilecektir.
İhtiyaçlar	İklim değişikliğinin etkileri hakkında eğitim kurumlarında farkındalık ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Depreme Yönelik Tehlike Ve Risk Haritalarını Oluşturarak Deprem Sonrası Afet Yönetimini Güçlendirmek.
Hedef	H8.1 Afet Risklerinin Azaltılması İçin Projeler Geliştirmek
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG8.1.1 Afet risklerini azaltmak amacıyla mühendislik projeleri ve yapısal iyileştirmeler yapmak (örneğin, binaların güçlendirilmesi).	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG68.1.2 Riskli bölgelerde altyapı iyileştirme ve güçlendirme çalışmaları yürütmek	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG8.1.3 Toplum temelli risk azaltma projeleri geliştirmek ve uygulamak.	Adet	100	20	30	40	50	60	70	6 AY	1 YIL
PG8.1.4 Risk haritalarını ve afet yönetimi planlarını düzenli olarak güncellemek ve izlemek	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG8.1.5 Afet sonrası değerlendirme çalışmaları yaparak risk haritalarının doğruluğunu kontrol etmek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG8.1.6 Yeni veriler ve değişen koşullar ışığında haritaları ve stratejileri yeniden gözden geçirmek	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	İklim değişikliği konusunda etki, etkilenebilirlik ve risk değerlendirmesine dair risk analizlerinin genellikle fiziksel etkilenebilirliklere odaklanması
Faaliyet ve Projeler	F/PG8.1.1 Afet risklerini azaltmak amacıyla mühendislik projeleri ve yapısal iyileştirmeler yapmak (örneğin, binaların güçlendirilmesi) F/PG8.1.2 Riskli bölgelerde altyapı iyileştirme ve güçlendirme çalışmaları yürütmek F/PG8.1.3 Toplum temelli risk azaltma projeleri geliştirmek ve uygulamak. F/PG8.1.4 Risk haritalarını ve afet yönetimi planlarını düzenli olarak güncellemek ve izlemek F/PG8.1.5 Afet sonrası değerlendirme çalışmaları yaparak risk haritalarının doğruluğunu kontrol etmek. F/PG8.1.6 Yeni veriler ve değişen koşullar ışığında haritaları ve stratejileri yeniden gözden geçirmek
Maliyet Tahmini	13.576.475 TL
Tespit	İklim değişikliği etki analizleri yapılarak uyum maliyetleri tespit edilecektir.
İhtiyaçlar	İklim değişikliğinin etkileri hakkında eğitim kurumlarında farkındalık ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vermek; kent ve toplum düzenini iyileştirmek.
Hedef	H1.1 Kentin gelişimine yön vererek yerinde dönüşüm çalışmaları yapmak. Faaliyetler:
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 İl sınırı bütününde kentsel araştırma raporu, çevre düzeni planı ve analitik etüt yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.2 1/5000 ölçekli imar planları hazırlamak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.3 Nazım ve uygulama imar planı çalışmalarını bütüncül bir anlayışla yürütmek	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.4 İmar Planlarına Esas Jeolojik Etütlerin Yapmak	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.5 İmar uygulamalarına ve sorgulamalarına hızlı erişim için uygulamalar yaptırmak.	%	100	95	95	95	95	95	95	6 AY	1 YIL
PG1.1.6 Yeni imar planı yapmak.	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG1.1.7 Belediye Sınırları İçinde İmar Planı Bulunmayan Yerleşimlerin İmar Planlarının Hazırlamak.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG1.1.8 Uygulamasını Denetlemek, Alt Merkezler Planlamak, Diğer Kurumlarla İşbirliği İçinde Bulunmak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.9 İmar Denetimlerini Etkinleştirmek.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.10 Palandöken Dağı Kültür Turizm Koruma ve Gelişim Bölgesinin Nazım İmar Planları, Arazi, Kullanımına Esas Jeolojik Jeoteknik Etüd Raporu, Uygulama İmar Planı ile İmar Planına Esas Mikrobölgeleme Etüd Raporu çalışmalarını yapmak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	İl sınırı bütününde kamu düzeni veya güvenliğinin olağan şekilde bozulduğu alanlar
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 İl sınırı bütününde kentsel araştırma raporu, çevre düzeni planı ve analitik etüt yapmak. F/PG1.1.2 1/5000 ölçekli imar planları hazırlamak. F/PG1.1.3 Nazım ve uygulama imar planı çalışmalarını bütüncül bir anlayışla yürütmek F/PG1.1.4 İmar Planlarına Esas Jeolojik Etütlerin Yapmak F/PG1.1.5 İmar uygulamalarına ve sorgulamalarına hızlı erişim için uygulamalar yaptırmak. F/PG1.1.6 Yeni imar planı yapmak. F/PG1.1.7 Belediye Sınırları İçinde İmar Planı Bulunmayan Yerleşimlerin İmar Planlarının Hazırlamak. F/PG1.1.8 Uygulamasını Denetlemek, Alt Merkezler Planlamak, Diğer Kurumlarla İşbirliği İçinde Bulunmak. F/PG1.1.9 İmar Denetimlerini Etkinleştirmek. F/PG1.1.10 Palandöken Dağı Kültür Turizm Koruma ve Gelişim Bölgesinin Nazım İmar Planları, Arazi, Kullanımına Esas Jeolojik Jeoteknik Etüd Raporu, Uygulama İmar Planı ile İmar Planına Esas Mikrobölgeleme Etüd Raporu çalışmalarını yapmak.
Maliyet Tahmini	36.996.864 TL
Tespit	İl sınırı bütününde kentsel araştırma raporu, çevre düzeni planı ve analitik etüt ve mikrobölgeleme çalışmaları
İhtiyaçlar	İmar planı bulunmayan yerleşim yerlerininin Jeolojik Etüt-Jeoteknik ve Nazım İmar Planlarının yapılması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Kentin doğal tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla sosyal ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşanabilir bir kent oluşumuna katkı sağlamak.
Hedef	H2.1 Şehrin ve şehirlinin yaşam standardını yükseltebilecek fiziksel ve sosyo-mekansal düzenlemeleri yaparken, planlama esasları, şehircilik ilkeleri ve kamu yararını esas almak.
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1 İhtiyaçlar doğrultusunda nazım imar planlarında revizyonlar yapmak.	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG2.1.2 İmar şikayetlerini ve görüş taleplerini en kısa sürede değerlendirerek süreci hızlandırmak.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG2.1.3 Kurumun ihtiyaç duyduğu alanlarda proje hazırlamak ve kontrolünü yapmak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.4 Katılımcı ve şeffaf İmar Yönetimini Sağlamak.	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG2.1.5 Tarım, Sanayi ve Turizm Alanlarında Yatırımlara Altlık Teşkil Edecek Master Planları Hazırlamak.	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG2.1.6 Proje ve Planlamaya Altlık Oluşturmak Amacıyla Halihazır Haritalar Yapmak ve Güncellemek	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG2.1.7 İmar Planlarının Zemine Yansımasının Sağlamak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	İl sınırı bütününde kamu düzeni veya güvenliğinin olağan şekilde bozulduğu alanlar
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 İhtiyaçlar doğrultusunda nazım imar planlarında revizyonlar yapmak. F/PG2.1.2 İmar şikayetlerini ve görüş taleplerini en kısa sürede değerlendirerek süreci hızlandırmak. F/PG2.1.3 Kurumun ihtiyaç duyduğu alanlarda proje hazırlamak ve kontrolünü yapmak. F/PG2.1.4 Katılımcı ve Şeffaf İmar Yönetimini Sağlamak. F/PG2.1.5 Tarım, Sanayi ve Turizm Alanlarında Yatırımlara Altlık Teşkil Edecek Master Planları Hazırlamak F/PG2.1.6 Proje ve Planlamaya Altlık Oluşturmak Amacıyla Halihazır Haritalar Yapmak ve Güncellemek F/PG2.1.7 İmar Planlarının Zemine Yansımasının Sağlamak.
Maliyet Tahmini	36.996.864 TL
Tespit	İl sınırı bütününde kentsel araştırma raporu, çevre düzeni planı ve analitik etüt ve mikrobölgeleme
İhtiyaçlar	İmar planı bulunmayan yerleşim yerlerininin Jeolojik Etüt-Jeoteknik ve Nazım İmar Planlarının yapılması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Yaşanabilir bir kent oluşumuna katkı sağlamak için kentin doğal tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla sosyal ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vermek.
Hedef	H3.1 Bütüncül planlama anlayışını ve uygulamalarını etkinleştirmek
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG3.1.1 İlçe Belediyelerinin imar düzenlemelerine ait kontrol taleplerini yerine getirmek.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.2 İlçe Belediyeleri tarafından yapılan her türlü imar uygulaması ve ruhsat işlerini denetlemek.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.3 Belediyenin 25700 km2 lik hizmet alanında 1/5000 ölçekli nazım imar planını yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.4 Doğru, Standart ve Nitelikli Coğrafi Bilginin Üretilmesini ve Paylaşımını Sağlayarak Planlama,	%	100	95	95	95	95	95	95	6 AY	1 YIL
PG3.1.5 Yatırım ve Denetim Faaliyetlerinin Etkinliğine ve Verimliliğine Katkı Sağlamak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	İl sınırı bütününde kamu düzeni veya güvenliğinin olağan şekilde bozulduğu alanlar
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.1 İlçe Belediyelerinin imar düzenlemelerine ait kontrol taleplerini yerine getirmek. F/PG3.1.2 İlçe Belediyeleri tarafından yapılan her türlü imar uygulaması ve ruhsat işlerini denetlemek. F/PG3.1.3 Belediyenin 25700 km2 lik hizmet alanında 1/5000 ölçekli nazım imar planını yapmak. F/PG3.1.4 Doğru, Standart ve Nitelikli Coğrafi Bilginin Üretilmesini ve Paylaşımını Sağlayarak Planlama, F/PG3.1.5 Yatırım ve Denetim Faaliyetlerinin Etkinliğine ve Verimliliğine Katkı Sağlamak.
Maliyet Tahmini	36.996.864 TL
Tespit	İl sınırı bütününde kentsel araştırma raporu, çevre düzeni planı ve analitik etüt ve mikrobölgeleme
İhtiyaçlar	İmar planı bulunmayan yerleşim yerlerininin Jeolojik Etüt-Jeoteknik ve Nazım İmar Planlarının yapılması.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirerek çalışanlara çözüm odaklı hizmet sunmak.
Hedef	H1 Çalışanlarımıza "Çözüm Odaklı" hizmet sunmak.
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 Eğitim planlarını yapmak ve plana uygun eğitimler düzenlemek.	Adet	100	5	6	7	8	9	10	6 AY	1 YIL
PG1.1.2 Görevlendirilmelerde görevin gerektirdiği öğrenim düzeyi ile mesleki bilgi deneyimini dikkate almak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.3 Kurum dışındaki seminerlere katılmak.	Adet	100	10	15	20	25	30	35	6 AY	1 YIL
PG1.1.4 Risk yönetimine yönelik eğitim hizmeti yürütmek.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.5 Süreç ve kalite yönetimi çalışmaları yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.6 Yeni işe başlayan personellere eğitim vermek.	Adet	100	15	20	25	30	35	40	6 AY	1 YIL
PG1.1.7 Eğitim ihtiyaç analizi yaparak personelin eğitim ihtiyacını tespit etmek ve karşılamak.	Adet	100	20	25	30	35	40	45	6 AY	1 YIL
PG1.1.8 Çalışan Gelişim İhtiyaçlarını Karşılamaya Yönelik Eğitim Sürecini Etkinleştirmek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Stratejik konumlandırma, yetenek yönetimi ve insan gelişimi, politika ve uyum, veri analitiği ve raporlama, çalışan ilişkileri ve organizasyonel gelişimi
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Eğitim planlarını yapmak ve plana uygun eğitimler düzenlemek. F/PG1.1.2 Görevlendirilmelerde; görevin gerektirdiği öğrenim düzeyi ile mesleki bilgi deneyimini dikkate almak. F/PG1.1.3 Kurum dışındaki seminerlere katılmak. F/PG1.1.4 Risk yönetimine yönelik eğitim hizmeti yürütmek. F/PG1.1.5 Süreç ve kalite yönetimi çalışmaları yapmak. F/PG1.1.6 Yeni işe başlayan personellere eğitim vermek. F/PG1.1.7 Eğitim ihtiyaç analizi yaparak personelin eğitim ihtiyacını tespit etmek ve karşılamak. F/PG1.1.8 Çalışan Gelişim İhtiyaçlarını Karşılama- ya Yönelik Eğitim Sürecini Etkinleştirmek.
Maliyet Tahmini	461.643.697 TL
Tespit	Kurum içerisindeki İnsan Kaynakları fonksiyonlarının etkinliğini değerlendirmek, artırmak ve süreçlerin yasalara uygunluğunun kontrol etmek
İhtiyaçlar	Kurumda çalışanların eğitim ve gelişimlerini desteklemek, çalışanların motivasyonunu arttırmak ve çalışanların işe yönelik sağlık ve güvenliklerini korumak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirerek çalışanlara çözüm odaklı hizmet sunmak. A2 İş sağlığı, güvenliği ve laboratuar hizmetleri vermek.
Hedef	H2 Kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak. H3 Çalışma ortamlarını iş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun hale getirmek.
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.9 Çalışma ortamının iyileştirilmesi çalışmaları yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.10 Kültürel geziler, personel ve ailelerinin katılacağı piknikler ve motivasyon arttırıcı sosyal etkinlik düzenlemek.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG1.1.11 Kurumsal gelişime yönelik çalışmalar yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.12 Personel memnuniyet ve değerlendirme anketi yapmak.	Adet	100	10	15	20	25	30	35	6 AY	1 YIL
PG1.1.13 Personelin özlük haklarına ilişkin iş ve işlemlerinin yapılmasını sağlamak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.14 Kariyer planlama sisteminin altyapısını oluşturmak.	Adet	100	15	20	25	30	35	40	6 AY	1 YIL
PG2.1.1 İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili altyapı çalışmaları yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.2 Çalışanlara İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili eğitim çalışması yapmak.	Adet	100	15	20	25	30	35	40	6 AY	1 YIL
PG2.1.3 İş Sağlığı ve Güvenliği için önlem almak ve gerekli çalışmaları yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.4 Kurum Genelinde İş Sağlığı ve Güvenliği kültürünü yaygınlaştırmak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Stratejik konumlandırma, yetenek yönetimi ve insan gelişimi, politika ve uyum, veri analitiği ve raporlama, çalışan ilişkileri ve organizasyonel gelişimi
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.9 Çalışma ortamının iyileştirilmesi çalışmaları yapmak. F/PG1.1.10 Kültürel geziler, personel ve ailelerinin katılacağı piknikler ve motivasyon arttırıcı sosyal etkinlik düzenlemek. F/PG1.1.11 Kurumsal gelişime yönelik çalışmalar yapmak. F/PG1.1.12 Personel memnuniyet ve değerlendirme anketi yapmak. F/PG1.1.13 Personelin özlük haklarına ilişkin iş ve işlemlerinin yapılmasını sağlamak. F/PG1.1.14 Kariyer planlama sisteminin altyapısını oluşturmak. FPG2.1.1 İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili altyapı çalışmaları yapmak. F/PG2.1.2 Çalışanlara İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili eğitim çalışması yapmak. F/PG2.1.3 İş Sağlığı ve Güvenliği için önlem almak ve gerekli çalışmaları yapmak. F/PG2.1.4 Kurum Genelinde İş Sağlığı ve Güvenliği kültürünü yaygınlaştırmak.
Maliyet Tahmini	461.643.697 TL
Tespit	Kurum içerisindeki Insan Kaynakları fonksiyonlarının etkinliğini değerlendirmek, artırmak ve süreçlerin yasalara uygunluğunun kontrol etmek
İhtiyaçlar	Kurumda çalışanların eğitim ve gelişimlerini desteklemek, çalışanların motivasyonunu arttırmak ve çalışanların işe yönelik sağlık ve güvenliklerini korumak

İTFAİYE DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Afet, kaza ve yangınlara etkin müdahale etmek ve bu konuda halkı bilinçlendirerek can ve mal kaybını en az düzeyde tutmak. Afetle mücadele ve iyileştirme kapasitesini geliştirmek. İtfaiye alanında kaliteli eğitim sunmak.
Hedef	H1.1 Yangın ve doğal afetler konusunda güvenlik önlemleri almak ve planlamalar yapmak, tabii afetlere karşı sürekli hazır halde olmak.
Sorumlu Birim	İtfaiye Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 Gelişen teknolojiye uygun itfaiye teşkilatlarının araç ve ekipmanlarını yenilemek.	Adet	100	5	10	15	20	25	30	6 AY	1 YIL
PG1.1.2 Personel ve halka yangın konularında eğitim verilmesi, özel ve kamu kurumlarında tatbikat yapmak ve itfaiye eğitim merkezi kurmak.	Adet	100	4	4	4	4	4	4	6 AY	1 YIL
PG1.1.3 İtfaiye personeline yangın kurtarma, iş sağlığı ve güvenliği eğitimi vermek.	Adet	100	10	15	20	25	30	35	6 AY	1 YIL
PG1.1.4 Tüm itfaiye personelinin yönetmelik ve standartlarda belirtilen eğitimlerden geçirilmesini sağlamak.	%	100	70	75	80	85	90	95	6 AY	1 YIL
PG1.1.5 Deprem, yangın, trafik kazası ve kurtarma tatbikatı yapmak kurumlarda eğitim tatbikatı yapmak.	Adet	100	5	5	5	5	5	5	6 AY	1 YIL
PG1.1.6 Okullarda eğitim tatbikatı yapmak.	Adet	100	5	10	15	20	25	30	6 AY	1 YIL
PG1.1.7 Vatandaşların katılımıyla eğitim tatbikatı yapmak.	Adet	100	10	15	20	25	30	35	6 AY	1 YIL
PG1.1.8 Okullarda, resmi kurum/kuruluşlarda ve halka açık yerlerde, itfaiye bilincinin artırılması ve yangına ilk müdahale tekniklerinin öğretilmesi amacıyla eğitim seminerleri düzenlemek.	Adet	100	5	10	15	20	25	30	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Deprem, yangın, trafik kazası ve kurtarma riskinin büyüklüğünü tahmin etmek ve riske tahammül edilip edilemeyeceğine karar vermek
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Gelişen teknolojiye uygun itfaiye teşkilatlarının araç ve ekipmanlarını yenilemek. F/PG1.1.2 Personel ve halka yangın konularında eğitim verilmesi, özel ve kamu kurumlarında tatbikat yapmak ve itfaiye eğitim merkezi kurmak. F/PG1.1.3 İtfaiye personeline yangın kurtarma, iş sağlığı ve güvenliği eğitimi vermek. F/PG1.1.4 Tüm itfaiye personelinin yönetmelik ve standartlarda belirtilen eğitimlerden geçirilmesini sağlamak. F/PG1.1.5 Deprem, yangın, trafik kazası ve kurtarma tatbikatı yapmak kurumlarda eğitim tatbikatı yapmak. F/PG1.1.6 PG1.1.6 Okullarda eğitim tatbikatı yapmak. F/PG1.1.7 Vatandaşların katılımıyla eğitim tatbikatı yapmak. F/PG1.1.8 Okullarda, resmi kurum/kuruluşlarda ve halka açık yerlerde, itfaiye bilincinin artırılması ve yangına ilk müdahale tekniklerinin öğretilmesi amacıyla eğitim seminerleri düzenlemek.
Maliyet Tahmini	134.169.233 TL
Tespit	İtfaiye olay yerinde risk yönetim modeliyle,dinamik risk analizi tespiti yapılması.
İhtiyaçlar	Acil durumlarda ihtiyaç dahilinde gelişen teknolojiyle tfaiye teşkilatlarının araç ve ekipmanlarının müdahale tekniklerinin kullanılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Afet, kaza ve yangınlara etkin müdahale etmek ve bu konuda halkı bilinçlendirerek can ve mal kaybını en az düzeyde tutmak. Afetle mücadele ve iyileştirme kapasitesini geliştirmek. İtfaiye alanında kaliteli eğitim sunmak.
Hedef	H1.1 Yangın ve doğal afetler konusunda güvenlik önlemleri almak ve planlamalar yapmak, tabii afetlere karşı sürekli hazır halde olmak.
Sorumlu Birim	İtfaiye Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.9 İtfaiye teşkilatının tek görevinin yangın söndürme işi olmadığı ve mesleğimizin zorluklarının çeşitli tanıtım araçları ile halkımıza anlatılması.	%	100	70	75	80	85	90	95	6 AY	1 YIL
PG1.1.10 Bölgelere özel risk analiz çalışması yapmak.	Adet	100	5	5	5	5	5	5	6 AY	1 YIL
PG1.1.11 Hidrant sayılarını arttırmak ve mevcut hidrantların bakımlarını yapmak.	Adet	100	5	10	15	20	25	30	6 AY	1 YIL
PG1.1.12 Yangın açısından yüksek risk taşıyan işyeri, fabrika, otel vb.. yerlerde yangın önleme ve güvenlik tedbirlerini aldırtmak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.13 İtfaiye birimleri olan kurum/kuruluşlar ile yangın protokolleri ve yangın tatbikatları yapmak.	Adet	100	5	10	15	20	25	30	6 AY	1 YIL
PG1.1.14 Arama kurtarma ve yangın eğitimlerinin verileceği eğitim tesislerini yapmak.	%	100	70	75	80	85	90	95	6 AY	1 YIL
PG1.1.15 Hizmet içi eğitimlerin periyodik olarak sürdürülmesini sağlamak.	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG1.1.16 Paydaş kurum/kuruluşlar ve üniversitelerin eğitim birimleri ile koordinasyon kurup, dışa dönük eğitim planlamasını yapmak.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG1.1.17 Afetle ilgili ilimizin risklerini ayrıntılı olarak analiz ederek zararların önlenmesi ve azaltılmasına yönelik çalışmalar yapmak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Deprem, yangın, trafik kazası ve kurtarma riskinin büyüklüğünü tahmin etmek ve riske tahammül edilip edilemeyeceğine karar vermek
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.9 İtfaiye teşkilatının tek görevinin yangın söndürme işi olmadığı ve mesleğimizin zorluklarının çeşitli tanıtım araçları ile halkımıza anlatılması. F/PG1.1.10 Bölgelere özel risk analiz çalışması yapmak. F/PG1.1.11 Hidrant sayılarını arttırmak ve mevcut hidrantların bakımlarını yapmak. F/PG1.1.12 Yangın açısından yüksek risk taşıyan işyeri, fabrika, otel vb.. yerlerde yangın önleme ve güvenlik tedbirlerini aldırtmak. F/PG1.1.13 İtfaiye birimleri olan kurum/kuruluşlar ile yangın protokolleri ve yangın tatbikatları yapmak. F/PG1.1.14 Arama kurtarma ve yangın eğitimlerinin verileceği eğitim tesislerini yapmak. F/PG1.1.15 Hizmet içi eğitimlerin periyodik olarak sürdürülmesini sağlamak. FPG1.1.16 Paydaş kurum/kuruluşlar ve üniversitelerin eğitim birimleri ile koordinasyon kurup, dışa dönük eğitim planlamasını yapmak. F/PG1.1.17 Afetle ilgili ilimizin risklerini ayrıntılı olarak analiz ederek zararların önlenmesi ve azaltılmasına yönelik çalışmalar yapmak.
Maliyet Tahmini	İtfaiye olay yerinde risk yönetim modeliyle,dinamik risk analizi tespiti yapılması.
Tespit	134.169.233 TL
İhtiyaçlar	Acil durumlarda ihtiyaç dahilinde gelişen teknolojiyle tfaiye teşkilatlarının araç ve ekipmanlarının müdahale tekniklerinin kullanılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Bölge şartlarından dolayı kapsamlı müdahalenin zor olduğu yerlerde planlama yapmak ve yangın sayısını azaltarak afet ve acil durumlara müdahale ve iyileştirme kapasitesini etkin risk yönetimi ile gerçekleştirmek.
Hedef	H2.1 Yangın ve tabii afetlerde vatandaşlarımızın hizmetine güvenli, süratli ve ekonomik bir şekilde ulaşmak, can ve mal güvenliğini tehdit eden unsurlara kısa sürede müdahale edebilecek organizasyonlar geliştirmek.
Sorumlu Birim	İtfaiye Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1 Yangın müdahale haritası oluşturmak.	%	100	70	75	80	85	90	95	6 AY	1 YIL
PG2.1.2 İtfaiye Risk Haritası hazırlamak.	Adet	100	5	5	5	5	5	5	6 AY	1 YIL
PG2.1.3 Yangın ve diğer kurtarma faaliyetlerini gerçekleştirmek.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.4 İlçelerimizde yeni itfaiye birimlerini güçlendirmek.	%	100	70	75	80	85	90	95	6 AY	1 YIL
PG2.1.5 Binaların ve işyerlerinin yangın güvenlik yönünden denetlemek.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.6 İtfaiye hizmet birimlerinin bakım ve onarımını yapmak.	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG2.1.7 Baca temizliği işlemlerini yapmak. (Yetkilendirilmiş Şirketler Aracılığı İle)	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG2.1.8 Araç navigasyon sistemi kurarak yangına ve trafik kazalarına müdahale süresini kısaltmak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Deprem, yangın, trafik kazası ve kurtarma riskinin büyüklüğünü tahmin etmek ve riske tahammül edilip edilemeyeceğine karar vermek
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Yangın müdahale haritası oluşturmak. F/PG2.1.2 İtfaiye Risk Haritası hazırlamak. F/PG2.1.3 Yangın ve diğer kurtarma faaliyetlerini gerçekleştirmek. F/ PG2.1.4 İlçelerimizde yeni itfaiye birimlerini güçlendirmek. F/PG2.1.5 Binaların ve işyerlerinin yangın güvenlik yönünden denetlemek. F/PG2.1.6 İtfaiye hizmet birimlerinin bakım ve onarımını yapmak. F/PG2.1.7 Baca temizliği işlemlerini yapmak. (Yetkilendirilmiş Şirketler Aracılığı İle) F/PG2.1.8 Araç navigasyon sistemi kurarak yangına ve trafik kazalarına müdahale süresini kısaltmak.
Maliyet Tahmini	134.169.233 TL
Tespit	İtfaiye olay yerinde risk yönetim modeliyle,dinamik risk analizi tespiti yapılması.
İhtiyaçlar	Acil durumlarda ihtiyaç dahilinde gelişen teknolojiyle tfaiye teşkilatlarının araç ve ekipmanlarının müdahale tekniklerinin kullanılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Bölge şartlarından dolayı kapsamlı müdahalenin zor olduğu yerlerde planlama yapmak ve yangın sayısını azaltarak afet ve acil durumlara müdahale ve iyileştirme kapasitesini etkin risk yönetimi ile gerçekleştirmek.
Hedef	H2.1 Yangın ve tabii afetlerde vatandaşlarımızın hizmetine güvenli, süratli ve ekonomik bir şekilde ulaşmak, can ve mal güvenliğini tehdit eden unsurlara kısa sürede müdahale edebilecek organizasyonlar geliştirmek.
Sorumlu Birim	İtfaiye Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.9 İlçelerde ısıtmalı kapalı garajlı itfaiye hizmet binası.	Adet	100	5	5	5	5	5	5	6 AY	1 YIL
PG2.1.10 İtfaiye araç filosunu büyütmek.	Adet	100	10	15	20	25	30	35	6 AY	1 YIL
PG2.1.11 Acil sağlık hizmetlerinin etkin olarak sunulmasına katkı sağlamak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.12 Afet Ve Acil Durumlara Müdahale Kapasitesini Geliştirmek	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG2.1.13 Afet Ve Acil Durumlara Yönelik Bilinçlendirme Uygulamalarını Yaygınlaştırmak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.14 Risk Önleyici/Azaltıcı Faaliyetleri Gerçekleştirmek.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.15 Bölgelerin fiziki ve demografik yapısına göre itfaiye istasyon sayısını artırmak.	Adet	100	3	3	3	3	3	3	6 AY	1 YIL
PG2.1.16 Son teknolojiye uygun araç sayısını etkin müdahale için yeterli sayıya çıkarmak.	Adet	100	10	25	30	35	40	45	6 AY	1 YIL
PG2.1.17 Nitelikli ve eğitimli personel sayısını artırmak.	Adet	100	50	55	60	65	70	75	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Deprem, yangın, trafik kazası ve kurtarma riskinin büyüklüğünü tahmin etmek ve riske tahammül edilip edilemeyeceğine karar vermek
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.9 İlçelerde ısıtmalı kapalı garajlı itfaiye hizmet binası. F/PG2.1.10 İtfaiye araç filosunu büyütmek. F/PG2.1.11 Acil sağlık hizmetlerinin etkin olarak sunulmasına katkı sağlamak. F/PG2.1.12 Afet Ve Acil Durumlara Müdahale Kapasitesini Geliştirmek F/PG2.1.13 Afet Ve Acil Durumlara Yönelik Bilinçlendirme Uygulamalarını Yaygınlaştırmak. F/PG2.1.14 Risk Önleyici/Azaltıcı Faaliyetleri Gerçekleştirmek. F/PG12.1.15 Bölgelerin fiziki ve demografik yapısına göre itfaiye istasyon sayısını artırmak. F/PG2.1.16 Son teknolojiye uygun araç sayısını etkin müdahale için yeterli sayıya çıkarmak. F/PG3.1.17 Nitelikli ve eğitimli personel sayısını artırmak.
Maliyet Tahmini	134.169.233 TL
Tespit	İtfaiye olay yerinde risk yönetim modeliyle,dinamik risk analizi tespiti yapılması.
İhtiyaçlar	Acil durumlarda ihtiyaç dahilinde gelişen teknolojiyle tfaiye teşkilatlarının araç ve ekipmanlarının müdahale tekniklerinin kullanılması

KAYNAK GELİŞTİRME VE İŞTİRAKLER DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Kurumsal yapının ve çalışma sisteminin her geçen gün gelişmesine katkı sunmak. Kaynakları en verimli şekilde kullanarak hizmet kalitesini artırmak.
Hedef	H1 Kurumun uluslararası fon, hibe, dış ilişkiler düzeyinde sürdürülebilir faaliyetlerini gerçekleştirmek.
Sorumlu Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 Uluslararası fonlara proje hazırlamak.	%	20	3	3	3	3	3	3	1 YIL	1 YIL
PG1.1.2 Avrupa Birliği kurumlarına ve diğer fon kaynaklarına, hizmet alanları dahilinde, projeler hazırlamak, proje ortakları bulmak, başvuruları yapmak. Projelerin kabul edilmesi halinde projenin etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak ve raporlamaları yapmak.	%	30	2	4	4	4	4	4	1 YIL	1 YIL
PG1.1.3 AB'ye uyum süreci faaliyetlerinin takip edilerek, belediyemiz düzeyinde gelişmelerin faaliyete geçmesini sağlama oranı (yüzde)	%	30	20	25	27	30	33	35	3 AY	1 YIL
PG1.1.4 Projelerin yürütülmesinde sivil toplum örgütleri, üniversiteler, odalar ve kamu kuruluşları ile işbirliği yapmak,	%	5	1	2	2	2	2	2	1 YIL	1 YIL
PG1.1.5 Belediyemiz daire başkanlıklarına uluslararası fon ve hibelerle ilgili bilgilendirmede bulunmak.	%	15	6	10	10	10	10	10	1 YIL	1 Yıl

Hedef Riski	Fon program finansmanlarının merkez teşkilatlarına kayacak şekilde yapılandırılması, belediyeler % olarak nisbi az fon programı açılması
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Uluslararası fonlara proje hazırlamak. F/PG1.1.2 Avrupa Birliği kurumlarına ve diğer fon kaynaklarına, hizmet alanları dahilinde, projeler hazırlamak, proje ortakları bulmak, başvuruları yapmak. Projelerin kabul edilmesi halinde projenin etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak ve raporlamaları yapmak. F/PG1.1.3 AB'ye uyum süreci faaliyetlerinin takip edilerek, belediyemiz düzeyinde gelişmelerin faaliyete geçmesini sağlamak. F/PG1.1.4 Projelerin yürütülmesinde sivil toplum örgütleri, üniversiteler, odalar ve kamu kuruluşları ile işbirliği yapmak, F/PG1.1.5 Belediyemiz daire başkanlıklarına uluslararası fon ve hibelerle ilgili bilgilendirmede bulunmak.
Maliyet Tahmini	Proje yazılması birim bünyesinde gerçekleştirilecek olup, maliyet fon programlarındaki eş finansman oranına göre değişmektedir.
Tespit	Birimlerin fon taleplerine uygun proje gerçekleştirememesi, fon programlarının doğrudan finansman ihtiyacı olarak değerlendirilmesi
İhtiyaçlar	Birime uygun fon bulunduğunda her birimden koordinasyon ve yürütmeyi sağlayacak personel sağlanması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Kurumsal yapının ve çalışma sisteminin her geçen gün gelişmesine katkı sunmak. Kaynakları en verimli şekilde kullanarak hizmet kalitesini artırmak.
Hedef	H2 Uluslararası bölgesel kuruluşlarla ilişkileri güçlendirmek.
Sorumlu Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1 Belediyemiz ile uluslararası kurum, kuruluş, sivil toplum kuruluşu ve örgütler arasında mevcut ilişkilerin geliştirilmesini ve yeni ilişkilerin kurulmasını sağlamak.	%	60	0	2	2	3	3	4	6 AY	1 YIL
PG2.1.2 Dezavantajlı gruplara yönelik uluslararası kapsamda sosyal politikalar geliştirmek, benzer politikalar geliştirmiş ya da geliştirmeyi amaçlayan diğer ülke belediyeleriyle ortak projeler yürütmek.	%	10	1	1	1	1	1	1	1 YIL	1 YIL
PG2.1.3 Üyesi olduğumuz uluslararası birlikler ile iletişimi sağlamak, etkinliklerini takip etmek ve ortak projeler üretmek.	%	30	0	1	1	1	1	1	1 YIL	1 YIL

Hedef Riski	Üye olunacak kurumların yıldat talepleri, yıldatların yüksek olması, ödeme yapılmasına rağmen kazanımlarının eş değer olmaması
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Belediyemiz ile uluslararası kurum, kuruluş, sivil toplum kuruluşu ve örgütler arasında mevcut ilişkilerin geliştirilmesini ve yeni ilişkilerin kurulmasını sağlamak. F/PG2.1.2 Dezavantajlı gruplara yönelik uluslararası kapsamda sosyal politikalar geliştirmek, benzer politikalar geliştirmiş ya da geliştirmeyi amaçlayan diğer ülke belediyeleriyle ortak projeler yürütmek.. F/PG2.1.3 Üyesi olduğumuz uluslararası birlikler ile iletişimi sağlamak, etkinliklerini takip etmek ve ortak projeler üretmek
Maliyet Tahmini	Üye olunacak uluslar arası kuruluşlara göre değişmektedir.
Tespit	
İhtiyaçlar	Birimler bazında üyelik ihtiyaçlarının belirlenmesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Kurumsal yapının ve çalışma sisteminin her geçen gün gelişmesine katkı sunmak. Kaynakları en verimli şekilde kullanarak hizmet kalitesini artırmak.
Hedef	H2 Uluslararası bölgesel kuruluşlarla ilişkileri güçlendirmek.
Sorumlu Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.4 Belediyemizin dış ülkeler, dış ülke temsilcilikleri ve bağlı kuruluşları ile ilişkilerini kurmak, gerekli işlemleri yürütmek.	%	60	1	3	3	4	5	5	6 AY	1 YIL
PG2.1.5 Belediyecilik faaliyetleri ile ilgili çağdaş dünya örnek, model, deneyim, program ve projelerini takip etmek, değerlendirmek ve öneriler hazırlamak.	%	15	22	25	27	29	31	35	3 AY	1 YIL
PG2.1.6 Başkanlık Makamı'na yurtdışındaki muadil makamlardan veya yurtiçindeki yabancı temsilciliklerden gelen davetlerin, tebrik ve teşekkür mektuplarının Türkçe dilinde çevirilerini yapmak veya yaptırmak.	%	10	11	15	15	15	15	15	6 AY	1 YIL
PG2.1.7 Başkanlık Makamı tarafından, yurtdışındaki muadil makamlara gönderilen tebrik, teşekkür ve davet mektuplarının hazırlanması.	%	10	11	15	15	15	15	15	6 AY	1 YIL
PG2.1.8 Kurumumuz adına yurt dışına gerçekleştirilen teknik, sosyal ve kültürel ziyaretlerin organizasyonunu sağlamak ve görevlendirilen kişilerin yurt dışı çıkış işlemlerini yapmak.	%	5	3	3	3	3	3	3	1 YIL	1 YIL

Hedef Riski	Kur kaynaklı yurt dışı seyahatlerinin maliyetli olması
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.4 Belediyemizin dış ülkeler, dış ülke temsilcilikleri ve bağlı kuruluşları ile ilişkilerini kurmak, gerekli işlemleri yürütmek. F/PG2.1.5 Belediyecilik faaliyetleri ile ilgili çağdaş dünya örnek, model, deneyim, program ve projelerini takip etmek, değerlendirmek ve öneriler hazırlamak. F/PG2.1.6 Başkanlık Makamı'na yurtdışındaki muadil makamlardan veya yurtiçindeki yabancı temsilciliklerden gelen davetlerin, tebrik ve teşekkür mektuplarının Türkçe dilinde çevirilerini yapmak veya yaptırmak. F/PG2.1.7 Başkanlık Makamı tarafından, yurtdışındaki muadil makamlara gönderilen tebrik, teşekkür ve davet mektuplarının hazırlanması. F/PG2.1.8 Kurumumuz adına yurt dışına gerçekleştirilen teknik, sosyal ve kültürel ziyaretlerin organizasyonunu sağlamak ve görevlendirilen kişilerin yurt dışı çıkış işlemlerini yapmak.
Maliyet Tahmini	300.000,00 ₺
Tespit	
İhtiyaçlar	Birim bazında kongre, seminer vb. bilumum bilgilendirici faaliyet tespit edilmesi, riyaset makamına sunulup onay alınması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Kurumsal yapının ve çalışma sisteminin her geçen gün gelişmesine katkı sunmak. Kaynakları en verimli şekilde kullanarak hizmet kalitesini artırmak.
Hedef	H2 Uluslararası bölgesel kuruluşlarla ilişkileri güçlendirmek.
Sorumlu Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.9 Erzurum'da ve Belediyemizde yapılan faaliyetlerin yabancı misyon temsilcilerine tanıtılması, yurt içinde ve yurt dışında düzenlenen çeşitli etkinliklerde sunulmasını teminen yazılı, görsel materyal geliştirilmesi ve temin. (adet)	%	15	0	5	7	8	9	13	1 YIL	1 YIL
PG2.1.10 Çalışanların genel ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi ve yabancı dil becerilerinin geliştirtmesi için zemin hazırlamak.	%	10	1	1	1	1	1	1	6 AY	1 YIL
PG2.1.11 Uluslararası kurum ve kuruluşlarla, kültür - sanat kurumlarıyla ilişki kurmak ve işbirliği sağlamak.	%	30	3	4	4	5	5	5	3 AY	1 YIL
PG2.1.12 Başkanlık makamının yabancı ziyaretçileri için tercümanlık hizmetini karşılama oranı	%	15	100%	100%	100%	100%	100%	100%	1 YIL	1 YIL
PG2.1.13 Yabancı belediyelerle bazı konularda iyi niyet ve işbirliği protokolleri imzalanmasını koordine ve uygulanmasını takip etmek.	%	30	0	1	1	1	2	3	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Farkındalığın düşük olması, kapasitenin yetersiz olması, öngörülemeyen aksamaların yaşanması.
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.9 Erzurum'da ve Belediyemizde yapılan faaliyetlerin yabancı misyon temsilci lerine tanıtılması, yurt içinde ve yurt dışında düzenlenen çeşitli etkinliklerde sunulmasını teminen yazılı, görsel materyal geliştirilmesi ve temini. F/PG2.1.10 Çalışanların genel ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi ve yabancı dil becerilerinin geliştirtmesi için zemin hazırlamak. F/PG2.1.11 Uluslararası kurum ve kuruluşlarla, kültür - sanat kurumlarıyla ilişki kurmak ve işbirliği sağlamak. F/PG2.1.12 Başkanlık makamının yabancı ziyaretçileri için tercüman teminini sağlamak, Başkanlık makamının yurtdışı ziyaret programlarının organizasyonunu, koordinasyonu yapmak, F/PG2.1.13 Yabancı belediyelerle bazı konularda iyi niyet ve işbirliği protokolleri imzalanmasını koordine ve uygulanmasını takip etmek.
Maliyet Tahmini	200.000,00 ₺
Tespit	Karşı kurumlarda iletişim kişisi tespit etmekte yaşanan zorluklar, bürokratik süreçlerin ağır işlemesi.
İhtiyaçlar	Personel eğitimlerinin arttırılması, tanıtım teşvik faaliyetlerinin yürütülmesi, tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerinin arttırılması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Kurumsal yapının ve çalışma sisteminin her geçen gün gelişmesine katkı sunmak. Kaynakları en verimli şekilde kullanarak hizmet kalitesini artırmak.
Hedef	H2 Uluslararası bölgesel kuruluşlarla ilişkileri güçlendirmek.
Sorumlu Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.14 Yaptığı çalışmalarla ilgili kamuoyunu aydınlatmak, toplumun ilgi ve bilinç seviyesini yükseltmek için; yerli ve yabancı, ulusal, uluslararası basın yayın araçlarından istifade etmek, yabancı dilde broşür, dergi, kitap ve benzeri yayınlar yapmak; dağıtımını sağlamak.	%	30	0	2	2	2	2	2	6 AY	1 YIL
PG2.1.15 Dış ilişkilerle ilgili Bakanlıktan veya Valilikten gönderilen başvuruları yanıtlamak.	%	30	12	15	17	19	20	20	1 AY	1 YIL
PG2.1.16 Belediyemizin sosyal medya hesaplarında uluslararası ilişkiler içeren faaliyetlerin İngilizce dilinde paylaşım yapmasını sağlamak ve uluslararası tanıtım amacıyla sosyal medyayı etkin kullanmak	%	40	39	100	150	200	250	300	1 AY	1 YIL

Hedef Riski	Bilgi kirliliği yaşanması.
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.14 Yaptığı çalışmalarla ilgili kamuoyunu aydınlatmak, toplumun ilgi ve bilinç seviyesini yükseltmek için; yerli ve yabancı, ulusal, uluslararası basın yayın araçlarından istifade etmek, yabancı dilde broşür, dergi, kitap ve benzeri yayınlar yapmak; dağıtımını sağlamak. F/PG2.1.15 Dış ilişkilerle ilgili Bakanlıktan veya Valilikten gönderilen başvuruları yanıtlamak. F/PG2.1.16 Belediyemizin sosyal medya hesaplarında uluslararası ilişkiler içeren faaliyetlerin İngilizce dilinde paylaşım yapmasını sağlamak ve uluslararası tanıtım amacıyla sosyal medyayı etkin kullanmak
Maliyet Tahmini	50.000,00 ₺
Tespit	Bazı materyallerden çok dijital materyallerin yaygın olması ve akılda kalıcı olması
İhtiyaçlar	Teknolojik altyapının günün ihtiyaçlarına göre yenilenmesi, personele yönelik eğitimlerin arttırılması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Erzurum'u bölgesinde etkinliğini ve imajını güçlendirmek, turizm ve diğer sektörler açısından cazibe merkezi haline getirmek.
Hedef	H2 Kardeş şehir ilişkilerinin etkinleştirilmesini sağlamak.
Sorumlu Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 Yeni kardeş şehirler edinmek.	%	20	1	2	2	3	3	3	3 AY	1 YIL
PG1.1.2 Kardeş şehirlerimizden yılda bir tanesinin iyi belediyecilik ve şehir uygulamalarının yerinde incelenmesini sağlamak.	%	15	0	1	1	1	1	1	6 AY	1 YIL
PG1.1.3 Belediyemizin yurt dışındaki yabancı belediyeler ile karşılıklı işbirliği ve kardeş kent ilişkilerini başlatmak, geliştirmek ve Erzurum ile dünya kentleri arasında kardeş kent ilişkisi kurulması ve mevcut ilişkilerin geliştirilmesine öncülük etmek.	%	50	5	5	7	7	8	8	6 AY	1 YIL
PG1.1.4 Belediyemize ait uygulamaları yerinde görmek üzere en az bir kardeş şehri, ilimize davet etmek.	%	15	1	1	1	1	1	1	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Uluslararası arenada meydana gelen değişiklikler, ülkelerin iç dinamiklerinde yaşanan dönüşümler
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Yeni kardeş şehirler edinmek. F/PG1.1.2 Kardeş şehirlerimizden yılda bir tanesinin iyi belediyecilik ve şehir uygulamalarının yerinde incelenmesini sağlamak. F/PG1.1.3 Belediyemizin yurt dışındaki yabancı belediyeler ile karşılıklı işbirliği ve kardeş kent ilişkilerini başlatmak, geliştirmek ve Erzurum ile dünya kentleri arasında kardeş kent ilişkisi kurulması ve mevcut ilişkilerin geliştirilmesine öncülük etmek. F/PG1.1.4 Belediyemize ait uygulamaları yerinde görmek üzere en az bir kardeş şehri, ilimize davet etmek.
Maliyet Tahmini	250.000,00 ₺
Tespit	İletişim sürecinde yaşanan aksaklıklar, bürokratik aşamaların çok olması
İhtiyaçlar	Kardeş şehir ilişkisi içersinde olduğumuz şehirlerin yeniden gözden geçirilmesi, ilişkilerin yeniden düzenlenmesi ve ilgili kurum ve kuruluşlarla koordinasyonun daha fazla etkinleştirilmesi.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Erzurum'un bölgesinde etkinliğini ve imajını güçlendirmek,şehri turizm ve diğer sektörler açısından cazibe merkezi haline getirmek,şehrin sosyo-ekonomik gelişimine ve markalaşmasına katkı sağlamak.
Hedef	H3 Belediyemizin ve şehrin öncelik alanları göz önünde bulundurularak başta turizm olmak üzere farklı sektör ve alanlarda projeler hazırlamak, yürütmek, sürdürülebilirliğini sağlamak.
Sorumlu Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG3.1.1.Belediyemizin ve şehrin öncelik alanları göz önünde bulundurularak başta turizm olmak üzere farklı sektör ve alanlarda projeler hazırlamak,(adet)	%	50%	3	6	7	8	10	12	6 AY	1 YIL
PG3.1.2.Farklı sektör ve alanlarda projeler , yürütmek, sürdürülebilirliğini sağlamak.(adet)	%	50%	3	6	7	8	10	12	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Fon kaynaklarında yapılan kısıtlamalar,Uzman peronel sayısında ki eksiklik
Faaliyet ve Projeler	F/3.1.1 Belediye ve şehrin öncelik alanları göz önünde bulundurularak, şehrin kalkınma ve gelişimine katkı sağlamak için proje fikirleri geliştirmek. F/3.1.2 Proje tasarılarını geliştirmek, projelerin hayata geçirilmesi için gerekli ihtiyaç analizlerinin yapılmasını sağlamak. F/3.1. Belediyemizin yetki alanı ve stratejileri ile uyumlu olarak projeler yürütebilmek için hibe sağlayıcı fon kaynaklarını araştırmak, ilgili bakanlık, kurum ve kuruluş ile irtibat sağlamak, F/3.1.4 Proje konusu ile ilgili fon kaynaklarına ait, hibe başvuru, proje hazırlama, mevzuat usul ve esasları çerçevesinde, proje başvuru dosyasını hazırlamak ve başvuru sürecini yürütmek,
Maliyet Tahmini	1.200.000.000,00 TL
Tespit	Erzurum'un bölgesinde etkinliğini ve imajını güçlendirmeye katkı sağlama gerekliliği, Şehri turizm ve diğer sektörler açısından cazibe merkezi haline getirme isteği, Şehrin sosyo-ekonomik gelişimine ve markalaşmasına katkı sağlamak gerekliliği
İhtiyaçlar	Şehrin ekonomik ve sosyal olarak gelişimine katkı sağlamak üzere , yürütülecek olan projeler için uygun fon kaynaklrının olması ,fon kaynaklarına erişimin sağlanabilmesi bu fon kaynaklrından fayda sağlaya bilmek için yeterli düzeyde insan kaynağı ve kurumsal koordinasyonun güçlendirilmesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
Amaç	A3 Erzurum'un bölgesinde etkinliğini ve imajını güçlendirmek,şehri turizm ve diğer sektörler açısından cazibe merkezi haline getirmek,şehrin sosyo-ekonomik gelişimine ve markalaşmasına katkı sağlamak.
Hedef	H4 Şehrin marka değerinin artırılabilmesi ve ekonomiye katkı sağlanabilmesi için üst ölçekli program ve organizasyon ağlarına üye olabilmek üzere planlama ve çalışmalar yapmak.
Sorumlu Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG4.1.1 Şehrin marka değerinin artırılabilmesi ve ekonomiye katkı sağlanabilmesi için üst ölçekli program ve organizasyon ağlarına üye olabilmek üzere planlama ve çalışmalar yapmak,	%	50%	2	3	3	3	4	4	6 AY	1 YIL
PG4.1.2 Üst ölçekli program ve organizasyon ağlarına üye olmak, sürdürülebilirliğini sağlamak,	%	50%	2	3	3	3	4	4	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Kurumsal kapasitede eksilme,Uzman personel sayısında azalma,
Faaliyet ve Projeler	F/4.1.1 Üst ölçekli program ve organizasyonların kurum, kuruluş ve yöneticileri ile irtibat kurmak. F/4.1.2 Üst ölçekli program ve organizasyon kuruluşlarının öncelik ve başvuru koşullarına uyum sağlayabilmek için gerekli çalışmaları planlamak ve yönetmek. F/4.1.3 Üst ölçekli program ve organizasyon kuruluşlarının uygun gördüğü usul ve formatta başvuru sağlamak süreci yönetmek
Maliyet Tahmini	2.000.000.00TL
Tespit	Erzurum'un bölgesinde etkinliğini ve imajını güçlendirme gerekliliği, Şehrin turizm ve diğer sektörler açısından cazibe merkezi haline getirme isteği, Şehrin sosyo-ekonomik gelişimine ve markalaşmasına katkı sağlama gerekliliği
İhtiyaçlar	Üst ölçekli program ve organizasyonlar ile kurumsal olaral bağ kurabilmek ,programın gerekli gördüğü çalışmaları yürüte bilmek kurumsal ve personel kapasitesine sahip olmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Erzurum'un bölgesinde etkinliğini ve imajını güçlendirmek,şehri turizm ve diğer sektörler açısından cazibe merkezi haline getirmek,şehrin sosyo-ekonomik gelişimine ve markalaşmasına katkı sağlamak.
Hedef	H5 Kurumun hibe sağlayıcı fon kaynaklarına uygun proje hazırlama, sunma, yönetme, kapasitesine katkı sağlamak. H6 Ulusal ve bölgesel kurum ve kuruluşlarla iletişim ve işbirliğini güçlendirmek.
Sorumlu Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG5.1.1 Kurumun hibe sağlayıcı fon kaynaklarına uygun proje hazırlama, sunma, yönetme, kapasitesine katkı sağlamak.	%	50%	60%	65%	67%	70%	73%	75%	6 AY	1 YIL
PG6.1.1 Ulusal ve bölgesel kurum ve kuruluşlarla iletişim ve işbirliğini güçlendirmek.	%	50%	50%	65%	70%	75%	77%	80%	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Kurumsal kapasite ve uzman personel yetersizliği
Faaliyet ve Projeler	F/5.1.1 Kurumun hibe sağlayıcı fon kaynaklarına erişim sağlamasına, proje hazırlamasına, sunmasına yönelik bilgilendirme ve koordinasyon sağlamak. F/6.1.1 Şehrin ve belediyemizin öncelikleri doğrultusunda paydaş analizi yaparak kurum ve kuruluşlarla ortak projeler hazırlamak, sunmak, yürütmek. F/6.1.2 Kurum ve kuruluşların hazırlamış olduğu projelere ortak veya paydaş olmak eş finansman desteği sağlamak.
Maliyet Tahmini	200.000,00 TL
Tespit	Kurumun hibe sağlayıcı fon kaynaklarına uygun proje hazırlama, sunma, yönetme, kapasitesini güçlendirme isteği, Ulusal ve bölgesel kurum ve kuruluşlarla iletişim ve işbirliği kurma eksikliği,
İhtiyaçlar	Kurumsal kapasitenin artırılması, Uzmanpersonel sayısının artırılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A4 Kaynakları en verimli şekilde kullanmak ve hizmet kalitesini artırarak kurumsal yapımızı, çalışma sistemimizi, sürekli geliştirmek.
Hedef	H4 Belediyemizin kaynaklarını artırmak. H5 Kurumun kurumsal kapasitesini ve çalışma verimliliğini artırmak. H6 Belediyemize bağlı iştirakler ile sıkı iletişim ortamı sağlanarak şehrin ve belediyemizin öncelikleri esas alınmak koşuluyla proje fikirleri geliştirmek.
Sorumlu Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG4.1.1 Belediyemizin kaynaklarını artırmak.	%	30%	40%	45%	47%	48%	49%	50%	6 AY	1 YIL
PG5.1.1 Kurumun kurumsal kapasitesini ve çalışma verimliliğini artırmak.	%	30%	40%	45%	50%	52%	53%	55%	6 AY	1 YIL
PG6.1.1 Belediyemize bağlı iştirakler ile sıkı iletişim ortamı sağlanarak şehrin ve belediyemizin öncelikleri esas alınmak koşuluyla proje fikirleri geliştirmek. (adet)	%	40%	3	4	5	6	7	8	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Kurumsa kapasitedede düşüş, uzman personel sayısında azalma.
Faaliyet ve Projeler	F/4.1.1 Bakanlıklar, kurum ve kuruluşlar ile irtibat sağlanarak belediyelere sağlanan ayni ve nakdi yardımları araştırılmak. F/PG4.1.2 Belediyelere yapılan desteklerden faydalanmak üzere gerekli çalışmaları yürütmek, takip etmek. F/4.1.3 Kurum içi ve il düzeyinde kamu, kurum ve kuruluşları sivil toplum kuruluşlarına hibe fon kaynakları ile ilgili bilgilendirme ve yönlendirmeler yapmak. F/G5.1.1 Farklı sektör ve alanlarda yürütülen projeler vasıtası ile hizmet çeşitliliği ve kurumsal kapasiteyi artırmak. F/5.1.2 Yürütülecek olan insan odaklı sosyal projeler ile kurumun insan kaynağının gelişimine destek sağlamak. F/6.1.1 Belediyemiz iştirakleriyle ortak proje fikirleri için uygun fon kaynağı araştırmak. F/6.1.2 Proje hazırlamak, sunmak, yürütmek, sürdürülebilirliğini sağlamak.
Maliyet Tahmini	100.000 TL
Tespit	Kaynakların verimli şekilde kullanılamaması, Hizmet kalitesi, artırarak kurumsal yapımızda aksaklıklar, Çalışma sistemimizi, sürekli geliştirme isteği,
İhtiyaçlar	Kurumsal kapasite artışı ve uzman personel ihtiyacı

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A5 Büyükşehir Belediyemizin hedef ve ilkeleri doğrultusunda iştirak şirketlerinin kaynaklarını kamu menfaatlerini gözeterek etkili ve verimli şekilde çalışmasını sağlamak, Büyükşehir Belediyemiz tarafından sunulan hizmetlerde kaliteyi artırarak yaşamın gereksinimleri doğrultusunda hizmet vermek, İştirak şirketlerimizin ekonomik ve verimlilik esaslarına göre idaresi, planlanması, programlanması ve işletilmesini sağlamak, Büyükşehir Belediyemiz iştirakler üzerinden yaptığı yerel hizmetleri dengeli olarak dağılımını sağlamak.
Hedef	H5 Büyükşehir Belediyemiz ve iştirak şirketlerinin mevcut ve muhtemel kaynaklarını tespit etmek değerlendirerek geliştirmek, İştirak şirketlerimiz ilave kaynak üreterek Büyükşehir Belediyemizin yatırım gücüne katkı sağlamak, İştirak şirketlerimiz tarafından sunulan hizmetlerin daha geniş kesimlere ulaştırılması ve kamusal fayda elde edilmesini sağlamak, İştirak şirketlerimizin kamuoyunun beklentisi doğrultusunda sürdürülebilir yatırımların yapılmasını sağlamak.
Sorumlu Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG5.1.1 Büyükşehir Belediyemizle İştirak Şirketleri arasındaki veri akışını sağlamak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG5.1.2 İştirak Şirketlerinin ortaklık payından doğan Mali ve İdari haklarının takiplerini yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG5.1.3 Büyükşehir Belediyemiz ile İştirak şirketleri arasında haberleşme ve koordinasyonu sağlamak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG.5.1.4 Hazırlanacak plan, program ve raporların koordinasyon işlemleri sağlayıp yasal ve yapısal düzenlemelere uyumu sağlamaktır.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG5.1.5 İştirak şirketlerinin genel kurullarının takibini yaparak Büyükşehir Belediyemizi genel kurullarda temsilini sağlamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG5.1.6 Büyükşehir Belediyemiz ortaklığında kurulacak birliklere destek sağlamak.	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG5.1.7 Belediye ve İştiraklerinin mevcut ve muhtemel kaynaklarını tespit etmek değerlendirmek ve geliştirmek.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Büyükşehir Belediyesi'nin sermayesine iştirak ettiği şirketler üzerinde pay sahipliğinden doğan yasal haklarının korunması, iştiraklerin ekonomik ve verimlilik esaslarına göre idaresi, planlanması, programlanması ve işlemesini
Faaliyet ve Projeler	F/PG5.1.1 Büyükşehir Belediyemizle İştirak Şirketleri arasındaki veri akışını sağlamak. F/PG5.1.2 İştirak Şirketlerinin ortaklık payından doğan Mali ve İdari haklarının takiplerini yapmak. F/PG5.1.3 Büyükşehir Belediyemiz ile İştirak şirketleri arasında haberleşme ve koordinasyonu sağlamak. F/PG5.1.4 Hazırlanacak plan, program ve raporların koordinasyon işlemleri sağlayıp yasal ve yapısal düzenlemelere uyumu sağlamaktır F/PG5.1.5 İştirak şirketlerinin genel kurullarının takibini yaparak Büyükşehir Belediyemizi genel kurullarda temsilini sağlamak. F/PG5.1.6 Büyükşehir Belediyemiz ortaklığında kurulacak birliklere destek sağlamak.
Maliyet Tahmini	525.265.281 TL
Tespit	Belediye Bütçesinin mali yılı gelir-gider dengelerinin sağlanması açısından gelir arttırıcı tedbirler almak,
İhtiyaçlar	Büyükşehir Belediyemizce işletilen iştirak şirketlerinin çalışmasını, yönetimini, denetimini, verimliliğini sağlayarak, topluma hızlı ve sağlıklı hizmet sunmalarını sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A6 Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek.
Hedef	H6 Stratejik yönetim sistemini etkinleştirmek.
Sorumlu Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG6.1.1 Stratejik plan, yatırım programı ve performans esaslı bütçe programlarının yazılım üzerinden entegrasyonunu sağlamak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG6.1.2 Süreç yönetim sistemini kurmak.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG6.1.3 Kurumun yasal yükümlülükleri gereği hazırlaması gereken raporları konsolide etmek.	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG6.1.4 Kurumsal kapasitenin arttırılmasına yönelik araştırma ve uygulamalar yapmak.	%	100	70	75	80	85	90	95	6 AY	1 YIL
PG6.1.5 Etkin ve uygulanabilir stratejik plan için saha çalışması ve analizler yapmak yaptırmak.	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG6.1.6 Stratejik yönetim-denetim-raporlamaiçin stratejik yönetim sistemi kurmak ve işletmek.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG6.1.7 Yıllık faaliyet raporlarının hazırlanması.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG6.1.8 Belediyenin stratejik planın koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yapmak.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde Belediyenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.
Faaliyet ve Projeler	PG6.1.1 Stratejik plan, yatırım programı ve performans esaslı bütçe programlarının yazılım üzerinden entegrasyonunu sağlamak. F/PG6.1.2 Süreç yönetim sistemini kurmak. F/PG6.1.3 Kurumun yasal yükümlülükleri gereği hazırlaması gereken raporları konsolide etmek. F/PG6.1.4 Kurumsal kapasitenin arttırılmasına yönelik araştırma ve uygulamalar yapmak. F/PG6.1.5 Etkin ve uygulanabilir stratejik plan için saha çalışması ve analizler yapmak yaptırmak. F/PG6.1.6 Stratejik yönetim-denetim- raporlamaiçin stratejik yönetim sistemi kurmak ve işletmek. F/PG6.1.7 Yıllık faaliyet raporlarının hazırlanması. F/PG6.1.8 Belediyenin stratejik planın koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yapmak.
Maliyet Tahmini	100.000 TL
Tespit	İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.
İhtiyaçlar	İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

KENTSEL DÖNÜŞÜM DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vermek; kent ve toplum düzenini iyileştirmek.
Hedef	H1 Hedef Kentin gelişimine yön vererek yerinde dönüşüm çalışmaları yapmak.
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 Eski Hayvan Pazarı Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. Yeni Hayvan Pazarı çalışmaları yürütmek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.2 200 Evler Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.3 Evren Paşa Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.4 Harput Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.5 Kavak Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.6 Mumcu Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.7 Mumcu Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.8 Aşağı ve Yukarı sanayi Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.9 Gaziler ve Şehitler Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Kentsel dönüşüm uygulamalarında hak sahipliği, uzlaşma, gerektiğinde acele kamulaştırma, paylı mülkiyete ayırma, birleştirme ve riskli yapılarda risk tespiti yapılması.
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Eski Hayvan Pazarı Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. Yeni Hayvan Pazarı çalışmaları yürütmek. F/PG1.1.2 200 Evler Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG1.1.3 Evren Paşa Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG1.1.4 Harput Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG1.1.5 Kavak Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG1.1.6 Mumcu Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG1.1.7 Mumcu Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG1.1.8 Aşağı ve Yukarı sanayi Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG1.1.9 Gaziler ve Şehitler Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.
Maliyet Tahmini	84.971.244 TL
Tespit	İlimizde Kentsel Dönüşüm tespit edilen yerlerde kentsel dönüşüm ve gelişim alanlarında planlama çalışmalarının yapılması.
İhtiyaçlar	İlimizde kentsel dönüşüm, yenileme ve transfer alanlarının belirlenmesi, dönüşüm alanı ilan edilen alanlardaki yapıların tespiti ile arsa ve arazi düzenleme ve değerleme iş ve işlemlerinin yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vermek; kent ve toplum düzenini iyileştirmek.
Hedef	H1 Hedef Kentin gelişimine yön vererek yerinde dönüşüm çalışmaları yapmak.
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.10 Afet riskli ve kentsel dönüşüm alanlarında saha işlemleri tamamlanan projelerin tamamlanması.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.11 Gölbaşı Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.12 Mumcu Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.13 Veyisefendi Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.14 Kale çevresi 2.etap Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.15 Kale çevresi 3.etap Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.16 Cedid ve Kevelciler Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.17 Hasan-i Basri Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.18 Kavak - Aziziye - Dağ - Gaziler mahallesi	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.19 Yola isabet eden taşınmazlar.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.20 Afet riski altındaki yerlerin ihtiyaç duyulan noktalarda kamulaştırma işlemleri yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.21 Narmanlı ve Emirşeyh Mahalleri Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Kentsel dönüşüm uygulamalarında hak sahipliği, uzlaşma, gerektiğinde acele kamulaştırma, paylı mülkiyete ayırma, birleştirme ve riskli yapılarda risk tespiti yapılması.
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.10 Afet riskli ve kentsel dönüşüm alanlarında saha işlemleri tamamlanan projelerin tamamlanması. F/PG1.1.11 Gölbaşı Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı. F/PG1.1.12 Mumcu Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı. F/PG1.1.13 Veyisefendi Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı. F/PG1.1.14 Kale çevresi 2.etap Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı F/PG1.1.15 Kale çevresi 3.etap Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı. F/PG1.1.16 Cedid ve Kevelciler Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı. F/PG1.1.17 Hasan-i Basri Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı. F/PG1.1.18 Kavak - Aziziye - Dağ - Gaziler mahallesi F/PG1.1.19 Yola isabet eden taşınmazlar. F/PG1.1.20 Afet riski altındaki yerlerin ihtiyaç duyulan noktalarda kamulaştırma işlemleri yapmak.
Maliyet Tahmini	84.971.244 TL
Tespit	İlimizde Kentsel Dönüşüm tespit edilen yerlerde kentsel dönüşüm ve gelişim alanlarında planlama çalışmalarının yapılması.
İhtiyaçlar	İlimizde kentsel dönüşüm, yenileme ve transfer alanlarının belirlenmesi, dönüşüm alanı ilan edilen alanlardaki yapıların tespiti ile arsa ve arazi düzenleme ve değerleme iş ve işlemlerinin yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vermek; kent ve toplum düzenini iyileştirmek.
Hedef	H2 Hedef Kamulaştırma çalışmalarını etkin bir biçimde yönetmek.
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1 Kamulaştırma çalışmalarının etkinliğini artırmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.2 Kamulaştırma işlemlerine ilişkin değerleme işlemlerini yapmak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.3 Hizmetlerin devamlılığı için gerekli kamulaştırma çalışmalarını yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.4 Kamulaştırma sistemi kurmak ve tüm verilerin girişini yapmak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.5 Gerekli kamulaştırma işlemlerini yapmak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.6 Toplu konutlar ile ilgili mülkiyet problemlerini çözmek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.7 Çırçır Mahallesi kentsel dönüşüm gelişim alanı kamulaştırma çalışmalarını yürütmek.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Kentsel dönüşüm uygulamalarında hak sahipliği, uzlaşma, gerektiğinde acele kamulaştırma, paylı mülkiyete ayırma, birleştirme ve riskli yapılarda risk tespiti yapılması.
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Kamulaştırma çalışmalarının etkinliğini artırmak. F/PG2.1.2 Kamulaştırma işlemlerine ilişkin değerleme işlemlerini yapmak. F/PG2.1.3 Hizmetlerin devamlılığı için gerekli kamulaştırma çalışmalarını yapmak. F/PG2.1.4 Kamulaştırma sistemi kurmak ve tüm verilerin girişini yapmak. F/PG2.1.5 Gerekli kamulaştırma işlemlerini yapmak. F/PG2.1.6 Toplu konutlar ile ilgili mülkiyet problemlerini çözmek. F/PG2.1.7 Çırçır Mahallesi kentsel dönüşüm gelişim alanı kamulaştırma çalışmalarını yürütmek.
Maliyet Tahmini	84.971.244 TL
Tespit	İlimizde Kentsel Dönüşüm tespit edilen yerlerde kentsel dönüşüm ve gelişim alanlarında planlama çalışmalarının yapılması.
İhtiyaçlar	İlimizde kentsel dönüşüm, yenileme ve transfer alanlarının belirlenmesi, dönüşüm alanı ilan edilen alanlardaki yapıların tespiti ile arsa ve arazi düzenleme ve değerleme iş ve işlemlerinin yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vermek; kent ve toplum düzenini iyileştirmek.
Hedef	H3 Bütüncül planlama anlayışını ve uygulamalarını etkinleştirerek, kentin gelişimine yön vererek yerinde dönüşüm çalışmaları yapmak.
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG3.1.1 Evrenpaşa Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.2 Kavak Mahallesi Riskli Alan Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.3 Mumcu Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.4 Narmanlı Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.5 Habipefendi Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.6 9. Etap (Tosya) Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.7 Veyisefendi Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.8 Erzincankapı Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.9 Alipaşa Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.10 Hacılar Hanı Karşısı Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.11 Aşağı Yoncalık Mah. (Müze ve Çevresi) Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Kentsel dönüşüm uygulamalarında hak sahipliği, uzlaşma, gerektiğinde acele kamulaştırma, paylı mülkiyete ayırma, birleştirme ve riskli yapılarda risk tespiti yapılması.
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.1 Evrenpaşa Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG3.1.2 Kavak Mahallesi Riskli Alan Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG3.1.3 Mumcu Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG3.1.4 Narmanlı Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG3.1.5 Habipefendi Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG3.1.6 9. Etap (Tosya) Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG3.1.7 Veyisefendi Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG3.1.8 Erzincankapı Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak F/PG3.1.9 Alipaşa Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak F/PG3.1.10 Hacılar Hanı Karşısı Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak F/PG3.1.11 Aşağı Yoncalık Mah. (Müze ve Çevresi) Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak
Maliyet Tahmini	84.971.244 TL
Tespit	İlimizde Kentsel Dönüşüm tespit edilen yerlerde kentsel dönüşüm ve gelişim alanlarında planlama çalışmalarının yapılması.
İhtiyaçlar	İlimizde kentsel dönüşüm, yenileme ve transfer alanlarının belirlenmesi, dönüşüm alanı ilan edilen alanlardaki yapıların tespiti ile arsa ve arazi düzenleme ve değerleme iş ve işlemlerinin yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vermek; kent ve toplum düzenini iyileştirmek.
Hedef	H2 Bütüncül planlama anlayışını ve uygulamalarını etkinleştirerek, kentin gelişimine yön vererek yerinde dönüşüm çalışmaları yapmak.
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1 Evrenpaşa Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.2 Kavak Mahallesi Riskli Alan Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.3 Mumcu Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.4 Mumcu Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.5 Habipefendi Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.6 9. Etap (Tosya) Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.7 Veyisefendi Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.8 Erzincankapı Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.9 Alipaşa Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Kentsel dönüşüm uygulamalarında hak sahipliği, uzlaşma, gerektiğinde acele kamulaştırma, paylı mülkiyete ayırma, birleştirme ve riskli yapılarda risk tespiti yapılması.
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Evrenpaşa Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG2.1.2 Kavak Mahallesi Riskli Alan Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG2.1.3 Mumcu Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG2.1.4 Mumcu Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG.2.1.5 Habipefendi Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG2.1.6 9. Etap (Tosya) Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG2.1.7 Veyisefendi Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG2.1.8 Erzincankapı Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak F/PG2.1.9 Alipaşa Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak
Maliyet Tahmini	84.971.244 TL
Tespit	İlimizde Kentsel Dönüşüm tespit edilen yerlerde kentsel dönüşüm ve gelişim alanlarında planlama çalışmalarının yapılması.
İhtiyaçlar	İlimizde kentsel dönüşüm, yenileme ve transfer alanlarının belirlenmesi, dönüşüm alanı ilan edilen alanlardaki yapıların tespiti ile arsa ve arazi düzenleme ve değerleme iş ve işlemlerinin yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vermek; kent ve toplum düzenini iyileştirmek.
Hedef	H2 Bütüncül planlama anlayışını ve uygulamalarını etkinleştirerek, kentin gelişimine yön vererek yerinde dönüşüm çalışmaları yapmak.
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.10 Müze Yanı Mevki Dükkan Ve Ofis Projesi	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.11 Nur Konutları Eski Emniyet Binası Üstü Projesi	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.12 Habibaba Vakıf Dükkanları Projesi	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.13 Yoncalık Askeri Alan Ticaret Ve Konut Projesi	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.14 Orta Mumcu Cami Ve Çarşı Projesi	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.15 Erzincankapı-Muratpaşa Mevki Çarşı Projesi	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.16 Kadana Cami Mevki Kentsel Tasarım Projesi	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.17 Kevelciler Cedit Cami Çevresi Dükkan Ve Ofis Projesi	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.18 Veyis Efendi Mevki Sosyal Konut Projesi	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.19 Kavaflar Mevki Çarşı Projesi	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.20 Demirciler Mevki (Fetih Cami Karşısı) Ticaret Ve Konut Projesi	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.21 Şeyhler Medresesi Altı 5602 Adaya Etüt Çalışması	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.22 Yoncalık Çırçır Mevki Cami Ve Çarşı Projesi	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Kentsel dönüşüm uygulamalarında hak sahipliği, uzlaşma, gerektiğinde acele kamulaştırma, paylı mülkiyete ayırma, birleştirme ve riskli yapılarda risk tespiti yapılması.
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.10 Müze Yanı Mevki Dükkan Ve Ofis Projesi F/P2.1.11 Nur Konutları Eski Emniyet Binası Üstü F/PG2.1.12 Habibaba Vakıf Dükkanları Projesi F/PG2.1. 13 Yoncalık Askeri Alan Ticaret Ve Konut Projesi F/PG2.1.14 Orta Mumcu Cami Ve Çarşı Projesi F/PG2.1.15 Erzincankapı-Muratpaşa Mevki Çarşı Projesi F/PG2.1.16 Kadana Cami Mevki Kentsel Tasarım Projesi F/PG2.1.17 Kevelciler Cedit Cami Çevresi Dükkan Ve Ofis Projesi F/PG2.1.18 Veyis Efendi Mevki Sosyal Konut Projesi F/PG2.1.19 Kavaflar Mevki Çarşı Projesi F/PG2.1.20 Demirciler Mevki (Fetih Cami Karşısı) Ticaret Ve Konut Projesi F/PG2.1.21 Şeyhler Medresesi Altı 5602 Adaya Etüt Çalışması F/PG2.1.22 Yoncalık Çırçır Mevki Cami Ve Çarşı Projesi
Maliyet Tahmini	84.971.244 TL
Tespit	İlimizde Kentsel Dönüşüm tespit edilen yerlerde kentsel dönüşüm ve gelişim alanlarında planlama çalışmalarının yapılması.
İhtiyaçlar	İlimizde kentsel dönüşüm, yenileme ve transfer alanlarının belirlenmesi, dönüşüm alanı ilan edilen alanlardaki yapıların tespiti ile arsa ve arazi düzenleme ve değerleme iş ve işlemlerinin yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vermek; kent ve toplum düzenini iyileştirmek.
Hedef	H2 Bütüncül planlama anlayışını ve uygulamalarını etkinleştirerek, kentin gelişimine yön vererek yerinde dönüşüm çalışmaları yapmak.
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.22 Ulu Cami Çevresi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.23 Palandöken İlçesi Belediye Evleri Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.24 Afet riskli ve kentsel dönüşüm alanlarında saha işlemleri tamamlanan projeler.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.25 Kentsel dönüşüm alanlarında proje ve plan çalışması yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.26 Kentsel dönüşüm alanlarının tespitini yapmak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.27 Kentsel dönüşüm ve gelişim uygulamaları.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.28 Kentsel gelişim ve büyüme hedef ve stratejilerini belirlemek.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.29 En yüksek oranda vatandaşlarla uzlaşma sağlamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.30 Uzlaşma sağlanamayan hak sahipleri için en uygun çözümü getirmek.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.31 Kentsel yaşam standartlarının gerektirdiği yapı denetimini sağlamak ve ruhsatlı bina yapımını teşvik etmek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.32 Kentsel dönüşüm alanları belirleyerek, yerinde, adaletli ve katılımcı projeler ortaya çıkarmak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Kentsel dönüşüm uygulamalarında hak sahipliği, uzlaşma, gerektiğinde acele kamulaştırma, paylı mülkiyete ayırma, birleştirme ve riskli yapılarda risk tespiti yapılması.
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.22 Ulu Cami Çevresi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG2.1.23 Palandöken İlçesi Belediye Evleri Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak F/PG2.1.24 Afet riskli ve kentsel dönüşüm alanlarında saha işlemleri tamamlanan projeler. F/PG2.1.25 Kentsel dönüşüm alanlarında proje ve plan çalışması yapmak. F/PG2.1.26 Kentsel dönüşüm alanlarının tespitini yapmak. FPG2.1.27 Kentsel dönüşüm ve gelişim uygulamaları. F/PG2.1.28 Kentsel gelişim ve büyüme hedef ve stratejilerini belirlemek. F/PG2.1.29 En yüksek oranda vatandaşlarla uzlaşma sağlamak. F/PG2.1.30 Uzlaşma sağlanamayan hak sahipleri için en uygun çözümü getirmek. F/PG2.1.31 Kentsel yaşam standartlarının gerektirdiği yapı denetimini sağlamak ve ruhsatlı bina yapımını teşvik etmek. F/PG2.1.32 Kentsel dönüşüm alanları belirleyerek, yerinde, adaletli ve katılımcı projeler ortaya çıkarmak.
Maliyet Tahmini	84.971.244 TL
Tespit	İlimizde Kentsel Dönüşüm tespit edilen yerlerde kentsel dönüşüm ve gelişim alanlarında planlama çalışmalarının yapılması.
İhtiyaçlar	İlimizde kentsel dönüşüm, yenileme ve transfer alanlarının belirlenmesi, dönüşüm alanı ilan edilen alanlardaki yapıların tespiti ile arsa ve arazi düzenleme ve değerleme iş ve işlemlerinin yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vermek; kent ve toplum düzenini iyileştirmek.
Hedef	H2 Bütüncül planlama anlayışını ve uygulamalarını etkinleştirerek, kentin gelişimine yön vererek yerinde dönüşüm çalışmaları yapmak.
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.33 Hacılar Hanı Karşısı Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.34 Aşağı Yoncalık Mah. (Müze ve Çevresi) Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.35 Hacıcuma Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.36 Kevelciler Kentsel Dönüşüm Alanı ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.37 Gadana Mah.Tescilli Yukarı Mumcu Camii ve çevresinin tarihi dokuya uygun olarak Yukarı Mumcu Cami ve çevresini yenileme yapmak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.38 Tescilli Yukarı Mumcu Camii ve çevresinin tarihi dokuya uygun olarak Yukarı Mumcu Cami ve çevresini yenileme yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.39 Muratpaşa Mah. (Nur Apartmanı ve Çevresi) Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.40 Çırçır Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.41 Yukarı Yoncalık Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Kentsel dönüşüm uygulamalarında hak sahipliği, uzlaşma, gerektiğinde acele kamulaştırma, paylı mülkiyete ayırma, birleştirme ve riskli yapılarda risk tespiti yapılması.
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.33 Hacılar Hanı Karşısı Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak F/PG2.1.34 Aşağı Yoncalık Mah. (Müze ve Çevresi) Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak F/PG2.1.35 Hacıcuma Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak F/PG2.1.36 Kevelciler Kentsel Dönüşüm Alanı ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG2.1.37 Gadana Mah. 1.1.22. Tescilli Yukarı Mumcu Camii ve çevresinin tarihi dokuya uygun olarak Yukarı Mumcu Cami ve çevresini yenileme yapmak F/PG2.1.38 Tescilli Yukarı Mumcu Camii ve çevresinin tarihi dokuya uygun olarak Yukarı Mumcu Cami ve çevresini yenileme yapmak. F/PG2.1.39 Muratpaşa Mah. (Nur Apartmanı ve Çevresi) Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak F/PG2.1.40 Çırçır Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak. F/PG2.1.41 Yukarı Yoncalık Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.
Maliyet Tahmini	84.971.244 TL
Tespit	İlimizde Kentsel Dönüşüm tespit edilen yerlerde kentsel dönüşüm ve gelişim alanlarında planlama çalışmalarının yapılması.
İhtiyaçlar	İlimizde kentsel dönüşüm, yenileme ve transfer alanlarının belirlenmesi, dönüşüm alanı ilan edilen alanlardaki yapıların tespiti ile arsa ve arazi düzenleme ve değerleme iş ve işlemlerinin yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Kültürel ve tarihsel dokuya uygun, planlı düzenli ve modern bir kent oluşturmak.
Hedef	H3 Tarihi değerlerimizi turizme kazandırmak.
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG3.1.1 Yunusemre Mah. Su Deposu Mevki 12 Adet Dükkan Ve Rekreasyon Alanı Projesi	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.2 Bilim Doğa Kent Parkı Gölet İçi Kafeterya Projeleri	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.3 Uzundere Butik Otel Ve Su Sporları Rekreasyon Alanı Projesi	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.4 Eski Kombina Mevki Bilgi Evi Ve Rekreasyon Alanı Projesi	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.5 Yıldızkent Beykoz Mevki Park Alanı Kreş Ve Sosyal Tesis Projesi	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.6 Halı Cami Ve Hasanı Basri Türbesi Ve Çevre Düzenleme	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.7 Aziziye Parkı Kreş Projesi	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.8 Cumhuriyet Caddesi Cephe Sağlıklaştırma	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.9 Tapu Hizmet Binası Proje Revizyonları	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Kentsel dönüşüm uygulamalarında hak sahipliği, uzlaşma, gerektiğinde acele kamulaştırma, paylı mülkiyete ayırma, birleştirme ve riskli yapılarda risk tespiti yapılması.
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.1 Yunusemre Mah. Su Deposu Mevki 12 Adet Dükkan Ve Rekreasyon Alanı Projesi F/PG3.1.2 Bilim Doğa Kent Parkı Gölet İçi Kafeterya Projeleri F/PG3.1.3 Uzundere Butik Otel Ve Su Sporları Rekreasyon Alanı Projesi F/PG3.1.4 Eski Kombina Mevki Bilgi Evi Ve Rekreasyon Alanı Projesi F/PG3.1.5 Yıldızkent Beykoz Mevki Park Alanı Kreş Ve Sosyal Tesis Projesi F/PG3.1.6 Halı Cami Ve Hasanı Basri Türbesi Ve Çevre Düzenleme F/PG3.1.7 Aziziye Parkı Kreş Projesi F/PG3.1.8 Cumhuriyet Caddesi Cephe Sağlıklaştırma F/PG3.1.9 Tapu Hizmet Binası Proje Revizyonları
Maliyet Tahmini	84.971.244 TL
Tespit	İlimizde Kentsel Dönüşüm tespit edilen yerlerde kentsel dönüşüm ve gelişim alanlarında planlama çalışmalarının yapılması.
İhtiyaçlar	İlimizde kentsel dönüşüm, yenileme ve transfer alanlarının belirlenmesi, dönüşüm alanı ilan edilen alanlardaki yapıların tespiti ile arsa ve arazi düzenleme ve değerleme iş ve işlemlerinin yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A4 Erzurum İl Sınırları içerisinde Kalan Projelerin ve Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanları yapıla-cak projelerin İmar Uygulamaları, Hâlihazır, Aplikasyon ve Kontrollükleri yapa¬rak vatandaşlarımıza yaşam alanlarının oluşturulmasını sağlamak.
Hedef	H4 Belediye Başkanlığımıza ait tüm projelerde hari¬ta ölçüm faaliyetleri sürdürerek gerekli hesapla-maları yapmak ve kent yerleşimi adına olanaklar dâhilinde imar uygulamaları düzenlemek.
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG4.1.1 Alipaşa Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygulaması yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG4.1.2 Muratpaşa Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygulaması yapmak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG4.1.3 Büyükşehir Belediyemizin üstlenmiş olduğu üst yapı ve alt yapı projelerinde aktif olarak haritacılık faaliyetleri yürütmek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG4.1.4 Erzurum İl sınırları dahilinde yerleşim alanlarının halihazır haritalarını yapmak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG4.1.5 Arazi ve bina aplikasyon işlemleri yapma	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG4.1.6 Kazı dolgu hesaplamaları yapmak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG4.1.7 Arazi modelleme çalışmaları yapmak ve bunları arazide uygulamak.(Kayak Pistleri)	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG4.1.8 Kentsel Dönüşüm sınırları içerisinde kalan ve bina yapma ruhsatı olan firmalara resmi arsa ve bina aplikasyon belgesi düzenlemek.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Kentsel dönüşüm uygulamalarında hak sahipliği, uzlaşma, gerektiğinde acele kamulaştırma, paylı mülkiyete ayırma, birleştirme ve riskli yapılarda risk tespiti yapılması.
Faaliyet ve Projeler	F/PG4.1.1 Alipaşa Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygulaması yapmak. F/PG4.1.2 Muratpaşa Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygulaması yapmak. F/PG4.1.3 Büyükşehir Belediyemizin üstlenmiş olduğu üst yapı ve alt yapı projelerinde aktif olarak haritacılık faaliyetleri yürütmek. F/PG4.1.4 Erzurum İl sınırları dahilinde yerleşim alanlarının halihazır haritalarını yapmak. F/PG4.1.5 Arazi ve bina aplikasyon işlemleri yapmak. F/PG4.1.6 Kazı dolgu hesaplamaları yapmak. F/PG4.1.7 Arazi modelleme çalışmaları yapmak ve bunları arazide uygulamak.(Kayak Pistleri) F/PG4.1.8 Kentsel Dönüşüm sınırları içerisinde kalan ve bina yapma ruhsatı olan firmalara resmi arsa ve bina aplikasyon belgesi düzenlemek.
Maliyet Tahmini	84.971.244 TL
Tespit	İlimizde Kentsel Dönüşüm tespit edilen yerlerde kentsel dönüşüm ve gelişim alanlarında planlama çalışmalarının yapılması.
İhtiyaçlar	İlimizde kentsel dönüşüm, yenileme ve transfer alanlarının belirlenmesi, dönüşüm alanı ilan edilen alanlardaki yapıların tespiti ile arsa ve arazi düzenleme ve değerleme iş ve işlemlerinin yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A4 Erzurum İl Sınırları içerisinde Kalan Projelerin ve Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanları yapıla-cak projelerin İmar Uygulamaları, Hâlihazır, Aplikasyon ve Kontrollükleri yapa¬rak vatandaşlarımıza yaşam alanlarının oluşturulmasını sağlamak.
Hedef	H4 Belediye Başkanlığımıza ait tüm projelerde harita ölçüm faaliyetleri sürdürerek gerekli hesapla-maları yapmak ve kent yerleşimi adına olanaklar dâhilinde imar uygulamaları düzenlemek.
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG4.1.9 Tuzcu Mahallesi Riskli Alanda 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygula¬ması yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG4.1.10 Veyisefendi Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygulaması yapmak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG4.1.11 Osmangazi Mahallesi 1. Etap Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygulaması yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.12 Osmangazi Mahallesi 2. Etap Kentsel Dönü¬şüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygu¬laması yapmak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG4.1.13 Soğukçermik, Hüseyin Avni Ulaş, İstasyon Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 sayılı İmar Kanunun 15 ve 16 ıncı Madde İmar uygulaması yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG4.1.14 9 Etap (Tosya) Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygulaması yapmak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Kentsel dönüşüm uygulamalarında hak sahipliği, uzlaşma, gerektiğinde acele kamulaştırma, paylı mülkiyete ayırma, birleştirme ve riskli yapılarda risk tespiti yapılması.
Faaliyet ve Projeler	F/PG4.1.9 Tuzcu Mahallesi Riskli Alanda 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygula¬ması yapmak. F/PG4.1.10 Veyisefendi Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygulaması yapmak. F/PG4.1.11 Osmangazi Mahallesi 1. Etap Kentsel Dönü¬şüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygulaması yapmak. F/PG4.1.12 Osmangazi Mahallesi 2. Etap Kentsel Dönü¬şüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygu¬laması yapmak. F/PG4.1.13 Soğukçermik, Hüseyin Avni Ulaş, İstasyon Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 sayılı İmar Kanunun 15 ve 16 ıncı Madde İmar uygulaması yapmak. F/PG4.1.14. Etap (Tosya) Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygulaması yapmak.
Maliyet Tahmini	84.971.244 TL
Tespit	İlimizde Kentsel Dönüşüm tespit edilen yerlerde kentsel dönüşüm ve gelişim alanlarında planlama çalışmalarının yapılması.
İhtiyaçlar	İlimizde kentsel dönüşüm, yenileme ve transfer alanlarının belirlenmesi, dönüşüm alanı ilan edilen alanlardaki yapıların tespiti ile arsa ve arazi düzenleme ve değerleme iş ve işlemlerinin yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A5 Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vermek; kent ve toplum düzenini iyileştirmek amacıyla yapılacak işlerin projelendirme ve uygulama süreçlerini paydaş memnuniyetini en yüksek seviyeye taşıyacak şekilde gerçekleştirmek. Şehrin kültürel mirasının korunması, tanıtılması ve kültürel hayatın zenginleştirilmesine katkı sağlamak.
Hedef	H5 Kentin gelişimine yön vererek yerinde dönüşüm çalışmaları yapmak
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG5.1.1 Ordu Evi Projesi	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG5.1.2 Tübitak Deney Salonu Ve Yazılım Merkezi Projesi	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG5.1.3 Tekman İtfaiye Hizmet Binası Projesi	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG5.1.4 Katı Atık Kompost Ve Atık Ayrıştırma Projesi	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG5.1.5 Hayvan Borsası Mevki Besi Bölgesi Parselasyon Ve Butik Ahırlar Projesi	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG5.1.6 Şehir Hastanesi Mevki Semt Garajı Projesi	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG5.1.7 Engelsiz Yaşam Merkezi	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG5.1.8 Geleneksel Su Sporları	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG5.1.9 Hayvan Barınakları Vaziyet Planı	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Kentsel dönüşüm uygulamalarında hak sahipliği, uzlaşma, gerektiğinde acele kamulaştırma, paylı mülkiyete ayırma, birleştirme ve riskli yapılarda risk tespiti yapılması.
Faaliyet ve Projeler	F/PG5.1.1 Ordu Evi Projesi F/PG5.1.2 Tübitak Deney Salonu Ve Yazılım Merkezi Projesi F/PG5.1.3 Tekman İtfaiye Hizmet Binası F/PG5.1.4 Katı Atık Kompost Ve Atık Ayrıştırma Projesi F/PG5.1.5 Hayvan Borsası Mevki Besi Bölgesi Parselasyon Ve Butik Ahırlar Projesi F/PG5.1.6 Şehir Hastanesi Mevki Semt Garajı Projesi F/PG5.1.7 Engelsiz Yaşam Merkezi F/PG5.1.8 Geleneksel Su Sporları F/PG5.1.9 Hayvan Barınakları Vaziyet Planı
Maliyet Tahmini	84.971.244 TL
Tespit	İlimizde Kentsel Dönüşüm tespit edilen yerlerde kentsel dönüşüm ve gelişim alanlarında planlama çalışmalarının yapılması.
İhtiyaçlar	İlimizde kentsel dönüşüm, yenileme ve transfer alanlarının belirlenmesi, dönüşüm alanı ilan edilen alanlardaki yapıların tespiti ile arsa ve arazi düzenleme ve değerleme iş ve işlemlerinin yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A6 İbadethane ve kamu eğitim kurumlarına destek olmak. A7 Şehrin muhtelif yerlerinde bulunan tarihi mekanların restorasyonu ile ilgili iş ve işlemleri tamamlamak.
Hedef	H6 Gerektiğinde ibadethaneler ile eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak. H7 Şehrin muhtelif yerlerinde imar planı revizyonunun yapılması ve sivil mimarlık örneklerinin 3R projelerini yaptırmak.
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG6.1.1 Havuzbaşı Cami Projesi	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG6.1.2 Ilıca Toki Cami Projesi	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG7.1.1 Taş Ambarlar Projesi	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG7.1.2 Modoğlu Evi 3R Projeleri	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG7.1.3 Ahi Toman Baba Kümbeti 3R Projeleri	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG7.1.4 Ahıskalılar Evi 3R Projeleri	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG7.1.5 Edip Somunoğlu Konağı 3R Projeleri	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG7.1.6 Hacılar Hani 3R Projeleri	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG7.1.7 Kamburoğlu Hanı 3R Projesi	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG7.1.8 Cennetzade Hanı 3R Projeleri	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Kentsel dönüşüm uygulamalarında hak sahipliği, uzlaşma, gerektiğinde acele kamulaştırma, paylı mülkiyete ayırma, birleştirme ve riskli yapılarda risk tespiti yapılması.
Faaliyet ve Projeler	F/PG6.1.1 Havuzbaşı Cami Projesi F/PG6.1.2 Ilıca Toki Cami Projesi F/PG7.1.1 Taş Ambarlar Projesi F/PG7.1.2 Modoğlu Evi 3R Projeleri F/PG7.1.3 Ahi Toman Baba Kümbeti 3R Projeleri F/PG7.1.4 Ahıskalılar Evi 3R Projeleri F/PG7.1.5 Edip Somunoğlu Konağı 3R Projeleri F/PG7.1.6 Hacılar Hani 3R Projeleri F/PG7.1.7 Kamburoğlu Hanı 3R Projesi F/PG7.1.8 Cennetzade Hanı 3R Projeleri
Maliyet Tahmini	84.971.244 TL
Tespit	İlimizde Kentsel Dönüşüm tespit edilen yerlerde kentsel dönüşüm ve gelişim alanlarında planlama çalışmalarının yapılması.
İhtiyaçlar	İlimizde kentsel dönüşüm, yenileme ve transfer alanlarının belirlenmesi, dönüşüm alanı ilan edilen alanlardaki yapıların tespiti ile arsa ve arazi düzenleme ve değerleme iş ve işlemlerinin yapılması

KIRSAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'da ekonomik, güvenli ve konforlu ulaşım hizmeti sunmak.
Hedef	H1.1 İl genelinde yolların standartlarının iyileştirilmesini sağlamak ve ulaşım hizmetlerinin aksamaması için etkin karla mücadele etmek
Sorumlu Birim	Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 Mahalle yollarının etüt proje çalışmalarının yapılması.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.2 Yol bakım, onarım ve yapım çalışmalarının gerçekleştirilmesi.	%	100	95	95	95	95	95	95	6 AY	1 YIL
PG1.1.3 Büyük ve küçük sanat yapıları yapılması.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.4 Köprülü kavşak, alt geçit, mevcut kavşak düzenlemesi, imarlı yolların yapılması.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG1.1.5 Yol çalışmalarında kullanılmak üzere makine parkı oluşturulması.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.6 Stabilize yol yapımı.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.7 Asfalt sathi kaplama yapılması.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.8 Beton yol yapılması.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Kırsal yerleşim alanları ve kırsal alt yapıya özgü koşulları gereği doğru analiz edilmeli.
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Mahalle yollarının etüt proje çalışmalarının yapılması. F/PG1.1.2 Yol bakım, onarım ve yapım çalışmalarının gerçekleştirilmesi. F/PG1.1.3 Büyük ve küçük sanat yapıları yapılması. F/PG1.1.4 Köprülü kavşak, alt geçit, mevcut kavşak düzenlemesi, imarlı yolların yapılması. F/PG1.1.5 Yol çalışmalarında kullanılmak üzere makine parkı oluşturulması. F/PG1.1.6 Stabilize yol yapımı. F/PG1.1.7 Asfalt sathi kaplama yapılması. F/PG1.1.8 Beton yol yapılması.
Maliyet Tahmini	2.693.615.382 TL
Tespit	Kırsal alanda ihtiyaçların ve sorunların belirlenmesi ve giderilmesinde zorluklar ve anlaşılmazlık sonucu getirmiştir.
İhtiyaçlar	İlçe,Köy ve her türlü mezralarda asfalt,yol,sanat yapıları çalışmalarına kalkınma desteği sağlanmalı.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'da ekonomik, güvenli ve konforlu ulaşım hizmeti sunmak.
Hedef	H1.1 İl genelinde yolların standartlarının iyileştirilmesini sağlamak ve ulaşım hizmetlerinin aksamaması için etkin karla mücadele etmek
Sorumlu Birim	Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.9 Grup yollarının BSK asfalt yapılması.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.10 Kırsal mahallelerin alt yapı çalışmalarını halkın ihtiyaç ve beklentilerine göre yaparak şehirle kırsal alan farklılığını en aza indirmek.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG1.1.11 Yatırım programlarında yer alan hizmetlerin yerine getirilmesi için ihtiyaç duyulan araç, gereç, makine ve ekipmanlar temin edilerek bunların bakım onarım ve ikmallerinin sağlanmasının koordine edilmesi.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.12 Var olan 2107 km stabilize yol, 2219 km asfalt sathi kaplama yol ve 1440 km BSK yolun yeni dönemde 750 km asfalt sathi kaplama, 350 km beton yol ve BSK yol olarak yapılması hedeflenmektedir.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG1.1.13 Karla mücadele çalışmalarının yürütülmesi.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.14 Karla mücadele çalışmaları için makine parkı oluşturulması.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.15 Karla mücadele çalışmalarının yürütülmesi için malzeme ve personel temin edilmesi.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Kırsal yerleşim alanları ve kırsal alt yapıya özgü koşulları gereği doğru analiz edilmeli.
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.9 Grup yollarının BSK asfalt yapılması. F/PG1.1.10 Kırsal mahallelerin alt yapı çalışmalarını halkın ihtiyaç ve beklentilerine göre yaparak şehirle kırsal alan farklılığını en aza indirmek. F/PG1.1.11 Yatırım programlarında yer alan hizmetlerin yerine getirilmesi için ihtiyaç duyulan araç, gereç,makine ve ekipmanlar temin edilerek bunların bakım onarım ve ikmallerinin sağlanmasının koordine edilmesi. F/PG1.1.12 Var olan 2107 km stabilize yol, 2219 km asfalt sathi kaplama yol ve 1440 km BSK yolun yeni dönemde 750 km asfalt sathi kaplama, 350 km beton yol ve BSK yol olarak yapılması hedeflenmektedir. F/PG1.1.13 Karla mücadele çalışmalarının yürütülmesi. F/PG1.1.14 Karla mücadele çalışmaları için makine parkı oluşturulması. F/PG1.1.15 Karla mücadele çalışmalarının yürütülmesi için malzeme ve personel temin edilmesi.
Maliyet Tahmini	2.693.615.382 TL
Tespit	Kırsal alanda ihtiyaçların ve sorunların belirlenmesi ve giderilmesinde zorluklar ve anlaşılmazlık sonucu getirmiştir.
İhtiyaçlar	İlçe,Köy ve her türlü mezralarda asfalt,yol,sanat yapıları çalışmalarına kalkınma desteği sağlanmalı.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Şehirde ve kırsal alanda yaşayan insanların Sosyo-Ekonomik grupları arasındaki hizmet farklılıklarını azaltan, çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla fiziki ve sosyal alt yapı çalışmaları yürütülmesini sağlamak ve desteklemek.
Hedef	H2.1 Tarımsal sulama tesislerinin, HİS (Hayvan İçme suyu) göletlerinin ve sulama göletlerinin projelerinin hazırlanması.
Sorumlu Birim	Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1 Mevcut tesislerin bakım ve onarımının yapılması.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG2.1.2 Sulama tesislerinin yapılması.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG2.1.3 HİS göletlerinin yapılması.	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG2.1.4 Sulama göletlerinin yapılması.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG2.1.5 Tarımsal alt yapı tesislerinin bakım, onarım ve yapım çalışmaları için gerekli iş makinelerinin kiralanması.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG2.1.6 Tarımsal alt yapı tesislerinin bakım, onarım ve yapım çalışmaları için eleman istihdam edilmesi ve eğitilmesi.	Adet	100	10	10	10	10	10	10	6 AY	1 YIL
PG2.1.7 650 adet olan gölet sayısının 750'ye çıkarılması.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG2.1.8 4500 km olan tarımsal sulama tesisinin 6500 km'ye çıkarılması	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Kırsal yerleşim alanları ve kırsal alt yapıya özgü koşulları gereği doğru analiz edilmeli.
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Mevcut tesislerin bakım ve onarımının yapılması. F/PG2.1.2 Sulama tesislerinin yapılması. F/PG2.1.3 HİS göletlerinin yapılması. F/PG2.1.4 Sulama göletlerinin yapılması. F/PG2.1.5 Tarımsal alt yapı tesislerinin bakım, onarım ve yapım çalışmaları için gerekli iş makinelerinin kiralanması. F/PG2.1.6 Tarımsal alt yapı tesislerinin bakım, onarım ve yapım çalışmaları için eleman istihdam edilmesi ve eğitilmesi. F/PG2.1.7 650 adet olan gölet sayısının 750'ye çıkarılması. F/PG2.1.8 4500 km olan tarımsal sulama tesisinin 6500 km'ye çıkarılması
Maliyet Tahmini	2.693.615.382 TL
Tespit	Kırsal alanda ihtiyaçların ve sorunların belirlenmesi ve giderilmesinde zorluklar ve anlaşılmazlık sonucu getirmiştir.
İhtiyaçlar	İlçe,Köy ve her türlü mezralarda asfalt,yol,sanat yapıları çalışmalarına kalkınma desteği sağlanmalı.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Kadim geçmişten bugüne, bugünde de yarına görsel, sanatsal her anlamda kültürümüzü yerel, ulusal ve uluslararası platformda ilelebet yaşatmak ve tanıtmak.
Hedef	H1 Kültürümüzü yerel, ulusal ve uluslararası platformda ilelebet yaşatmak ve tanıtmak için çeşitli etkinlikler ve faaliyetler yapmak.
Sorumlu Birim	Kültür Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 Her sezon yeni tiyatro oyunları hazırlayarak vatandaşımızın beğenisine sunmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.2 Şehrimizin çeşitli bölgelerinde müzik dinletileri hazırlamak.	Adet	100	5	10	15	20	25	30	6 AY	1 YIL
PG1.1.3 Kültürümüzün önemli mihenk taşlarından olan Aşıklık Geleneğini unutturmamak için Aşık Şölenleri hazırlamak.	Adet	100	3	4	5	6	7	8	6 AY	1 YIL
PG1.1.4 Kültür-Sanat ve Bilim alanında yetkin görülen değerli sanatçılarımızla halkımızı buluşturan söyleşi, panel, açık oturum ve sempozyumlar düzenlemek.	Adet	100	5	6	7	8	9	10	6 AY	1 YIL
PG1.1.5 Şehir Merkezinde yapılan etkinliklerimizin yanı sıra ilçelerimizde çeşitli tiyatro gösterileri, müzik dinletileri, Aşık şölenleri ve söyleşiler düzenlemek.	Adet	100	6	7	8	9	10	11	6 AY	1 YIL
PG1.1.6 Daire Başkanlığımıza bağlı İbrahim Erkal Kültür ve Sanat Merkezi ile Necip Fazıl Kısakürek Kültür Merkezimizi çeşitli Sivil Toplum Kuruluşları ve Organizasyonlara halkımızın yararını gözeterek tahsis etmek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Kültürel çalışmalarda belirli bir toplumsal oluşum veya konjonktür içindeki toplumsal, siyasal ve ekonomik etkenlerdir
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Her sezon yeni tiyatro oyunları hazırlayarak vatandaşımızın beğenisine sunmak F/PG1.1.2 Şehrimizin çeşitli bölgelerinde müzik dinletileri hazırlamak. F/PG1.1.3 Kültürümüzün önemli mihenk taşlarından olan Aşıklık Geleneğini unutturmamak için Aşık Şölenleri hazırlamak. F/PG1.1.4 Kültür-Sanat ve Bilim alanında yetkin görülen değerli sanatçılarımızla halkımızı buluşturan söyleşi, panel, açık oturum ve sempozyumlar düzenlemek. F/PG1.1.5 Şehir Merkezinde yapılan etkinliklerimizin yanı sıra ilçelerimizde çeşitli tiyatro gösterileri, müzik dinletileri, Aşık şölenleri ve söyleşiler düzenlemek F/PG1.1.6 Daire Başkanlığımıza bağlı İbrahim Erkal Kültür ve Sanat Merkezi ile Necip Fazıl Kısakürek Kültür Merkezimizi çeşitli Sivil Toplum Kuruluşları ve Organizasyonlara halkımızın yararını gözeterek tahsis etmek.
Maliyet Tahmini	196.132.212 TL
Tespit	Millî, tarihi, kültürel ve turistik değerleri araştırmak, geliştirmek, korumak, yaşatmak, değerlendirmek, yaymak, tanıtmak,
İhtiyaçlar	Kültürel her alanda kültürel faaliyetleri organize etmek, bu faaliyetlerde ilgili kuruluşlarla işbirliği

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Kadim geçmişten bugüne, bugünde de yarına görsel, sanatsal her anlamda kültürümüzü yerel, ulusal ve uluslararası platformda ilelebet yaşatmak ve tanıtmak.
Hedef	H1 Kültürümüzü yerel, ulusal ve uluslararası platformda ilelebet yaşatmak ve tanıtmak için çeşitli etkinlikler ve faaliyetler yapmak.
Sorumlu Birim	Kültür Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.7 Erzurumlu İbrahim Hakkı Bilim Merkezimizde 7 farklı Bilim Erzurum Atölyelerinde 6-14 yaş öğrenciler için Tasarım, Uzay ve Havacılık, Doğa Bilimleri, Matematik, Teknoloji ve Girişim atölyelerinde atölye çalışmaları yapmak. Dene-Yap Atölyelerimizde çocuklarımıza bilimsel keşifler, robotik kodlama gibi eğitimler vermek.	Adet	100	3	4	5	6	7	8	6 AY	1 YIL
PG1.1.8 Bilim Erzurum'da Bilim Türkiye atölyelerinin de katılacağı halka açık Kış Bilim Festivali yapmak.	Adet	100	5	10	15	20	25	30	6 AY	1 YIL
PG1.1.9 Bilim Türkiye eğitmenlerinin katılacağı eğitmen eğitimi düzenlemek.	Adet	100	3	4	5	6	7	8	6 AY	1 YIL
PG1.1.10 Bilim Türkiye'nin katılacağı "Gelecek Tarımda" yarışmasının final organizasyonunu düzenlemek.	Adet	100	5	6	7	8	9	10	6 AY	1 YIL
PG1.1.11 Bilim Türkiye'nin katılacağı "Gelecek Tarımda" yarışmasının final organizasyonunu düzenlemek.	Adet	100	6	7	8	9	10	11	6 AY	1 YIL
PG1.1.12 Bilim Erzurum öğrencileri ve halka açık organizasyonlarla Olimpiyat Parkı'nda çeşitli eğitici filmlerin "Açık Hava Sineması" ile izletmek.	Adet	100	3	4	5	6	7	8	6 AY	1 YIL
PG1.1.13 Dönem başında "Okula Merhaba Şenliği" düzenlemek.	Adet	100	6	7	8	9	10	11	6 AY	1 YIL
PG1.1.14 "Gökyüzü Gözlem Şenliği" düzenlemek.	Adet	100	5	10	15	20	25	30	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Kültürel çalışmalarda belirli bir toplumsal oluşum veya konjonktür içindeki toplumsal, siyasal ve ekonomik etkenlerdir
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.7 Erzurumlu İbrahim Hakkı Bilim Merkezimizde 7 farklı Bilim Erzurum Atölyelerinde 6-14 yaş öğrenciler için Tasarım, Uzay ve Havacılık, Doğa Bilimleri, Matematik, Teknoloji ve Girişim atölyelerinde atölye çalışmaları yapmak. Dene-Yap Atölyelerimizde çocuklarımıza bilimsel keşifler, robotik kodlama gibi eğitimler vermek. F/PG1.1.8 Bilim Erzurum'da Bilim Türkiye atölyelerinin de katılacağı halka açık Kış Bilim Festivali yapmak. F/PG1.1.9 Bilim Türkiye eğitmenlerinin katılacağı eğitmen eğitimi düzenlemek. F/PG1.1.10 Bilim Türkiye'nin katılacağı "Gelecek Tarımda" yarışmasının final organizasyonunu düzenlemek. F/PG1.1.11 Bilim Türkiye'nin katılacağı "Gelecek Tarımda" yarışmasının final organizasyonunu düzenlemek. F/PG1.1.12 Bilim Erzurum öğrencileri ve halka açık organizasyonlarla Olimpiyat Parkı'nda çeşitli eğitici filmlerin "Açık Hava Sineması" ile izletmek. F/PG1.1.13 Dönem başında "Okula Merhaba Şenliği" düzenlemek. F/PG1.1.14 "Gökyüzü Gözlem Şenliği" düzenlemek.
Maliyet Tahmini	196.132.212 TL
Tespit	Millî, tarihi, kültürel ve turistik değerleri araştırmak, geliştirmek, korumak, yaşatmak, değerlendirmek, yaymak, tanıtmak,
İhtiyaçlar	Kültürel her alanda kültürel faaliyetleri organize etmek, bu faaliyetlerde ilgili kuruluşlarla işbirliği yapmak,

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Dezavantajlı grupların yaşam kalitelerini arttırmaya yönelik sürdürülebilir biçimde gelişimlerine katkı sağlamak.
Hedef	H2 Erzurum Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı Aile ve Engelli Hizmetleri Şube Müdürlüğü 2019 yılından itibaren yaşlı, kadın ve engelli konusunda; farkındalığı arttırmak, olumsuz durum ve koşulları ortadan kaldırmak, dezavantajlı bireylere meslek edindirme kursları vermek suretiyle istihdamı arttırmayı hedeflemiştir.
Sorumlu Birim	Kültür Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1 Gezi ve Eğlence programları	Adet	100	3	4	5	6	7	8	6 AY	1 YIL
PG2.1.2 Spor etkinlikleri	Adet	100	5	10	15	20	25	30	6 AY	1 YIL
PG2.1.3 Özel Gün ve Hafta Etkinlikleri	Adet	100	3	4	5	6	7	8	6 AY	1 YIL
PG2.1.4 Bireysel ve Grupla Psikolojik Danışmanlık	Adet	100	5	6	7	8	9	10	6 AY	1 YIL
PG2.1.5 Aile Eğitimi ve Seminer Çalışmaları	Adet	100	6	7	8	9	10	11	6 AY	1 YIL
PG2.1.6 Sağlık Destek Hizmetleri (Fizyoterapi ve Hippoterapi hizmeleri)	Adet	100	3	4	5	6	7	8	6 AY	1 YIL
PG2.1.7 Yaz Okulu Programları	Adet	100	6	7	8	9	10	11	6 AY	1 YIL
PG2.1.8 Bireysel eğitim programı	Adet	100	5	10	15	20	25	30	6 AY	1 YIL
PG2.1.9 Çeşitli meslek edindirme kursları	Adet	100	5	10	15	20	25	30	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Kültürel çalışmalarda belirli bir toplumsal oluşum veya konjonktür içindeki toplumsal, siyasal ve ekonomik etkenlerdir
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Gezi ve Eğlence programları F/PG2.1.2 Spor etkinlikleri F/PG2.1.3 Özel Gün ve Hafta Etkinlikleri F/PG2.1.4 Bireysel ve Grupla Psikolojik Danışmanlık F/PG2.1.5 Aile Eğitimi ve Seminer Çalışmaları F/PG2.1.6 Sağlık Destek Hizmetleri (Fizyoterapi ve Hippoterapi hizmeleri) F/PG2.1.7 Yaz Okulu Programları F/PG2.1.8 Bireysel eğitim programı F/PG2.1.9 Çeşitli meslek edindirme kursları
Maliyet Tahmini	196.132.212 TL
Tespit	Millî, tarihi, kültürel ve turistik değerleri araştırmak, geliştirmek, korumak, yaşatmak, değerlendirmek, yaymak, tanıtmak,
İhtiyaçlar	Kültürel her alanda kültürel faaliyetleri organize etmek, bu faaliyetlerde ilgili kuruluşlarla işbirliği

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Dezavantajlı grupların yaşam kalitelerini arttırmaya yönelik sürdürülebilir biçimde gelişimlerine katkı sağlamak.
Hedef	H2 Erzurum Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı Aile ve Engelli Hizmetleri Şube Müdürlüğü 2019 yılından itibaren yaşlı, kadın ve engelli konusunda; farkındalığı arttırmak, olumsuz durum ve koşulları ortadan kaldırmak, dezavantajlı bireylere meslek edindirme kursları vermek suretiyle istihdamı arttırmayı hedeflemiştir.
Sorumlu Birim	Kültür Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.10 Sosyal Yardım Destek Hizmetleri (Medikal malzeme, Akülü araç bakım onarım atölyesi ve erişilebilirlik komisyonu)	Adet	100	3	4	5	6	7	8	6 AY	1 YIL
PG2.1.11 Kadın Destek Hizmetleri	Adet	100	5	10	15	20	25	30	6 AY	1 YIL
PG1.1.12 Yaşlı Destek Hizmetleri (65 yaş üstü vatandaşlara ev temizliği, kişisel bakım ve kuaförlük hizmeti verilmektedir)	Adet	100	3	4	5	6	7	8	6 AY	1 YIL
PG2.1.13 İstihdam Destek Hizmetleri (Gülümseyen Kafe Projesi ve Karton Bardak üretim atölyesi)	Adet	100	5	6	7	8	9	10	6 AY	1 YIL
PG2.1.14 Çeşitli sosyal sorumluluk projeleri (Engelsiz hobi bahçesi, Köy okulları farkındalık projesi, Engelsiz yaz kampı Farkındalık Projesi)	Adet	100	6	7	8	9	10	11	6 AY	1 YIL
PG2.1.15 Görme engelli bireylere yönelik Akıllı Beyaz Baston Projesi	Adet	100	5	6	7	8	9	10	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Kültürel çalışmalarda belirli bir toplumsal oluşum veya konjonktür içindeki toplumsal, siyasal ve ekonomik etkenlerdir
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.10 Sosyal Yardım Destek Hizmetleri (Medikal malzeme, Akülü araç bakım onarım atölyesi ve erişilebilirlik komisyonu) F/PG2.1.11 Kadın Destek Hizmetleri F/PG2.1.12 Yaşlı Destek Hizmetleri (65 yaş üstü vatandaşlara ev temizliği, kişisel bakım ve kuaförlük hizmeti verilmektedir) F/PG2.1.13 İstihdam Destek Hizmetleri (Gülümseyen Kafe Projesi ve Karton Bardak üretim atölyesi) F/PG2.1.14 Çeşitli sosyal sorumluluk projeleri (Engelsiz hobi bahçesi, Köy okulları farkındalık projesi, Engelsiz yaz kampı Farkındalık Projesi) F/PG2.1.15 Görme engelli bireylere yönelik Akıllı Beyaz Baston Projesi
Maliyet Tahmini	196.132.212 TL
Tespit	Millî, tarihi, kültürel ve turistik değerleri araştırmak, geliştirmek, korumak, yaşatmak, değerlendirmek, yaymak, tanıtmak,
İhtiyaçlar	Kültürel her alanda kültürel faaliyetleri organize etmek, bu faaliyetlerde ilgili kuruluşlarla işbirliği

KÜLTÜR VARLIKLARI DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'un kültürel, sosyal ve fiziksel gelişimine, doğal ve tarihi mirasına gerçekçi politikalarla yön vererek, kültürel mirasımızın günümüz toplumuna ve gelecek kuşaklara aktarılması konusunda yaşanılabilir bir kent için, yapılabilecek uygulamaların projelendirmesi, hayata geçirilmesi, korunması, denetimine yönelik süreçlerin takibi ve çalışmalarını yürütmek.
Hedef	H1 Stratejik amaç doğrultusunda hazırlanan projelerde ve yürütülen çalışmalarda şehrin gelişimine olumlu katkı sunmak ve kültürel dokuyu koruma anlamında her açıdan gelişim imkânı sağlamak
Sorumlu Birim	Kültür Varlıkları Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 Kentin kültürel dokusunu ortaya çıkaracak ve mevcut kültürel yapıların korunmasını sağlayacak projeler oluşturmak.	Adet	100	20	25	30	35	40	45	6 AY	1 YIL
PG1.1.2 Etap çalışmaları tamamlanan Erzurum Kale ve Çevresi Kültür Yolu Projesi'nin 2 ve3. Etap çalışmalarını tamamlamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.3 Şehrin muhtelif yerlerinde bulunan tarihi mekânların restorasyonu ile ilgili iş ve işlemleri tamamlamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.4 Taş Ambarlar yapısının restorasyon çalışmalarını yaparak, kapalı çarşı ve panorama müzesi çalışmalarını gerçekleştirmek	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG1.1.5 Tarihi Hanların (Hacılar Hanı, Kamburoğlu Hanı, Cennetzade Hanı) 3R (rölöve, restorasyon, restitüsyon) projelerini hazırlayarak, restorasyon çalışmalarını tamamlamak	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Kentin tarihi kültürel dokusu ile ilgili risklerle mücadele etmek amacıyla, risklere karşı alınacak tedbirlerin belirlenerek risk önleme eylem planlarının oluşturulduğu süreçtir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Kentin kültürel dokusunu ortaya çıkaracak ve mevcut kültürel yapıların korunmasını sağlayacak projeler oluşturmak. F/PG1.1.2 Etap çalışmaları tamamlanan Erzurum Kale ve Çevresi Kültür Yolu Projesi'nin 2 ve3. Etap çalışmalarını tamamlamak. F/PG1.1.3 Şehrin muhtelif yerlerinde bulunan tarihi mekânların restorasyonu ile ilgili iş ve işlemleri tamamlamak. F/PG1.1.4 Taş Ambarlar yapısının restorasyon çalışmalarını yaparak, kapalı çarşı ve panorama müzesi çalışmalarını gerçekleştirmek F/PG1.1.5 Tarihi Hanların (Hacılar Hanı, Kamburoğlu Hanı, Cennetzade Hanı) 3R (rölöve, restorasyon, restitüsyon) projelerini hazırlayarak, restorasyon çalışmalarını tamamlamak
Maliyet Tahmini	22.240.665 TL
Tespit	Yıpranan tarihi ve kültürel taşınmazlara ait yenileme alanlarını tespit etmek, avan ve uygulama projeleri hazırlamak, onaylamak, uygulamak
İhtiyaçlar	Şehrin muhtelif yerlerinde tarihi, kültürel ve sanatsal değere sahip yapıların korunması, onarımı ve restorasyonu

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'un kültürel, sosyal ve fiziksel gelişimine, doğal ve tarihi mirasına gerçekçi politikalarla yön vererek, kültürel mirasımızın günümüz toplumuna ve gelecek kuşaklara aktarılması konusunda yaşanılabilir bir kent için, yapılabilecek uygulamaların projelendirmesi, hayata geçirilmesi, korunması, denetimine yönelik süreçlerin takibi ve çalışmalarını yürütmek.
Hedef	H1 Stratejik amaç doğrultusunda hazırlanan projelerde ve yürütülen çalışmalarda şehrin gelişimine olumlu katkı sunmak ve kültürel dokuyu koruma anlamında her açıdan gelişim imkânı sağlamak
Sorumlu Birim	Kültür Varlıkları Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.6 Restorasyon projeleri bulunan Tarihi Erzurum Çeşmelerinin restorasyonlarını tamamlayarak hizmete açmak	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.7 Ahi Toman Baba Türbesi ve Ahıskalılar Evi 3R (rölöve, restorasyon, restitüsyon) projelerini hazırlayarak, restorasyon çalışmalarını tamamlamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.8 Tarihi Topçu Kışlası'nın Kent Belleği/Müzeler Kompleksi, Millet Bahçesi ve Millet Kıraathanesine Dönüştürme Projesini yaparak restorasyon çalışmalarını tamamlamak	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG1.1.9 Tarihi Gümrük Hanı fuaye/sergi salonuna dönüştürülmesi çalışmalarını tamamlamak	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Kentin tarihi kültürel dokusu ile ilgili risklerle mücadele etmek amacıyla, risklere karşı alınacak tedbirlerin belirlenerek risk önleme eylem planlarının oluşturulduğu süreçtir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.6 Restorasyon projeleri bulunan Tarihi Erzurum Çeşmelerinin restorasyonlarını tamamlayarak hizmete açmak F/PG1.1.7 Ahi Toman Baba Türbesi ve Ahıskalılar Evi 3R (rölöve, restorasyon, restitüsyon) projelerini hazırlayarak, restorasyon çalışmalarını tamamlamak. F/PG1.1.8 Tarihi Topçu Kışlası'nın Kent Belleği/Müzeler Kompleksi, Millet Bahçesi ve Millet Kıraathanesine Dönüştürme Projesini yaparak restorasyon çalışmalarını tamamlamak F/PG1.1.9 Tarihi Gümrük Hanı fuaye/sergi salonuna dönüştürülmesi çalışmalarını tamamlamak
Maliyet Tahmini	22.240.665 TL
Tespit	Yıpranan tarihi ve kültürel taşınmazlara ait yenileme alanlarını tespit etmek, avan ve uygulama projeleri hazırlamak, onaylamak, uygulamak
İhtiyaçlar	Şehrin muhtelif yerlerinde tarihi, kültürel ve sanatsal değere sahip yapıların korunması, onarımı ve restorasyonu

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'un kültürel, sosyal ve fiziksel gelişimine, doğal ve tarihi mirasına gerçekçi politikalarla yön vererek, kültürel mirasımızın günümüz toplumuna ve gelecek kuşaklara aktarılması konusunda yaşanılabilir bir kent için, yapılabilecek uygulamaların projelendirmesi, hayata geçirilmesi, korunması, denetimine yönelik süreçlerin takibi ve çalışmalarını yürütmek.
Hedef	H1 Stratejik amaç doğrultusunda hazırlanan projelerde ve yürütülen çalışmalarda şehrin gelişimine olumlu katkı sunmak ve kültürel dokuyu koruma anlamında her açıdan gelişim imkânı sağlamak
Sorumlu Birim	Kültür Varlıkları Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.10 Taşınmaz kültür varlıklarında yapılacak olan tadilat ve tamirat uygulamaları öncesinde yapıyı incelemek ve yapılacak onarıma ilişkin koşulların belirtildiği onarım ön izin belgesini düzenlemek	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.11 Taşınmaz kültür varlıkları, bunların koruma alanları ve sit alanlarında, tadilat ve tamiratları konusunda iş ve işlemlerin yürütülmesini sağlamak, basit ve esaslı onarıma yönelik çalışmaları yürütmek, basit ve esaslı onarım ön izin belgesi düzenlemek.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG1.1.12 Koruma Bölge Kurulları tarafından uygun görülen koruma amaçlı imar planlarının plan hükümleri çerçevesinde yapılacak yeni imar uygulamalarını denetlemek	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Kentin tarihi kültürel dokusu ile ilgili risklerle mücadele etmek amacıyla, risklere karşı alınacak tedbirlerin belirlenerek risk önleme eylem planlarının oluşturulduğu süreçtir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.10 Taşınmaz kültür varlıklarında yapılacak olan tadilat ve tamirat uygulamaları öncesinde yapıyı incelemek ve yapılacak onarıma ilişkin koşulların belirtildiği onarım ön izin belgesini düzenlemek F/PG1.1.11 Taşınmaz kültür varlıkları, bunların koruma alanları ve sit alanlarında, tadilat ve tamiratları konusunda iş ve işlemlerin yürütülmesini sağlamak, basit ve esaslı onarıma yönelik çalışmaları yürütmek, basit ve esaslı onarım ön izin belgesi düzenlemek. F/PG1.1.12 Koruma Bölge Kurulları tarafından uygun görülen koruma amaçlı imar planlarının plan hükümleri çerçevesinde yapılacak yeni imar uygulamalarını denetlemek
Maliyet Tahmini	22.240.665 TL
Tespit	Yıpranan tarihi ve kültürel taşınmazlara ait yenileme alanlarını tespit etmek, avan ve uygulama projeleri hazırlamak, onaylamak, uygulamak
İhtiyaçlar	Şehrin muhtelif yerlerinde tarihi, kültürel ve sanatsal değere sahip yapıların korunması, onarımı ve restorasyonu

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Belediyemiz sorumluluğunda kapsamında faaliyete geçirilen ve işlevlendirilen müze ve tarihi yapıların iş, işlem ve idarelerinin yürütülmesi, şehrin kültürel ve sosyal alanda gelişimi için her türlü müzecilik faaliyetlerinin gerçekleştirilmesini sağlama, bu kapsamda yeni müzeler açma.
Hedef	H2 Stratejik amacımız doğrultusunda şehrin kültürel ve sosyal açıdan müzecilik ve koruma anlayışını ortaya koyarak gelecek nesillere bilimsel, sosyolojik açıdan gelişen bir kent hazırlamak.
Sorumlu Birim	Kültür Varlıkları Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1 İlimizde bulunan geçmiş medeniyetlere ait kültürlerin tespitini yapmak ve teşhirlerine yönelik inceleme çalışmalarının ardından korunması ve tanıtılması amacıyla yeni müzeler açmak	Adet	100	2	3	4	5	6	7	6 AY	1 YIL
PG2.1.2 Şehrin, belediyecilik anlamında tarihi geçmişini ortaya koymak amacı ile Erzurum Belediye Tarihi Müzesi'ni oluşturmak ve hizmete sunmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.3 Tarihi Taş Ambarlar yapısının restorasyonu sonrası içinde Erzurum Panoramik Savaş Müzesi çalışmalarını yürütmek	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG2.1.4 Restorasyonu tamamlanan Zırnıklı Vehbi Bey Konağı'nın Gastronomi Müzesi olarak dönüşümünü gerçekleştirmek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.5 Restorasyon çalışmaları tamamlanmış tarihi bir konakta, Erzurum Geleneksel ve Günümüz Sporlarına yönelik müze oluşturmak.	Adet	100	1	2	3	4	5	6	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Kentin tarihi kültürel dokusu ile ilgili risklerle mücadele etmek amacıyla, risklere karşı alınacak tedbirlerin belirlenerek risk önleme eylem planlarının oluşturulduğu süreçtir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 İlimizde bulunan geçmiş medeniyetlere ait kültürlerin tespitini yapmak ve teşhirlerine yönelik inceleme çalışmalarının ardından korunması ve tanıtılması amacıyla yeni müzeler açmak F/PG2.1.2 Şehrin, belediyecilik anlamında tarihi geçmişini ortaya koymak amacı ile Erzurum Belediye Tarihi Müzesi'ni oluşturmak ve hizmete sunmak. F/PG2.1.3 Tarihi Taş Ambarlar yapısının restorasyonu sonrası içinde Erzurum Panoramik Savaş Müzesi çalışmalarını yürütmek F/PG2.1.4 Restorasyonu tamamlanan Zırnıklı Vehbi Bey Konağı'nın Gastronomi Müzesi olarak dönüşümünü gerçekleştirmek. F/PG2.1.5 Restorasyon çalışmaları tamamlanmış tarihi bir konakta, Erzurum Geleneksel ve Günümüz Sporlarına yönelik müze oluşturmak.
Maliyet Tahmini	22.240.665 TL
Tespit	Yıpranan tarihi ve kültürel taşınmazlara ait yenileme alanlarını tespit etmek, avan ve uygulama projeleri hazırlamak, onaylamak, uygulamak
İhtiyaçlar	Şehrin muhtelif yerlerinde tarihi, kültürel ve sanatsal değere sahip yapıların korunması, onarımı ve restorasyonu

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Belediyemiz sorumluluğunda kapsamında faaliyete geçirilen ve işlevlendirilen müze ve tarihi yapıların iş, işlem ve idarelerinin yürütülmesi, şehrin kültürel ve sosyal alanda gelişimi için her türlü müzecilik faaliyetlerinin gerçekleştirilmesini sağlama, bu kapsamda yeni müzeler açma.
Hedef	H2 Stratejik amacımız doğrultusunda şehrin kültürel ve sosyal açıdan müzecilik ve koruma anlayışını ortaya koyarak gelecek nesillere bilimsel, sosyolojik açıdan gelişen bir kent hazırlamak.
Sorumlu Birim	Kültür Varlıkları Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.6 Restorasyon çalışmaları tamamlanmış tarihi bir konakta, Sahaf Kafe olarak eski tarihi kitapları vatandaşlarımızın okumasına ve satış faaliyetlerine yönelik bir kütüphane ve kafe ortamı sağlayarak, geleneksel el sanatları (hat, ebru, tezhip) faaliyetlerinin icra edildiği bir mekâna dönüştürülmesi.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.7 Restorasyon çalışmaları tamamlanmış tarihi bir evde Çocuk Oyuncak Müzesi ve Masal Atölyesi Projesini hayata geçirmek	Adet	100	2	3	4	5	6	7	6 AY	1 YIL
PG2.1.8 Tarihi Hanım Hamamı'nı, Hamam Müzesi ve Sabun Yapma Atölyesi'ne dönüşümünü sağlamak.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG2.1.9 Müzelerimizde konusuyla ilgili alanlarda bilimsel, eğitsel, teknik ve yönetim hizmetlerini uygulamak, yürütmek ve ülke kültürüne katkı sağlamak	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.10 Vatandaşların bilgi edinmek, güzel vakit geçirmek, araştırmalara kaynak ve belge sağlamak gibi amaçları için hizmete sunulan müzeler, tarihi, kültürel, sanatsal ve iletişim değerleri olan varlıkları temin etmek, bunları sergilemek, koruma, kayıt altına almak, bakım ve onarımlarını sağlamak, müzelerin envanterlerini tanıtıcı katalog ve diğer yayınları yapmak.	Adet	100	20	30	40	50	60	70	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Kentin tarihi kültürel dokusu ile ilgili risklerle mücadele etmek amacıyla, risklere karşı alınacak tedbirlerin belirlenerek risk önleme eylem planlarının oluşturulduğu süreçtir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.6 Restorasyon çalışmaları tamamlanmış tarihi bir konakta, Sahaf Kafe olarak eski tarihi kitapları vatandaşlarımızın okumasına ve satış faaliyetlerine yönelik bir kütüphane ve kafe ortamı sağlayarak, geleneksel el sanatları (hat, ebru, tezhip) faaliyetlerinin icra edildiği bir mekâna dönüştürülmesi. F/PG2.1.7 Restorasyon çalışmaları tamamlanmış tarihi bir evde. Çocuk Oyuncak Müzesi ve Masal Atölyesi Projesini hayata geçirmek F/PG2.1.8 Tarihi Hanım Hamamı'nı, Hamam Müzesi ve Sabun Yapma Atölyesi'ne dönüşümünü sağlamak. F/PG2.1.9 Müzelerimizde konusuyla ilgili alanlarda bilimsel, eğitsel, teknik ve yönetim hizmetlerini uygulamak, yürütmek ve ülke kültürüne katkı sağlamak F/PG2.1.10 Vatandaşların bilgi edinmek, güzel vakit geçirmek, araştırmalara kaynak ve belge sağlamak gibi amaçları için hizmete sunulan müzeler, tarihi, kültürel, sanatsal ve iletişim değerleri olan varlıkları temin etmek, bunları sergilemek, koruma, kayıt altına almak, bakım ve onarımlarını sağlamak, müzelerin envanterlerini tanıtıcı katalog ve diğer yayınları yapmak.
Maliyet Tahmini	22.240.665 TL
Tespit	Yıpranan tarihi ve kültürel taşınmazlara ait yenileme alanlarını tespit etmek, avan ve uygulama projeleri hazırlamak, onaylamak, uygulamak
İhtiyaçlar	Şehrin muhtelif yerlerinde tarihi, kültürel ve sanatsal değere sahip yapıların korunması, onarımı ve restorasyonu

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Şehrimizde yaşayan, şehrimize gelen yerli ve yabancı herkes için, yaşayan bir kent bilgi sistemi kurmak
Hedef	H3 Stratejik amacımız doğrultusunda yaşanılabilir akıllı şehirler oluşturulmak, şehrin tarihi yapısını ortaya koyabilecek bir kent bilgi sistemi hazırlamak.
Sorumlu Birim	Kültür Varlıkları Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG3.1.1 Kent Bilgi Sistemi (KBS) ve Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) kurmak, kurdurmak ve yürütülmesini sağlamak.	%	100	90	95	95	95	95	95	6 AY	1 YIL
PG3.1.2 KBS kapsamında, birimler arasında büyükşehir belediyesi ile ilçe belediyeleri, kamu kurum ve kuruluşları arasındaki koordinasyonu sağlamayarak, bunlarla ilgili analiz ve tasarım çalışmalarını yürütmek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.3 CBS çalışmalarına yönelik veri tabanının oluşturulması, işletilmesi ve yönetilmesini sağlamak	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.4 CBS' ye bağlı olarak yeni projeler üretmek, projelere destek vermek	Adet	100	2	3	4	5	6	7	6 AY	1 YIL
PG3.1.5 Şehrin Kültürel ve tarihi envanterinin ortak bir veri tabanı ağında muhafaza ederek web ortamında vatandaşlarımızın hizmetine sunma projesini tamamlamak	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Kentin tarihi kültürel dokusu ile ilgili risklerle mücadele etmek amacıyla, risklere karşı alınacak tedbirlerin belirlenerek risk önleme eylem planlarının oluşturulduğu süreçtir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.1 Kent Bilgi Sistemi (KBS) ve Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) kurmak, kurdurmak ve yürütülmesini sağlamak. F/PG3.1.2 KBS kapsamında, birimler arasında büyükşehir belediyesi ile ilçe belediyeleri, kamu kurum ve kuruluşları arasındaki koordinasyonu sağlamayarak, bunlarla ilgili analiz ve tasarım çalışmalarını yürütmek. F/PG3.1.3 CBS çalışmalarına yönelik veri tabanının oluşturulması, işletilmesi ve yönetilmesini sağlamak F/PG3.1.4 CBS' ye bağlı olarak yeni projeler üretmek, projelere destek vermek F/PG3.1.5 Şehrin Kültürel ve tarihi envanterinin ortak bir veri tabanı ağında muhafaza ederek web ortamında vatandaşlarımızın hizmetine sunma projesini tamamlamak
Maliyet Tahmini	22.240.665 TL
Tespit	Yıpranan tarihi ve kültürel taşınmazlara ait yenileme alanlarını tespit etmek, avan ve uygulama projeleri hazırlamak, onaylamak, uygulamak
İhtiyaçlar	Şehrin muhtelif yerlerinde tarihi, kültürel ve sanatsal değere sahip yapıların korunması, onarımı ve restorasyonu

MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Araçların ve makinelerin verimliliğini arttırmak.
Hedef	H1 Araçların ve makinelerin verimliliğini arttırmak.
Sorumlu Birim	Makine İkmal Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 Büyükşehir Belediyemize envanterine kayıtlı olan tüm araç ve iş makinelerinin akaryakıt ve yağ ikmalini sağlamak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.2 Belediyemiz şantiyelerinde ve ESMEK'lerde kullanılmak üzere odun kömür alımı yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.3 Birimlerimizin ihtiyaçları doğrultusunda yeni kara taşıtı ve hareketli iş makinesi alımları yapmak.	Adet	100	15	20	25	30	35	40	6 AY	1 YIL
PG1.1.4 Büyükşehir Belediyemize ait araçların düzenli bakımlarını yapmak için gerekli yedek parça ve malzeme temin etmek	Adet	100	20	25	30	35	40	45	6 AY	1 YIL
PG1.1.5 Alınacak malzemenin piyasa araştırmasını İl içi ve İl Dışından fiziki ve internet ortamında yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.6 Malzemeleri uygun fiyat veren tedarikçi firmanın yasaklı olup olmadığı EKAP üzerinden kontrol edilerek KİKTEN yasaklı olup olmadığını belirlemek.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Araç iş makinalarının iş akışının sağlanmasındaki koordinasyonun eksiksiz yerine getirilmesini, atölye tesis makine ve teçhizatının bakım-onarımının yapılmasını sağlamak ve kontrol etmek
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Büyükşehir Belediyemize envanterine kayıtlı olan tüm araç ve iş makinelerinin akaryakıt ve yağ ikmalini sağlamak. F/PG1.1.2 Belediyemiz şantiyelerinde ve ESMEK'lerde kullanılmak üzere odun kömür alımı yapmak. F/PG1.1.3 Birimlerimizin ihtiyaçları doğrultusunda yeni kara taşıtı ve hareketli iş makinesi alımları yapmak. F/PG1.1.4 Büyükşehir Belediyemize ait araçların düzenli bakımlarını yapmak için gerekli yedek parça ve malzeme temin etmek F/PG1.1.5 Alınacak malzemenin piyasa araştırmasını İl içi ve İl Dışından fiziki ve internet ortamında yapmak. F/PG1.1.6 Malzemeleri uygun fiyat veren tedarikçi firmanın yasaklı olup olmadığı EKAP üzerinden kontrol edilerek KİKTEN yasaklı olup olmadığını belirlemek.
Maliyet Tahmini	981.364.542 TL
Tespit	İdareye ait tüm araç, vasıta ve iş makinalarının yedek parçasını temin ederek keşif, tamir, bakım ve onarımlarını yapmak veya yaptırmak
İhtiyaçlar	Idarenin ihtiyacı olan malzeme, alet, makine ve araçların ve bunların yedek parçalarının özelliklerini ve miktarlarını tespit ve temin etmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Araçların ve makinelerin verimliliğini arttırmak.
Hedef	H1 Araçların ve makinelerin verimliliğini arttırmak.
Sorumlu Birim	Makine İkmal Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.7 Büyükşehir Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere çeşitli tiplerde Makine ve teçhizat alımı yapmak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.8 Araçların sevk ve idaresi ile bakım onarımda çalışan personel ve idari personelin yetkinliğini eğitimlerle arttırmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.9 Atölye ve istasyonlarda İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin düzenlemeleri yapmak ve sürekliliğini sağlamak.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG1.1.10 İş sağlığı kapsamında çalışmakta olan personellerin sağlık taramaları ve eğitimleri belirli periyotlarda uygulamak.	Adet	100	15	20	25	30	35	40	6 AY	1 YIL
PG1.1.11 Araç yedek parçaları için gelişmiş bir stok sistemi geliştirmek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.12 Entegre makine işletme ve ikmal yönetim sistemi kurmak.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG1.1.13 İl ve İlçelerde bulunan engelli vatandaşlarımızın araçlarının tamir ve bakımlarının yapılması.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Araç iş makinalarının iş akışının sağlanmasındaki koordinasyonun eksiksiz yerine getirilmesini, atölye tesis makine ve teçhizatının bakım-onarımının yapılmasını sağlamak ve kontrol etmek
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.7 Büyükşehir Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere çeşitli tiplerde Makine ve teçhizat alımı yapmak. F/PG1.1.8 Araçların sevk ve idaresi ile bakım onarımda çalışan personel ve idari personelin yetkinliğini eğitimlerle arttırmak. F/PG1.1.9 Atölye ve istasyonlarda İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin düzenlemeleri yapmak ve sürekliliğini sağlamak. F/PG1.1.10 İş sağlığı kapsamında çalışmakta olan personellerin sağlık taramaları ve eğitimleri belirli periyotlarda uygulamak. F/PG1.1.11 Araç yedek parçaları için gelişmiş bir stok sistemi geliştirmek. F/PG1.1.12 Entegre makine işletme ve ikmal yönetim sistemi kurmak. F/PG1.1.13 İl ve İlçelerde bulunan engelli vatandaşlarımızın araçlarının tamir ve bakımlarının yapılması.
Maliyet Tahmini	981.364.542 TL
Tespit	Idareye ait tüm araç, vasıta ve iş makinalarının yedek parçasını temin ederek keşif, tamir, bakım ve onarımlarını yapmak veya yaptırmak
İhtiyaçlar	İdarenin ihtiyacı olan malzeme, alet, makine ve araçların ve bunların yedek parçalarının özelliklerini ve miktarlarını tespit ve temin etmek

MUHTARLIKLAR DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 İlimize bağlı mahallelerde görev yapmakta olan muhtarlar ile kurum arasındaki koordinasyonu sağlayarak, istek öneri, şikâyetlerin elektronik ortamda ilgili birimlere gönderimi sağlanarak, sürecin hızlı bir şekilde ilerlemesini mümkün kılmak.
Hedef	H1.1 Stratejik plan doğrultusunda ilçelere, mahallelere ve bağlı köylerde hizmetlere yönelik çalışma sisteminde dengeli dağılımını sağlayarak kurumu sevk ve idare etmek.
Sorumlu Birim	Muhtarlık İşleri Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 Muhtarlarla toplantılar yaparak görüş, öneri ve taleplerini almak.	Adet	100	30	40	50	60	70	80	6 AY	1 YIL
PG1.1.2 Muhtarlarla görüşülerek ilçe, mahalle ve bağlı (mezrası) bulunan mahallelere hizmet verilmesi.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG1.1.3 Muhtarlıklarla ilgili olan projelerde yer alıp katkıda bulunulması.	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG1.1.4 Erzurum Büyükşehir Belediyesi, Eski Genel Müdürlüğü ve İştirakleri olarak her yıl ilçelerde düzenli olarak " Muhtarlık İstişare Toplantıları" yapılması	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.5 Başkanlık makamı ile muhtarlar arasındaki iş birliği koordinasyonu sağlamak	%	100	95	95	95	95	95	95	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	İl ve İlçe genelinde Muhtarlıklar vasıtası ile gelen şikayet ve öneriler, gerekse ile ve ilçe genelinde karşılaşılan sorunlar
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Muhtarlarla toplantılar yaparak görüş, öneri ve taleplerini almak. F/PG1.1.2 Muhtarlarla görüşülerek ilçe, mahalle ve bağlı (mezrası) bulunan mahallelere hizmet verilmesi. F/PG1.1.3 Muhtarlıklarla ilgili olan projelerde yer alıp katkıda bulunulması. F/PG1.1.4 Erzurum Büyükşehir Belediyesi, Eski Genel Müdürlüğü ve İştirakleri olarak her yıl ilçelerde düzenli olarak " Muhtarlık İstişare Toplantıları" yapılması F/PG1.1.5 Başkanlık makamı ile muhtarlar arasındaki iş birliği koordinasyonu sağlamak
Maliyet Tahmini	17.202.671 TL
Tespit	İl ve İlçe genelinde muhtarlarla toplantılar yaparak görüş, öneri ve taleplerini almak.
İhtiyaçlar	İlçe, mahalle ve bağlı (mezrası) bulunan mahalle muhtarlarıyla görüşülerek hizmet sağlanması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 İlimize bağlı mahallelerde görev yapmakta olan muhtarlar ile kurum arasındaki koordinasyonu sağlayarak, istek öneri, şikâyetlerin elektronik ortamda ilgili birimlere gönderimi sağlanarak, sürecin hızlı bir şekilde ilerlemesini mümkün kılmak.
Hedef	H1.1 Stratejik plan doğrultusunda ilçelere, mahallelere ve bağlı köylerde hizmetlere yönelik çalışma sisteminde dengeli dağılımını sağlayarak kurumu sevk ve idare etmek.
Sorumlu Birim	Muhtarlık İşleri Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.6 Daire Başkanlığı faaliyetlerinin verimli, amacına uygun, zamanında ve etkinliği sağlamak için çalışma planlarını hazırlatmak, izletmek, denetlemek ve koordine edilmesini sağlamak.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG1.1.7 Erzurum Büyükşehir Belediyesi tarafından oluşturulan görev, vizyon ve ana hedeflere ulaşılması için muhtarlarla gerekli çalışmayı yapmak.	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG1.1.8 Yapılan hizmetleri ve yatırımları izleme, rapora bağlama, bilgilendirmek, yazılı ve görsel hale getirmek ve Genel Sekreterliğin tespit ettiği periyotlarda sunmak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.9 Yürütülecek faaliyetler sırasında Daire Başkanlıkları ile iyi ve etkin bir iş birliği içinde çalışmalarını yürütmek.	%	100	95	95	95	95	95	95	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	İl ve İlçe genelinde Muhtarlıklar vasıtası ile gelen şikayet ve öneriler, gerekse ile ve ilçe genelinde karşılaşılan sorunlar
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.6 Daire Başkanlığı faaliyetlerinin verimli, amacına uygun, zamanında ve etkinliği sağlamak için çalışma planlarını hazırlatmak, izletmek, denetlemek ve koordine edilmesini sağlamak. F/PG1.1.7 Erzurum Büyükşehir Belediyesi tarafından oluşturulan görev, vizyon ve ana hedeflere ulaşılması için muhtarlarla gerekli çalışmayı yapmak. F/PG1.1.8 Yapılan hizmetleri ve yatırımları izleme, rapora bağlama, bilgilendirmek, yazılı ve görsel hale getirmek ve Genel Sekreterliğin tespit ettiği periyotlarda sunmak. F/PG1.1.9 Yürütülecek faaliyetler sırasında Daire Başkanlıkları ile iyi ve etkin bir iş birliği içinde çalışmalarını yürütmek.
Maliyet Tahmini	17.202.671 TL
Tespit	İl ve İlçe genelinde muhtarlarla toplantılar yaparak görüş, öneri ve taleplerini almak.
İhtiyaçlar	İlçe, mahalle ve bağlı (mezrası) bulunan mahalle muhtarlarıyla görüşülerek hizmet sağlanması

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek.
Hedef	H1.1 Çalışmalarımızla ve hizmet alanlarımızla ilgili doğru bilgiye hızlı ve güvenli erişimi sağlamak "Çözüm Odaklı" hizmet sunmak.
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 Koordinasyon toplantı sayısı	Adet	100	15	20	25	30	35	40	6 AY	1 YIL
PG1.1.2 Sivil Toplum Kuruluşlarıyla yapılan toplantı sayısı	Adet	100	5	10	15	20	25	30	6 AY	1 YIL
PG1.1.3 Ziyaretçi sayısı	Adet	100	500	1000	1500	2000	2500	3000	6 AY	1 YIL
PG1.1.4 Başkanlık Makamınca sağlanan temsil ve ağırlama hizmetlerinin yapılması	%	100	45	60	70	80	90	100	6 AY	1 YIL
PG1.1.5 Başkanlık Makanınca Halk Günleri Yapılması	%	100	50	60	70	80	90	100	6 AY	1 YIL
PG1.1.6 Kurum İçinde Periyodik Toplantılar Düzenlenmesi	%	100	45	50	60	70	80	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.7 Vatandaşların ve Personellerin özel günlerinde başkanın katılım sağlanması	%	100	50	60	70	80	90	100	6 AY	1 YIL
PG1.1.8 Başkanlık Makamınca protokol hizmetlerinin yürütülmesi	%	100	100	100	100	100	100	100	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	İş akışına ilişkin yapılacak çalışmalarda, sistemli bir şekilde amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirlenmelidir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Özel Kalem Bilgi Sistemini kurmak. F/PG1.1.2 Başkanı ziyaret eden yerli ve yabancı misafirler için her türlü karşılama, ağırlama hizmetlerini yerine getirmek. F/PG1.1.3 Başkanın koruma ve güvenlik hizmetlerini yürütmek. F/PG1.1.4 Başkanın yurtiçi ve yurtdışı seyahatlerini organize etmek, gerekli yazışmalarını ve işlemlerini yürütmek. F/PG1.1.5 Halk günleri düzenlemek. F/PG1.1.6 Kurum içi periyodik toplantılar düzenlemek. F/PG1.1.7 Personellerin ve vatandaşların özel günlerinde başkanın katılımını sağlamak. F/PG1.1.8 Protokol hizmetlerini yürütmek.
Maliyet Tahmini	321.861.113.27 TL
Tespit	İdarenin yatay ve dikey iletişim sistemi değerlendirme,öneri ve sorunlarını iletebilmelerini sağlamalıdır.
İhtiyaçlar	İdarelerle bilişim yönetişimini sağlayacak mekanizmalar geliştirmelidir.

PARK VE BAHÇELER DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'un mevcut yerleşke ve gelişmekte olan yerleşim yerlerinin, yol, kavşak ve orta refüjlerin, yeşil alan miktarına katkı sunacak daha estetik, yaşanabilir, toplumun sosyal alan ihtiyacına cevap verecek rekreasyon, peyzaj düzenlemeleri, park ve mesire alanları projelerini hayata geçirmek.
Hedef	H1 Yerel tabiat dokusuna uygun estetik görünüm sağlayacak yeşil alan miktar ve kalitesini arttırmak
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 Yeşil alanları artırarak kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmayı sağlamak.	%	60	5	5,3	5,6	6	6,5	7	6 AY	1 YIL
PG1.1.2 Yeni yerleşim bölgelerine park alanları oluşturmak	Adet	100	4	5	6	7	8	9	6 AY	1 YIL
PG1.1.3 Doğal tabiat dokusuna uyumlu görsel peyzaj projeleri ile kurakçıl peyzaj uygulamalarını yapmak ve yaygınlaştırmak	Adet	100	5	6	7	8	9	10	6 AY	1 YIL
PG1.1.4 Park alanlarında sert zemin uygulamaları yapmak	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.5 Bisiklet yolları oluşturmak	KM	100	2000	3000	4000	5000	6000	7000	6 AY	1 YIL
PG1.1.6 Park alanlarında süs havuzları oluşturmak	Adet	100	4	6	7	8	9	10	6 AY	1 YIL
PG1.1.7 Yürüyüş yolları yapmak	KM	100	5000	10000	15000	20000	25000	30000	6 AY	1 YIL
PG1.1.8 Yeni hizmet binaları yapmak.	Adet	100	2	3	4	5	6	7	6 AY	1 YIL
PG1.1.9 Fidan üretim alanları oluşturmak.	M2	100	1500	2000	3000	5000	6000	7000	6 AY	1 YIL
PG1.1.10 Yeni açılacak yol, cadde, meydan, bulvar ve kavşakların peyzaj düzenlemelerini yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.11 Çocuk oyun grubu ve fitness aletlerinin park alanlarındaki sayısını artırmak	Adet	100	5	6	7	8	9	10	6 AY	1 YIL
PG1.1.12 Mevsimlik çiçek, lale, gül alım ve dikimi ile yeşil alan görsel düzenleme çalışmaları yapmak	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.13 Yeni mesire ve rekreasyon alanları oluşturmak.	M2	100	2000	3000	4000	5000	6000	7000	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Çevresel faktörler, kirlilik, toksin, gürültü, kalabalık, konut, okul ve çalışma ortamı dahilinde çevredeki herhangi bir unsurun zarar verme potansiyeli
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Yeşil alanları artırarak kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmayı sağlamak. F/PG1.1.2 Yeni yerleşim bölgelerine park alanları oluşturmak F/PG1.1.3 Doğal tabiat dokusuna uyumlu görsel peyzaj projeleri ile kurakçıl peyzaj uygulamalarını yapmak ve yaygınlaştırmak F/PG1.1.4 Park alanlarında sert zemin uygulamaları yapmak F/PG1.1.5 Bisiklet yolları oluşturmak F/PG1.1.6 Park alanlarında süs havuzları oluşturmak F/PG1.1.7 Yürüyüş yolları yapmak F/PG1.1.8 Yeni hizmet binaları yapmak. F/PG1.1.9 Fidan üretim alanları oluşturmak. F/PG1.1.10 Yeni açılacak yol, cadde, meydan, bulvar ve kavşakların peyzaj düzenlemelerini yapmak. F/PG1.1.11 Çocuk oyun grubu ve fitness aletlerinin park alanlarındaki sayısını artırmak F/PG1.1.12 Mevsimlik çiçek, lale, gül alım ve dikimi ile yeşil alan görsel düzenleme çalışmaları yapmak F/PG1.1.13 Yeni mesire ve rekreasyon alanları oluşturmak.
Maliyet Tahmini	139.018.665 TL
Tespit	Yeni yeşil alan uygulamalarını gerçekleştirmek ve kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak
İhtiyaçlar	Yeni yapılacak parklara isim teklif etmek, yol ağaçlandırması, park ve bahçelerin aydınlatma ve sulamasını bakım ve korumasının yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Kentte estetiğe önem vermek, yapımı yapılan ve sorumluluğu üstlenilen yol kenarı, orta refüj, park ve mesire alanlarının, bakım ve onarım işlerinin sürekliliğini sağlayarak sonraki nesillere taşınması, muhafaza edilmesi, rutin ve dönemsel bakım çalışmalarını yapmak.
Hedef	H2 Yeşil alanların bakım ve onarım çalışmaları yapmak, süreklilik sağlamak
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1 Mevcut park alanlarının geliştirilmesini sağlamak	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.2 Parkların düzenli bakım ve temizliğini sağlamak	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.3 Park alanlarının sert zeminlerini bakım ve onarımını yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.4 Park alanlarının çocuk oyun gruplarının düzenli bakım ve onarımını yapmak	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.5 Park alanlarındaki ağaçların düzenli ilaçlanmasını sağlamak	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.6 Park alanlarındaki ağaçların mevsimsel budamasını yapmak	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.7 Park alanlarındaki kuruyan ağaçların değişimini yapmak	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.8 Yeşil alanlarımızda kullanılmak üzere ekipman ve araç alımları yapmak.	Adet	100	10	20	30	40	50	60	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Çevresel faktörler, kirlilik, toksin, gürültü, kalabalık, konut, okul ve çalışma ortamı dahilinde çevredeki herhangi bir unsurun zarar verme potansiyeli
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Mevcut park alanlarının geliştirilmesini sağlamak F/PG2.1.2 Parkların düzenli bakım ve temizliğini sağlamak F/PG2.1.3 Park alanlarının sert zeminlerini bakım ve onarımını yapmak. F/PG2.1.4 Park alanlarının çocuk oyun gruplarının düzenli bakım ve onarımını yapmak F/PG2.1.5 Park alanlarındaki ağaçların düzenli ilaçlanmasını sağlamak F/PG2.1.6 Park alanlarındaki ağaçların mevsimsel budamasını yapmak F/PG2.1.7 Park alanlarındaki kuruyan ağaçların değişimini yapmak F/PG2.1.8 Yeşil alanlarımızda kullanılmak üzere ekipman ve araç alımları yapmak.
Maliyet Tahmini	139.018.665 TL
Tespit	Yeni yeşil alan uygulamalarını gerçekleştirmek ve kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak
İhtiyaçlar	Yeni yapılacak parklara isim teklif etmek, yol ağaçlandırması, park ve bahçelerin aydınlatma ve sulamasını bakım ve korumasının yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Kentte estetiğe önem vermek, yapımı yapılan ve sorumluluğu üstlenilen yol kenarı, orta refüj, park ve mesire alanlarının, bakım ve onarım işlerinin sürekliliğini sağlayarak sonraki nesillere taşınması, muhafaza edilmesi, rutin ve dönemsel bakım çalışmalarını yapmak.
Hedef	H2 Yeşil alanların bakım ve onarım çalışmaları yapmak, süreklilik sağlamak
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.9 Yeşil alanlarda kullanılmak üzere zirai ilaçlar ve gübre almak.	Adet	100	10	20	30	40	50	60	6 AY	1 YIL
PG2.1.10 Şehrin muhtelif yerlerine çocuk oyun alanları ve fitnes alanlarının yapımı, bakım ve onarımı yapmak	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.11 Kentin estetiği için bakım ve onarım işlerinin devamlılığını sağlamak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.12 Kent mobilyaları alımı ve düzenli bakım ve onarımını yapmak	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.13 Yeşil alanların düzenli yabani otlarının temizliğini ve çim biçimini yapmak	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.14 Ağaçların ihtiyacı olan gübre ve ilaçlama çalışmalarını yapmak	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.15 Tarihe tanıklık etmiş anıt ağaçların bakımı ve korunması ile ilgili çalışmalar yapmak	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Çevresel faktörler, kirlilik, toksin, gürültü, kalabalık, konut, okul ve çalışma ortamı dahilinde çevredeki herhangi bir unsurun zarar verme potansiyeli
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.9 Yeşil alanlarda kullanılmak üzere zirai ilaçlar ve gübre almak. F/PG2.1.10 Şehrin muhtelif yerlerine çocuk oyun alanları ve fitnes alanlarının yapımı, bakım ve onarımı yapmak F/PG2.1.11 Kentin estetiği için bakım ve onarım işlerinin devamlılığını sağlamak. F/PG2.1.12 Kent mobilyaları alımı ve düzenli bakım ve onarımını yapmak F/PG2.1.13 Yeşil alanların düzenli yabani otlarının temizliğini ve çim biçimini yapmak F/PG2.1.14 Ağaçların ihtiyacı olan gübre ve ilaçlama çalışmalarını yapmak F/PG2.1.15 Tarihe tanıklık etmiş anıt ağaçların bakımı ve korunması ile ilgili çalışmalar yapmak
Maliyet Tahmini	139.018.665 TL
Tespit	Yeni yeşil alan uygulamalarını gerçekleştirmek ve kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak
İhtiyaçlar	Yeni yapılacak parklara isim teklif etmek, yol ağaçlandırması, park ve bahçelerin aydınlatma ve sulamasını bakım ve korumasının yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Kentte estetiğe önem vermek, yapımı yapılan ve sorumluluğu üstlenilen yol kenarı, orta refüj, park ve mesire alanlarının, bakım ve onarım işlerinin sürekliliğini sağlayarak sonraki nesillere taşınması, muhafaza edilmesi, rutin ve dönemsel bakım çalışmalarını yapmak.
Hedef	H2 Yeşil alanların bakım ve onarım çalışmaları yapmak, süreklilik sağlamak
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.16 Park ve mesire alanlarında karla mücadele çalışmaları yapmak	%	100	90	95	95	95	95	95	6 AY	1 YIL
PG2.1.17 Kent mobilyaları yapmak, mevcut mobilyaların bakım ve onarımını yapmak	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.18 Kent merkezinde bulunan tarihi ve kültürel yapılara yapılan restore çalışmalarına peyzaj katkısı sunmak	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.19 İçinde sosyal tesisleri de bulunan park ve piknik alanı sayısını artırmak ve mevcut parkların sürekliliğini sağlamak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.20 Karla mücadelede için malzeme almak ve diğer tüm çalışmalar için iş makineleri kiralamak.	Adet	100	20	25	30	35	40	45	6 AY	1 YIL
PG1.1.21 Karla mücadele için yeni araçları almak	Adet	100	25	30	35	40	45	50	6 AY	1 YIL
PG1.1.22 Karla mücadelede ve diğer tüm işler için eleman istihdam etmek.	Adet	100	25	30	35	40	45	50	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Çevresel faktörler, kirlilik, toksin, gürültü, kalabalık, konut, okul ve çalışma ortamı dahilinde çevredeki herhangi bir unsurun zarar verme potansiyeli
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.16 Park ve mesire alanlarında karla mücadele çalışmaları yapmak F/PG1.1.17 Kent mobilyaları yapmak, mevcut mobilyaların bakım ve onarımını yapmak F/PG1.1.18 Kent merkezinde bulunan tarihi ve kültürel yapılara yapılan restore çalışmalarına peyzaj katkısı sunmak F/PG1.1.19 İçinde sosyal tesisleri de bulunan park ve piknik alanı sayısını artırmak ve mevcut parkların sürekliliğini sağlamak. F/PG1.1.20 Karla mücadelede için malzeme almak ve diğer tüm çalışmalar için iş makineleri kiralamak. F/PG1.1.21 Karla mücadele için yeni araçları almak F/PG1.1.22 Karla mücadelede ve diğer tüm işler için eleman istihdam etmek.
Maliyet Tahmini	139.018.665 TL
Tespit	Yeni yeşil alan uygulamalarını gerçekleştirmek ve kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak
İhtiyaçlar	Yeni yapılacak parklara isim teklif etmek, yol ağaçlandırması, park ve bahçelerin aydınlatma ve sulamasını bakım ve korumasının yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Yeşil alan sulama ihtiyaçları kapsamında, şebeke ve tanker sulaması kullanımının azaltılarak, kaynak ve yeraltı suyu kullanımının arttırılması, yakıt enerji tasarrufunun sağlanarak, tüm yeşil alanlar için yaygınlaştırılmasını sağlamak
Hedef	H3 Su ve enerji tasarrufu sağlamak
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG3.1.1 Yeşil alanlara sulama sistemlerinde otomatik sulama tesisatı uygulamasını yapmak	%	100	90	95	95	95	95	95	6 AY	1 YIL
PG3.1.2 Mevcut yeşil alanlardaki sulama sistemlerinde mevsimsel yağış değişikliğine göre kontrol ve bakım ile sürekliliği ve verimliliği artırmak .	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.3 Otomatik sulama sistemlerinde kullanılmak üzere su sondaj kuyuları açmak Sulama sistemlerinde uygun alanlar için dere sularını kullanarak şebeke suyu kullanımını azaltmak.	%	100	90	95	95	95	95	95	6 AY	1 YIL
PG3.1.4 Parkların otomatik sulama sistemi entegrasyonu sağlamak, düzenli kontrol etmek PG3.1.5 Ağaç dikme kampanyası	Adet	100	20	25	30	35	40	45	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Çevresel faktörler, kirlilik, toksin, gürültü, kalabalık, konut, okul ve çalışma ortamı dahilinde çevredeki herhangi bir unsurun zarar verme potansiyeli
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.1 Yeşil alanlara sulama sistemlerinde otomatik sulama tesisatı uygulamasını yapmak F/PG3.1.2 Mevcut yeşil alanlardaki sulama sistemlerinde mevsimsel yağış değişikliğine göre kontrol ve bakım ile sürekliliği ve verimliliği artırmak . F/PG3.1.3 Otomatik sulama sistemlerinde kullanılmak üzere su sondaj kuyuları açmak Sulama sistemlerinde uygun alanlar için dere sularını kullanarak şebeke suyu kullanımını azaltmak. F/PG3.1.4 Parkların otomatik sulama sistemi entegrasyonu sağlamak, düzenli kontrol etmek F/PG3.1.5 Ağaç dikme kampanyası
Maliyet Tahmini	139.018.665 TL
Tespit	Yeni yeşil alan uygulamalarını gerçekleştirmek ve kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak
İhtiyaçlar	Yeni yapılacak parklara isim teklif etmek, yol ağaçlandırması, park ve bahçelerin aydınlatma ve sulamasını bakım ve korumasının yapılması

SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Kentte sosyal dengeyi sağlamak amacıyla her türlü sosyal yardım ve sosyal projeleri hayata geçirmek ve kent sakinlerinin sosyal ihtiyaçlarına yönelik destek hizmetlerini geliştirmek ve yaygınlaştırmak
Hedef	H1 Bağış yapmak isteyen kişi, kurum ve kuruluşların yardımlarını ihtiyaç sahibi vatandaşlara ulaştırmak için mekanizmalar oluşturarak sosyal belediyecilik anlayışına uygun olarak vatandaşların ihtiyaç ve beklentilerini karşılamaya yönelik çalışmalar yapmak
Sorumlu Birim	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 Toplumun yardıma muhtaç kesimini belirleyip, imkânlar ölçüsünde yardımda bulunmak	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG1.1.2 Bağışlar için mekânsal alanlar oluşturmak	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG1.1.3 Bağışların dağıtımını sağlamak	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.4 Geliri olmayan ailelerin okula giden öğrencilerine giyim yardımı yapmak	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG1.1.5 Fakir ve muhtaç ailelere ayni yardım yapmak	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG1.1.6 Toplu nikâh organizasyonu gerçekleştirmek	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.7 Yetim Öksüz geliri olmayan evlenemeyen gençlere nikâh yapmak	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG1.1.8 Yetim Öksüz Eşinden ayrı geliri olmayan vatandaşlara gıda ve ekmek yardımı yapmak	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.9 İhtiyaçlı ailelere ev eşyası ve giyim yardımında bulunmak	%	100	85	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG1.1.10 65 yaş üstü geliri olmayan Bakıma muhtaç yaşlı ailelere sıcak yemek vermek	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.11 Çölyak hastalarına Glutensiz ekmek yardımı yapmak	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Sosyal alanlda çeşitli toplumsal grupların farklılıklarını ve özgünlüklerini hesaba katan sosyal hizmet politikaları geliştirme ve yürütme çalışmaları
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Toplumun yardıma muhtaç kesimini belirleyip, imkânlar ölçüsünde yardımda bulunmak F/PG1.1.2 Bağışlar için mekânsal alanlar oluşturmak F/PG1.1.3 Bağışların dağıtımını sağlamak F/PG1.1.4 Geliri olmayan ailelerin okula giden öğrencilerine giyim yardımı yapmak F/PG1.1.5 Fakir ve muhtaç ailelere ayni yardım yapmak F/PG1.1.6 Toplu nikâh organizasyonu gerçekleştirmek F/PG1.1.7 Yetim Öksüz geliri olmayan evlenemeyen gençlere nikâh yapmak F/PG1.1.8 Yetim Öksüz Eşinden ayrı geliri olmayan vatandaşlara gıda ve ekmek yardımı yapmak F/PG1.1.9 İhtiyaçlı ailelere ev eşyası ve giyim yardımında bulunmak F/PG1.1.10 65 yaş üstü geliri olmayan Bakıma muhtaç yaşlı ailelere sıcak yemek vermek F/PG1.1.11 Çölyak hastalarına Glutensiz ekmek yardımı yapmak
Maliyet Tahmini	298.155.948 TL
Tespit	Sosyal veya ekonomik desteğe ihtiyaç duyan geçinme imkânı bulamayan birey ve ailelere, sosyal ihtiyaçları eşit ve kapsayıcı bir şekilde karşılayarak sosyal ve ekonomik destek sağlamak
İhtiyaçlar	Sosyal alanda yaşlı,engelli, gençlere ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek

TARIMSAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Hayvancılık ve tarım sektörünün gelişmesine destek vererek yeni istihdam alanlarının oluşmasına katkı sağlamak.
Hedef	H1 Hayvancılığı, hayvansal ürünleri ve bitkisel üretimi geliştirmek ve hayvancılık teknokenti kurmak.
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 Hayvansal üretime yönelik tarımsal destekler sağlamak.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG1.1.2 Hayvansal üretimde gerekli olan tüm hijyenik tedbirler alınarak, hastalık ve zararlılar ile mücadele edilmesi ve sağlıklı üretimin artmasına destek olmak	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.3 İlimizde hayvancılıkla ilgili düzenlenen fuarlara destek vermek.	Adet	100	5	10	15	20	25	30	6 AY	1 YIL
PG1.1.4 Yerli hayvan ırklarının belirlenmesi, korunması ve sürekliliğinin sağlanması çalışmaları yapmak.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG1.1.5 Rekabetçi hayvan ırklarının yaygınlaşmasının özendirilmesini sağlamak.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Tarımsal üretimin sürdürülmesini etkileyen doğal fetler
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Hayvansal üretime yönelik tarımsal destekler sağlamak. F/PG1.1.2 Hayvansal üretimde gerekli olan tüm hijyenik tedbirler alınarak, hastalık ve zararlılar ile mücadele edilmesi ve sağlıklı üretimin artmasına destek olmak F/PG1.1.3 İlimizde hayvancılıkla ilgili düzenlenen fuarlara destek vermek. F/PG1.1.4 Yerli hayvan ırklarının belirlenmesi, korunması ve sürekliliğinin sağlanması çalışmaları yapmak. F/PG1.1.5 Rekabetçi hayvan ırklarının yaygınlaşmasının özendirilmesini sağlamak.
Maliyet Tahmini	407.332.958 TL
Tespit	Tarımsal ve Hayvansal İşletmecilikte, etkin bir yönetim ve planlama süreci tespiti
İhtiyaçlar	İlimizde hayvancılık ve tarımsal üretim süreçlerini yönetmek, verimliliği artırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Hayvancılık ve tarım sektörünün gelişmesine destek vererek yeni istihdam alanlarının oluşmasına katkı sağlamak.
Hedef	H1 Hayvancılığı, hayvansal ürünleri ve bitkisel üretimi geliştirmek ve hayvancılık teknokenti kurmak.
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.6 Hayvancılık işletmelerinin şartlarının iyileştirilmesini sağlamak.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG1.1.7 Su ürünleri üretiminde çeşitliliği artırmak amacıyla özel sektöre ve kırsal mahallelere destek vermek	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.8 Hayvansal ürünlerin işlenmesine yönelik projeler hazırlamak.	Adet	100	5	10	15	20	25	30	6 AY	1 YIL
PG1.1.9 Hayvansal ürünlerin pazarlanması konusunda özel sektör ve belediye şirketleriyle iş birliği yapmak.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG1.1.10 İl bazında marka hayvansal ürünler oluşturmak.	%	100	75	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG1.1.11 Hayvansal AR-GE çalışmalarına destek vermek	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Tarımsal üretimin sürdürülmesini etkileyen doğal fetler
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.6 Hayvancılık işletmelerinin şartlarının iyileştirilmesini sağlamak. F/PG1.1.7 Su ürünleri üretiminde çeşitliliği artırmak amacıyla özel sektöre ve kırsal mahallelere destek vermek F/PG1.1.8 Hayvansal ürünlerin işlenmesine yönelik projeler hazırlamak. F/PG1.1.9 Hayvansal ürünlerin pazarlanması konusunda özel sektör ve belediye şirketleriyle iş birliği yapmak. F/PG1.1.10 İl bazında marka hayvansal ürünler oluşturmak. F/PG1.1.11 Hayvansal AR-GE çalışmalarına destek vermek
Maliyet Tahmini	407.332.958 TL
Tespit	Tarımsal ve Hayvansal İşletmecilikte, etkin bir yönetim ve planlama süreci tespiti
İhtiyaçlar	İlimizde hayvancılık ve tarımsal üretim süreçlerini yönetmek, verimliliği artırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Tarım ve hayvancılığı teşvik edici, destekleyici, geliştirici sistemler, eğitim ve denetim, analiz ve envanter çalışmaları yapmak ve desteklemek.
Hedef	H2 Nitelikli tarım arazilerini korumak, bölgede tarımsal verimliliği ve ürün çeşitliliğini arttırmak, doğru sulama politikaları geliştirmek, ürün pazarlamasına yönelik stratejiler geliştirmek.
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1 Bölge şartlarına uygun katma değeri yüksek ürünlerin belirlenmesi çalışmaları yapmak.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG2.1.2 Organik tarımı desteklemek ve ürünlerinin belediye şirketleri aracılığıyla pazarlamasını sağlamak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.3 Seracılık faaliyetleri teşviki için eğitim ve destek vermek.	Adet	100	5	10	15	20	25	30	6 AY	1 YIL
PG2.1.4 Her ilçe için en az bir adet marka tarımsal ürün belirlemek ve üreticilere nakdi ve ayni desteklerde bulunmak. (İspir Fasülyesi, Olur Pekmezi gibi)	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG2.1.5 Yeni üretim tekniklerinin tanıtılması amacıyla üreticilere yönelik fuarlar düzenlemek.	%	100	75	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG2.1.6 Organik pazarlar kurulmasını desteklemek.	Adet	100	10	15	20	25	30	35	6 AY	1 YIL
PG2.1.7 Pazar odaklı tarımsal danışmanlık modelinin geliştirilmesini sağlamak.	%	100	75	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG2.1.8 Üreticinin örgütlenme düzeyinin artırılması sağlamak.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Tarımsal üretimin sürdürülmesini etkileyen doğal fetler
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Bölge şartlarına uygun katma değeri yüksek ürünlerin belirlenmesi çalışmaları yapmak. F/PG2.1.2 Organik tarımı desteklemek ve ürünlerinin belediye şirketleri aracılığıyla pazarlamasını sağlamak. F/PG2.1.3 Seracılık faaliyetleri teşviki için eğitim ve destek vermek. F/PG2.1.4 Her ilçe için en az bir adet marka tarımsal ürün belirlemek ve üreticilere nakdi ve ayni desteklerde bulunmak. (İspir Fasülyesi, Olur Pekmezi gibi) F/PG2.1.5 Yeni üretim tekniklerinin tanıtılması amacıyla üreticilere yönelik fuarlar düzenlemek. F/PG2.1.6 Organik pazarlar kurulmasını desteklemek. F/PG2.1.7 Pazar odaklı tarımsal danışmanlık modelinin geliştirilmesini sağlamak. F/PG2.1.8 Üreticinin örgütlenme düzeyinin artırılması sağlamak.
Maliyet Tahmini	407.332.958 TL
Tespit	Tarımsal ve Hayvansal İşletmecilikte, etkin bir yönetim ve planlama süreci tespiti
İhtiyaçlar	İlimizde hayvancılık ve tarımsal üretim süreçlerini yönetmek, verimliliği artırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 İlimizde tarım ve hayvancılığın desteklenerek kırsal mahallerin gelişimine katkı sağlamak.
Hedef	H3 Tarımsal hizmet ve kırsal kalkınmanın geliştirilmesine katkıda bulunmak.
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG3.1.1 Arazi kullanım kabiliyeti haritalarının hazırlanması, var olanların sayısallaştırılmasını sağlamak.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG3.1.2 Kırsal alan veri bankasının oluşturulması ve kent bilgi sistemiyle entegre edilmesini sağlamak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.3 Örnek kırsal yerleşim planı hazırlanması ve uygulamasını sağlamak.	Adet	100	5	10	15	20	25	30	6 AY	1 YIL
PG3.1.4 Biokütle ve organik gübre üretim tesislerinin kurulumunun özendirilmesini sağlamak.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG3.1.5 Kırsal ve tarımsal eğitim, proje ve destek programlarını geliştirmek ve uygulamak.	Adet	100	10	15	20	25	30	35	6 AY	1 YIL
PG3.1.6 Kırsal hizmet haritaları oluşturmak.	Adet	100	5	6	7	8	9	10	6 AY	1 YIL
PG3.1.7 Erzurum ve Doğu Anadolu Bölgesi'nde tarım ve hayvancılığa katkı sağlamak, tarım ve hayvancılıkla uğraşan yöre halkının modern ve sağlıklı çözümlerle bilinçli üretim yapmasına destek olmak üzere Tarım ve Hayvancılık Ar-Ge Merkezinin kurulması	Adet	100	1	2	2	2	2	2	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Tarımsal üretimin sürdürülmesini etkileyen doğal fetler
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.1 Arazi kullanım kabiliyeti haritalarının hazırlanması, var olanların sayısallaştırılmasını sağlamak. F/PG3.1.2 Kırsal alan veri bankasının oluşturulması ve kent bilgi sistemiyle entegre edilmesini sağlamak. F/PG3.1.3 Örnek kırsal yerleşim planı hazırlanması ve uygulamasını sağlamak. F/PG3.1.4 Biokütle ve organik gübre üretim tesislerinin kurulumunun özendirilmesini sağlamak. F/PG3.1.5 Kırsal ve tarımsal eğitim, proje ve destek programlarını geliştirmek ve uygulamak. F/PG3.1.6 Kırsal hizmet haritaları oluşturmak. F/PG3.1.7 Erzurum ve Doğu Anadolu Bölgesi'nde tarım ve hayvancılığa katkı sağlamak, tarım ve hayvancılıkla uğraşan yöre halkının modern ve sağlıklı çözümlerle bilinçli üretim yapmasına destek olmak üzere Tarım ve Hayvancılık Ar-Ge Merkezinin kurulması
Maliyet Tahmini	407.332.958 TL
Tespit	Tarımsal ve Hayvansal İşletmecilikte, etkin bir yönetim ve planlama süreci tespiti
İhtiyaçlar	İlimizde hayvancılık ve tarımsal üretim süreçlerini yönetmek, verimliliği artırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A4 Et ve et ürünlerinin hijyenik ortamda üretilmesine katkı sağlamak.
Hedef	H4 Mezbahane hizmetlerini etkin ve verimli yönetmek.
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG4.1.1 İlçelere yeni mezbahanelerin kurulmasını sağlamak.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG4.1.2 Kaçak et kesimiyle ilgili denetimleri etkin kılmak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG4.1.3 Kurban ibadetini mobil araçlarla usulüne uygun, hijyenik ve sağlıklı ortamlarda gerçekleştirmek.	%	100	90	95	95	95	95	95	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Tarımsal üretimin sürdürülmesini etkileyen doğal fetler
Faaliyet ve Projeler	F/PG4.1.1 İlçelere yeni mezbahanelerin kurulmasını sağlamak. F/PG4.1.2 Kaçak et kesimiyle ilgili denetimleri etkin kılmak. F/PG4.1.3 Kurban ibadetini mobil araçlarla usulüne uygun, hijyenik ve sağlıklı ortamlarda gerçekleştirmek.
Maliyet Tahmini	407.332.958 TL
Tespit	Tarımsal ve Hayvansal İşletmecilikte, etkin bir yönetim ve planlama süreci tespiti
İhtiyaçlar	İlimizde hayvancılık ve tarımsal üretim süreçlerini yönetmek, verimliliği artırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A5 Sokak hayvanlarına barınma, yemek, su ve veteriner bakımı gibi temel ihtiyaçlarını sağlamak.
Hedef	H5 Veterinerlik ve hayvan barınağı hizmetlerini sürdürmek.
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG5.1.1 Hayvan barınağının bakım ve onarım ve tadilatını yapmak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG5.1.2 Hayvan barınağı için malzeme almak.	%	100	15	20	25	30	35	40	6 AY	1 YIL
PG5.1.3 Şehir hijyeni için ilaç ve zirai malzeme almak.	Adet	100	5	10	15	20	25	30	6 AY	1 YIL
PG5.1.4 Haşere ve sivrisinek popülasyonunu kontrol altına almak için ilaçlama çalışmaları yapmak.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG5.1.5 Rehabilite edilen hayvanları sahiplendirmek.	Adet	100	10	15	20	25	30	35	6 AY	1 YIL
PG5.1.6 Sahipsiz sokak hayvanları için muayene ve ilaçlı tedavi hizmetleri vermek.	Adet	100	5	6	7	8	9	10	6 AY	1 YIL
PG5.1.7 Sokak hayvanları için doğal yaşam alanı oluşturmak.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG5.1.8 Sokak hayvanlarını kısırlaştırmak.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG5.1.9 Sokak hayvanları için ücretsiz veterinerlik hizmetleri vermek.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG5.1.10 Sahipsiz ve bakıma muhtaç hayvanların rehabilite edilip tekrar doğaya bırakılmasını sağlamak.	%	100	80	85	85	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG5.1.11 Hayvanların korunmasına yönelik önlemler almak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Tarımsal üretimin sürdürülmesini etkileyen doğal fetler
Faaliyet ve Projeler	F/PG5.1.1 Hayvan barınağının bakım ve onarım ve tadilatını yapmak. F/PG5.1.2 Hayvan barınağı için malzeme almak. F/PG5.1.3 Şehir hijyeni için ilaç ve zirai malzeme almak. F/PG5.1.4 Haşere ve sivrisinek popülasyonunu kontrol altına almak için ilaçlama çalışmaları yapmak. F/PG5.1.5 Rehabilite edilen hayvanları sahiplendirmek. F/PG5.1.6 Sahipsiz sokak hayvanları için muayene ve ilaçlı tedavi hizmetleri vermek. F/PG5.1.7 Sokak hayvanları için doğal yaşam alanı oluşturmak. F/PG5.1.8 Sokak hayvanlarını kısırlaştırmak. F/PG5.1.9 Sokak hayvanları için ücretsiz veterinerlik hizmetleri vermek. F/PG5.1.10 Sahipsiz ve bakıma muhtaç hayvanların rehabilite edilip tekrar doğaya bırakılmasını sağlamak. F/PG5.1.11 Hayvanların korunmasına yönelik önlemler almak.
Maliyet Tahmini	407.332.958 TL
Tespit	Tarımsal ve Hayvansal İşletmecilikte, etkin bir yönetim ve planlama süreci tespiti
İhtiyaçlar	İlimizde hayvancılık ve tarımsal üretim süreçlerini yönetmek, verimliliği artırmak

TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Sürekli denetimler yaparak kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi geliştirmek.
Hedef	H1 Teftiş ve Denetimi Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak.
Sorumlu Birim	Teftiş Kurulu Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 Müfettişlerin hizmet içi eğitim programlarının hazırlanmasına ve uygulanması na katılmalarını ve hizmet içi eğitimlerini sağlamak.	Adet	100	2	4	6	8	10	12	6 AY	1 YIL
PG1.1.2 Kurulun uygulamaları ile çalışma esas ve usulleri hakkında yönergeler çıkarmak	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.3 Belediye Başkanı'nın teftiş inceleme,araştırma ve soruşturulmasını istediği görevle ilgili işleri yapmak.	%	100	95	95	95	95	95	95	6 AY	1 YIL
PG1.1.4 Gerektiğinde, belediyenin öncülüğünde kurulan ya da doğrudan veya ortağı bulunduğu şirketler aracılığı ile ortak olduğu şirket ve tesisleri denetlemek, teftiş etmek.	%	100	95	95	95	95	95	95	6 AY	1 YIL
PG1.1.5 Kurulun çalışmalarına ait yıllık faaliyet raporları düzenlemek ve başkanlık makamına arz etmek.	%	100	95	95	95	95	95	95	6 AY	1 YIL
PG1.1.6 Kurumu kanunlara ve mevzuata uygun incelemek, inceleme sonrasında tedbir,tavsiye ve iyileştirme talebinde bulunmak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.7 Suç işledikleri anlaşılan yada ihbar ve şikayet olunan personel hakkında inceleme ve soruşturma yapmak.	%	100	95	95	95	95	95	95	6 AY	1 YIL
PG1.1.8 Teftişi etkin şekilde gerçekleştirmek.	%	100	95	95	95	95	95	95	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Teftişin etkin bir biçimde yürütülmesi hususunda kabul edilen genel prensipler doğrultusunda teşvik edici bir teftiş sistemini geliştirmek.
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Müfettişlerin hizmet içi eğitim programlarının hazırlanmasına ve uygulanması na katılmalarını ve hizmet içi eğitimlerini sağlamak. F/PG1.1.2 Kurulun uygulamaları ile çalışma esas ve usulleri hakkında yönergeler çıkarmak F/PG1.1.3 Belediye Başkanı'nın teftiş inceleme,araştırma ve soruşturulmasını istediği görevle ilgili işleri yapmak. F/PG1.1.4 Gerektiğinde, belediyenin öncülüğünde kurulan ya da doğrudan veya ortağı bu-lunduğu şirketler aracılığı ile ortak olduğu şirket ve tesisleri denetlemek, teftiş etmek. F/PG1.1.5 Kurulun çalışmalarına ait yıllık faaliyet raporları düzenlemek ve başkanlık makamına arz etmek. F/PG1.1.6 Kurumu kanunlara ve mevzuata uygun incelemek, inceleme sonrasında tedbir,tavsiye ve iyileştirme talebinde bulunmak. F/PG1.1.7 Suç işledikleri anlaşılan yada ihbar ve şikayet olunan personel hakkında inceleme ve soruşturma yapmak. F/PG1.1.8 Teftişi etkin şekilde gerçekleştirmek.
Maliyet Tahmini	20.770.847 TL
Tespit	Kurumda kurula intikal eden teftiş, inceleme, soruşturma ve araştırma yapılması
İhtiyaçlar	Kurumun kanunlara ve mevzuata uygun her türlü faaliyet ve işlemleriyle ilgili olarak teftiş, inceleme ve

ULAŞIM DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'da ekonomik, güvenli ve konforlu ulaşım hizmeti sunmak.
Hedef	H1 Ulaşım alt yapısını güçlendirmek. Çağdaş, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemini oluşturmak.
Sorumlu Birim	Ulaşım Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1 Ulaşım ana planını uygulamak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.2 Ulaşım ağlarını iyileştirmek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.3 Ulaşım altyapısını güçlendirmek.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.4 Yeni yollar planlamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.5 Trafiği etkin yönetmek.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.6 Akıllı ulaşım sistemlerini içeren merkezi kontrol sistemini kurmak ve ulaşım altyapı uygulamalarını artırarak trafiği etkin yönetmek.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.7 Akıllı ulaşım sistemlerini tüm toplu ulaşım araçlarını kapsayacak şekilde yaygınlaştırmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.8 Toplu taşıma araçlarının tamamının aynı standartta hizmet vermesini sağlamak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.9 Toplu ulaşım sisteminde son sefer süresini artırmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.10 Elektronik ücret toplama ve araç takip sisteminin teknolojik gelişmelere göre gelişimini ve güncel tutulmasını sağlamak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Ulaşım ana planında ilin doğal ve tarihi yapısı ile kentsel estetiğe zarar vermeyen çözümler üzerinde özen göstermek.
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Ulaşım ana planını uygulamak. F/PG2.1.2 Ulaşım ağlarını iyileştirmek. F/PG2.1.3 Ulaşım altyapısını güçlendirmek. F/PG2.1.4 Yeni yollar planlamak. F/PG2.1.5 Trafiği etkin yönetmek. F/PG2.1.6 Akıllı ulaşım sistemlerini içeren merkezi kontrol sistemini kurmak ve ulaşım altyapı uygulamalarını artırarak trafiği etkin yönetmek. F/PG2.1.7 Akıllı ulaşım sistemlerini tüm toplu ulaşım araçlarını kapsayacak şekilde yaygınlaştırmak. F/PG2.1.8 Toplu taşıma araçlarının tamamının aynı standartta hizmet vermesini sağlamak. F/PG2.1.9 Toplu ulaşım sisteminde son sefer süresini artırmak. F/PG2.1.10 Elektronik ücret toplama ve araç takip sisteminin teknolojik gelişmelere göre gelişimini ve güncel tutulmasını sağlamak.
Maliyet Tahmini	405.012.193 TL
Tespit	İlimizde kara,hava ve demiryolu ile ulaşım özellik ve ihtiyaçlarının tespit edilmesini, sağlamak
İhtiyaçlar	İlin ulaşım, toplu taşıma, otopark ve trafik hizmetleri ile ilgili temel planlama ilkelerinin belirlenmesinin sağlanması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'da ekonomik, güvenli ve konforlu ulaşım hizmeti sunmak.
Hedef	H1 Ulaşım alt yapısını güçlendirmek. Çağdaş, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemini oluşturmak.
Sorumlu Birim	Ulaşım Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.11 Emniyet ve zabıta ile işbirliği yaparak denetim yapılması.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.12 Altyapı ve uygulama konusunda paydaşlarla işbirliğini güçlendirmek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.13 Kent içi ulaşımda düşük emisyonlu toplu ulaşım araçlarının sayısını artırmak.	Adet	100	10	15	20	25	30	35	6 AY	1 YIL
PG2.1.14 Engelli ulaşımına uygun toplu ulaşım araç sayısını artırmak.	Adet	100	5	15	20	25	30	35	6 AY	1 YIL
PG2.1.15 Belirlenen güzergâhlarda hafif raylı sistem çalışmalarının alt yapısını başlatmak	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG2.1.16 Raylı sistemlerin ulaşım sistemleri içindeki payını arttırmak.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG2.1.17 Kent merkezinde alternatif ulaşım araçlarının kullanılmasını sağlamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.18 Engelsiz kent projesi hazırlamak.	Adet	100	5	5	5	5	5	5	6 AY	1 YIL
PG2.1.19 Belirlenen otopark fiyatlarının uygulanmasının sağlanması.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.20 Açık ve kapalı otopark sayıları artırılacaktır.	Adet	100	2	4	6	8	10	12	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Ulaşım ana planında ilin doğal ve tarihi yapısı ile kentsel estetiğe zarar vermeyen çözümler üzerinde özen göstermek.
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.11 Emniyet ve zabıta ile işbirliği yaparak denetim yapılması. F/PG2.1.12 Altyapı ve uygulama konusunda paydaşlarla işbirliğini güçlendirmek. F/PG2.1.13 Kent içi ulaşımda düşük emisyonlu toplu ulaşım araçlarının sayısını artırmak. F/PG2.1.14 Engelli ulaşımına uygun toplu ulaşım araç sayısını artırmak. F/PG2.1.15 Belirlenen güzergâhlarda hafif raylı sistem çalışmalarının alt yapısını başlatmak F/PG2.1.16 Raylı sistemlerin ulaşım sistemleri içindeki payını arttırmak. F/PG2.1.17 Kent merkezinde alternatif ulaşım araçlarının kullanılmasını sağlamak. F/PG2.1.18 Engelsiz kent projesi hazırlamak. F/PG2.1.19 Belirlenen otopark fiyatlarının uygulanmasının sağlanması. F/PG2.1.20 Açık ve kapalı otopark sayıları artırılacaktır.
Maliyet Tahmini	405.012.193 TL
Tespit	İlimizde kara,hava ve demiryolu ile ulaşım özellik ve ihtiyaçlarının tespit edilmesini, sağlamak
İhtiyaçlar	İlin ulaşım, toplu taşıma, otopark ve trafik hizmetleri ile ilgili temel planlama ilkelerinin belirlenmesinin sağlanması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 İnsan odaklı erişilebilir, sürdürülebilir, kaliteli, ekonomik, hızlı, güvenli, konforlu ulaşım hizmetini sunmak.
Hedef	H2 Kent içi ulaşımın koşullarını iyileştirebilmek ve ulaşım sorunlarına çözüm geliştirmek, Büyükşehir sorumluluk alanı içerisinde ulaşım konusunda, arazi kullanım planlarına uyumlu planlama ve proje çalışmalarını bir bütünlük içinde yürütmek.
Sorumlu Birim	Ulaşım Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1 Trafik hizmetlerini geliştirmek.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.2 İl genelinde trafik işareti çalışmalarını yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.3 Trafik işaret ve levhaların düzenli olarak yenilenmesi.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.4 Kış aylarında trafikte oluşabilecek aksaklıklara karşı önlem almak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.5 İhtiyaç doğrultusunda UKOME kararı ile yeni sinyalizasyon sistemleri yapmak.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG2.1.6 Sinyalizasyon sistemleri bakım ve onarımını yapmak.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG2.1.7 Sinyalize kavşaklarda trafik akış hızını arttırmak için yeşil dalga uygulamasını artırmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.8 Elektronik trafik denetleme sistemi kurmak, geliştirmek.	Adet	100	2	4	6	8	10	12	6 AY	1 YIL
PG2.1.9 Çocuk trafik eğitimleri yapmak.	Adet	100	5	15	20	25	30	35	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Ulaşım ana planında ilin doğal ve tarihi yapısı ile kentsel estetiğe zarar vermeyen çözümler üzerinde özen göstermek.
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Trafik hizmetlerini geliştirmek. F/PG2.1.2 İl genelinde trafik işareti çalışmalarını yapmak. F/PG2.1.3 Trafik işaret ve levhaların düzenli olarak yenilenmesi. F/PG2.1.4 Kış aylarında trafikte oluşabilecek aksaklıklara karşı önlem almak. F/PG2.1.5 İhtiyaç doğrultusunda UKOME kararı ile yeni sinyalizasyon sistemleri yapmak. F/PG2.1.6 Sinyalizasyon sistemleri bakım ve onarımını yapmak. F/PG2.1.7 Sinyalize kavşaklarda trafik akış hızını arttırmak için yeşil dalga uygulamasını artırmak. F/PG2.1.8 Elektronik trafik denetleme sistemi kurmak, geliştirmek. F/PG2.1.9 Çocuk trafik eğitimleri yapmak.
Maliyet Tahmini	405.012.193 TL
Tespit	İlimizde kara,hava ve demiryolu ile ulaşım özellik ve ihtiyaçlarının tespit edilmesini, sağlamak
İhtiyaçlar	İlin ulaşım, toplu taşıma, otopark ve trafik hizmetleri ile ilgili temel planlama ilkelerinin belirlenmesini nsağlanması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 İnsan odaklı erişilebilir, sürdürülebilir, kaliteli, ekonomik, hızlı, güvenli, konforlu ulaşım hizmetini sunmak.
Hedef	H2 Kent içi ulaşımın koşullarını iyileştirebilmek ve ulaşım sorunlarına çözüm geliştirmek, Büyükşehir sorumluluk alanı içerisinde ulaşım konusunda, arazi kullanım planlarına uyumlu planlama ve proje çalışmalarını bir bütünlük içinde yürütmek.
Sorumlu Birim	Ulaşım Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.10 Topluma taşıma hizmeti veren şoförlere sertifikalı eğitim vermek.	Adet	100	5	15	20	25	30	35	6 AY	1 YIL
PG2.1.11 Yürüyüş parkurlarının oluşturulması, bisiklet ulaşımının iyileştirilmesi ve teşvik edilmesi	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.12 Kentin merkez bölgelerindeki araç trafiğinin sınırlandırılarak yaya ve bisiklet ulaşımının desteklemek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.13 Yayaların trafikte karşılaşabileceği sorunları en aza indirmek ve bunun için gerekli altyapıyı sağlamak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.14 Köprü viyadükler, alt ve üst geçitler yolu ile trafik akışını kesintisiz sağlamak.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG2.1.15 Kurum araçlarının egzoz fenni muayene trafik tescil ve ruhsat yenileme işlemlerini, trafik sigortaları ve kaskolarını yapmak.	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Ulaşım ana planında ilin doğal ve tarihi yapısı ile kentsel estetiğe zarar vermeyen çözümler üzerinde özen göstermek.
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.10 Topluma taşıma hizmeti veren şoförlere sertifikalı eğitim vermek. F/PG2.1.11 Yürüyüş parkurlarının oluşturulması, bisiklet ulaşımının iyileştirilmesi ve teşvik edilmesi F/PG2.1.12 Kentin merkez bölgelerindeki araç trafiğinin sınırlandırılarak yaya ve bisiklet ulaşımının desteklemek. F/PG2.1.13 Yayaların trafikte karşılaşabileceği sorunları en aza indirmek ve bunun için gerekli altyapıyı sağlamak. F/PG2.1.14 Köprü viyadükler, alt ve üst geçitler yolu ile trafik akışını kesintisiz sağlamak. F/PG2.1.15 Kurum araçlarının egzoz fenni muayene trafik tescil ve ruhsat yenileme işlemlerini, trafik sigortaları ve kaskolarını yapmak.
Maliyet Tahmini	405.012.193 TL
Tespit	İlimizde kara,hava ve demiryolu ile ulaşım özellik ve ihtiyaçlarının tespit edilmesini, sağlamak
İhtiyaçlar	İlin ulaşım, toplu taşıma, otopark ve trafik hizmetleri ile ilgili temel planlama ilkelerinin belirlenmesinin sağlanması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A3 Erzurum'un mevcut ve gelecekteki ulaşım özelliklerini tespit etmek, ulaşım taleplerinin gerektirdiği önlem ve yatırımlara yön verecek etüt, plan ve projelerini gerçekleştirmek.
Hedef	H3 İl genelinde güvenli ve konforlu ulaşım hizmetlerini geliştirmek.
Sorumlu Birim	Ulaşım Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG3.1.1 Yeni otobüs alımı gerçekleştirmek.	Adet	100	10	15	20	25	30	35	6 AY	1 YIL
PG3.1.2 Engelli erişilebilirliğine uygun hale gelen istasyon, araç ve kavşaklar yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.3 Akıllı duraklar ve iklim şartlarına uygun açık-kapalı duraklar yapmak.	Adet	100	5	10	15	20	25	30	6 AY	1 YIL
PG3.1.4 Aktarma istasyonları yapmak.	Adet	100	3	4	5	6	7	8	6 AY	1 YIL
PG3.1.5 Minibüs ve otobüslere işletme izni vermek	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.6 Trafik sorunlarına çözüm üretmek için ulaşım koordinasyon merkezi (UKOME) faaliyetlerini sürdürmek.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG3.1.7 Mevcut ulaşım sorunlarına çözüm üretmek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Ulaşım ana planında ilin doğal ve tarihi yapısı ile kentsel estetiğe zarar vermeyen çözümler üzerinde özen göstermek.
Faaliyet ve Projeler	F/PG3.1.1 Yeni otobüs alımı gerçekleştirmek. F/PG3.1.2 Engelli erişilebilirliğine uygun hale gelen istasyon, araç ve kavşaklar yapmak. F/PG23.1.3 Akıllı duraklar ve iklim şartlarına uygun açık-kapalı duraklar yapmak. F/PG3.1.4 Aktarma istasyonları yapmak. F/PG3.1.5 Minibüs ve otobüslere işletme izni vermek F/PG3.1.6 Trafik sorunlarına çözüm üretmek için ulaşım koordinasyon merkezi (UKOME) faaliyetlerini sürdürmek. F/PG3.1.7 Mevcut ulaşım sorunlarına çözüm üretmek.
Maliyet Tahmini	405.012.193 TL
Tespit	İlimizde kara,hava ve demiryolu ile ulaşım özellik ve ihtiyaçlarının tespit edilmesini, sağlamak
İhtiyaçlar	İlin ulaşım, toplu taşıma, otopark ve trafik hizmetleri ile ilgili temel planlama ilkelerinin belirlenmesinin sağlanması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A4 Belediyemiz, Belediyemizin iştirak şirketleri veya özel işleticiler tarafından çalıştırılan otogarların kanun, yönetmelikler ve kamu menfaatleri doğrultusunda çalışmalarını sağlamak.
Hedef	H4 İl sınırlarımızda modern ve çağdaş otogar hizmeti sunmak.
Sorumlu Birim	Ulaşım Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG4.1.1 Otogarların fiziki şartlarının iyileştirilmesini sağlamak.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG4.1.2 Otogarların güvenlik sistemlerinin etkinliğini arttırmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG4.1.3 Otogarları engelli ulaşımına uygun hale getirmek	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG4.1.4 Otogarların denetimlerini etkin hale getirmek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Ulaşım ana planında ilin doğal ve tarihi yapısı ile kentsel estetiğe zarar vermeyen çözümler üzerinde özen göstermek.
Faaliyet ve Projeler	F/PG4.1.1 Otogarların fiziki şartlarının iyileştirilmesini sağlamak. F/PG4.1.2 Otogarların güvenlik sistemlerinin etkinliğini arttırmak. F/PG4.1.3 Otogarları engelli ulaşımına uygun hale getirmek F/PG4.1.4 Otogarların denetimlerini etkin hale getirmek.
Maliyet Tahmini	405.012.193 TL
Tespit	İlimizde kara,hava ve demiryolu ile ulaşım özellik ve ihtiyaçlarının tespit edilmesini, sağlamak
İhtiyaçlar	İlin ulaşım, toplu taşıma, otopark ve trafik hizmetleri ile ilgili temel planlama ilkelerinin belirlenmesinin sağlanması.

YAPI KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vererek ;kent ve toplum düzenini iyileştirerek çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu,halkın ihtiyaç beklentileriyle uygun bir anlayışla kentsel düzenleme,üst yapı çalışmalarının yürütülmesini sağlamak.
Hedef	H1 Üst yapı çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde yürüterek kentsel alt yapı hizmetlerini koordinasyon içerisinde yerine getirmek.
Sorumlu Birim	Yapı Kontrol Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 Tarihi Taşambarlar Çarşısı yapımı.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.2 Kış sporları eğitim merkezi yapımı.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.3 Her ilçemizde tenis kortu,basketbol, futbol ve voleybol sahaları yapmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.4 Canlı hayvan borsası yapımı.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.5 Kütüphane,konferans salonu eğitim birimleri düğün salonu ve spor alanları gibi donatıları birleştiren, İlçe Kültür Merkezleri yapımı.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.6 Sosyal ve ticari alanlar yapımı	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.7 Taş mağazalar çarşısı yapımı	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	İlimizde tespit edilen tarihi dokunun ve kent estetğine Mahil-i İnhidam durumu oluşmuş yapılara uygulanacak işlemlerle birlikte yapılarda fiziki tehlikenin bertaraf edilerek gerekli tedbirlerin aldırılması ve tehlikeli yapının yıkılması.
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Tarihi Taşambarlar Çarşısı yapımı. F/PG1.1.2 Kış sporları eğitim merkezi yapımı. F/PG1.1.3 Her ilçemizde tenis kortu,basketbol, futbol ve voleybol sahaları yapmak. F/PG1.1.4 Canlı hayvan borsası yapımı. F/PG1.1.5 Kütüphane,konferans salonu eğitim birimleri düğün salonu ve spor alanları gibi donatıları birleştiren, İlçe Kültür Merkezleri yapımı. F/PG1.1.6 Sosyal ve ticari alanlar yapımı F/PG1.1.7 Taş mağazalar çarşısı yapımı
Maliyet Tahmini	1.766.647.639 TL
Tespit	İlimizde tespit edilen tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların bakım ve onarımını yapmak,
İhtiyaçlar	İlimizde eğitim, sağlık, spor, sosyo-kulturel, barınma, bina ve tesisleri yaparak her turlu teknik hizmeti vermek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Erzurum halkının ulaşım yönünden standartlarını yükseltmek ve emniyetli seyahat etmelerini ve memnuniyetlerini sağlamak. A2 Sürdürülebilir, sağlıklı ve yaşanabilir çevresel koşulları oluşturarak tarihi kent merkezini restore ederek, yer yer yeniden inşa ederek turizme açarak yeşil alanları olabildiğince çoğaltarak kentin ekonomik potansiyelini artırmak için kent ve kurum vizyonu ile uyumlu yatırım alanları oluşturmak.
Hedef	H2 Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını arttırmak.
Sorumlu Birim	Yapı Kontrol Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2,1.1 Aydınlatma Tesislerinin Bakım Onarım Ve Arızalarını Gidermek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.2 Yenilenebilir Enerji Kaynakları İle Çalışan Sistemler Oluşturmak .	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.3 Yenilenebilir Enerji Kaynakları İle Çalışan Sistemler için tüm kurumlar ile projeler gerçekleştirmek.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.4 İlin aydınlatma mimarisine ilişkin projeler gerçekleştirmek.	%	100	80	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.5 Yenilenebilir Enerji verimliliğine yönelik faaliyetleri etkileştirmek, yaygınlaştırmak.	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	İlimizde tespit edilen tarihi dokunun ve kent estetğine Mahil-i İnhidam durumu oluşmuş yapılara uygulanacak işlemlerle birlikte yapılarda fiziki tehlikenin bertaraf edilerek gerekli tedbirlerin aldırılması ve tehlikeli yapının yıkılması.
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Aydınlatma Tesislerinin Bakım Onarım Ve Arızalarını Gidermek. F/PG2.1.2 Yenilenebilir Enerji Kaynakları İle Çalışan Sistemler Oluşturmak . F/PG2.1.3 Yenilenebilir Enerji Kaynakları İle Çalışan Sistemler için tüm kurumlar ile projeler gerçekleştirmek. F/PG2.1.4 İlin aydınlatma mimarisine ilişkin projeler gerçekleştirmek. F/PG2.1.5 Yenilenebilir Enerji verimliliğine yönelik faaliyetleri etkileştirmek, yaygınlaştırmak.
Maliyet Tahmini	1.766.647.639 TL
Tespit	İlimizde tespit edilen tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların bakım ve onarımını yapmak,
İhtiyaçlar	İlimizde egitim, saglik, spor, sosyo-kültürel, barinma, bina ve tesisleri yaparak her türlü teknik hizmeti vermek

YAZI İŞLERİ VE KARARLAR KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A2 Şehrimizin bölgesinde etkinliğini ve imajını güçlendirmek için birimimiz bünyesinde yapılan iş ve işlemlerin bilişim sistemleri vasıtasıyla etkin, şeffaf ve hızlı bir şekilde yürütülmesini sağlamak.
Hedef	H2 Bölgesel birliklerin oluşumlarında etkili rol almak.
Sorumlu Birim	Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1 Birliklerle ortak projeler yapmak.	Adet	100	5	6	7	8	9	10	6 AY	1 YIL
PG1.1.2 Birliklere üye olan personel ve meclis üyelerine yönelik eğitim çalışmalarının yapılmasını koordine etmek.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	İş akışına ilişkin yapılacak çalışmalarda, sistemli bir şekilde amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirlenmelidir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG2.1.1 Birliklerle ortak projeler yapmak. F/PG2.1.2 Birliklere üye olan personel ve meclis üyelerine yönelik eğitim çalışmalarının yapılmasını koordine etmek.
Maliyet Tahmini	21.002.924 TL
Tespit	Kurum içindeki soruşturma evrakları ve gizli yazılar ile ilgili bilgi güvenliğinin sağlanması,
İhtiyaçlar	Evrak hareketi ile ilgili istatistikî bilgi ve raporları sistem üzerinden sorgulamak ve hazırlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirerek, kayıt ve kararların tanzimini ve muhafazasını sağlayarak daha etkin bir kurumsal yapı için yönetim ve hizmet verimliliğini artırılmasını sağlamak.
Hedef	H1 Meclis, Encümen, Arşiv ve Evrak Kayıt çalışmalarını etkin kılmak. H2 Dijital arşivin kayıt ve dosyalama işlemlerinin etkin yürütülmesini sağlamak.
Sorumlu Birim	Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 5216 sayılı kanunda belirtilen esaslar doğrultusunda Meclis ve Encümen çalışmalarının yürütülmesini sağlamak. Meclis ve Encümen Kararlarına şeffaf bir yönetim anlayışıyla halkın, ilgili kurum ve kuruluşların kolayca erişebilmesini sağlamak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.2 Bütün birimlerin genel fiziki arşivlerinin dijital ortama aktarılmasını, muhafaza edilmesini ve gerektiğinde erişilebilirliğini sağlamak.	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.3 Kurum ve Kuruluşlardan Kurumumuza gelen evrakların ilgili birimlere gönderilmesi ayrıca; kurumumuzdan kurum dışına gönderilecek posta, telgraf, kargo gibi iş ve işlemlerin etkin yürütülmesini sağlamak.	%	100	90	95	95	95	95	95	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	İş akışına ilişkin yapılacak çalışmalarda, sistemli bir şekilde amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirlenmelidir.
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 5216 sayılı kanunda belirtilen esaslar doğrultusunda Meclis ve Encümen çalışmalarının yürütülmesini sağlamak. Meclis ve Encümen Kararlarına şeffaf bir yönetim anlayışıyla halkın, ilgili kurum ve kuruluşların kolayca erişebilmesini sağlamak. F/PG2.1.2 Bütün birimlerin genel fiziki arşivlerinin dijital ortama aktarılmasını, muhafaza edilmesini ve gerektiğinde erişilebilirliğini sağlamak. F/PG2.1.3 Kurum ve Kuruluşlardan Kurumumuza gelen evrakların ilgili birimlere gönderilmesi ayrıca; kurumumuzdan kurum dışına gönderilecek posta, telgraf, kargo gibi iş ve işlemlerin etkin yürütülmesini sağlamak.
Maliyet Tahmini	21.002.924 TL
Tespit	Kurum içindeki soruşturma evrakları ve gizli yazılar ile ilgili bilgi güvenliğinin sağlanması,
İhtiyaçlar	Evrak hareketi ile ilgili istatistikî bilgi ve raporları sistem üzerinden sorgulamak ve hazırlamak

ZABITA DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç	A1 Sürekli ve etkin denetimlerle halkına yüksek kentsel yaşam standartları sunan, sağlıklı tüketim maddelerine ulaşılması konusunda vatandaşını koruyan, kent sakinlerinin esenlik, huzur ve sükununu temin etmek, toplum düzeninin iyileştirilmesine katı sağlamak.
Hedef	H1 Vatandaşlarımızın Esenlik, Huzur, Sağlık Ve Güvenini Temin Etmeye Yönelik Denetim Ve Kontrol Faaliyetlerini Arttırarak Kentsel Yaşam Kalitesini Yükseltmek Ve Toplum Düzenini Sağlamak
Sorumlu Birim	Zabıta Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 Denetim Plan Ve Programları Hazırlamak, Geliştirmek Ve Bunların Uygulanmasını Sağlamak	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.2 Ana Arterlerde Ve Caddelerde Dilenciliğin Önlenmesine Yönelik Denetimler Yapmak	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.3 Hava, Çevre, Gürültü Ve Görüntü Kirliliğine Yönelik Denetim Ve Kontroller Yapmak	%	100	80	80	80	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG1.1.4 Kayıt Dışı Ekonomik Faaliyetlere Yönelik (Seyyar Satıcılarla Mücadele) Denetimler Yapma	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.5 Ortak Kullanım Alanlarına Giren Kamusal Alan İşgallerini Önlemeye Yönelik Faaliyet Yapmak	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.6 Kent Haline Giriş-Çıkışı Yapılan Ürünlerin Gıda Kalite Ve Güvenilirliğini Sağlamak	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.7 Tüketici Haklarını Korumaya Yönelik Faaliyetler Yapmak	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG1.1.8 İlan, Reklam ve Tanıtım Elemanlarının Uygunluk Denetimlerini Yapmak	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Zabıtanın görevlendirildikleri bölgede kamu düzenini sağlamak, huzuru tesis etmek ve halk sağlığını korumak.
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Denetim Plan Ve Programları Hazırlamak, Geliştirmek Ve Bunların Uygulanmasını Sağlamak F/PG1.1.2 Ana Arterlerde Ve Caddelerde Dilenciliğin Önlenmesine Yönelik Denetimler Yapmak F/PG1.1.3 Hava, Çevre, Gürültü Ve Görüntü Kirliliğine Yönelik Denetim Ve Kontroller Yapmak F/PG1.1.4 Kayıt Dışı Ekonomik Faaliyetlere Yönelik (Seyyar Satıcılarla Mücadele) Denetimler Yapma F/PG1.1.5 Ortak Kullanım Alanlarına Giren Kamusal Alan İşgallerini Önlemeye Yönelik Faaliyet Yapmak F/PG1.1.6 Kent Haline Giriş-Çıkışı Yapılan Ürünlerin Gıda Kalite Ve Güvenilirliğini Sağlamak F/PG1.1.7 Tüketici Haklarını Korumaya Yönelik Faaliyetler Yapmak F/PG1.1.8 İlan, Reklam ve Tanıtım Elemanlarının Uygunluk Denetimlerini Yapmak
Maliyet Tahmini	163.686.465 TL
Tespit	Belediye sınırları içinde her türlü konuda beldenin düzenini,huzurunu ve halk sağlığı güvenirliğini sağlayıp korumak.
İhtiyaçlar	Zabıtanın huzur, sağlık ve düzenin sağlanmasına katkı sağlayan, birey ve toplum odaklı, güvenilir ve proaktif bir anlayış ile zabıta hizmetleri sunmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
Amaç	A1 Sürekli ve etkin denetimlerle halkına yüksek kentsel yaşam standartları sunan, sağlıklı tüketim maddelerine ulaşılması konusunda vatandaşını koruyan, kent sakinlerinin esenlik, huzur ve sükununu temin etmek, toplum düzeninin iyileştirilmesine katı sağlamak.
Hedef	H2 Zabıta personelinin idari işlemleri etkin bir şekilde yürütmek. H3 Vatandaşlarımızın Toplu Taşıma Araçlarını Güven İçerisinde Kullanmalarını ve Trafik Düzenini Sağlamak
Sorumlu Birim	Zabıta Daire Başkanlığı
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları

Hedef Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzlenme Oranı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1 Personel sayısının arttırılmasını sağlamak	%	100	90	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL
PG2.1.2 Hizmet içi eğitim programının düzenlenmesini sağlamak.	Adet	100	5	10	15	20	-25	30	6 AY	1 YIL
PG2.1.3 Zabıta araç ve gereç teminini sağlamak.	Adet	100	15	20	25	30	35	40	6 AY	1 YIL
PG3.1.1 Trafik Düzensizliğine Neden Olan Toplu Taşıma ve Sivil Araçlara Engel Olmak İçin Önleyici Zabıta Faaliyetleri Almak	%	100	85	90	90	90	90	90	6 AY	1 YIL

Hedef Riski	Zabıtanın görevlendirildikleri bölgede kamu düzenini sağlamak, huzuru tesis etmek ve halk sağlığını korumak.
Faaliyet ve Projeler	F/PG1.1.1 Personel sayısının arttırılmasını sağlamak F/PG1.1.2 Hizmet içi eğitim programının düzenlenmesini sağlamak. F/PG1.1.3 Zabıta araç ve gereç teminini sağlamak.
Maliyet Tahmini	163.686.465 TL
Tespit	Belediye sınırları içinde her türlü konuda beldenin düzenini,huzurunu ve halk sağlığı güvenirliğini sağlayıp korumak.
İhtiyaçlar	Zabıtanın huzur, sağlık ve düzenin sağlanmasına katkı sağlayan, birey ve toplum odaklı, güvenilir ve proaktif bir anlayış ile zabıta hizmetleri sunmak

A-MALİYETLENDİRME

TAHMİNİ MALİYET TABLOSU

HİZMET ALANI	STRATEJİK AMAÇ SAYISI	STRATEJİK HEDEF SAYISI	STRATEJİK FAALİYET SAYISI	YILLAR İTİBARİYLE MALİ KAYNAK İHTİYACI (TL)	
Özel Kalem Müdürlüğü	1	1	8	2025	58.248.750
				2026	61.161.187
				2027	64.219.246
				2028	67.430.209
				2029	70.801.719
Hukuk Müşavirliği	1	1	10	2025	16.721.250
				2026	17.557.312
				2027	18.435.178
				2028	19.356.937
				2029	20.324.783
Teftiş Kurulu Başkanı	1	1	8	2025	3.759.000
				2026	3.946.950
				2027	4.144.297
				2028	4.351.512
				202	4.569.087
İç Denetim	1	1	4	2025	
				2026	
				2027	
				2028	
				2029	
Genle Sekreterlik	--	-	-	2025	16.821.000
				2026	17.662.050
				2027	18.545.152
				2028	19.472.410
				2029	20.446.030
Afet İşleri Daire Başkanlığı	2	2	13	2025	17.598.000
				2026	18.477.900
				2027	19.401.795
				2028	20.371.884
				2029	21.390.478

TAHMİNİ MALİYET TABLOSU

HİZMET ALANI	STRATEJİK AMAÇ SAYISI	STRATEJİK HEDEF SAYISI	STRATEJİK FAALİYET SAYISI	YILLAR İTİBARİYLE MALİ KAYNAK İHTİYACI (TL)	
Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Daire Bşk.	10	10	31	2025	24.202.500
				2026	25.412.625
				2027	26.683.256
				2028	28.017.419
				2029	29.418.190
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	3	3	42	2025	18.606.500
				2026	19.547.325
				2027	20.524.691
				2028	21.550.925
				2029	22.628.472
Çevre Koruma Ve Kontrol Daire Bşk.	3	3	30	2025	113.499.750
				2026	119.174.737
				2027	125.133.474
				2028	131.390.148
				202	137.959.655
Emlak Ve İstimlak Daire Başkanlığı	2	2	47	2025	235.200.000
				2026	246.960.000
				2027	259.308.000
				2028	272.273.400
				2029	285.887.070
Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı	4	4	52	2025	325.027.500
				2026	341.278.875
				2027	358.342.818
				2028	376.259.959
				2029	395.072.957
Fen İşleri Daire Başkanlığı	3	2	17	2025	668.443.650
				2026	701.865.832
				2027	736.959.124
				2028	773.807.080
				2029	812.497.434

TAHMİNİ MALİYET TABLOSU

HİZMET ALANI	STRATEJİK AMAÇ SAYISI	STRATEJİK HEDEF SAYISI	STRATEJİK FAALİYET SAYISI	YILLAR İTİBARİYLE MALİ KAYNAK İHTİYACI (TL)	
Gençlik Ve Spor Hizmetleri Daire Başkanlığı	3	3	16	2025	38.959.200
				2026	40.907.160
				2027	42.952.518
				2028	45.100.143
				2029	47.355.151
İklim Değişikliği Ve Sıfır AtıkDaire Başkanlığı	3	16	59	2025	24.507.000
				2026	25.798.500
				2027	27.088.425
				2028	28.442.846
				2029	29.864.988
İmar Ve Şehircilik Daire Başkanlığı	3	3	22	2025	20.086.500
				2026	21.090.825
				2027	22.145.366
				2028	23.252.643
				2029	24.415.266
İnsan Kaynakları Ve EğitimDaire Başkanlığı	2	3	18	2025	167.091.750
				2026	175.446.337
				2027	184.218.654
				2028	193.429.587
				2029	203.101.066
İtfaiye Daire Başkanlığı	2	2	34	2025	97.125.000
				2026	101.981.250
				2027	107.080.312
				2028	1121.434.328
				2029	118.056.044
Kaynak Geliştirme Ve İştirakler Daire Başkanlığı	6	6	54	2025	95.119.500
				2026	99.875.475
				2027	104.869.248
				2028	110.112.711
				2029	115.618.346
Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı	8	10	123	2025	199.909.500
				2026	209.904.975
				2027	220.400.223
				2028	231.420.234
				2029	242.991.246

TAHMİNİ MALİYET TABLOSU

HİZMET ALANI	STRATEJİK AMAÇ SAYISI	STRATEJİK HEDEF SAYISI	STRATEJİK FAALİYET SAYISI	YILLAR İTİBARİYLE MALİ KAYNAK İHTİYACI (TL)	
Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı	2	2	23	2025	1.462.429.500
				2026	1.535.550.975
				2027	1.992.328.523
				2028	1.692.944.949
				2029	1.777.592.197
Kültür Ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı	2	2	29	2025	141.979.950
				2026	149.078.947
				2027	156.532.894
				2028	164.359.539
				2029	172.577.516
Kültür Varlıkları Daire Başkanlığı	3	4	27	2025	24.150.000
				2026	25.357.500
				2027	26.625.375
				2028	27.956.463
				2029	29.354.475
Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	-	-	-	2025	816.833.587
				2026	857.675.266
				2027	900.559.030
				2028	945.586.981
				2029	992.866.330
Makina İkmal Bakım Ve Onarım Daire Başkanlığı	1	1	13	2025	355.204.500
				2026	372.964.725
				2027	391.612.961
				2028	411.193.609
				2029	431.753.289
Muhtarlık Daire Başkanlığı	1	1	9	2025	6.226.500
				2026	6.537.825
				2027	6.864.716
				2028	7.207.952
				2029	7.568.349
Park ve Bahçeler Daire Başkanlığı	3	3	40	2025	150.953.250
				2026	158.500.912
				2027	166.425.958
				2028	174.474.256
				2029	183.484.618

TAHMİNİ MALİYET TABLOSU

HİZMET ALANI	STRATEJİK AMAÇ SAYISI	STRATEJİK HEDEF SAYISI	STRATEJİK FAALİYET SAYISI	YILLAR İTİBARİYLE MALİ KAYNAK İHTİYACI (TL)	
Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı	2	2	11	2025	53.958.712
				2026	56.656.648
				2027	59.489.480
				2028	62.463.954
				2029	65.587.152
Tarımsa Hizmetler Daire Başkanlığı	5	5	40	2025	442.302.000
				2026	464.417.100
				2027	487.637.955
				2028	512.019.852
				2029	537.620.845
Ulaşım Daire Başkanlığı	4	4	46	2025	439.782.000
				2026	461.771.100
				2027	484.859.655
				2028	509.102.637
				202	534.557.769
Yapı kontrol Daire Başkanlığı	4	4	18	2025	639.437.400
				2026	671.409.270
				2027	704.979.733
				2028	740.228.720
				2029	777.240.156
Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanlığı	3	3	5	2025	7.602.000
				2026	7.982.100
				2027	8.380.305
				2028	8.800.265
				2029	9.240.278
Zabıta Daire Başkanlığı	1	3	12	2025	59.246.250.
				2026	62.208.562
				2027	65.318.990
				2028	68.584.940
				2029	72.014.187

B-PERFORMANS DEĞERLENDİRME ANALİZİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

HİZMET ALANI	STRATEJİK AMAÇ SAYISI	STRATEJİK HEDEF SAYISI	STRATEJİK FAALİYET SAYISI	YILLAR İTİBARİYLE MALİ KAYNAK İHTİYACI (TL)	
Özel Kalem Müdürlüğü	1	1	8	2025 2026 2027 2028 2029	%100
Hukuk Müşavirliği	1	1	10	2025 2026 2027 2028 2029	%100
Teftiş Kurulu Başkanı	1	1	8	2025 2026 2027 2028 202	%100
İç Denetim	1	1	4	2025 2026 2027 2028 2029	%100
Genle Sekreterlik	--	-	-	2025 2026 2027 2028 2029	%100
Afet İşleri Daire Başkanlığı	2	2	13	2025 2026 2027 2028 2029	%100

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

HİZMET ALANI	STRATEJİK AMAÇ SAYISI	STRATEJİK HEDEF SAYISI	STRATEJİK FAALİYET SAYISI	YILLAR İTİBARİYLE MALİ KAYNAK İHTİYACI (TL)	
Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Daire Bşk.	10	10	31	2025 2026 2027 2028 2029	%100
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	3	3	42	2025 2026 2027 2028 2029	%100
Çevre Koruma Ve Kontrol Daire Bşk.	3	3	30	2025 2026 2027 2028 202	%100
Emlak Ve İstimlak Daire Başkanlığı	2	2	47	2025 2026 2027 2028 2029	%100
Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı	4	4	52	2025 2026 2027 2028 2029	%100
Fen İşleri Daire Başkanlığı	3	2	17	2025 2026 2027 2028 2029	%100

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

HİZMET ALANI	STRATEJİK AMAÇ SAYISI	STRATEJİK HEDEF SAYISI	STRATEJİK FAALİYET SAYISI	YILLAR İTİBARİYLE MALİ KAYNAK İHTİYACI (TL)	
Gençlik Ve Spor Hizmetleri Daire Başkanlığı	3	3	16	2025 2026 2027 2028 2029	%100
İklim Değişikliği Ve Sıfır AtıkDaire Başkanlığı	3	16	59	2025 2026 2027 2028 2029	%100
İmar Ve Şehircilik Daire Başkanlığı	3	3	22	2025 2026 2027 2028 2029	%100
İnsan Kaynakları Ve EğitimDaire Başkanlığı	2	3	18	2025 2026 2027 2028 2029	%100
İtfaiye Daire Başkanlığı	2	2	34	2025 2026 2027 2028 2029	%100
Kaynak Geliştirme Ve İştirakler Daire Başkanlığı	6	6	54	2025 2026 2027 2028 2029	%100
Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı	8	10	123	2025 2026 2027 2028 2029	%100

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

HİZMET ALANI	STRATEJİK AMAÇ SAYISI	STRATEJİK HEDEF SAYISI	STRATEJİK FAALİYET SAYISI	YILLAR İTİBARİYLE MALİ KAYNAK İHTİYACI (TL)	
Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı	2	2	23	2025 2026 2027 2028 2029	%100
Kültür Ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı	2	2	29	2025 2026 2027 2028 2029	%100
Kültür Varlıkları Daire Başkanlığı	3	4	27	2025 2026 2027 2028 2029	%100
Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	-	-	-	2025 2026 2027 2028 2029	%100
Makina İkmal Bakım Ve Onarım Daire Başkanlığı	1	1	13	2025 2026 2027 2028 2029	%100
Muhtarlık Daire Başkanlığı	1	1	9	2025 2026 2027 2028 2029	%100
Park Ve Bahçeler Daire Başkanlığı	3	3	40	2025 2026 2027 2028 2029	%100

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

HİZMET ALANI	STRATEJİK AMAÇ SAYISI	STRATEJİK HEDEF SAYISI	STRATEJİK FAALİYET SAYISI	YILLAR İTİBARİYLE MALİ KAYNAK İHTİYACI (TL)	
Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı	2	2	11	2025 2026 2027 2028 2029	%100
Tarımsa Hizmetler Daire Başkanlığı	5	5	40	2025 2026 2027 2028 2029	%100
Ulaşım Daire Başkanlığı	4	4	46	2025 2026 2027 2028 202	%100
Yapı Kontrol Daire Başkanlığı	4	4	18	2025 2026 2027 2028 2029	%100
Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanlığı	3	3	5	2025 2026 2027 2028 2029	%100
Zabıta Daire Başkanlığı	1	3	12	2025 2026 2027 2028 2029	%100

İZLEME VE DEĞERLENDİRME ANALİZİ

2025-2029 Stratejik Planı, İzleme ve Değerlendirme çalışmaları kapsamında kurumsal ve bireysel performans izlenerek birimlerin birbiriyle iletişim halinde kalite, zaman ve maliyet açısından en etkin ve verimli şekilde çalışması hedeflenmiştir.

Katılımcı yaklaşımla hazırlanan stratejik planın izleme ve değerlendirme analizinde; hesap verilebilir, şeffaf ve katılımcı yaklaşım yine ön planda olmaktadır. Bu kapsamda çağrı merkezleri, mahalle birimleri gibi mekanizmalar ve çeşitli anketler ile vatandaş ihtiyaç ve beklentileri alınarak stratejik plan sürecinin etkinliği ve etkililiği artırılarak yapılmıştır.

İş akışı izlenerek gerekli raporlamalar yapılarak, devam edilecek ve geliştirilecek işlerinde tespit edildi Faaliyet ve planların uygun bir şekilde yürütülmesini sağlamak için raporların izleme ve değerlendirme çalışmaları yapıldı.

Planlarda ve programlarda belirtilen amaçlara ne kadar ulaşıldığı, kurumun performansını gösterir. İşlerin yapılması kadar, işlerin yapılması sırasında kullanılan kaynakların maliyeti ile ölçülmesi, maliyetlerin belirlenmesi ve maliyet azaltmaya yönelik düzenlemelere ışık tutması ve amaçlanan hedeflerin gerçekten istenen düzeyde olup olmadığının, olmadıysa nedenlerinin belirtilmesi sağlandı.

Stratejik amaç ve hedeflerde faaliyetlerin planlandığı şekilde gerçekleşmesi ve stratejik amaçlar ve hedeflere ulaşma yolundaki ilerleme beklentilere uygunsa plan teyit edilmesi ve uygulamaya geçilmesi sağlanacaktır.

İzleme ve değerlendirme sürecinde, izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucu elde edilen bilgiler kullanılmış olup, stratejik plan gözden geçirilerek, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılmıştır.

İzlemede, amaç ve hedeflere göre uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nicel ve nitel veriler toplandı ve analiz edildi.

Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçları izlenerek, belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirmesine sunuldu.

Değerlendirmede faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığı ve karar alma sürecine ne ölçüde katkıda bulunduğu belirlenerek inceleme yapılmıştır.

Değerlendirmede stratejik planda yer alan amaç, hedef ve performans göstergelerinin etkili ve sürdürülebilirliği analiz edildi.

Analizde;
- Hedeflere ilişkin sorumlulukların netleştirilmesi,
- Hedeflerin nesnel ve ölçülebilir göstergelerle ilişkilendirilmesi,
- Performans göstergesi değerlerinin belirlenmesi,
- Uygun, doğru ve tutarlı veri ve istatistiklerin temin edilmesi,
- İhtiyaç duyulan verilerin nasıl, hangi sıklıkta ve kim tarafından temin edileceğinin tespit edilmesi ve bu kapsamdaki kısıtların belirlenmesi yapılmıştır.

İzleme ve değerlendirme sürecinde; SGB Koordinatörlüğünde, Stratejik Planlama Ekibi Üst Yöneticisi hedefler ile performans göstergelerin risk takibini yapmış olup, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilileri, hedeflerin gerçekleşme sonuçlarını harcama birimlerinden alarak toplu bir şekilde üst yöneticiye sunarak, izleme ve değerlendirme sisteminde üretilen bilgi raporlar vasıtasıyla kayıt altına alınarak Stratejik Planlama Ekibi tarafından İzleme ve Değerlendirme Raporu objektif bir biçimde hazırlamıştır.

2025-2029

STRATEJİK PLAN

ERZURUM
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2025-2029

STRATEJİK PLAN

2025-2029 Stratejik Plan
Erzurum Büyükşehir Belediyesi
Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı
Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü tarafından hazırlanmıştır.
Grafik Tasarım: Recep Tayyip ÖZKAN

erzurumbld

www.erzurum.bel.tr